Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-02-09, 08:47:26 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	enero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	enero de 2026
Empresa	MILAGROS DEL CARMEN MARCHENA MONTAÑO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1140892736
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1079518715
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	50619608
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 518.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	$ 218.900	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 9.200	$ 0
N890102002	CCF06	COMBARRANQUILLA	1	$ 10.600	$ 0
		SubTotales:		$ 518.900	$ 0
		Total a Pagar:			$ 518.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

MARGARITA CECILIA SIERRA AGUILAR - 3418e3776e3246139108145e82b94f366f

Antes de imprimir, asegúrese que sea necesario. Protejamos el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-03-06, 09:22:42 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2026
Empresa	MILAGROS DEL CARMEN MARCHENA MONTAÑO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1140892736
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1080283832
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	120497993
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 651.700
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 352.000	$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	$ 275.000	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 11.500	$ 0
N890102002	CCF06	COMBARRANQUILLA	1	$ 13.200	$ 0
		SubTotales:		$ 651.700	$ 0
		Total a Pagar:			$ 651.700

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

MARGARITA CECILIA SIERRA AGUILAR - 3418e3776e3246139108145e82b94f366f

Antes de imprimir, asegúrese que sea necesario. Cuidar el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

INFORME DE ACTIVIDADES No. 2	
INFORMACIÓN GENERAL	
CONTRATO No.	**CPS-2026-C0566**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA Y/O JURÍDICA EN SANEAMIENTO Y TITULACIÓN DE PREDIOS DEL MUNICIPIO DE SOLEDAD, ATLÁNTICO.
PERIODO	DEL 01 DE MARZO DEL 2026 AL 29 DE MARZO DEL 2026.
CONTRATISTA	MILAGROS DEL CARMEN MARCHENA MONTAÑO
IDENTIFICACIÓN	C.C. 1.140.892.736
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
Apoyar a la Secretaría de Planeación en los procesos de saneamiento y titulación de predios, incluyendo la recopilación y revisión de antecedentes jurídicos, técnicos y catastrales.	En el marco del proceso de titulación de predios del ICT- INURBE- MINISTERIO DE VIVIENDA, se realizó consulta en el geo portal de fichas prediales de predios que no asocian folio de matrícula inmobiliaria, para verificar existencia de información registral asociada y realizar posteriores solicitudes de carencias de antecedentes registrales, homologaciones de folios del anterior sistema, entre otros, diligenciándose Excel para este fin.
Brindar acompañamiento en la elaboración, organización y actualización de los expedientes administrativos requeridos para los procesos de titulación y regularización de predios.	Se apoyó en la consolidación de carpeta digital con insumos para el proceso de titulación de predios del ICT- INURBE- MINISTERIO DE VIVIENDA para revisión y estudio del Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio.
Apoyar la redacción y revisión de documentos asociados a los trámites de titulación, así como el acompañamiento en gestiones ante las entidades competentes.	Se redactó solicitud de aplicación de exoneración de impuestos respecto a primer paquete de 106 predios en el marco de proceso de titulación a realizar con el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (Predios a nombre y INURBE e ICT)

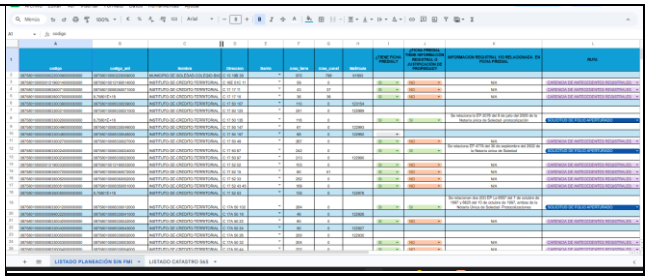
Emitir conceptos que le sean solicitados en relación con los procesos de saneamiento, regularización y titulación de predios a cargo de la Secretaría de Planeación.	Se atendió al ciudadano LUIS EVELIO MENDEZ CARVAJAL CC 13818674 quien realizó exposición de su caso en relación con predio ubicado en el barrio Ciudadela Metropolitana, sobre el cual manifiesta tener ocupación, en ese contexto se revisó la información que expuso y la base de datos de estudio de títulos, corroborando que dicho predio se encuentra incluido en la proyección de titulación del proceso ICT- INURBE-MINISTERIO DE VIVIENDA, luego de la atención y orientación brindada, se incluyó esta información en base de datos como observación del posible ocupante.
Apoyar la revisión, subsanación y reconstrucción de procesos de titulación adelantados con anterioridad, cuando se requiera para su ajuste, continuidad o cierre.	Se realizó revisión del Excel y carpetas del estado de actuaciones administrativas de los años 2025 y 2026.
Apoyar el desarrollo de actuaciones administrativas relacionadas con procesos de titulación, cuando así se requiera, conforme a las directrices impartidas por la Secretaría de Planeación.	Se realizó depuración de base de datos para consolidar **segundo** y **tercer** paquete de predios a realizar certificados de uso del suelo y certificados de riesgos, como parte del proceso de titulación a realizar con el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (Predios a nombre y INURBE e ICT)
Brindar acompañamiento en los procesos de titulación asociados a INURBE, incluyendo revisión documental y apoyo en los trámites que se requieran.	Se realizó estudio de títulos de predios asociados al proceso de titulación a realizar con el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (Predios a nombre y INURBE e ICT) en aras de detectar su propietario actual conforme información registral, para determinar la ruta a seguir en relación con el trámite de cesión a favor del municipio y su posterior cesión a terceros ocupantes, alimentando base de datos de Excel creada para ese fin. Se realizó migración de información suministrada por el operador catastral AL DESARROLLO, a base de datos Excel de

MARGARITA CECILIA SIERRA AGUILAR - c1f519a78d25-2461139103227-9af10fbfad5d

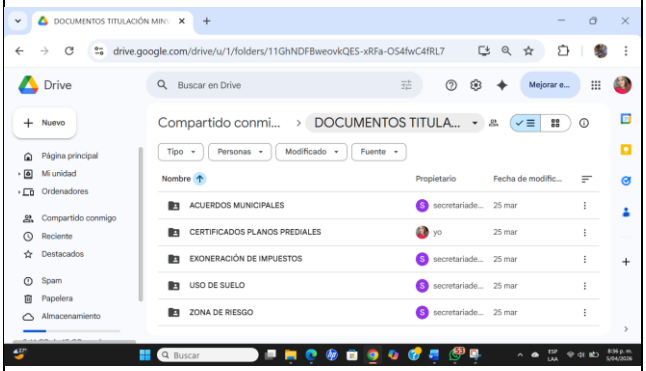
	estudio de títulos para asignación entre los profesionales jurídicos. Se asistió a reunión con el Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio el día 12 de marzo del 2026 con el delegado César Cárdenas. Se asistió a reunión el día 25 de marzo del 2026 con el Ministerio de Vivienda para tratar temas de titulación del Barrio Villa Carmen 2.
Apoyar la defensa del Municipio en asuntos relacionados con predios, cuando se presenten situaciones de ocupación o invasión, conforme a las directrices impartidas por la Secretaría de Planeación.	No fueron asignadas actividades de este tipo en el periodo objeto de informe.
Brindar asesoría jurídica en la atención y trámite de peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y denuncias (PQRSD) relacionadas con los procesos de la dependencia.	Se dio respuesta a petición del Ministerio del Interior, a través del SPM- 1196-2026.
Acompañar a la Secretaría de Planeación en mesas de trabajo relacionadas con los procesos de titulación y regularización de predios.	Se sostuvo mesa de trabajo con la Registradora de Instrumentos Públicos de Soledad, el día 10 de marzo del 2026 para abarcar temas de titulación de predios en el municipio.
Las demás asignadas en relación con la naturaleza de su objeto contractual.	Se realiza asignación de estudios de títulos en la base de Excel creada, a compañeros del equipo jurídico por instrucciones recibidas.
Cumplir con el diligenciamiento y actualización de la plataforma SIIFWEB o de la que el Municipio disponga para tal fin.	Se realizó el trámite pertinente a través del aplicativo SIIFWEB

EVIDENCIAS (Fotografías, evidencias documentales, telefónicas, correo, etc)	**<u>Evidencias obligación 1:</u>**

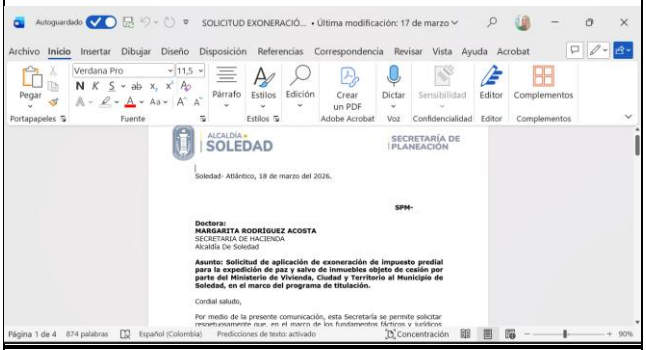
MARGARITA CECILIA SIERRA AGUILAR - c1f519a78d25-2461139103227-9af10fbfad5d



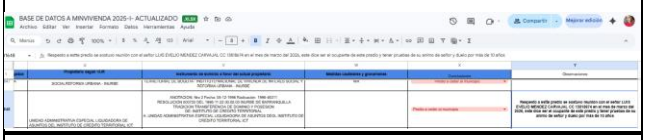
Evidencias obligación 2:



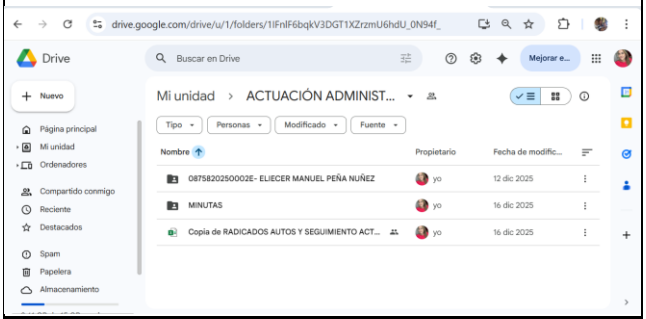
Evidencias obligación 3:



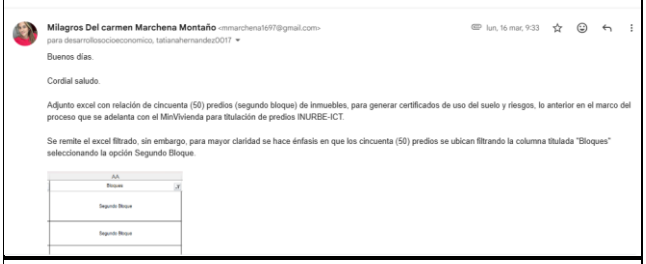
Evidencias obligación 4:



Evidencias obligación 5:



Evidencias obligación 6:



Milagros Del carmen Marchena Montaño <mmarchena1697@gmail.com> lun, 16 mar, 9:33

para desarrollosocioeconomico, tatianahernandez0017

Buenos días.

Cordial saludo.

Adjunto excel con relación de cincuenta (50) predios (segundo bloque) de inmuebles, para generar certificados de uso del suelo y riesgos, lo anterior en el marco del proceso que se adelanta con el MinVivienda para titulación de predios INURBE-ICT.

Se remite el excel filtrado, sin embargo, para mayor claridad se hace énfasis en que los cincuenta (50) predios se ubican filtrando la columna titulada "Bloques" seleccionando la opción Segundo Bloque.



TERCER BLOQUE CERTIFICADOS

Milagros Del carmen Marchena Montaño <mmarchena1697@gmail.com> jue, 26 mar, 8:00 (hace 10 días)

para desarrollosocioeconomico, tatianahernandez0017, Tatiana

Buenos días.

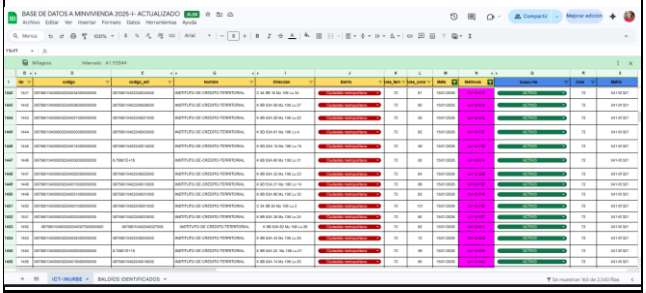
Cordial saludo.

Adjunto excel con relación de cincuenta (50) predios (tercer bloque) de inmuebles, para generar certificados de uso del suelo y riesgos, lo anterior en el marco del proceso que se adelanta con el MinVivienda para titulación de predios INURBE-ICT.

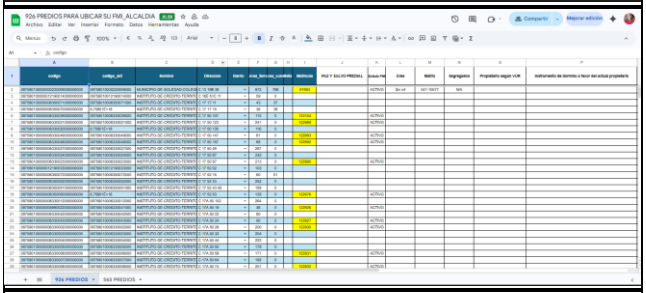
Se remite el excel filtrado, sin embargo, para mayor claridad se hace énfasis en que los cincuenta (50) predios se ubican filtrando la columna titulada "Bloques" seleccionando la opción Tercer Bloque.

Un archivo adjunto · Analizados por Gmail · Añadir a Drive

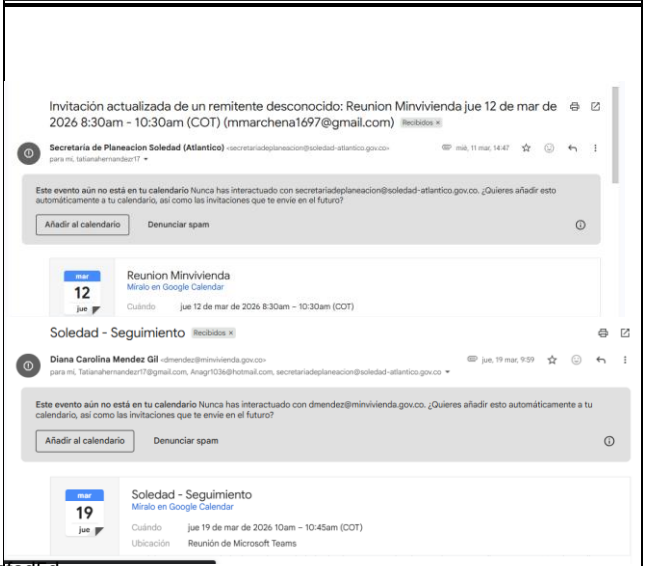
Evidencias obligación 7:



BASE DE DATOS A MINVIVIENDA 2025-I- ACTUALIZADO



926 PREDIOS PARA UBICAR SU FMI_ALCALDIA



Invitación actualizada de un remitente desconocido: Reunion Minvivienda jue 12 de mar de 2026 8:30am - 10:30am (COT) (mmarchena1697@gmail.com)

Secretaria de Planeacion Soledad (Atlantico) <secretariadeplaneacion@soledad-atlantico.gov.co> mié, 11 mar, 14:47

para mí, tatianahernandez17

Este evento aún no está en tu calendario Nunca has interactuado con secretariadeplaneacion@soledad-atlantico.gov.co. ¿Quieres añadir esto automáticamente a tu calendario, así como las invitaciones que te envíe en el futuro?

Añadir al calendario | Denunciar spam

mar 12 jue

Reunion Minvivienda

Míralo en Google Calendar

Cuándo jue 12 de mar de 2026 8:30am – 10:30am (COT)

Soledad - Seguimiento

Diana Carolina Mendez Gil <dmendez@minvivienda.gov.co> jue, 19 mar, 9:59

para mí, Tatianahernandez17@gmail.com, Anagr1036@hotmail.com, secretariadeplaneacion@soledad-atlantico.gov.co

Este evento aún no está en tu calendario Nunca has interactuado con dmendez@minvivienda.gov.co. ¿Quieres añadir esto automáticamente a tu calendario, así como las invitaciones que te envíe en el futuro?

Añadir al calendario | Denunciar spam

mar 19 jue

Soledad - Seguimiento

Míralo en Google Calendar

Cuándo jue 19 de mar de 2026 10am – 10:45am (COT)

Ubicación Reunión de Microsoft Teams

Evidencias obligación 9:



ALCALDÍA SOLEDAD

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

Soledad-Atlántico, 27 de marzo del 2025.

SPM- 1196-2026

Dra.
Nicole Bolaño Retamozo
Enlace Territorial Departamento del Atlántico.
Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha contra la Trata-Ministerio del Interior.
Correo: nicole.bolano@mininterior.gov.co
Teléfono: 3146317289

ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DE FECHA 19 DE MARZO DEL 2026.

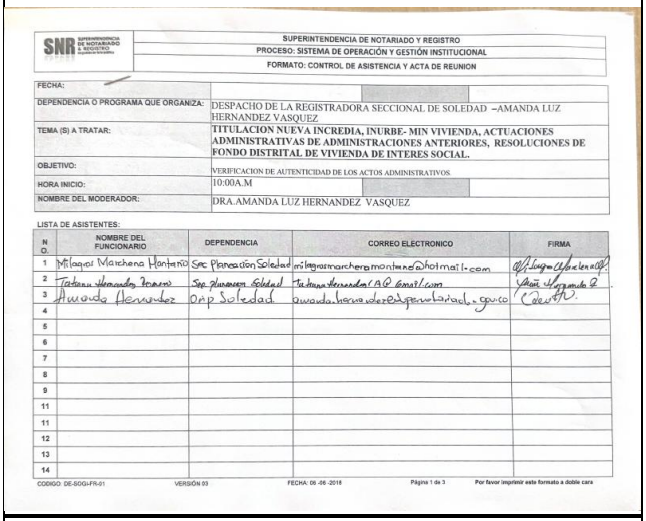
Reciba un cordial saludo.

En atención a su petición presentada vía correo electrónico el día 19 de marzo del 2026, donde se solicita información relativa a canales de comunicación de la Secretaría de Planeación, se hace remisión de lo requerido para los fines que estimen convenientes en el marco de sus funciones.

- Nombre Completo de la Secretaría de Planeación: Lily Johanna Reyes Domínguez.
- Correo electrónico personal: lilyreyesdominguez@gmail.com
- Correo electrónico Institucional: secretariadeplaneacion@soledad-atlantico.gov.co
- Teléfono de contacto: 3043363755

Así mismo, me permito comunicar los datos de la abogada designada, con quien podrán tomar

Evidencias obligación 10:



SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION

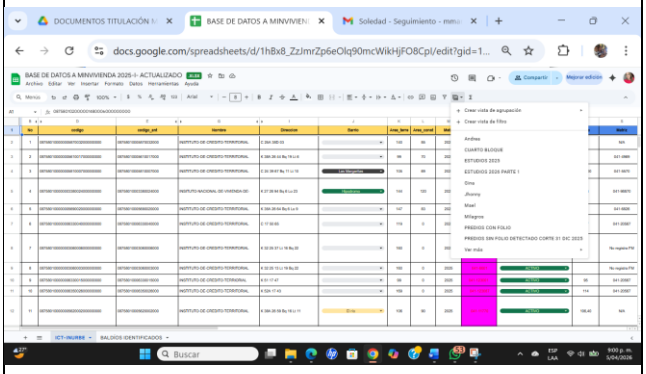
FECHA:	
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA:	DESPACHO DE LA REGISTRADORA SECCIONAL DE SOLEDAD –AMANDA LUZ HERNANDEZ VASQUEZ
TEMA (S) A TRATAR:	TITULACION NUEVA INCREDIA, INURBE- MIN VIVIENDA, ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES, RESOLUCIONES DE FONDO DISTRITAL DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL.
OBJETIVO:	VERIFICACION DE AUTENTICIDAD DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS
HORA INICIO:	10:00A.M
NOMBRE DEL MODERADOR:	DRA. AMANDA LUZ HERNANDEZ VASQUEZ

LISTA DE ASISTENTES:

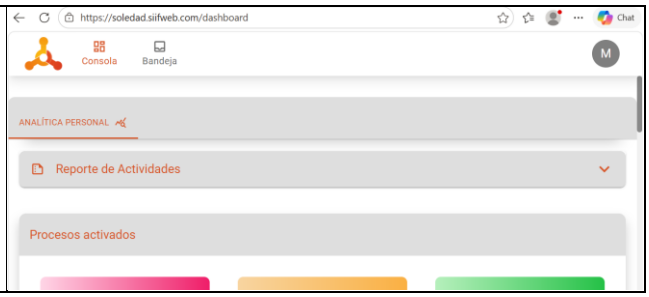
NO.	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Milagros Marchena Montero	Sec Planeación Soledad	milagrosmarchenamontero@hotmail.com	
2	Tatiana Hernandez Tovares	Sec planeacion Soledad	tatianahernandez1A@gmail.com	
3	Amanda Hernandez	Opp Soledad	amanda.hernandez@supernotariado.gov.co	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
11				
11				
12				
13				
14				

CODIGO: DE-SOGI-FR-01 VERSIÓN 03 FECHA: 05 -06 -2018 Página 1 de 3 Por favor imprimir este formato a doble cara

Evidencias obligación 11:



Evidencias obligación 12:

Firma:



CONTRATISTA: MILAGROS DEL CARMEN MARCHENA MONTAÑO
C.C. No. 1.140.892.736

Pago Nro. **2**

ALCALDÍA DE SOLEDAD ATLÁNTICO
Nit. 890.106.291-2

Debe a:

MILAGROS DEL CARMEN MARCHENA MONTAÑO
CC Nro. 1140892736 expedida en Atlántico, Barranquilla

La suma de: **($5.500.000)**

Valor en letras: CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L.

Por Concepto, (Objeto del contrato):PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LAGESTIÓN PARA EL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA Y/O JURÍDICAEN SANEAMIENTO Y TITULACIÓN DE PREDIOS DEL MUNICIPIO DESOLEDAD, ATLÁNTICO.

No. De Contrato: 566 Prefijo 2026

Periodo: DEL 1 DE MARZO DEL 2026 AL 29 DE MARZO DEL 2026

Consignar en la Cuenta No.: 43400036862

Número de Celular: 3163019128

Correo Electrónico: milagrosmarchenamontano@hotmail.com

Atentamente,



MILAGROS DEL CARMEN MARCHENA MONTAÑO
Contratista Persona Natural
Secretaria de Planeación
b49d0b28d468-2461137143655-8b0dbdacecc9

Proyectado por: MILAGROS DEL CARMEN MARCHENA MONTAÑO

MARGARITA CECILIA SIERRA AGUILAR: b49d0b28d468-2461139103156-255206561998

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	**2**	
Contrato N°	566 Prefijo 2026		
Nombre del Supervisor	MARGARITA CECILIA SIERRA AGUILAR		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	CONTRATO DE PRESTACION PROF	Otro:	
Nombre del contratista	MILAGROS DEL CARMEN MARCHENA MONTAÑO		
Identificación del contratista	1140892736		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LAGESTIÓN PARA EL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA Y/O JURÍDICAEN SANEAMIENTO Y TITULACIÓN DE PREDIOS DEL MUNICIPIO DESOLEDAD, ATLÁNTICO.		
Plazo	SEIS (6) MESES		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	51	Fecha del CDP (dd-MM-yyyy)	21/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P)	806	Fecha del RP (dd-MM-yyyy)	30/01/2026

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	**$33.000.000**
	Adición 1	**$**
	Adición 2	**$**
	Total	**$33.000.000**

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)

Calidad del servicio	N/A			
Cumplimiento	N/A			
Anticipo	N/A			
Pago anticipado	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A			
Salarios y prestaciones	N/A			
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		**$33.000.000**
Adición No. 1		**$**
Valor Total del contrato		**$33.000.000**
Porcentaje del Anticipo	$	
Porcentaje del Pago anticipado	$	
Valor Ejecutado del Contrato		**$11000000**
Valor por ejecutar		**$22000000**
Valor a pagar en el presente Informe		**5.500.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**2**

5. ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**		**APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE**
Salud	12.5%	$218900- 275000	ENERO 2026- FEBRERO 2026
Pensión	16%	$280200- 352000	ENERO 2026- FEBRERO 2026

ARL	0,522- 0,522	$9200- 11500	ENERO 2026- FEBRERO 2026
PLANILLA No. 1079518715- 1080283832	**FECHA DE PAGO:** 09 DE FEBRERO DEL 2026- 06 DE MARZO DEL 2026		**OPERADOR:** PAGO SIMPLE- Usuario: 1140892736 Clave: 2211

6. CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO

Con el presente Informe certifico que los datos suministrados en este documento los he verificado personalmente, por lo que ratifico el cumplimiento del objeto contratado, como también dejo constancia que el pago de los impuestos y de la seguridad social corresponde a las normas vigentes, y el informe donde se detallan las actividades realizadas y el cumplimiento del objeto contractual, conforme a lo estipulado en el contrato.

7. PERIODO DE CERTIFICACIÓN	DEL 1 DE MARZO DEL 2026 AL 29 DE MARZO DEL 2026

Obligación Contractual	**Producto**
ACTIVIDAD 1 Apoyar a la Secretaría de Planeación en los procesos de saneamiento y titulación de predios, incluyendo la recopilación y revisión de antecedentes jurídicos, técnicos y catastrales.	**En el marco del proceso de titulación de predios del ICT- INURBE- MINISTERIO DE VIVIENDA, se realizó consulta en el geo portal de fichas prediales de predios que no asocian folio de matrícula inmobiliaria, para verificar existencia de información registral asociada y realizar posteriores solicitudes de carencias de antecedentes registrales, homologaciones de folios del anterior sistema, entre otros, diligenciándose Excel para este fin.**
ACTIVIDAD 2 Brindar acompañamiento en la elaboración, organización y actualización de los expedientes administrativos requeridos para los procesos de titulación y regularización de predios.	**Se apoyó en la consolidación de carpeta digital con insumos para el proceso de titulación de predios del ICT- INURBE- MINISTERIO DE VIVIENDA para revisión y estudio del Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio.**
ACTIVIDAD 3 Apoyar la redacción y revisión de documentos asociados a los trámites de titulación, así como el acompañamiento en gestiones ante las entidades competentes.	**Se redactó solicitud de aplicación de exoneración de impuestos respecto a primer paquete de 106 predios en el marco de proceso de titulación a realizar con el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (Predios a nombre y INURBE e ICT)**
ACTIVIDAD 4 Emitir conceptos que le sean solicitados en relación con los procesos de saneamiento, regularización y titulación de predios a cargo de la Secretaría de	**Se atendió al ciudadano LUIS EVELIO MENDEZ CARVAJAL CC 13818674 quien realizó exposición de su caso en relación con predio ubicado en el barrio Ciudadela Metropolitana, sobre el cual manifiesta tener ocupación, en**

Planeación.	**ese contexto se revisó la información que expuso y la base de datos de estudio de títulos, corroborando que dicho predio se encuentra incluido en la proyección de titulación del proceso ICT- INURBE- MINISTERIO DE VIVIENDA, luego de la atención y orientación brindada, se incluyó esta información en base de datos como observación del posible ocupante.**
ACTIVIDAD 5 Apoyar la revisión, subsanación y reconstrucción de procesos de titulación adelantados con anterioridad, cuando se requiera para su ajuste, continuidad o cierre.	**Se realizó revisión del Excel y carpetas del estado de actuaciones administrativas de los años 2025 y 2026.**
ACTIVIDAD 6 Apoyar el desarrollo de actuaciones administrativas relacionadas con procesos de titulación, cuando así se requiera, conforme a las directrices impartidas por la Secretaría de Planeación.	**Se realizó depuración de base de datos para consolidar segundo y tercer paquete de predios a realizar certificados de uso del suelo y certificados de riesgos, como parte del proceso de titulación a realizar con el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (Predios a nombre y INURBE e ICT)**
ACTIVIDAD 7 Brindar acompañamiento en los procesos de titulación asociados a INURBE, incluyendo revisión documental y apoyo en los trámites que se requieran.	**Se realizó estudio de títulos de predios asociados al proceso de titulación a realizar con el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (Predios a nombre y INURBE e ICT) en aras de detectar su propietario actual conforme información registral, para determinar la ruta a seguir en relación con el trámite de cesión a favor del municipio y su posterior cesión a terceros ocupantes, alimentando base de datos de Excel creada para ese fin. Se realizó migración de información suministrada por el operador catastral AL DESARROLLO, a base de datos Excel de estudio de títulos para asignación entre los profesionales jurídicos. Se asistió a reunión con el Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio el día 12 de marzo del 2026 con el delegado César Cárdenas. Se asistió a reunión el día 25 de marzo del 2026 con el Ministerio de Vivienda para tratar temas de titulación del Barrio Villa Carmen 2.**
ACTIVIDAD 8 Brindar asesoría jurídica en la atención y trámite de peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y denuncias (PQRSD) relacionadas con los procesos de la	**Se dio respuesta a petición del Ministerio del Interior, a través del SPM- 1196-2026.**

dependencia.	
Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: 1 2 3	

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.

Fecha del Informe	06 DE ABRIL DEL 2026



MARGARITA CECILIA SIERRA AGUILAR
Supervisor
Secretaria de Planeación
ede97bab806c-2461139153617-dfed30ca3508

Proyectado por: MILAGROS DEL CARMEN MARCHENA MONTAÑO

MARGARITA CECILIA SIERRA AGUILAR: ede97bab806c-2461139103213-15065f948cef

Certificación Bancaria

Lunes, 06 de abril de 2026

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que MILAGROS DEL CARMEN MARCHENA MONTAÑO identificado(a) con CC 1140892736, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	43400036862	2019-04-29	Activo	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, no dé clic, elimínelo y repórtelo a nuestra línea de atención.

MARGARITA CECILIA SIERRA AGUILAR - a0e148ed21dc-246113910320 2-6242cbdcc7ac