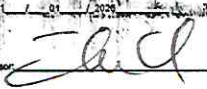
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50		
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.		VERSIÓN: 4		
	GESTIÓN CONTRACTUAL		PÁGINA: 1 DE 1		
		FECHA: 07/11/2024			
ÁREA Y/O SERVICIO: URGENCIAS		UNIDAD: SIMÓN BOEIVAR			
No. DE CONTRATO: 6940 -2025		PERIODO CERTIFICADO			
NOMBRE DEL SUPERVISOR: ELIANA CRISTINA SOTELO VERDUGO		Día Mes Año			
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ROSALES LUZ ANGELA		1 01 2026 31 1 2026			
		DOCUMENTO: 52966164			
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicio profesionales y de apoyo a la gestión como AUXILIAR DE ENFERMERIA - HOSPITALIZACION Y/O URGENCIAS dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la institución					
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 97					
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS			
1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.		Se contribuyo con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información. en la oportunidad de los pacientes que ingresan al servicio de urgencias con base en tiempos establecidos.			
2.Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.		Se desarrollo estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.			
3. Dar cumplimiento a los estándares de producción del servicio asignado según los tiempos establecidos por la Institución.		Cumpló con los estándares de producción del servicio asignado reglamento interno, código y directriz interna establecidos por la institución			
4.Realizar recibo y entrega de turno con registros.		Cumpló con el recibo y entrega de turno diligenciando los formatos respectivos institucionales, cumpliendo actividades de enfermería con los pacientes a cargo en el recibimiento del turno entrega de turno (15)			
5. Cumplir manual de bioseguridad (lavado e higienización de lavado de manos, limpieza y desinfección; aislamiento, y demás).		Cumpló con el manual de bioseguridad (lavado e higienización de lavado de manos (650), limpieza y desinfección de aislamiento y demás			
6. Cumplir con los procesos de atención de enfermería, instructivos de buenas prácticas, en la prestación del servicio.		Cumpló con los procesos de atención de enfermería, actividades de promoción, cuidado y uso racional de los recursos de la subred, cumulo con los instructivos y prestación de servicio a cabalidad			
7.Presentar informes y asistir a capacitaciones y actividades según la programación institucional.		Presentación de informes y asistencia a capacitaciones virtuales y presenciales (5) programadas por la institución y la Subred norte			
8. Asistir a capacitaciones y actividades según la programación institucional		Se asitio a las capacitaciones informadas según programación mensual			
9 Cumplimiento de actividades según cronograma de servicio.		Asistencia a las actividades programadas en el cronograma del servicio en los tiempos establecidos			
10 Mantener confidencialidad de la Información que se maneja de acuerdo al desarrollo de las actividades.		Me adhiero a las políticas institucionales, éticas y morales en cuanto a manejo de confidencialidad en el marco de operación de la Subred Norte conforme con el desarrollo de las responsabilidades asignadas			
10 Aplicar la política de Calidad institucional participando activamente en el proceso de sistema de Gestión de calidad institucional		Aplico y participo activamente en todas aquellas actividades definidas a nivel institucional para el mejoramiento acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.			
10. Diligenciar de manera completa, legible y oportuna los registros institucionales, dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999.		Cumpló con diligenciar de manera completa y legible y oportuna la historia clínica y los registros institucionales dando cumplimiento a la resolución 1995 de 1999			
11. Brindar información al usuario y su familia un trato respetuoso.		En cada turno se socializan derechos y deberes, se brinda información a los usuarios según mis competencias			
12. Adaptarse a las Políticas, guías de manejo, Instructivos, manuales, procesos y procedimientos Institucionales.		Se adopto las guías de manejo, instructivos, y manuales en los procesos y procedimientos que se realizaron en atencion y el manejo del pacientes			
14. Realizar la notificación obligatoria de sucesos de seguridad, Infecciones Intrahospitalarias y demás eventos de interés en salud pública.		Notificación de los Sucesos de Seguridad, Infecciones Intrahospitalarias.			
OBSERVACIONES: 180 HORAS INCUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES EL DIA 19-12-25					
TOTAL A PAGAR : 2.117.160 DOS MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE					
 ROSALES LUZ ANGELA CC: 52966164		 Firma de recibido supervisor			
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.					