Tauramena Casanare, 8 de abril del 2026

Honorable concejal

Sandra Milena Hurtado Jiménez
Presidenta Concejo Municipal
Tauramena

Ref. Relación de actividades

Cordial Saludo,

Comedidamente me permito relacionar a continuación el informe de actividades llevadas a cabo a partir del 9 de marzo al 8 de abril de 2026 así:

1. Apoyar con el aseo de las oficinas y áreas asignadas.
2. Clasificar la basura empacando desechos orgánicos, papeles y materiales sólidos en bolsas separadas.
3. Responder por los elementos a su cargo e informar sobre cualquier anormalidad o deterioro que ellos presenten y solicitar su reposición o reparación si es del caso.
4. Mantener limpios los muebles, enseres, ventanas, cortinas y todo elemento accesorio de las áreas de las oficinas.
5. Prestar el servicio de cafetería a los funcionarios y usuarios en sus oficinas y atender las reuniones que se lleven a cabo en las oficinas de su área de trabajo.
6. Desempeñar las demás funciones inherentes al objeto contractual asignadas por el supervisor.

Atentamente;

Brithny Moreno

BRITHNY MALIE MORENO REYES
CC. 1.115.910.966 Tauramena - Casanare

TAURAMENA CASANARE	SISTEMA DE GESTION MECI - CALIDAD	CODIGO: AP -CMT-01	
		FECHA: 30/12/2023	
	INFORME DE SUPERVISION	VERSION	1

Tauramena, 8 de abril 2026

INFORME DE SUPERVISION N°3

CONTRATO No:	*005/2026*
CONTRATANTE:	*CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA*
CONTRATISTA:	*BRITHNY MALIE MORENO REYES*
NIT:	*1.115.910.988-4*
C.C:	*1115.910.988*
OBJETO DEL CONTRATO:	*SERVICIOS GENERALES PARA EL APOYO AL MANTENIMIENTO DE LA INFRESTRUCTURA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA*
RL:	*SANDRA MILENA HURTADO*
VALOR:	*$9.0155.448*
FECHA DE INICIO:	*09 DE MARZO 2026*
FECHA DE LA PRESENTE ACTA:	*08 DE ABRIL 2026*
PLAZO:	*TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DIAS*
FECHA DE TERMINACION:	*23 DE ABRIL DE 2026*

A continuación, se relaciona las actividades realizadas:

ITEM	***DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES***
1	*Apoyar con el aseo de las oficinas y áreas asignadas.*
2	*Clasificar la basura empacando desechos orgánicos, papeles y materiales sólidos en bolsas separadas.*
3	*Responder por los elementos a su cargo e informar sobre cualquier anormalidad o deterioro que ellos presenten y solicitar su reposición o reparación si es del caso.*

4	*Mantener limpios los muebles, enseres, ventanas, cortinas y todo elemento accesorio de las áreas de las oficinas.*
5	*Prestar el servicio de cafetería a los funcionarios y usuarios en sus oficinas y atender las reuniones que se lleven a cabo en las oficinas de su área de trabajo.*
6	*Desempeñar las demás funciones inherentes al objeto contractual asignadas por el supervisor.*

Cordialmente:

Sandra Milena Hurtado Jiménez
Presidenta
Concejo Municipal de Tauramena

CUENTA DE COBRO

08 de marzo de 2026

CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA
NIT 844.000.034-2

DEBE A:

BRITHNY MALIE MORENO REYES
CC. 1.115.910.988

La suma de: DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS, ($2.575.842) m/cte.

Por concepto de: PAGO DE ACTA PARCIAL N°3, CONTRATO N° 005 DE 2026(REALIZAR LABORES DE ASEO, LIMPIEZA Y CAFETERIA, GARANTIZANDO EL ESTADO OPTIMO DE LAS INSTALACIONES DE LA CORPORACION Y LA COMODIDAD DE LOS FUNCIONARIOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA-CASANARE.

Cordialmente:

Brithny Moreno.
BRITHNY MALIE MORENO REYES
CC. 1.115.910.988 Tauramena - Casanare

ACTA PARCIAL No. 03

CONTRATO:	No. 005/2026
CONTRATANTE:	CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA
CONTRATISTA:	**BRITHNY MALIE MORENO REYES**
NIT:	1115910988-4
C.C:	1115910988 DE TAURAMENA
OBJETO	SERVICIOS GENERALES PARA EL APOYO AL MANTENIMIENTO DE LA INFRESTRUCTURA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA.
VALOR	($9.015.448)
PLAZO	TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DIAS
FECHA DE INICIO:	09 DE ENERO DE 2026
FECHA DE LA PRESENTE ACTA:	08 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE FINALIZACION:	23 DE ABRIL DE 2026

En Tauramena Casanare, a los ocho (08) días del mes de Abril de 2026, se reunieron en la secretaría general del Concejo Municipal, **SANDRA MILENA HURTADO JIMENEZ,** como Presidente del Concejo Municipal, en calidad de contratante del presente contrato y la señora **BRITHNY MALIE MORENO REYES,** identificada con cédula de ciudadanía No. 1115910988 de Tauramena (Casanare), en calidad de contratista, con el fin de suscribir la presente ACTA PARCIAL No. 03 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS GENERALES PARA EL APOYO AL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA, No. 005 del 09 de Enero de 2026, por el periodo comprendido entre el 09 de Marzo al 08 de Abril de 2026, tiempo durante el cual el contratista realizó sus labores de manera correcta conforme a los requerimientos contractuales y de acuerdo a lo siguiente:

DESCRIPCIÓN	VALOR DEL CONTRATO	VALOR EJECUTADO	VALORES CANCELADOS O POR CANCELAR
Vr. Contrato Original	$9.015.448		
Vr. Acta Parcial No. 01		$2.575.842	
Vr. Acta Parcial No. 02		$2.575.842	
Vr. Acta Parcial No. 03		$2.575.842	
Vr. A Cancelar Presente Acta Parcial			$2.575.842
SUMAS IGUALES	$9.015.448		$1.287.922

SON: DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE.

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron.

SANDRA MILENA HURTADO JIMENEZ
Contratante

Brithny Moreno

BRITHNY MALIE MORENO REYES
Contratista

CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA 2026

NIT: 844000034-2

OBLIGACION PRESUPUESTAL

EL SUSCRITO JEFE DE PRESUPUESTO DE LA ENTIDAD CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA

C E R T I F I C A

QUE SE CONSTITUYÒ OBLIGACIÒN PRESUPUESTAL NÙMERO:	**OBG00105**
DE LA FECHA:	**08/04/26**
CON BASE EN EL REGISTRO PRESUPUESTAL (RPG) SIGUIENTE:	**RPG00005**

A NOMBRE DE:

1115910988 BRITHNY MALIE MORENO REYES

CON CARGO A LAS SIGUIENTES APROPIACIONES PRESUPUESTALES:

Código	Descripción	Débito	Crédito
2.1.2.02.02.009.01	Personal Supernumerario	2,575,842.00	

Con Objeto:

SERVICIOS GENERALES

JEFE DE PRESUPUESTO