

HECTOR CAMILO MORA MORALES

Ing. Industrial

Asesor en Contratación y Regalías

Soatá, 19 de febrero de 2026

CUENTA DE COBRO No. 01 - 2026

ALCALDÍA DE SOATÁ
NIT. 891855016-1

DEBE A

HECTOR CAMILO MORA MORALES
C.C. 1.053.805.416

La suma de: CINCO MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$5.100.000,00) M/CTE, por concepto del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No CPS-MS-N-003-2026**, cuyo Objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA FORMULACIÓN, CARGUE Y SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS Y APOYO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOATÁ, BOYACÁ."

Favor consignar en BANCOLOMBIA Cuenta De Ahorros No. **258 385 062 01**.

Cordialmente,

Héctor Camilo Mora Morales
HECTOR CAMILO MORA MORALES
C.C 1.053.805.416 de Manizales
Contratista

bancosyproyectos@gmail.com

Cel. 3136710314

Tunja - Boyacá

Certificado Bancario

Martes, 30 de enero de 2024

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que HECTOR CAMILO MORA MORALES identificado(a) con CC 1053805416, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	25838506201	2015/02/24	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

HECTOR CAMILO MORA MORALES

Ing. Industrial

Asesor en Contratación y Regalías

INFORME DE ACTIVIDADES AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES CPS-MS-N-003-2026

FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME	19 DE FEBRERO DE 2026
INFORME No	01
CONTRATO	CPS-MS-N-003-2026
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA FORMULACIÓN, CARGUE Y SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS Y APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOATÁ, BOYACÁ.
PLAZO CONTRACTUAL	OCHO (08) MESES
VALOR DEL CONTRATO	CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$40.800.000)
CONTRATISTA	HÉCTOR CAMILO MORA MORALES
SUPERVISOR (E)	CESAR FABIÁN VARGAS APONTE
CDP	2026010003 DEL 10 DE ENERO DE 2026
RP	2026010003 DEL 10 DE ENERO DE 2026
VALOR A COBRAR POR EL PERIODO	CINCO MILLONES CIEN MIL PESOS (\$5.100.000,00) m/cte
PERIODO DEL INFORME	DEL 10 DE ENERO DE 2026 AL 09 DE FEBRERO DE 2026

bancosyproyectos@gmail.com

Cel. 3136710314

Tunja - Boyacá

HECTOR CAMILO MORA MORALES

Ing. Industrial

Asesor en Contratación y Regalías

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

ACTIVIDAD 1: Formular los proyectos susceptibles de financiación con recursos del SGR de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Comisión Rectora del SGR

Resultado: Durante el periodo reportado, se adelantó la formulación técnica y estructuración del proyecto de inversión denominado "ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE HABITACIONES, COCINAS Y UNIDADES SANITARIAS EN EL MUNICIPIO DE SOATÁ, BOYACÁ", cumpliendo con lo estipulado en el Acuerdo 12 de 2022 de la Comisión Rectora. Los avances específicos incluyen:

1. Estructuración en MGA Web: Diligenciamiento integral de los módulos de Identificación, Preparación, Evaluación y Programación, asegurando la cadena de valor y la consistencia entre el problema central y los objetivos específicos.

Evidencia fotográfica:

The screenshot displays the MGA Web interface for the project "Estudios y diseños para la construcción de habitaciones, cocinas y unidades sanitarias en el municipio de Soatá, Boyacá". The interface includes a sidebar with navigation options like "Inicio", "Identificación", "Preparación", "Evaluación", "Programación", and "Reportes". The main content area shows the project details, including the "Contribución a la política pública" and the "Contribución al Plan Nacional de Desarrollo". A table titled "Transformación" lists the project components, including the "Estrategia regional", "Integración estratégica", and "Temas más relevantes". Below the table, the "Datos básicos" section provides information about the project, including the "Nombre", "Tipología", "Sector", "Es Proyecto Tipo", "Identificador", "Formulador Ciudadano", and "Formulador Oficial".

Transformación	Plan	Contribución	Componentes
1. Estrategia regional	11. Desarrollo económico y social	11.1. Desarrollo económico y social	11.1.1. Desarrollo económico y social
2. Integración estratégica	12. Desarrollo urbano y territorial	12.1. Desarrollo urbano y territorial	12.1.1. Desarrollo urbano y territorial
3. Temas más relevantes	13. Desarrollo social	13.1. Desarrollo social	13.1.1. Desarrollo social

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto:

Nombre: Estudios y diseños para la construcción de habitaciones, cocinas y unidades sanitarias en el municipio de Soatá, Boyacá

Tipología: General - Esquemas SUFP's

Código BPIN: 2025157530002

Sector: Vivienda, ciudad y territorio

Es Proyecto Tipo: No

Fecha creación: 18/12/2025 16:34:32

Identificador: 1658214

Formulador Ciudadano: HECTOR CAMILO MORA MORALES

Formulador Oficial: HECTOR CAMILO MORA MORALES

bancosyproyectos@gmail.com

Cel. 3136710314

Tunja - Boyacá

HECTOR CAMILO MORA MORALES

Ing. Industrial

Asesor en Contratación y Regalías

2. Cumplimiento de Requisitos Fase II: Se verificó que el proyecto cuente con la maduración técnica necesaria (diseños, planos, presupuestos y especificaciones) requerida para proyectos de infraestructura social, conforme a los requisitos sectoriales de vivienda y saneamiento básico.

Evidencia fotográfica:

1. FORMULACION > GENERALES > PDF_REQUISITOS GENERALES

Buscar en PDF_REQUISITOS GENERALES

Ordenar Ver

Vista previa

Nombre

1. PRESUPUESTO

2. PRESUPUESTO

3. MGA

4. NO FINANCIACION OTRAS FUENTES

5. ZONA DE RIESGO

o seleccionado: 153 KB

REQUISITOS FASE II

1. FORMULACION >

Nombre

1. DOCUMENTO TÉCNICO

2. PRESUPUESTO

leccionado: 1.08 MB

HE 991 BOLD 16-1 ALCALDIA

BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS

BOYACÁ - 2024
VIGENCIA: 1

FISCALIA 17/01/2024
Página 1 de 1

APoyo a la Gestión Institucional

DEstión Administrativa

DEstión Jurídica y Legal

EL SUSCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE SOATÁ

CERTIFICA QUE:

Que el presupuesto, análisis de precios y costos unitarios del proyecto de inversión denominado "ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE HABITACIONES, COCINAS Y UNIDADES SANITARIAS EN EL MUNICIPIO DE SOATÁ, BOYACÁ" e identificado con código BPIN 2025157330002, se encuentran de acorde con los precios unitarios los cuales corresponden al promedio de la región.

Esta certificación se expide de acuerdo con lo establecido en el ítem 2 del numeral 4.1.2.1.1. acuerdo 12 de 2024 "por el cual se adoptan los requisitos generales y sectoriales para la viabilización de los proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con recursos del sistema general de regalías".

Dado en el municipio de Soatá, departamento de Boyacá, a los veinte (20) días del mes de enero de 2026.

WOLBERT VARGAS RINCON

1. DIAGNO X 3. PLANES X 1. INFORM X 3. MGA.pdf X 1. DOCUM X

Archivo H:/shortcut-targets-by-id/14GYyFRkUkSCXmol7LaLuu5850...

1 de 28

Documento técnico de Formulación del Proyecto

ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE HABITACIONES, COCINAS Y UNIDADES SANITARIAS EN EL MUNICIPIO DE SOATÁ, BOYACÁ

BPIN 2025157330002
Alcaldía Municipal de Soatá

bancosyproyectos@gmail.com

Cel. 3136710314

Tunja - Boyacá

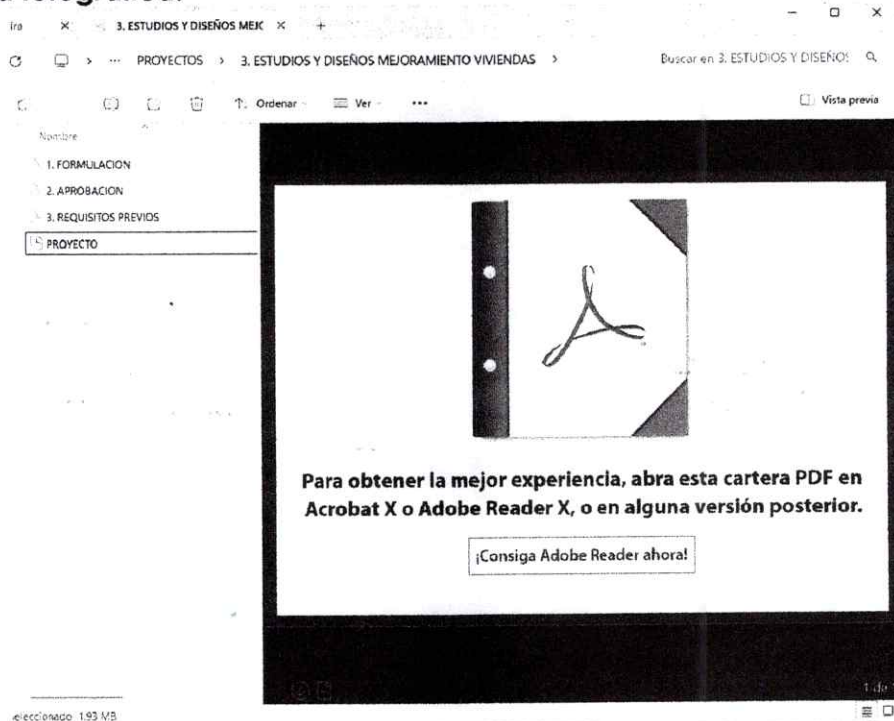
HECTOR CAMILO MORA MORALES

Ing. Industrial

Asesor en Contratación y Regalías

3. Alineación Normativa: El cargue de información se realizó siguiendo la metodología de la "Guía de Orientaciones Transitorias para la Gestión de Proyectos", garantizando la correcta clasificación de los productos de la MGA y su articulación con el Plan de Desarrollo Departamental/Municipal.

Evidencia fotográfica:



ACTIVIDAD 2: Brindar apoyo en la distribución de recursos del SGR de acuerdo con su destinación y ciclo de formulación del proyecto.

Resultado: Se prestó apoyo técnico en la estructuración financiera del esquema de financiación para el proyecto de vivienda en Soatá, Boyacá, garantizando la correcta aplicación de los recursos del SGR según las siguientes dimensiones:

- **Determinación de la Destinación:** Se clasificaron los recursos bajo la tipología de Preinversión (Fase II), conforme a los gastos elegibles del SGR.
- **Articulación con el Ciclo del Proyecto:** Se brindó soporte en la definición de las etapas de Programación y Presupuestación dentro de la MGA Web, alineando los flujos de caja con el cronograma de hitos del proyecto. Garantizando que el recurso se distribuya de manera lógica entre la fase de consultoría (estudios) y la posterior fase de inversión (obra civil).
- **Identificación de Fuentes SGR:** Se apoyó la distribución presupuestal verificando la disponibilidad en las asignaciones correspondientes validando que el monto solicitado sea coherente con el techo presupuestal vigente para el bienio.

bancosyproyectos@gmail.com

Cel. 3136710314

Tunja - Boyacá

HECTOR CAMILO MORA MORALES

Ing. Industrial

Asesor en Contratación y Regalías

- **Consistencia Financiera:** Se revisó la concordancia entre el Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y el presupuesto de la MGA, evitando duplicidad de fuentes y asegurando que los costos indirectos estén distribuidos bajo los límites porcentuales permitidos por la normativa.

Evidencia fotográfica:

3.8. Codena de valor:

CONCEPTO	VALOR UNITARIO
1. REALIZAR EL DISEÑO ARQUITECTÓNICO	1.000.000,00
2. ELABORAR DISEÑO PRELIMINAR	2.000.000,00
3. REALIZAR DISEÑO TÉCNICO	3.000.000,00
4. VALOR CONTRATO (COSTO DIRECTO) 30% (COSTO DIRECTO) 30%	3.000.000,00
5. IVA (12% PRESUPUESTAL) 12% (COSTO DIRECTO) 12%	3.600.000,00
6. IVA (12% PRESUPUESTAL) 12% (COSTO DIRECTO) 12%	3.600.000,00
7. VALOR CONTRATO ADMINISTRATIVO (COSTO INDIRECTO)	3.000.000,00
8. IVA (12% PRESUPUESTAL) 12%	3.600.000,00
TOTAL	24.000.000,00

3.9. Financiación del proyecto

El proyecto de ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE HABITACIONES COCINAS Y UNIDADES SANITARIAS EN EL MUNICIPIO DE BOYACÁ BOYACÁ, será financiado con los siguientes recursos:

FUENTE DE FINANCIACIÓN	VIGENCIA	VALOR
Inversión Local	2025-2026	\$ 49.000.000,00
TOTAL - SGR		\$ 49.000.000,00

3. ESTUDIOS Y DISEÑOS MEJORAMIENTO VIVIENDAS

Proyecto: Estudios y diseños para construcción de unidades sanitarias, habitaciones y cocinas en sector rural del municipio de Boyacá Boyacá

ITEM	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	ELABORAR DISEÑO ARQUITECTÓNICO	UNO	1	1.000.000,00	1.000.000,00
2	ELABORAR DISEÑO PRELIMINAR	UNO	1	2.000.000,00	2.000.000,00
3	ELABORAR DISEÑO TÉCNICO	UNO	1	3.000.000,00	3.000.000,00
4	ELABORAR DISEÑO MECANICOMANIFIESTO (COSTO DIRECTO)	UNO	1	3.000.000,00	3.000.000,00
5	ELABORAR DISEÑO MECANICOMANIFIESTO (COSTO INDIRECTO)	UNO	1	3.000.000,00	3.000.000,00
6	ELABORAR DISEÑO MECANICOMANIFIESTO (COSTO INDIRECTO)	UNO	1	3.000.000,00	3.000.000,00
7	ELABORAR DISEÑO MECANICOMANIFIESTO (COSTO INDIRECTO)	UNO	1	3.000.000,00	3.000.000,00
8	ELABORAR DISEÑO MECANICOMANIFIESTO (COSTO INDIRECTO)	UNO	1	3.000.000,00	3.000.000,00
9	ELABORAR DISEÑO MECANICOMANIFIESTO (COSTO INDIRECTO)	UNO	1	3.000.000,00	3.000.000,00
10	ELABORAR DISEÑO MECANICOMANIFIESTO (COSTO INDIRECTO)	UNO	1	3.000.000,00	3.000.000,00
TOTAL					24.000.000,00

Ing. Hector Camilo Mora
C.C. 320875418

bancosyproyectos@gmail.com

Cel. 3136710314

Tunja - Boyacá

Tunia - Boyacá

HECTOR CAMILO MORA MORALES

Ing. Industrial

Asesor en Contratación y Regalías

Boyacá - SOATA

Proyectos: 29

ID / BPN / Estado / Sector	Nombre del proyecto	Proceso / Sub proceso / Código proceso / Estado / Fecha inicio / Fecha fin	Paso actual / Fecha inicio / Fecha fin / Unidad responsable
150093 2024157530036 En Ejecución Vivienda, ciudad y territorio	Atención a las solicitudes de vivienda en el Municipio de Soatá Boyacá	Ejecución Reporte avance ejecución EJ-SVC-15753-0029 Activo Fecha inicio: 29-05-2025 21:08:05 Fecha fin:	Reporte avance Fecha inicio paso: 29-05-2025 21:08:05 Fecha fin paso: 29-05-2025 21:08:05 SOATA
150097 2024157530024 En Ejecución Inclusión social y reconocimiento	Fortalecimiento del grupo primera infancia en vivienda y familia en el Municipio de Soatá Boyacá	Ejecución Reporte avance ejecución EJ-SVC-15753-0028 Activo Fecha inicio: 29-05-2025 21:07:41 Fecha fin:	Reporte avance Fecha inicio paso: 29-05-2025 21:07:41 Fecha fin paso: 29-05-2025 21:07:41 SOATA
151704 2024157530021 En Ejecución Gobierno Territorial	Fortalecimiento de la gestión del riesgo de desastres y emergencias en el Municipio de Soatá Boyacá	Ejecución Reporte avance ejecución EJ-SVC-15753-0027 Activo Fecha inicio: 29-05-2025 21:07:07 Fecha fin:	Reporte avance Fecha inicio paso: 29-05-2025 21:07:07 Fecha fin paso: 29-05-2025 21:07:07 SOATA
151703 2024157530032 En Ejecución Gobierno Territorial	Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública en el Municipio de Soatá Boyacá	Ejecución Reporte avance ejecución EJ-SVC-15753-0026 Activo Fecha inicio: 29-05-2025 21:06:18 Fecha fin:	Reporte avance Fecha inicio paso: 29-05-2025 21:06:18 Fecha fin paso: 29-05-2025 21:06:18 SOATA

Inicio - Mis procesos

Reporte avance ejecución

Proceso: EJ-SVC-15753-0029 Tipo: Reporte avance ejecución Estado: Activo Fecha inicio: 14-05-2025 Fecha fin: 10-06-2025 BPN: 2024157530036 Período(s) abierto(s): 2025 Enero(05/01/2025 - 05/02/2025)

Nombre de proyecto: APOYO PARA EL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO EN EL MUNICIPIO DE SOATÁ BOYACÁ Entidad: SOATÁ - Boyacá Sector: Justicia y del derecho Estado: En Ejecución Horizonte: 2024 - 2027 Valor total: \$32.174.358,00 Aprobación inicial: \$10.000.000,00 Aprobación vigente: \$10.000.000,00 Valor otras fuentes: \$0,00 Recursos disponibles: \$10.000.000,00 Vigencias futuras: Alcance y metas del proyecto: Proyecto formulado antes de la entrada de la PPA por tal razón no contiene este detalle de información Costo total del proyecto: \$32.174.358,00 Ejecutor: SOATÁ Fecha real de inicio: PND: (2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida

Validación exitosa

Este proceso continuará activo y con acceso desde Mis procesos hasta que se finalice el seguimiento y se dé por terminado y cerrado el proyecto desde sección Fin Reporte / Finalizar Seguimiento del proyecto.

Para salir, solo cierre la pestaña del navegador e ingrese cuando lo requiera. Para ajustar información de algún capítulo, será necesario guardar y validar nuevamente.

ACEPTAR

Nota: En este cuadro debe diligenciar con:

Vigencia/Período	Estado del reporte	Observación del mes	Complejidad
2026/Enero	COMPLETO	SIN AVANCE	Avance actividades/Presupuesto/Flujo de caja @ Avance financiero @ Avance meta producto @ Avance regionalización @ Documentos del paso actual @ Finalizar reporte del periodo @ Focalización de políticas @ Observación del mes @

bancosyproyectos@gmail.com

Cel. 3136710314

Tunja - Boyacá

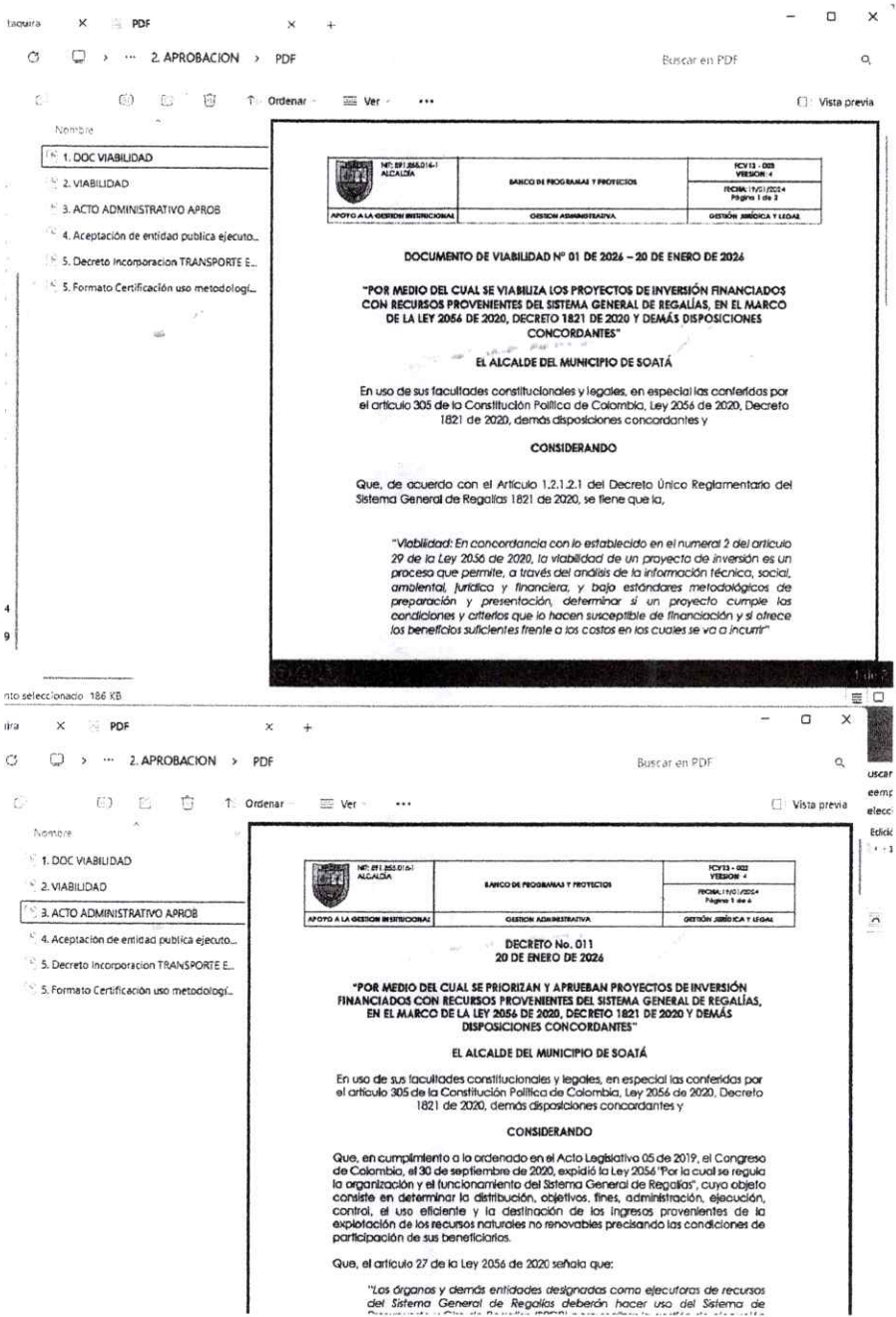
Tunja - Boyacá

HECTOR CAMILO MORA MORALES

Ing. Industrial

Asesor en Contratación y Regalías

- **Aseguramiento de Calidad en la Presentación:** Se realizó el control de calidad previo al envío final, verificando que la información cargada en la **MGA Web** y la **PIIP** sea idéntica a la presentada físicamente o por canales digitales.



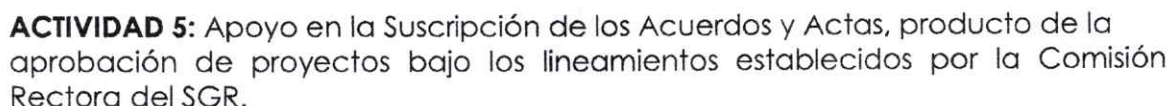
bancosyproyectos@gmail.com

Cel. 3136710314

Tunja - Boyacá

Ing. Industrial

Asesor en Contratación y Regalías



Resultado: Se brindó soporte técnico y administrativo en la fase de formalización de las decisiones de inversión, asegurando que los actos administrativos de aprobación cumplan con la rigurosidad jurídica del **Sistema General de Regalías (SGR)**:

- **Consolidación de Actas de Sesión/Aprobación:** Se apoyó la redacción y revisión técnica de las actas donde se consigna la viabilidad, priorización y aprobación de los proyectos de inversión, garantizando que los votos y conceptos técnicos emitidos queden debidamente documentados según lo exigido por la Comisión Rectora.
- **Gestión de Acuerdos de Asignación:** Se proyectaron los documentos necesarios para la suscripción de los acuerdos de asignación de recursos, verificando que los montos, fuentes de financiación y ejecutores designados coincidan exactamente con lo aprobado en la MGA Web y registrado en la PIIP.
- **Verificación de Requisitos Previos al Inicio:** En concordancia con el Acuerdo 12, se validó que para la firma de las actas se contara con los certificados de disponibilidad presupuestal (CDP) y la debida identificación del responsable de la ejecución.

bancosyproyectos@gmail.com

Cel. 3136710314

Tunja - Boyacá

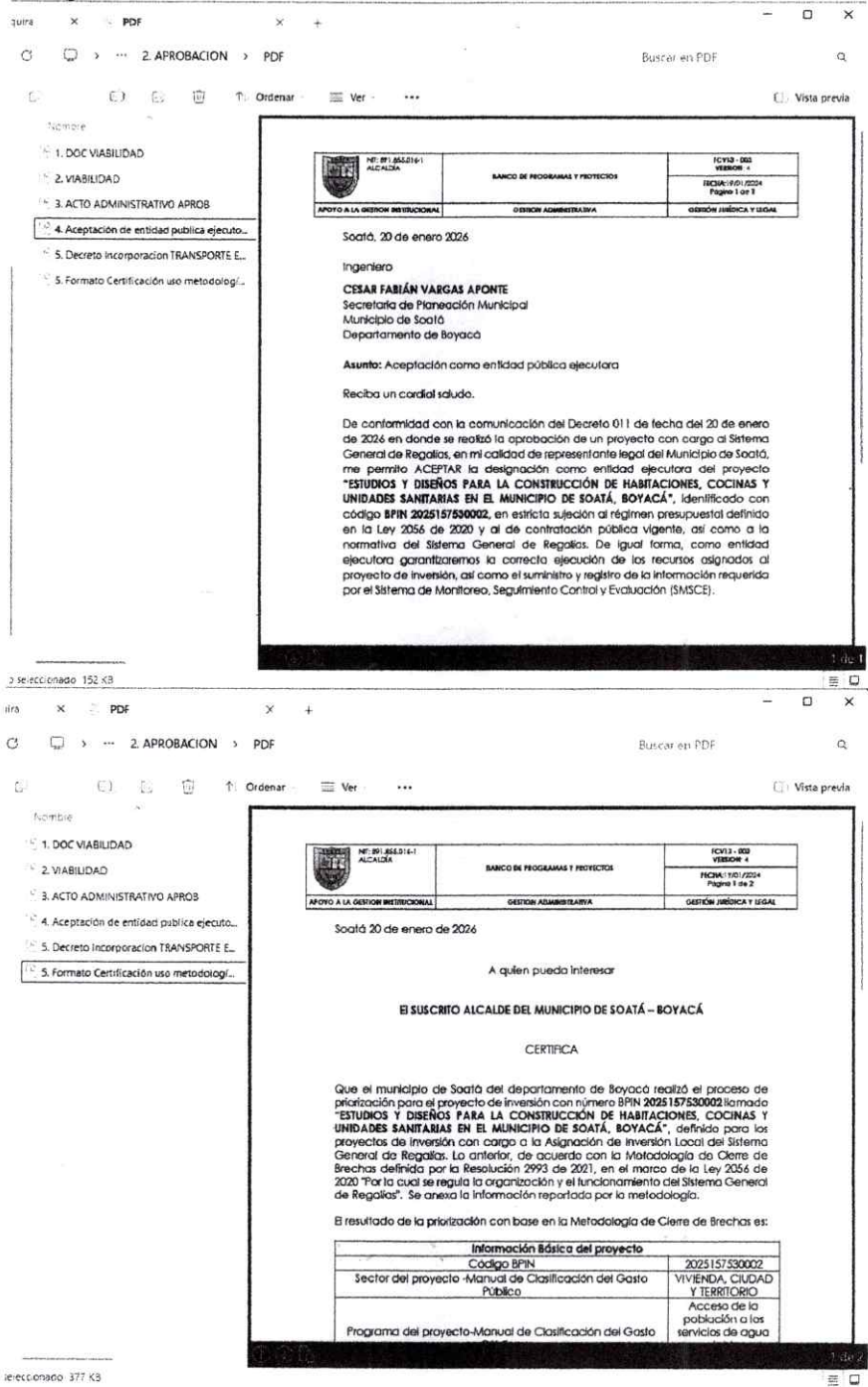
HECTOR CAMILO MORA MORALES

Ing. Industrial

Asesor en Contratación y Regalías

- **Control de Legalidad y Archivo Técnico:** Se organizó el expediente administrativo de los proyectos aprobados, asegurando que cada acta y acuerdo cuente con los anexos técnicos mínimos (estudios de Fase II y conceptos sectoriales).

Evidencia fotográfica:



bancosyproyectos@gmail.com

Cel. 3136710314

Tunja - Boyacá

HECTOR CAMILO MORA MORALES

Ing. Industrial

Asesor en Contratación y Regalías

ACTIVIDAD 6: Reportar los proyectos en ejecución a través del aplicativo GESPROY 3.0, de acuerdo con el avance real de estos dentro de los plazos estipulados por el SGR.

Resultado: Se realizó el seguimiento y cargue de información en el sistema Gesproy 3.0 / Suifp-SGR, asegurando que el estado de los proyectos de inversión refleje la realidad técnica y financiera de la ejecución en territorio.

Evidencia fotográfica:

ACTIVIDAD 7: Realizar la rendición mensual de los proyectos en ejecución del Municipio de Soatá en el aplicativo GESPROY 3.0.

Resultado: Durante el periodo se realizó la rendición de los proyectos de inversión que se encuentran en ejecución a través del aplicativo GESPROY.

ACTIVIDAD 8: Utilizar para el registro de la formulación de proyectos la MGA Web, herramienta a través de la cual se transferirán los proyectos para concursar por las fuentes del SGR.

Resultado: Se utilizó la plataforma **MGA Web (Metodología General Ajustada)** como herramienta vinculante para la estructuración de proyectos de inversión, logrando la transferencia efectiva de las iniciativas hacia el ciclo de inversión del SGR bajo los siguientes criterios:

- **Estructuración de la Cadena de Valor:** Se configuró el proyecto de vivienda en Soatá, Boyacá, asegurando la alineación entre el problema central, los objetivos específicos, los productos de la MGA (basados en el catálogo de productos del DNP) y las actividades, garantizando la coherencia interna de la inversión.
- **Gestión del Módulo de Preparación:** Se realizó el cargue detallado de los estudios de mercado (análisis de precios unitarios), análisis de riesgos y la localización geográfica, requisitos indispensables según la Guía de Orientaciones Transitorias para que el proyecto pueda "concurrir" o ser priorizado por las instancias competentes.
- **Evaluación Financiera y Social:** Se parametrizó el módulo de evaluación, determinando los indicadores de rentabilidad social (VPN, TIR, CAE) que sustentan la viabilidad de la inversión ante las fuentes de financiación del SGR.
- **Transferencia y Sincronización:** Se ejecutó el proceso de transferencia de la información desde la MGA Web hacia la plataforma **SUIFP-SGR**, asegurando que el archivo. mga generado sea compatible con los requisitos de radicación electrónica, permitiendo así que el proyecto quede formalmente en la etapa de "Formulación/Viabilidad".

bancosyproyectos@gmail.com

Cel. 3136710314

Tunja - Boyacá

Tunja - Boyacá

HECTOR CAMILO MORA MORALES

Ing. Industrial

Asesor en Contratación y Regalías

ACTIVIDAD 12: Apoyar y acompañar, las demás obligaciones que se le sean asignadas por la naturaleza de su contrato.

Resultado: Se brindó acompañamiento técnico y administrativo integral en la gestión del Sistema General de Regalías, atendiendo de manera oportuna los requerimientos de información de la entidad y de los organismos de control. Así mismo, se apoyó la organización de los expedientes técnicos de los proyectos y se participó en mesas de trabajo para orientar a las diferentes dependencias sobre el cumplimiento de la normativa vigente del SGR, asegurando la continuidad y transparencia en los procesos de inversión pública.

ACTIVIDAD 13: Las demás que se le recomienden de parte del alcalde y el supervisor del contrato y resulten inherentes al objeto del contrato.

Resultado: Se atendieron con oportunidad y eficiencia las solicitudes y tareas adicionales delegadas por el Alcalde Municipal y el supervisor del contrato, relacionadas con la gestión técnica y administrativa de los proyectos de inversión. Estas acciones incluyeron la revisión de documentos específicos, el apoyo en la preparación de informes de gestión institucional y el acompañamiento en gestiones ante entes gubernamentales, asegurando siempre la alineación con el objeto contractual y el cumplimiento de las metas institucionales en materia de regalías.

PAGO SEGURIDAD SOCIAL

PLANILLA: 9499426938

MES: Enero

VALOR PAGADO: \$1.454.900

Héctor Camilo Mora Morales

HECTOR CAMILO MORA MORALES

CC No 1.053.805.416 de Manizales

bancosyproyectos@gmail.com

Cel. 3136710314

Tunja - Boyacá

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

Total	Afiliados(1)
-------	----------------

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$800,000	\$2,100	\$0	\$802,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$26,100	\$100	\$0	\$26,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$625,000	\$1,600	\$0	\$626,600
TOTAL								
				1	\$1,451,100	\$3,800	\$0	\$1,454,900

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1053805416		MORA MORALES HECTOR CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Dg 60 C. # 3 a este 73	TUNJA-BOYACA	7408090	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora
2026-02	2026-02	118485885		I	2026/03/05	2026/03/06	BANCOLOMBIA	\$1,452,300

LITIGACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES																															
No.	Identificación	Nombre	Ingre	Pide	Bae	Dia	Pla	Sap	Cot	Vis	Lin	Ige	Lma	Nac	Apo	Art	Tip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes																									
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																																												
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																																												
Ciudad: TUNJA Depto: BOYACA (1 Afiliados)																																																												
1	CC	1053805416	MORA HECTOR															2-3030 1	30		\$5,000,000	\$800,000	EP5005	30		\$5,000,000	\$625,000		0		\$5,000,000	0.522%	\$26,100	0		\$0	\$0	No	\$1,451,100																					
Total Afiliados(1)																																										\$5,000,000	\$800,000				\$5,000,000	\$625,000				\$5,000,000	\$625,000				\$26,100	\$0	\$0	\$1,451,100

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$800,000	\$600	\$0	\$800,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$26,100	\$100	\$0	\$26,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
SANITAS	EP-005	800,251,440	6	1	\$625,000	\$500	\$0	\$625,500
TOTAL								
				1	\$1,451,100	\$1,200	\$0	\$1,452,300

INFORME SUPERVISIÓN

INFORME DE SEGUIMIENTO No.	1	FECHA DE ELABORACION	19/02/2026
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	10-01-2026	Hasta: 09-02-2026
1. INFORMACIÓN GENERAL			
CONTRATO	CPS-MS-N-003-2026		
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE SOATA, BOYACÁ		
NIT.	891.855.016-1		
CONTRATISTA:	HÉCTOR CAMILO MORA MORALES		
NIT.	N/A		
REPRESENTANTE LEGAL:	N/A		
C.C:	1.053.805.416 DE MANIZALES		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA FORMULACIÓN, CARGUE Y SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS Y APOYO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOATÁ, BOYACÁ.		
VALOR DEL CONTRATO	CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$40.800.000)		
PLAZO DE EJECUCION	OCHO (08) MESES		
PLAZO INICIAL	OCHO (08) MESES		
FECHA DE SUSPENSIÓN	N/A		
PRORROGA DE SUSPENSIÓN	N/A		
REINICIO DE CONTRATO LUEGO DE SUSPENSIÓN	N/A		
FECHA ACTA INICIO	10 DE ENERO 2026		
REGISTRO PRESUPUESTAL	2026010003 DEL 10 DE ENERO DE 2026		
SUPERVISOR (E)	CESAR FABIÁN VARGAS APONTE		
2. OBJETO DEL CONTRATO N° CPS-MS-N-003-2026			
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLIMIENTO
1. Formular los proyectos susceptibles de financiación con recursos del SGR de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Comisión Rectora del SGR.	X		Durante el periodo se adelantó la formulación del proyecto de inversión denominado "ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE HABITACIONES, COCINAS Y UNIDADES SANITARIAS EN EL MUNICIPIO DE SOATÁ, BOYACÁ",



 NIT: 891.855.016-1 ALCALDÍA	INFORME	FCV13 – 003 VERSION: 5
		FECHA: 02/01/2020 Página 2 de 5
APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN JURÍDICA Y LEGAL

2. Brindar apoyo en la distribución de recursos del SGR de acuerdo con su destinación y ciclo de formulación del proyecto.	X	Se prestó apoyo técnico en la estructuración financiera del esquema de financiación para el proyecto de vivienda en Soatá, Boyacá, garantizando la correcta aplicación de los recursos del SGR
3. Apoyar cuando se requiera, en el registro de información de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP). Dispuesta por el Departamento Nacional de Planeación.	X	En cumplimiento del ciclo presupuestal, se brindó soporte técnico en la administración de datos de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).
4. Presentar los proyectos de inversión en concordancia con los lineamientos establecidos por la Comisión Rectora del SGR para la aprobación de proyectos del SGR.	X	Se realizó la presentación formal y el cargue técnico de los proyectos de inversión, asegurando que cada iniciativa cumpla con los Requisitos Generales y Sectoriales de Viabilización dictados por la Comisión Rectora del SGR (Acuerdo 12 de 2022).
5. Apoyo en la Suscripción de los Acuerdos y Actas, producto de la aprobación de proyectos bajo los lineamientos establecidos por la Comisión Rectora del SGR.	X	Se brindó soporte técnico y administrativo en la fase de formalización de las decisiones de inversión, asegurando que los actos administrativos de aprobación cumplan con la rigurosidad jurídica del Sistema General de Regalías (SGR).
6. Reportar los proyectos en ejecución a través del aplicativo GESPROY 3.0, de acuerdo con el avance real de estos dentro de los plazos estipulados por el SGR.	X	Se realizó el seguimiento y cargue de información en el sistema Gesproy 3.0 / Suifp-SGR, asegurando que el estado de los proyectos de inversión refleje la realidad técnica y financiera de la ejecución en territorio.
7. Realizar la rendición mensual de los proyectos en ejecución del Municipio de Soatá en el aplicativo GESPROY 3.0.	X	Durante el periodo se realizó la rendición de los proyectos de inversión que se encuentran en ejecución a través del aplicativo GESPROY.
8. Utilizar para el registro de la formulación de proyecto la MGA Web, herramienta a través de la cual se transferirán los proyectos para concursar por las fuentes del SGR.	X	Se utilizó la plataforma MGA Web (Metodología General Ajustada) como herramienta vinculante para la estructuración de proyectos de inversión, logrando la transferencia efectiva de las iniciativas hacia el ciclo de inversión del SGR bajo los siguientes criterios normativos vigentes.
9. Realizar el reporte mensual de proyectos de inversión del SGR en el aplicativo SIRECI – CONTRALORIA.	X	Durante el periodo se realizó esta actividad el reporte para el mes de enero de 2026 en el aplicativo SIRECI.

 NIT: 891.855.016-1 ALCALDÍA	INFORME	FCV13-003 VERSION: 5
		FECHA: 02/01/2020 Página 3 de 5
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTIÓN JURÍDICA Y LEGAL

10. Acompañar a la entidad en el manejo del aplicativo SPGR del ministerio de Hacienda para los recursos del SGR.	X		Durante el periodo no se realizó esta actividad.
11. Acompañamiento y seguimiento para la gestión de ajustes a proyectos con o sin trámites presupuestales.	X		Durante el periodo se vinculó el presupuesto de la vigencia 2026 con el banco de programas y proyectos de inversión. Se realizó el cargue del decreto de liquidación a la plataforma PIIP.
12. Apoyar y acompañar, las demás obligaciones que se le sean asignadas por la naturaleza de su contrato.	X		Se brindó acompañamiento técnico y administrativo integral en la gestión del Sistema General de Regalías, atendiendo de manera oportuna los requerimientos de información de la entidad y de los organismos de control.
13. Las demás que se le recomienden de parte del alcalde y el supervisor del contrato y resulten inherentes al objeto del contrato.	X		Se atendieron con oportunidad y eficiencia las solicitudes y tareas adicionales delegadas por el Alcalde Municipal y el supervisor del contrato, relacionadas con la gestión técnica y administrativa de los proyectos de inversión. Estas acciones incluyeron la revisión de documentos específicos, el apoyo en la preparación de informes de gestión institucional y el acompañamiento en gestiones ante entes gubernamentales, asegurando siempre la alineación con el objeto contractual y el cumplimiento de las metas institucionales en materia de regalías.

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

Se puede determinar que el Contratista y el Municipio de Soatá han contribuido con el cumplimiento de los fines esenciales del Estado y con la satisfacción de la necesidad planteada desde el Estudio previo, así como con el cumplimiento de la función Administrativa y la función pública y se ha contribuido con el acatamiento de los, planes y programas establecidos en la Constitución política de Colombia, la ley de Régimen Municipal y el programa de gobierno.

Además de ello, con el presente informe se deja constancia que se han llevado a cabo todos los procesos organizativos, procedimientos internos relacionados con el manejo y trámite del presente contrato, tales como documentación, pagos, soportes legales entre otros.

Obrando en calidad de Supervisor del contrato de la referencia por medio del presente escrito, me permito informar a la Administración Municipal de Soatá Boyacá, que dentro del ejercicio de mis funciones como Supervisor del contrato, se realizó el respectivo control y seguimiento jurídico en la planeación, estructuración, documentación y ejecución de actividades mediante las cuales se constató y verificó que el contratista **HÉCTOR CAMILO MORA MORALES** cumplió



	NIT: 891.855.016-1	FCV13 – 003 VERSION: 5
	ALCALDÍA	FECHA: 02/01/2020 Página 4 de 5
INFORME		
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTIÓN JURÍDICA Y LEGAL

a cabalidad con el objeto del contrato dentro de los términos y plazos contenidos en el mismo realizando las actividades requeridas dentro del mismo.

Se deja constancia por medio del presente que no se presentó ninguna irregularidad o algún otro fenómeno que impida la ejecución y acorde con el objeto contractual, se anexa informe del contratista el cual posee registros de las actividades mencionadas anteriormente con este contrato.

El anterior informe se rinde en cumplimiento de lo establecido en la ley 80 de 1993, y en especial lo consagrado en la ley 1474 de 2011.

BALANCE DE PAGO		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 2026010003 DEL 10 DE ENERO DE 2026	CERTIFICADO REGISTRO PRESUPUESTAL 2026010003 DEL 10 DE ENERO DE 2026	
CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del Contrato	\$ 40.800.000	
Primer pago 10/01/2026 -09/02/2026		\$ 5.100.000
Saldo por ejecutar		\$ 35.700.000
Sumas iguales	\$ 40.800.000	\$ 40.800.000

FORMA DE PAGO: La entidad Contratante pagará al Contratista el valor del contrato de acuerdo a su disponibilidad presupuestal así: Siete (7) pagos mensuales por valor de CINCO MILLONES CIEN MIL PESOS (\$5.100.000,00) M/CTE cada uno, junto con la presentación del informe mensual del contratista recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato y soporte de pago de los aportes a seguridad social integral en salud, el último pago por un valor CINCO MILLONES CIEN MIL PESOS (\$5.100.000,00) M/CTE. Cada pago se hará con el cumplimiento del 100% del plazo de ejecución y previo recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato. **PARÁGRAFO:** Los informes, certificaciones y demás soportes de ejecución deberán adjuntarse a la carpeta del contrato que reposa en la Secretaria General y de Gobierno Municipal. Los pagos se realizarán dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento o documento que haga sus veces, firmado por el supervisor del Contrato y a la cuenta bancaria que el contratista certifica realizarle la respectiva consignación. El Contratante pagará los gastos de desplazamiento del Contratista, cuando estos fueren autorizados, previa solicitud del supervisor del contrato, en los casos en que la ejecución del objeto contractual deba realizarse en lugares diferentes al domicilio contractual acordado por las partes. Para el pago de los gastos mencionados, la Entidad Estatal Contratante podrá utilizar como referencia el acuerdo donde se establece la escala de viáticos para los empleados públicos de la administración municipal de Soatá-Boyacá vigente

5. VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 135 de la ley 1753 de 2015 y decreto 1273 de 2018.

4

	NIT: 891.855.016-1	FCV13 - 003 VERSION: 5
	ALCALDÍA	FECHA: 02/01/2020 Página 5 de 5
	INFORME	
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTIÓN JURÍDICA Y LEGAL

PAGO: Por lo anterior, se procede a autorizar el pago parcial por valor de **CINCO MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$5.100.000,00)**, el cual pertenece al periodo comprendido entre el 10 de enero de 2026 al 09 de febrero de 2026 dando cumplimiento a la forma de pago pactada.

6. ANEXOS Y DOCUMENTACION RECIBIDA

Para efectos de la Labor de la supervisión, se recibió y revisó lo siguiente:

- Informe del contratista, Cuenta de cobro
- Soportes de pago de Salud y Pensiones, correspondiente al mes ENERO de 2026 y numero de planilla N° 9499426938

Pago realizado en el mes de FEBRERO 2026, por concepto de aportes al sistema de seguridad social integran en salud, del Contratista **HÉCTOR CAMILO MORA MORALES** conforme a lo establecido en el Art 244 de la ley 1955 de 20019, Art 3.2.2.3. Del Dcto 780 de 2016 y Art 24 del Dcto 2106 de 2019.

Para constancia, se firma la presente:



CESAR FABIAN VARGAS APONTE
SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA





NIT: 891.855.016-1

ALCALDÍA

ACTA DE PAGO

FCV13-003
VERSION: 5FECHA: 02/01/2020
Página 1 de 1

APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN JURÍDICA Y LEGAL

ACTA PARCIAL N° 01

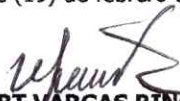
FECHA DE LA PRESENTE ACTA	19 DE FEBRERO DE 2026
ACTA	01
CONTRATO	CPS-MS-N-003-2026
FECHA DEL CONTRATO	10 DE ENERO DE 2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA FORMULACIÓN, CARGUE Y SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS Y APOYO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOATÁ, BOYACÁ.
CONTRATISTA	HÉCTOR CAMILO MORA MORALES
C.C. o NIT	1.053.805.416 DE MANIZALES
SUPERVISOR (E)	CESAR FABIÁN VARGAS APONTE
FECHA DE INICIO	10 DE ENERO DE 2026
VALOR INICIAL	CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$40.800.000)
VALOR CON ADICIONES	NO APLICA
PLAZO INICIAL	OCHO (08) MESES
PLAZO CON ADICIONES	OCHO (08) MESES
ACTA DE SUSPENSIÓN	NO APLICA
ACTA DE REINICIACIÓN	NO APLICA
FECHA DE TERMINACIÓN	09 DE SEPTIEMBRE DE 2026
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	DEL 10 DE ENERO AL 09 DE FEBRERO DE 2026
CDP No.	2026010003 DEL 10 DE ENERO DE 2026
Rp No.	2026010003 DEL 10 DE ENERO DE 2026

En las oficinas de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Municipio de Soatá se reunieron **WOLBERT VARGAS RINCÓN**, en su calidad de Alcalde Municipal, **CESAR FABIÁN VARGAS APONTE**, en calidad de Secretario de Planeación e Infraestructura y supervisor del contrato y **HÉCTOR CAMILO MORA MORALES**, identificado con cédula de ciudadanía C.C. 1.053.805.416 DE MANIZALES, en calidad de contratista con el fin de suscribir la presente ACTA PARCIAL 01 del contrato de prestación de servicios profesionales CPS-MS-N-003-2026. Una vez revisado el informe del contratista se evidencia el cumplimiento del contrato, según características y condiciones estipuladas y registradas en los informes, por tanto, se recibe satisfactoriamente y se autoriza el pago como lo registra la presente acta.

BALANCE DE PAGO		
CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del Contrato	\$ 40.800.000	
Primer pago 10/01/2026 -09/02/2026		\$ 5.100.000
Saldo por ejecutar		\$ 35.700.000
Sumas iguales	\$ 40.800.000	\$ 40.800.000

*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e Interventor o Supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor o Supervisor.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma en el municipio de Soatá, el acta día diecinueve (19) de febrero de 2026, por los que en ella intervinieron.


WOLBERT VARGAS RINCÓN
ALCALDE MUNICIPAL


CESAR FABIÁN VARGAS APONTE
SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA


HÉCTOR CAMILO MORA MORALES
CONTRATISTA

Elaboró: CESAR FABIÁN VARGAS APONTE, Secretario de Planeación e Infraestructura.





Alcaldía Municipal Soatá

NIT 891855016-1

Carrera 4 N 10 75 C.P. 157530

UNIDAD INICIAL



Fecha: 08/04/2026

Comprobante de Egreso No. 2026040005

C.C./NIT. : 1053805416 Beneficiario : HECTOR CAMILO MORA MORALES
 Cta. Cte. No. : 415763007303
 Banco : BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A. - Cuenta Maestra Proposito General Sgp
 Referencias : CDP : 2026010003, CRP : 2026010003, OP : 2026040012
 : PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA FORMULACION,
 CARGUE Y SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSION FINANCIADOS CON RECURSOS
 DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS Y APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION DEL
 MUNICIPIO DE SOATA BOYACA

Concepto

CONCEPTOS

Código	Descripción	Débito	Crédito
249055	Servicios	4.248.300,00	
11100601	Banco Agrario		4.248.300,00
Total Documento:		4.248.300,00	4.248.300,00

TOTAL : CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS PESOS (4.248.300,00)

CHEQUES

Número	Chequera	Beneficiario	Valor
ge2763	Cuenta Maestra Proposito General	HECTOR CAMILO MORA MORALES	4.248.300,00

TOTAL DESCUENTOS APLICADOS

Descuentos	Base	Valor
Honorarios 10%	5.100.000,00	510.000,00
Estampilla Pro Cultura	5.100.000,00	102.000,00
Estampilla Pro Adulto Mayor	5.100.000,00	204.000,00
Rete ICA Actividades de Servicio 7 x 1000	5.100.000,00	35.700,00
Total Descuentos		851.700,00

* Nota: Los descuentos corresponden al total en la orden de pago más no al valor proporcional del egreso

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

ID	Código	Descripción	Valor
7301	2320202008-01-124303-16-45991000	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Servicio de apoyo para el fortalecimiento de la gestión	5.100.000,00
Total Rubros			5.100.000,00

Secretaría de Hacienda

Documento elaborado por 46387742



Alcaldía Municipal Soatá

NIT 891855016-1

Carrera 4 N 10 75 C.P. 157530

UNIDAD INICIAL

LIQUIDACIÓN DE CUENTAS

Fecha : 06/04/2026

Orden de Pago No. 2026040012

C.C./NIT. : 1053805416
 Beneficiario : HECTOR CAMILO MORA MORALES
 Referencias : CDP : 2026010003, CRP : 2026010003
 Descripción : PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA FORMULACION, CARGUE Y SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSION FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS Y APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE SOATA BOYACA

DETALLES

Concepto	Valor
Valor Cuenta	5.100.000,00
Valor IVA	0,00
SubTotal	5.100.000,00
Descuentos	Valor
Honorarios 10%	510.000,00
Estampilla Pro Cultura	102.000,00
Estampilla Pro Adulto Mayor	204.000,00
Rete ICA Actividades de Servicio 7 x 1000	35.700,00
Total Descuentos	851.700,00
Neto a Pagar	4.248.300,00

TOTAL : CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS PESOS (4.248.300,00)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Registro : 2026010003 Fecha : 10/01/2026

ID	Código	Descripción	Valor
7301	2320202008-01-124303-16-45991000	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Servicio de apoyo para el fortalecimiento de la gestión de las entidades públicas - FTE: SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION - DEP: Administración Central - SEC: Gobierno Territorial - PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - SUBP: Intersubsectorial Gobierno	5.100.000,00

TESORERÍA

Cheque No. : Fecha :

Banco : 415763007303 - Cuenta Maestra Proposito General Sgp BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.

Ordenador del Gasto

Documento elaborado por 46387742



hacienda @soata-boyaca.gov.co <hacienda@soata-boyaca.gov.co>

Aviso de transferencia interbancaria

Banco Agrario de Colombia <bancavirtual11@bancoagrario.gov.co>

8 de abril de 2026 a las 11:37

Para: hacienda@soata-boyaca.gov.co

Cc: SECHACIENDA@soata-boyaca.gov.co, sechacienda@soata-boyaca.gov.co, hacienda@soata-boyaca.gov.co



Aviso de transferencia interbancaria

:: Cuenta Origen

Titular: MUNICIPIO DE SOATA

Número de cuenta: ****7303

Moneda: \$

Tipo: Cuenta de ahorros

:: Cuenta Destino

Titular: HECTOR CAMILO MORA MORALES

Número de cuenta: ****6201

Moneda: \$

Tipo: Cuenta de ahorros

:: Datos de la operación

Operador: WOLBERT VARGAS RINCON

Concepto:

Monto: \$ 4248300,00

Fecha: 08/04/2026

:: Resultado

Estado: Aprobada

Referencia: 922184006

Código: 26049861

Mensaje: Se aprobó la transacción correctamente

Si tiene cualquier duda, comuníquese gratis a la Línea Contacto Banco Agrario 01 8000 915 000 y desde Bogotá al (601)594 85 00.

Nota: Este e-mail es generado de manera automática, por favor no responda a este mensaje.

www.bancoagrario.gov.co

bancoagrario