

 Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS		CÓDIGO:	F-PR-16
			VERSIÓN:	04
			VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES		CLASIFICACIÓN:	IPC

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos del contratista:	DUMAR ELIECER BLANCO RUIZ	Número de identificación:	CC 1116801925 - 7
Fecha de inicio contrato:	05/02/26	Fecha de finalización contrato:	05/08/26
Fecha de presentación del informe:	08/04/26	Número de contrato:	2026028
Número de Planilla de seguridad social:	8371050677	Fecha de pago:	27/03/26
Periodo del informe: (Escriba la fecha desde y hasta cuando reporta la ejecución de avance de sus obligaciones) :	05/03/26 al 05/04/26	Informe número:	2 de 6
Objeto del contrato:	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión, por sus propios medios, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar a ENTerritorio S.A. en las actividades de índole administrativa, requeridas de manera específica por el Grupo de Contabilidad y las demás áreas y/o grupos de trabajo que lo requieran .		

Obligaciones específicas	Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
1) Prestar apoyo administrativo al Grupo de Contabilidad mediante el seguimiento y control de la correspondencia del sistema de PQRS y los requerimientos de entes de control y vigilancia asegurando su elaboración y respuesta oportuna, de conformidad con los procedimientos establecidos en la empresa.	Se apoyo en la revisión de los soportes que hacen parte de los memorandos que se expiden para Pagaduría, con el fin de autorizar el pago de impuestos. Se apoyó en la revisión de los derechos de petición que se expiden para los municipios mediante LIRA. Se apoyo en la revisión y envió de correo de Declaración RETEICA Enterritorio bimestre enero - febrero del 2026.	Correo de la Jefe Correo de la Jefe	N/A
2) Brindar apoyo administrativo al Grupo de Contabilidad en todos los tramites contractuales y presupuestales de conformidad con los procedimientos internos y las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato, incluidas las actas de cierre de los contratos del Grupo de trabajo.	Se apoyo en la revisión de la información contenida en las Conciliaciones Bancarias expedidas durante el mes de ENERO de 2026, verificando que la información soporte de los extractos: Nombre de la entidad bancaria, número de cuenta y periodo estén correctamente diligenciadas, para un total: 137. Se apoyo en la revisión de la información contenida en las Conciliaciones Bancarias expedidas durante el mes de FEBRERO de 2026, verificando que la información soporte de los extractos: Nombre de la entidad bancaria, número de cuenta y periodo estén correctamente diligenciadas para unTotal: 184.	https://fonade-my.sharepoint.com/personal/areacontabilidad_365_enterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fareacontabilidad%5F365%5Fenterritorio%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCONTABILIDAD%20%2D%20FUNCIONAMIENTO%2FC ONCILIACIONES%20NIIF%2F111505%20BANCOS%2FA %C3%91O%202026%2FCON CILIACIONES%20BANCARIA S&ct=1775487554475&or=O WA%2DNT%2DMail&cid=4a649ae0%2D3f84%2Df9e3%2De1a6%2D9fa50bbe51fc&ga=1 https://fonade-my.sharepoint.com/personal/areacontabilidad_365_enterritorio_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fareacontabili d%5F365%5Fenterritorio%5F gov%5Fco%2FDocuments%2 FCONTABILIDAD%20%2D%20FUNCIONAMIENTO%2FC ONCILIACIONES%20NIIF%2 F111505%20BANCOS%2FA %C3%91O%202026%2FCON CILIACIONES%20BANCARIA S&ct=1775487554475&or=O WA%2DNT%2DMail&cid=4a649ae0%2D3f84%2Df9e3%2De1a6%2D9fa50bbe51fc&ga=1	N/A
3) Apoyar en la verificación y control del pago de seguridad de los contratistas del Grupo de Trabajo en el aplicativo estipulado por el Ministerio de Salud.	No se realizo ninguna actividad.	N/A	N/A
4) Apoyar al Grupo de trabajo en los temas relacionados con gestión de usuarios y permisos necesarios para el desarrollo de las actividades diarias. así mismo, apoyar la ejecución de las pruebas requeridas para el paso a ambiente productivo de los desarrollos necesarios para la estabilización y mejora de los sistemas de información y en la elaboración del reporte de Operaciones Inusuales del Grupo de Contabilidad.	No se realizo ninguna actividad.	N/A	N/A
5) Participar en las reuniones y/o capacitaciones que se efectúen en pro del desarrollo y beneficio de la ejecución del	Se realizó el curso de conflicto de interés 2026.	Correo electrónico a Talento Humano	N/A

contrato.			
6) Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato en el marco del objeto del contrato.	Se realizó la depuración en el módulo de Clientes dentro del Aplicativo ERP, sobre la validación del registro mediante la verificación de la transacción y posterior finalización de la actividad, para un avance de durante el periodo de ejecución de 331/2.769.	<a href="https://enterritorioprod.operati
ons.dynamics.com/?cmp=EN
T&mi=DefaultDashboard">https://enterritorioprod.operati ons.dynamics.com/?cmp=EN T&mi=DefaultDashboard	N/A

Elaboró

2373620028277637
DUMAR ELIECER BLANCO RUIZ
CC 1116801925-7

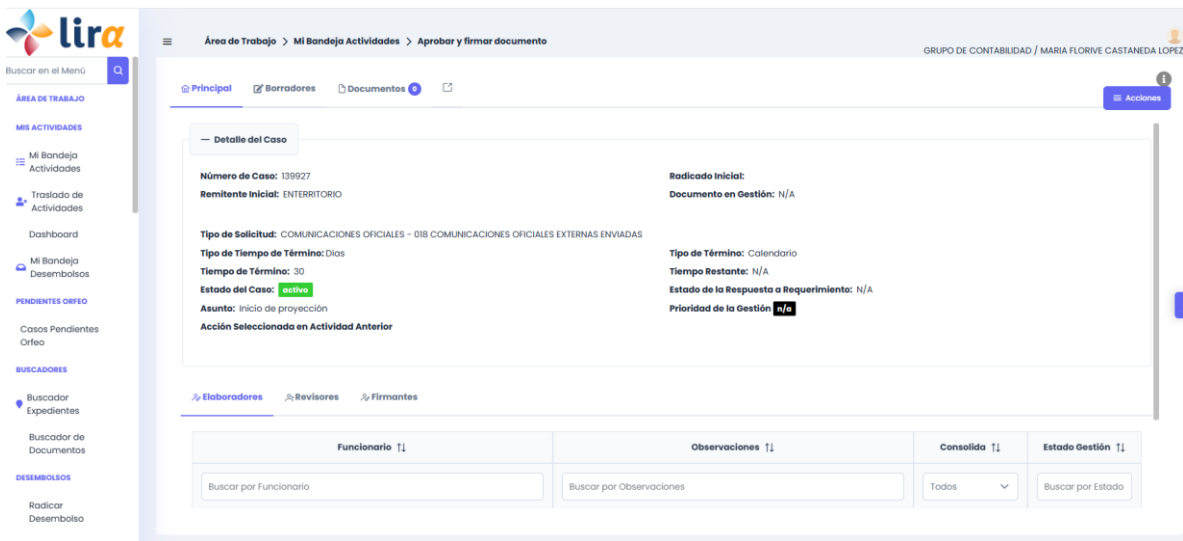
Aprobó

1288314793796836
MARIA FLORIVE CASTANEDA LOPEZ
CC 41213692

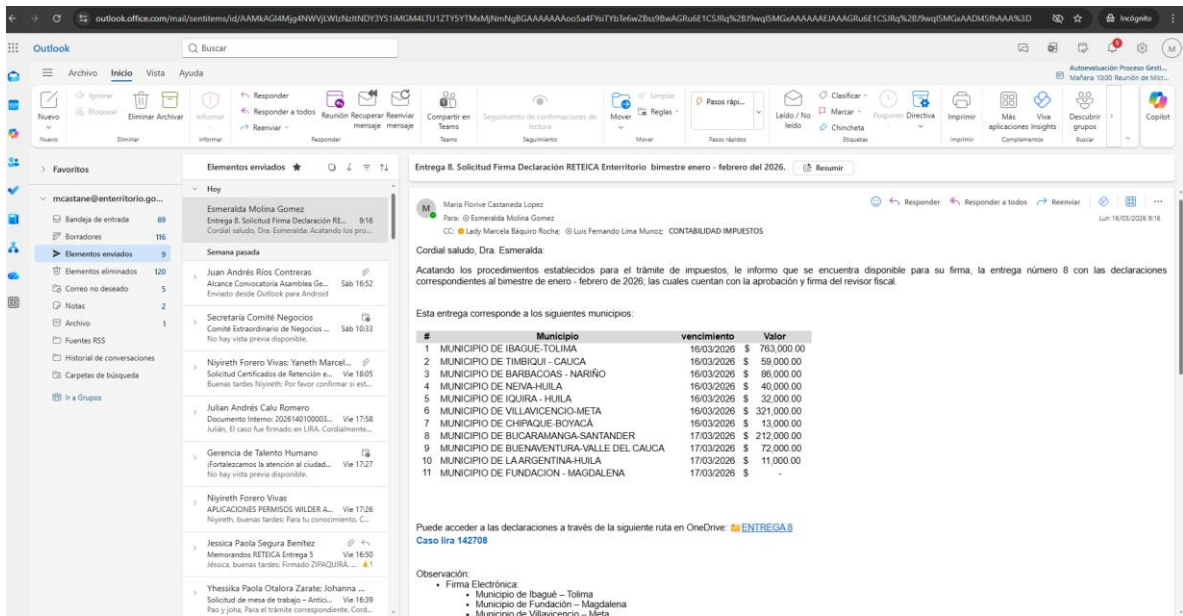
FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES.

1. Se apoyo en la revisión de los memorandos de impuestos y de derechos de petición en LIRA.



2. Se apoyo en la revisión y envió de los correo de Declaración RETEICA Enterritorio bimestre enero - febrero del 2026.



3. Se apoyo con la revisión de las Conciliaciones Bancarias del mes de **ENERO** de 2026. Total: 137.

The image displays two screenshots from a digital workspace. The top screenshot shows a file management interface with a list of PDF files. The bottom screenshot shows an email interface with a message about bank reconciliations.

File Management Interface:

Name	Modified	Modified By	File size	Sharing	Activity
031-854588-21 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	330 KB	Shared	
031-854589-11 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	330 KB	Shared	
031-854587-75 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	330 KB	Shared	
031-853303-45 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	331 KB	Shared	
031-828193-27 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	331 KB	Shared	
031-825803-91 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	330 KB	Shared	
031-825802-35 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	330 KB	Shared	
031-825800-49 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	330 KB	Shared	
031-815512-66 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	297 KB	Shared	
031-803870-39 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	330 KB	Shared	
031-815511-85 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	330 KB	Shared	
031-803813-32 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	330 KB	Shared	
031-777490-35 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	296 KB	Shared	
031-789521-61 ENERO 2026.pdf	4 days ago	Dumar Eliecer Blan	297 KB	Shared	

Email Interface:

Conciliaciones Bancarias - ENERO - 2026.

Importancia alta

Buenos días.

Informo que se encuentran Gestionadas las Firmas de las Conciliaciones Bancarias del mes de **ENERO** de 2026.

CONCILIACIONES BANCARIAS

Cordialmente,

Hacienda eTerritorio

Dumar Eliecer Blanco Ruiz
Contratista
Grupo de Contabilidad
dblanco@enterritorio.gov.co
(+57) (601) 915 6282
Calle 26 # 13-19 Piso 22, Bogotá D.C.
<http://www.enterritorio.gov.co>

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:
Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de ENTerritorio está prohibida. Por otra parte, dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 lo instamos a que consulte la Política de Tratamiento de Información Personal en nuestro sitio web www.enterritorio.gov.co. La política establece los derechos que le asisten como titular, el procedimiento para ejercerlos, las finalidades para la cual se tratan los datos, entre otros aspectos. Si usted tiene alguna inquietud frente al manejo de la información envíe su solicitud a través del correo electrónico

4. Se apoyo con la revisión de las Conciliaciones Bancarias del mes de **FEBRERO** de 2026. Total: 184.

5. Se realiza revisión y depuración de Clientes en el Aplicativo ERP, un total de 2.769 procesadas 331.

Cuenta	↑ Nombre	Cuenta de facturación	Grupo de clientes	Divisa	Teléfono	Extensión	Está combinado
63323375	ELSA TORRES ARENALES		GENERAL	COP	2562716		
1000347681	JENNIFFER ALEJANDRA LOZADA...		GENERAL	COP	3007900112		
1000362022	ADRIANA MILENA ARENAS BAD...		GENERAL	COP	3213287660		
1007367228	YUDER ROGELIO PINZON REST...		GENERAL	COP	0		
1010010677	OMAR YESID ADAME		GENERAL	COP	0		
1010172595	JENY NATALIA RAMIREZ ESQUIV...		GENERAL	COP	3228156129		
1010220248	MARITZA PAOLA FLORES		GENERAL	COP	0		
10109557	JOSE WILLIAM GARZON SOLIS		GENERAL	COP	8741398		
1012326599	DUVAN ARTURO DUQUE OLAYA		GENERAL	COP	0		
1012383168	ANA MARIA GARCIA TORRES		GENERAL	COP	7217011		
1012389319	DAYRA ROCIO SAENZ RODRIGU...		GENERAL	COP	3194331430		
1013625518	NOHORA EMILCE SILVIA		GENERAL	COP	3133683954		
1014197543	JOHN DAVID GAVILAN AREVALO		GENERAL	COP	3045381922		
1014209391	JHON ALEXANDER SAZIPA HER...		GENERAL	COP	3144040174		
1014218685	OSCAR MAURICIO PEÑA TOQUI...		GENERAL	COP	3133144067		



DATOS PERSONALES



Fecha de Atención	07 de abril de 2026	Ciudad	Bogotá	Vigencia	3 años
IPS/SEDE	Sede norte DHSS0244914				
Nombres y apellidos	Dumar Eliecer Blanco Ruiz.				
Documento identidad	1116801925	Empresa o entidad	PARTICULAR	Cargo	Contratista
Género	MASCULINO	Edad	30	Fecha nacimiento	12/07/1995
Estado civil	Soltero	Hijos	1	Profesión u Oficio	Administrativo
Email	eliecer5527@hotmail.com				
Teléfono	3212794377				
Tipo de examen	INGRESO	EPS	s	ARL	Sanitas
Pensiones	Porvenir	Nivel Educativo	Universitario		

* De conformidad con la Ley de Protección de Datos Personales, informamos que la información contenida en este certificado médico es confidencial y será utilizada exclusivamente para los fines relacionados con la evaluación de la aptitud laboral del trabajador. El tratamiento de los datos personales se llevará a cabo conforme a la normativa vigente, garantizando su integridad, confidencialidad y seguridad, y no serán compartidos con terceros sin el consentimiento expreso del titular, salvo por mandato legal o judicial.

EXÁMENES REALIZADOS

AUDIOMETRÍA

07 de abril de 2026

**EXAMEN MÉDICO
OCUPACIONAL
OSTEOMUSCULAR**

07 de abril de 2026

VISIONOMETRÍA

07 de abril de 2026

CONCEPTO DE EVALUACIÓN MÉDICA

APTO

De acuerdo al examen ocupacional realizado a Dumar Eliecer Blanco Ruiz. con documento de identificación No 1116801925 se considera que es APTO para desempeñar la ocupación del cargo descrito

RESULTADOS GENERALES

AUDIOMETRÍA

OD: Audición Normal. OI: Audición Normal. Ambos oídos presentan audición dentro de parámetros normales.

EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL OSTEOMUSCULAR

ÉNFASIS OSTEOMUSCULAR: EVALUACIÓN OSTEOMUSCULAR, SIN DATOS SUGESTIVOS DE ENFERMEDAD OSTEOMUSCULAR ACTIVA. USUARIO(A) DE LENTES DE FOTOPROTECCIÓN

VISIOMETRÍA

Presión intraocular (PIO): 15 mmHg en ambos ojos Reflejos pupilares: Respuesta pupilar normal a la luz en ambos ojos
Campo visual: Normal en ambos ojos Visión de colores: Normal Fondo de ojo: Normal.

ANÁLISIS POSTURAL

EJERCICIO 1 - 07:01 p. m.

Ángulo del tronco:

92.5°

Alineación:

Buena

Codo izquierdo:

164.1°

Codo derecho:

168.9°

Rodilla izquierda:

167.6°

Rodilla derecha:

174.8°

Simetría de hombros:

Simétrico (0.91%)

Simetría de caderas:

Simétrico (0.17%)

EJERCICIO 2 - 07:01 p. m.

Ángulo del tronco:

90.3°

Alineación:

Buena

Codo izquierdo:

168.7°

Codo derecho:

162.4°

Rodilla izquierda:

171.7°

Rodilla derecha:

179.4°

Simetría de hombros:

Simétrico (0.41%)

Simetría de caderas:

Simétrico (0.04%)

EJERCICIO 3 - 07:01 p. m.

Ángulo del tronco:

89.6°

Alineación:

Buena

Codo izquierdo:

174.2°

Codo derecho:

150.4°

Rodilla izquierda:

173.9°

Rodilla derecha:

177.7°

Simetría de hombros:

Simétrico (2.17%)

Simetría de caderas:

Simétrico (0.05%)

RECOMENDACIONES MÉDICAS ADICIONALES

1. Realizar estiramientos y ejercicios de movilidad en el lugar de trabajo cada 1-2 horas para prevenir lesiones musculoesqueléticas, dado que el cargo implica estar en posiciones estáticas por períodos prolongados.
2. Implementar una adecuada ergonomía en el área de trabajo, asegurándose de que la estación de trabajo esté a la altura correcta y que el mobiliario sea ajustable para reducir la tensión en la espalda y cuello.
3. Fomentar una buena hidratación y alimentación durante la jornada laboral, ya que el trabajo en oficinas puede llevar a descuidar estos hábitos, lo que afecta la salud general y el rendimiento.

1. PAUSAS ACTIVAS
2. HIGIENE POSTURAL
3. MEDIDAS ERGONÓMICAS
4. TÉCNICAS DE MANEJO DE ESTRÉS.
5. EJERCICIO AERÓBICO
6. MANTENER MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD.
7. ALIMENTACIÓN BALANCEADA
8. CONTROL DEL PESO
9. CONTROL VISUAL ANUAL

FIRMAS

FIRMA MÉDICO



SIXTA VIVERO CARRASCAL
REGISTRO MÉDICO NO 55300504
LICENCIA SALUD OCUPACIONAL 583
16 DE FEBRERO DE 2021

FIRMA PACIENTE ATENDIDO



Dumar Eliecer Blanco Ruiz.
1116801925

Resultados Numéricos

Snellen: 5/6 (83%)
Landolt: 7/8 (88%)
Ishihara: 5/6 (83%)

Evaluación General

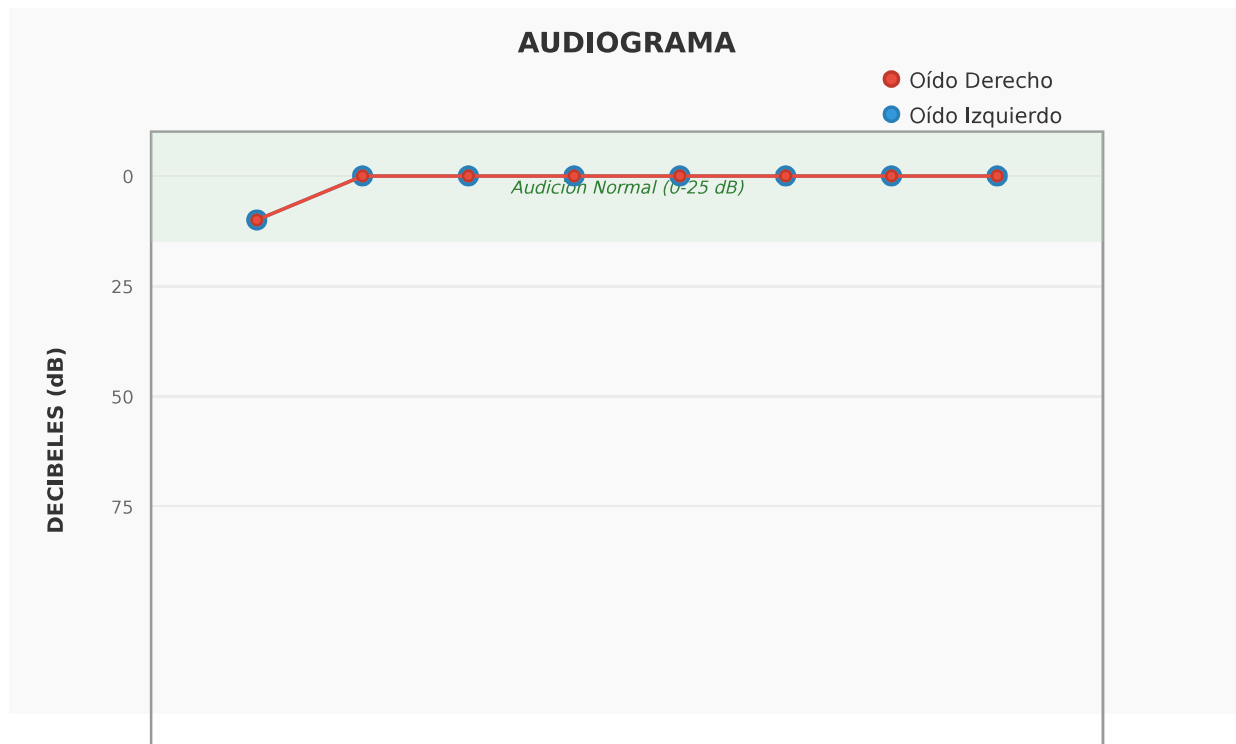
Presión intraocular (PIO): 15 mmHg en ambos ojos
Reflejos pupilares: Respuesta pupilar normal a la luz en ambos ojos
Campo visual: Normal en ambos ojos
Visión de colores: Normal
Fondo de ojo: Normal.



Dr. Miguel Garzón Rincón

C.C.: 79.569.881 - Optómetra Ocupacional Res. 6473 04/07/2017

Fecha: 07 de abril de 2026



Diagnóstico

OD: Audición Normal. OI: Audición Normal. Ambos oídos presentan audición dentro de parámetros normales.