PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Noviembre del 2020

Señor (a)
FRAN EDWARD PEREZ ORTIZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1615420 de 2020**
INSTRUCTOR G08
TECNOPARQUE NODO BOGOTÁ
Bogotá.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Noviembre** del año **2020**

Referencia: No. **1615420** del **2020**

Walfredo Gámez Barrera, identificado con la cédula de ciudadanía No. **7.177.924 de Tunja**, en mi calidad de Contratista del SENA, en **TECNOPARQUE NODO BOGOTÁ**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de ($35.363.333) COP incluido IVA de conformidad con el régimen tributaria a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago para el mes de Junio del 2020, por un valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($4.463.333). B) Seis (06) pagos iguales por los meses de Julio a Diciembre de 2020, por un valor de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($5.150.000) cada uno.

Plazo: Seis (6) meses más veintiséis (26) días, hasta el **31 de Diciembre de 2021.**

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico – Sennova, para implementar desde el Centro de Diseño y Metrología, las actividades realcionadas con la intervención a las empresas para mejorar la transformación digital, la productividad, competitividad y/o rentabilidad.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Contactar las empresas asignadas por la persona responsable de	**Se concertaron reuniones donde se realizaron los diagnósticos empresarias y dejaron planes de mejora a cada uno de los 14**	**Formato de Intervención, se encuentra en el OneDrive compartido con la supervisión del contrato, pestañas priorización de necesidades, plan de trabajo y formato se seguimiento con las actividades adelantadas con los empresarios.**

www.sena.edu.co
SENAComunica

	la línea programática "Extensionismo Tecnológico" del grupo Sennova de la dirección General del SENA y validar el instrumento aplicado desde el autodiagnóstico de SoftWhere (MinCIT). **Producto asociado a la Obligación:** a. Diagnóstico Tecnico por cada empresa. b. Formato GD-F-007. Acta que incorpore el plan de trabajo concertado con la empresa. c. Correo electrónico del empresario con la aprobación del plan de trabajo. d. Formato GIC- F-045 diligenciado por cada empresa. Identificación de necesidades de formación en cursos online del SENA y MinTIC.	**empresarios, acordes a las necesidades priorizadas.**	
2.	Asesorar y acompañar en la transformación digital de las MiPymes colombianas, mediante la	**Asesorar y acompañar a los empresarios en el proceso de intervención en trasnformación digital. En la pestaña de seguimiento se encuentra todas las actividades realizadas. Adicional, cada**	**Verificar evidencias para cada empresasario (One drive compartido). Adicional, Enlaces de reuniones por Google meet con empresarios:** **AS OCUPACIONAL.** **https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mordonezp_sena_edu_c**

www.sena.edu.co
SENAComunica

	Implemtación de planes de mejora. **Producto asociado a la Obligación**: Informe que incorpore las empresas intervenidas en la estrategia #MiPymesetransforma “Empresas con Mentalidad TIC” y por cada empresa los resultados obtenidos de la asistencia técnica virtual en la transformación digital.	**empresario se adjunta la lista de asistencia.**	**o/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000F266912435104B4DB6C5358095DE11E7&id=%2Fpersonal%2Fmordonezp%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FEquipo%20DC%20Contractual%2FCiclo%202%2FEmpresas%20Asignadas%2FExtensionistas%2FWalfredo%20Gamez%2F1%2E%20%20Empresa%20As%20Ocupacional%20SAS** **SDJ ARCO SAS** **https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mordonezp_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000F266912435104B4DB6C5358095DE11E7&id=%2Fpersonal%2Fmordonezp%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FEquipo%20DC%20Contractual%2FCiclo%202%2FEmpresas%20Asignadas%2FExtensionistas%2FWalfredo%20Gamez%2F2%2E%20Empresa%20SJD%2E%20Arco%2ESAS** **MARCELA RAMIREZ** **https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mordonezp_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000F266912435104B4DB6C5358095DE11E7&id=%2Fpersonal%2Fmordonezp%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FEquipo%20DC%20Contractual%2FCiclo%202%2FEmpresas%20Asignadas%2FExtensionistas%2FWalfredo%20Gamez%2F3%2E%20Empresa%20Campo%20Gran%20Food** **ENLACE DE LAS DEMÁS EMPRESA:** **https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mordonezp_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x012000F266912435104B4DB6C5358095DE11E7&id=%2Fpersonal%2Fmordonezp%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FEquipo%20DC%20Contractual%2FCiclo%202%2FEmpresas%20Asignadas%2FExtensionistas%2FWalfredo%20Gamez**
3.	Al finalizar la intervención se realizará: Evaluación del estado en el cual queda la empresa una vez ha	**Realizar informes finales con la información detallada por empresa. Se subio en OneDrive carpetas con los archivos en PDF correspondientes y soporte del proceso, en las carpetas Informe Parcial Ciclo 2.**	**Archivo general: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/wgamez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=3**

	finalizado la intervención volviendo a aplicar autodiagnóstico SoftWhere. Validar la continuidad de la empresa en otro ciclo acorde con la estrategia #MiPymesetransforma, buscando una mejora continua. **Producto asociado a la Obligación:** a. Resultado de autodiagnóstico validando el cambio de estado en el que la empresa quedó una vez se realizó la intervención. b. Formato GD-F-007. Acta de reunión de entrega de resultados y que incorpore la continuidad de la empresa en otro ciclo de la estrategia#MiPymesetransforma "Empresas con Mentalidad TIC" (Reunión de cierre de plan de mejora). c. Correo del empresario validando la continuidad de		**Informacion detallada por empresa (Extintores y Dotaciones Informe Parcial ciclo 2):** **https://sena4-my.sharepoint.com/personal/lfernandezm_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2fpersonal%2flfernandezm_sena_edu_co%2fDocuments%2fRepositorio+Ciclo+II%2fRepositorio+(Ciclo+II)%2fEXTINTORES+Y+DOTACIONES+CAPITAL+-+WALFREDO+GAMEZ&FolderCTID=0x012000F266912435104B4DB6C5358095DE11E7** **Informe Parcial Ambientar Ingenieria:** **https://sena4-my.sharepoint.com/personal/lfernandezm_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2fpersonal%2flfernandezm_sena_edu_co%2fDocuments%2fRepositorio+Ciclo+II%2fRepositorio+(Ciclo+II)%2fAMBIENTAR+INGENIERIA+-+WALFREDO+GAMEZ&FolderCTID=0x012000F266912435104B4DB6C5358095DE11E7**

www.sena.edu.co
SENAComunica

	la empresa en otro ciclo de la estrategia #MiPymesetransforma "Empresas con Mentalidad TIC".		
4.	Los extensionistas tecnológicos mantendrán comunicación constante con la persona responsable de la Línea Programática "Extensionismo Tecnológico" del Grupo Sennova de la Dirección General del SENA y con el Gestor Consultor en su región/nodo. Producto asociado a la obligación: Formato GD-F-007. Acta de Reunión y Lista de asistencia.	**Participar en las reuniones convocadas por la líder nacional para informar los avances de la estrategia de Extensionismo Tecnológico.** **Participar en las reuniones de equipo de Bogotá DC, con el fin de evaluar avances en la ejecución de la estrategia.**	**Link de actas reuniones Distrito Capital en one drive:** **https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mordonezp_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmordonezp%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FEquipo%20DC%20Contractual%2FActas**
5.	Garantizar el flujo de información recolectada completa y de calidad, en el proceso de servicios de Extensionismo Tecnológico, con el fin de realizar el cumplimiento de los resultados y la evaluación del	**No aplica.**	**No aplica.**

	programa. **Producto asociado a la obligación:** Informe de ejecución y evaluación de la intervención en la transformación digital de las empresas acorde en la estrategia #MiPymesetransforma "Empresas con Mentalidad TIC".		
6.	Realizar el registro documental y analítico de las lecciones aprendidas en la asesoría especializada bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico, que incorpora el diagnóstico, concertación e implementación de plan de mejora en las empresas. **Producto asociado a la obligación:** Documento que incorpore las lecciones aprendidas en el proceso de servicios de Extensionismo Tecnológico en la empresa.	**No aplica.**	**No aplica.**

7.	En el contexto de la estrategia#MiPymesetransforma“ Empresas con Mentalidad TIC” cada Extensionista brindará dos ciclos (cada uno de 40 horas) de asistencia técnica virtual para la transformación digital de las micro, pequeñas y medianas empresas (MiPymes) y tendrá a su cargo 12 empresas en cualquier región, localidad o municipio asignados en el país.	**No aplica.**	**No aplica.**
8.	Atender las solicitudes y requerimientos de información que se generen desde la Línea Programática “Extensionismo Tecnológico” del Grupo Sennova de la Dirección General del SENA.	**Asistir a jornadas de la Escuela de extensionismo. Jornadas de formación para empresarios.**	**En proceso.**
9.	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales	**No aplica.**	**No aplica.**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla **No. 9412782089, Aportes e Línea periodo Octubre 2020.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

Firma
WALFREDO GÁMEZ BARRERA
Contratista
C.C. No. 7.177.924 de Tunja

Recibí a satisfacción:

Firma
FRAN EDWARD PEREZ ORTIZ
Supervisor(a) Contrato 1615420 de 2020
INSTRUCTOR G08

www.sena.edu.co
SENAComunica

Equipo	Rol	Nombre	Empresa	Tamaño	Estado	LinkedIn Sofia Plus (Si/No)	LinkedIn Activa (Si/No)	Colaboradores Cursos #	Colaboradores Certificados #	Colaboradores Empresario Digital Cursos #	Colaboradores Empresario Digital Certificados #	Facebook	Instagram Link	LinkedIn Link	Wsapp Celular	Repositorioo Cargue 1	Repositorioo Sennova	Repositorioo Cargue 2	Fase actual
A	Extensionista	Andres Rubiano	CENTRO COLOMBO AMERICANO		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Andres Rubiano	Dguzman sas		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Andres Rubiano	GAMERFOCUS SAS		Activa														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
A	Extensionista	Andres Rubiano	Diseños y Exportaciones C.I. SAS		Activa	Si													Identificación de necesidades
A	Extensionista	Andres Rubiano	DULCE VALENTINA		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Andres Rubiano	EHE ASESORES DE SEGUROS LIMITADA		Activa	Si													Identificación de necesidades
A	Extensionista	Andres Rubiano	Escolares Versalles Sas		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Andres Rubiano	FLOREZ VARGAS ANDREA		Retirada														Diligenciamiento de autodiagnóstico
A	Extensionista	Andres Rubiano	Fundación Éxito Verde		Activa	Si													Identificación de necesidades
A	Extensionista	Andres Rubiano	KEYKO		Activa	Si													Identificación de necesidades
A	Extensionista	Andres Rubiano	manufacturas sport henry m.n.ltda		Retirada														Diligenciamiento de autodiagnóstico
A	Extensionista	Andres Rubiano	Mashaira		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Andres Rubiano	MegaPollos y Más		Activa	Si													Identificación de necesidades
A	Extensionista	Andres Rubiano	Nanana Joyería		Activa	Si													Identificación de necesidades
A	Extensionista	Andres Rubiano	olvera publicidad ltada		Activa	Si													Identificación de necesidades
A	Extensionista	Andres Rubiano	Pájaro de fuego		Retirada														Diligenciamiento de autodiagnóstico
A	Extensionista	Andres Rubiano	Passion Travel Colombia		Activa	Si													Identificación de necesidades
A	Extensionista	Andres Rubiano	Raupa Distribuciones SAS		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Andres Rubiano	CLARIÓN		Activa														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
A	Extensionista	Andres Rubiano	RECAUDO DE VALORES SAS		Activa														Identificación de necesidades
A	Extensionista	Andres Rubiano	RYELAND new sas		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Andres Rubiano	Sandra Parada		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Andres Rubiano	Santamaría de Ariza Dora Ines		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Andres Rubiano	SHOEX EU		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Andres Rubiano	TE ADMINISTRAMOS SAS		Activa	Si													Identificación de necesidades
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	3grqcias SAS		Activa														Identificación de necesidades
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Amca productos SAS		Activa														Identificación de necesidades
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Artesanato centro de fomento para la artesanía		Activa														Diligenciamiento de autodiagnóstico
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	ATOMIC HEALTH SOLUTIONS SAS		Activa														Identificación de necesidades
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Biothermals hidrógeno en Colombia SAS		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Persona Natural - Haellsport		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Corporacion de la Microempresa		Activa														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	CurtiSanGil		Activa														Identificación de necesidades
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Empresaria		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Freedom Editorial SAS		Retirada														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	FUNDACION CONEXION POR UN FUTURO MEJOR		Activa														Diligenciamiento de autodiagnóstico
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Grupo NK sas		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Mendez Guerrero SAS		Activa														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Lácteos Cargen		Activa														Identificación de necesidades

A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Lindas collection		Activa														Diligenciamiento de autodiagnóstico
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Lyrical Records SAS		Activa														Diligenciamiento de autodiagnóstico
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Peluquería Hanny Mendoza		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	persona natural-Marichal		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
A	Extensionista	Camilo Gayon Acevedo	Vittalik SAS		Activa														Identificación de necesidades
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	Aldelta technologies sas	Micro	Activa	Si	Si	1	1	3	1	https://www.facebook.com/aldeltalatam/?fref=ts	https://www.instagram.com/ald	https://www.linkedin.com/company/al-	3114603390	Si			Implementación de plán de mejora al 50%
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	Angélica Carvajal	Micro	Activa	No	No	0	0	0	0	https://www.facebook.com/angelicacarvajalc	https://www.instagram.com/ang		3103040175	Si			Implementación de plán de mejora al 30%
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	Cokolate	Micro	Activa	Si	No	0	0	0	0	https://www.facebook.com/Cokolatearte/	https://www.instagram.com/cok		3013254182	Si			Implementación de plán de mejora al 30%
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	Crepes de Liz	Micro	Retirada														Diseño plan de mejora
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	DanceBog Ballet en movimiento	Pequeña	Activa	Si	No	0	0	0	0	https://www.facebook.com/EscuelaDanceBogBallet/	https://www.instagram.com/dan		3104789660	Si			Implementación de plán de mejora al 20%
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	Escuela de Formación Artística Vidrio Arte SAS	Micro	Activa	Si	No	0	0	0	0	https://www.facebook.com/escuela.vidrioarte/			3502208965	Si			Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	Forestalservice EU		Activa	No	No	0	0	0	0				3118467247	Si			Diligenciamiento de autodiagnóstico
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	FUNDACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO	Micro	Activa	Si	Si	1	1	2	0	https://www.facebook.com/PuertaLaboralAgencia/	https://www.instagram.com/pue	https://www.linkedin.com/company/pu	3102663971	Si			Implementación de plán de mejora al 50%
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	GIRO VERDE SAS	Micro	Activa	Si	Si	1	1	5	0				3118242723	Si			Implementación de plán de mejora al 50%
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	Ingri Lorena Rivera Diaz	Mediana	Activa	Si	Si	1	1	1	0	https://www.facebook.com/Cotton-CoSweaters-108638504335345/	https://www.instagram.com/cott		3143767251	Si			Implementación de plán de mejora al 30%
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	opra bags s.a.s	Pequeña	Activa	Si	Si	1	1	1	0				3114756122	Si			Implementación de plán de mejora al 30%
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	PLASTICOS J PACK LTDA	Mediana	Retirada														Diseño plan de mejora
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	Rotten Muztard	Pequeña	Activa	Si	No	0	0	0	0	https://www.facebook.com/rottenmuztard/	https://www.instagram.com/expl		3132633791	Si			Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Mauricio Zuleta Otálora	TROZZAN COLOMBIA SAS	Micro	Activa	Si	Si	1	1	1	0	https://www.facebook.com/pages/category/Food--Beverage/Trozzan-Colombia-SAS-			3124065314	Si			Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Yeison Fabian Ramos	BBY BLESS	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Yeison Fabian Ramos	Calypso Consultoria Industrial y Dotaciones SAS	Pequeña	Activa														Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Yeison Fabian Ramos	Cas Holding SAS	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Yeison Fabian Ramos	Delicias de bien adentro de Boyacá	Pequeña	Activa														Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Yeison Fabian Ramos	Fundación Clara Galeano Clan Milenario	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Yeison Fabian Ramos	Jireh Tour Express	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Yeison Fabian Ramos	Marilyn Lyn	Micro	Activa	No	No	0	0										Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Yeison Fabian Ramos	Mass ingeniería Moda y Diseño sas	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Yeison Fabian Ramos	Soluciones MDS	Mediana	Activa														Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Yeison Fabian Ramos	Tu estilo nuestro estilo	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Yeison Fabian Ramos	Uniformes y Accesorios Roimar S.A.S	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 40%
A	Extensionista	Yeison Fabian Ramos	Zoken Arte y Joyería	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 40%
A	Gestor	Miguel Angel Ordoñez Portela	Blue Note Data Analysis	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 90%
A	Gestor	Miguel Angel Ordoñez Portela	carlos duvan wilches guerrero	Pequeña	Activa														Implementación de plán de mejora al 70%
A	Gestor	Miguel Angel Ordoñez Portela	Corporacion cultural de deporteny recreacion	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 70%
A	Gestor	Miguel Angel Ordoñez Portela	Corporation Chahin sas	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 80%
A	Gestor	Miguel Angel Ordoñez Portela	DREAM SAS	Mediana	Activa														Implementación de plán de mejora al 70%
A	Gestor	Miguel Angel Ordoñez Portela	Innovación Agropecuaria SAS	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 90%
A	Gestor	Miguel Angel Ordoñez Portela	Inversiones Océanos Colombia SAS	Mediana	Activa														Implementación de plán de mejora al 90%
A	Gestor	Miguel Angel Ordoñez Portela	MECAFOOD SAS	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 70%
A	Gestor	Miguel Angel Ordoñez Portela	NONTIEN SAS	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 70%
A	Gestor	Miguel Angel Ordoñez Portela	PATA MIX	Pequeña	Activa														Implementación de plán de mejora al 70%

A	Gestor	Miguel Angel Ordoñez Portela	Perla Negra	Pequeña	Activa															Implementación de plán de mejora al 90%
A	Gestor	Miguel Angel Ordoñez Portela	Sigma organizacional s.a.s.	Pequeña	Activa															Implementación de plán de mejora al 60%
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	CAFÉ DIRECTO SAS	Mediana	Activa															Implementación de plán de mejora al 20%
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	Confecciones Alison	Mediana	Activa															Implementación de plán de mejora al 10%
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	Constructora e inmobiliaria beracka arjg s		Activa															Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	Cuyamata SAS	Pequeña	Retirada															Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	Empanadasdiez SAS	Pequeña	Activa															Implementación de plán de mejora al 20%
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	Flor Angela sastoque / uniform	Micro	Activa															Implementación de plán de mejora al 20%
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	GRUPO EMPRESARIAL DAR	Micro	Activa															Implementación de plán de mejora al 20%
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	JÜPPA - Ibon Tatiana Ariza	Micro	Activa															Implementación de plán de mejora al 20%
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	Mi Club Fuente de Vida Sas	Micro	Activa															Implementación de plán de mejora al 30%
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	Productos panelate SAS	Micro	Activa															Implementación de plán de mejora al 30%
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	Technik ltda	Pequeña	Activa															Implementación de plán de mejora al 20%
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	Tesla Mantenimiento eléctrico	Pequeña	Activa															Implementación de plán de mejora al 20%
B	Extensionista	Diego Alonso Arias	Tritones Tours Sas	Pequeña	Activa															Implementación de plán de mejora al 20%
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	ALR Asesoría y Desarrollo Integral. SAS		Activa	Si														Identificación de necesidades
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	AYG INTERNACIONAL SAS		Activa	Si														Identificación de necesidades
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	Dotaciones Manvo JC		Retirada															Contacto inicial con el empresario registrado
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	FUNDECOPI		Activa	Si														Identificación de necesidades
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	Goxix jeans		Activa															Identificación de necesidades
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	GRUPO EMPRESARIAL JA SAS		Activa	Si														Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	INDUARIZALBA S.A.S		Activa	Si	Si													Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	Manufacturas yneydesign		Activa	Si	Si													Identificación de necesidades
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	MAQUINANDO TALENTOS		Retirada															Asignación de Mipymes a Centros de Formación
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	Nuevo Depósito el Dorado		Activa	Si														Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	Pao Palacio Zapatos Bolsos y Accesorios		Retirada															Asignación de Mipymes a Centros de Formación
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	Record y marcas del Caribe		Activa	Si														Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	SUBESTBORD GROUP SAS		Activa	Si														Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	TECNIFIL SAS		Retirada															Asignación de Mipymes a Centros de Formación
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	TECVOLUCION SAS		Activa	Si	Si													Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Edison Argemiro Casas	United Brands N&D S.A.S		Activa	Si														Diligenciamiento de autodiagnóstico
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	ACCESORIOS LILIANA BELTRAN	Pequeña	Retirada															Contacto inicial con el empresario registrado
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	Confecciones Bonny	Micro	Activa	No	No	1	1	2	1	https://www.facebook.com/Blusas-De-MODA-BONNY-339229626856258/	https://www.linkedin.com/comp	https://www.linkedin.com/company/co	https://web.whatsapp.com/send?phone	Si			Implementación de plán de mejora al 50%
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	Estructuras Plasticas Maderplast s.a.	Micro	Activa	SI	Si	5	5			https://www.facebook.com/EstructurasPlasticas/	https://www.instagram.com/p/B	https://www.linkedin.com/in/maderplas		Si			Implementación de plán de mejora al 60%
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	Fire Work Wear	Micro	Activa	SI	Si	1	1			https://www.facebook.com/Fire-Work-Wear-100412191815194/?ref=py_c		https://www.linkedin.com/in/natalia-		Si			Implementación de plán de mejora al 50%
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	GRUPOKRYSTAL	Micro	Activa			1	1			https://es-la.facebook.com/krystalorlandoarenas/	https://www.instagram.com/gru	https://www.linkedin.com/company/gr		Si			Implementación de plán de mejora al 40%
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	ILUMINACIÓN Y TECNOLOGÍA MEDICO	Micro	Activa			1	1			https://www.facebook.com/IlumitecSAS/		https://www.linkedin.com/in/irina-	https://api.whatsapp.com/send?text=B	Si			Implementación de plán de mejora al 50%
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	Imper House Sas	Micro	Activa	Si		2	1			https://www.facebook.com/ImperHouseSAS		https://www.linkedin.com/in/angie-		Si			Implementación de plán de mejora al 50%
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	INGENIERIA DE PRODUCTOS ELECTRONICOS Y ENERGIA	Micro	Activa			11	4			https://www.facebook.com/iprelenso.com.co/	-	https://co.linkedin.com/company/iprele		Si			Implementación de plán de mejora al 50%

B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	Maknos soluciones SAS	Micro	Activa	Si	Si	2	2			https://www.facebook.com/GerenciaMaknos/	https://www.instagram.com/ma	https://www.linkedin.com/in/maknos-		Si			Implementación de plán de mejora al 60%
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	Mi Contador Online S.A.S.	Pequeña	Activa							https://www.facebook.com/pages/category/Business-Service/Mi-Contador-Online-	https://www.instagram.com/mic		https://api.whatsapp.com/send?phone=	Si			Implementación de plán de mejora al 30%
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	Olenka Naturales		Retirada														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	Producto S.A.S.	Micro	Activa	Si	Si					https://www.facebook.com/producto.com.co/	https://www.linkedin.com/in/pr	https://co.linkedin.com/company/produ		Si			Implementación de plán de mejora al 30%
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	Revolución Urbana	Micro	Activa	Si	Si					http://www.facebook.com/pg/revolucionurbana1	https://www.instagram.com/rev	https://www.linkedin.com/in/camila-	3228422062	Si			Implementación de plán de mejora al 40%
B	Extensionista	Eduardo Pereira Garzón	Tejidos Alcor SAS	Micro	Activa	Si	Si	1	1			https://www.facebook.com/Tejidosalcorsas/	https://www.instagram.com/teji			Si			Implementación de plán de mejora al 50%
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	2p group sas	Micro	Activa	Si	No	1	0	0	0					Si			Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	ABCertificaciones e ingeniería de redes eléctricas	Micro	Activa	Si	No												Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	ACAIRE - Asociación Colombiana de	Micro	Activa	Si	No	1	0	0	0								Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	ANASATASIA CAFE BAR		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	Arreglos, transformación y confección de prendas de	Micro	Activa	Si	No	1	0	0	0								Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	ASS.Q	Micro	Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	Deshida SAS	Micro	Activa	Si	No												Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	FORMFIT DE COLOMBIA SA		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	ID DISEÑO HECHO A MANO	Micro	Activa	Si	No	1	0	0	0								Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	Importadora Motorduz		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	Italia Atelier	Micro	Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	J.N.L.PAPELERIA		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	Jehoday Marroquinera	Micro	Activa	Si	No	1	0	0	0								Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	La Argenta	Micro	Activa		No	1	0	0	0								Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	Pereira Dorado Cia Ltda	Micro	Activa	Si	No	1	0	0	0								Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	Pramec SAS	Micro	Activa	Si	No	1	0	0	0								Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	THT THE TALENT SYSTEM SAS	Micro	Activa	Si	No	1	0	0	0								Diseño plan de mejora
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	Venda de ollas en acero puerta a puerta		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
B	Extensionista	Pedro Luis Sanchez Gonzalez	Vidrio Equipos y Accesorios VEA & Cia LTDA	Micro	Activa	Si	No	1	0	0	0					Si			Diseño plan de mejora
B	Gestor	Edgar Alfonso Osorio	Aprs Ingenieria Ltda		Activa	No	No					si	si	si	si				Implementación de plán de mejora al 20%
B	Gestor	Edgar Alfonso Osorio	Defensoría de victimas		Activa	No	No						si	si	si				Implementación de plán de mejora al 20%
B	Gestor	Edgar Alfonso Osorio	INDUSTRIAS SHEIA SAS	Micro	Activa	Si	Si						si	si	si				Implementación de plán de mejora al 60%
B	Gestor	Edgar Alfonso Osorio	Inversiones HEME SAS	Micro	Activa	Si	Si						si	si	si				Implementación de plán de mejora al 60%
B	Gestor	Edgar Alfonso Osorio	Jurídica sociedad por acciones simplificada S.A.S	Micro	Activa	Si	Si						si	si	si				Implementación de plán de mejora al 60%
B	Gestor	Edgar Alfonso Osorio	Maye Soley	Micro	Activa	Si	Si						si	si	si				Implementación de plán de mejora al 60%
B	Gestor	Edgar Alfonso Osorio	PaleTina		Activa	No	No						si	si	si				Implementación de plán de mejora al 60%
B	Gestor	Edgar Alfonso Osorio	Pintalo Travel	Micro	Activa	Si	Si						si	si	si				Implementación de plán de mejora al 60%
B	Gestor	Edgar Alfonso Osorio	SOLUCIONES AVANZADAS TIC S.A.S.	Micro	Activa	Si	Si						si	si	si				Implementación de plán de mejora al 60%
B	Gestor	Edgar Alfonso Osorio	Stella Sánchez joyas de autor		Activa	No	No						si	si	si				Implementación de plán de mejora al 20%
B	Gestor	Edgar Alfonso Osorio	StockUp CaC SAS	Micro	Activa	Si	Si						si	si	si				Implementación de plán de mejora al 60%
B	Gestor	Edgar Alfonso Osorio	Tejidos Piccolino SAS	Pequeña	Activa	Si	Si						si	si	si				Implementación de plán de mejora al 50%
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Acelec ingeniería SAS		Activa	Si						https://www.facebook.com/acelecingenieriasas			3168314162				Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	AMAR SAB		Retirada														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	ANNALY'S SYLK		Retirada														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Apiarios Castañeda SAS		Activa	Si						https://apiarioscastaneda.com/	https://www.instagram.com/apiariosca		3016112968				Diseño plan de mejora

C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Architect make-up artist		Activa	Si													Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Asociacion de productores rurales y acuicolas		Activa	Si						https://www.facebook.com/asoaspira			3016112968				Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	BANANAS PREMIUN SAS		Activa	Si													Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Chivas u viajes por Colombia		Activa	Si						https://www.facebook.com/chivasyviajes.com.co/	https://www.instagram.com/co		3202401020				Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Distribuciones y empaques E&C Sas		Retirada														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Fundación Ágape en Colombia		Retirada														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	GESSTEM		Activa	Si						https://gesstem.com/	https://gesstem.com/						Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Hotel Bordones		Activa	Si						https://www.facebook.com/EcohotelBordones	https://www.instagram.com/ecohotelbordones/?hl=es-la						Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Joans Jeans		Activa	Si						Joans Jeans	joansjeans						Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Marcela Rodríguez Joyas		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	María elcy Trujillo rivera		Retirada														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Meredith Medina		Activa	Si						meredithMedinaboutique	meredithMedinaboutique		3008071791				Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Multiproyectos Industrial S.A		Retirada														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Piscícola Villarosita SAS		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	SGC CONSULTING SAS		Activa	Si						https://www.facebook.com/divetiboutiquedeconsultores	https://www.instagram.com/dive		305 3642528				Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Sharis Moda S.A.S.		Retirada														Diligenciamiento de autodiagnóstico
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Tecninser S.A.S.		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
C	Extensionista	Adriana Fernanda González Guerrero	Sabre Colombia		Activa														Contacto inicial con el empresario registrado
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	AGROBEN ZOMAC SASA	Micro	Activa	Si	Si	0	0	1	0					Si			Implementación de plán de mejora al 20%
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	Arte Mil	Micro	Activa	Si	No	1	1	1	0								Implementación de plán de mejora al 30%
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	BIO Investments Group SAS	Micro	Activa	Si	No	1	0	1	0	https://www.facebook.com/Bio-Investments-Group-SAS-106601960892618/	https://www.instagram.com/bio.		(+57) 313 322 75 62				Implementación de plán de mejora al 30%
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	BOGTRYP SAS	Pequeña	Activa	Si	Si	1	0	1	0								Implementación de plán de mejora al 30%
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	C3 Confecciones y Dotaciones SAS	Micro	Activa	Si	Si	1	0	1	0								Implementación de plán de mejora al 30%
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	Dijafiro hecho a mano		Activa	No	No												Implementación de plán de mejora al 30%
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	Industrias El Galeón Ltda	Pequeña	Activa	Si	Si	1	0	1	0								Implementación de plán de mejora al 30%
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	Myrror	Pequeña	Activa	Si	Si	1	0	1	0								Implementación de plán de mejora al 30%
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	PINTURAS VIMALACK	Micro	Activa	Si	Si	1	0	1	0								Implementación de plán de mejora al 30%
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	Sámle sport Bogota Sas	Micro	Retirada														Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	Spoleto Culinaria Italiana SAS	Pequeña	Activa	Si	Si	1	0	1	0								Implementación de plán de mejora al 40%
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	Tejidos Casadiego SAS	Pequeña	Retirada											Si			Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	VALTIO SAS		Activa														Implementación de plán de mejora al 30%
C	Extensionista	Lady Tatiana Mejia Lemus	zogo sas	Micro	Activa	Si	Si	1	0	1	0								Implementación de plán de mejora al 10%
C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	AMBIENTAR INGENIERIA SAS	Micro	Activa	Si	Si	6	6	0	0	https://www.facebook.com/ambientaring	No tiene	https://www.linkedin.com/company/am	3202060221	Si			Implementación de plán de mejora al 40%
C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	AS OCUPACIONAL	Micro	Activa	Si	Si	0	0	0	0			https://www.linkedin.com/in/asocupaci	3134921399	Si			Implementación de plán de mejora al 50%
C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	Av Securyt sas	Micro	Activa	No	No	0	0	0	0	https://www.facebook.com/Av-Security-1684409968463156	No tiene	https://www.linkedin.com/in/av-	3124530094 - wasap business	Si			Implementación de plán de mejora al 20%
C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	Conexiones logístic SAS	Micro	Activa	Si	Si	0	0	0	0				3166476834	Si			Implementación de plán de mejora al 40%
C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	CREACIONES SOL MAL Y LUNA	Micro	Retirada	Si	No	2	1	0	0	https://www.facebook.com/creacionesolmlsas/shop/	https://www.instagram.com/cre			Si			Diseño plan de mejora
C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	DEFRUCOL	Micro	Activa	Si	Si	1	1	1	24			https://www.linkedin.com/in/sirlen-del-	3005683977	Si			Implementación de plán de mejora al 50%
C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	DISAY ALIVITAL SAS	Micro	Activa	Si	Si	1	1	0	0	https://www.facebook.com/Alivitalco/	https://www.instagram.com/alivi	https://www.linkedin.com/company/dis	3124749422	Si			Implementación de plán de mejora al 40%
C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	EXTINTORES Y DOCTACIONES CAPITAL	Micro	Activa	Si	No	0	0	2	4			https://www.linkedin.com/in/marlen-	3212633550	Si			Implementación de plán de mejora al 60%
C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	FUNDACION ECOCRIBAL	Micro	Activa	Si	Si	0	0	0	0			https://www.linkedin.com/in/gestion-	3138809458	Si			Implementación de plán de mejora al 50%

C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	MARCELA DIAZ RAMIREZ	Micro	Activa	Si	Si	1	1	0	0	https://www.facebook.com/CampoGrandFood/	https://www.instagram.com/cam	https://www.linkedin.com/in/luis-	3143565710	Si			Implementación de plán de mejora al 50%
C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	PAPERT PLAS	Micro	Activa	Si	Si	0	0	0	0			https://www.linkedin.com/in/daicy-silva-	3114619121	Si			Implementación de plán de mejora al 40%
C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	PICADELI	Micro	Activa	Si	Si	1	2	0	0			https://www.linkedin.com/in/juli%C3%	3148904393	Si			Implementación de plán de mejora al 40%
C	Extensionista	Walfredo Gamez Barrera	SJD ARCO SAS	Micro	Activa	Si	Si	0	0	0	0				3138532271				Implementación de plán de mejora al 30%
C	Gestor	Luis Alfonso Fernández	Ana Martin Jewelry & hats	Micro	Activa	Si	Si	1	9	9	9					Si			Implementación de plán de mejora al 60%
C	Gestor	Luis Alfonso Fernández	Gama piel sas	Micro	Activa	Si	No	1				https://www.facebook.com/gamapiel.sas/		https://www.linkedin.com/company/ga	3134148739	Si			Implementación de plán de mejora al 10%
C	Gestor	Luis Alfonso Fernández	Iberligth Group	Micro	Activa	Si	Si	1		1		https://www.facebook.com/iberligth	https://www.instagram.com/iber	https://www.linkedin.com/search/result	3212818279	Si			Implementación de plán de mejora al 60%
C	Gestor	Luis Alfonso Fernández	Instalaciones y diseños sas	Pequeña	Activa	Si	Si	1				https://www.facebook.com/Indi_instalacionesydise%C3%B1os-111810416972143	https://www.instagram.com/id_i		3142430071	Si			Implementación de plán de mejora al 60%
C	Gestor	Luis Alfonso Fernández	Jardín Infantil Kids World SAS	Micro	Activa	Si	Si	1				https://www.facebook.com/pages/category/Presc	https://www.inst	https://www.linkedi	3204481132	Si			Implementación de plán de mejora al 20%
C	Gestor	Luis Alfonso Fernández	Motorshop Bogota SAS	Micro	Activa	Si	No	1				https://www.facebook.com/search/top?q=motorshopbogota	https://www.instagram.com/mot		3197484958	Si			Implementación de plán de mejora al 60%
C	Gestor	Luis Alfonso Fernández	Productes de la Terra sas	Micro	Activa	Si	Si	1	1			delaterrabogota	de_laterra		3102045487	Si			Implementación de plán de mejora al 60%
C	Gestor	Luis Alfonso Fernández	PUERTAS ATH SEGURIDAD ELECTRONICA	Micro	Activa	Si	Si	1	2	1		https://www.facebook.com/libardo.vargas.54/		https://www.linkedin.com/in/libardo-	3005575707	Si			Implementación de plán de mejora al 60%
C	Gestor	Luis Alfonso Fernández	SAHI SUPERFOODS SAS	Micro	Activa	Si	Si	2				@sahicolageno	@sahicolageno	https://www.linkedi	3144360381	Si			Implementación de plán de mejora al 30%
C	Gestor	Luis Alfonso Fernández	Tejidos caperuza	Micro	Activa	Si	Si	1	1				https://www.instagram.com/teji	https://www.linkedin.com/in/marcela-	3142048954	Si			Implementación de plán de mejora al 40%
C	Gestor	Luis Alfonso Fernández	Transportes Cococarga ltda.	Micro	Activa	Si	Si	1				https://www.facebook.com/Transcocol-Ltda-108489997733000		https://www.linkedin.com/in/transcocol	3138297372	Si			Implementación de plán de mejora al 60%
C	Gestor	Luis Alfonso Fernández	Yellow Foods	Micro	Activa	Si	Si	2				https://www.facebook.com/Yellowfoodscolombia	https://www.instagram.com/yellowfoo		3002918383	Si			Implementación de plán de mejora al 60%
D	Extensionista	David Andrés López Vargas	Alec Niño		Retirada														Identificación de necesidades
D	Extensionista	David Andrés López Vargas	Rita Escobar		Activa														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
D	Extensionista	David Andrés López Vargas	Alejandra gamboa	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 20%
D	Extensionista	David Andrés López Vargas	BUSINESS SOLUTIONS CONSULTANTS SAS	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 10%
D	Extensionista	David Andrés López Vargas	Dimensions SAS	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 10%
D	Extensionista	David Andrés López Vargas	DÓ IN BITS		Retirada														Diseño plan de mejora
D	Extensionista	David Andrés López Vargas	Energía & Comunicaciones Ingeniería SAS	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 20%
D	Extensionista	David Andrés López Vargas	Industrias solocar SAS	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 10%
D	Extensionista	David Andrés López Vargas	Layteq SAS	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 20%
D	Extensionista	David Andrés López Vargas	Maltihelado	Micro	Activa														Implementación de plán de mejora al 20%
D	Extensionista	Jamer Armando Rodríguez Salamanca	360 Impresores SAS	Micro	Activa	Si	Si								3022677557				Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Jamer Armando Rodríguez Salamanca	Comlec	Micro	Activa	Si	Si								3102452644				Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Jamer Armando Rodríguez Salamanca	Dwork SAS	Micro	Activa	Si	Si					Si	Si	Si	3214872316				Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Jamer Armando Rodríguez Salamanca	Elizabeth Rojas Sierra E Hijos SAS	Micro	Activa	Si	Si					Si	Si	Si	3015131137				Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Jamer Armando Rodríguez Salamanca	Ikono Pizza SAS	Micro	Activa	Si						Si	Si		3016111361				Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Jamer Armando Rodríguez Salamanca	TecnoInnSoft SAS	Micro	Activa	Si	Si					Si	No	Si	3005192319				Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Jamer Armando Rodríguez Salamanca	Trazos Majo	Micro	Activa	Si	Si					Si	Si	Si	3112728399				Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Jamer Armando Rodríguez Salamanca	Visor CIA LTDA	Micro	Activa	Si	Si					No	No		3102093741				Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Rocio Romero Castro	active process sas	Micro	Activa	Si						https://www.facebook.com/Active-Process-108424554144554	https://www.instagram.com/acti	https://www.linkedin.com/company/act	3203409574				Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Rocio Romero Castro	Better than Ever	Micro	Activa	Si	Si	1	1	4	4	https://www.facebook.com/betterthanever.com.co	https://www.instagram.com/bett		3172174309				Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Rocio Romero Castro	BIOLOGIA MOLECULAR, QUÍMICA Y GENÉTICA LTDA	Micro	Activa	Si	Si	1	1	5	5			Linkedin.com/in/emerson-lozano-	3188268301				Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Rocio Romero Castro	CENTRO DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES MEICOL	Micro	Activa	si						https://www.facebook.com/search/top?q=meicol.edu%20(centro%20de%20estudios)	https://www.instagram.com/cei.						Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Rocio Romero Castro	FUNDACIÓN EDITORIAL COLGRAF	Micro	Activa	si	si					https://www.facebook.com/search/top?q=deli%20Osmaak	https://www.instagram.com/deli		3184513172				Implementación de plán de mejora al 50%
D	Extensionista	Rocio Romero Castro	InfoCASE Colombia, S.A.S	Micro	Activa	si	si					https://www.facebook.com/InfoCASECo	https://www.instagram.com/expl	https://www.linkedin.com/company/inf	3153286663				Implementación de plán de mejora al 40%
D	Extensionista	Rocio Romero Castro	Pi Publicidad Interactiva SAS	Micro	Activa	si	si						https://www.instagram.com/pi_i	https://www.linkedin.com/company/pi-	3204465536				Implementación de plán de mejora al 50%

D	Extensionista	Rocio Romero Castro	Telcro comercializadora sas	Micro	Activa	si	si								+57 316 783 4141				Implementación de plán de mejora al 60%
D	Gestor	José Manuel Rodriguez Albornoz	Bioárea	Micro	Activa	Si	Si	2				https://www.facebook.com/messages/t/bioarea	https://www.instagram.com/bio	https://www.linkedin.com/authwall?trk	+57 311 763 9830	Si			Implementación de plán de mejora al 70%
D	Gestor	José Manuel Rodriguez Albornoz	Edilberto Martínez - ICE TXE	Pequeña	Activa														Implementación de plán de mejora al 10%
D	Gestor	José Manuel Rodriguez Albornoz	ESPECIALISTAS EN COBRANZAS	Pequeña	Activa	Si		1				https://www.facebook.com/messages/t/maria.e.ramirez.940	Si	Si	+57 310 356 2442	Si			Implementación de plán de mejora al 70%
D	Gestor	José Manuel Rodriguez Albornoz	Flor de loto		Retirada														Contacto inicial con el empresario registrado
D	Gestor	José Manuel Rodriguez Albornoz	LINDSAY ELOY MADERO ARCHBOLD - HOTEL SUN SET	Micro	Activa	Si	Si	2				https://www.facebook.com/thesunsethotel	https://www.instagram.com/hot		+57 318 523 2286	Si			Implementación de plán de mejora al 70%
D	Gestor	José Manuel Rodriguez Albornoz	LOGISTICS & TRAVEL SAS	Micro	Activa	Si	Si	1				https://www.facebook.com/logistics.travel/offers/?ref=page_internal	https://www.instagram.com/logi		+57 311 236 2959	Si			Implementación de plán de mejora al 70%
D	Gestor	José Manuel Rodriguez Albornoz	Maderas Bogotá	Pequeña	Activa														Implementación de plán de mejora al 10%
D	Gestor	José Manuel Rodriguez Albornoz	PROUD SAS	Micro	Activa	Si	No	0							+57 316 532 7131	Si			Implementación de plán de mejora al 60%
D	Gestor	José Manuel Rodriguez Albornoz	SEON		Retirada														Asignación de Mipymes a Centros de Formación
D	Gestor	José Manuel Rodriguez Albornoz	Velino Foods S.A.S	Micro	Activa	Si	No	1	1			https://www.facebook.com/velinonaturals/	https://www.instagram.com/p/C	https://www.linkedin.com/learning/me	+57 304 470 1800	Si			Implementación de plán de mejora al 70%

Empreas de Colombia Productiva

Horas acumuladas	Progreso	Fecha asignación	Trazabilidad /Observaciones	Posible riesgo	Recomendación	Madurez Inicial	Madurez Final	Observaciones: Si coincide registrar incremento en: Implementación Digital XX% Gestión Digitalización XX%
1	2,5%	27-oct-20						
1	2,5%	10-nov-20						
0	0,0%	16-nov-20						
5	12,5%	29-sep-20						
1	2,5%	29-sep-20						
5	12,5%	3-nov-20						
1	2,5%	27-oct-20						
3	7,5%	29-sep-20						
5	12,5%	29-sep-20						
5	12,5%	29-sep-20						
3	7,5%	29-sep-20						
1	2,5%	29-sep-20						
5	12,5%	29-sep-20						
5	12,5%	27-oct-20						
5	12,5%	29-sep-20						
3	7,5%	3-nov-20						
5	12,5%	3-nov-20						
1	2,5%	10-nov-20						
0	0,0%	16-nov-20						
5	12,5%	10-nov-20						
1	2,5%	29-oct-20						
1	2,5%	29-sep-20						
1	2,5%	29-sep-20						
1	2,5%	29-sep-20						
5	12,5%	27-oct-20						
5	12,5%	21/10/2020						
5	12,5%	21/10/2020						
3	7,5%	21/10/2020						
5	12,5%	21/10/2020						
1	2,5%	21/10/2020						
1	2,5%	10-nov-20						
0	0,0%	11-nov-20						
5	12,5%	21/10/2020						
1	2,5%	29-sep-20						
0	0,0%	29-sep-20						
3	7,5%	21/10/2020						
1	2,5%	5-nov-20						
0	0,0%	13-nov-20						
5	12,5%	21/10/2020						

3	7,5%	5-nov-20						
3	7,5%	21/10/2020						
1	2,5%	21/10/2020						
1	2,5%	21/10/2020						
5	12,5%	21/10/2020						
21,5	53,8%	7-jul-20						
16,5	41,3%	7-jul-20						
16,5	41,3%	29-sep-20						
9	22,5%	7-jul-20						
14	35,0%							
19	47,5%	8-ago-20	La empresa es beneficiaria de fondo de inversión,					
3	7,5%							
21,5	53,8%	7-jul-20						
21,5	53,8%	7-jul-20	La empresa es beneficiaria de Fondo emprender sujeta					
16,5	41,3%	7-jul-20						
16,5	41,3%	7-jul-20						
9	22,5%	7-jul-20						
19	47,5%	29-sep-20						
19	47,5%	7-jul-20	La empresaria es beneficiaria del Fondo					
19	47,5%	7-jul-20	La empresaria tuvo problemas de indole	Abandono	Generar Informe de cierre y Asignación			
19	47,5%	7-jul-20						
19	47,5%	7-jul-20						
19	47,5%	7-jul-20						
19	47,5%	7-jul-20						
19	47,5%	7-jul-20						
19	47,5%	1-oct-20						
19	47,5%	28-jul-20	Se inicio acompañamiento a mitad de ciclo					
19	47,5%	7-jul-20						
19	47,5%	7-jul-20	Empresaria perdio dos semanas por robo de celular					
19	47,5%	7-jul-20						
19	47,5%	7-jul-20						
31,5	78,8%	25-ago-20						
26,5	66,3%	7-jul-20						
26,5	66,3%	7-jul-20						
29	72,5%	7-jul-20						
26,5	66,3%	7-jul-20						
31,5	78,8%	7-jul-20						
31,5	78,8%	7-jul-20						
26,5	66,3%	27-jul-20						
26,5	66,3%	24-jul-20						
26,5	66,3%	7-jul-20						

31,5	78,8%	7-jul-20						
24	60,0%	7-jul-20						
14	35,0%							
11,5	28,8%							
9	22,5%	29-oct-20						
9	22,5%	7-jul-20	Se efectuó le contacto con la empresa, para retomar la	Incumplimiento	En espera paso a seguir Dirección			
14	35,0%							
14	35,0%							
14	35,0%							
14	35,0%							
16,5	41,3%							
16,5	41,3%							
14	35,0%							
14	35,0%							
14	35,0%							
5	12,5%	29-sep-20						
5	12,5%	29-sep-20						
1	2,5%	29-sep-20						
5	12,5%							
5	12,5%	29-sep-20						
9	22,5%							
9	22,5%	29-sep-20						
5	12,5%							
0	0,0%	29-sep-20						
9	22,5%	29-sep-20						
0	0,0%	29-sep-20						
9	22,5%	29-sep-20						
9	22,5%	29-sep-20						
0	0,0%	29-sep-20						
9	22,5%	29-sep-20						
3	7,5%	30-oct-20						
1	2,5%	30-sep-20						
21,5	53,8%	7-jul-20						
24	60,0%	7-jul-20						
21,5	53,8%	7-jul-20						
19	47,5%	29-sep-20						
21,5	53,8%	29-sep-20						
21,5	53,8%	29-sep-20						
21,5	53,8%	29-sep-20						

24	60,0%	7-jul-20						
16,5	41,3%	19-oct-20						
0	0,0%	29-sep-20						
16,5	41,3%	27-jul-20						
19	47,5%	29-sep-20						
21,5	53,8%	7-jul-20						
9	22,5%	19-oct-20				Principiante		
9	22,5%	19-oct-20				Principiante		
9	22,5%	19-oct-20				Principiante		
1	2,5%	29-sep-20						
9	22,5%	30-oct-20				Principiante		
1	2,5%	29-sep-20						
9	22,5%	19-oct-20				Principiante		
1	2,5%	29-sep-20						
9	22,5%	29-sep-20				Principiante		
1	2,5%	29-sep-20						
1	2,5%	10-oct-20						
1	2,5%	29-sep-20						
9	22,5%	29-sep-20				Principiante		
9	22,5%	30-oct-20				Gestor		
9	22,5%	29-sep-20				Principiante		
9	22,5%	29-sep-20				Principiante		
9	22,5%	29-sep-20				Gestor		
1	2,5%	29-sep-20						
9	22,5%	29-sep-20				Principiante		
14	35,0%							
14	35,0%							
24	60,0%	7-jul-20						
24	60,0%	7-jul-20						
24	60,0%	7-jul-20						
24	60,0%	7-jul-20						
24	60,0%							
24	60,0%	7-jul-20						
24	60,0%	7-jul-20						
14	35,0%							
24	60,0%	7-jul-20						
21,5	53,8%	7-jul-20						
9	22,5%	9-oct-20						
0	0,0%	29-sep-20						
0	0,0%	29-sep-20						
9	22,5%	29-sep-20						

9	22,5%	15-oct-20						
9	22,5%	29-sep-20						
9	22,5%	29-sep-20						
9	22,5%	29-sep-20						
0	0,0%	29-sep-20						
0	0,0%	29-sep-20						
1	2,5%	21-oct-20						
9	22,5%	29-sep-20						
9	22,5%	15-oct-20						
1	2,5%	15-oct-20						
0	0,0%	29-sep-20						
9	22,5%	29-sep-20						
0	0,0%	9-oct-20						
1	2,5%	29-sep-20						
9	22,5%	20-oct-20						
3	7,5%	30-oct-20						
1	2,5%	15-oct-20						
1	2,5%	13-nov-20						
14	35,0%							
16,5	41,3%							
16,5	41,3%							
16,5	41,3%							
16,5	41,3%							
16,5	41,3%	21-oct-20						
16,5	41,3%							
16,5	41,3%							
16,5	41,3%							
9	22,5%							
19	47,5%							
9	22,5%							
16,5	41,3%	21-oct-20						
11,5	28,8%							
19	47,5%	9 de julio 2020	https://ambientaringenieria.wixsite.com/inicio					
21,5	53,8%	9 de julio 2020						
14	35,0%	10-oct-20						
19	47,5%	19-oct-20						
9	22,5%	9 de julio 2020	Empresa con acta de Cierre	Abandono	Cambio de empresa	Principiante	Gestor	
21,5	53,8%	9 de julio 2020						
19	47,5%	9 de julio 2020						
24	60,0%	9 de julio 2020						
21,5	53,8%	9-jul-20						

21,5	53,8%	9 de julio 2020						
19	47,5%	9 de julio 2020						
19	47,5%	9 de julio 2020						
16,5	41,3%	9 de julio 2020						
24	60,0%					Principiante		
11,5	28,8%					Gestor		
24	60,0%					Gestor		
24	60,0%					Principiante		
14	35,0%					Principiante		
24	60,0%					Principiante		
24	60,0%					Transformador		
24	60,0%					Principiante		
16,5	41,3%					Gestor		
19	47,5%					Principiante		
24	60,0%					Gestor		
24	60,0%					Gestor		
5	12,5%							
0	0,0%							
14	35,0%	30-jul-20						
11,5	28,8%	30-jul-20						
11,5	28,8%	30-jul-20						
9	22,5%	2-sep-20	Se realizo sensibilización, acta de inicio, auto	Asignación reciente	En espera paso a seguir Dirección			
14	35,0%	30-jul-20						
11,5	28,8%	30-jul-20						
14	35,0%	30-jul-20						
14	35,0%	30-jul-20						
21,5	53,8%	30-jul-20						
21,5	53,8%	30-jul-20						
21,5	53,8%	30-jul-20						
21,5	53,8%	30-jul-20						
21,5	53,8%	30-jul-20						
21,5	53,8%	30-jul-20						
21,5	53,8%	30-jul-20						
21,5	53,8%							
21,5	53,8%							
21,5	53,8%							
21,5	53,8%							
21,5	53,8%							
21,5	53,8%	27-jul-20	La empresaria no asiste alas reuniones agendadas.	Abandono	Generar Informe de cierre y Asignación			
19	47,5%							
21,5	53,8%							

24	60,0%							
26,5	66,3%	30-jul-20				Gestor		
11,5	28,8%	27-oct-20		Asignación reciente		Principiante		
26,5	66,3%	30-jul-20				Gestor		
1	2,5%							
26,5	66,3%	30-jul-20				Transformador		
26,5	66,3%	30-jul-20				Ejecutivo		
11,5	28,8%	13-nov-20		Asignación reciente		Principiante		
24	60,0%	30-jul-20				Principiante		
0	0,0%			Ilocalizado				
26,5	66,3%	30-jul-20				Gestor		

FORMATO REGISTRO DE ASESORIA

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrología	**NOMBRE GESTOR CONSULTOR O EXTENSIONISTA**	Walfredo Gámez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	As Ocupacional SAS	**NIT**	900206977	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Natalia Zapata Vélez

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Gestor consultor o extensionista
	Inicio	Fin							
13 de julio 2020	**06:30**	**07:30**	**1**	**Presentacion de la estrategia # MiPymeseTransforma**	**Se fija fecha del 17 de julio para diagnostico empresarial**	17 de julio 2020	Natalia Zapata	https://drive.google.com/file/d/1Wrulf9y5KS1pDBaroPi4lQc1Q1OAL2NN/view	Walfredo Gamez Barrera
17 de julio 2020	**06:30**	**07:30**	**1**	**Diagnostico Empresarial**	**Se fija fecha del 24 de julio para diagnostico empresarial, se envia archivo adicional para diagnostico de procesos en la empresa**	24 de julio 2020	Natalia Zapata	https://drive.google.com/file/d/1BBD28fuNz2DphddBcizvfAiC47vbJRDR/view	Walfredo Gamez Barrera
24 de julio 2020	**06:30**	**07:30**	**1,5**	**Identificacion de Necesidades**	**Se fija fecha del 27 de julio para terminar plan de mejora**	27 de julio 2020	Natalia Zapata	https://drive.google.com/file/d/1ZMuBmvLgWFUJINYh5u5pRH3KlRrsd46s/view	Walfredo Gamez Barrera
27 de julio 2020	**06:30**	**08:00**	**1,5**	**Plan de Mejora**	**Compromiso de adelantar gestion para CRM y organizar la base de datos. Se fija fecha del 03 de agosto seguimento del proceso. Walfredo gamez enviara plan de mejora para revision final.**	3 de agosto 2020	Natalia Zapata	https://drive.google.com/file/d/18vS5sY-8t5onQeCTs9INfGBkchnbtX11/view	Walfredo Gamez Barrera
3 de agosto 2020	**06:30**	**07:30**	**1**	**Explicar acciones adelantar y diseño del plan de mejorar con actividades a realizar**	**Google My Bussines, G-Suite y Pasarela de pagos. Adelantar jornada de funcionalidad del CRM**	10 de agosto 2020	Natalia Zapata	https://drive.google.com/drive/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ	Walfredo Gamez Barrera
13 de agosto 2020	**07:00**	**08:00**	**1**	**Explicación del CRM HugBost por parte del consultor**	**Seguimiento del proceso de implentacion del CRM**	20 de agosto 2020	Natalia Zapata	https://drive.google.com/file/d/1dzDTKRzYZlNZRVqWRjloHQIa2ZPoOco1/view	Walfredo Gamez Barrera
20 de agosto 2020	**07:00**	**08:00**	**1**	**Retroalimentaión en la implemetnación del CRM, en la actualidad llevan 376 contactos aproximadente subidos a la plataforma. Se realiza la propuesta de seguimento permanente con Julieth la asistente de la gerente de la empresa.**	**Por parte del empresaria preparar mensajes tipo, para hacer un ejercicio de envio y veirificar el etiquetado de las personas en platafroma.**	25 de agosto del 2020	Natalia Zapata	https://drive.google.com/file/d/1AAL7-M9OBQH_9ZiVqX29XcDSuBwtZs0z/view	Walfredo Gamez Barrera
25 de agosto 2020	**09:30**	**10:45**	**1,15**	**Se llevo acabo orientaciones de configuración del CRM en contactos, negocios y plantillas**	**Preparar correos tipo para envio masivo o selectivo y revisar la opcion de filtros según curso enviado a Juleth encargada del proceso**	1 de septiembre del 2020	Natalia Zapata y Julieth Asistente	https://drive.google.com/file/d/1Lvmb-LSrhhCsa9QikBs5ZMSFIfLIBzfQ/view	Walfredo Gamez Barrera
1 septiembre del 2020				**Aplazado**					Walfredo Gamez Barrera
8 de septiembre del 2020	**09:30**	**11:00**	1,5	Ajustes de los Mail propuestos para enviar a personas naturtales.	Agendar prioridades de trabajo con CRM	15 de septiembre del 2020	Natalia Zapata y Julieth Asistente	https://drive.google.com/file/d/1X-qW6isWCGqr6hptBKxBsLSyl	Walfredo Gamez Barrera
15 de septiembre del 2020	**09:00**	**10:45**	1	La empresaria Contextualiza tipo de contratos manejados por la empresa (por horas). Tarea para la empresaria Segmentar en excel el tipo cliente y correo electronico para trabajr el Mailing. Se dio recomendaciones del correo tipo. La empresaria quiere pagar una campaña, pendienrte definir el canal o red social. Se explico la propuesta de trabajar MailChaping para mailiing	Tarea para la empresaria Segmentar en excel el tipo cliente y correo electronico para trabajar el Mailing.	21 de septiembre del 2020	Natalia Zapata	https://drive.google.com/file/d/1TKWRUax7Z6Qv_NETJpYb8yyQy4SFUWGX/view	Walfredo Gamez Barrera

21 de septiembre del 2020	**07:30**	**08:30**	**1**	La empresaria manifiesta dudas sobre el posible manejo de HugSpot (CRM) y envia al correo una serie de dudas para porderlas trabajar la siguente sesion. Se empieza hacer balance del trabajo realizado con el fin de cerrar el ciclo: se ha realizado implemantacion parcial de CRM, en proceso para articular con otras plataformas. Se volvio a explicar ñla ruta para cursos de MinTIC, se encontro que la empresaria NO pudo ingresar y se envio correo a la mesa de ayuda para que le puedan colaborar, en espera de aprobacion de la licencia de Linkedin a la fecga 21 de septiembre No han confirmado la activacion. Volvio y se explico el google en mi negocio como opcion para mejorar el SEO de la empresa en los motores de busqueda como google. Quedo como tarea organizar la ficha de la	Organizar la ficha de la empresa en google en mi negocio (google my bussines).	25 de septiembre del 2020	Natalia Zapata	https://drive.google.com/file/d/1XKRLpp8U51L8eudFaQFd6DPhklwwr4h5/	Walfredo Gamez Barrera
25 de septiembre del 2020	**07:30**	**08:30**	**1**	Se inicia la reunion trabajando los siguientes aspectos: 1. El extensionista explica que el primer cilo cierra el dia de hoy y se debe realizar un acta. 2. El extensionista explica buenas practicas para el diseño de correo electronico y poder hacer Mailling y balance de la impldemtacion del CRM en la empresa - MailChapim es una altenativa a trabajar 2. La empresaria platea trabajar para el siguiente ciclo temas como Landy Page y poder mejorarlo con tecncias de CopyWriter. y posibles camapañas por google ads. Se realiza un balance de la consultoria con realcion a los indicadores propuestos: En los indicadores de ventas en lineas digitales y nuevos clientes en canales de venta virtual NO se mocieron, el indicador de Procesos digitalizados a partir de la digilizacion se logro mover al 25%. 3. La empresaria da concepto favorable de la Consultoria y quiere continuar con el proceso hasta la segunda semana de diciembre del 2020. 4. Se agenda reunion de primer ejercicio de mailling para el martes 29 de septiembre.	El extensionista dara recomendaciones para mejorar el Copy Writting (Para mejorar el ctexto del contenido a realizar) y se llevara acabo una jornada de acompañamientoenvio de corres masivos por CRM. El empresario continua para el 2 cciclo de Mi Pyme se trasnforma.	29 de septiembre del 2020	Natalia Zapata y Julieth Asistente	https://drive.google.com/file/d/1xbe5AofX7FQ3f545uM8P_75fz57vRJQE/view	Walfredo Gamez Barrera
29 de septiembre del 2020	**08:30**	**09:30**	**1**	Se adelanto proceso de elaboracion de correo electronico para empezar el mailling con CRM Hugbost, se diseño la plantilla. Adicional, se genero una listsa de 41 contactos para envio de presentaciòn de la empresa ofreciendo los servicios.	Reunion para planeacion del procesosį del siguiente ciclo.	30 de septiembre del 2020	Julieth Asistente	https://drive.google.com/file/d/1Ak4AAIJaRHJwxYQjy-S5wL2nwBCudlib/view	Walfredo Gamez Barrera
2 de Octubre del 2020	**5:00 Pm**	**6:15 Pm**	**1,25**	Se explico a la empresaria el acceso a la licencia de linkedin para que empiece a desarrollar los itinerarios diseñados para los empresarios. Se explico la estrategia comercial del programa para los meses de Octubre y Noviembre. Se realizo el diagnostico con la plataforma Softwhere para identificar avaces en trasnformacion digital de la empresa. La empresaria Envia el diagnostico en pdf al extensionista. Se concerta cita para la proxima semana para definir plan de mejora para el nuevo ciclo.	Realizar los itinerarios Sena de linkedin por parte de la empresaria.	6 de octubre del 2020	Natalia Zapata	https://drive.google.com/file/d/1VeJKMwD65WkDBPDFZiolyOZbB-m2bjh4/view	Walfredo Gamez Barrera
				Nuevo ciclo 2					
6 de Octubre del 2020	**8 am**	**9 am**		**1** Se llevo acabo el proceso de concertacion del plan de mejora para el segundo ciclo en la empresaria y el extensionista.	Empezar los itinerarios de linkedin y formacion por empresario digital.	13 de Octubre del 2020	Natalia Zapata	https://drive.google.com/file/d/1-dx80OzMamt_rrGO9T-3cDy06WCWgaMM/view	Walfredo Gamez Barrera
13 de octubre del 2020	9 am	10 am		1 Se hizo recomendaciones de Empresario digital, un balance del ejercio anterior de envio correo por CRM. Pendiente definir el lista para contacto inicial de octubre para envio del CRM.	Pendiente definir el lista para contacto inicial de octubre para envio del CRM.	20 de Octubre del 2020	Julieth Asistente	https://drive.google.com/file/d/1TcAul_Yo03W0MYjKLhgA54A7LAbmxK2L/view	Walfredo Gamez Barrera

20 de octubre del 2020	10 am	11 am	1	Se realizo en acompañamiento virtual para el primer envio de mailling a travez del CRM HugSpot. El envio se realizo a 215 contactos. El mailling esta sustentada en la estrategia de 3 tres momentos - correos para contacto inicial a nuevos posibles clientes. Se dio recomendaciones de forma para el envio masivo.	Realizar a mas tardar mañana 20 de octubre segundo envio para contacto inicial.	21 de Octubre del 2020	Julieth Asistente	https://drive.google.com/file/d/1GAmBNvM16aLb0dG7PuBmw235QT_h6n4y/view	Walfredo Gamez Barrera
22 de octubre del 2020	10 am	11 am	1	Se realizo el analisis del primer envio de la estrategia de Mailling diseñada por la gerente de As Ocupacional. Y se eliminaron todos los contactos que rebotaron,eth la para el nivel de rebnote baje ya que estuvo muy alto, casi en el 10 % de la totalidad de la base de datos gestionada. Adicional, se le envio a Julieth Asistente de la empresa, una base de datos confiable para que mejoren el envio de correos para ofrecer los serivicios de la empresa.	Repara retroalimentacion del proceso de envio de correos y terminar la estrategia planteada desde gerencia.	27 de octubre del 2020	Julieth Asistente	https://drive.google.com/file/d/1LhrwQtQYeJ4IqgIjA2UyPjTfwsMs2dfM/view	Walfredo Gamez Barrera
27 de octubre del 2020	10 am	11 am	1	Se preparo el segundo correo de la estrategia de mailling con julieth asistente administrativa de la empresa. Se realizo el envio a 532 contactos por el CRM HubSpot.	Pendiente envio del tercer correo de la estrategia y empezar hacer mailling por Mail Chaimp	3 de Noviembre del 2020	Julieth Asistente	https://drive.google.com/file/d/1cf3IOo4uzdw_mhBmMco9XsdkdMj3ExRV/view	Walfredo Gamez Barrera
3 de Noviembre del 2020	9 am	10 am	1	Se reviso y ajusto el 3 correo de la estrategia de Mailling por CRM HugSpot, en total se le envio el correo a 536 contactos.	Se empezara hacer mailling por mail Chamip	10 de noviembre del 2020	Julieth Asistente	https://drive.google.com/file/d/1vDi6R_M2R7bHcfu5fi1ZP-XWLJWcXfIT/view	Walfredo Gamez Barrera
17 de Noviembre del 2020	2:30 p. m.	4:30 p. m.	2	Se trabajo la Plataforma **Mail Chimp**, donde se hizo el registro de la empresaria, diseño de la lista para envio y elaboracion de la plantilla de presentacion de la empresa. Por ultimo se hizo el envio a 449 empresas de la base de datos.	Envio del segundo correo de la estrategia de contacto inicial.	24 de noviembre del 2020	Julieth Asistente	https://drive.google.com/file/d/1N-5h2UHscjVXFBuaDTAn6Z7JajJdOnz2/view	Walfredo Gamez Barrera



FORMATO REGISTRO DE ASESORIA

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrología	**NOMBRE GESTOR CONSULTOR O EXTENSIONISTA**	Walfredo Gámez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	SJD ARCO SAS	**NIT**	900705658	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	JOSE MANUEL CASTELBLANCO AGUILERA

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Gestor consultor o extensionista
	Inicio	Fin							
13 de julio 2020	**7:30**	**8:30**	**1**	**Presentación de Mi Pyme Se Transformación**	**Reunion de Diagnostico Empresarial**	21 de julio del 2020	Jose Manuel Castelblanco Aguilera	https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ	Walfredo Gámez Barrera
21 de julio 2020	**7:30**	**8:30**	**1**	**Diagnóstico Empresarial**	**Identificacion de Necesidades**	31 de julio del 2020	Jose Manuel Castelblanco Aguilera	https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ	Walfredo Gámez Barrera
31 de julio 2020	**7:00**	**8:00**	**1**	**Identificacion de Necesidades y Plan de Mejora**	**Plan de Mejora para SJD ARCO SAS.**	3 de agosto del 2020	Jose Manuel Castelblanco Aguilera	https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ	Walfredo Gámez Barrera
3 de Agosto de 2020	**7:30**	**8:45**	**1**	**Plan de mejora, diseño de estrategias para el formatalecimiento.**	**Seguimiento al Market Place y Página Web.**	11 de Agosto del 2020	Jose Manuel Castelblanco Aguilera	https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ	Walfredo Gámez Barrera
11 de Agosto de 2020	**7:00**	**8:00**	**1**	**El empresario socializo la verificación en Compra lo nuestro pendiente inscripción. El empresario acabo de terminar un diplomado emprendimiento EAN. Se explica la posiblidad de retomar el dominio. Se orieta la posibilidad de trabajar con Colombia Hosting para el dominio y posiblemente enlazar con G Suit para organizacion interna de la empresa**	**1, Incripción de compra lo nuestro. (#yomequedaminegocio - LOGYCA (codigos de barras)) 2, Página Web (Revisar el dominio (hosting colombia . https://www.colombiahosting.com.co/hosting?gclid=EAIaIQobChMIiLajp5uR6wIVA4nICh2lmARxEAAYASAAEgLezPD_BwE) - para correos corprativos) 3, Verificar G Suit Free (revisar**	18 de agosto	Jose Manuel Castelblanco Aguilera	https://drive.google.com/file/d/1oH8eM6mCZeoRyZaha7MzO36aOHpXjm4A/view	Walfredo Gámez Barrera
18 de Agosto de 2020	**7:30**	**8:30**		**Aplazada por gestiones de salud con un familiar.**			Jose Manuel Castelblanco Aguilera		Walfredo Gámez Barrera
28 de Agosto de 2020	**8:00**	**9:30**	**1,5**	**Se definio prioridades de trabajo, entre ellas, Se desarrollo la página web en kolau. El empresario se inscribio a logyca, para gestion de codigos de barras para la empresa. El empresario sociliza la pagina:** https://www.myrror.com.co/sube-tu-propuesta/. Es un Market place para sector moda, es una opcion para meiorar las ventas a nivel virtual.	**Actualizar pagina web. Pendiente por cofirmar por parte del empresario, si sube informaciòn al market place de Myrror.**	1 de septiembre del 2020	Jose Manuel Castelblanco Aguilera	https://drive.google.com/file/d/1lgTjCr0qOgleaa2htzDXfhOTuvCgaGnH/view	Walfredo Gámez Barrera
01 de Septiembre de 2020	**7:30**	**8:30**	**1**	**Se actualiza revisar lo que es kaluo. Realiza socialización del aprendiz como apoyo en el proceso. Se envia enlace de inscripcion a codigos de barras con logyca. (Programa de compra lo nuestro Re Potenziate - moda). Se explica Komercia como opcion de market place. (Necesidad Financiera)**	**Verificar yo me quedo en mi negocio - Store On (Facturación electrónica) (priorizar servicios). Inscripción a logica códigos de barras. Revisar comercia evaluar opcion. Regalar copia de certificados generados por empresario digital.**	8 de septiembre del 2020	Jose Manuel Castelblanco Aguilera	https://drive.google.com/file/d/1HqlUXE4pRuyj_x-nQeS4_rNyFUqGNCZG/view	Walfredo Gámez Barrera
8 de septiembre del 2020	**7:30**	**8:30**		**Aplazada por actividades del empresario**			**Jose Manuel Castelblanco Aguilera**		**Walfredo Gámez Barrera**
15 de septiembre del 2020	**7:30**	**9:00**	**1,5**	Ruta Linkedin: Se explico linkedin e itinerario. Se explico komercia como opcion de market place.	**Empezar a seleccionar fotos para ajustar las paginas.** Productos iniciales, logos y objetivo de la **campaña de expectativa.** Diseñar un formulario para clientes pontenciales. Fotos para mejroar la pagina carareriisitcas del productos. **Envio por parte del extensionistamodelo para propuesta de plan de marketing**.	22 de septiembre del 2020	Jose Manuel Castelblanco Aguilera	https://drive.google.com/file/d/1Aj43Uh2hGqYm8ZUlRSVbsLhALU9a9ycC/view	Walfredo Gámez Barrera
22 de septiembre del 2020	**7:30**	**8:30**		**Aplazada por el empresario - cambio de local en el centro de bogota.**			**Jose Manuel Castelblanco Aguilera**		**Walfredo Gámez Barrera**
24 de septiembre del 2020	**7:30**	**8:30**		**No se presenta a la sesion.**			**Jose Manuel Castelblanco Aguilera**		**Walfredo Gámez Barrera**

29 de septiembre del 2020	5:00 pm	6:15 pm	1.25	Se llevo acabo reunion de cierre con el empresario, donde se evaluo aspectos positivos y negativos del proceso. Manifesta que quiere continuar con el proceso y aclara que los avances No se han dado por dar prioridades a la temporada de diciembre y estar buscando local entro otros aspectos. Los avances presentados con el empresario fueron los siguientes: 1. Resgistro en proceso de logyca para gestion de codigos de barra. 2. Pagina web por kolau y reforzar presencia en Web y gestion de clientes. 3. Inicio de procesos con Linkendin e itinerario diseñado para los empresarios 4. Trabajo de la cuenta de linkedin como estrategia de B2B. La prioridad para el siguiete ciclo es reforzar la estrategia digital. El empresario da concepto FAVORABLE al consultor en cuanto al acompañamiento y dominio de los temas. Por ultimo, se determino el impacto del plan de mejora: el indicador impactado fue: Proceso optimizados a través de la digitalización, con incremento del 33.33% de	Definir plan de trabajo para el siguiete ciclo de consultoria por parte del empresario y el extensionista.	6 de octubre del 2020	**Jose Manuel Castelblanco Aguilera**	https://drive.google.com/file/d/1vubZl4lCKnHTDiN_Qjt0tgZ020Et9TSQ/view	**Walfredo Gámez Barrera**	
				2 CICLO						
23 de octubre del 2020	5:00 pm	6:15 pm	1.25	Se llevo acabo la reunion con el empresario en donde se trabajo el diseños del plan de mejora: los aspectos a mejorar, la pagina web de Kolau, Desarollar contenido dentro de la empresa para promocionar la empresa, trabajar con wasap bussines para el local y gestionar un software para control de inventarios e impresion de tirilla. El empresario gestiono siigo para la facturacion electronica.	Pendiente reunion para desarollo del plan de mejora. Al empresario se le enviara al correo electornico el plan de mejora para FIRMA del mismo.	30 de ocubre del 2020	**Jose Manuel Castelblanco Aguilera**	https://drive.google.com/file/d/1fsTm_IrPbxn8lFKrNDzZvy_BZ8kV0IxC/view	**Walfredo Gámez Barrera**	
30 de Octubre del 2020				El empresario no asisite a la reunion						
10 de Noviembre del 2020				El empresario no asisite a la reunion						





Datos ingreso

FORMATO REGISTRO DE ASESORIA					
REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrología	**NOMBRE GESTOR CONSULTOR O EXTENSIONISTA**	Walfredo Gámez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	Marcela Diaz Ramirez	**NIT**	519870991	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Marcela Diaz Ramirez

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Gestor consultor o extensionista
	Inicio	Fin							
13 de julio del 2020	**11:30**	**12:30**	**1**	**Presentacion de la estrategia Mi Pyme se Transforma**	**Reunion para el diagnostico empresarial**	**16 de julio del 2020**	**Luis Gildardo Ospina**	**https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ**	**Walfredo Gamez Barrera**
16 de julio del 2020	**11:00**	**12:30**	**1,5**	**Diagnostico Empresarial**	**Identificacion de Necesidade de la empresa**	**23 de Julio del 2020**	**Luis Gildardo Ospina**	**https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ**	**Walfredo Gamez Barrera**
23 de julio del 2020	**11:00**	**12:30**	**1,5**	**Identificacion de Necesidade de la empresa**	**Indicadores y Plan de Mejora**	**30 de julio del 2020**	**Luis Gildardo Ospina**	**https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ**	**Walfredo Gamez Barrera**
04 de Agosto del 2020	**11:00**	**12:00**	**1**	**Indicadores y Plan de Mejora (sugerencias)**	**Seguimiento a actividades priorizadas (Market Place)**	**12 de agosto del 2020**	**Luis Gildardo Ospina**	https://drive.google.com/file/d/1-r8pqgCyL-Y0-mR0Leb2yGUxqKhj8ZWT/view	**Walfredo Gamez Barrera**
12 de Agosto del 2020	**11:00**	**12:00**	**1**	**Actualidad en formación con la academia de extensionismo. Proceso para mejorar fotografía (contenido). Prioridad Market place para fortalecer ventas, compra lo nuestro y redes sociales. Se esta capacitando para hacer campañas en instagram y en**	**Registro en compra lo nuestro para acceder a yo me de negocio. Y adelantar proceso de mejorar imágenes para el desarrollo de contenidos para camapañas en redes sociales.**	20 de agosto del 2020	**Luis Gildardo Ospina**	https://drive.google.com/file/d/1G7Ag35Jm0y7ql2ugkkDgVTwgumEPmHb-/view	**Walfredo Gamez Barrera**
20 de agosto del 2020	**11:00**	**12:00**	**1**	**El empresario participo en la primera webinar de la escuela de extensionismo. Informa que se inscribio a FuturExpo, feria para exportadores que se llevara acabo el 2 de septiembre del 2020. Se realizo acompañamiento al registro de google my bussines y los beneficios que puede tener. Y se reviso de manera general un market place Komercia es gratuito y puede ayudar a impulsar la empresa**	**El empresario terminara de arreglar El google en mi negocio, con fotos y demás requerimientos. Se trabaja Komercia la proxima sesión.**	31 de agosto del 2020	Luis Gildardo Ospina	https://drive.google.com/file/d/1MuvDI9VPn69yCgrBopvveZWB3pt-R552/view	**Walfredo Gamez Barrera**
3 de septiembre del 2020	**11:00**	**12:00**	**1**	**Verificacion de inscripcion linkedin bolsa empresarial de sena. Socializacion Futurexpo charlas con expertos en exportacion, tema (Normas legales de cada pais, etiquetado…entre otros). Procolombia asesoria gratuita para exportar hay seguimiento paso a paso, por pagina de procolombia se solicita la asesoria. Procolombia publicita productos en el exterior (AIF CARGO asesoria importacion y exportacion - Trazabilidad Producto). seguimento de google my bussines. se inscribi en komercia, esta armando el sitio, No lo ha publicado. Tiene capacitacion en YouTube. Cuenta con soporte de la tienda. Ya esta inscrito en compra lo nuestro. Store On se inscripcion primera semana de septiembre. Linkendin asesoria en el diseño de la pagina de la empresa y como integrada con la cuenta personal. El empersario se inscripcion en yome quede en mi negocio y no escribio**	**Terminar pagina de linkedin y terminar market place de komercia y google my business.**	10 de septiembre	Luis Gildardo Ospina	https://drive.google.com/file/d/13ToLuELq-gjcQpQyYlFj2bQ8HQd4GA-3/view	**Walfredo Gamez Barrera**
10 de septiembre del 2020	**15:30**	**16:00**	**0,5**	**Orientaciones para activacion de la livencia de linkedin y busqueda del itinberario. El empresario esta en proceso fondo emprender y esta respondiendo preguntas del proyecto.**	**Empezar el itinerario de principiante digital**	17 de septiembre del 2020	Luis Gildardo Ospina	https://drive.google.com/file/d/121OnSY7rkep1RUybfaOmTEGLyOpcbSMx/view	**Walfredo Gamez Barrera**

24 de septiembre del 2020	**23:00**	**12:00**	**1**	**El extensionista inicia la reunion explicando que se debe hacer un acta de cierre del ciclo 1 y evaluar avances en la empresa. Luego el empresario luis Ospina realiza diligenciamiento de la encuesta Nacional, para evaluar el proceso de consultoria virtual en el programa MiPymeSe Transforma. El empresario manifiesta el interes de continuar para el segundo ciclo de Consultoria Virtual. Dentro de los avances realizados fueron: 1. La empresa cuenta con Dominio de la pagina Web y se complemento con la elboraciòn de la ficha en Google en My Bussines. 2. La empresa ya cuenta con fichas tecnicas de los productos y descrpcion de los mismos: queda pendiente mejorar la fotos para fortalecer los contenidos que se vienen realizando. 2. El empresario creo la cuenta Linkedin y ya tiene planeado como empezar el itinerario con un preselccion previa de cursos (El procesos No lo ha iniciado ya que al empresario a estado en Quimioterapias, lo cual no le permite estar cumpliendo los compromisos de formacion). 3. El empresario se inscribio en compra lo nuestro y adicional al servicio de Store On (Proceso), no ha culmminado el proceso. 4. Ya cuenta con cuenta de Komercia (Opcion de Market Place), no ha termiando**	**Realizaciòn del acta de cierre del ciclo 1, para firma de las 2 partes (Extensionista y Luis Ospina - empresario)**	18 de septiembre del 2020	Luis Gildardo Ospina	https://drive.google.com/file/d/1-yWKRcFaZXqpXWigSbBagsAYqHlsCW_H/view	**Walfredo Gamez Barrera**	
				CICLO 2					
01 de octubre del 2020	**11:00**	**12:00**	**1**	**Se adelanto la reunion del empresario Luis Ospina, donde se desarrollo el diagnostico empresarial por Softwhere para evaluar el avance en el desarollo de la consultoria. El empresario envia al extensionista los PDF de los resultados del diagnostico. Adicional se empezo a construir el plan de mejora para el segundo ciclo profundizando en avances ya realizado y sobre todo se llevara acabo un enfoque para gestion de ventas. Como primer compromiso de la reunion es: 1. Empezar a desarrollar contenido para fortalecer estrategias de visulizacion en redeas sociales, para es fin, el empresario se comprmetio a realizar por Linkendin cursos relacionados para este aspecto. 2. Se empzara a generar publicaciones por Store ON. 3. Se terminara el proceso con Komercia 4. Realizar el proceso de link o botn de pagos, bien sea con credibanco u otra entidad. Abrian mas aspectos a trabajar pero se definio esta ruta inicialmente.**	**El extensionista enviara informacion de apoyo como el calendario de contenido para fortalecer la estrategia de markketing digital con la empresa. El empresario realizara como minimo un curso para la proxima sesion y empezar demostrar avances en el desarrollo de contenido.**	8 de Octubre del 2020	Luis Gildardo Ospina	https://drive.google.com/file/d/1RVLVBUipYzaoKVo_DbBfLqZo2MpFi5Ki/view	**Walfredo Gamez Barrera**	
8 de octubre del 2020	**11:00**	**12:00**	**1**	El empresario manifiesta haber terminado un curso en Linkedin para desarrollar contenidos. Adicional el empresario realizo su perfil de linkedin. Se dio indicaciones para manejar semruch e indicaciones generales. Se desarrollo el plan de mejora, reaclalcando las actividades comerciales que se van a desarrollar en los meses de octubre y diciembre del 2020. Por ultimo, queda pendiente enviar plan de mejora par que se revise y valide por parte del empresario. El empresario esta en revisiones medicas por tratamiento de cancer	Validar el plan de mejora para el ultimo ciclo	15 de octubre del 2020	Luis Gildardo Ospina	https://drive.google.com/file/d/1gqJQnnjwyiN6FRmxZ4mgGFr5689-h-nP/view	**Walfredo Gamez Barrera**	
22 de Octubre del 2020	**11:00**	**12:00**	**1**	Se explica la jornada del cafe empresarial al empresario, el cual va a ser ponenete en el evento. Se resolcieron dudas y se aclaran algunos aspecto sobre la planeacion de la produccion. Se explico el desarollo del plan de mejora y se definiron compromisos para fortalecer el proceso de los cursos de linkedin, construccion de contenidos para mover en redes sociales y mejorar pagina web	Pendiente envio de la plantilla de pinch para presentar el proximo lunes 26 al extensionista.	29 de octubre del 2020	Luis Gildardo Ospina	https://drive.google.com/file/d/1E6EaxUoymk04vzB8UgTufVNsEz8lu_gH/view	**Walfredo Gamez Barrera**	
29 de Octubre del 2020	**11:00**	**12:00**	**1**	Se realiza un balance de la jornada del 26 de octubre (cafe empresarial virtua), se dio la recomendacione de que todos tuvieran el mismo tiempo en intervencion. El empresario comenta que salio beneficiario del fondo emprender para la empresa y empezaba el proceso de reuniones con el interventor para la ejecucion y desembolsos. El empresario presenta el avance en los cursos de linkedin donde ya va terminar un curso, Aprende a gestionar redes sociales. El empresario comenta las tematicas de la reunion con la tienda virtual Komercia, el cual le ayuda mucho para el lanzamiento de su tienda el proximo 1 de diciembre del 2020. Por ultimo, se le suministra informacion de apoyo para activar el google my bussines , se envio informacion por el whatsapp. Tambien se le envio un taller para fortalecer el whatsapp bussines. Lo	Trabajar contenido para la estrategia de Expectaiva para lanzar la empresa en redes sociales.	5 de noviembre del 2020	Luis Gildardo Ospina	https://drive.google.com/file/d/1ZA41neRMSOwFf3FHox8WzN-6CKwOZ7RC/view	**Walfredo Gamez Barrera**	

12 de noviembre del 2020	**11:30**	**12:30**	**1**	Se invito a la jornada del webinar del Innovacion empresarial que se llevara acabo el hoy 12 de noviembre del 2020. Se inivito a proximo cafe empresarial que se llevara acabo el 19 de noviembre del 2020.. El empresario explico el cronograma con fondo emprender, ya que va a recibir financiacion. En diciembre del 2020 el empresario formalizara con el contrato y firma de pagare el proceso con fondo	Trabajar wassap bussines para la otra sesion	19 de noviemreb del 2020	Luis Gildardo Ospina	https://drive.google.com/file/d/1racNPZJ7VHbVoeDVpBRbvmTLcAJ1zFE1/view	**Walfredo Gamez Barrera**



FORMATO REGISTRO DE ASESORIA

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrología	**NOMBRE GESTOR CONSULTOR O EXTENSIONISTA**	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	Fundación Ecotribal	**NIT**	9013750885	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Diana Marcela Chamorro Gualtero

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Gestor consultor o extensionista
	Inicio	Fin							
13 de julio del 2020	**2 PM**	**3 PM**	**1**	**Presentacion de la Estrategia**	**Reunion de Diagnostico Empresarial Softwhere**	16 de julio del 2020	Diana Marcela Chamorro	**https://drive.google.com/file/d/1r_abjkKY1utgdNA80d5bNg_VvoZcI5pi/view**	Walfredo Gamez Barrera
16 de julio del 2020	**2 PM**	**3 PM**	**1**	**Diagnostico Empresarial**	**Reunion para identificar necesidades de la empresa**	22 de julio del 2020	Diana Marcela Chamorro	**https://drive.google.com/file/d/1pB-cHLSq5DS1qFRV8pRxtskz3TcXEiet/view**	Walfredo Gamez Barrera
22 de julio del 2020	**3 pm**	**4 pm**	**1**	**Identificar necesidades y priorizacion de las mismas**	**Evaluar indicadores de gestion para diseñar el plan de mejora**	29 de julio del 2020	Diana Marcela Chamorro	**https://drive.google.com/file/d/1duaaieLgZk8odsUALetLOGaq79_h9hGU/view**	Walfredo Gamez Barrera
29 de julio del 2020	**3 pm**	**4:30 pm**	**1**	**Diseño de plan de mejora**	**Seguimento del plan de mejora, gestiòn comercial y evaluar un posible CRM**	6 de agosto del 2020	Diana Marcela Chamorro	**https://drive.google.com/file/d/1DltHkzkHC5RaYTwCX6T_fS-E3yBjw31K/view**	Walfredo Gamez Barrera
6 de agosto del 2020	**3 pm**	**4 pm**	**1**	**Cita cancelada por la empresaria.**					
19 de agosto de agosto 2020	**4:00 p. m.**	**6:00 p. m.**	**2**	**Jornada de transferecia estrategias del turismo por pandemia. Caso de éxito y recomendaciones. Se envia material trabajado y datos de contacto del empresario**	**Participar en la 1 jornada de la escuela de extensionismo E commerce y transformación digital**	21 de agosto del 2020	Diana Marcela Chamorro	**Presentación de la jornada**	Walfredo Gamez Barrera
21 de agosto de agosto 2020	**4:00 p. m.**	**6:00 p. m.**	**2**	**Jornada de trasnferencia de conocimiento de E commerce y transformación digital por la escuela extensionismo a nivel nacional**	**Envio de material desarollado en la jornada por parte del consultor**	31 de agosto del 2020	Diana Marcela Chamorro	**Diapositivas y pantallazos de la jornada**	Walfredo Gamez Barrera
31 de agosto del 2020	**15:00**	**16:30**	**1,5**	**Se definio actividades a priorizar en la cosultoria: la primera esta relacionada a la inscripción en compra lo nuestro, trabajar el google my bussines y trabajar la cuenta de linkedin personal y de la empresa. Adicional, se explico un plan de marketing digital para evaluar posibibles cmapañas en redes sociales.**	**Terminar de ajustar el google My bussines, cuenta en linkedin de la fundacion consetidos por la naturaleza y realizar la inscripción en compra lo nuestro como red social empresarial.**	7 de septiembre del 2020	Diana Marcela Chamorro	https://drive.google.com/file/d/1QEWMNu869a0aSEVjbPcUu5LCGKjVw_hP/view	Walfredo Gamez Barrera
9 septiembre del 2020	**3:00 p. m.**	**4:00 p. m.**	**1**	**El extensionista invita a las activiades comerciales que se generaran apartir de octubre con los empresarios del programa. El extensinista propone actividades para tocar puertas en entidades como integracion social y el sena. La empresaria se compromete a trabajar a fortalecer el canal de youtube como estrategia para fortalecer la comunicaciòn de la empresa, adicional preparar un taller gratuito como gancho para darle a conocer en el mercado.**	**La empresaria se compromete a trabajar a fortalecer el canal de youtube como estrategia para fortalecer la comunicaciòn de la empresa, adicional preparar un taller gratuito como gancho para darle a conocer en el mercado.**	**30 de septiembre del 2020**	**Diana Marcela Chamorro**	https://drive.google.com/file/d/1anCjbykiWV6v-hdJZqSMG0q0obespAN0/view	**Walfredo Gamez Barrera**
30 de septiembre del 2020	**4:15 Pm**	**6:00 pm**	**1,75**	**Se realizo balance del trabajo realizado con la Fundación Ecotribal: 1. La empesaria empezo a fortalecer la presencia en redes sociales con la inscripcion en Linkedin y elaboracion de la cuenta de la empresa para mejorar el B2B o contactos empresariales. 2. Elaboración de plan de marketing para fortalecer la estrategia digital 3. Preparacion de un calendario de contenido para la empresa, fortaleciendo la estrategia del plan de marketing digital. 4. La empresaria participo en eventos de formación realizado por la escuela de extensionismo mostrando interes y ganas de salir adelante. 4. Por mejorar: aprovechar la licencia de linkedin y cursos de Mintic para fortalecer competencias y mejorar procesos. El indicador impactado por la Fundación Ecotribal fue: Proceso optimizados a través de la digitalización (Obligatorio), con incremento del 25%. Se agendo proxima reunion para seguimiento del proceso.**	**La empresaria dio concepto favorable de la consultoria y quiere continuar con el proceso de consultoria para el segundo ciclo de MiPymeSeTransforma. El compromiso adquirido por la empresaria fue adelantar con el equipo de trabajo una planeacion basica para mejorar la estrategia digital.**	**7 de Octubre del 2020**	**Diana Marcela Chamorro**	**https://drive.google.com/file/d/1j2AaBVfzcRlwAiJBbFP-Tbj9fn166uQC/view**	**Walfredo Gamez Barrera**
				ciclo 2					

22 de Octubre del 2020	7:30 am	8:30 am	1	La empresaria Diana Chamorro explica las acciones que vienen realizando como: Desarrollo contenido para eventos o salidas que se vienen realizondo las semanas anteriorires donde Andres es la parte comercial, Diana Formulacion de proyecto y fernado desarrollo de Contenido para promocionar en las diferentes redes sociales. Se viene convocando por wassap y les viene dando resultados. Despues se definio el plan de mejora para el segundo ciclo el cual quedo enviado al correo electronico para validacion por la empresaria. Se inivito a los empresarios al cafe	Pendiente de la firma del plan de mejora por parte de la empresaria. Adicional, quedo como compromiso enviar al correo electronico del extensionista el diagnostico empresarial por softwhere, plataforma para determinar la madurez digital de las empresas.	pendiente	**Diana Marcela Chamorro**	https://drive.google.com/file/d/131wMP1T2Nlrh4dKxBN9-8X-biUm1ckdP/view	**Walfredo Gamez Barrera**
11 de noviembre del 2020	8:30 am	10:00 am	1,5	Los empresarios vienen participando en lo relacionado en Presupuestos participativos. Para posible contratacion y participacion en el 2021. Se invito par el jueves 18 de noviembre de 2020 al cafe empresarial de servicios. Los empresarios pagaron CANVA para obtener mas servicios y utilizadad en el mometo de elaboracion de contenido. Se explico tres estrategia via correo electronico para hacer maillin, uno a clientes en frio, otro clientes potenciales (Marketing Inboud) y otro para correos de fidelizacion y mantenimiento del cliente. La estrategia actual que viene funcionando es el wasap con grupos en los cuales ellos estan incluidos. Se agenda reunion para mañana a las 9 am para validar lo de wasap bussines	Envio de fomulario de encuesta de satisfaccion-revision de walfredo gamez. El empresario revisara material de mail chimp para realizar correos electronicos a clientes, potenciales y frecuentes.	12 de noviembre 2020	**Diana Marcela Chamorro**	https://drive.google.com/file/d/12ulRttOQcKKLmlRAJsebZtmd-TRqmBec/view	**Walfredo Gamez Barrera**
12 de Noviembre del 2020	9 am	10 am	1	Se realizo en Online, la explicacion de wasap bussines: Como hacer mensajes de asuencia, despedida, programar respuestas rapidas, etiquetas, elazar fotos y compartir archivos con enlaces.	Ajustar el proceso de venta en wasap, responsable andres gestor comercial de ecotribal	Pendiente	**Diana Marcela Chamorro**	https://drive.google.com/file/d/1tClUoCD-eDdblpireuyDVxBFQgkAtKM1/view	**Walfredo Gamez Barrera**





FORMATO REGISTRO DE ASESORIA

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrología	**NOMBRE GESTOR CONSULTOR O EXTENSIONISTA**	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	PICADELI	**NIT**	79795270	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Julián Enrique Chavarro Pataquiva

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Gestor consultor o extensionista
	Inicio	Fin							
13 de julio 2020	15:30	16:30	1	Presentacion de la Estrategia Mi Pyme Se Transforma	Jornada de Diagnostico Empresarial	15 de Julio del 2020	Julian Chavarro	https://drive.google.com/file/d/1OJaJ5LNO3GUm6eH146e7vcRfn_ucSeIA/view	Walfredo Gamez Barrera
15 de julio 2020	17:00	18:00	1	Diagnostico Empresarial SoftWhere	Reunion Identifcicacion de Necesidades	22 de Julio del 2020	Julian Chavarro	https://drive.google.com/file/d/1X-Tt-CL9HqmkpyII5OnK9BVwEZxD53Th/view	Walfredo Gamez Barrera
22 de julio 2020	16:00	17:30	1,5	Identificacion de Necesidades de la empresa	Indicadores y plan de mejora	29 de Julio del 2020	Julian Chavarro	https://drive.google.com/file/d/1NewkAwYjxl5FoyW-YnSxT6LkBpGQkmyU/view	Walfredo Gamez Barrera
29 de julio 2020	17:00	18:30	1,5	Explciación de los Indicadores a evaluar y Plan de Mejora con sugerencias generales evaluado la prioridad de intervención.	Seguimiento diseño de contenido y piezas comunicativas y registro en plaformas de redes empresariales.	5 Agosto del 2020	Julian Chavarro	https://drive.google.com/file/d/1VGMlYPnGWoTHZHENGc8-87PC_a9ivB_m/view	Walfredo Gamez Barrera
5 de Agosto 2020	17:00	18:00	1	Seguimiento plan de mejora gestion en redes empresariales y servicios para la empresa.	Pagina web y Servicios relaciones.	12 Agosto del 2020	Julian Chavarro	https://drive.google.com/file/d/1HFJRIYuDx-AuhJ5-CEN9lkm5fLpalNct/view	Walfredo Gamez Barrera
12 de Agosto 2020	17:00	18:00	1	Invitación a la academia de extensionismo. Participo en feria virtual camara de comercio casos de éxitos, rappi y HusPot se incribio en una comunidad de innpulsa. Se registro en Store ON. Se consulto varios e commerce, wikidirectorio, manufactura colombia otre otros. Se ha priorizado las piezas comunicativas para promocionarse. Se ha empezado a generado contenido publicitario. Comparte pieza diseñadas	Avances en estrategia de comunicación en web	19 Agosto del 2020	Julian Chavarro	https://drive.google.com/file/d/1hsgylNNG6nqw6CACCjYloVW9LpxJhKvi/view	Walfredo Gamez Barrera
19 de Agosto 2020	17:00	18:00	1	Se investigo sofware contable Contatine para posible implementación. Se elaboraron mas imágenes con contenido publicitario. Se recomienda camtasia para montaje de un video corporativo.	Avances en estrategia de comunicación en web	26 de agosto del 2020	Julian Chavarro	https://drive.google.com/file/d/1nH1XTlSnZ_OlqVkf4mLGgOXmSZ3qkLqZ/view	Walfredo Gamez Barrera
26 de Agosto 2020	17:00	18:00	1	Se explico funcionalidades y benecios de kolau, servicio gratuito por el Mintic. Adocional se exporo google en mi negocio como opcion de mejorar el SEO de la empresa. Por ultimo se indico el proceso para enlazar la pagina de la empresa con la cuenta de	Revisar avances de la pagina web, google en mi negocio y enlace con cuenta en linkedin.	2 de septiembre del 2020	Julian Chavarro	https://drive.google.com/file/d/1dTBqFPnYifbQFgVNgWSQJA5gy22oaUm_/view	Walfredo Gamez Barrera
2 de septiembre del 2020				Aplazada proceso fondo emprender					
9 septimebre del 2020				Aplazada proceso fondo emprender					
16 de septiembre del 2020	17:00	18:00	1	Se realiza Indicaciones itinerarios Linkedin por parte del extensionista. El extensionista explica funcionalidades adicionales de las paginas de Kolau como: páginas por producto y gestión de clientes. El empresario presenta el avance de la página en kolau, ya ha colgado fotos con descripción básica. El empresario explica los ajustes en Google My Bussines. El empresario presenta los avances de las fotos para el diseño del catalogo. El extensionista envia informacion de dos entidades Credibanco y Bancolombia para evaluación para adquirir link de pago.	El empresario se compromete a terminar ajustes a pagina en Kolau y google en mi negocio. Y empezar a diseñar el catalogo de productos.	23 de septiembre del 2020	Julian Chavarro	https://drive.google.com/file/d/1rhdvbzTyM3SdOuPILxw471UXr8WXy6lx/view	Walfredo Gamez Barrera

23 de septiembre del 2020	**17:00**	**18:00**	**1**	**El empresario realiza feed back del proceso logistico y venta de los productos de amor y amistad, para realizar mejroa continua. Adicional, explica 2 productos adicionales que ofrece como productos precocidos para hogar o eventos y producto infantil. Se explica que de la reunion sale un Acta de cierre del primer ciclo de MiPyme se Trasnforma y debe existir validacion del empresario. El empresario da el concepto FAVORABLE de la consultoria y le gustaria continuar hasta diciembre del 2020. El extensionista plasma activiades realizadas por el empresario y las compara con la totalidad de procesos que se llevan acabo con la empresa. Con el fin de calcular los indiucadores mejorados, se identifico un incremento del 10% en el indicador de optimizacion de procesos por medio de la digitalizaciòn. Se explica e invita la encuesta de digitalizaciòn para que se haga en el momento, respondiendo dudas en inquitudes del proceso de la encuesta. Queda penndiente el envio del pantallazo de la encuesta general del programa. Por ultimo, se explico Trello como herramienta para**	**1. El extensionista envia por correo electronico acta de cierre de primer ciclo para firma del empresario. 2. Termiar la encuesta de satisfaccion y enviar pantallazo de su diligenciamiento. 3. El empresario definira prioridades de trabajo segun archivos enviados (Plan de marketing digital, calendario de contenido y formatos de intervencion de la consultoria) por parte del extensionista. 4 Ingresar a la pagina de empresario digital para comoenzar con cursos para fotalecimiento de competencias digitales. 5. Continuar con los cursos de Linkedin y enviar certificados al extensionista cuando se termine cada curso.**	**30 de septiembre del 2020**	**Julian Chavarro**	**https://drive.google.com/file/d/1S8seTqKcPKAbo_u7DYGfW57siqAIRRY0/view**	**Walfredo Gamez Barrera**
7 octubre del 2020	**17:00**	**18:00**	**1**	**Se realizo plan de mejora para la empresa PICADELI, se hizo retroliamnetacion del diagnostico empresarial.**	**Revision de archivos enviados de plan de marketing estrategia de contenido.**	**14 de octubre del 2020**	**Julian Chavarro**	**https://drive.google.com/file/d/1S8seTqKcPKAbo_u7DYGfW57siqAIRRY0/view**	**Walfredo Gamez Barrera**
14 de octubre del 2020	**17:00**	**18:00**	**1**	**Se inicia la reunion recordando la realizacion de los cursos del itinerario de linkedin. Adicional, el empresario explica la estragia de mercado para este ultimo trimestre, esta basado en vender COMPARTIR, y generar cobos de epoca: mes de los niños, finde año y navidad. Se viene diseñado contendo para publicar en redes sociales. Se quiere fortalecer alianzas estrategicas con empresarios como: el de las salsas entre otros. En general, se quiere reforzar el contendo promocional para la empresa. Por ultimo. Para Picadeli Diciembre y Enero son Temporada. Se pide link redes sociales: https://www.instagram.com/pataconespicadeli/ - facebook:** https://www.facebook.com/patacones.picadeli/. Por ultimo, se comparte unas recomendaciones para elaborar contenidos y herramientas a utilizar en el marketing de contenidos. El empresario revisara la informacion e informara en la proxima sesion que	**Se invita al empresario para que participe a las jornadas comerciales, basada en Pinch de Ventas, que se empezaran este mes de octubre del 2020.**	**21 de octubre del 2020**	**Julian Chavarro**	**https://drive.google.com/file/d/1eMkXKTXlWT92x5Cr83itoUXIfAXv-x-N/view**	**Walfredo Gamez Barrera**
4 de noviembre del 2020	**17:00**	**18:00**	**1**	**Balance de la jornada comercial Cafe Empresarial. Jornada de hallowen apartir de combos. El empresario va a Priorizar lo del market place (Evaluar la mejor alternativas). Comento que la prioridad en la actulidad es renovar la camara de comercio de ya tenian con atenrioridad, para poder hacer la gestion con entidades como compra lo nuestro y logyca par ael codigo de barras.**	Pendiente de revisar por parte del empresario informacion enviada para priorizar herramientas de trabajo en la empresa.	pendiente	**Julian Chavarro**	https://drive.google.com/file/d/1j1Hsdo4lnJZ5fK4I4HKXyZ3BpmZGuuYm/view	**Walfredo Gamez Barrera**



FORMATO REGISTRO DE ASESORIA

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrología	**NOMBRE GESTOR CONSULTOR O EXTENSIONISTA**	Walfredo Gámez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	Ambientar Ingeniería S.A.S	**NIT**	901209601	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Daniel Roberto Perea Lopez

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Gestor consultor o extensionista
	Inicio	Fin							
13 de julio 2020	3:30	4:30	1	Presentación de la estrategia MiPymeSe Transforma	Reunion para Diagnostico empresarial SoftWhere.	15 de julio del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1OJaJ5LNO3GUm6eH146e7vcRfn_ucSelA/view	Walfredo Gámez Barrera
15 de Julio del 2020	6:00:00 p.m.	7:00:00 p.m.	1	Diagnostico empresarial SoftWhere.	Reunion para analisis diagnostico empresarial e identificacion de necesidades empresariales	21 de julio del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/19NXFyHpE2lBeZFKCG-lakqsNfQ2kbeTl/view	Walfredo Gámez Barrera
21 de julio del 2020	6:00:00 p.m.	7:30:00 p.m.	1,5	Analisis diagnóstico empresarial e identificacion de necesidades empresariales	Priorizacion de necesidades y sugerencia plan de mejora	28 de julio del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1RN2CPjc5C3Q7vlNrBzNT4siCM-7BoReJ/view	Walfredo Gámez Barrera
4 de agosto del 2020	6:00:00 p.m.	7:00:00 p.m.	1	Se realizo la priorizacion de necesidades de la empresa contemplando personal de apoyo para implementar mejoras a corto plazo	Definir alternativas de mejora en el modelo de negocio.	11 de agosto del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/10w8Z6Ri11eoQBVSkPjrUihUpk5e1M3fj/view	Walfredo Gámez Barrera
11 de agosto del 2020	19:00	20:30	1,5	Se plantean posibles de mejora del modelo negocio (generacion ingresos) y se priorizan soluciones a corto plazo.	1, Página Web 2, Generacion de contenidos 3, Mail Marketing 4, Wassap Marketing 5, Rueda de Negocios o actividad relacionada.	18 de agosto del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1Gg0il3EzqivyU2XYT40aH11Y-WU94anL/view	Walfredo Gámez Barrera
18 de agosto del 2020	19:00	20:10	1	El empresario estuvo trabajando en pagina Web, quedo colgada: https://ambientaringenieria.wixsite.com/inicio. No cuenta con redes sociales. Explicación básica linkedin y empresario digital. Las Licencias para los empresarios del programa MiPymeSeTransforma estan en proceso. Orientación Udemy academia con expertos. Se explica Facebook Bussines (campañas son pagas) y promocionar la empresa. Por ultimo, se explica el cronograma de extensionismo y se invita para que aprovechen estos espacios.	Crear usuario de Linkedin con usuario empresarial. Capacitarse en : https://www.empresariodigital.gov.co/ - gratuito - . Mejorar la pagina con Wassap. Enviar al consultor encuesta realizada en mayo del 2020. Trabajar Facebook Bussines con la cuenta para la empresa.	25 de agosto del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1MxlEmAlUfFcVOSax2R25Wrv-_bn7VrnW/view	Walfredo Gámez Barrera
25 de agosto del 2020	19:00	20:20	1	Asistio a la primera webinar de la escuela de extensionismo (e commerce y transformación difgital), y la charla de Linkedin (crear cuenta y enlazar con la de la empresa). El empresario está ajustando la página con wassap y facebook bussines. Se realiza actividad de crear google en Mi negocio para mejorar el SEO de la empresa. Se Envio instructivo linkedin.	Terminar de wassap - pendientes de la página, los cursos de mintic: https://www.empresariodigital.gov.co/landing_registro/index.php - modulo e commerce.	1 septiembre del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1sj0piwxK1-1kTZLzAFIX5CaCCALJircV/view	Walfredo Gámez Barrera
1 de septiembre del 2020	19:00	20:00	1	Adelanto cuenta en linkedin. Ajusto el boton de wassap y facebook a la pagina web por wix. Se inscribio en la pagina empresario digital - curso introducción al comercio comercio electrónico. Terminando cuenta en linkedin. Verificación de protocolo de ingreso a la bolsa empresarial del sena para inscripcion. Quedo registrado a la bolsa corporativa del sena.	Terminar cursos empresario digital. Trabajar catálogos y explotar wassap business. Dejemos pendiente aprendiz Sena. Terminar likendin enlaza con la pagina web. Preparar orden de compra o servicio por correo para el pago (ultimo proceso del servicio.)	8 de septiembre del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1utPGLAms3iLr4QJ7TJ9QHoumUjBwRC8m/view	Walfredo Gámez Barrera

8 de septiembre del 2020	**19:00**	**20:30**	**1,5**	**Acompañamiento para activacion cuenta de licencia en Linkedin. Se explico charla Kolau (método de conversión de la pagina web y la fidelizacion). El empresario esta creando una Orden de Servicio para el cliente, archivo en excel.**	**Mejorar en palabras clave en servicios. Consultar Google tag manager para insertar etiquetas las palabras clave en la pagina Web. Ajustar linkedin y empezar itinerario.**	**15 de septiembre del 2020**	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1bme5o0R43Qv8yTAjqnkdP4gf4Xs7RW0c/view	Walfredo Gámez Barrera
15 de septiembre del 2020	**19:00**	**20:00**	1	Se explico metodologia para cierre del ciclo y se generaron compromisos como: Ajustar modelo de encuesta para mejorar procesos de gestion comercial. Buscar curso para mejorar la gestion comercial Linkedin. Y segmentar la base de datos sumisntrada para realizar mailing. Envio de propuesta presentacion a empresas para revision por parte del consultor o extensionista	Ajustar **modelo de encuesta** para mejorar procesos de gestion comercial. Buscar **curso para mejorar la gestion comercial Linkedin**. Y **segmentar la base de datos** suministrada para realizar mailing. **Envio de propuesta** presentacion a empresas para revision por parte del consultor o extensionista	22 de septiembre 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/11NYvxPfilgBd-3FI3PQLVj6Y-ya6qbIq/view	Walfredo Gámez Barrera
22 de septiembre del 2020	**19:00**	**20:20**	1,3	Se inicia la reunion explicando el cierre del ciclo 1 de la estrategia mi pyme se transforma y elaboracion del acta de cierre del primer ciclo de consultoria. Se realizo revision de la propuesta comercial o carta de presntacion para enviar por correo electronico. El empresario explico como viene segmentando la base de datos y la priorizacion para realizar mailling para presentarse con otras empresas y ofrecer los servicios. Se revisio encuesta a realizar para mejorar el servicio que se viene ofreciendo. El empresario ya termino dos cursos de linkedin y se compromete a enviar los certificados. El empresario diligencia la encuesta de satisfaccion del proceso que adelantado en la consultoria. El empresario manifiesta querer continuar en el proceso de consultoria para el segundo ciclo.	Enviar certificados de los cursos realizados por linkedin. Terminar la segmentacion de la base de datos para empezar a realizar mailing como gestion comercial. Definir plan de trabajo para el segundo ciclo de consultoria de mi pyme se transforma.	29 de septiembre 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/164aSuFvopidyppThI-FsL9KARS_9CwY2/view	Walfredo Gámez Barrera
29 de septiembre del 2020	**19:00**	**20:15**	1,3	Se adelanto la reunion haciendo una socilizacion de las buenas practicas para el envio de correos electronicos. Adicional, se realizo un diagnostico empresarial, por medio de la herramienta Softwhere. El empresario se compromete enviar resultados del diagnostico empresarial por softwhere.	El empresario se compromete enviar resultados del diagnostico empresarial por softwhere.	14 de octubre del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1soVD-UKGz6jZIMOMzX0bBhRFg8mNoIOX/view	Walfredo Gámez Barrera
				CICLO 2					
7 de octubre 2020	**19:00**	**20:15**	1,3	Se realizo retroalimentacion del webinar en ventas del dia de 6 de agosto. Se aclaro dudas y se dio recomendaciones para el wasap bussines. Adicional, se elaboro el plan de mejora para el ciclo 2. Se realizo el analisis de estrategias de contenido por linkedin para que el empresario empiece a realizar.	Envio de plan de Mejora para firma del empresario	7 de octubre 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/17	Walfredo Gámez Barrera
15 de octubre 2020	**19:00**	**20:00**	1	Se realizo explicacion de las jornadas de preentacion de empresasas, basada en la metodologia de PINTCH. Se firmo el plan de mejora por parte del empresario. El empresario explico la estrategia de trabajo en la actildiad, priorizando encio de correos masivos. Se explico y se envio indicaciones para mejorar el mail marketing.	Revision de la presentacion de Pinch de ventas con empresarios. Envio de link de redes sociales	20 de octubre del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1	Walfredo Gámez Barrera
20 de Octubre del 2020	**19:00**	**20:00**	1	Se realizo explicando la metodología de Pinch de Ventas al empresario, se resolvieron dudas frente al proceso. Adicional, el empresario explico como la **hoja en excel que tiene diseñada le genera reportes de envio y aperturas (reportes diario y semanal de acciones con los correos)** de los correos enviados. Se le envio una segunda base de datos para realizar mailling y contacto inicial con el empresario	Participar como asistente a la primer cafe empresarial del sector de alimentos que se llevara el proximo lunes 26 de Octubre del 2020. Trabajar en el desarrollo de contenido para trabajar redes sociales.	27 de octubre del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1t	Walfredo Gámez Barrera

27 de octubre del 2020	**19:00**	**20:00**	1	Se realizo revision de la presentacion de Pich de ventas y se realizaron algunas observaciones. Se oriento para activacion del google my bussines, pendiente enciar correo por parte del empresario. Se planteo como actividades a trabajar, postulacion por secop 2 para postularse a contratos con el estado. El empresario quedo de revisar el material de wasap bussines para implementarlo en la empresa.	Revision por parte del empresario el material de wasap bussines.	3 de Noviembre del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1M9laSP2Nd3-O13_eZqaHO-_deh0afumW/view	Walfredo Gámez Barrera
3 de Noviembre del 2020	**19:00**	**20:00**	1	El empresario esta gestionanado lo de wassap bussines, esta detenido ya que debe tener otro numero telefonico para ajustar una estrategia de venta. Se realizo explciacion de la herramienta de **Trello**, para apoyar el desarollo de los proyectos de ingenieria. Por último, se explico un calendario de contenido con la herramienta de **Semrush** para busqueda de palabras clave para los contenidos a desarollar. Se recomendo seguir con el itineriario de linkedin.	Mejorar la estrategia de diseño de contenido para la empresa.	10 de noviembre dek 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1N3X3y9Y5sU4HXoT8NHVuCFuSAox41Zc8/view	Walfredo Gámez Barrera
10 de Noviembre del 2020	**19:00**	**20:00**	1	Se invita al empresario a la Feria Virtual MinTic, realiza el proceso de inscripcion. Tambien se invita a la webinar del 12 de noviembre de Innovacion Empresarial. El empresario ha venido moviendo redes sociales y correo. Confirmacion de cafe empresarial sera el proximo 19 de Noviembre del 2019. El empresario Verifico el Secop II, pero NO tiene renovacion CCB. Se hace el envio de actividacion de la ficha de google en mi negocio. al correo: googlemybusiness-support@google.com. Se explico MailChimp para mejorar el mailling para la empresa. Se dio una recomendacion de estrategia por Mailling	Participar en feria virtual de MIncit y webinar de la escuela de extensionismo	17 de noviembre del 2020	Daniel Roberto Perea Lopez	https://drive.google.com/file/d/1sxIlcHBI2vvjosmDzUPzxFv8t6juwE91/view	Walfredo Gámez Barrera


ngreso

FORMATO REGISTRO DE ASESORIA

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrología	**NOMBRE GESTOR CONSULTOR O EXTENSIONISTA**	Walfredo Gámez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	DISAY ALIVITAL SAS	**NIT**	901229246	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	CAROLINA NIÑO MARTINEZ

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Gestor consultor o extensionista
	Inicio	Fin							
14 de julio del 2020	**6:30**	**7:30**	**1**	**Presentación de la estrategia #MiPymeSeTransforma**	**Reunion de Diagnóstico Empresarial**	15 de julio del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1ZKS0chf8T6kUCk1CtMaQc3LRPbX7t01u/view	Walfredo Gámez Barrera
15 de Julio 2020	**6:30**	**7:30**	**1**	**Diagnostico empresarial SothWhere**	**Analisis Diagnostico e Indentificación de Necesidades de intervención.**	22 de julio del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1N4FX2jfznBtQW7WYvLFQxUOzFP_Brkbd/view	Walfredo Gámez Barrera
22 de julio del 2020	**6:30**	**7:30**	**1**	**Análisis de diagnostico empresarial y identificación de necesidades de intervención**	**Definir Indicadores de mejora y sugerencias para el plan de mejora**	29 de julio del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1W6RY7Cw2qRKmGe4ibYuL7w4FCNA9pL48/view	Walfredo Gámez Barrera
29 de julio del 2020	**6:30**	**8:00**	**1,5**	**Sugerencias plan de Mejora**	**Socializar plan de mejora y definir compromisos de gestión en Yo Me quedo en mi negocio y evalaur proveedores para software de inventarios**	5 de agosto del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1L1n9XhjuVeM1PHjNfF3KoNpNB7g5VCFE/view	Walfredo Gámez Barrera
5 de agosto del 2020	**6:30**	**7:30**	**1**	**La empresaria evalua los proveedores de software de inventarios y esta gestionanado con la empresa ALEGRA. Ingreso a yo me quedo en mi negocio y solicito lo del boton de pagos y link de pagos. Se inscribio en logyca para lo del codigo de barras, en espera que le den respuesta. Ya tiene el permiso para los cursos de linkedin, para aprovecharlos este semestre.**	**Actualizar a la empresaria en eventos empresariales. Seguimeinto en acciones de mejora. El extensionista envia herramientas digitales como apoyo para procesos de mejora continua**	12 de agosto del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1tmFpo9fmLsH-SeoIFsBL-bG3NEgaHbf8/view	Walfredo Gámez Barrera
12 de agosto 2020				**Cancelado por la empresaria**			Carolina Niño Martinez		Walfredo Gámez Barrera
19 de agosto del 2020	**9:00**	**10:00**	**1**	**Esta implementando manejo de inventarios con el proveedor de Alegra (software). Esta realizando Conteo fisico en los inventarios. Esta haciendo un informe ventas por producto y cliente para 2020. La empresaria explica los diferentes empaque que maneja realcionado con el tipo de cliente. El extensionista recomienda valoración del servicio (por medio de encuestas de satisfación para**	**Enviar correo a compra lo nuestro retroalimentacion link de pagos y boton de pagos (por parte del consultor) y proceso de linkedin (validar que son curos Sena) . Investigacion de mercado para valorar el servicio y el producto (por servicio prestado.). Análisis de la cadena logistica. Retroalimantación de la herramienta, la**	26 de agosto del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1BkMndpseWvVRVb-eTMAqS24jlHFrZWY7/view	Walfredo Gámez Barrera
26 de agosto del 2020	**7:00**	**8:00**	**1**	**se socializa las jornadas de los viernes coordinada por la escuela de extensionismo a nivel nacional. Credibanco no ha dado respuesta a la solicitudes de link de pagos y boton de pagos. En el proceso de còdigo de barras si han dado respuesta, ya se envio camara de comercio y rut actualizado. Se explica el plan de marketing digital para aplicar con la empresa a un mediano plazo y complementa la campaña por google Ads o facebook ads. Se realiza la explicaciòn**	**Enviar modelo de plan de marketing por parte del consultor para mejorar la estrategia de la campaña en redes sociales. Seguimiento de la empresaria a credibaco y logyca para las gestiones respectivas.**	2 de septiembre del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1LZu5O8a-HQQR3B6nRTdim2cll6kEZnP7/view https://drive.google.com/file/d/1kMMXsgdk2Xnsri_ZLQqpH_xHyQL2Bqa/view	Walfredo Gámez Barrera
2 de septiembre del 2020	**7:00**	**8:00**	**1**	La empresaria explica la opcion de utilizar wompi. Como aplicación para la venta- gestiona datafono virtual. Manifiesta ya contar **Nequi** y viene vendiendo por este medio. Se explico el market place de Komercia y La app de Civico como opciones para mejorar las ventas. Se explico de compro agro como herramienta para gestion de proveedores. En la actualidad maneja brochure general de la empresa, por producto y al granel como estrategias de venta. La empresaria cuenta con cuenta en G Suit plan basico y ya tiene correo institucional **gerencia@disayalivital.com**.Tambien va adquirir un plan con huespot de $30000 al mes, para fortalecer	Terminar de arreglar el perfil en linkedin de la empresa con videos o fotos de trabajos que ha realizado, quiere fortalecer esta red social para fortalecer el B2B.	9 de septiembre del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1Rljp_DkdixBN6Dy7LJgZZh5c8mafj90C/view	Walfredo Gámez Barrera
9 de septiembre del 2020	**7:00**	**8:10**	**1**	Orientacion para acceder al itinerario de Linkedin Principiante digital. La empresaria la contactaron Credibando para proceso de link de pagos. Analisis Woopi - credibando. Se esta subiendo informacion alegra en proceso. Se comenta jornada de octubre para jornadas comerciales.	Adelantar ingreso a Komercia como opción de tienda virtual y pocisionamiento de marca en modo Gratuito. Adelantar itinerario de Linkedin	16 de septiembre del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1iS0mml0US1c7P13JKH_5QcVznVJk1O40/view	Walfredo Gámez Barrera

16 de septiembre del 2020	**7:00**	**8:00**	**1**	La empresaria tuvo reunion con el diseñador de la pagina web para incorporar el botosn de pagos. Credibando la oriento para que active con su banco origen el CODIGO DE VENTA NO PRESENTE, que tiene un costo aparte para poder tener el acceso a pagos virtuales. Credibanco se contacto con Davivienda para tal gestion. Tiene que enviar al banco el Rut, Camara	Seguir trabajando en la estrategia de plan marketing para la empresaria y demas procesos de link de pagos y boton de pagos. Empezar el intinerario de linkedin.	23 de septiembre del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1771xlGQyHSa0JIMBvvknYQKJnQdGUxn0/view	Walfredo Gámez Barrera
23 de septiembre del 2020	**7:00**	**8:00**	1	Se hace un balance del trabajo realizado con la empresaria: 1. Se adelanto sotfware para el manejo de invetarios y proceso de facturacion. 2. El proceso de link de pagos y boton de pagos lo realizara con Wompi. 3. La pagina web la entragan el 30 de septiembre - no se va hacer tienda virtual - se dejara boton de wassap para enlazar el link de pagos. 4. Se adelanto G Suit pago plan basico - cuenta con correo institucional, pendiente migracion de contactos de correos de gmail. 5. Esta en proceso de implementacion de CRM Hugbost - esta en proceso migracion de contactos. Adicional, se explico una plantilla en excel para mejorar el proceso de desarollo de contenidos para la empresa con el apoyo de Trello free para controlar procesos en la estrategia de Marketing. Frente a los cursos de linkedin la empresaria esta terminando el curso; como construir tu propio contenido de marketing. La empresaria adelanto una pieza grafica para Nequi. La empresaria contesto la encuesta de satisfaccion del proceso de consultoria y envia pantallazo de realizado. Tambien se explico los indicadores desarrollados, como	Pendiente de firma de acta de cierre. Se realizara diagnostico empresarial y nuevo plan de trabajo para la proxima sesion	30 de septiembre del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1T4eZAIWjwrdZBQZSfimb5d73OY36nrpC/view	Walfredo Gámez Barrera
30 de septiembre del 2020	**7:00**	**8:00**	1	Se adelanta revision y firma del acta de cierre de ciclo 1, ya que a la fecha no la ha enviado al extensionista. A peticion de la empresaria el extensionista envia el acta en PDF. Quedo compromiso por parte de la empresaria enviar el acta de cierre de ciclo firmada. Se realizo diagnostico empresarial para evaluar los avances en transformación digital. La empresaria envia el diagnostico al correo del extensionista. Se concreta fecha de la proxima sesion.	Quedo compromiso por parte de la empresaria enviar el acta de cierre de ciclo firmada. La proxima sesion se da inicio al nuevo ciclo de consultoria de MiPymeSeTransforma.	6 de octubre del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1InBxTdnBZQW67SpwAVrAIIVQimdNz3bP/view	Walfredo Gámez Barrera
7 de Octubre del 2020	**7:00**	**8:00**	1	Se concreto el plan de mejora para el nuevo ciclo.	Pendiente envio plan de mejora para validacion con firma.	14 de octubre del 2020	Carolina Niño Martinez	https://drive.google.com/file/d/1jZtOMMTDtIFbj0sjEEZrAFAJ6Q1grmFD/view	Walfredo Gámez Barrera
14 de octubre 2020	7 am	8 am	1	Se comenta la situacion con el Invima. estuvo a punto de cerrar la empresa. se realiza validacion y firma del plan de mejora. se comparte el documento. manifiesta que el nacikiento del niño esta para la primera semana de noviembre. se explica y envia recomfndaciones para hacer copy writting en el contenido. por ultimo se envia herramientas para hacer Marketing de Contenido	Trabajar Wasap Bussiness para la empresa	21 de octubre del 2020	Carolina Niño	https://drive.google.com/file/d/1TzVYOXlJBwkrqz-a5dFbIJdJFDcKoOfE/view?usp=drivesdk	walfredo gamez
21 de Octubre del 2020	7 am	8 am	1	Se explica en el evento de pich de ventas que se realizara el proximo 26 de Octubre del 2020, en la joranda de la tarde. Se resolvio dudas del tipo de empresarios que van asistir (Retromendacion : hacer conocer el perfil general de los empresarios asisitentes para a si mismo saber en que profundizar). La empresario comento experiencias de ruedas de negocios previas en la cual asistieron, comentando aspectos favorables y no favorables de algunas metodologias. Por ultimo, se envia un taller de wassap	Pendiente de envio de la plantilla de power poitn por parte del empesario al extensionista, para unificar la presentacion final en el cafe empresarial.	28 de octubre del 2020	Carolina Niño	https://drive.google.com/file/d/1JYuOlsQJzIIMrU2z0jF5l3_6-70UNtID/view	walfredo gamez
28 de Octubre del 2020	7 am	8 am	1	Se hace retroalimentacion del proceso del cafe empresarial y recomendaciones futuras. NO se desarrolla complata la reunion ya que la empresaria esta embaraza y la remitieron de urgencias al hospital por subida de tension. Pendiente proxima reunion	Agenda: Por definir, hasta que tenga el bebe y se encuentre bien de estado de salud para antecion	pendiente	Carolina Niño	https://drive.google.com/file/d/17RlTXjHyAF_dVRJPMtS1hkl-Num7YioQ/view	walfredo gamez



FORMATO REGISTRO DE ASESORIA

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrología	**NOMBRE GESTOR CONSULTOR O EXTENSIONISTA**	Walfredo Gámez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	PAPERPLAST SAS	**NIT**	900130301	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Daicy Silva

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Gestor consultor o extensionista
	Inicio	Fin							
14 de julio del 2020	**8:00**	**9:00**	**1**	**Presentaciòn de la estrategia MiPymeSeTransforma**	**Reunion para el diagnòstico empresarial**	16 de Julio del 2020	Daisy Silva	https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ	**Walfredo Gámez Barrera**
16 de julio del 2020	**14:00**	**15:00**	**1**	**Diagnostico Empresarial Herramienta Sotwhere a PAPERTPLAS SAS.**	**Reuniòn de Indentificaciòn de Necesidades**	31 de julio del 2020	Daisy Silva	https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ	**Walfredo Gámez Barrera**
31 de julio del 2020	**9:00**	**10:00**	**1**	**Indentificaciòn de Necesidades de la empresa**	**Reuniòn de Anàlisis de Indicadores y Plan de Mejora**	6 de Agosto del 2020	Daisy Silva	https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ	**Walfredo Gámez Barrera**
6 de Agosto del 2020	**11:15**	**12:30:00 m**	**1,5**	**Definición de plan de Mejora y definición de indicadores. Y identificacion de necesidades de formacion**	**Seguimiento plan de mejora y definicion propuesta de la gestión tecnológica**	14 de agosto del 2020	Daisy Silva	https://drive.google.com/file/d/1HO-BkjDFMIdlmjCPU6vYFcRMCF5JXPrV/view	**Walfredo Gámez Barrera**
14 de Agosto del 2020				**Reunion cancelada por parte de la empresaria. Por agendar.**			**Daisy Silva**		**Walfredo Gámez Barrera**
21 de agoso del 2020	**16:00**	**18:00**	**2**	**Capacitacion escuela de extensionismo. Webinar de comercio electronico y transformaciòn digital.**	**2 formaciòn el viernes 28 de agosto de 2-4 pm**	pendiente	Daisy Silva	**Pantallazos de reunion 210820**	**Walfredo Gámez Barrera**
26 de agosto del 2020	**14:00**	**15:20**	**1,5**	**Se termino de contretar el plan de mejora relacionado con el plan de marketing digital y diagnostico de la pagina web para mejorar la seguridad. Tambien se explico como agregar pagina web de la empresa en la red social linkendin.**	**Invitacion a la jornada del 28 de agoto escuela de extensinismo, pendiente de seguimiento para visita de diagnostico de la pagina web.**	3 de septiembre del 2020	Daisy Silva	**Pantallazos de reunion 260820**	**Walfredo Gámez Barrera**
18 de septiembre del 2020	**9:30**	**11:30**	**1,5**	**La empresaria explica que: El hosting los compro el Tercero. Y el tercero le desarrollo plantaforma de producción. Para este año el tercero le envio una base de datos de la informacion de la pagina y la aplicación de producción para migrarla pero NO pudieron. Se dejaron los siguientes compromisos con la empresaria: 1, Averiguar hasta cuando estan con el proveedor de la pagina. 2. Perdir la informacion necesaria como claves o parametros de seguridad para una posible migracion a otro servidor y poder gestionar el certificado SSL para la pagina de la empresa, ya que no cuenta con ese certificado la pagina web. Por ultimo, se explico la ruta de linkedin para formación y alternativas que podria tener para transferencia. Adicional, se ilustro el acceso a empresario digital para certificar a los empleados que quiera fortalecer competencias.**	**Se dejaron los siguientes compromisos con la empresaria: 1, Averiguar hasta cuando estan con el proveedor de la pagina. 2. Perdir la informacion necesaria como claves o parametros de seguridad para una posible migracion a otro servidor y poder gestionar el certificado SSL para la pagina de la empresa, ya que no cuenta con ese certificado la pagina web. 3, Realizar itinerario de LInkedin**	25 de septiembre del 2020	Daisy Silva	https://drive.google.com/file/d/1VuTmG5UI2rw7bDUcwebmtPHGQaafvsNh/view	**Walfredo Gámez Barrera**

25 de septiembre del 2020	**10:00**	**11:00**	**1**	**Actividades de la reunion: 1. La empresaria contextulizo las ultimas gestiones con los proveedores de la pagina y la aplicacion. La inforamción sumistrada esuvo relacionada a solo deir en que lenguaje de programacion se habia realizado la pgaina y la aplicacion (el panel nuevo aj.es angular elaborado con maxicual y la pagina web base de abtos en PHP 56 el lenguaje de progracion). El extensionista diego Arias recomendo que para la aplicacion , la migracion al nuevo servicidor se realice con el actual proveedor. Y las gestion de la pagina se solicita informacion relacionada al crecimiento ponderado de los ultimos 3 años. La empresaria que de evaluar con su staff que informacion realmente necesitarian para migrar. Ya que se le dejo claro que inforamción antigua, mucha de ella NO la necesitarian en la actulidad. Asi mismo, se podria evalaluar que espacio comparar y NO subutilizar algun servicio que se pudiera adquirir. SE dejo claro que este procesos debe realizarse antes del 30 de septiembre, ya que es la fecha que se vence el contrato con el proveedor de la pagina. Se deja tarea a la empresaria solictar mas informacion de espacio al proveedor para concretar la opcion d emigracion de informacion. 2. El extensinista recomienda empezar los cursos de linkedin y aprovechar los**	**Colocar un plugin de wassap en la pagina web y incorporar la ficha de google My BUssines para mejorar el SEO de la empresa. Se dejan como compromisos para el plan de trabajo para segundo ciclo. Consulta de la empresaria al proveedor, de la capacidad real e espacio que se necesita por año, teniendo en cuenta el crecimiento ponderado de los ultimos 3 años.**	**2 de Octubre del 2020**	Daisy Silva	**https://drive.google.com/file/d/1yP_zxEtNYesEygHKSf4_3c3BGg3KZf4a/view**	**Walfredo Gámez Barrera**
2 de Octubre del 2020	**11:00**	**12:00**	**1**	Se llevo acabo el diagnostico empresarial (SoftWhere) para evaluar el avance en madurez digital. La emmpresaria envio el diagnostico en PDF al correo del extensionista. Adicional, la empresariaexplico el avance en la compra del certificado de seguridad para la pagina y compra del hosting con otro proveedor y el proceso que esto acarrea. Frente a los avances del los cursos de linkedin manifesto ya haber empezado la formacion pendiente en enviar certificados de los	Definir nuevo plan de mejora para la empresa	9 de Octubre del 2020	Daisy Silva	https://drive.google.com/file/d/1Jf6Ye3aTkicqp5EmBEnsTwPlTkSVdNv4/view	**Walfredo Gámez Barrera**
19 de Octubre del 2020	**11:00**	**12:00**	**1**	**Elaboracion del plan de Mejora.** La empresaria explico el avance del proceso de la compra del dominio propio y la migracion respectiva. El anterior proceso es primordial para seguri e el proceso de actulizacion de la pagina web acorde a las nuevas necesidades que demanda el mercado. El extensionista explico las jorandas comerciales para empresarias donde se le invito y asu vez se pido adelantar una presetacion de la empresa para ser participes en dichas jornadas. Se explico la importacia del wasap bussines y google en my negocio para incorporar en el plan de mejora.	Adelantar presentacion de la empresa para Pinch de Ventas	por definir	Daisy Silva	https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd4jSml6A0X_JATWyobla6CGo3JL75Kca0fQkTMFurHX-MlZQ/viewform?usp=sf_link	**Walfredo Gámez Barrera**



Datos ingreso

FORMATO REGISTRO DE ASESORIA

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrología	**NOMBRE GESTOR CONSULTOR O EXTENSIONISTA**	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	Defrucol	**NIT**	1085095975	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Sirlen del Carmen Florez Rojas

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Gestor consultor o extensionista
	Inicio	Fin							
14 de julio 2020	**16:00**	**17:00**	**1**	**Presentación de la estrategia Mi Pyme se transforma y cronograma de trabajo**	**Realizar la reunión de disgnostico empresarial**	17 de julio del 2020	Sirlen Florez	https://drive.google.com/file/d/1Vw4c1ejbdDEBma7L03APm7lTwuONoBsN/view	Walfredo Gámez Barrera
17 de julio 2020	**18:00**	**19:30**	**1,5**	**El diagnostico empresarial se realiza con la herramienta SoftWhere. Realizando analisis como madurez digital, cadena de valor, areas funcionales, BSC, grupos de interes, modelo de negocio y Recomendaciones generales para la empresa**	**Realizar analisis resultados y definir prioridades de intervención**	24 de julio del 2020	Sirlen Florez	https://drive.google.com/drive/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ	Walfredo Gámez Barrera
24 de julio 2020	**18:00**	**19:00**	**1**	**Analisis de los resultados del diagnostico empresarial, recolección de información basica de la empresa y identificación de necesidades de interención**	**Reunión para priorizar necesidades de intervención y posibles sugerencias de mejora.**	30 de julio del 2020	Sirlen Florez	https://drive.google.com/file/d/1vNLuC2v5Or6Et60ZD6BrQyQNWcW9KsmU/view	Walfredo Gámez Barrera
30 de julio 2020	**18:00**	**19:00**	**1**	**Se priorizan necesidades de intervención para la empresa, se evaluan sugerencias de mejora a corto, media y largo plazo.**	**Seguimiento en acciones de mejora para la empresa, inscripción compra lo nuestro y yo me quedo en mi negocio entre otros.**	6 de agosto del 2020	Sirlen Florez	https://drive.google.com/file/d/1WlMMllsVkwj4VfU1WUFPfslRcdMlk_Ab/view	Walfredo Gámez Barrera
06 de agosto 2020	**18:00**	**19:00**	**1**	**Por cuestiones del proyecto de fondo emprender no habian adelantado.**	**Organizar información de imagen corporativa para la siguiente sesión.**	13 de agosto del 2020	Sirlen Florez	https://drive.google.com/file/d/1R-97kCo9XexUI1GJQlmWczUHXpKfmQj_/view	Walfredo Gámez Barrera
13 de agosto 2020	**18:00**	**19:00**	**1**	**Registro en compra lo nuestro. Ya esta registrada en G Suit (Dominio DEFRUCOLVINOSLAPIRAGUA) y se definen compromisos compartidos con la empresaria y el exgtensionista.**	**Enviar al correo electronico del extensionista imagen corporativa y portafolio para diseño de la página web en Kolau (www.drefucolvinoslapiragua.com)- Google en mi Negocio.**	19 de agosto del 2020	Sirlen Florez	https://drive.google.com/file/d/13kMKNfKh7W5fzM0pJ0tLba_s1shfA5-3/view	Walfredo Gámez Barrera
19 de agosto 2020	**18:00**	**19:30**	**1,5**	**La empresaria se registra en wasapp bussines. Pendiente programar sesion de G suit. Se realiza la sesión de elaboración de la pagina Web: https://defrucol-vinos-la-piragua.principalwebsite.com/**	**Crear un correo con defrucol o gerenciadefrucol@gmail.com, facebook bussines. Revisar G suit**	27 de agosto del 2020	Sirlen Florez	https://drive.google.com/file/d/1i5PT7nuVx8kyOW13eWRB8pGd1c7-22cq/view	Walfredo Gámez Barrera
27 de agosto 2020	**18:00**	**19:30**	**1,5**	**La empresaria asistio a la jornada de la escuela de extensionismo y taller de linkedin, Creo su cuenta y quedo pendiente enlazar la pagina web. Adicional, se creo correo defrucol@gmail.com y se enlace a google en mi negocio, para mejorar el SEO de la empresa.**	**Realizar los cursos de empresario digital y presentar los certificados la otra sesión. Terminar de enlazar la cuenta de la empresa en linkedin**	3 septiembre del 2020	Sirlen Florez	https://drive.google.com/file/d/1Bl6cqECNHu-C6po3DAe_FtR8Pmj6v3m-/view	Walfredo Gámez Barrera
3 de septiembre del 2020	**18:00**	**19:30**	**1,5**	**La empresaria empezo a realizar cursos de MinTic, Falta 3 cursos de e commerce de los Mintic, No ha podido descargar los certificados. Se explico aspectos basicos para mejorar en la pagina Web con el apoyo del extensionista. Se explico la platafoma de linkedin y la licencias en su administraciòn. Se presento a la empresaria a Crsitian castro Tecnico en Desarrollo de Software que apoya asistencialmente en la mejora de pagina web.**	**Realizar listado de clientes y empezarlos a segmentar. Se definara un plan de trabajo puntual con actividades asistenciales con el aprendiz, la planeacion lo valida la empresaria y el extensionista**	10 de septiembre del 2020	Sirlen Florez	https://drive.google.com/file/d/1T2w3zR7xeKKLh1Rs8cofHsXSDGSJt-Dm/view	Walfredo Gámez Barrera
10 de septiembre del 2020	**18:00**	**19:30**	**1,5**	**Se envio material de apoyo para conocer màs de G suit. Se contempolo la opcion de trabajar un sisitema de informacion en Excel para organizar inventarios y hacer una planeacion de la produccion. Se explico la plataforma Komercia como alternativa de Market place para la empresa. Se hizo claridad de la convocatoria de sena innova que es abierta y se dio instrucciones para postulaciòn.**	**Adelantar plan de trabajo con el aprendiz sena para foralecer el diseño de el sistema de informacion en excel para la empresa y montaje del market place en komercia entre otros aspectos**	**17 de septiembre del 2020**	**Sirlen Florez**	**https://drive.google.com/file/d/1SdOfxJpVaU5rajXc_TUmx_-U3y6_Jmlc/view**	**Walfredo Gámez Barrera**

17 de septiembre del 2020	**18:00**	**19:30**	**1,5**	Se explico funcionalidades de la pagina de Kolau a implementar (Gestion de Clientes). Se mostro el avance en Komercia como tienda virtual. Se presento avances en un sistema de informacion realacionado a Inventarios y Compras (tener a la mano cotizaciones y recibos de pagos). Se dejo como compromiso que la empresaria trabajaria en piezas comunicativas y brochure o catalogo	Terminar el sistema de informacion con enfoque a inventarios - costos y compras. La empresaria trabajara en piezas gráficas	24 de septiembre del 2020	**Sirlen Florez**	https://drive.google.com/file/d/1zCR0-otdqf22j_EFkZVifgjCDRiPptuW/view	**Walfredo Gámez Barrera**
23 de septiembre del 2020	**15:00**	**16:00**	**1**	**La empresaria explica que apoyo va a tener en la alacaldia local del banco magnadalena, frente al diseño de piezas comunicativas para la empresa. El extensionista se explica la agenda de la reunion de cierre. Se le hace pesentacion a la empresaria un sistema de informacion sencillo para el manejo de invetarios, proveedores y hacer cotizaciones, para que se pueda colgaar en google Drive un otra Nube. La empresaria esta interesada en continuar para el segundo ciclo de consultoria de Mi Pyme Se Transforma. Queda como compromiso enviar acta de cierre para respectiva firma por parte de la**	**Queda como compromiso por parte del extensionista enviar acta de cierre del ciclo 1 para respectiva firma por parte de la empresaria.**	**30 de septiembre del 2020**	**Sirlen Florez**	**https://drive.google.com/file/d/1xo5MuWe8_Decx72u6LwA7EdKCpmtkExV/view**	**Walfredo Gámez Barrera**
30 de septiembre del 2020	**16:00**	**17:00**	**1**	Se realizo tres actividades: Diligenciamiento de encuesta nacional para evaluar el servicio del programa. Acompañamiento para la activacion de la licencia de linkedin. 3. DIagnostico empresarial por la herramienta SoftWhere.	Plan de trabajo para la consultoría.	8 de agosto del 2020	**Sirlen Florez**	https://drive.google.com/file/d/1MdKk_SVVtJuWzV5r8p8rwjqa4RDwah4G/view	**Walfredo Gámez Barrera**
				CICLO 2					
7 de octubre del 2020	**16:00**	**17:30**	**1.5**	La empresaria comento que va a participar en 2 jornadas con emprendedores. Uno el 12 de Octubre del 2020 y otro 10 de noeviembre del 2020. Con el fin de sacar unas fotos para mejorar el catalogo de productos y empezar a generar contenido en redes sociales. En la alacadia la oficina de comunicaciones le va ayudar a sacar piezas comunicactivas como banners. Hay un contaco que encontro que organizadora de modas y la va asesoriar en como puclicar en redes sociales y poder generar historias. Adicional, la reunion participo Cristian Castro aprendiz del sena, donde le informo el avance con el sistema de información y el dia 8 de octubre en el transcurso del	Pendiente envio y firma del plan del merjora por parte del extensionista y la empresaria.	14 de agosto del 2020	**Sirlen Florez**	https://drive.google.com/file/d/1hQsLiX6LD09MQ-8fqVtENWFOJwcTiXVF/view	**Walfredo Gámez Barrera**
14 de octubre del 2020	**15:30**	**16:30**	**1**	Se oriento a la empresaria para que empiece su itinerario de LInkedin: Pricipiante digital, ya que se empezo hacer cursos pero de otro itineriario que no le aplicaba al perfil de la empresaria. La empresaria ya realizo dos brochurs para la empresa. Se esta organizando una actividad con empresarios para el 10 de noviembre. En 10 aprox. el profesional de la alcaldia del banco magdalena oficina de comunicaciones le ayudara con fotos, banners, y posibles videos. Se explico que allegara la firma del	Envio de plan de mejora firmado por la empresaria.	21 de agosto del 2020	**Sirlen Florez**	https://drive.google.com/file/d/17kLSoMzFqpiAJXIWjJAfoLj0Hv2tFcLt/view	**Walfredo Gámez Barrera**
21 de octubre del 2020	**15:30**	**16:30**	**1**	Se llevo acabo la reunion donde se trabajo los siguientes puntos: 1. Se dio recomendaciones para realizar el Pinch, en el cafe empresarial virtual que se tiene programado para el lunes 26 de octubre del 2020 de 4 pm a 6 pm. Se mejoro esturutura y se explico algunos terminos. 2. Se dio recomendaciones para la sesion de videos y fotografia que se llevara acabo el proximo 24 sabado con el profesional de la acldia del banco magdalena.	Envio de la presentaciòn de pinch al extensionista maximo hasta el domingo 25, para consolidacion final de los participantes.	28 de agosto del 2020	**Sirlen Florez**	https://drive.google.com/file/d/1c5Eo2jFY2avfsOTHmd-p4ooOb5jg0JBY/view	**Walfredo Gámez Barrera**
28 de octubre del 2020	**15:30**	**16:30**	**1**	Se realizo balance de la jornada del cafe empresarial virtual. se dejo como tarea enviar correo de contacto a emprsarios que asistieron. Se actulizo la pagina con video promocional de la empresa.	Elaborar un contenido semanal para promocional, para promocionar minimo una vez por redes sociales.	4 de noviembre del 2020	**Sirlen Florez**	https://drive.google.com/file/d/1bv179mM3tJyXVLgec_tvey7yaAYilgmV/view	**Walfredo Gámez Barrera**
4 de Noviembre del 2020	**15:30**	**16:30**	**1**	La empresaria comenta la propuesta de realizar un video post promocional con un chef de la region. Se realizo la apertura de la cuenta de defrucol en facebook como cuenta independiente.	Pendiente de envio de la cuenta oficicial para activar con el instagram	11 de noviembre del 2020	**Sirlen Florez**	https://drive.google.com/file/d/1eAjB2Yztp7HdqSrMGj5bKgbZnvBAAYwX/view	**Walfredo Gámez Barrera**
11 de noviembre del 2020	**15:30**	18:00	2.5	Pariticipo en la feria virtual de mintic, donde encontrana diferentes salas de expositores de temas variados para frotalecimiento empresarial	Revisar facebook de la empresa, para observaciones	18 de noviembre del 2020	**Sirlen Florez**	enlace de inscripcion y confirmacion con credenciales de acceso al evento	**Walfredo Gámez Barrera**

FORMATO REGISTRO DE ASESORIA

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrología	**NOMBRE GESTOR CONSULTOR O EXTENSIONISTA**	Walfredo Gámez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	Extintores &Dotaciones Capital SAS	**NIT**	900512817	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Marlen Avila

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Gestor consultor o extensionista
	Inicio	Fin							
14 de julio del 2020	**15:30**	**16:30**	**1**	**Presentación de la estrategia mi pyme se trasnforma y cronograma de actividades**	**Reunion de diagnostico empresarial con SoftWhere**	17 de julio del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1Vw4c1ejbdDEBma7L03APm7iTwuONoBsN/view	Walfredo Gámez Barrera
17 de julio del 2020	**16:00**	**17:20**	**1,5**	**Elaboración del diagnostico empresarial, donde resulto los siguientes analisis: madurez digital, cadena de valor, areas, funcionales, BSC, modelo de negocio y recomendaciones para la empresa.**	**Analisis de resultados del diagnostico y priorizacion de necesidades de la empresa.**	22 de julio del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/drive/folders/1x62K6-Pmzp0OZEwrydaEX8KDPml25tNQ	Walfredo Gámez Barrera
22 de julio del 2020	**10:00**	**11:00**	**1**	**Reunion cancelada por la empresaria**			Marlen Avila		Walfredo Gámez Barrera
30 de julio del 2020	**15:30**	**16:30**	**1**	**Analisis de resultados del diagnostico empresarial e identificación de necesidades empresariales.**	**Priorizacion de necesidades de la empresa.**	5 de agosto del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1AfHYl6c6Gczg4_OpNegtup8kN9brhO0l/view	Walfredo Gámez Barrera
05 de agosto 2020	**16:00**	**17:00**	**1**	**Priorización de necesidades de la empresa y definir sugerencias de mejora. Base para el diseño del plan de mejora.**	**Seguimiento del plan de mejora.**	12 de agosto 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1Jc43gGPERZoa_SueYEyeUQRsXNwtjlqy/view	Walfredo Gámez Barrera
12 de agosto 2020	**16:00**	**17:00**	**1**	**La empresaria la llamaron de Store On, la van a capacitar para capacitar cargas de imágenes. Estuvo revisando las herramientas video sobre marketing y ventas. La empresaria se incribio en Quedate en Casa, la llamaron de Medellin para posible venta. Este fin de semana va a subir imagenes para #yomequedoenminegocio. Ya esta registrada en**	**Evaluar el link de pagos o boton de pagos para enlazar con la página Web ((# yomequedo en mi negocio)). Rueda de Negocios compra lo nuestro (Bioseguridad).**	20 de agosto del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1JrX16_pwR-ihV6xX2n5j73uhpzoE1Aw/view	Walfredo Gámez Barrera
20 de agosto del 2020	**16:40**	**17:40**	**1**	**Esta participando en la rueda de negocios de bioseguridad con compra lo nuestro, le han llegado varias solicitudes. Una señora novacampo en boyaca entre otros. Ya recibio el paso a paso Store On - market place e invitacion de la charla. El registro gratuito hasta 2021. La gestión facebook business - market place se gestiono y posible campaña por éste medio (pendiente por definir que productos). En la actualidad tienen OP de bogotacolombia, duviclote**	**Enviar el Paso a paso para carga masiva de las imágenes para store on. Evidenciar el estado de la pagina facebook (pantallazos). Mirar o definir la conveniencia link de pagos (wasapp) o boton de pagos (PSE).**	27 de agosto del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/169ztJuBNjgjkkq_2qbzHzcn33GhyLOH5/view	Walfredo Gámez Barrera
27 de agosto del 2020	**16:00**	**17:20**	**1**	**La empresaria estudio en la rueda de negocio de cmpra lo nuestro tuvo 4 solicitudes, se respondierosn solo 2 empresas pero NO se concreto ningun negocio. Descargo la lista de contactos para seguimiento. Asistio a la 1 webinar. Esta en proceso con Store ON pendiente en subir fichas tecnicas de los productos. Se explico google my bussines y Komercia - market place.**	**Realizar los 2 primeros cursos de Mintic y enviar los certificados**	3 de septiembre 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1clCEkYGRPHn2Mxau3iNw7QiQsfRb_6cG/view	Walfredo Gámez Barrera
3 de septiembre del 2020	**16:00**	**17:00**	**1**	**Se esta capacitando en el nivel 3, ecommerce. Se comenta sobre el aproyo del aprendiz para subir fichas tecnicas a Store On. Revisar facebook si personal para ajustar market place. Y Poderlo integrar con facebook bussines y subir publicidad y imágenes de poductos por si hace falta. Ajustes a la pagina (supervision de la empresaria).**	**Cuadrar planeaciòn con la empresaria y el aprendiz (store on, facebook bussines, google bussines actulizacion y planer campaña). Planeacion de la campaña por facebook ads. (batas, tapabocas y overoles antifluido)**	10 de septiembre 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1B1X8MTytKFRznRRCV2ks6vbl41sXOOAY/view	Walfredo Gámez Barrera

10 de septiembre del 2020	16:30	17:45	1,15	La empresaria informa que estan subiendo fichas tencnicas de Productos a Store On. Comento el problema del acceso a sena sofia por no tener clave de acceso, donde ya realizo la actulizacion del mismo. Manifiesta que en este momento No va a tener link de pagos ya que cuenta con con daviplata y nequi con codigo QR. La empresaria manifiesta que ya ha realizado 4 cursos en MIntic, no ha descagado los certificados. Se le explica la importacia de la cuenta en linkedin con empresaria, la pagina de la empresa que puede realizar y se presenta el itinerario de linkedin que se quiere que trabaje la empresaria	Terminar proceso con Store On, Realizar el proceso con Komercia (Market Place), y terminar de ajustar cuenta de linkedin. Termanar cursos de MinTIC empresario digital	17 de septiembre del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1b0OvwjlhHjkN5wDTA3REBX66ROSFGbuB/view	Walfredo Gámez Barrera
17 de septiembre del 2020	16:00	17:00	1	La empresaria quedo registrada en la bolsa corporativa del sena para recibir la licencia de Linkedin - pendiente de la activiacion. Se apoyo con el aprendiz del sena subir fichas de Productos a Store ON (Integrador de Market Place). De Store On se le envio para hacer carga masiva de imagenes. Curso de Mintic lleva 4 para descargar certificados. La empresaria pago e clic panda pago para la tienda virtual (Las imagenes No se pueden ver).	Compromiso tutorial descargar los certificados de Mintic. La empresaria va incorporar el wassap bussines y generacion de catalogos para la venta de los productos.	24 de septiembre del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/160F5rXCJLkthlYtqgYLMxyFMMW0uG1ke/view	Walfredo Gámez Barrera
24 de septiembre del 2020	16:00	17:00	1	Se hizo balance de avances con la consultoria con la empresaria: 1. Logro terminar 4 cursos en empresario digital 2. Inscripcion en Store On y subio las fichas tecnicas de los productos. 3. El proceso de wasap bussines va en proceso. 4. Asistio a la reueda de negocios de Bioseguridad consiguio 4 nuevos clientes 5. Quedo registrada en compra lo nuestro. La empresaria da concepto FAVORABLE a al consultoria que se viene realizando con Mi Pyme se trasforma y quiere continuar para el segundo ciclo que va hasta diciembre del 2020. Se realizo calculo de los indicadores donde se impactaron 3 indicadores: 1. Procesos Optimizados que aumento en 20 % 2. Nuevos clientes en canales digitales que aumento en 13 % 3. Formación del personal para digitalización aumento del 5 %. Se recuerda el diligenciamiento de	Diligenciamiento de la encuesta para evaluar el proceso de la consultoria del primer ciclo y se genera el compromiso de enviar el acta de cierre del primer ciclo para firma de la empresaria y devolverla al extensionista. Se hace la agenda para la proxima semana.	1 de Octubre del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1Y3e67d5eQv7o93EEwxClheAN35Kce1Wr/view	Walfredo Gámez Barrera
4 de Octubre del 2020	17:00	18:40	1,5	Se hizo presentacion de avances de la mejora a la pagina web en presentaciòn y mejora de las fichas tecnicas de los productos. Se realizo diagnostico empresarial con el Softwhere diseñado para tal fin. Se solicito realizar la encuesta del programa ya que ultimo diligenciamiento lo hizo a nombre de otro consultor.	Seguir mejorando la pagina web de la empresaria.	15 de Octubre del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1sRQnl8l67yk9BJkrDXmpKFOIE9RWiNVr/view	Walfredo Gámez Barrera
15 de Octubre del 2020	17:00	18:00	1	Conjunto entre la empresaria y el extensionista se diseño el plan de mejora para el siguiente ciclo 2. Queda pendiente enviar a la empresaria para la respectiva firma. Se le explico a la empresaria de las jornadas comerciales con la metodologia de Pinch de Ventas. Se deja como tarea elaborar una presentaciòn para desarrollarlo con los empresarios del programa MiPymeSeTransforma.	Envio del plan de mejora por parte del extensionista para firma de la empresaria. La empresaria adelantara una presentacion para el Pitch de ventas que inicara ell mes de octubre del 2020.	22 de octubre del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1Ys0kz22CD7IhX3LJBg9-Sq5_tAU8pqYW/view	Walfredo Gámez Barrera
22 de Octubre del 2020	17:00	18:00	1	Se realizo balance del trabajo que se viene realizando con la actulizacion de la pagina web. y se dejo compromisos con la empresaria: 1. La empresaria va a tomar fotos de botiquines, señalizaciones, camillas y dotaciones para complamentar el trabajo que se viene realizando. 2. Empezamos a mejorar el wasap bussines 3. planeacion de la estrategia de campaña o medio por el cual se promocionara los productos de la empresa. 4. Por ultimo, se explico trello para	Pendiente de envio de fotos para actualizar la pagina web	29 de octubre del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1XThb7sDPsNnaAjgK2YlKqYE5geVDWL4l/view	Walfredo Gámez Barrera
29 de octubre del 2020	17:00	18:00	1	La empresaria explica el avance con la implamentacion de el whatsapp Bussines, diseño de respuestas rapidas y catalogo. Descargo una aplicacion de autoresponder. Se realizo el balance del cafe virtual y le gusto la metodologia. Se hizo la orietacion para la activacion de la licencia de linkedin y orietacion al acceso de itinerario de principiante digital.	Elaborar el pich de ventas para cafe empresarial de servicios	5 de noviembre del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1rHbiOGu0pFS1KLday5Ey1OKod1n5zyMA/view	Walfredo Gámez Barrera
5 de noviembre del 2020	17:00	18:00	1	Inicio de cursos de linkedin ya termino 2 cursos. Ya subio 20 productos en wasap business. Aplicando respuestas rapidas al Wasap. Se pidio avanzar en actualizacion de pagina web con fotos de internet. Se realizo explicacion de Trello como herramienta para seguimiento de recargas de clientes.	Terminar de actulizar el trello con la totalidad de clientes que cuenta la empresa.	12 de noviembre del 2020	Marlen Avila	https://drive.google.com/file/d/1w7JuzSPUmatExvHMu1kNOCDbs5VF3m1p/view	Walfredo Gámez Barrera

12 de noviembre del 2020	**16:00**	**18:00**	**2**	**Asistencia a webinar de la escuela de extensionismo "Innovacion Empresarial"**	**Asistencia permanente a actividades preapadas para empresarios.**	19 de noviembre del 2020	**Marlen Avila**	Grabacion Webinar. https://www.youtube.com/watch?v=VFJ19jROrTU	**Walfredo Gámez Barrera**



Datos ingreso

FORMATO REGISTRO DE ASESORIA

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrología	**NOMBRE GESTOR CONSULTOR O EXTENSIONISTA**	Walfredo Gámez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	AV SECURITY SAS	**NIT**	$ 900.856.827	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Adalber Castañeda

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Gestor consultor o extensionista
	Inicio	Fin							
15 de octubre del 2020	**10 am**	**11 am**	**1**	**Se realizo presentaciòn de la estrategia MiPymeSeTransforma. Se explico el alcance del programa, cantidad de horas a trabajar, indicadores a impactar entre otros aspectos. Adicional, se realizo**	**Realizar el diagnostico empresarial**	19 de octubre del 2020	Adalber Castañeda	https://drive.google.com/file/d/1MKoKWAxySixz-B80Ndnf9byu0v0D5JaX/view	Walfredo Gamez Barrera
19 de octubre del 2020	**10:30 am**	**12 m**	**1,5**	**Se llevo acabo el diagnostico empresarial, en el cual se determino que es principiante digital y se explico los analisis y las recomencaciones para la empresa. Adicional, se recolecto información y general de la**	**Adelantar cursos de Mintic Empresario Digital y preparar una presentación para eventos comerciales con los emprsarios del programa MiPymerSeTransforma.**	26 de octubre del 2020	Adalber Castañeda	https://drive.google.com/file/d/1C6ZyiR4rmfILekSt1oclVytBG2EjCGCk/view	Walfredo Gamez Barrera
5 de Noviembre del 2020	**10:30 am**	**12 m**	**1,5**	**Se adelanto la priorizacion de necesidades y elaboracion del plan de mejora para la empresa Av Security SAS**	**Enviar firmado el plan de mejora por parte del emrpesario**	12 de Noveimbre del 2020	Adalber Castañeda	https://drive.google.com/file/d/1ovI6ZCc2dPEcbd9U4pVVVBL-3A4_xk0Q/view	Walfredo Gamez Barrera
12 de Noviembre del 2020	**10:30 am**	**11:45 am**	**1,5**	**Se hizo la invitacion para el cafe empresarial del proximo 19 de noviembre del 2020 y se dio recomendaciones generales ya que el empresario va ser ponente de la jornada. Adicional, se envio las diaposivitas para cuadrar la presentacion. Se explico los beneficios de la cuenta en linkedin para poder activar la licencia de In learnning. Em presario compartio cuenta de redes sociales.**	**Ajustar la presentacion de la empresa para la otra semana**	19 de Noveimbre del 2020	Adalber Castañeda	https://drive.google.com/file/d/1YJdYulwliTEGmqn9M3z9UDXojYfyQcrn/view	Walfredo Gamez Barrera

FORMATO REGISTRO DE ASESORIA

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrología	**NOMBRE GESTOR CONSULTOR O EXTENSIONISTA**	Walfredo Gámez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	Conexiones Logistic SAS	**NIT**	$ 9.012.225.518	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Marlon Contreras

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Gestor consultor o extensionista
	Inicio	Fin							
20 de octubre del 2020	**2 pm**	**3 pm**	**1**	**Se realizo explicación de la estrategia Mi Pyme Se Trasnforma, explicando el alcance de trabajo virtual. La duración de la consultoria e indicadores a trabajar, entre otros aspectos. El empresario manifesto querer ingresar al programa, queda pendiente encio de acta de inicio para validar este proceso. Se explico beneficios de linkedin y se explico la reta para**	**Enviar acta de inicio por parte del extensionista para firma del empresario.**	29 de octubre del 2020	Marlon Contreras	https://drive.google.com/file/d/1yDaqZ-fKfsv1gxsJ5BOODmCdZhvywXrm/view	Walfredo Gámez Barrera
29 de octubre del 2020	**2 pm**	**3 pm**	**1**	**Se realizo la identificacion de necesidades y priorizacion de las mismas. Se confirmo la activacion de la licencia de linkedin. El empresario envio firmado el acta de inicio.**	**Terminar el plan de mejora y desarollar el diagnostico empresarial.**	5 de Noviembre del 2020	Marlon Contreras	**https://drive.google.com/file/d/14Db9U4sdV6gDU4XXyPuaGsmiu6f3Uk1L/view**	Walfredo Gámez Barrera
5 de Noviembre del 2020	**2 Pm**	**3:30 Pm**	**1,5**	**Se adelanto el diagnostico empresarial y diseño el plan de mejora para el empresario.**	**Se envio el plan de mejora al correo electronico del empresario para que lo firme y lo devuelva via correo electronico.**	12 de noviembre del 2020	Marlon Contreras	https://drive.google.com/file/d/1_QuwJRf_-3Ccbq4CuKtnNJKriVknR4ye/view	Walfredo Gámez Barrera
12 de Noviembre del 2020	**2 pm**	**3 pm**	**1**	**Esta desarollando un estudio de mercados para mejorar el servicio de la empresa. Se explico la funcionalidad de likedin, se creo la cuenta para la empresa por esta red social. Se explico trello version**	**Enviar antes de jueves 19 de noviembre al correo del extensionista la presentacion para el evento comercial**	19 de noviembre del 2020	Marlon Contreras	https://drive.google.com/file/d/19MvYXCGZ8O0A7DIquV2yUh3guhct6rRM/view	Walfredo Gámez Barrera
19 de Noviembre del 2020									