ALCALDÍA DE FUNZA	**INFORME DE SUPERVISIÓN** **11-FR-83**

ASPECTOS GENERALES		
Tipo de Informe	Avance: __X___ Final: _____	Fecha de elaboración: 07/04/2026
Periodo del informe	Desde: 27/02/2026	Hasta: 26/03/2026
Contrato celebrado con recursos de Inversión ____X_____ Funcionamiento _____		
Responsable del Proyecto: Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal		Nombre del Proyecto: Implementación de estrategias de mitigación, adaptación y control ambiental en el municipio de Funza.
Nombre el programa: Funza resiliente al cambio climático		Nombre del subprograma: N/A

Número de la meta	Descripción de la (s) meta (s)
182	**Implementar 1 estrategia de control ambiental para el cuidado del agua y de los recursos naturales**

DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión
No. Contrato:	CPS- 0380-2026
Plazo de ejecución:	Seis (6) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio
Fecha de suscripción del contrato:	27/01/2026
Fecha de acta de inicio:	27/01/2026
Fecha de terminación:	26/07/2026
Prórrogas del contrato*:	**Fecha:** N/A **Tiempo de la prórroga:** N/A **Nueva fecha de terminación:** N/A
Suspensión*:	**Fecha:** N/A **Tiempo de la suspensión:** N/A **Nueva fecha de terminación:** N/A
Ampliación de la suspensión*:	**Fecha:** N/A **Tiempo de la ampliación:** N/A **Nueva fecha de terminación:** N/A
Valor inicial del contrato:	CATORCE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CINCUENTA PESOS M/CTE ($14.644.050)
Adiciones del contrato*:	**Fecha:** N/A **Valor de la adición:** N/A
Valor final del contrato:	CATORCE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CINCUENTA PESOS M/CTE ($14.644.050)

INFORME DE SUPERVISIÓN

El suscrito supervisor, en cumplimiento de las obligaciones a su cargo, en desarrollo de las actividades de vigilancia y control sobre el contrato, presenta el siguiente informe, respecto de las actividades ejecutadas por el contratista:

Obligaciones específicas del contratista	**% Programado**	**% Alcanzado**	**Observaciones**
1. Realizar 5 visitas mensuales de verificación ambiental de los establecimientos comerciales del municipio, diligenciando acta de visita de control y vigilancia a establecimientos comerciales, según indicación del supervisor del contrato.	100%	33.33%	La contratista realizó 5 visitas a establecimientos comerciales (droguerías, barberías y peluquerías), diligenciando actas de visita de control y vigilancia a establecimientos comerciales, arrojando como resultado de las mismas el cumplimiento parcial de los 5

			establecimientos, por lo cual quedan en seguimiento. Anexos: Actas de visita de control y vigilancia ambiental a establecimientos comerciales No. 026, 029, 032, 035, 036 y registro fotográfico.
2. Realizar 6 visitas mensuales de seguimiento para la verificación ambiental de los establecimientos comerciales del municipio que no cumplan a cabalidad los requisitos ambientales en visitas previas, suscribiendo acta de visita ambiental, según indicaciones del supervisor.	100%	33.33%	La contratista realizó visita de seguimiento de verificación ambiental a 6 establecimientos comerciales, suscribiendo actas de visita ambiental, arrojando como resultado que 2 establecimientos acataron la totalidad de las recomendaciones realizadas en la visita anterior y 4 las acataron parcialmente. Anexos: Actas de visita ambiental No. 084, 085, 094, 095, 096, 097 y registro fotográfico
3. Realizar 4 visitas mensuales de verificación ambiental en el sector empresarial e industrial presentes en el municipio, diligenciando acta de visita de control y vigilancia ambiental a establecimientos industriales según indicación del supervisor del contrato.	100%	33.33%	La contratista realizó visita de verificación ambiental a 4 industrias ubicadas en el parque industrial Celta, diligenciando actas de visitas de control y vigilancia a establecimientos industriales, generando recomendaciones a 4 industrias. Anexo: Actas visitas de control y vigilancia a establecimientos industriales No. 019, 021, 022 y 024.
4. Realizar 5 visitas mensuales de seguimiento para la verificación de las observaciones y/o recomendaciones generadas en el sector empresarial e industrial en visitas previas, suscribiendo acta de visita ambiental, según indicaciones del supervisor.	100%	33.33%	La contratista realizó visita de seguimiento para la verificación de las observaciones y/o recomendaciones generadas a 5 industrias, suscribiendo actas de visita ambiental, arrojando como resultado que 1 industria acató las recomendaciones realizadas en la visita anterior, mientras 4 industrias acataron parcialmente. Anexos: Actas de visita ambiental No. 063, 065, 068, 078 y 079.
5. Realizar 5 talleres educativos en instituciones educativas, fomentando la cultura ambiental en el municipio, aplicando la metodología establecida en la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal y según indicación del supervisor del contrato.	100%	33.33%	La contratista realizó 2 talleres educativos los días, 05 de marzo y 25 de marzo de 2026 en las Instituciones Educativas: Liceo San Nicolas y Liceo Caminos del Saber a sesenta y tres (63) estudiantes, en la temática de residuos sólidos, dando utilidad a la herramienta “residuos al rescate’’. Anexos: Registros de asistencia niños actividades ambientales y registro fotográfico.
6. Realizar 1 taller mensual educativo con comunidad, fomentando la cultura ambiental en el municipio, aplicando la	100%	33.33%	La contratista realizó un taller en el establecimiento industrial Jalv Inversiones

metodología establecida en la secretaría de Ambiente y Bienestar Animal y según indicación del supervisor del contrato.			SAS, el día 04 de marzo de 2026 a trece (13) personas en recurso hídrico. Anexos: Registro de Asistencia Actividades Externas y Registro Fotográfico.
7. Realizar 5 recorridos mensuales de control y vigilancia para la verificación del estado de los componentes ambientales en el área urbana y/o rural del municipio, generando informes técnicos de los mismos de acuerdo a los lineamientos del supervisor.	100%	33.33%	La contratista realizó 5 recorridos de control y vigilancia en el cuadrante 1, barrios México, La Fortuna, Bellizca, Samarkanda, Renacer y Ciudad Jardín, llevando a cabo la verificación de los componentes ambientales, las cuales se encuentran evidenciadas en los informes anexos. Dentro de las verificaciones se evidenció inadecuada disposición de residuos especiales en los barrios Samarkanda y Renacer realizando reporte a la EMAAF para su recolección. Anexos: Informes de control y vigilancia No. 6 al 10 con su respectivo registro fotográfico.
8. Realizar 2 recorridos mensuales de control y vigilancia para la verificación del estado de los ecosistemas estratégicos del municipio, generando informes técnicos de los mismos de acuerdo a los lineamientos del supervisor.	100%	33.33%	La contratista realizó 2 recorridos de control y vigilancia en el Humedal Gualí en la vereda Hato en los cuales no se identificaron posibles afectaciones ambientales. Anexos: Informes de control y vigilancia No. 3 al 4 con su respectivo registro fotográfico.
9. Apoyar los recorridos de interpretación ambiental en las áreas de reserva del municipio, de acuerdo a las indicaciones del supervisor del contrato.	100%	33.33%	La contratista apoyó 2 recorridos de interpretación ambiental en el Humedal Gualí en el sector Tres Esquinas dando a conocer los servicios ecosistémicos del humedal, fauna y flora endémica. En el primer recorrido el 11 de marzo en el Humedal Gualí-sector tres esquinas participaron 21 estudiantes. El segundo recorrido de interpretación en el Humedal Gualí-sector tres esquinas participaron 32 personas. Anexos: Registros de asistencia niños actividades ambientales, registro de asistencia a actividades externas y registro fotográfico.
10. Apoyar la atención de operativos, denuncias o quejas en materia ambiental que se presenten en el Municipio, suscribiendo acta de visita ambiental y generando informe técnico, de acuerdo a	100%	33.33%	La contratista apoyó dos operativos de control ambiental: 1. Operativo de control ambiental a recicladores de oficio el día 04 de marzo.

las indicaciones del supervisor del contrato.			2. Operativo a fuentes móviles el día 26 de marzo. Anexos: Registros de asistencia a actividades externas, registro monitoreo emisiones fuentes móviles jurisdicción CAR e Informes operativos con su respectivo registro fotográfico.
11. Apoyar las actividades del programa "Guardianes por el ambiente", de acuerdo a las indicaciones del supervisor del contrato.	100%	33.33%	Durante el periodo de ejecución, la contratista apoyó las siguientes actividades del programa "Guardianes por el ambiente": • Sensibilización a la comunidad del barrio Centro, el día 03 de marzo de 2026. • Sensibilización a guardianes ambientales, el día 17 de marzo de 2026. • Sensibilización a la comunidad del barrio Villa Diana, el día 17 de marzo de 2026 Anexos: Registros de asistencia a actividades externas y registro fotográfico.
12. Acompañar las actividades, eventos programados por la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal y demás que sean asignadas por el supervisor.	100%	33.33%	Durante el periodo de ejecución, la contratista acompañó los siguientes eventos: -Asistió y apoyó en logística sobre la celebración del día del reciclador de oficio el día 27 de febrero de 2026. -Apoyo en el desmonte sobre la celebración del día del reciclador de oficio el día 02 de marzo de 2026. -Acompañó a la socialización de las aulas ambientales CAR el día 12 de marzo de 2026. Anexos: Registro fotográfico.

De igual manera se procede a dejar a continuación constancia de la revisión del informe presentado por el contratista, así:

Fecha entrega informe del contratista:	07/04/2026
Soportes del informe:	Actas de visita de control y vigilancia ambiental a establecimientos comerciales e industriales, actas de visita ambiental, informes, registros de asistencia y registro fotográfico.
Observaciones sobre el informe del contratista:	La contratista cumplió con las obligaciones para el periodo comprendido entre el 27 de febrero al 26 de marzo de 2026, por lo cual se aprueba el pago del presente informe.

En virtud de lo anterior, aprueba el informe de actividades presentado por el contratista, que se adjunta al presente informe: SI __X___ NO_____

Asimismo, y dado el estado financiero del contrato que se plasma en el siguiente cuadro*:

	CONTRATADO	**PAGOS**	**% EJECUCIÓN**
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$14.644.050		

VALOR ADICIONADO:	$0.00		
VALOR ACTUAL CONTRATO	$14.644.050		
PAGO No. 1		$2.440.675	16,67%
VALOR A PAGAR SOPORTADO EN ESTE INFORME		$2.440.675	16,67%
VALOR TOTAL EJECUTADO		$4.881.350	33,33%
SALDO POR EJECUTAR		$9.762.700	66,67%

El suscrito supervisor del contrato avala el pago de este corte o cuenta por la suma de DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($2.440.675)

Verificación pago aportes sistema integral de seguridad social y parafiscales

Instrucción: Marcar con una equis (X)

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL): SI__X____ NO_____

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes al ICBF: SI_____ NO: _____ NO APLICA___X____

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a Cajas de Compensación Familiar: SI_____ NO: _____ NO APLICA___X____

Soporte de la verificación: Planilla ___X___ Certificación expedida por _____
Representante legal o revisor fiscal

Se verificó para el periodo de tiempo al que corresponde el presente informe la correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los (estudios previos del contrato, invitación pública o pliego de condiciones), para el efecto se presenta un el siguiente informe sobre el estado de cada uno de ellos:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas o lineamientos que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	Sin Materializarse	N/A
Factores de salud que generen incapacidad médica por un tiempo mayor a 5 días calendario consecutivos.	Sin Materializarse	N/A
Eventualidades en municipio (huelga, paros, inundaciones, entre otros) ajenos a las partes que impidan el acceso del contratista a las instalaciones de la Alcaldía del municipio de Funza.	Sin Materializarse	N/A
Riesgo por las condiciones medio ambientales y climatológicas, en las actividades de campo.	Sin Materializarse	N/A
Pérdida de información, documentos físicos o electrónicos.	Sin Materializarse	N/A
Riesgo de accidente o complicación por las condiciones medio ambientales y climatológicas en las labores de campo	Sin Materializarse	N/A

Estado de las garantías

ALCALDÍA DE FUNZA	**INFORME DE SUPERVISIÓN** **11-FR-83**

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	VIGENTE HASTA			VIGENTE		
	DIA	MES	AÑO	SI	NO	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A			X

Alexandra Buitrago Guacaneme
Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Alexandra Buitrago Guacaneme	Alexandra Buitrago Guacaneme	Alexandra Buitrago Guacaneme

*Los aquí firmantes manifestamos que hemos leído y revisado toda la información que obra en este documento, el cual se encuentra ajustado a la Ley