Autoridad Nacional de Licencias Ambientales	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	Fecha:	30/07/2024
		Versión:	17
		Código:	GF-FO-04

			1.Fuente de Financiación	ANLA/REGALIAS	
2.Dependencia / Grupo:	GRUPO DE RELACIÓN ESTADO CIUDADANÍAS:	3.Pago Actual No:	2	4.No Total de pagos	12
				5.Avance ___X___	6.Pago Final _____

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR			
7.Nombre completo	LUDY VIVIANA ZAPATA PALACIO		
8.Identificación	41171066	9.Correo Institucional	luviza03@hotmail.com

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO					
10.No Contrato y Vigencia	968-2026	11.Período a pagar:	FEBRERO	12.Plazo de Ejecución:	12 Meses
		13.Fecha de inicio:	21/01/2026	14.Fecha de terminación:	14/12/2026
15.Responsabilidad del Contribuyente	Responsabilidad 49 - No responsable de IVA	16.Novedades del período a pagar	Sin Novedades	17.Período a pagar (en el caso de alguna novedad)	

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO	
18.VALOR A PAGAR	$6.840.630

		26.Valor(es) pagado(s):						
19.Valor Inicial contrato:	$73.878.804.00							
20.Adición (en el caso de que aplique)	$0.00	Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6	Pago No. 7
21.Reducción (indicar el valor mencionado en el acto administrativo)	$0.00	$2.280.210	$6.840.630					
22.Valor Total:	$73.878.804.00	Pago No. 8	Pago No. 9	Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12	Pago No. 13	Pago No. 14
23.Total Ejecutado	$9.120.840							
24.Saldo	$64.757.964	Pago No. 15	Pago No. 16	Pago No. 17	Pago No. 18	Pago No. 19	Pago No. 20	Pago No. 21
25.Porcentaje de Ejecución	12.35%							

27.OBJETO DEL CONTRATO:

11-41-I-26-6 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA REGIÓN ASIGNADA PARA LA PROMOCIÓN DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA AMBIENTAL, ACCESO A LA INFORMACIÓN AMBIENTAL Y LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA CONFLICTIVIDAD SOCIO ECOLÓGICA DE PROYECTOS, OBRAS, ACTIVIDADES, PERMISOS Y/O TRÁMITES DE COMPETENCIA DE LA ANLA

AVANCE DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO/CONVENIO

28.AVANCE DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	29.OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Describa todas las obligaciones especificas en su contrato)
En cumplimiento de la presente obligación se realizó la siguiente actividad: 17-02-2026: Se participó en un espacio de fortalecimiento sobre herramientas para el diálogo, la mediació n y gestión de conflictos ambientales, convocado por la Defensoría del Pueblo, en el municipio de Mocoa. Anexo soporte: Link: https://anla.sharepoint.com/:f:/s/SMPCA_GREC/IgBSf4mFpz5KQrViOhojf1BcIAXDrKOZJ02ZqfYdv1ECWN 94?e=eAJFAX	1. Realizar y/o participar en encuentros y/o reuniones gestionadas por el contratista o en los que sea convocada la AN LA., ya sea de forma presencial o utilizando herramientas tecnológicas (virtual), con los actores sociales, grupos de int erés o grupos de valor de la ANLA para promover y/o implementar los mecanismos de participación ciudadana ambie ntal y/o tratar asuntos relacionados con proyectos, obras y actividades y temas de competencia de la Entidad; Nota: S e deberá presentar la documentación que evidencie las actividades realizadas, incluyendo la elaboración de informes y otros documentos requeridos, según lo acordado con el Supervisor.
En cumplimiento de la presente obligación se realizaron las siguientes actividades: 27-02-2026: Registró de acciones territoriales y cargue de soportes de las actividades realizas. 27-02-2026: Registro de actores territoriales. Anexo soporte: Link: https://anla.sharepoint.com/:f:/s/SMPCA_GREC/IgAZyHwjDbzkSJugzERpIe4_Afr1oaVeMClaNbXW1beFV U7e=Aotqw1	2. Realizar el monitoreo y diligenciamiento de la información sobre los conflictos socio ecológicos relacionados con pr oyectos, obras y actividades de competencia de la ANLA, utilizando las bases de datos y formatos establecidos por la entidad para identificar y caracterizar la conflictividad. Nota: Esta acción incluye mantener actualizada la información e n el Sistema de Análisis Estratégico para la Transformación de la Conflictividad Socio ecológica (STC) y elaborar los i nformes y documentos pertinentes.
Para el período no se requirió apoyo en la planeación, implementación y documentación de acciones para la gestión y atención de la conflictividad socio ecológica vinculada a proyectos, obras y actividades en la r egión asignada.	3. Apoyar en la planeación, implementación y documentación de acciones para la gestión y atención de la conflictivida d socio ecológica vinculada a proyectos, obras y actividades en la región asignada. Nota: Se requerirá la elaboración de informes y documentos necesarios en el desarrollo de esta actividad.
Para el cumplimento de esta actividad se apoyó con un insumo para la respuesta de la siguiente solicitud: 20-02-2026: Se realizó insumo para la respuesta del caso SA-5631-2026 y la PQRSD-26912-2026 05EC O, sobre enfoques diferenciales a comunidades indígenas en el desarrollo de la visita a contingencia regis trada con número VITAL 4100090053121026010 del 9 de febrero de 2026. Anexo soporte: Link: https://anla.sharepoint.com/:f:/s/SMPCA_GREC/IgCr7IVXKoocS4ePjG6esk2YAV3GIhn57vJYHsuBTFhOpi c?e=i5enbU	4. Apoyar en la elaboración de informes, entrega de insumos de respuesta a derechos de petición, diligenciamiento de bases de datos y/o documentos de análisis relacionados con los temas que gestiona el Grupo de Relación Estado Ciu dadanías que le puedan ser requeridos.
En cumplimiento de esta actividad se realizaron las siguientes actividades: - Visita de atención a contingencia presentada el 8 de enero, asociadas a los expedientes LAM7834-00, re alizada los días del 12 y 13 de febrero. - Reunión Poscampo de Visita de atención a contingencia presentada el 8 de enero, asociadas al expedie nte LAM7834-00. realizada los días del 16 de febrero. - Atención a la convocatoria realizada por la Gobernación del Putumayo para el acompañamiento en la visi ta técnica programada para los días 26 y 27 de febrero, relacionada con las contingencias presentadas los días 5 de enero y 8 de febrero, asociadas a los expedientes LAM7834-00 y LAM2469, en el municipio de San Miguel. Anexo soporte Link: https://anla.sharepoint.com/:f:/s/SMPCA_GREC/IgC1P9zSm4reRiKc_PM9Ea_AaAI_Fekjqlo6R0h5TXPR9 U7e=SrEITL	5. Apoyar en las visitas relacionadas con la atención de denuncias ambientales, contingencias, evaluación y seguimie nto de proyectos, obras o actividades que sean de competencia de la ANLA, especialmente en contextos de conflictivi dad socio ecológica, cuando sea requerido por Subdirecciones de Evaluación, Seguimiento, e Instrumentos, Permisos y Trámites Ambientales, Oficina Asesora Jurídica y cumpla con los criterios establecidos por la Subdirección de Mec anismos de Participación Ciudadana Ambiental de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales-SMPCA.
En cumplimiento de la presente obligación se partícipó en las reuniones internas de planeación de la SMP CA y del equipo Putumayo, las cuales se relacionan a continuación: - 26-02-2026: Reunión GTA - GREC - 27-02-2026: Perfil Sociodemográfico 2026_ afiliación a la ARL -27-02-2026: Reunión de seguimiento y avance Región Putumayo Anexo soporte. Link: https://anla.sharepoint.com/:f:/s/SMPCA_GREC/IgDP74IcxFjCR5SI_sHEgfwxAan5zpYN9RpDHYN9TEKY LBM?e=Hv7U7O	6. Participar en los procesos del Sistema de Gestión de Calidad o de planeación de la Subdirección de Mecanismos d e Participación Ciudadana Ambiental de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales-SMPCA, y asistir a las reunio nes presenciales y/o virtuales, que se programen, que sean requeridas por la coordinación del Grupo de Relación Est ado Ciudadanías.

30.Observaciones del Supervisor

N/A

31.Constancia del Supervisor publicación de documentos de ejecución e Informe mensual de actividades en SECOP II	El supervisor deja constancia que verificada la plataforma SECOP II se evidencia que el contratista realizó el cargue de la documentación correspondiente a la ejecución del periodo inmediatamente anterior al reportado en el presente Informe mensual de actividades así: 1. Cargue y Publicación en SECOP II del Informe mensual de actividades del periodo inmediatamente anterior. SI (X) 2. Cargue y Publicación en SECOP II de los documentos que soportan la ejecución del periodo inmediatamente anterior. SI (X)

32.ANEXOS Y DEDUCCIONES

Planilla Estado PAGADO(A) Aportes Salud Pensión ARL	PLANILLA ENERO.pdf	Dependientes:		AFC o Pensiones Voluntarias	
Certificado de afiliación seguridad social (Para el primer pago en caso de no adjuntar la plantilla)		Intereses de Vivienda:		Entidad a consignar los valores correspondientes a Pensiones voluntarias o AFC	
Indique la modalidad de la presentación de la planilla de seguridad Social durante la ejecución del contrato (Recuerde que NO podrá cambiar de modalidad durante el plazo de ejecución del presente contrato)	Vencida	Medicina Prepagada:		Valor a descontar por AFC o Pensiones Voluntarias (Indique el valor en numeros)	
Factura		RUT/RIT (Para primer pago)		Otros documentos soporte	

33.Recibo a satisfaccion del supervisor: En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia) Por lo anterior, autorizo el pago por valor de (SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL SEISCIENTOS TREINTA pesos m/c) ($6.840.630)	35.Declaración Contratista: De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos adjuntos al "Informe mensual de actividades y certificación de cumplimiento" que constan como soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, corresponden a los ingresos provenientes del contrato objeto de cobro. 36.Según el **Decreto 2231 del 22 de diciembre del 2023:** Bajo la gravedad de juramento manifiesto que a los presentes ingresos percibidos por concepto de rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria (SI) ( ) (NO) (•) se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas (en caso de que la manifestación sea negativa se aplicará lo previsto en el Numeral 10 del Art 206 del Estatuto Tributario) 37.Solicitud mayor retención: Como persona natural solicito la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior de acuerdo al parágrafo 3, Art 383 del Estatuto tributario, la cual se solicita sea aplicada a partir del mes siguiente a la presentación de la esta cuenta de cobro. (NO)
34.NOMBRE SUPERVISOR: FRANCISCO HERNANDO VANEGAS TORO CARGO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO 2028 GRADO 24 GRUPO DE RELACIÓN ESTADO CIUDADANÍAS C.C.: 80762842	38.NOMBRE CONTRATISTA: LUDY VIVIANA ZAPATA PALACIO C.C.: 41171066