

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>CÓDIGO:</b> AP-CT-F-50		
	<b>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.</b> <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		<b>VERSIÓN:</b> 4 <b>PÁGINA:</b> 1 DE 1 <b>FECHA:</b> 07/11/2024		

<b>ÁREA Y/O SERVICIO:</b> AMED - ATENCIÓN MÉDICA DOMICILIARIA - DIRECCION DE URGENCIAS					<b>UNIDAD:</b> FRAY BARTOLOME			
<b>No. DE CONTRATO:</b> 5224-2025		<b>PERIODO CERTIFICADO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR:</b> ELIANA CRISTINA SOTELO VERDUGO			1	5	2025	31	5	2025
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b> OLGA MARCELA BAUTISTA HERNANDEZ		<b>DOCUMENTO:</b> 51974021						
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> Prestación de servicios y de apoyo a la gestión como PROFESIONAL ESPECIALIZADO II dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E de acuerdo con las necesidades de la institución.								
<b>TOTAL DE EJECUCIÓN ( % ):</b> 100%								

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Coordinar, gestionar, organizar, preparar, atender y realizar las actividades administrativas, de soporte y apoyo a la Institución en la unidad en la que este asignado	Coordinación del personal del programa de atención domiciliaria AMED: auxiliar de enfermería, Médico, Terapeuta Respiratoria, Fisioterapeuta, Trabajo Social y Jefes de Enfermería, realizando supervisión y acompañamiento a las actividades programadas.
2. Realizar seguimiento al cumplimiento y adherencia del personal a su cargo frente a los procesos y procedimientos del servicio asignado. (guías, procedimientos, protocolos e instructivos)	Se realiza el seguimiento al cumplimiento y adherencia del personal del programa de atención domiciliaria AMED frente a los procesos y procedimientos del servicio asignado. (guías, procedimientos, protocolos e instructivos)
3. Dar cumplimiento a los estándares de producción del servicio asignado según los tiempos establecidos por la Institución.	Se da cumplimiento a los estándares de producción del programa de atención domiciliaria AMED según los tiempos establecidos por la Institución.
4. Realizar la revisión y validación de la certificación de horas contratadas del personal a cargo para realizar informe mensual al supervisor de los contratos.	Se realiza la revisión y validación de la certificación de horas contratadas del personal del programa de atención domiciliaria AMED para realizar informe mensual al supervisor de los contratos.
5. Cumplir con las actividades asignadas de acuerdo con las necesidades de la Institución en los servicios prestados.	Se cumple con las actividades asignadas de acuerdo con las necesidades de la Institución en los servicios prestados.
6. Realizar seguimiento a las peticiones, quejas y reclamos de los usuarios y sus familias de la UMHEs, emitiendo respuesta en los tiempos	Se realiza el seguimiento a las peticiones, quejas y reclamos de los usuarios y sus familias de la UMHEs, emitiendo respuesta en los tiempos
7. Aplicar y socializar el cumplimiento de las políticas, guías de manejo, instructivos, manuales, procesos y procedimientos institucionales, cumplir y evaluar la adherencia al manual de bioseguridad.	Se aplican y socializan el cumplimiento de las políticas, guías de manejo, instructivos, manuales, procesos y procedimientos institucionales, cumplir y evaluar la adherencia al manual de bioseguridad.
8. Realizar la notificación obligatoria de sucesos de seguridad, infecciones intrahospitalarias y demás eventos de interés en salud pública	Se Realiza la notificación obligatoria de sucesos de seguridad, infecciones intrahospitalarias y demás eventos de interés en salud pública
9. Realizar las acciones necesarias que garanticen el cumplimiento del protocolo de violencia sexual e intrafamiliar de la Subred Norte ESE	Se realizan las acciones necesarias que garanticen el cumplimiento del protocolo de violencia sexual e intrafamiliar de la Subred Norte ESE
10. Cumplir con las capacitaciones virtuales o presenciales que la Subred Norte ESE convoque y presentar la certificación correspondiente	Se asiste al encuentro de EAPB y su red de prestadores de servicios de Modalidad Extramural Domiciliaria, liderado y realizado por la Secretaría Distrital de Salud el 08 de mayo de 2025
11. Presentar las evaluaciones de adherencia y conocimientos programados por la Subred Norte para medir la adherencia a los procesos solicitados por la Subred Norte ESE	Se presentan las evaluaciones de adherencia y conocimientos programados por la Subred Norte para medir la adherencia a los procesos solicitados por la Subred Norte ESE
12. Mantener permanentemente actualizados los sistemas de información que están a su cargo y realizando el análisis respectivo.	Se implementan estrategias para mantener permanentemente actualizados los sistemas de información que están a su cargo y realizando el análisis respectivo.
13. Cumplir con el uso adecuado de los equipos y elementos puestos a disposición para el desarrollo del objeto contractual.	Se cumple con el uso adecuado de los equipos y elementos puestos a disposición para el desarrollo del objeto contractual.
14. Asistir a los comités intra y extrainstitucionales cuando sea requerido	Se asiste a los comités intra y extrainstitucionales cuando fui requerida
15. Participar en el proceso de Sistema único de habilitación, acreditación y PAMEC en Salud de la Subred Norte.	Se realiza la entrega del Plan de Mejora No. 25 relacionada con la auditoría interna realizada por Control Interno en Febrero de 2025. Se realiza e implementa el plan de mejora de Actualización de Documentos, Formatos e Instructivos del programa de atención domiciliaria AMED solicitados por Revisoría Fiscal en el mes de abril de 2025
16. Cumplir con competencias requeridas para el desarrollo del objeto contractual	Se cumple con competencias requeridas para el desarrollo del objeto contractual
17. Apoyar el trabajo en equipo en las diferentes áreas y servicios en la Subred Norte ESE	Se apoya el trabajo en equipo en las diferentes áreas y servicios en la Subred Norte ESE
18. Monitorear y mantener el uso racional y control de insumos medico-quirurgicos en la prestación de servicios de la Unidad.	Se Monitorea y mantiene el uso racional y control de insumos medico-quirurgicos en la prestación de servicios de la Unidad.
19. Conceptualizar e implementar los principios y valores institucionales en el diario quehacer de la entidad, haciendo énfasis en el trato digno y humanización en la prestación del servicio para usuarios, familia, comunidad y colaboradores de la entidad, con el fin de apoyar la habilitación y acreditación de la Subred Norte ESE	Se conceptualizan e implementan los principios y valores institucionales en el diario quehacer de la entidad, haciendo énfasis en el trato digno y humanización en la prestación del servicio para usuarios, familia, comunidad y colaboradores de la entidad, con el fin de apoyar la habilitación y acreditación de la Subred Norte ESE
20. Cumplir con las capacitaciones virtuales o presenciales que la Subred Norte convoque y presentar la certificación correspondiente	Se cumple con las capacitaciones virtuales o presenciales que la Subred Norte convoque y presentar la certificación correspondiente
21. Realizar socialización, implementación, seguimiento y evaluación de procesos y procedimientos, instructivos y guías de la Subred Norte	Se realiza socialización, implementación, seguimiento y evaluación de procesos y procedimientos, instructivos y guías de la Subred Norte
22. Apoyar la supervisión técnica y administrativa de aquellos contratos que le sean asignados.	Se realiza el apoyo a la supervisión técnica y administrativa de los contratos del programa de atención domiciliaria - AMED.
23. Realizar seguimiento a la ejecución de las obligaciones contractuales de los contratos que le sean asignados por el supervisor.	Se realiza el seguimiento a la ejecución de las obligaciones contractuales de los contratos del programa de atención domiciliaria que son asignados por el supervisor.
24. Presentar al supervisor informe del seguimiento a la ejecución de los contratos asignados.	Se presenta al supervisor informe del seguimiento a la ejecución de los contratos del programa de atención domiciliaria - AMED
25. Verificar que los informes de actividades - cuenta de cobro, modificaciones contractuales, documentos de los contratos que le sean asignados se encuentren cargados en la plataforma Secop II.	Se verifica que los informes de actividades - cuenta de cobro, modificaciones contractuales, documentos de los contratos del programa de atención domiciliaria se encuentren cargados en la plataforma Secop II.

<b>OBSERVACIONES:</b>	
<b>TOTAL A PAGAR (Número y Letra):</b>	<b>M/CTE. \$6.263.108 SEIS MILLONES DOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL CIENTO OCHO PESOS MTCE.</b>
 <b>OLGA MARCELA BAUTISTA HERNANDEZ</b> <b>CC: 51968038</b>	<b>Fecha :</b> 31/5/2025  <b>Firma de recibido supervisor:</b> <b>ELIANA CRISTINA SOTELO VERDUGO</b>
<b>Nota:</b> Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.	