PRESENTACIÓN DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	
Informe de Actividades No: 02	
Contrato No: CPS -0194	
Periodo Reportado: 14 DE FEBRERO AL 13 DE MARZO DE 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DEL PROGRAMA DE RECREACIÓN A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE MOSQUERA
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA**
1. Acompañar acciones de seguimiento al programa "Recreación y Servicio social", presentando los soportes sistematizados de la ejecución de las actividades programadas para el cumplimiento de la meta asociada del Plan de Acción Municipal.	Acompañé las acciones de seguimiento al programa "Recreación y Servicio Social", publicando y compartiendo la pieza publicitaria para la inscripción de los nuevos servidores sociales de las instituciones del municipio con la promulgación del equipo de recreación, a la fecha contamos con 130 nuevos servidores sociales inscritos, ademas se contactó a través del equipo de recreación a los servidores sociales antiguos cuyas horas de servicio no han terminado aún, consolidando y sistematizando los soportes de asistencia del año pasado y reportes de ejecución de las actividades desarrolladas durante el periodo. Organicé la información correspondiente para el cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Acción Municipal
2. Realizar semanalmente el cronograma de actividades para el cumplimiento del programa "Recreación y servicio social" ante la supervisora.	Realicé el cronograma semanal de actividades del programa de Recreación vinculando a los servidores sociales del grupo base, los antiguos y los nuevos de manera rotativa dado que el proceso de inscripción y la pieza publicitaria para los nuevos servidores sociales salió en las redes sociales de la Alcaldía desde el día domingo 22 de febrero con plazo máximo de inscripción hasta el sábado 7 de marzo, en el cronograma se establecieron horarios, escenarios, instructores y población beneficiaria. https://drive.google.com/drive/folders/1Ctc5SDvUQE6udeQOmjm8vShRNkn-Gdrh?usp=drive_link
3. Gestionar y ejecutar eventos recreativos de alto impacto para la población Mosqueruna durante la ejecución del contrato.	Gestioné y planifiqué las actividades y requerimientos de los 3 eventos de alto impacto que se proyectaron para la vigencia 2026 dirigidas a la población de Mosquera, iniciando por la ficha técnica de requerimientos para el evento del dia del niño proyectado para el día domingo 26 de abril en la villa deportiva del municipio, coordinando la planimetria, los recursos logísticos, talento humano y escenarios para garantizar el adecuado desarrollo de las jornadas programadas. realicé una reunión virtual con todas las secretarias el día miércoles 18 de febrero donde se socializaron las actividades a desarrollar en la semana del niño y se escucharon las propuestas de las actividades de las demás secretarías para lograr la articulación adecuada en el desarrollo de cada una de ellas. https://drive.google.com/drive/folders/12x06-cpQwTu7e4ZHpTrbSDeczKLggHTq?usp=drive_link

COPIA CONTROLADA

4. Realizar mensualmente conversatorios a los participantes del programa de servicio social, a los promotores e instructores enfocado a la importancia de la recreación.	Realicé el primer conversatorio con los servidores sociales del grupo base, los antiguos y los nuevos el día sábado 7 de Marzo en el parque de las aguas donde realizamos la primera capacitación enfocada al reglamento del programa e importancia de la recreación y los procesos que llevaremos a cabo en el año, cumpliendo con lo establecido en el plan de acción del 2026.
5. Asistir a las reuniones del comité técnico que se programen para tratar temas propios del programa "Recreación y Servicio Social"	Asistí y ejecuté la reunión programada para el día martes 3 de marzo, donde se explicaron los parámetros de las actividades del programa de recreación a realizar en el mes dentro de la vigencia 2026 en el coliseo Lucio, se revisaron también los acuerdos y compromisos adquiridos en las reuniones anteriores y la verificación del proceso de inscripción del servicio social para contar con ellos en las actividades del mes de marzo en adelante como feria de pueblo en gobierno en calle los días miércoles y sábados, juega y conecta en tu barrio los días lunes, miércoles y sábados, la inauguración de la ciclovia y Mosqueciclitos. Además, asisti a los comités citados por la supervisora con el equipo técnico de la secretaria de Deporte y Recreación. https://drive.google.com/drive/folders/1zqxp61HT0i9OeHBe2JfZkqeKCsRhB0v6?usp=drive_link
6. Acompañar en la vinculación y conexión de las juntas de acción comunal (JAC) y propiedad horizontal del municipio, en las actividades recreo deportivas del 2026.	Acompañé el proceso de vinculación y articulación con Juntas de Acción Comunal y representantes de propiedad horizontal, promoviendo su participación en las actividades recreo-deportivas programadas para el mes de febrero y marzo como juega y conecta en tu barrio los días lunes (parque de las aguas) miércoles (el trebol) y sábados (Maipore) a través de la entrega al equipo de trabajo de los formatos de visita y formatos de verificación de las actividades realizadas.
7. Proyectar y ejecutar las actividades de campamentos juveniles enmarcados en el programa de recreación para población Mosqueruna.	Proyecté y avancé en la planificación metodológica y logistica de las actividades de campamentiles enmarcadas en el programa de recreación, definiendo lineamientos, población objetivo y posibles escenarios de ejecución, nos articulamos con el coordinador de campamentos del departamento proveniente de indeportes Cundinamarca para la realización de la primera capacitación con 15 a 30 jóvenes sobre el tema de campamentos, proyectada para el día viernes 20 de marzo en el parque de las aguas. De 4:00 a 6:00 pm, Los campamentos están proyectados para el día 19 de mayo campista por un día, 5 y 6 de septiembre campamento juvenil y 12 y 13 de septiembre campamento infantil.
8. Proyectar y ejecutar actividades de recreación en las instituciones educativas y jardines infantiles del municipio de Mosquera.	Inicié con la actividad recreativa "juega y conecta en tu colegio" en la institución educativa Juan Luis Londoño el día martes 10 de marzo, promoviendo espacios lúdicos de integración y fortalecimiento de habilidades sociales en la población a través de la práctica de juegos tradicionales como lo fueron el trompo, los bolos y lanzamientos de aros, el salto de la cuerda larga, la golosa y Yermis con gran acogida por los beneficiaros y los profesores involucrados. La siguiente actividad esta proyectada para el día martes 24 de marzo en el colegio Roberto Velandia.
9. Entregar de forma mensual los datos de los beneficiarios del programa de "Recreación y Servicio social" de acuerdo con los formatos del sistema de gestión de calidad y orientación del supervisor.	Consolidé la base de datos mensual de los beneficiarios del programa "Recreación y Servicio Social", conforme a los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad y orientaciones de la supervisión, se incluyeron nuevos formatos de registros en el procedimiento de las actividades de recreación con la supervisión y codificación de la oficina de prospectiva como lo fueron: F-SDR-88 Ficha única de inscripción al servicio social, F-

COPIA CONTROLADA

	SDR-87 Formato de registro de horas de servicio social y F-SDR-86 consentimiento informado menor de edad servicio social. Además, se registró la información de las actividades realizadas en el mes en los formatos de beneficiarios en el programa de juega y conecta en tu barrio y la feria de pueblo desarrollada en gobierno en calle, además de la realización de 10 encuestas de satisfacción por cada actividad realizada por el equipo de recreación. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1g0xkwGNuDEOve7Y8qxW3OgusbHfu7gQX https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1efkIO0nrnqKZJ1_z7JIX1A2ybgnPVNyM https://drive.google.com/drive/u/0/folders/11G3HdBaqPq6t3icFRwl0NpUUxzTUBZ-w
10. Coadyuvar con los trámites pre contractuales y al proceso del monitoreo de cumplimiento contractual de los contratistas quienes realizan el apoyo al programa de recreación y servicio social.	Revisé el trámite de los informes correspondientes a la primera cuenta de pago del equipo de contratistas de recreación y apoyé el monitoreo de cumplimiento contractual apoyando la verificación inicial de informes y actividades ejecutadas. https://drive.google.com/drive/folders/1YaKwl7TiRYx8YQuA8kNP2GYOjN0omcV6?usp=drive_link
11. Apoyar la ejecución del cronograma de actividades deportivas y recreativas desarrolladas por la secretaría de deporte y recreación como profesional del programa de recreación	Apoyé la ejecucion del cronograma de actividades deportivas y recreativas desarrolladas por la Secretaría de Deporte y Recreación durante el mes de febrero y lo que va de marzo, participando en la organización logística y desarrollo de jornadas de juega y conecta en tu barrio realizadas los días 21, 22 Y 28 de febrero y 4, 7 y 9 de marzo en los sectores de parque de las aguas el poblado, planadas acanto, los puentes, campos de plata porvenir rio, Maiporé y rincón del trébol. Realice la programación y acompañamiento de las ferias de pueblo en gobierno en calle los días 18 y 25 de febrero realizada en la zona verde los soles y condado el duque y los días 4 y 11 de marzo en polideportivo la esperanza y la cumbre 1. Realice la programación y seguimiento de juega y conecta en tu colegio el día 10 de marzo en el Juan Luis Londoño Realice la inscripción y seguimiento de la primera capacitación del programa de servicio social en el parque de las aguas el día sábado 7 de marzo. https://drive.google.com/drive/folders/1Ctc5SDvUQE6udeQOmjm8vShRNkn-Gdrh?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EnX6OJp4gxySeI2MtxYAveRhcB3H2YB5
12. Coadyuvar y participar en el comité municipal de recreación (COMURE) del municipio de Mosquera	Realicé la reunión del primer trimestre del comité de recreación Municipal COMURE el día jueves 19 de febrero en las instalaciones del coliseo Lucio invitando a través del SAC a las secretarías y entes que según el acuerdo y la normatividad de establecimiento del COMURE deben hacer parte del mismo,

COPIA CONTROLADA

	planifiqué los temas a tratar en dicha reunión como la explicación del cronograma y las actividades a desarrollar por parte del programa de Recreación en la vigencia 2026. https://drive.google.com/drive/folders/1MF3ReCxB3QesAWQ13QNE-TUOCzmOK37m?usp=drive_link
13. Realizar visitas semanales a los instructores del programa de recreación, teniendo como objetivo un seguimiento adecuado dentro del cronograma y planificación asignada	Realicé visitas de seguimiento a los instructores y facilitadores del programa de recreación, verificando el cumplimiento de horarios, planeación metodológica y desarrollo adecuado de las actividades asignadas a cada uno de ellos en los sectores correspondientes.
14. Presentar informe final a la terminación del contrato con la breve descripción de las acciones desarrolladas, el impacto o del trabajo realizado durante el contrato acompañado del soporte fotográfico según las orientaciones del supervisor.	Se está recopilando la información para dar cumplimiento con el informe final teniendo en cuenta las actividades y requerimientos necesarios para el mismo.

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR: Manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato, desarrollando en el ejercicio de sus actividades las habilidades requeridas para tal efecto.

FIRMA DE CONTRATISTA	**NOMBRE**	**DIEGO ANDRES SANCHEZ VARGAS** **CC 1.070.973.708 DE FACATATIVA**
FIRMA DE SUPERVISOR	**NOMBRE**	**LUCETT NEYIRIA MUÑOZ ROSAS**
	CARGO	**SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN**

COPIA CONTROLADA

SOPORTE FOTOGRÁFICO



Lugar: Coliseo Lucio
Descripción de la Actividad: Reunión del equipo de Recreación



Lugar: Teatro municipal
Descripción de la Actividad Reunión de radicación de cuentas



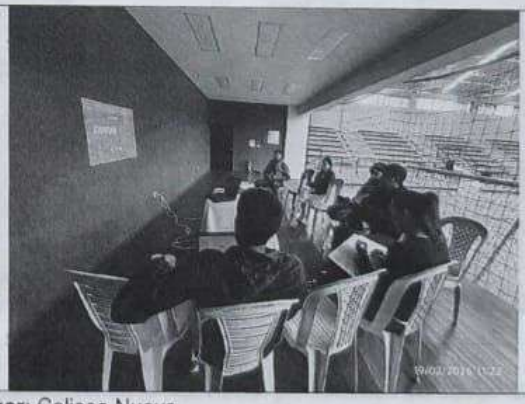
Lugar: secretaria de Deporte
Descripción de la Actividad: reunión con movilidad para ciclovía



Lugar: Secretaria de Deporte y Recreación
Descripción de la Actividad: Comité Técnico



Lugar: Oficina de TIC
Descripción de la Actividad: Capacitación Control doc.



Lugar: Coliseo Nuevo
Descripción de la Actividad: Comité COMURE



Lugar: Secretaria de Deporte y Recreación
Descripción de la Actividad: Reunión de revisión de procedimiento y registros del programa de recreación



Lugar: Secretaría de Deporte y Recreación
Descripción de la Actividad: reunión con cultura para el programa jugarte y juega y conecta



Lugar: Barrio El poblado
Descripción de la Actividad: Seguimiento de Juega y conecta en tu barrio



Lugar: zona verde los soles
Descripción de la Actividad: Seguimiento gobierno en calle



Lugar: Parque de las aguas.
Descripción de la Actividad: Seguimiento de la primera capacitación de servicio social



Lugar: Coliseo Lucio
Descripción de la Actividad: presentación del equipo de coordinadores.







Lugar:
Descripción de la Actividad: Piezas publicitarias juega y conecta y servicio social.



Lugar: coliseo nuevo
Descripción de la Actividad: Seguimiento evento de recreación con barristas de millonarios.



Lugar: acanto planadas
Descripción de la Actividad: Seguimiento y visita juega y conecta.



Lugar: Campos de plata
Descripción de la Actividad: Seguimiento y visita juega y conecta.

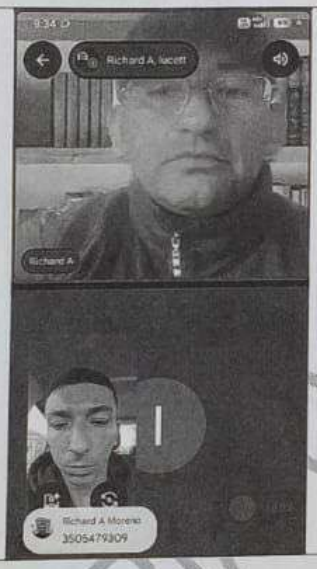
CONTROLADA



Lugar: planadas sabana
Descripción de la Actividad: acompañamiento inauguración de Jugarte.



Lugar: Los puentes
Descripción de la Actividad: Seguimiento y visita juega y conecta.



Lugar:
Descripción de la Actividad: Reunión de campamentos juveniles con Indeportes Cundinamarca.



Lugar: Juan Luis Londoño
Descripción de la Actividad: Seguimiento y visita juega y conecta en tu colegio.

COPIA CONTROLADA