empumelgar e.s.p estamos donde tú nos necesitas.	SEGUIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO: GJ-F008
		VERSIÓN: 06
		VIGENTE DESDE: 10/06/2021

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	27	10	2025	30	12	2025	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI			NO	X		

DATOS DEL SUPERVISOR/A

NOMBRE DEL SUPERVISOR/A	ALEYDA DIAZ GAITAN
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
CARGO	PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NÚMERO DE CONTRATO	117-2025
FECHA DE CONTRATO	27/10/2025
CONTRATISTA	CENTRO DE IMÁGENES DIAGNOSTICAS SAN MATEO SAS
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	900626482-9
PROYECTO	N/A
VALOR	$ 3.000.000
PLAZO	HASTA 31 DE DICIEMBRE 2025
FECHA ACTA DE INICIO	27/10/2025
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	30/12/2025
ADICIÓN	N/A
PRÓRROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
OBJETO: CONTRATO DE PRESTACION LOS SERVICIOS PARA LA PRACTICA DE EXAMEN MEDICOS PREOCUPACIONALES PERIODICOS DE EGRESO POSINCAPACIDAD O DE REINTEGRO Y ESPECIALES A TODOS LOS FUNCIONARIOS DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE MELGAR, EMPUMLEGAR E.S.P.	

5 acue $1000.000
5 9ll cont $1000.000
1 acued $500.000
1 9lcon $499.950

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454333 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asis

ISO 9001 SYSTEM CERTIFICATION SGS CO20/962285

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:
PRACTICA DE EXAMEN MEDICOS PREOCUPACIONALES PERIODICOS DE EGRESO POSINCAPACIDAD O DE REINTEGRO Y ESPECIALES A TODOS LOS FUNCIONARIOS DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE MELGAR, EMPUMLEGAR E.S.P

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES GENERALES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓNES GENERALES	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	OBSERVACIONES
A	Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo con las actividades establecidas en el presente documento y dentro del plazo pactado, especialmente las que le sean asignadas por el supervisor del contrato.			X	El contrato se ejecutó del plazo establecido en la orden de servicio.
B	Garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.			X	Se cumplió con las obligaciones contractuales.
C	Cumplir con todos los requisitos necesarios para la ejecución del contrato.			X	El contratista cumplió con los requisitos para la ejecución del contrato.
D	El contratista se compromete a mantener con carácter confidencial toda la información de propiedad de la empresa de servicios públicos de melgar "EMPUMELGAR E.S.P." a la que tenga acceso en desarrollo del objeto del contrato y no podrá divulgarla a terceras personas. En caso de incumplimiento de lo aquí pactado por parte del contratista, EMPUMELGAR E.S.P. ejercerá las acciones legales que sean del caso.			X	
E	El contratista se compromete a entregar debidamente organizada al supervisor del contrato la documentación que haya producido durante la ejecución del contrato cuando así lo solicite o, en todo caso, cuando finalicé el contrato.			X	

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454333 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asis

SYSTEM CERTIFICATION ISO 9001 SGS CO20/962285

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓNES GENERALES	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	OBSERVACIONES
F	Mantener indemne a la entidad de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del contratista.			X	
G	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente a EMPUMELGAR E.S.P. a través del supervisor acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las demás autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueran necesarios.			X	
H	Custodiar y responder por los elementos de la entidad entregados a su cargo para el desarrollo del presente contrato.			X	
I	Desarrollar las demás funciones que le asigne el supervisor y que tenga relación con el objeto contractual.			X	
J	Presentar la factura o cuenta de cobro según el régimen del contratista.				El contratista presento cta de cobro.
K	Presentar los soportes y pagos de seguridad social o la respectiva certificación de encontrarse a paz y salvo en seguridad social suscrito por el representante legal.			X	El contratista presento pagos de la seguridad social.
L	Acatar las sugerencias que durante el desarrollo del contrato le imparta el supervisor del contrato.			X	El contratista atendió las sugerencias que impartió el supervisor del contrato.
M	Cancelar, SI APLICA, para la legalización de la orden de compra el valor correspondiente a los impuestos, tasas y contribuciones y, descuentos de carácter municipal, de conformidad con lo establecido el estatuto tributario vigente del municipio.			N/A	

3. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454333 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asis

ISO 9001 SYSTEM CERTIFICATION SGS CO20/962285

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTOR	OBSERVACIONES
A	Realizar los exámenes médicos ocupacionales de ingreso a todos los funcionarios de la Empresa de Servicios Públicos de Melgar Empumelgar E.S.P	Ejecución de actividades de acuerdo al personal de ingreso para dar cumplimiento al objeto contractual.	Entrega de Concepto Médicos Originales			X	
B	Realizar los exámenes médicos ocupacionales periódicos a todos los funcionarios de la Empresa de Servicios Públicos de Melgar Empumelgar E.S.P.	Ejecución de actividades de acuerdo al personal programado para examen periódicos para dar cumplimiento al objeto contractual	Entrega de Concepto Médicos Originales			X	
C	Realizar los exámenes médicos ocupacionales de egreso a todos los funcionarios de la Empresa de Servicios Públicos de Melgar Empumelgar E.S.P.	Ejecución de actividades de acuerdo al personal programado para examen egreso para dar cumplimiento al objeto contractual	Entrega de Concepto Médicos Originales			X	
D	Contar con personal capacitado y certificado; así como las instalaciones y los equipos adecuados para la toma de los exámenes médicos ocupacionales	Para dar cumplimiento dentro de la documentación se presenta la tarjeta profesional de los profesionales en cada especialización				X	
E	Custodiar las historias clínicas ocupacionales de los funcionarios de la Empresa de Servicios Públicos de Melgar Empumelgar E.S.P.	Para dar cumplimiento el centro de IPS custodia las historias clínicas de acuerdo a la normatividad vigente				X	
F	Entregar de forma oportuna conceptos de aptitud de los funcionarios de la Empresa d	Se realiza entrega de conc médicos el mismo día d toma y se entrega en origi	Entrega Concepto Médicos Originales				

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454333 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asis

SYSTEM CERTIFICATION ISO 9001 SGS CO20/962285

	Servicios Públicos de Melgar Empumelgar E.S.P.		en mismo día de la toma				
G	Dar cumplimiento a la normatividad vigente para la prestación de servicios de salud.						
H	Contar con los permisos por parte de la Gobernación del Tolima para que pueda prestar el servicio d seguridad y salud en el trabajo en el territorio Nacional.	Para dar cumplimie dentro de la documenta se presenta los permisos					

4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:
NINGUNA

5. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:
NINGUNA

6. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: ANEXA CERTIFICACION DE CONTADOR PUBLICO

ITEM	PERIODO DE PAGO *MES – AÑO*	FECHA DE PAGO *DÍA-MES-AÑO*	VALOR	No. Planilla
PENSIÓN				
SALUD				
RIESGOS PROFESIONALES				
PARAFISCALES	N/A	N/A	N/A	

¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI ☐ NO ☒ (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

7. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:
NINGUNA

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454333 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asis

ISO 9001 SYSTEM CERTIFICATION SGS
CO20/962285

8. ANEXOS
   - Informe de actividades por el contratista (1 folio)

CONTRATISTA		*SUPERVISOR*		*APOYO A LA SUPERVISIÓN*	
		Aleyda Diaz			
NOMBRE	FREDY EDUARDO HERNANDEZ TORRES	NOMBRE	ALEYDA DIAZ GAITAN	NOMBRE	
CARGO	CONTRATISTA	CARGO	PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CARGO	

Proyectó: Aleyda Diaz Gaitán – Profesional de Apoyo a la Gestión-17/12/2025
Revisó: Oscar Fernando Sánchez Rojas - Director Administrativa y Financiera-17/12/2025

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MELGAR
NIT. 809.001.720-4 PBX (8) 2454333 – 2457702 – 2450256
Email. serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co
Carrera 23 No. 5 – 42 Centro Empresarial San Francisco de Asís

SYSTEM CERTIFICATION ISO 9001 SGS CO20/962285