ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN VICENTE DEL CAGUAN – DEPARTAMENTO DEL CAQUETA - COLOMBIA

CERTIFICADO DE PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

EL SUSCRITO SECRETARIO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN, CAQUETÁ

CERTIFICA:

El contrato que se pretende celebrar cuyo objeto **SUMINISTRO DE IMPLEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERÍA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN, CAQUETÁ ($100.000.000)** MCTE. se encuentra incluido actualmente en el plan anual de adquisiciones de 2026, del municipio de San Vicente del Caguán, Caquetá, del siguiente modo:

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable	PLATAFORMA
44121700 44111500 14111506 44122000 31201500 44121600 43201800 44101800	**SUMINISTRO DE IMPLEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERÍA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN, CAQUETÁ**	3	2	CCE-7	0	**$100.000.000**	**$100.000.000**	NO	NO	MICHAEL STEVEN ACERO PARRA	SECOP 2.

La presente certificación se expide para los fines pertinentes de contratación y al expediente en mención.

Dada en San Vicente del Caguán, Caquetá, a los once (11) días del mes de marzo de 2026.

MICHAEL STEVEN ACERO PARRA
secretario Administrativo

Elaboró **Keidy lorena Guerra Sánchez- Apoyo Almacen**
Revisó MICHAEL STEVEN ACERO PARRA – secretario Administrativo
Aprobó MICHAEL STEVEN ACERO PARRA – secretario Administrativo