

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	FO-GOO-PC02-05
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	2
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	24/02/2026

Dependencia de ejecución específica del contrato:	SUBDIRECCIÓN DE AVALÚOS		Fecha generación informe:	04/03/2026 14:36:46
Pago No:	2	Total de Pagos	9	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	HUGO PHERNEY SOTELO YAGAMA		Identificación:	79937573	Teléfono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	hugo.sotelo@gac.gov.co	
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA					

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2026-513-SC	Fecha de Inicio del contrato:	16/01/2026	Fecha de Fin del contrato:	30/09/2026
Periodo del informe:	FEBRERO	No RP:	46126	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Bogotá D.C. (Nivel central)	Municipio:	Bogota		
Periodo objeto del informe:	01-02-2026 al 28-02-2026	Fecha de Inicio del informe:	01/02/2026	Fecha de Fin del informe:	28/02/2026
Actividad Económica:	71121 ACTIVIDADES DE INGENIERÍA Y OTRAS ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA	ICA:	8.66		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	45526	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406016-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 1		
VALOR DE PAGO:	\$13,000,000.00	HONORARIOS:	\$13,000,000.00	PENSIONADO:	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 27.200,00	FEBRERO	13/02/2026	6003858189
SALUD	SALUD TOTAL	\$ 650.000,00	FEBRERO	13/02/2026	6003858189
PENSION	COLFONDOS	\$ 832.000,00	FEBRERO	13/02/2026	6003858189

DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para asesorar, emitir conceptos, realizar análisis, diagnósticos, generar escenarios, proponer alternativas, lineamientos técnicos sobre los diferentes temas, procesos, procedimientos, que adelante la SAV, además de participar en la coordinación, planeación estratégica y operativa para la ejecución del modelo de desconcentración de avalúos, enfocado en el cumplimiento de las metas de la SAV a nivel territorial
---------	---

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Revisar y dar respuesta oportuna a las comunicaciones oficiales recibidas a través del sistema de correspondencia SIGAC, el aplicativo SIGMA y las demás herramientas oficiales de comunicación institucional, tales como el correo electrónico institucional y la aplicación Teams, garantizando su adecuado uso	<p>Di respuesta a correos remitidos desde varias dependencias en atención a diferentes procesos que se adelantan desde la SAV, de los que destaco las respuestas a alcaldías municipales que solicitaron información referente a la aplicación del artículo 49 en sus municipios, como fe el caso de Páramo y Cimitarra – Santander.</p> <p>También brinde respuestas y apoyo técnico para atender una tutela radicada en esta misma DT en el municipio de Cimitarra.</p> <p>Participo en la elaboración de un documento en el que se están abordando respuestas a preguntas recurrentes referente a la aplicación del Artículo 49.</p> <p>Elabore documentos de respuesta a solicitudes remitidas por entidades como la Escuela Manuela Beltrán ya a consultas remitidas por congresistas como son Piedad Correal, Paloma Valencia y Alejandra Vasquez.</p>	<p>Anexo_319858_639080842514488302.zip</p>
2. Mantener comunicación con el área contractual y financiera de la DGC y la Subdirección General del IGAC, con el fin de articular los procesos de contratación y ejecución financiera de la SAV, así como el seguimiento del PGI a nivel central y de las Direcciones Territoriales	<p>Elabore un archivo de cálculo del proyecto de inversión de la SAV para el año 2027, con listado de personal y costos, acompañado de un documento con la descripción cualitativa que justifica estos costos, que será presentado al Planeación Nacional, para la solicitud del presupuesto.</p> <p>Remít a las directivas 2 documentos de consolidación de información, que contiene el listado de todos los municipios a los que se lea ha aplicado el Artículo 49 y los que se proyectan para este 2026, además del cálculo de los índices adoptados en la Resolución 2027.</p> <p>Participo en la construcción de un repositorio con la información final de soporte y resultados de la implementación del Artículo 49, en el que se cuenta con las memorias técnicas y planos a nivel municipal y ordenados por dirección territorial y departamento.</p> <p>Participo en el rediseño y actualización de los documentos de memorias técnicas, además cree un documento mas ligero que se permite compartir con las autoridades municipales cuando este sea requerido, para el caso puntual se implementó en Quindío y en Santander.</p> <p>Realice la creación de un documento que permite hacerle seguimiento a las metas proyectadas y ejecución de recursos de las direcciones territoriales.</p> <p>Remít una propuesta de asignación de facilitadores para realizar el seguimiento a los contratos y la revisión de los informes mensuales de actividades de los contratistas de la SAV.</p> <p>Elabore un documento de justificación de la exclusión de algunos municipios en la aplicación de este 2026 del Artículo 49, los cuales se proyecta se atiendan este año para la vigencia 2027.</p>	<p>Anexo_319859_639080842973317472.zip</p>

<p>3. Proponer documentos que contengan lineamientos, emitir conceptos técnicos, dar respuesta a solicitudes o procesos requeridos o desarrollados en la subdirección de avalúos alineados con el sistema de gestión de calidad de la entidad</p>	<p>Me encuentro permanentemente atendiendo temas correspondientes a la aplicación del Artículo 49, del PND, dentro de los cuales destaco lo siguiente: Di respuesta por escrito a correos y comunicados dirigidos por autoridades municipales, entidades y particulares en las cuales se solicita información referente a los resultados de la aplicación del artículo. Participo en la proyección de la resolución de alcance a la 2057, donde se excluyeron 2 municipios por dificultades en el cargue de los datos en el SNC. Participé de manera presencial en atención a comunidades que han solicitado la asistencia del IGAC en espacios de participación comunitaria para explicación de la metodología, resultados y temas de impacto fiscal, como fue el caso de Guasca Cundinamarca. Me encuentro en contacto con el alcalde de Paramo Santander para programar una reunión de asesoría, presentación de metodología y resultados de la aplicación del artículo en este municipio. Hemos venido trabajando en un documento de respuestas a preguntas recurrentes, (junto con el equipo de acompañamiento fiscal @Marcela Agudelo Triana), con el fin de instruir un modelo con ayuda de IA que permita canalizar y responder de una manera expedita las múltiples solicitudes que ya están llegando sobre temas de aplicación del Artículo 49. He participado en reuniones de capacitación al equipo de articuladores del GIT de valoración masiva para que puedan apoyar a las DTs en estos procesos de atención y respuesta. Se ha venido trabajando en la herramienta digital que se pretende entregar a las DTs que les permita visualizar de manera grafica cada una de las zonas geoeconómicas y el análisis económico realizado para la adopción del valor, con el fin de brindar una herramienta más ilustrativa y dinámica que el documento de la memoria técnica. Se han brindado respuesta y atención en varias oportunidades a una tutela que tiene riesgo de constituirse en un incidente de desacato por una solicitud atendida en la DT Santander. Se ha suministrado información puntual de ejemplos de casos destacados para socialización de la DT del Quindío en varios de los municipios de su jurisdicción. Nos encontramos en la implementación de otra estrategia liderada por el subdirector de avalúos @Alexis Javier Carbone Mendoza encaminada a la socialización de la metodología y presentación de resultados puntuales a cada DT con el fin de que se convoque de manera grupal a autoridades municipales, (algo similar al evento nacional del 3 de diciembre pero a nivel departamental), con el fin de mitigar la desinformación que se ha venido estableciendo principalmente en redes sociales referente al verdadero impacto fiscal generado por la aplicación del artículo 49, entre otras. Junto con otros integrantes del equipo nos encontramos analizando los resultados de la comparación de valores o avalúos a nivel predial, ya que se han detectado predios donde el avalúo disminuye.</p>	<p>Anexo_319860_639080843795421112.zip</p>
<p>4. Acompañar y brindar apoyo técnico a la Subdirección de Avalúos en las diferentes reuniones y mesas de trabajo solicitadas por otras dependencias del IGAC o por entidades externas, en pro del cumplimiento de las metas establecidas para la SAV y de la implementación del Modelo de Desconcentración de avalúos.</p>	<p>Participo de manera presencial en varias reuniones de las que se destacan las de seguimiento al cierre de la vigencia, citadas por la subdirección general y realizadas en la sala de la dirección general, en las que diariamente se presentaron los resultados del cargue en el SNC de los municipios de Artículo 49 y se atendieron las observaciones presentadas. También destaco las siguientes reuniones: Seguimiento quincenal con el doctor Sergio Acosta. Reunión para analizar la oferta de cursos que puede dictar la SAV en conjunto con la DIP para funcionarios y contratistas durante este 2026. Participo en reunión presencial con delegados de ministerio de agricultura e IGAC con el fin de establecer los proyectos a desarrollar dentro del subsistema de reforma agraria. He participado en varias cesiones de trabajo virtuales en el marco de la revisión de las ofertas de firmas que participan en la licitación del Banco Mundial para realizar municipios de catastro multipropósito. Participo en reunión presencial con los delegados del DANE, con el fin de ajustar el documento metodológico para avalúos de la SAE. He participado en reuniones con delegados de la ANA en la búsqueda de estrategias de cooperación que permitan financiar los RAA de funcionarios de planta del IGAC. He participado de manera presencial en 3 reuniones de trabajo encaminadas a la actualización del procedimiento vigente para elaboración de MP. Participo en reunión con área financiera y directora de Gestión Catastral para recibir lineamientos en la elaboración del proyecto de inversión 2027. Participo en reunión con ministerio de vivienda y gestión del riesgo, para atender plan del gobierno nacional de atención al departamento de Córdoba. Me encuentro participando en un grupo de trabajo que se reúne semanalmente en la búsqueda de mejorar la herramienta de captura y procesamiento de información en los avalúos para el NP.</p>	<p>Anexo_319861_639080844092267758.zip</p>
<p>5. Acompañar y brindar apoyo técnico a la Subdirección de Avalúos en las diferentes reuniones y mesas de trabajo solicitadas por otras dependencias del IGAC o por entidades externas, en pro del cumplimiento de las metas establecidas para la SAV y de la implementación del Modelo de Desconcentración de avalúos.</p>	<p>Remité un correo con información de los municipios a los que se les ha aplicado el Artículo 62 del PND. Trabaje con la DT Quindío en la elaboración de un formato de memoria técnica para entrega a las alcaldías municipales que lo soliciten. Remité varias respuestas para atender la tutela que llego a la DT Santander por la no entrega de una información solicitada en octubre del 2025. Solicite a la DT Huila la remisión del análisis que realizaron en la adopción de valores modificados del Art 49. Mantengo constante comunicación con direcciones territoriales como es el caso de Quindío, Cesar, Cundinamarca, Casanare entre otras, brindando información de soporte requerida.</p>	<p>Anexo_319862_639080844636019919.zip</p>
<p>6. Realizar desplazamiento fuera de la sede central en el territorio nacional de acuerdo con la programación que elabore el supervisor del contrato, en los casos que sea requerido para dar cumplimiento al objeto y obligaciones del contrato</p>	<p>El 9 de febrero me desplace al municipio de Guasca Cundinamarca a la instalación del consejo municipal, donde se explicó la metodología y los resultados de la aplicación del artículo 49.</p>	<p>Anexo_319863_639080845019505266.zip</p>
<p>7. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y que guarden relación directa con el objeto del contrato.</p>	<p>Realice la propuesta metodológica que se remitió al DANE para atender lo correspondiente a la elaboración de avalúos para la SAE, en este momento el documento fue devuelto por el DANE para ajustes y remisión final. He participado de manera permanente en reuniones con delegados de la ANA, para atender eventos programados a nivel nacional de Talleres regionales, donde el IGAC aporta las conferencias y en contraprestación se gestiona la entrega de los RAA para los funcionarios de planta del IGAC. Realice una consolidación de la información económica proveniente de los diferentes proyectos que maneja el IGAC, para atender emergencia en el departamento de Córdoba, por solicitud del ministerio de Vivienda. Elabore informe solicitado por el director general con el análisis predial en el municipio de Caloto cauca y el cruce con el resguardo indígena La Huella y su cruce con predios de propiedad privada.</p>	<p>Anexo_319864_639080845536840168.zip</p>

<p>FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)</p>	<p>HUGO PHERNEY SOTELO YAGAMA</p>
---	-----------------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

<p>Observación de aprobación del VoBo (yenny.buitrago): VoBo Observación de aprobación del supervisor (alexis.carbone): Ok, continuar con el trámite</p>

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$110,500,000.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$110,500,000.00 -

Total Pagado	\$0.00 -
Saldo Actual:	\$110,500,000.00 -

VALOR A PAGAR:	\$13,000,000.00 -
Menos este pago:	\$97,500,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
-	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	11.76 %
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
DECLARACIÓN JURAMENTADA	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	ALEXIS JAVIER CARBONO MENDOZA	Nombre:	
No. Identificación:	72209632	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	79937573	NÚMERO PLANILLA:	6003858189	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	HUGO PHERNEY SOTELO YAGAMA	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES febrero AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES febrero AÑO 2026
CIUDAD/MUNICIPIO:	KR 47 # 144 - 36 IN 2 AP 606	TELÉFONO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	DÍAS DE MORA:	0	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	60181893
DIRECCIÓN:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	6716080	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/02/13		
TIPO APORTANTE:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:	ÚNICO		Actividades de arquitectura e ingeniería y otras				
FORMA DE PRESENTACIÓN:							
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS				FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO			
231001	231001-COLFONDOS	1	\$ 832.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 832.000	\$ 0	\$ 832.000		
SUBTOTALES:											\$ 832.000	\$ 0	\$ 832.000		

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 650.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 650.000	\$ 0	\$ 0	\$ 650.000	
SUBTOTALES:											\$ 650.000	\$ 0	\$ 0	\$ 650.000		

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES														
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES					
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 27.200	\$ 27.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 27.200		
SUBTOTALES:											\$ 27.200	\$ 0	\$ 0	\$ 27.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																			
DATOS DEL COTIZANTE														NOVEDADES														SEGURIDAD SOCIAL														PARAFISCALES									
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SALUD				ARP				CCF					SEN	ICBF	ESAP	MINEDU						
																									ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN					DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC
1	CC 79937573	SOTELO YAGAMA HUGO PHERNEY	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		10.800.000				NO						01-30										231001-COLFONDOS	30	5.200.000	\$ 832.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 832.000	EPS002-SALUD TOTAL	30	5.200.000	\$ 650.000	\$ 0	\$ 650.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	5.200.000	79937573	\$ 27.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	

TOTAL PAGADO: \$ 1.509.200


 Hugo Pherney Sotelo Yagama
 CC 79937573