FECHA DE ELABORACIÓN: 01/04/2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
Número Contrato:	CPS-094-2026	Certificado Disponibilidad Presupuestal:	101
		Registro Presupuestal:	133
Rubro Presupuestal	**2.3.2.02.02.009.3301.02.50.240019.1.2.4.3.02**		
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE COMO MONITOR DE DANZA DE BAILE DE SALON EN LA ESCUELA DE ARTES ESCENICAS DEL MUNICIPIO DE ANDES		
VALOR DEL CONTRATO:	19'.200.000 MIL PESOS		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	6 MESES		
FECHA INICIACION	2 FEBRERO DEL 2026		
Valor adición/reducción	-		
Adición o prórroga (tiempo)	-		
Fecha de Terminación	01 DE AGOSTO DEL 2026		
INFORME Y PERIODO	INFORME #2 DEL 2 DE MARZO AL 1 DE ABRIL 2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE		
Contratista	JOHN EVER MOLINA LOAIZA		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**
A. **APOYAR EN LA PLANIFICACION Y EJECUCION DE SESIONES FORMATIVAS DE BAILE DE SALON PARA DIVERSOS NIVELES (PRINCIPALMETE INTERMEDIOS Y AVANZADOS) DISEÑANDO RUTINAS ADAPTADAS A LAS CAPACIDADES DE LOS PARTICIPANTES BAJO CRITERIOS DE INCLUSION, SEGURIDAD FISICA Y PREVENCION DE LESIONSES.**	El contratista apoyó en la planificación y ejecución de sesiones formativas de baile de salón dirigidas a diversos grupos poblacionales (preescolar, primaria y jóvenes), mediante el diseño de actividades pedagógicas enfocadas en el desarrollo de la coordinación, expresión corporal y manejo del cuerpo a través de la música. Se implementaron ejercicios como juegos de concentración, trabajo con materiales (aros y bastones), reconocimiento corporal, lateralidad (derecha–izquierda) y trabajo en equipo, adaptando cada sesión a la edad, nivel y capacidades de los participantes, bajo criterios de inclusión, seguridad física y prevención de lesiones.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-094-2026

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
B. **APOYAR PROCESOS DE CONFORMACION Y FORTALECIMIENTO DE SEMILLEROS DE DANZA Y GRUPOS REPRESENTATIVOS DE BAILE DE SALON CON NIÑOS,JOVENES Y ADULTOS Y ADULTOS MAYORES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS (URBANAS Y RURALES CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL Y COMUNIDAD EN GENRAL**	El contratista apoyó el proceso de conformación y fortalecimiento de semilleros de danza en diferentes instituciones educativas y espacios comunitarios, atendiendo población infantil, juvenil y general. Se desarrollaron sesiones estructuradas con calentamiento (movilidad articular), fase central con ritmos como cumbia, tropical, merengue y country, y trabajo de pasos básicos, desplazamientos, giros y coordinación individual y en pareja. Se destacan los procesos realizados en el Hogar Infantil Payaso, María Auxiliadora, Juan de Dios Uribe y San Juan de los Andes, consolidando la participación activa de los grupos y promoviendo el aprendizaje progresivo de habilidades rítmicas y motrices. .	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-094-2026
C.ACOMPAÑAR Y PARTICIPAR EN EVENTOS Y PRESENTACIONES, MUESTRAS CULTURALES ,FESTIVALES CULTURALES ,COMPETENCIAS Y OTROS ESPACIOS QUE PROMUEVAN LA DANZA,ASI MISMO COORDINAR Y REALIZAR MUESTRAS PEDAGOGICAS DE LOS AVANCES DE LOS PROCESOS DE LOS SEMILLEROS Y GRUPOS A CARGO,EN ARTICULACION CON LOS DEMAS PROMOTORES DE LA ESCUELA DE ARTES ESCENICAS Y APOYAR ENCUENTROS LOCALES O REGIONALES DE DANZAS EN EL MUNICIPIO	el contratista Durante el periodo reportado no llevo a cabo muestras culturales, presentaciones o eventos, debido a que los procesos de formación en danza se encontraban en fase inicial de conformación, organización y fortalecimiento de los semilleros y grupos representativos.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-094-2026

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
D. ACOMPAÑAR EN LAS ACTIVIDADES DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A INCENTIVAR Y BRINDAR ACOMPAÑAMIENTOS A GRUPOS CON ENFOQUE DIFERENCIAL (ATNIAS,POBLACION CON DISCAPACIDAD Y GRUPOS DE ESPECIAL PROTECCION),PROMOVIENDO LA DANZA Y EL BAILE DE SALON COMO HERRAMIENTA DE COHECION SOCIAL ,EXPRESION CULTURAL Y DESARROLLO DE HABILIDADES MOTRICES RITMICAS	el contratista desarrollo actividades con enfoque diferencial, promoviendo la inclusión de población con discapacidad y grupos de especial protección, mediante la implementación de sesiones de baile adaptadas a sus capacidades. Se resalta el trabajo realizado con la Corporación Educativa Aprendo Contigo, donde se ejecutaron actividades de calentamiento, coordinación y ritmos básicos como la cumbia, favoreciendo la integración, la expresión corporal y el desarrollo de habilidades motrices en niños, jóvenes y adultos.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-094-2026
E. APOYAR LA GESTION DE PROYECTOS Y ALIANZAS CON ENTIDADES CULTURALES QUE FORTALESCAN LA OFERTA FORMATIVA EN DANZA,CONTRUBUYENDO AL POSICIONAMIENTO DE LA ESCUELA DE ARTES ESCENICAS DEL MUNICIPIO	Durante el mes no se adelantaron procesos de gestión de proyectos ni alianzas con entidades culturales, debido a la ausencia de convocatorias activas; no obstante, el contratista mantuvo la disposición para participar en futuras iniciativas que fortalezcan la oferta formativa en danza del municipio.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-094-2026
F. ACOMPAÑAR Y PARTICIPAR EN LAS REUNIONES, CAPACITACIONES Y EVENTOS COMVOCADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE BRINDANDO EL SOPORTE TECNICO, OPERATIVO Y LOGISTICO NECESARIO PARA LA EJECUCION DE LOS EVENTOS Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES DE L AREA CULTURAL Y TURISTICA.	El contratista participó activamente en reuniones, capacitaciones y eventos convocados por la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte, brindando apoyo técnico, operativo y logístico. Se destaca la asistencia a reunión preparatoria para la conmemoración del aniversario del municipio, así como el apoyo en la velada cultural, conversatorio, inauguración del museo y desfile conmemorativo, contribuyendo al desarrollo adecuado de las actividades institucionales.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-094-2026

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
G. **APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN Y ACTUALIZACION DE MANERA PERMANENTE EL SISTEMA DE INFORMACION DE SU GESTION (BASE DE DATOS,REGISTROS DE INSCRIPCION ,ASISTENCIA,CRONOGRAMAS,INVENTARIOSY CONSOLIDADOS POBLACIONALES GARANTIZANDO LA TRAZABILIDAD Y DISPONIBILIDAD DE LA FORMACION PARA LOS PROCESOS DE SUPERVISION Y PLANEACION.**	El contratista apoyó en la organización y actualización permanente del sistema de información de la gestión, mediante el diligenciamiento de formatos de inscripción, control de asistencia, informes, registros fotográficos y consolidados poblacionales. Esto permitió garantizar la trazabilidad, control y disponibilidad de la información para los procesos de supervisión y planeación institucional.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-094-2026
H..**LAS DEMAS ASIGNADAS POR ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATUAL**	El contratista dio cumplimiento a las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato, incluyendo la participación en reuniones y la entrega oportuna de informes, demostrando responsabilidad, compromiso y disposición para el desarrollo del objeto contractual.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta del proceso de contratación. CPS-094-2026

Estado de avance del objeto contractual (%)	33%
Observaciones	

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales existentes en el contrato	Durante el tiempo de ejecución del contrato	JOHN EVER MOLINA LOAIZA

SEGUIMIENTO FINANCIERO		
Descripción	**Valor**	**Saldo en el contrato**
Valor inicial	$19.200.000	
Anticipo	-	-
Acta de Pago No 1	$3.200.000	$16.000.000
Acta de pago No 2	$3.200.000	$12.800.000
DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO LAS PARTES ACUERDAN:		
Pagar al Contratista la suma de TRES MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($3.200.000) de la cuenta de pago #2		

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN ENERO

No.	SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. DE PLANILLA	$ APORTES
1	SALUD	NUEVA EPS	2026-02-13	4641844698	$218.900
	PENSIÓN	COLFONDOS	2026-02-13	4641844698	$ 280.200
	RIESGOS	ARL SURA	2026-02-13	4641844698	$ 42.700
	CAJA DE COMPENSACION	COMFENALCO	2026-02-13	4641844698	$35.100

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN FEBRERO

No.	SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. DE PLANILLA	$ APORTES
2	SALUD	NUEVA EPS	2026-03-16	4642887838	$218.900
	PENSIÓN	COLFONDOS	2026-03-16	4642887838	$ 280.200
	RIESGOS	ARL SURA	2026-03-16	4642887838	$ 42.700
	CAJA DE COMPENSACION	COMFENALCO	2026-03-16	4642887838	$35.100

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta el día 01 de abril del 2026

Kathleen A. Flórez V.

KATHLEEN ALEXANDRA FLÓREZ VÉLEZ
Secretaria de Educación, Cultura y Deporte

Supervisora

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Proyecto	YENNY ROJAS	AUXILIAR	Yenny Rojas	01/04/2026
Reviso	KATHLEEN ALEXANDRA FLÓREZ VÉLEZ	SECRETARIA DE EDUCACIÓN	Kathleen A. Flórez V.	01/04/2026
Los de arriba firmantes hemos declarado que revisamos el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disipaciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo la responsabilidad lo presentamos para la firma				