

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0526 - 2025	
Nombre completo del contratista: Juan José Guzmán Chagüendo	
Documento de identificación: 1108559633 de Cali	
Nombre del supervisor: Willian Fernando Valencia Sarria	
Organismo: Departamento Administrativo TIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 02/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de nueve millones trescientos noventa mil pesos M/CTE. (\$9.390.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$9.390.000	\$3.130.000	\$6.260.000	\$0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación		Datos Certificación o Planilla de Pago		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9495118423 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1962457483 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 28/nov/2025 Periodo de pago de la seguridad social: diciembre 2025
--	---

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 1 Brindar apoyo técnico en la realización de las formaciones en el uso y apropiación de herramientas tecnológicas de acuerdo a los lineamientos emitidos por el DATIC.

Cuota 1

- Participó en la reunión que tuvo por objetivo: realizar socialización de distribución de formaciones para el ciclo 7-2025.

Acta No. 4134.030.14.76.324

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Orbm0lnrTnqOSe_mSp1KOcQxAkko4Bu2

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 y 2, utilizó los recursos y el material académico propuesto en la plataforma Moodle, para los cursos asignados al PAD Cali 14 durante los ciclos de formación para el periodo del contrato. Enlaces de evidencia:

Cuota 1

Iniciación en Microsoft Word.

https://drive.google.com/drive/folders/1zIF_890a8bkHfjsKbMaj-qcRAly1x0YL

Fundamentos básicos de Excel.

https://drive.google.com/drive/folders/1cztzv8aVvgT5LO_HTIRMgr2tvdFftuP

Cuota 2

Diseño de presentaciones con PowerPoint.

https://drive.google.com/drive/folders/1wrV9zMvvCwokOiYe_T-cNTvm51ONw7rT

Fundamentos básicos de Excel.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/drive/folders/1vpKOALLQ5p0QJrvUbOWu2qCcYyd4OQdq>

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 y 2, gestionó los listados de asistencia y tomó el registro fotográfico de cada una de las clases presenciales de los cursos asignados al PAD Cali 14 durante los ciclos de formación para el periodo del contrato. Enlaces de evidencia:

Cuota 1

Iniciación en Microsoft Word.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Zc4gmoo3qZUjKa65nzc5D25L0crs8xoP>

Fundamentos básicos de Excel.

<https://drive.google.com/drive/folders/1wySSQ95lgDTNrX1hTrPsTnwQbB-OEWOQ>

Cuota 2

Diseño de presentaciones con PowerPoint.

<https://drive.google.com/drive/folders/1bw7mnj3AiomlCSFQuEpTPaFeNdWJTtFg>

Fundamentos básicos de Excel.

https://drive.google.com/drive/folders/1iAMB8YrzViCcdVStE90_FWylnc9cKq34

- Realizó como facilitador de los cursos asignados en los ciclos académicos, la gestión correspondiente a las siguientes acciones: revisión de actividades, atención y respuesta del foro de la plataforma Moodle. Enlaces de evidencia:

Cuota 1

Iniciación en Microsoft Word.

<https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=56>

Fundamentos básicos de Excel

<https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=53>

Cuota 2

Diseño de presentaciones con PowerPoint.

<https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=120>

Fundamentos básicos de Excel.

<https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=124>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Durante los ciclos de formación elaboró las Actas No. 4134.030.14.76.361 y No. 4134.030.14.76.362 de evaluación de los cursos impartidos en PAD Cali 14 en la modalidad presencial y virtual. Enlace de evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1Orbm0lnrTnqOSe_mSp1KOcQxAkko4Bu2

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 2 Brindar apoyo Técnico en la administración del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) en todas las actividades que sean asignadas, durante las franjas de tiempo de atención dispuestas por los administradores de los espacios donde funcionan y en conjunto con los lineamientos de la Subdirección de Innovación Digital.

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 3, actualizó la cartelera del PAD Cali 14 con la información y la programación actualizada de los meses de octubre hasta diciembre. Enlaces de evidencia:

Cuota 1

<https://drive.google.com/drive/folders/1ze0fyLFWNydwiv52ES5zUpidjwdkk6f>

Cuota 2

<https://drive.google.com/drive/folders/1IIAPsGhXPozcXb-BK8o014vojrKC2YrK>

Cuota 3

<https://drive.google.com/drive/folders/1PD-cAFp7zxiraqc5lAgc97WmfPzaXwIA>

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 3, registró los servicios diferentes a capacitación que fueron prestados a la ciudadanía de forma presencial en el PAD Cali 14. Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1kYM7rRicbXTIxBwAzORdgMcD1s2H-eK7>

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 3, realizó y registró el mantenimiento preventivo de los equipos de cómputo del PAD Cali 14. Enlaces de evidencia:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cuota 1

<https://drive.google.com/drive/folders/1gCd6mM-auO4AhDNETD24pNqdGgCRwyrG>

Cuota 2

<https://drive.google.com/drive/folders/1ZBEuWNqWdxvx34anxZ-Vxw8PFem6Wqix>

Cuota 3

https://drive.google.com/drive/folders/15flZhdqR3PyszBvJ_yZmR0zPc2Gmn9oR

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 3, registró el archivo de estado tecnológico de los equipos del PAD Cali 14. Enlaces de evidencia:

Cuota 1

<https://drive.google.com/drive/folders/1hYEdZfbat5x0p9UqYijs3tyoY7Pg8Tfv>

Cuota 2

<https://drive.google.com/drive/folders/1eSlogguDvSNPaFH-vqGxGgKZZhKgZDXE>

Cuota 3

<https://drive.google.com/drive/folders/1TjMisE-0fEhVRCb2zO8Uj7JeB42XIGXa>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 3 Brindar apoyo Técnico en la del inventario de activos del LID/PAD asignado y verificar su registro en el sistema de información dispuesto por la entidad para tal fin, garantizando que se encuentre actualizado, así como el control de inventario de consumibles y materiales necesarios para el desarrollo de las actividades misionales, junto con los procedimientos asociados pertinentes, en caso de presentarse hurtos o pérdidas, reportar y hacer el trámite ante la oficina de seguros de la Alcaldía en el tiempo establecido, con denuncia ante la Fiscalía

- Durante el periodo ejecutado de la cuota 1 a la 2 interactuó en la reunión presencial de seguimiento a inventarios, mantenimientos y estadísticas de los servicios de capacitación y diferentes a capacitación de los LID/PAD. Enlaces de evidencia:

Cuota 1: Acta No. 4134.030.3.2.657

Cuota 2: Acta No. 4134.030.3.2.765

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZPMq4EPRPCNB--D2UFBHQKT5pUW-NCv>

- Durante el periodo de las cuotas 1 a la 3, evidenció el inventario físico mensual del PAD Cali 14, verificado y firmado en pdf. Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/1ky7mMHC-iNE9dxIPRkS3iIS3uduGXPU9>

Cuota 3

- Realizó el inventario de cierre del PAD Cali 14.
- Apoyó el inventario de cierre de los LID/PAD. Enlace de evidencia: .

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZPMq4EPRPCNB--D2UFBHQKT5pUW-NCv>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 4 Brindar apoyo técnico en la elaboración e implementación de una estrategia de promoción y comunicación con enfoque en ciencia, tecnología y sociedad del LID/PAD asignado y así mismo, brindar apoyo en la proyección de comunicaciones, informes, actas y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

Cuota 1

- Realizó la promoción de los cursos presenciales y virtuales ofertados en PAD Cali 14 para el ciclo No. 7 - 2025.

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/1ZbzUXS1zLdf6ZjrQKGGtki65FGHo-MvR>

- Durante el periodo ejecutado de la cuota 1 a la 3, apoyó en la realización de la estrategia de promoción y comunicación con enfoque en ciencia, tecnología y sociedad en el PAD Cali 14. Enlaces de evidencia:

Cuota 1

<https://drive.google.com/drive/folders/1dZ1369B58D8YdN9sBbrEVGh12hLnGA-v>

Cuota 2

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1a7lamoBbuFlgzvVwl4C-ir8Q-kVuzBLc>

Cuota 3

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1crYxdHurRrX6BJ2j1F4u_IdGUvZoyFxa

- Durante el periodo ejecutado de la cuota 1 a la 3, elaboró el acta relacionada con la verificación del buzón de sugerencias para el PAD Cali 14.

Cuota 1: 4134.030.3.2.678

Cuota 2: 4134.030.3.2.742

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZPMq4EPRPCNB--D2UFBHQKT5pUW-NCv>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 5 Brindar apoyo Técnico en el diligenciamiento de los registros adecuados de la operación del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) asignado y espacios virtuales, en los sistemas de información proporcionados por la Alcaldía, tales como: registros de usuarios, inscripciones a sensibilizaciones (capacitaciones, talleres, eventos, entre otros), registro de servicios, encuestas de satisfacción y todos los demás que sean necesarios.

- Invitó durante el periodo de contrato, entre las cuotas 1 a la 3 a los ciudadanos que asistieron al PAD Cali 14 a diligenciar el formulario de caracterización.

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1szBY5lmnOYwxe9lfJMR6ymH7y0EqFEd3>

- Registró durante el periodo de contrato, entre las cuotas 1 a la 3, los servicios diferentes a capacitación que fueron prestados a la ciudadanía de forma presencial en el PAD Cali 14.

- Invitó durante el periodo del contrato, entre las cuotas 1 a la 3 a los usuarios que interactuaron en el PAD Cali 14 a diligenciar la encuesta de medición a la satisfacción del usuario sobre los servicios diferentes a capacitación prestados de forma presencial.

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1p2s13FuQFPJOfcO-wCG5SmU0OT4wnfSh>

- Registró durante los ciclos de capacitación la asistencia semanal y las estadísticas de los cursos presenciales y virtuales asignados al PAD Cali 14.

Enlace evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1xAU0NNNhCrfAksAUUrg1-q3eko5Y_ZpR

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Registró durante los ciclos de formación las bajas y las modificaciones de datos de los participantes de los cursos presenciales asignados al PAD Cali 14. Enlace de evidencia:

Cuota 1

<https://drive.google.com/drive/folders/1bsvZn-W431abz22Em1vgNFS-z4c4xKOR>

Cuota 3

<https://drive.google.com/drive/folders/1IE8pz9CiCWZzB5ho0Ae7L1RH5qYHkaZ>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 6 Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

Cuota 3

- Realizó el curso Inteligencia Artificial desde cero. Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/19RPaTpZu6XMzhAYPks23W3NfVfUp79y5>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 7 Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o programas de computador, bases de datos, entre otros. Los derechos patrimoniales que transfiere el CONTRATISTA al CONTRATANTE es decir al Distrito de Santiago de Cali son: la reproducción de las obras, la realización de traducciones, adaptaciones, arreglos o cualquier tipo de transformación de la obra, así como la comunicación las obras al público mediante la representación, ejecución, radiodifusión o por cualquier otro medio, conforme a la Ley 23 de 1982. En caso de requerirse la transferencia de dichos derechos patrimoniales será con efectos ilimitados espacial y temporalmente y de forma exclusiva al Distrito de Santiago de Cali, cuando se trate de soporte lógico el contratista entregará mediante documento de cesión de derechos de autor al Distrito de Santiago de Cali el código fuente que haya desarrollado en virtud de la ejecución del presente contrato, lo anterior a solicitud del supervisor del contrato.

- Los productos realizados en este periodo reposan en la estructura de almacenamiento del Drive institucional asignado a la Subdirección de Innovación digital. Enlace Drive:

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/12nZU_YdlftZZCSdMKsJGH4jBN0zMDqB

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Teniendo en cuenta que todos los productos resultados de la ejecución del contrato son de propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 8 Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Durante el periodo ejecutado de la cuota 1 a la 3 interactuó en la reunión que tuvo como objetivo: Realizar reunión virtual de la subdirección de Innovación – seguimiento a instrumentos de control.

Cuota 1: Acta No. 4134.030.3.2.654

Cuota 2: Acta No. 4134.030.3.2.759

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZPMq4EPRPCNB--D2UFBHQKT5pUW-NCv>

Cuota 1

- Brindó apoyo logístico y promocionó los servicios que se prestan en los LID/PAD, interactuando con los usuarios durante las diferentes experiencias con las gafas de realidad virtual en el evento "Semana de la Biodiversidad", organizado por la Alcaldía de Santiago de Cali.
- Convocó y participó en la segunda jornada de Rendición de Cuentas del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Enlace evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/1GD4Whh68N-1LB2xH0bHzB4HXZ5VvE8so>

Cuota 2

- Participó en la Tercera sesión de la Estrategia de Transversalización del Enfoque de Género con Intersectorialidad.
- Asistió a la capacitación sobre realización de actas de la UAG.

Enlace evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/1GW1OMY4g0xyyYWIWmHgLLG1KXN8xCurq>

Cuota 3

- Participó en la Escuela Virtual INNOVA.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Brindó apoyo en la recolección y entrega de documentación solicitada para la atención de la auditoría de ICONTEC al proceso de Gestión de la Innovación Digital, en la línea certificada "Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital", dentro del Sistema de Gestión de Calidad para la certificación de la norma ISO 9001:2015.

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/1e8vVGBS0KtftMiCFzUe5QorwAU9ifqW>

Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0526 - 2025

Constancia de Paz y Salvo : El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA/Supervisor
Subdirector de Innovación Digital



Fecha de suscripción del informe de supervisión: 22/dic/2025