
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u>3</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0508 de 2025.	
Nombre completo del contratista: CARLOS ADONAI MEJÍA LUGO.	
Documento de identificación: 16.728.006.	
Nombre del supervisor: WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA	
Organismo: Departamento Administrativo TIC.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 2/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$16.335.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 16.335.000	\$ 5.445.000	\$ 10.890.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7995601456. No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1987737029. Operador: SOI. Fecha de Pago: 09 / Diciembre / 2025. Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre / 2025.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A.

## 5. INFORME TÉCNICO

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

### Concepto Supervisor:

Actividad contractual 1: Realizar actividades de apoyo en la administración de los inventarios tecnológicos y locativos de los LID y PAD en el sistema de información dispuesto por la entidad para tal fin y garantizar que se encuentre actualizado y proporcionar la colaboración para los procesos de verificación del mismo.

- ✓ Participó en el seguimiento de inventarios tecnológicos, mantenimientos de infraestructura física y estadísticas de los servicios de capacitación y diferentes a capacitación de los LID/PAD.

Cuota 1: Acta 4134.030.3.2.657.

Cuota 2: Acta 4134.030.3.2.765.

Las evidencias se encuentran en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/11a3meq-uQjw3eqZSoMFtT-PsKBMsXiBr>

- ✓ Cuota 3: Verificó inventario de scanner 3D, fabricante: 3D System, Modelo: sense, serial: 630205003569; adquirido bajo el contrato 4134.010.26.1.0238 de 2019, el cual se encuentran en el inventario personal de la Ing. Lina Marisol Romero Carrasco. Las evidencias se encuentran en el siguiente enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1RyOZirc2ymwLumP\\_zRos57MwwDxSLITW](https://drive.google.com/drive/folders/1RyOZirc2ymwLumP_zRos57MwwDxSLITW)

Las evidencias de la actividad contractual 1, se encuentran en el siguiente enlace:


[https://drive.google.com/drive/folders/17A466KrYiyn0IWRymCos\\_n7GTqInrn\\_p](https://drive.google.com/drive/folders/17A466KrYiyn0IWRymCos_n7GTqInrn_p)

Actividad contractual 2: Elaborar las comunicaciones, informes y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- ✓ Realizó las siguientes actas:

- Cuota 1: 4134.030.3.2.552, 4134.030.3.2.577 y 4134.030.3.2.639.

- Cuota 2: 4134.030.3.2.723.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Las evidencias se encuentran en el siguiente enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1uUVXxLHxVCtNzl8z3vg1tEGaGmfHF\\_RB](https://drive.google.com/drive/folders/1uUVXxLHxVCtNzl8z3vg1tEGaGmfHF_RB)

✓ Participó en la elaboración y revisión de las siguientes actas:

- Cuota 1: 4134.030.3.2.629 y 4134.030.3.2.658.
- Cuota 2: 4134.030.3.2.760.

Las evidencias se encuentran en el siguiente enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1Y\\_\\_9ha2ut877mmpQEm04ogSEQNk-N4y2](https://drive.google.com/drive/folders/1Y__9ha2ut877mmpQEm04ogSEQNk-N4y2)

✓ Realizó o apoyó en la elaboración de oficios:

Cuota 1:

- Apoyó con suministrar información para los radicados con asunto: “Respuesta a las proposiciones”, solicitadas por el organismo.
- Participó en la elaboración del oficio con número de radicado 202541340300000411, enviado al jefe del CALI 20, informando el retiro temporal de elementos.

Cuota 2:

- Realizó la respuesta al oficio número 1202541320400021264, para la Subdirección de Desarrollo Integral.
- Apoyó con suministrar información para dar respuesta a los radicados 202541340100003861 y 202541340100003751.


Las evidencias se encuentran en el drive, con enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1q06WrfNmKtmAzXWZn8vtXeWOmlRadVUN>

✓ Elaboró y/o participó en la elaboración de informes:

Cuota 1:

- Apoyó con suministrar información para el diligenciamiento de la matriz PROPAR, correspondiente al tercer trimestre de 2025.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

**Cuota 3:**

- Realizó informe de cierre de los procedimientos de caracterización y planificación del subproceso de DEID.

Las evidencias se encuentran en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1xAz7Q6fSNSGkOAIfeKBH0FAHNnM60KXB>

Las evidencias de la actividad contractual 2, se encuentran en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1XgK7qHbZZn5oxzXPshTGlcX9Md-BJJk2>

Actividad contractual 3: Brindar apoyo técnico en la construcción del cronograma mensual de mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura física locativa de los LID y PAD, asegurando que los activos se encuentren en óptimo estado de operación y actualizar el estado de los equipos en el inventario tras cada intervención técnica realizada.

- ✓ Gestión de la mesa MARI de los LID y PAD.

**Cuota 3:**

- Apoyó la actualización de los ANS de la MESA MARI para el soporte TIC de los LID y PAD.

Las evidencias se encuentran en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1DJ2G6SJcpBrwvrKCu-RquHMonMaGydjc>


- ✓ Gestionó los tickets de incidentes y requerimientos de la mesa MARI, así:

- Cuota 1: Se reportó el ticket 213687, el cual fue anulado por información errada.
- Cuota 2: Se reportaron los tickets 216777, 216800, 216803, 216808, 216811, 216813 y 219403. Los tickets 216800 y 216803, se anularon por tener reportes previos.
- Cuota 3: Se reportó el ticket 220091.

Para los tickets pendientes de resolver se encuentran en estado suspendidos pendiente de asignación presupuestal.

Las evidencias se encuentran en el drive, con enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1k4bb42pDNsxSXAuh27omvlaHsMHAU37I>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

✓ Gestionó temas de infraestructura locativa.

Cuota 1:

- En el LID Santo Tomas, se realizó reparación de cubierta y cielo falso en la sala de innovación.
- En el LID Manuel María Mallarino, se repararon dos goteras: una en la sala de capacitación y otra en la sala de innovación.

Cuota 2:

- Brindó apoyo técnico en la reubicación locativa del PAD Biblioteca Departamental.

Las evidencias se encuentran en el drive, con enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1E5wKN\\_2FBF67vAmdpqXe9bgSCrd\\_mIPC](https://drive.google.com/drive/folders/1E5wKN_2FBF67vAmdpqXe9bgSCrd_mIPC)

Las evidencias de la actividad contractual 3, se encuentran en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1bJ1507xYFeDg5pCKnjwgPiuGfsqKjQdq>


Actividad contractual 4: Realizar y/o apoyar técnicamente el seguimiento a la realización de los programas de formación en el uso y apropiación de las TIC a los ciudadanos de acuerdo a los lineamientos emitidos por DATIC, a través de canales virtuales y presenciales.

✓ Cuota 1:

Participó en la revisión y aprobación del formato “Plan de formación”, para que haga parte del sistema de Gestión de Calidad. Las evidencias quedaron registradas en el acta número 4134.010.14.12.92, la cual se encuentran en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1ynzL2WeB-1vSupUesbOpqgD7fG4VXX0d>

Actividad contractual 5: Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

✓ Cuota 2:

- Participó en la sensibilización de inteligencia artificial Gemini Academy.
- Participó en el curso virtual “Enfoque hacia la prevención”, emitido por el Departamento Administrativo de Control Interno.
- Participó en la sensibilización de elaboración de actas, desarrollado por DATIC.

La evidencia quedó almacenada en el drive, con enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1DsueTSvp7QvUkDo5R2clhe05TxdZS7Rv>

✓ Cuota 3:

- Participó en el ciclo IA de Capacita + Latam.


La evidencia quedó almacenada en el drive, con enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1y\\_VzYXRvgsax0CxXXR0otlWO2LOfYVjA](https://drive.google.com/drive/folders/1y_VzYXRvgsax0CxXXR0otlWO2LOfYVjA)

Las evidencias de la actividad contractual 5, se encuentran en el siguiente enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1woT6B6qHEV5fv\\_8j4C3StjI2Yr7kb1fe](https://drive.google.com/drive/folders/1woT6B6qHEV5fv_8j4C3StjI2Yr7kb1fe)

Actividad contractual 6: Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o programas de computador, bases de datos, entre otros. Los derechos patrimoniales que transfiere el CONTRATISTA al CONTRATANTE es decir al Distrito de Santiago de Cali son: la reproducción de las obras, la realización de traducciones, adaptaciones, arreglos o cualquier tipo de transformación de la obra, así como la comunicación las obras al público mediante la representación, ejecución, radiodifusión o por cualquier otro medio, conforme a la Ley 23 de 1982. En caso de requerirse la transferencia de dichos derechos patrimoniales será con efectos ilimitados espacial y temporalmente y de forma exclusiva al Distrito de Santiago de Cali, cuando se trate de soporte lógico el contratista entregará mediante documento de cesión de derechos de autor al Distrito de Santiago de Cali el código fuente que haya desarrollado en virtud de la ejecución del presente contrato, lo anterior a solicitud del supervisor del contrato.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- ✓ Los productos realizados desde la cuota 1 hasta la cuota 3, reposan en la estructura de almacenamiento del Drive institucional asignado a la Subdirección de Innovación digital. Enlace Drive:  
[https://drive.google.com/drive/folders/12nZU\\_YdljftZZCSdMKsJGH4jBN0zMDqB](https://drive.google.com/drive/folders/12nZU_YdljftZZCSdMKsJGH4jBN0zMDqB),  
teniendo en cuenta que todos los productos resultados de la ejecución del contrato son de propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

Actividad contractual 7: Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- ✓ Participó en las reuniones de la Subdirección de Innovación Digital – Seguimiento a los instrumentos de control, desde la cuota 1 a la 3, así:

Cuota 1: 4134.030.3.2.654.

Cuota 2: 4134.030.3.2.759

Las evidencias se encuentran en el índice documental, ubicado en el siguiente enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1uUVXxLHxVCtNzi8z3vg1tEGaGmfHF\\_RB](https://drive.google.com/drive/folders/1uUVXxLHxVCtNzi8z3vg1tEGaGmfHF_RB)

- ✓ Realizó las siguientes actividades con respecto al plan de trabajo del subproceso de Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital, entre las cuotas 1 y 3, así:
- Convocó a reunión para realizar el seguimiento mensual al plan de trabajo.
  - Gestionó y articuló a las personas responsables para que realicen el diligenciamiento mensual del plan de trabajo.
  - Actualizó el plan de trabajo del subproceso de Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital, con relación a los procedimientos de caracterización, planificación de la oferta y proyectos de inversión del subproceso.


Las evidencias se encuentran en las siguientes actas:

Cuota 1: 4134.030.3.2.658.


Cuota 2: 4134.030.3.2.760.

Las evidencias se encuentran en el índice documental, ubicado en el siguiente enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1uUVXxLHxVCtNzi8z3vg1tEGaGmfHF\\_RB](https://drive.google.com/drive/folders/1uUVXxLHxVCtNzi8z3vg1tEGaGmfHF_RB)

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- ✓ Interactuó en el desarrollo de las actividades del Sistema de Gestión y Control Integrados, apoyando en el diligenciamiento del mapa de riesgos y el plan de control del subproceso Dinamizar el EID, en lo correspondiente a los procedimientos de caracterización y planificación, desde la cuota 1 hasta la cuota 3. También participó en la reunión para revisar las evidencias de las herramientas de control, correspondiente al subproceso de Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital.  
Las evidencias se encuentran en el siguiente enlace:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1iwhE6RzX4n74aI9\\_gLreh4h32bE4sc1x](https://drive.google.com/drive/folders/1iwhE6RzX4n74aI9_gLreh4h32bE4sc1x)
- ✓ Divulgó la información suministrada por la Entidad fomentando el proceso de comunicación, desde la cuota 1 hasta la cuota 3.  
Las evidencias quedaron almacenadas con el enlace:  
<https://drive.google.com/drive/folders/1qqK1BGkOrmSoKcUtzC2BJarWaC0hifP7>
- ✓ Gestionó la información destinada al reporte 1S del proyecto BP-26005254, desde la cuota 1 hasta la cuota 3.  
Las evidencias se encuentran en el siguiente enlace:  
[https://drive.google.com/drive/folders/10q4qCF6MWKXHT00mzb97JSkDEN96\\_YNR](https://drive.google.com/drive/folders/10q4qCF6MWKXHT00mzb97JSkDEN96_YNR)
- ✓ Participó en las reuniones de seguimiento de la ejecución de los subprocesos y procedimientos de la Gestión de la Innovación. Las evidencias se encuentran en las actas relacionadas en el índice documental, con asunto: “Realizar reunión de seguimiento de actividades líderes subprocesos, mediante los tableros de control”, así:  
  
Cuota 1: 4134.030.3.2.649 y 4134.030.3.2.704.  
Cuota 2: 4134.030.3.2.716.  
  
Las evidencias se encuentran en el índice documental, ubicado en el siguiente enlace:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1uUVXxLHxVCTNzI8z3vg1tEGaGmfHF\\_RB](https://drive.google.com/drive/folders/1uUVXxLHxVCTNzI8z3vg1tEGaGmfHF_RB)
- ✓ Realizó las siguientes actividades en el Comité Técnico de Gestión de Información Estadística - CTGIE:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

**Cuota 1:**

- Coordinó y participó en la formulación del índice de capacidad estadística Distrital (ICED) 2025, en lo correspondiente a DATIC.

**Cuota 3:**

- Realizó recopilación, validación y envío de información, correspondiente a los indicadores de DATIC para el SIIED.

Las evidencias se encuentran en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1LYURx2nAovtEDXm9t8QgjUleg64zDCBK>

✓ Participó en actividades varias, así:

**Cuota 1:**

- Participó en la segunda rendición de cuentas de DATIC. Las evidencias se encuentran en el acta 4134.010.2.1.5.

**Cuota 2:**


- Participó en la actualización de las matrices de conocimiento tácito y explícito, con respecto al subproceso de Dinamizar el Ecosistemas de Innovación Digital.

**Cuota 3:**

- Capacitó a Juan Camilo Cediell, en la administración del CCTV de los LID y PAD.
- Gestionó la socialización de proyectos de DATIC, producto necesario para la matriz PROPAR.
- Brindó apoyo y proporcionó la información solicitada para la atención de la auditoría de ICONTEC al proceso de Gestión de la Innovación Digital, en la línea certificada "Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital", dentro del Sistema de Gestión de Calidad para la certificación de la norma ISO 9001:2015.

Las evidencias se encuentran en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1yLG3Qmy6DX0o5GdjV8NmS23sHhn4Lj9R>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Las evidencias de la actividad contractual 7, se encuentran en el siguiente enlace:  
<https://drive.google.com/drive/folders/1f3sCL4J39qQ6CYkh5f7w5wN-4G3pxNWB>

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - DATIC, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4134.010.26.1.0508 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: N/A

El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES



WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA 

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 22 de diciembre de 2025.