

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS						CÓDIGO: AP-CT-F-50				
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL						VERSIÓN: 4				
							PÁGINA : 1 DE 1				
						FECHA: 07/11/2024					
ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD - PROCESO DE ANALISIS Y POLITICAS							UNIDAD:		Plan de intervenciones colectivas - PSPIC		
No. DE CONTRATO:		6297-2025		PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:		SANDRA MIREYA SÁNCHEZ				11	7	2025	31	7	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Adriana Milena Rubiano Martinez				DOCUMENTO: 52476885							
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar sus servicios como Profesional Universitario II en Psicología para el área de Salud Pública - PIC											
TOTAL DE EJECUCIÓN (%):		100%									
OBLIGACIONES ESPECIFICAS						ACTIVIDADES REALIZADAS					
1. Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo de los Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC, de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea.						1. Se realizó proceso de inducción y apropiación conceptual de los lineamientos de gestión de políticas (Políticas Públicas de Infancia y Juventud) 11/07/2025					
2. Participar en instancias de coordinación local de las políticas						1. Se participa en el Comité Extraordinario Local de Juventud de la localidad de Engativa el 23/07/2025. 2. Se participa en el PRECLOPS Salud Mental, Fundación DIVER PLAZA 25-07-2025 y Comisaria No 2 de Familia 29-07-2025					
3. Desarrollar funciones de secretaría técnica						1. Desde la Política Pública de Infancia y Juventud no se cuenta con secretaría técnica.					
4. Aportar en los procesos de participación social propios de la política						1. Se realizó proceso de inducción y apropiación conceptual de los lineamientos de gestión de políticas (Políticas Públicas de Infancia y Juventud) 31/07/2025. 2. Se participa en el PRECLOPS Salud Mental, Fundación DIVER PLAZA 25-07-2025 y Comisaria No 2 de Familia 29-07-2025					
5. Aportar en recolección de análisis y procesamiento de información cualitativa y cuantitativa requerida para las instancias locales						1. Se participó en el Comité Extraordinario Local de Juventud de la localidad de Engativá el 23/07/2025.					
6. Atender de manera oportuna las demandas emergentes por entes de control, veeduría, comunidad, derechos de petición, requerimiento del concejo.						1. Se realizó gestión intersectorial y seguimiento a las canalizaciones recibidas para la Política Pública de Infancia y Juventud 15, 21, 28,31/07/2025.					
7. Estructurar y desarrollar sesiones de información, educación y comunicación, con actores institucionales y comunitarios, caracterizados e identificados en los diferentes Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC.						1. Se realizó proceso de inducción y apropiación conceptual de los lineamientos de gestión de políticas (Políticas Públicas de Infancia y Juventud)14/07/2025.					
8. Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, y entrega de los mismos a revisión.						1. Se elaboró anexo 1 de las Políticas Públicas de Infancia y Juventud 28/07/2025.					
9- Suscripción, gestión y ejecución de compromisos intersectoriales en el marco de los planes de acción de las políticas públicas.						1. Se concertó compromiso en el Hogar Infantil Pulgarcito desde la Política Pública de Infancia y Adolescencia 21/07/2025. 2. Se concertó compromiso en la Fundación Diver Plaza desde la Política Pública de Juventud 25/07/2025.					
10- Promover en la población de los diferentes cursos de vida y sus familias el desarrollo de habilidades para la vida, como una herramienta que fomente prácticas de autocuidado y desarrollo integral.						1. Se realizó proceso de inducción y apropiación conceptual de los lineamientos de gestión de políticas (Políticas Públicas de Infancia y Juventud) 15/07/2025					
11- Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso.						1. Se realizó proceso de inducción y apropiación conceptual de los lineamientos de gestión de políticas (Políticas Públicas de Infancia y Juventud) 15/07/2025					
12- Aportar al proceso de análisis de la calidad de vida y salud, que orienten la toma de decisiones y la planeación, a través de la complementariedad sectorial y articulación intersectorial y comunitaria.						1. Se realizó proceso de inducción y apropiación conceptual de los lineamientos de gestión de políticas (Políticas Públicas de Infancia y Juventud) 16/07/2025					
13. Participar en la implementación y evaluación de las políticas públicas, agendas locales y estrategias participativas intersectoriales y comunitarias.						1. Se realizó proceso de inducción y apropiación conceptual de los lineamientos de gestión de políticas (Políticas Públicas de Infancia y Juventud) 16/07/2025. 2. Se participa actividad Comisaria de Familia No 2 29-07-2025					
14. Fortalecer las redes comunitarias e institucionales para favorecer los procesos de notificación y canalización, así como la gestión efectiva de respuestas sectorial e interinstitucional, de acuerdo a los alcances de cada Espacio y/o proceso transversal.						1. Se realizó proceso de inducción y apropiación conceptual de los lineamientos de gestión de políticas (Políticas Públicas de Infancia y Juventud) 17/07/2025 2. Se realizó gestión intersectorial y seguimiento a las canalizaciones recibidas para la Política Pública de Infancia y Juventud 15, 21, 28,31/07/2025.					
15. Hacer entrega de los reportes, informes y tableros de control propios de cada línea de trabajo, Espacio y/o Proceso Transversal.						1. Se realizó registro de información anexo 1 de las Políticas de Infancia y Juventud del periodo julio.					
16. Aportar a los procesos de archivo general del PSPIC, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente.						No aplica para este periodo					
17. Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred.						1. Se realizó proceso de inducción y apropiación conceptual de los lineamientos de gestión de políticas (Políticas Públicas de Infancia y Juventud) 24/07/2025					

18. Conocer y apropiar el plan de Desarrollo Distrital y local y el modelo de atención en salud vigente.	1. Se realizó proceso de inducción y apropiación conceptual de los lineamientos de gestión de políticas y las Políticas Públicas de Infancia y Juventud 30/07/2025. 2. Se participo en la mesa local de Bienestar 23-07-2025
19. Asistir a las reuniones programadas de seguimiento de productos y espacios participativos de gestión y análisis de políticas	1. Se participó en la reunión mensual de la Política Pública de Infancia y Juventud el 18/07/2025. 2. Reunión equipo local de Engativa el 22/07/2025 3. Reunión equipo de gestión de políticas el 28/07/2025.
OBSERVACIONES:	
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$)	\$ 2.803.750 DOS MILLONES OCHOCIENTOS TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS
<div style="text-align: center;"> Adriana Milena Rubiano Martinez 52476885</div>	<div style="text-align: right;">Fecha : 31/07/2025</div> <div style="text-align: center;"> Firma de recibido supervisor: SANDRA MIREYA SÁNCHEZ Coordinadora PSPIC</div>
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.	

AMB