	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA	**Código:** FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**Versión:** 2
		Página: 1 de 6

CONTRATISTA:	**BRANDON EMILSON SANCHEZ MARTINEZ**
DEPENDENCIA:	Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial (SGAS).
CONTRATO No:	611 de 2026
SUPERVISOR:	**RAFAEL AUGUSTO PINZON OSSA**
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales a la Corporación Autónoma Regional de Risaralda CARDER en actividades de Evaluación, Seguimiento y Control a los otorgamientos ambientales de Emisiones Atmosféricas
PERÍODO DEL INFORME:	Del 11 de febrero al 10 de marzo del 2026

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
1. Realizar la Evaluación, Seguimiento, Control, actualización y/o modificación de los permisos de Emisiones Atmosféricas del departamento de Risaralda, así como elaborar conceptos técnicos, incluyendo el análisis de prei-nformes e informes de emisiones al aire, la atención de reclamaciones cuando a ello haya lugar.	Durante el periodo comprendido entre el 11 de febrero y el 10 de marzo de 2026, se realizó seguimiento a los permisos de emisiones atmosféricas por fuentes fijas y evaluación de emisiones correspondientes a la empresa CERCAFE CT 0573 del 26 de febrero de 2026. Oficio remisorio 5788 MATICES TINTORERIA INDUSTRIAL SAS, CT0974 del 12 de marzo de 2026 Acta de visita 141454. Oficio remisorio 7153 las cuales cuentan con expedientes No. 89047 y La tintorería que reposa en el expediente 6560.	-CT 0573 del 26 de febrero de 2026. -Oficio remisorio 5788 -CT0974 del 12 de marzo de 2026 y Acta de visita 141454. Oficio remisorio 7153	-Plataforma SAIA y almacenamiento magnético. -SECOP II

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
2. Atender oficios, solicitudes de información, tickets, denuncias ambientales y PQRS relacionadas con el objeto del contrato; participar en encuestas, la imposición y seguimiento de medidas preventivas y/o procesos sancionatorios cuando corresponda, de conformidad con el procedimiento establecido en la Ley 1333 de 2009, modificada por la Ley 2387 de 2024, Realizar la recopilación, analizar y consolidación de la información que, se requiera, elaborar informes e indicadores a cargo de la Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial, así como también, actualización de bases de datos de seguimiento de la muestra establecida por la SGAS de conformidad al Plan de Acción de la CARDER 2023–2027, asistir a reuniones y capacitaciones que, sean asignadas por el supervisor, que requiera o programe la Entidad.	En cumplimiento del alcance contractual relacionado con la atención de oficios, solicitudes de información, denuncias ambientales y PQRS, durante el periodo evaluado se atendieron dos (2) denuncias ambientales asociadas a presuntas afectaciones por contaminación atmosférica y contaminación acústica en el departamento de Risaralda: • La primera denuncia correspondió a presunta contaminación atmosférica atribuida a la empresa DYH Denimtex S.A.S atendienda mediante Acta de visita No. 141451 y oficio de respuesta 6154 • La segunda denuncia estuvo relacionada con presunta contaminación acústica generada por el establecimiento Padel House Pinares atendida mediante Acta de visita No. 141451 y oficio de respuesta 6155 Adicionalmente, en el marco de las actividades de fortalecimiento institucional y actualización técnica, se asistió a la capacitación sobre el uso del Geoportal del	-Acta de visita No. 141451 y oficio de respuesta 6154 -Acta de visita No. 141451 y oficio de respuesta 6155 -Listado de asistencia e informe ejecutivo GEOPORTAL MUNICIPIO DE PERERIA..	-Plataforma SAIA y almacenamiento magnético. -SECOP II

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	municipio de Pereira, realizada el 5 de marzo de 2026, espacio en el cual se abordaron herramientas de consulta y análisis de información geográfica para el apoyo en procesos de gestión ambiental y verificación territorial.		
3. Cumplir con las demás actividades que se consideren necesarias para el efectivo cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan al alcance de las metas fijadas por la dependencia a la cual se encuentra adscrito el contratista, siendo asignadas por el supervisor.	En cumplimiento del alcance contractual relacionado con las demás actividades requeridas para el efectivo cumplimiento del objeto contractual y el apoyo a las metas de la dependencia, el 13 de febrero de 2026 se brindó apoyo al contratista Alejandro Moncada en el proceso de consolidación y organización del archivo correspondiente a la vigencia 2026. Para el desarrollo de esta actividad se realizó la revisión de expedientes físicos solicitados, procediendo a su registro y sistematización en una base de datos compartida en Google Drive, mediante una hoja de cálculo en la cual se relacionó la información relevante de cada expediente. Entre los campos diligenciados se incluyeron: tipo de documento o actuación, número de radicado del oficio, número de expediente, fechas asociadas y responsable de la actividad. La actividad se desarrolló de manera conjunta, logrando la digitalización y	-Excel archivo 2026.	-Plataforma SAIA y almacenamiento magnético. -SECOP II

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	registro aproximado de **sesenta y seis (66)** expedientes y archivos, dentro de los cuales se encontraban conceptos técnicos, actas de visita, informes de seguimiento y otros documentos asociados a las actuaciones de control y seguimiento ambiental adelantadas por la dependencia. Este proceso permitió fortalecer la organización, trazabilidad y disponibilidad de la información documental, facilitando su consulta y apoyo a las actividades técnicas y administrativas desarrolladas por la Subdirección.		

BRANDON EMILSON SANCHEZ MARTINEZ
Contratista CPS 611 2026

Vo.Bo. RAFAEL AUGUSTO PINZON OSSA

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.



Anexo 1. Capitación GEOPORTAL PEREIRA



Anexo 2. Atención denuncia Dosquebradas

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.



Anexo 3. Atención denuncia Pereira

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.