La Ceja, marzo de 2026

CUENTA DE COBRO No. 02

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	21.627.254
Nº CONVENIO O CONTRATO:	2026.10.14.06.211
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y JUVENILES QUE SE LLEVAN A CABO EN LA SECRETARÍA DE CULTURA Y JUVENTUD.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	Catorce millones cien mil pesos $14.100.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	06 meses
PERIOCIDAD DEL PAGO:	Mensual
PERIODO A PAGAR:	Marzo 2026
DEPENDENCIA:	Secretaría de Cultura y Juventud
NOMBRE DEL INTERVENTOR	Laura Begoña Quintero Sánchez
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	$ 2.350.000

Nota: Favor Consignar en la cuenta de ahorros del Banco Bancolombia número 91281433429 a mi nombre.

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usaré costos y sí la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 de E.T, por tal motivo solicito sea realizada la retención en la fuente por rentas de trabajo según la tabla del articulo 383 E.T.

De manera atenta, presento solicitud para que en el cálculo realizado en aplicación del artículo 383 del E.T, se disminuya de la base de retención en la fuente, los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el contrato objeto de la presente, así:

Planillas N°	1080361899	De manera libre y espontánea certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de aportes al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención
SALUD	218.900	
PENSIÓN	280.200	

Certifico bajo la gravedad de juramento que para la actual vigencia no estoy obligado a facturar electrónicamente.

PAOLA ANDREA URIBE B.

PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA
C.C. 21.627.254

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIADES

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contratista	PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA
Identificación	21.627.254
Contrato No.	2026.10.14.06.211
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y JUVENILES QUE SE LLEVAN A CABO EN LA SECRETARÍA DE CULTURA Y JUVENTUD.

Período del informe

Marzo de 2026

1. Apoyar la programación y cumplimiento de la agenda cultural de la oficina de juventud adscrita a la Secretaría de Cultura y Juventud, velando por su optimización.

Asistí a reuniones con: CMJ, PMJ, enlace Juventud de La Gobernación de Antioquia, Secretaría de salud, Personería, y oficina de Juventud.

2: Asistir las labores administrativas de la Oficina de Juventud.

Realicé actas del CMJ, PMJ, enlace Juventud de La Gobernación de Antioquia, Secretaría de salud, Personería, y oficina de Juventud.

3. Acompañar los procesos e iniciativas juveniles en la zona rural y urbana del municipio.

Acompañé el 6 de marzo las elecciones del gobierno estudiantil "personeros y contralores" de las instituciones educativas Bernardo Uribe Londoño y en el Concejo.

Asistí el 23 de marzo a una reunión al colegio el Concejo con la rectora Xiomara donde se fijaron de has para la realización de diferentes talleres de liderazgo

4. Apoyar en la logística de eventos Culturales y de Juventud.

Asistí el 3 de marzo a una reunión con la representante de juventud de la Gobernación de Antioquia donde se habló de diferentes propuestas y actividades para realizar en articulación con la PMJ y CMJ.

Asistí el 9 de marzo a una reunión con el equipo de jóvenes pa'lante donde se articularon diferentes actividades con la oficina de juventud.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Realicé el 14 de marzo la organización y logística para el festival Fuga 2026 que se realiza en Comfama de Copacabana.

Apoyé el 20 de marzo las elecciones de Personería y Contraloría del colegio la paz.

5. Acompañar las actividades artísticas, culturales, deportivas y académicas que realizan las dependencias de la Administración Municipal, en beneficio de la población juvenil de La Ceja.

Asistí 3 de marzo a una reunión del comité electoral como apoyo logístico de la Administración en las elecciones del 8 de marzo.

Asistí el 5 de marzo a una reunión con la líder de salud donde nos contó de plan de trabajo y estrategias que se va a realizar en articulación con la oficina de Juventud y el CMJ.

Apoyé el 6 de marzo a la 2da escuela de capacitación ciudadana jóvenes por la justicia social con la participación de jóvenes pa'lante, CMJ y PMJ con el tema de manejo de las emociones y el autocuidado en el liderazgo juvenil.

Apoyé el 7 y 8 de marzo en la logística de las elecciones legislativas. Punto de apoyo colegio María Josefa Marulanda.

Participé el 11 de marzo de una actividad "cuando cuido a mi familia la Ceja Florence" formación de la red Comunitaria del cuidado realizada por la Secretaría de familia.

Asistí el 13 de marzo al festival de animación Comfama que se realizó en el Retiro.

Acompañé el 20 de marzo el taller de sororidad que realiza Equidad de género en alianza y hermandad entre mujeres, especialmente en la lucha por su empoderamiento y contra la discriminación o la desigualdad de género.

6. Aplicar los instrumentos de recopilación de información para el desarrollo de la política Publica de Juventud.

Asistí el 12 de marzo a una reunión con la líder en políticas públicas de juventud donde se socialización diferentes líneas para el desarrollo de la misma.

6. Asistí el 16 de marzo a una reunión de equipo donde se socializo la mesa de juventud.

Asistí el 18 de marzo a una capacitación para organizar y visualizar algunas líneas de la política pública de juventud.

Powered by CamScanner

Realicé levantamiento de datos y recopilación de información para el desarrollo de la política pública durante la construcción del plan de desarrollo.

7. Participar en las reuniones a las que es convocada por la Secretaría de Cultura y Juventud.

Asistí el 4 de marzo a una reunión del equipo de juventud donde se replantearon y se fijaron cosas para el desarrollo de la política pública de juventud.

Asistí el 10 de marzo a una reunión de equipo donde se socializaron diferentes actividades del mes entre ellas la organización del "FUGA".

Participé el 13 de marzo de una capacitación realizada por la Administración Municipal "estructuración y desestructuración de los modelos mentales.

8. Cumplir con los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad del Municipio.

Realicé las listas de asistencias en cada actividad y reunión de la Oficina de Juventud, Además, asistí a las capacitaciones asignadas.

9. Apoyar el funcionamiento del Consejo Municipal de Juventud- CMJ- (convocatoria y actas).

Acompañé el 3 de marzo a la segunda sesión del CMJ donde se eligió el logo que los representará en su periodo 2026 - 2029 que se realizó en el recinto del Concejo Municipal.

Asistí el 26 de marzo al 3er encuentro de la escuela de capacitación ciudadana jóvenes por la justicia social con la participación de jóvenes CMJ y PMJ.

10. Replicar el conocimiento adquirido en las capacitaciones programadas por la entidad contratante o programadas por otra entidad dirigidas al Municipio de La Ceja, con sus equipos de trabajo o grupo de interés designado por el supervisor durante los treinta (30 días) calendarios siguientes a su realización.

Asistí el 24 de marzo al primer taller de Prodepaz donde se busca promover no solo se busca la ausencia de violencia, sino la creación de condiciones dignas y sostenibles que permitan el desarrollo territorial desde la misma comunidad.

11. Las demás inherentes al desarrollo del objeto contractual.

Entregué el informe escrito y detallado de las actividades desarrolladas en este periodo.

12. Contribuir desde el objeto contractual con la ejecución del plan municipal de cultura.

Realicé todas las actividades acordes a la política pública de cultura y su línea estratégica "Cultura al servicio del desarrollo Integral del Municipio".

EVIDENCIAS



PAOLA ANDREA URIBE B
PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA
Contratista

LAURA BEGOÑA QUINTERO SANCHEZ
secretaria de Cultura y Juventud

Powered by CamScanner

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-10, 11:19:24 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1080361899

Periodo Cotización: febrero de 2026 **Periodo Servicio:** febrero de 2026

PAGADO 10/03/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA		
Documento	CC21627254	**Dirección**	CL 8A #20 - 38
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3122537756
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	LA CEJA	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Apo Mine
CC 21627254	PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA	59	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS010) EPS SURA	$ 1.750.905	$ 218.900	0,522	$ 1.750.905	$ 9.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 280.200	$ 218.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300	$ 0	$ 508.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Powered by CamScanner