

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-50
		VERSIÓN: 4
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA : 1 DE 1 FECHA: 07/11/2024

ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD - PROCESO DE ANALISIS Y POLITICAS						UNIDAD:		Plan de intervenciones colectivas - PSPIC		
No. DE CONTRATO:		7483-2025		PERIODO CERTIFICADO	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR		Sandra Mireya Sanchez			1	2	2026	28	2	2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		Adriana Milena Rubiano Martínez		DOCUMENTO:		52476885				
OBJETO DEL CONTRATO:		Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 - PSICOLOGO (A) dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE serviciosS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la institución.								
TOTAL DE EJECUCIÓN ( % ):		100%								

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Promover compromisos intersectoriales frente a situaciones y condiciones que afectan la salud y la calidad de vida, mediante la coordinación de la respuesta sectorial y documentar los avances según corresponda.	20260203 Ejecución compromiso Política Pública Habitabilidad en Calle con Subdirección Integración Social. 20260209 Concertación compromiso Política Pública SPA con mesa de entornos escolares. 20260211 Concertación compromiso Política Pública Habitabilidad en Calle con Subdirección Integración Social. 20260223 Concertación compromiso Política Pública Salud Mental con SENA. 20260216 Ejecución compromiso Política Pública SPA con mesa de entornos escolares. 20260218 Ejecución compromiso Política Pública Habitabilidad en Calle con Subdirección Integración Social.
2.Participar en el espacio sectorial de coordinación de políticas públicas y en caso de requerirse retroalimentar sobre resultados y dificultades.	20260210 Mesa Intersectorial SPA Barrios Unidos. 20260211 Comité Operativo Local de Habitabilidad en Calle Barrios Unidos. 20260226 Consejo Red del Buen Trato. 20260217 Reunión de espacio sectorial de la localidad de Barrios Unidos.
3.Facilitar la cooperación y articulación entre sectores públicos, privados, sociales y comunitarios para responder a prioridades en salud y situaciones emergentes del territorio, representando al sector salud en espacios locales, zonales y distritales de formulación, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas.	20230204 Reunión articulación Alcaldía Local Barrios Unidos. 20260220 Actividad salud mental Alcaldía Local Barrios Unidos. 20260209 Mesa Entornos Escolares. 20230213 Reunión articulación Fundación Nuevo Horizonte. 20260217 Reunión articulación Universidad Los Libertadores. 20260219 Reunión articulación referentes SDIS Proyecto Adultez. 20260227 Recorrido San Felipe Política SPA.
4. Planear, ejecutar, hacer balance y acompañar de manera coordinada sectorial e intersectorialmente las jornadas, conmemoraciones y demás eventos programados por el sector, las instancias de las políticas públicas y otros sectores en cada localidad o el distrito, según orientación técnica de las referencias distritales.	20260217 Jornada Autocuidado Habitabilidad en Calle Casa Santa Isabel de Hungría.
5. Asistir a las sesiones ordinarias o extraordinarias de las instancias que le correspondan, participando en el diseño, implementación, seguimiento y evaluación del plan operativo anual, de manera técnica, conceptual, metodológica y logística, dando cumplimiento a las agendas y en coherencia con los objetivos de la política, así como presentar los informes técnicos o de gestión que requiera la instancia en los cuales deba aportarse como sector.	20260210 Mesa Intersectorial SPA Barrios Unidos. 20260211 Comité Operativo Local de Habitabilidad en Calle Barrios Unidos. 20260226 Consejo Red del Buen Trato.
6. Aplicar los conocimientos adquiridos en asistencias técnicas del equipo de Educación para la Salud Pública para fortalecer las capacidades comunitarias en participación, gestión de políticas y toma de decisiones territoriales y aportar a los procesos de participación social para incidir en decisiones públicas relacionadas con problemáticas de cada política y con las condiciones de salud y calidad de vida en los territorios.	20260209 Asistencia técnica de Salud Mental, SPA SDS. 20260224 Reunión de la Política Pública de Salud Mental, SPA y Habitabilidad en Calle. 20260210 Mesa Local Mas Bienestar.
7. Gestionar y coordinar acciones intersectoriales para dar respuesta y seguimiento a las prescripciones institucionales registradas en el SIRC, conforme a la ruta y prioridades establecidas en la ficha técnica, registrando oportunamente las actuaciones en el módulo de canalizaciones; además, mantener actualizado el portafolio intersectorial en el drive correspondiente, al menos mensualmente o en tiempo real según necesidad; y apropiar la ficha técnica de prescripción social y activación de rutas, asegurando la pertinencia de las derivaciones según las situaciones problemáticas identificadas por Vigilancia Basada en Comunidad.	20260226 Envío canalizaciones de Política Pública de Salud Mental y SPA. 20260219 Recorrido Interinstitucional para dar respuesta a la problemática Comunitaria Habitabilidad en Calle.
8. Conocer y apropiar documentos como que el Plan de Desarrollo Distrital y Local, el Plan Territorial de Salud, el Modelo de Atención en Salud de Bogotá Más Bienestar, el Plan de Acción de la Política, los Planes Operativos y de funcionamiento de las instancias y espacios de Política, las situaciones, condiciones y prioridades de la población sujeto de política y del territorio y la oferta institucional sectorial e intersectorial, entre otros.	20260220 Reunión virtual avances alternativas de solución Política SPA. 20260224 Reunión estrategia reducción de formas extremas de exclusión.
9. El contratista adelantará acciones de promoción, mantenimiento y recuperación de la salud, así como la activación de rutas integrales mediante canalización y notificación cuando sea requerido, en cumplimiento de la Resolución 3280 de 2018 y demás disposiciones vigentes aplicables.	20260226 Envío canalizaciones de Política Pública de Salud Mental y SPA. 20260219 Recorrido Interinstitucional para dar respuesta a la problemática Comunitaria Habitabilidad en Calle.

CIANO

<p>10.Las actividades a cargo del contratista podrán ejecutarse en cualquiera de los procesos del GSP-PSPIC, conforme a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y según las necesidades de los servicios de la Subred."</p>	<p>20260206 Reunión equipo local de Barrios Unidos. 20260224 Reunión de la Política Pública de Salud mental, SPA y Habitabilidad en Calle. 20260220 Reunión general del equipo de gestión de análisis y políticas. 20260130 Reunión de seguimiento de productos.</p>
<p>11. Ejecutar las acciones de gestión documental, para la generación, actualización, registro y clasificación de documentos y archivos de las actividades desarrolladas, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas en la normatividad vigente. Garantizar la protección física y digital de los documentos, implementando medidas adecuadas de conservación e integridad.</p>	<p>20260206 Respuesta preposición salud mental. 20260213 Revisión soportes. 20260227 Diligenciamiento anexo 1 de las Políticas Públicas de Salud Mental, SPA, Habitabilidad en Calle del período noviembre. 20260228 Diligenciamiento matriz de gestión, elaboración y organización de soportes correspondientes del mes en el drive.</p>
<p>12.El contratista deberá responder de manera oportuna y eficaz a las solicitudes y requerimientos efectuados por las entidades distritales y/o por la Subred Norte, en caso de contingencias, emergencias o alertas que así lo requieran, con el fin de garantizar la adecuada y continua prestación de los servicios.</p>	<p>20260218 Recorrido Habitabilidad en Calle. 20260219 Recorrido Interinstitucional para dar respuesta a la problemática Comunitaria Habitabilidad en Calle. 20260225 Actividad padres de familia IED Lorencita Villegas.</p>
<p><b>OBSERVACIONES:</b></p>	
<p><b>TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$)</b></p>	<p><b>\$ 4.195.200 CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS</b></p>
<p style="text-align: center;">           _____          Adriana Milena Rubiano Martínez           52476885       </p>	<p style="text-align: right;">Fecha : 28/02/2026</p> <p style="text-align: center;">         Firma de recibido supervisor:   <b>Sandra Mireya Sanchez</b>          Coordinadora Pspic       </p>
<p style="text-align: center;">Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.</p>	