## 1. TIPO DE INFORME

| | | | |
|---|---|---|---|
| INFORME PARCIAL: _X___ | | INFORME FINAL: ____ | CUOTA No. 1 |
| Fecha informe: | Día: 30 | Mes: NOVIEMBRE | Año: 2025 |

## 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato:_X_ | Convenio: __ | #: 040.10.05.25.2103 | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100006222 del 13 DE NOVIEMBRE DE 2025. RPC 9100027882 del 14 DE NOVIEMBRE DE 2025 |

| | | |
|---|---|---|
| Nombre Contratista:ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO | | Documento de identificación No. 1.114.487.477 |
| Fecha Inicio (ACTA DE INIICIO): 15 DE NOVIEMBRE DEL 2025 | Plazo de Ejecución (meses): 15 DIAS y 1 MES | Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2025 |
| Proceso / área: P2 INVESTIGACIONES | | Nombre supervisor: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO |

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

| | |
|---|---|
| Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** | Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente |
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas |

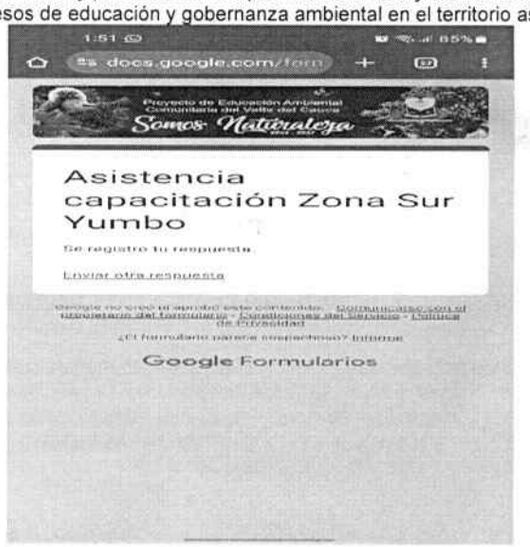
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

## 3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

| Actividad No. | Descripción Obligación/ Actividad | % cumplimiento mensual |
|---|---|---|
| 1 | Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado. | 50% |
| 2 | Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto. | 50% |
| 3 | Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia. | 50% |
| 4 | Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos. | 50% |
| 5 | Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos. | 50% |

## 4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

**EJECUCIÓN: Actividad No. 1:** Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con el fin de contribuir a la adecuada implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

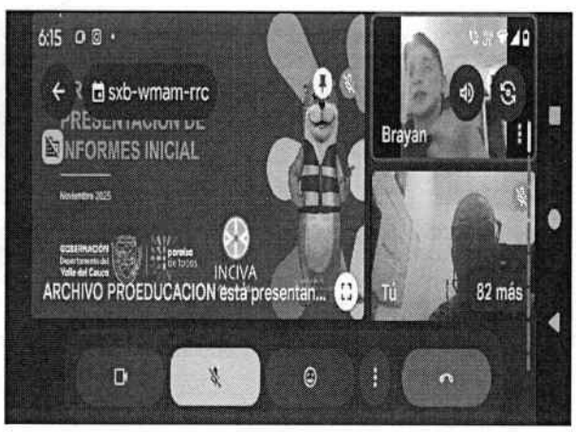






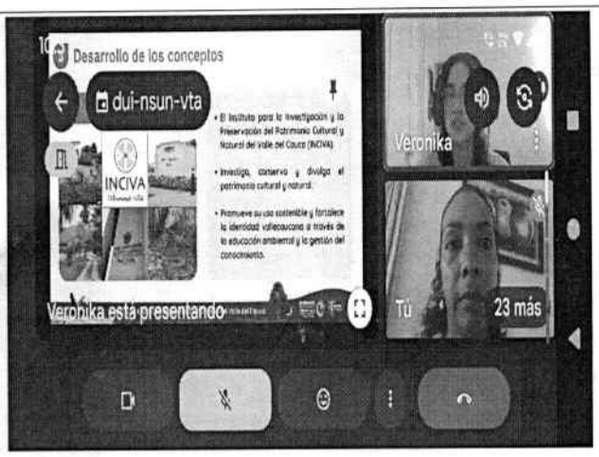
**Tema: REUNION MENSUAL COORDINADORA**
**Descripción:** Asistió a la reunión mensual con la coordinadora de Yumbo, Isabel Cristina Escarria, para consolidar las articulaciones que se harán mas adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. Se socializó el cronograma de trabajo para este mes, la coordinadora contestó inquietudes de los compañeros, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia.
**Lugar**: meet
**Fecha:15 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 10:00am**
**Via Google meet**




**TEMA: REUNION CAPACITACION DE INFORMES FINAL 2025**
**Descripcion:** Se reunió de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto, quien es conformado en esta ocasión por el quipo de informes de la zona Cali, liderado por Brayan Rodriguez, donde escuchó atentamente cual es el correcto diligenciamiento de los formatos de Hoja de ruta, documento equivalente, informe de supervision e informe de actividades, el gestor de informes explicó cuales son los documentos que se deben entregar por ser primera cuenta de cobro, se dio tambien las fechas de entrega de los informes a los coordinadores , diligenció el formato de asistencia a la reunion.
**Fecha:** 21 de noviembre del 2025
**Hora: 6:00pm**
**Lugar:** Via Google meet
**Responsable:** Brayan Alfredo Rodriguez Ospina

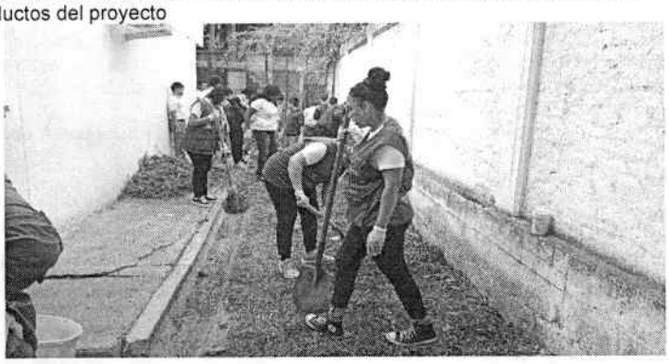



**TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS**
**Descripcion:** Asistió y participó en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de NOVIEMBRE, aprendió de qué forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.
Durante la sesión, el profesional:
Explica detalladamente la estructura, los componentes y los objetivos pedagógicos de la ficha metodológica.
Guía a los participantes en ejercicios prácticos para que puedan aplicar la ficha, adaptándola a las realidades y contextos específicos de las comunidades.
Proporciona ejemplos concretos sobre cómo esta herramienta facilita la implementación de estrategias de educación ambiental que promuevan la participación activa, la gobernanza y la apropiación del patrimonio natural y cultural a nivel local.
El objetivo central de la capacitación es dotar a los participantes de las habilidades necesarias para utilizar esta ficha como un instrumento efectivo para el fortalecimiento de la educación ambiental comunitaria en sus territorios.
**Fecha**:16 DE NOVIEMBRE DEL 2025
**Hora:** 10:30AM
**Responsable**: Veronika Muñoz López

**Actividad No. 2:** Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto





**TEMA: EMBELLECIMIENTO ARTICULACION JAC**
**Descripcion:** llevó a cabo diversas tareas para optimizar el funcionamiento sostenible de la huerta comunal. Inicialmente, realizó un diagnóstico exhaustivo del suelo y los recursos hídricos, identificando las necesidades específicas del terreno y las oportunidades de mejora. Con base en este análisis, implementó prácticas de manejo ecológico del suelo, como la rotación de cultivos, el uso de abonos orgánicos y la implementación de técnicas de compostaje, con el fin de enriquecer la fertilidad y la estructura del suelo de manera natural.

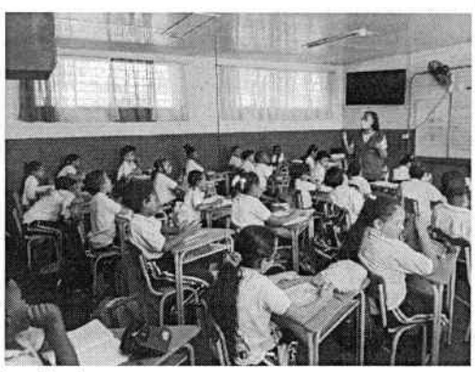
Además, el gestor ambiental diseñó e implementó un sistema eficiente de gestión del agua, promoviendo el uso responsable de este recurso vital. Esto incluyó la instalación de sistemas de riego por goteo y la capacitación a los miembros de la comunidad sobre técnicas de riego adecuadas para minimizar el desperdicio.
**Fecha: 21** de noviembre del 2025
**Hora: 7:30am**
**Lugar: Calle 71 #26E – 130**

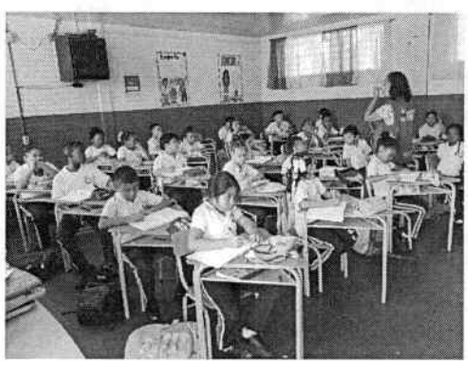




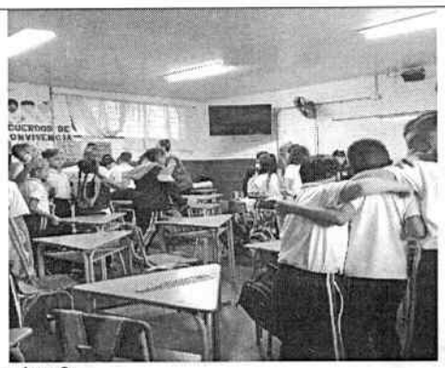

**Tema: Articulacion y visita junto con la secretaria de ambienta a la gobernacion del Valle.**
**Descripcion:** En el primer piso visitó 4 oficinas , donde el gestor presentó como el instituto de investigación y preservacion del valle del cauca, y en conjunto con secretaria de ambiente y desarrollo, el Dadi, les expresó como llega a ese recurso hídrico y como debe cuidarse el agua, y lo improtante que es para el medio ambiente la preservacion de este recurso hidrico.
Fecha:19 de noviembre del 2025
Hora: 6:30 am
**Actividad No. 3:** Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.
**Descripción:** el contratista se dirigió a los residentes en la reunión de socialización de fichas metodológicas de noviembre, para hablar sobre la educación ambiental comunitaria en el Valle del Cauca.
Articulación de Saberes: Destacó la necesidad de articular el conocimiento técnico-científico con los saberes ancestrales y comunitarios, esenciales para una conservación efectiva y para la preservación del patrimonio natural y cultural del departamento.
el Gestor Ambiental ha logrado posicionar la Educación Ambiental Comunitaria como un eje estratégico y una herramienta indispensable para alcanzar los objetivos de conservación y la sostenibilidad integral en el Valle del Cauca.
El objetivo principal del gestor fue sensibilizar y capacitar a diversas audiencias sobre la relevancia de integrar la dimensión ambiental en la vida cotidiana y en la gestión territorial.

Aspectos Destacados de la Socialización
Promoción de la Conciencia: El Gestor utilizó diversas herramientas y encuentros para explicar el valor intrínseco de los ecosistemas del Valle del Cauca y los riesgos que enfrenta el patrimonio natural.
Enfoque Comunitario: Subrayó que la EAC debe ser un proceso participativo y bidireccional, donde el conocimiento se construye conjuntamente entre expertos y la ciudadanía, promoviendo la apropiación social de las estrategias de conservación.
Importancia Estratégica: Enfatizó que la Educación Ambiental es crucial para empoderar a las comunidades para que puedan tomar decisiones informadas sobre el manejo de sus recursos, siendo la base para una efectiva gobernanza ambiental y el desarrollo de territorios más sostenibles.
El gestor concientizó a la sociedad civil para reconocer a la Educación Ambiental Comunitaria como el pilar para garantizar la conservación del medio ambiente y la cultura en el Valle del Cauca.





:
**Socialización 1**
**Lugar:** I.E BARTOLOME GUERRERO
**Fecha: 22 de noviembre del 2025**
**Hora: 7:30am**
**GRUPO 3-1**




**Socializacion 2**
**Lugar:** I.E BARTOLOME GUERRERO
**Fecha: 24 de noviembre del 2025**
**Hora: 7:30am**
**GRUPO 3-1**




**Socializacion 3**
**Lugar:** I.E BARTOLOME GUERRERO
**Fecha: 19 de noviembre del 2025**
**Hora: 10:30am**
**GRUPO 3-1**




**Socializacion 4**
**Lugar** I.E BARTOLOME GUERRERO
**Fecha: 23 de noviembre del 2025**
**Hora: 7:30am**
**GRUPO 3-1**



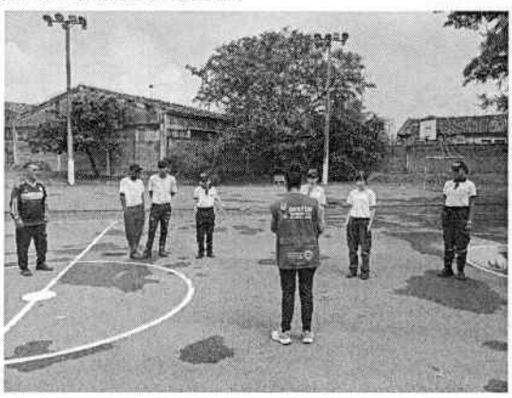
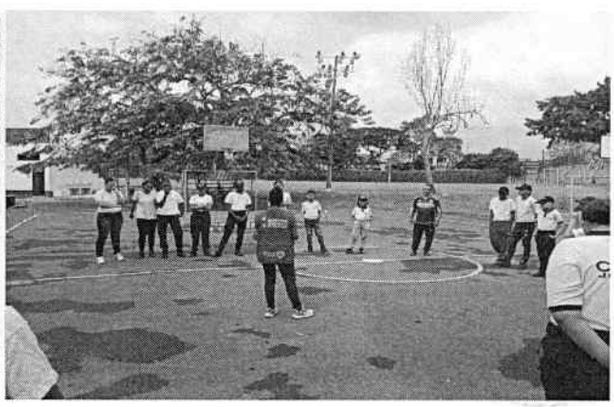

**Socializacion 5**
**Lugar:** Parque Olaya Herrera
**Fecha: 28** de NOVIEMBRE del 2025
**Hora:** 6:00pm
**Grupo:** EQUIPO FUTBOL CHELSEA



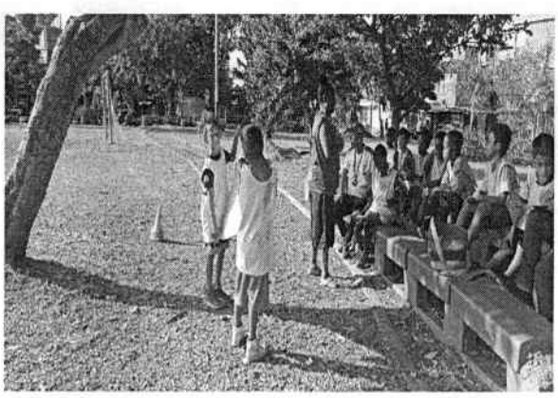

**Socializacion 6**
**Lugar:** Parque Olaya Herrera
**Fecha: 20** de NOVIEMBRE del 2025
**Hora:** 6:00pm
**Grupo:** EQUIPO FUTBOL CHELSEA




**Socializacion 7**
**Lugar:** Parque Olaya Herrera
**Fecha: 22** de NOVIEMBRE del 2025
**Hora:** 3:00pm
**Grupo:** EQUIPO FUTBOL CHELSEA

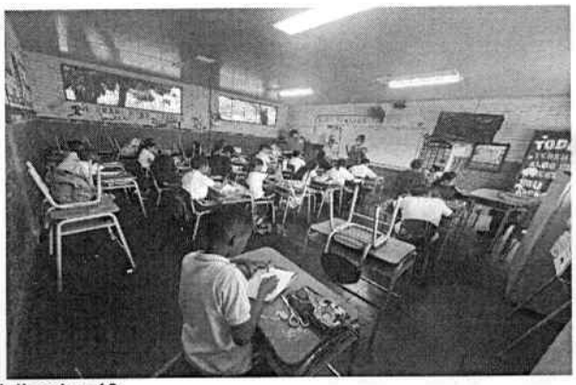
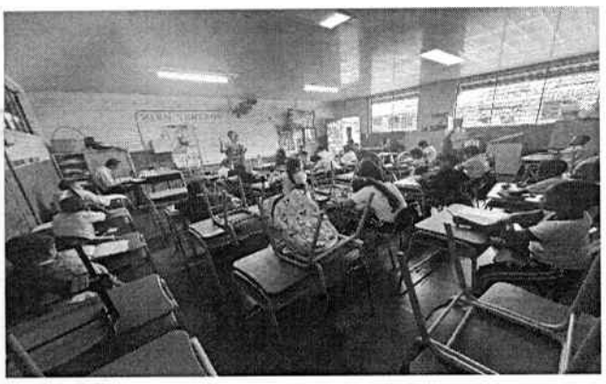



**Socializacion 8**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 22 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Grupo: 2-1**

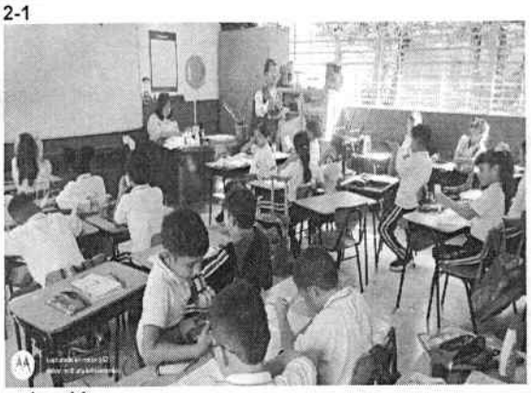



**Socializacion 9**

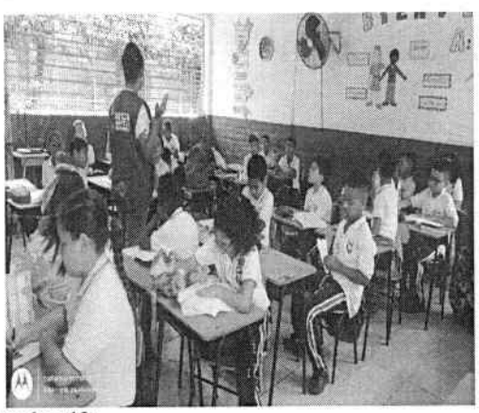
**Lugar:** Parque Olaya Herrera
**Fecha: 15** de NOVIEMBRE del 2025
**Hora:** 6:00pm
**Grupo:** EQUIPO FUTBOL CHELSEA

**Socializacion 10:**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 24 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Grado: 2-1**




**Socializacion 11:**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 19 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Grado: 2-1**

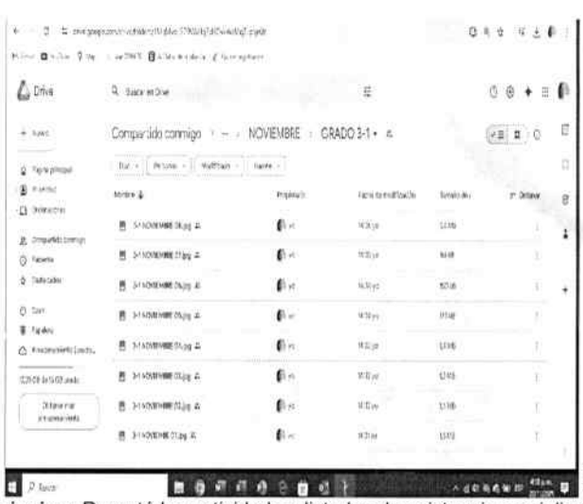


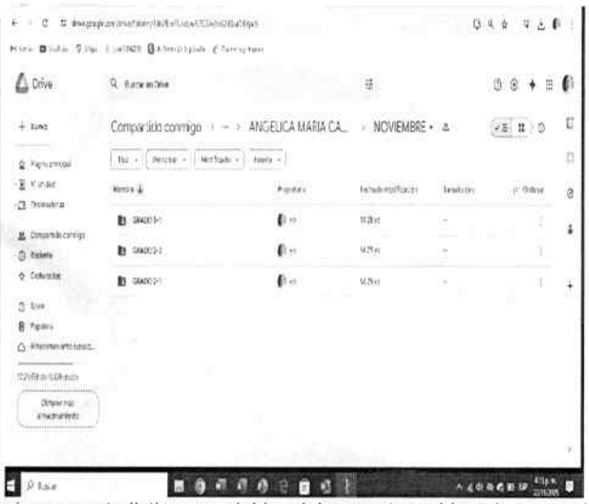

**Socializacion 12:**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 27 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Grado: 2-1**

******El gestor hizo entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial ____ISABEL CRISTINA ESCARRIA____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

**Actividad No. 4:** Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones,

fotografias, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos




**Descripcion:** Reportó las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el drive del proyecto ambiental, anexando detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali. Estos datos fueron reportados en el drive creado por el coordinador

**Fecha: 30 de noviembre del 2025**

**Hora; 8:00pm**

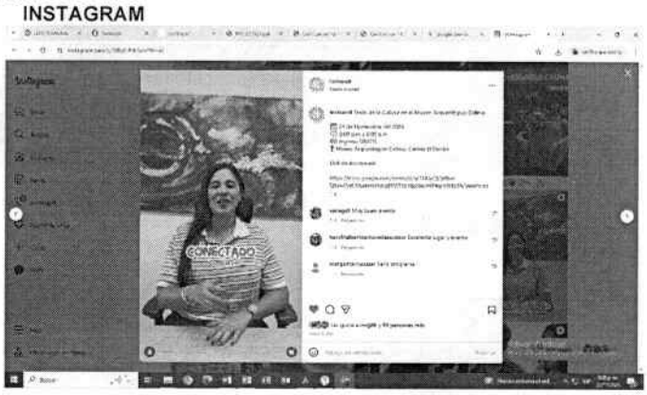
**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Descripción: Apoyó al INCIVA, compartiendo, dando like, compartiendo e interactuando en las distintas redes sociales que tiene la entidad, de esta manera logrando que llegue a mas comunidad y a mas hogares Vallecaucanos.

**FACEBOOK**




**INSTAGRAM**




**Fecha**: 20 de noviembre del 2025

Hora: 11:00 am

| | |
|---|---|
| **Estado de avance de la actividad / compromiso ( concepto del supervisor)** | Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de NOVIEMBRE desde 15 al 30 de NOVIEMBRE del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)<br><br>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):<br><br>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.XXX<br><br>**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones". |
| **Observaciones** | |
| **Otros** | Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):<br><br>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.25.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2025 y el XX de XXXX de 2025, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.<br><br>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato. |

| 5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL | |
|---|---|
| **OBLIGACION** | **DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO** |

| | |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla:<br>Operador:<br>Fecha de Pago(dd/mm/aa):<br>Periodo de pago de la seguridad social: |

## 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Concepto* | *Valor* | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha (dd/mm/aa) | Valor | Observaciones |
| *Valor inicial del contrato* | $3.600.000 | Cuota 1 | | | |
| *Valor adiciones* | $0 | Cuota 2 | | | |
| *Valor total del contrato* | $3.600.000 | Cuota 3 | | | |
| *Valor pagado* | $0 | Cuota 4 | | | |
| *Valor causado que no se ha pagado* | $1.800.000 | Cuota 5 | | | |
| *Valor total ejecutado* | $1.800.000 | Cuota 6 | | | |
| *Valor saldo por ejecutar* | $1.800.000 | Cuota 7 | | | |
| | | Cuota 8 | | | |

| INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE: | | |
|---|---|---|
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

## 7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

**Suspensión** (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

## 8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **30** | días del mes de | **NOVIEMBRE** | de | **2025** |

**SUPERVISOR**

**Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**
**Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES**

Apoyo a la Supervisión: ISABEL CRISTINA ESCARRIA /COORDINADOR TERRITORIAL.
N/A: ___

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 30 de Noviembre de 2025

Doctora
**PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**
**SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES**
**Supervisora del contrato**

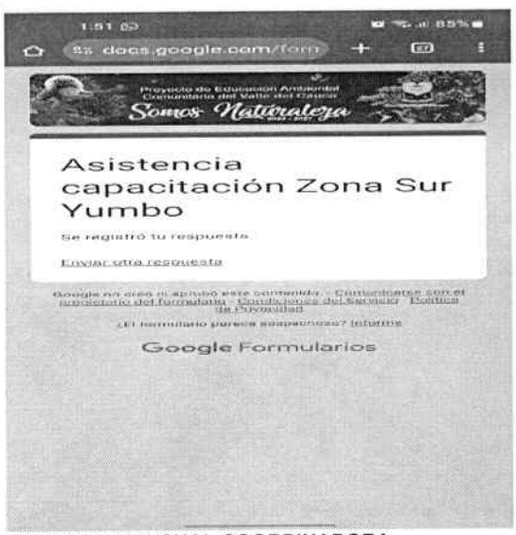
Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.25.2103 DEL 13 DE NOVIEMBRE DEL 2025**

Contratista: **Angie Vanessa Zuñiga Agulo**
Periodo reportado: Del 15 al 30 de NOVIEMBRE de 2025

## INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.2103 DEL 13 DE NOVIEMBRE DEL 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 15 al 30 de NOVIEMBRE de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**Actividad No. 1:** Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado.







**Tema: REUNION MENSUAL COORDINADORA**
**Descripción:** Asistí a la reunión mensual con la coordinadora YUMBO, Isabele Cristina Escarria para consolidar las articulaciones que se harán mas adelante, con instituciones educativas, PROCEDAS y CIDEAS. Se socializa el cronograma de trabajo para este mes, la coordinadora contesta inquietudes de los compañeros, como fechas de entrega de informes, recepción de chalecos y el correcto diligenciamiento de los listados de asistencia.
**Lugar**: Barrio Uribe- Yumbo
**Fecha:15 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 10:00am**



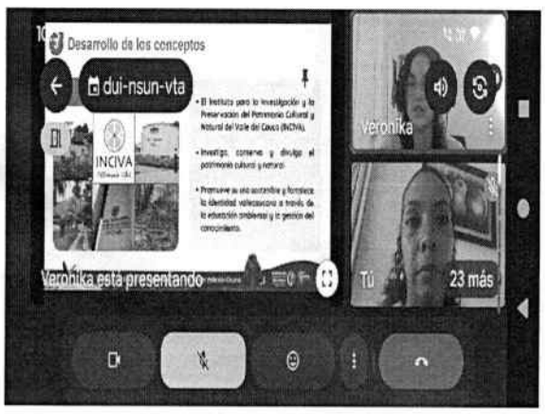




**TEMA: REUNION CAPACITACION DE INFORMES FINAL 2025**

**Descripcion: Me reuní** de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto, quien es conformado en esta ocasión por el quipo de informes de la zona Cali, liderado por Brayan Rodriguez, donde escuché atentamente cual es el correcto diligenciamiento de los formatos de Hoja de ruta, documento equivalente, informe de supervision e informe de actividades, el gestor de informes explica cuales son los documentos que se deben entregar por ser primera cuenta de cobro, se dio tambien las fechas de entrega de los informes a los coordinadores , diligencié el formato de asistencia a la reunion.
**Fecha:** 21 de noviembre del 2025
**Hora: 6:00pm**
**Lugar:** Via Google meet
**Responsable:** Brayan Alfredo Rodriguez Ospina




**TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS**
**Descripcion:** Asistí y participé en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de NOVIEMBRE, aprendió de qué forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.
Durante la sesión, el profesional:
Explica detalladamente la estructura, los componentes y los objetivos pedagógicos de la ficha metodológica.
Guía a los participantes en ejercicios prácticos para que puedan aplicar la ficha, adaptándola a las realidades y contextos específicos de las comunidades.
Proporciona ejemplos concretos sobre cómo esta herramienta facilita la implementación de estrategias de educación ambiental que promuevan la participación activa, la gobernanza y la apropiación del patrimonio natural y cultural a nivel local.
El objetivo central de la capacitación es dotar a los participantes de las habilidades necesarias para utilizar esta ficha como un instrumento efectivo para el fortalecimiento de la educación ambiental comunitaria en sus territorios.
**Fecha**:16 DE NOVIEMBRE DEL 2025
**Hora:** 10:30AM
**Responsable**: Veronika Muñoz López

**Actividad No. 2:** Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto





**TEMA: EMBELLECIMIENTO ARTICULACION JAC**
**Descripcion:** llevé a cabo diversas tareas para optimizar el funcionamiento sostenible de la huerta comunal. Inicialmente, realicé un diagnóstico exhaustivo del suelo y los recursos hídricos, identificando las necesidades específicas del terreno y las oportunidades de mejora. Con base en este análisis, implementó prácticas de manejo ecológico del suelo, como la rotación de cultivos, el uso de abonos orgánicos y la implementación de técnicas de compostaje, con el fin de enriquecer la fertilidad y la estructura del suelo de manera natural.

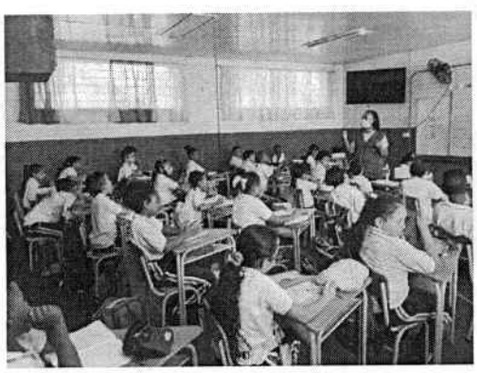
Además, diseñé e implementé un sistema eficiente de gestión del agua, promoviendo el uso responsable de este recurso vital. Esto incluye la instalación de sistemas de riego por goteo y la capacitación a los miembros de la comunidad sobre técnicas de riego adecuadas para minimizar el desperdicio.
**Fecha: 21** de noviembre del 2025
**Hora: 7:30am**
**Lugar: Calle 71 #26E – 130**

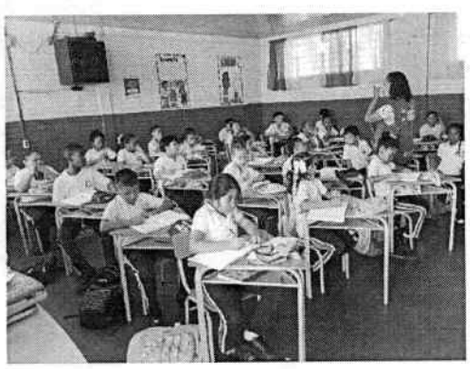





**Tema: Articulacion y visita junto con la secretaria de ambienta a la gobernacion del Valle.**
**Descripcion:** En el primer piso visité 4 oficinas , donde me presenéó como el instituto de investigación y preservacion del valle del cauca, y en conjunto con secretaria de ambiente y desarrollo, el Dadi, les expresa como llega a ese recurso hídrico y como debe cuidarse el agua, y lo improtante que es para el medio ambiente la preservacion de este recurso hidrico.
Fecha:19 de noviembre del 2025
Hora: 6:30 am
**Actividad No. 3:** Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.
**Descripción:** Me dirigí a los residentes en la reunión de socialización de fichas metodológicas de noviembre, para hablar sobre la educación ambiental comunitaria en el Valle del Cauca.
Articulación de Saberes: Destaqué la necesidad de articular el conocimiento técnico-científico con los saberes ancestrales y comunitarios, esenciales para una conservación efectiva y para la preservación del patrimonio natural y cultural del departamento.
el Gestor Ambiental ha logrado posicionar la Educación Ambiental Comunitaria como un eje estratégico y una herramienta indispensable para alcanzar los objetivos de conservación y la sostenibilidad integral en el Valle del Cauca.
El objetivo principal del gestor fue sensibilizar y capacitar a diversas audiencias sobre la relevancia de integrar la dimensión ambiental en la vida cotidiana y en la gestión territorial.

Aspectos Destacados de la Socialización
Promoción de la Conciencia: Utilicé diversas herramientas y encuentros para explicar el valor intrínseco de los ecosistemas del Valle del Cauca y los riesgos que enfrenta el patrimonio natural.
Enfoque Comunitario: Subrayó que la EAC debe ser un proceso participativo y bidireccional, donde el conocimiento se construye conjuntamente entre expertos y la ciudadanía, promoviendo la apropiación social de las estrategias de conservación.
Importancia Estratégica: Enfaticé que la Educación Ambiental es crucial para empoderar a las comunidades para que puedan tomar decisiones informadas sobre el manejo de sus recursos, siendo la base para una efectiva gobernanza ambiental y el desarrollo de territorios más sostenibles.
Concienticé a la sociedad civil para reconocer a la Educación Ambiental Comunitaria como el pilar para garantizar la conservación del medio ambiente y la cultura en el Valle del Cauca.





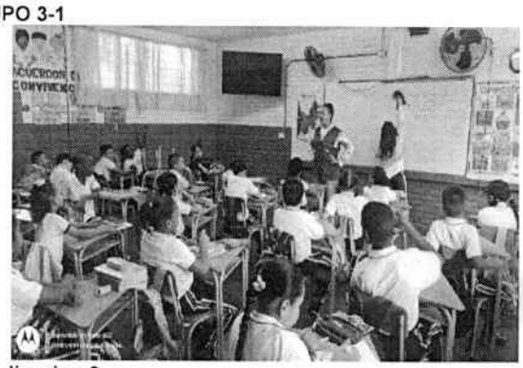
:
**Socialización 1**
**Lugar:** I.E BARTOLOME GUERRERO
**Fecha: 22 de noviembre del 2025**
**Hora: 7:30am**
**GRUPO 3-1**





**Socializacion 2**

**Lugar:** I.E BARTOLOME GUERRERO
**Fecha: 24 de noviembre del 2025**
**Hora: 7:30am**
**GRUPO 3-1**




**Socializacion 3**
**Lugar:** I.E BARTOLOME GUERRERO
**Fecha: 19 de noviembre del 2025**
**Hora: 10:30am**
**GRUPO 3-1**



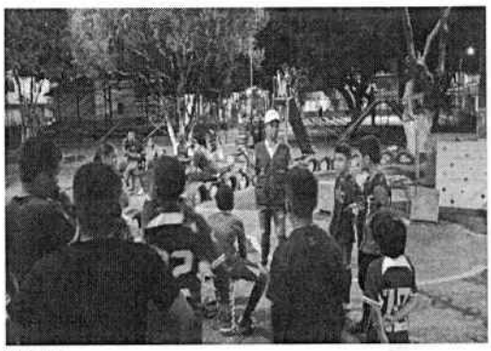
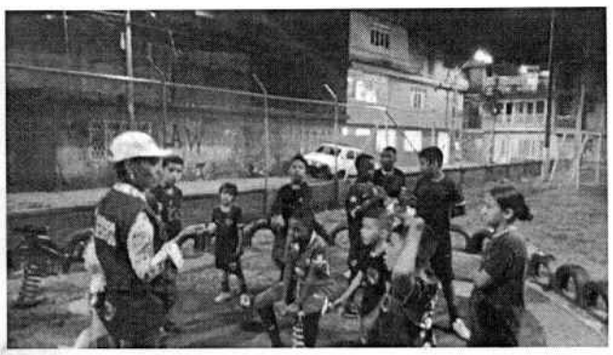

**Socializacion 4**
**Lugar** I.E BARTOLOME GUERRERO
**Fecha: 23 de noviembre del 2025**
**Hora: 7:30am**
**GRUPO 3-1**




**Socializacion 5**
**Lugar:** Parque Olaya Herrera
**Fecha: 28** de NOVIEMBRE del 2025
**Hora:** 6:00pm
**Grupo:** EQUIPO FUTBOL CHELSEA



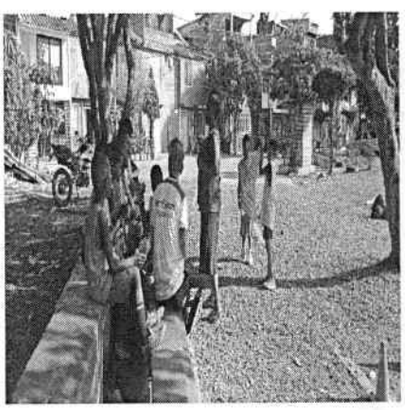

**Socializacion 6**
**Lugar:** Parque Olaya Herrera
**Fecha: 20** de NOVIEMBRE del 2025
**Hora:** 6:00pm
**Grupo:** EQUIPO FUTBOL CHELSEA

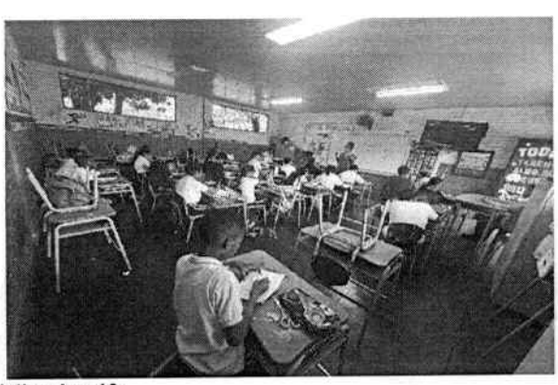
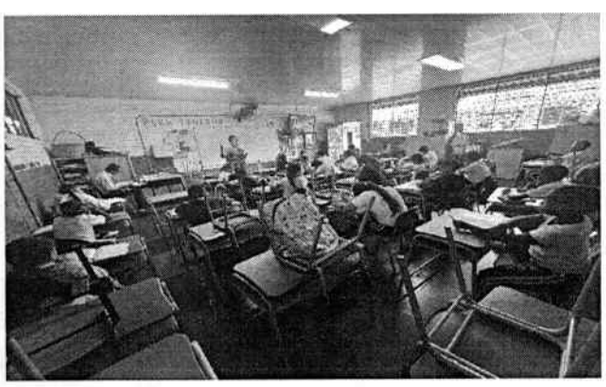
**Socializacion 7**
**Lugar:** Parque Olaya Herrera
**Fecha: 22** de NOVIEMBRE del 2025
**Hora:** 3:00pm
**Grupo:** EQUIPO FUTBOL CHELSEA




**Socializacion 8**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 22 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Grado: 2-1**

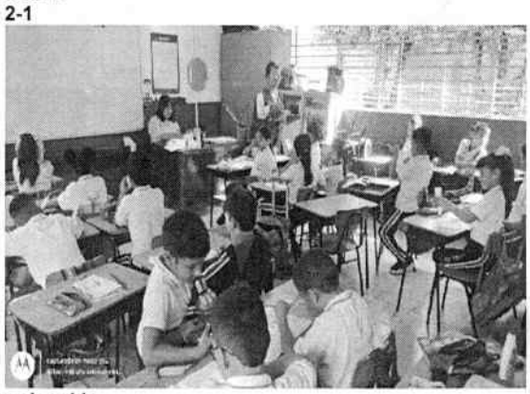



**Socializacion 9**
**Lugar:** Parque Olaya Herrera
**Fecha: 15** de NOVIEMBRE del 2025
**Hora:** 6:00pm
**Grupo:** EQUIPO FUTBOL CHELSEA

**Socializacion 10:**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena

**Fecha: 24 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Grado: 2-1**





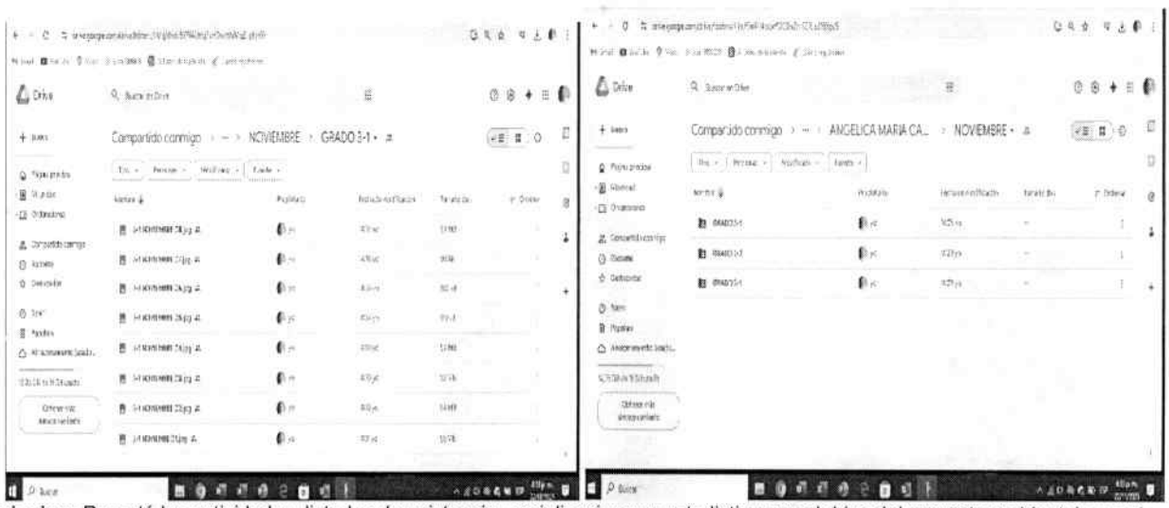
**Socializacion 11:**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 19 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Grado: 2-1**





**Socializacion 12:**
Lugar: I.E Carlos Holguin Lloreda sede Santa Elena
**Fecha: 27 de NOVIEMBRE del 2025**
**Hora: 8:00am**
**Grado: 2-1**
******Hice entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial ___ISABEL CRISTINA ESCARRIA_____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

**Actividad No. 4:** Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos



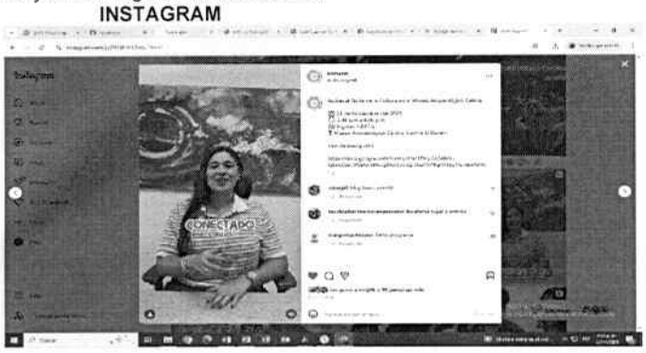

**Descripcion:** Reporté las actividades, listados de asistencia, socializaciones y estadisticas en el drive del proyecto ambiental, anexé detalladamente todos los listados correspondientes a cada socializacion, o a cada accion ambiental, de modo que se vea el impacto positivo a los Vallecaucanos con las distintas actividades ambientales que se hacen en todas las comunas de Cali. Estos datos fueron reportados en el drive creado por el coordinador
**Fecha: 30 de noviembre del 2025**

**Hora; 8:00pm**
**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.
Descripción: Apoyé al INCIVA, compartiendo, dando like, compartiendo e interactuando en las distintas redes sociales que tiene la entidad, de esta manera logrando que llegue a mas comunidad y a mas hogares Vallecaucanos.

**FACEBOOK**




**INSTAGRAM**



**Fecha**: 20 de noviembre del 2025
Hora: 11:00 am

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO
C.C: 1.114.487.477

| INCIVA Patrimonio Vivo | **FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR** | **FO-PAR-29** | **Versión: 00** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: Diciembre 28 del 2021 | Página 1 de 1 |

| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020 | **No. 001- 2025** |
|---|---|
| Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" | |
| Fecha documento: **30/11/2025** | |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA | |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848 | |
| Ciudad: Santiago de Cali | |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO | |
| Cedula beneficiario: 1.114.487.477<br>Dirección Beneficiario: Cll 55 98 63 | |
| Correo Electrónico beneficiario: angieaAngulko45@gmail.com<br>Teléfono beneficiario:<br>3115589631<br>Ciudad:CALI | |
| INFORMACION CONTRACTUAL | |
| Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" | |
| **CDP** 8100006222 del 13 DE NOVIEMBRE DE 2025.<br>**RPC 9** 9100027882 **del 14 DE NOVIEMBRE DE 2025**<br><br>Valor Contrato:<br>$3.600.000 | |
| Concepto: Cuota No. (**1**) – Cuota: **NOVIEMBRE** del Contrato No. 040.10.05.25.2103 DEL 13 DE NOVIEMBRE DEL 2025<br><br>Cuenta de Ahorros _x_ Corriente ___ No.: 62139054658 -Banco: bancolombia<br><br>Valor: $1.800.000 | |
| Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE | |
| SI__NO_X_ DECLARO RENTA<br><br>Angie Vanessa Zuñiga Castillo<br>Firma y cédula del Beneficiario<br>No. C.C. 1.114.487.477 | |

# Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
# (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

**Documento No.** 2500075377 **Fecha de Contabilización:** 22.12.2025 **Página 1 de 1.**
**Referencia:** 2100062065
**RUT del Tercero:** 11144874774 ZUÑIGA CASTILLO ANGIE VANESSA
**Código del Tercero:** 1114487477 **Documento RPC:** 9100027882
**Centro Gestor:** 1220 INCIVA
**Fondo:** 12100004 ICLD Sec Ambiente
**Concepto DIAN:** PAGO 1RA CUOTA CPS 2103 M

**Descripción:**

| Posic | Cuenta | Clv | Texto breve cuenta | PosPre | Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 1110900202 | 50 | Infivalle- ahorro- S | X-BANCOS | 0 | 1.683.000 |
| 002 | 2401010001 | 25 | Servicios | X-ACREEDOR/DEUDOR | 1.683.000 | 0 |
| 003 | 4806120000 | 50 | Dif cambio bienes y | X-ACREEDOR/DEUDOR | 0 | 0 |
| | | | | Total: | 1.683.000 | 1.683.000 |

## Descuentos y/o Deducciones:

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|---|---|---|---|
| | Total: | | 0 |

## Discriminacion IVA

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|---|---|---|---|
| | Total: | 0 | 0 |

---
Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
---
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño
---
Elaborado por

# Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
# (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 2100062065 Fecha de Contabilización: 19.12.2025 Página 1 de 1.
Referencia: CUOTA 01
RUT del Tercero: 11144874774 ZUÑIGA CASTILLO ANGIE VANESSA
Código del Tercero: 1114487477 Documento RPC: 9100027882
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 1RA CUOTA CPS 2103

Descripción: PAGO 1RA CUOTA CPS 2103 MES DE NOVIEMBRE 2025
PAGO 1RA CUOTA CPS 2103 MES DE NOVIEMBRE 2025

| Posic | Cuenta | Clv | Texto breve cuenta | PosPre | Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 2401010001 | 31 | Servicios | X-ACREEDOR/DEUDOR | 0 | 1.683.000 |
| 002 | 5506050170 | 40 | Fortalecimto cultura | 2-320202009 | 1.800.000 | 0 |
| 003 | 2407900003 | 50 | ESTAMP PRO-CULTURA | X-RETN/DEDUC | 0 | 18.000 |
| 004 | 2407900012 | 50 | ESTAMP PRO-HOSPITALE | X-RETN/DEDUC | 0 | 18.000 |
| 005 | 2407900004 | 50 | ESTAMP PRO-DESARROLL | X-RETN/DEDUC | 0 | 36.000 |
| 006 | 2407900008 | 50 | ESTAMP PRO-UCVA | X-RETN/DEDUC | 0 | 9.000 |
| 007 | 2407900005 | 50 | ESTAMP PRO-univalle | X-RETN/DEDUC | 0 | 36.000 |
| | | | | Total: | 1.800.000 | 1.800.000 |

## Descuentos y/o Deducciones:

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|---|---|---|---|
| Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla | 1,0000 | 1.800.000 | 18.000 |
| Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla | 1,0000 | 1.800.000 | 18.000 |
| Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla | 2,0000 | 1.800.000 | 36.000 |
| Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducciòn Estampilla UCEVA | 0,5000 | 1.800.000 | 9.000 |
| Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv | 2,0000 | 1.800.000 | 36.000 |
| | Total: | | 117.000 |

## Discriminacion IVA

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|---|---|---|---|
| V0 | 0% IVA compra bienes y servicios | 1.800.000 | 0 |
| | Total: | 1.800.000 | 0 |

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra
Elaborado por

27

| INCIVA Patrimonio vital | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA | FO-PAR-30 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: abril 1 del 2022 | Página 1 de 1 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA:** ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO | | | | | |
| **DOCUMENTO DE IDENTIFICACION:** C.C. X | **OTRO:** | **NÚMERO:** 1.114.487.477 | | | |
| **COBRO** | | **INICIAL:** X | **MENSUAL:** | **FINAL:** | **MES:** NOVIEMBRE |
| **MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO** | | LA CUMBRE | | | |
| **CONTRATO** | | **040.10.05.25.2103 DEL 13 DE NOVIEMBRE DEL 2025** | | | |
| **CDP** | | 8100006222 del 13 DE NOVIEMBRE DE 2025 | | | |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL** | | 9100027882 del 14 DE NOVIEMBRE DE 2025 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION** Brayan Rodriguez | **FIRMA:** Brayan R | **FECHA DE ENTREGA 1:** dd/mm/aa | **FECHA DE ENTREGA 2:** dd/mm/aa |

| **Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad** | **Marcar X** | **Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad** | **Marcar X** |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | X | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | X |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1) | X | Documento de Causación | 21-62065 |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | X | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | X | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | X | Número de comprobante de pago | |
| Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1) | X | | |

| | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD** Boris Hernandez C | **FIRMA:** | **FECHA:** dd/mm/aa 19-12-2025. |

| **MOTIVO DE DEVOLUCION:** | **SI** | **FECHA:** dd/mm/aa | **RECIBE: NOMBRE Y FIRMA** |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería**

**RECIBIDO TESORERIA**

Asistente Tesoreria
INCIVA

| | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA** | **FIRMA:** | **FECHA:** dd/mm/aa 12 2 DIC 2025 |

| **Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica** | **Marcar X** | **Ruta 3: Documentos oficina Jurídica** | **Marcar X** |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1) | | Documento de Causación | |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | | Número de comprobante de pago | |

| | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA** | **FIRMA:** | **FECHA:** dd/mm/aa |

## 1. TIPO DE INFORME

| | | |
|---|---|---|
| INFORME PARCIAL: ____ | INFORME FINAL: __X__ | CUOTA No. 2 |
| Fecha informe: Día: 31 | Mes: DICIEMBRE | Año: 2025 |

## 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato: _X_ | Convenio: __ | #: 040.10.05.25. 2103 | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100006222 del 13 DE NOVIEMBRE DE 2025** **RPC 9100027882 del 14 DE NOVIEMBRE DE 2025** |

| | |
|---|---|
| Nombre Contratista: Angie Vanessa Zúñiga Castillo | Documento de identificación No. 1114487477 |

| | | |
|---|---|---|
| Fecha Inicio (15/11/2025) | Plazo de Ejecución (meses): **15** DIAS y 1 MES | Fecha Terminación(dd/mm/aa): **31/12/2025** |

| | |
|---|---|
| Proceso / área: **P2 INVESTIGACIONES** | Nombre supervisor: **PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO** |

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

| | |
|---|---|
| Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** | Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente |
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas |

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

## 3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

| Actividad No. | Descripción Obligación/ Actividad | % cumplimiento mensual |
|---|---|---|
| 1 | Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado. | 100% |
| 2 | Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto. | 100% |
| 3 | Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia. | 100% |
| 4 | Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos. | 100% |
| 5 | Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos. | 100% |

## 4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

**EJECUCIÓN:**

**Actividad No. 1:**
Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado.

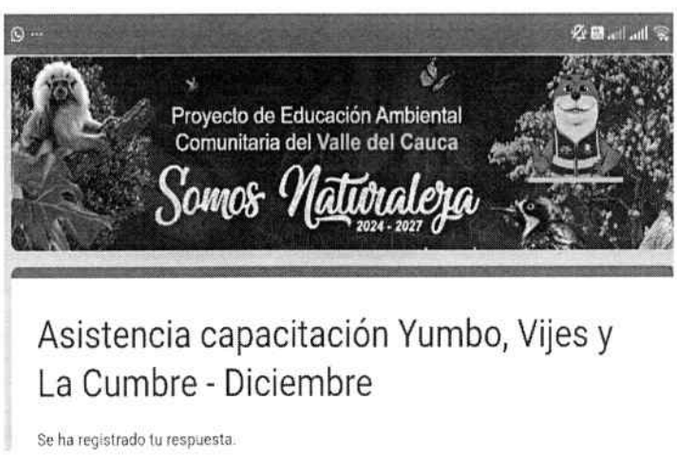
**Descripción: participó en la capacitación virtual la Ficha Metodológica del programa de Educación Ambiental,** Eco-Navidad, celebra con responsabilidad. Los ejes transversales, área temática y la ficha metodológica.
Eco navidad integra la tradición con prácticas sostenibles para cuidar el ambiente.
Pólvora en el valle del cauca siendo uno de los departamentos con mayor número de lesionados con pólvora.







**Fecha:**04/12/2025
**Hora:** 03:30 pm
**Lugar: plataforma meet**
**Responsable:** Paola Andrea Figueroa y Daniella Ordoñez




**Descripción: Participó en la reunión presencial del mes de diciembre de seguimientos de informes y actividades ambientales realizadas por el equipo de gestores ambientales y las articulaciones con todas las entidades ambientales para organización Y planeación de actividades del programa de Gestores Ambientales en el Municipio de La Cumbre Valle de actividades. Cronograma y entregas.**





**Fecha: 05/12/2025**
**Hora:** 11:00 am
**Lugar: Biblioteca Municipal francisco Antonio Gómez**
**Responsable**: Isabel Cristina Escarria

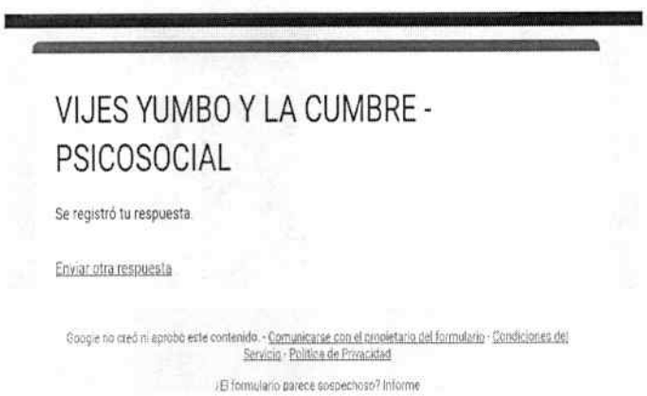
**Descripción: Participó en la capacitación psicosocial virtual el tema: sentido de pertenencia en el mes de diciembre en la capacitación se habló la importancia del sentido de pertenencia (Necesidad Humana Fundamental de sentirse aceptado e integrado en un grupo o entorno. Bien sea individual o colectiva.**







**Fecha: 05/12/2025**
**Hora:** 04:30 pm
**Lugar plataforma meet**
**Responsable:** Psicóloga Julia Andrea Suarez Vasco



VIJES YUMBO Y LA CUMBRE - PSICOSOCIAL

Se registró tu respuesta

Enviar otra respuesta

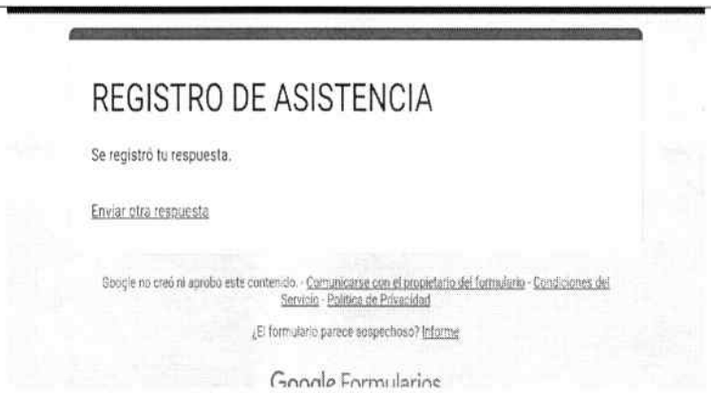
Google no creó ni aprobó este contenido. - Comunicarse con el propietario del formulario - Condiciones del Servicio - Política de Privacidad

¿El formulario parece sospechoso? Informe

**Descripción: Participó en la reunión virtual del mes de diciembre para ejecución de actividades planograma de actividades en el territorio, acciones ambientales. Ficha ambiental, modelo de descripciones correcto diligenciamiento de los listados observaciones del informe de supervisión y fotos al drive y puntual entrega.**






**Fecha: 09/12/2025**
**Hora:** 11:30 am
**Lugar: plataforma meet**
**Responsable:** Isabel Cristina Escarria

**Descripción: participó en la capacitación de informes del mes de diciembre siguiendo el conducto regular y el debido diligenciamiento con sus respectivos documentos para la entrega oportuna.**





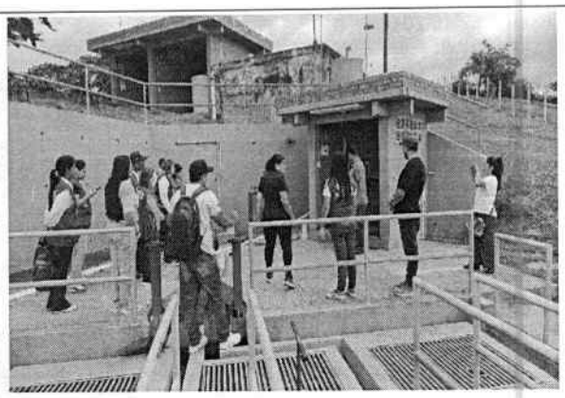


**Fecha: 14/12/2025**
**Hora: 10:30 am**
**Lugar: plataforma meet**
**Responsable:** Brayan Rodríguez Ospina

**Actividad No. 2:**
Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.

**Grupo Intervenido: ACUAVALLE (Planta de tratamiento de agua, potable del Municipio de la Cumbre V.)**

**Descripción: realizó una visita a la planta de tratamiento de agua potable, la cual se articuló con los gestores de convivencia y el SENA, donde se conoció el proceso de purificación y tratamiento del agua potable, fue una experiencia enriquecedora que permitió conocer más sobre el proceso de tratamiento del agua y la importancia de cuidar este recurso natural, la convivencia con los integrantes del SENA y los gestores de convivencia fue excelente, se compartieron experiencias y conocimientos, y se socializó la ficha del programa de educación ambiental eco navidad, Celebra con responsabilidad donde se les concientizó de lo importante en esta época decembrina tener cuidado con el uso de la pólvora, por la misma integridad de las personas bien sean niños adultos y por la fauna y flora y la contaminación a fuentes hídricas, siendo las que con tratamiento surten a todo el Municipio y sus alrededores la visita se llevó a cabo en un ambiente de aprendizaje, se contó con la guía de expertos en el tema, quienes explicaron el proceso de tratamiento del agua, se logró un mayor entendimiento y compromiso con el cuidado del medio.**

**Fecha:** 10/12/2025
**Lugar: Sector Nazaret vía principal hacia Cali – La Cumbre Valle.**

**Actividad No. 3:**
Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.

Grupo Intervenido: Participantes La Cumbre Valle (vacaciones Recreativas Navideñas) Barrio Villanueva

**Descripción:** Realizó la capacitación a los participantes de La Cumbre Valle **la Ficha Metodológica del programa de Educación Ambiental,** Eco-Navidad, celebra con responsabilidad.
**Se capacitó a los participantes** del barrio Villanueva **(eco vacaciones Navideñas) Número de participantes 14 entre 8 a 10 años** donde se concientizaron de la importancia de la eco navidad y las diferentes celebraciones decembrinas y las prácticas. Las costumbres habituales de la navidad siendo una época de unión, alegría y tradición.
Y También con mucha responsabilidad las (vacaciones Recreativas Navideñas) por medio de juegos e imágenes alusivas al tema se les recuerda a los participantes la importancia de cuidar el planeta tierra y el entorno donde cada uno está ubicado con la familia y amigos.
Se les concientizó que es un territorio muy rico en fauna y flora y debemos preservar la densa vegetación y la variedad de especies nativas y migratorias de aves que existen.
Que por esta época decembrina debido a la gran cantidad de pólvora y juegos pirotécnicos muchas de estas especies abandonan su habitad dejando sus crías y la gran mayoría mueren.
Las mascotas también sufren, debido a estas costumbres daños irreparables los participantes reflexionaron que lo mejor es evitar la pólvora la manipulación porque no solo hace daño al medio, la flora y fauna sino así mismo, por quemaduras y en casos más extremos hasta la muerte.
Algunos tips en las el eco vacaciones reducir residuos con reutilizables, (caminar, bici) usa protector solar biodegradable y respetar flora y fauna, apoyar las diferentes campañas "No a la pólvora por un ambiente sano libre de contaminación en esta Navidad"




**Fecha: 02/12/2025**
**Lugar: Barrio Villanueva - La Cumbre Valle**




**Fecha: 12/12/2025**
**Lugar: Biblioteca Municipal francisco Antonio Gómez – La Cumbre Valle**




**Fecha: 15/12/2025**
**Lugar: Biblioteca Municipal Francisco Antonio Gómez – La Cumbre Valle**

Grupo Intervenido: Programa de adulto mayor los Girasoles La Cumbre Valle (eco vacaciones Navideñas) / **Barrio Villanueva**

**Descripción:** Realizó la capacitación a los participantes del Programa de adulto mayor los Girasoles **la Ficha Metodológica del programa de Educación Ambiental,** Eco-Navidad, celebra con responsabilidad.
**Se capacitó a los participantes** Programa de adulto mayor los Girasoles **(eco vacaciones Navideñas) dirigida a 11 entre 50 a 60 años** donde se concientizaron de la importancia de la alegría de la Navidad sin pólvora.
**El uso de pólvora pude tener Consecuencias en todos los miembros de una familia, desde niños hasta ancianos, lecciones de por vida cómo son las quemaduras, afectando las vías respiratorias, oídos y la flora y fauna.**
**En la flora produciendo gases tóxicos, riesgos de incendios forestales, desechos restantes de cohetes en calles y ríos.**
**Y en la fauna las aves reaccionan frente a los estruendos con taquicardias que pueden provocar la muerte.**
**Los animales domésticos suelen sentir temor y al huir pueden ser víctimas de accidentes o perderse.**
y otros animales pueden ser infectados también por la pirotécnica puesto que es para ellos un explosivo de gran tamaño.
Los participantes participaron de un conversatorio y un delicioso plato Navideño donde cada uno recordó y conto historias en su vínculo familiar en navidades anteriores y como se vieron afectados por estas tradiciones decembrinas con el programa de educación ambiental el objetivo es que toda la comunidad se consientes que esta época es para reflexionar y cambiar hábitos que perjudican el medio y que se debe cuidar el planeta. Se comprometieron a tomar más conciencia y replicar en sus hogares lo aprendido.
Para seguir disfrutando de estas eco Navidades con responsabilidad.




**Fecha: 02/12/2025**
**Lugar**: Finca la Primavera – La Cumbre Valle



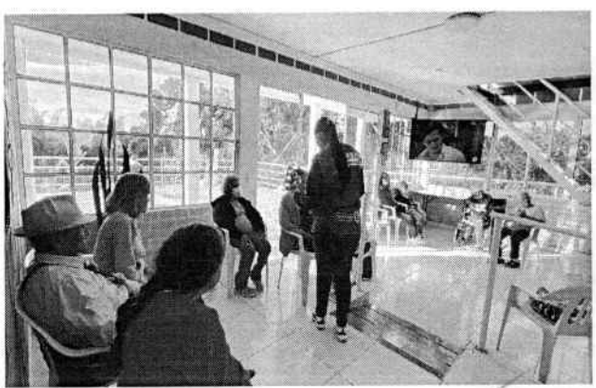

**Fecha: 12/12/2025**
**Lugar: Finca la Primavera – La Cumbre Valle**



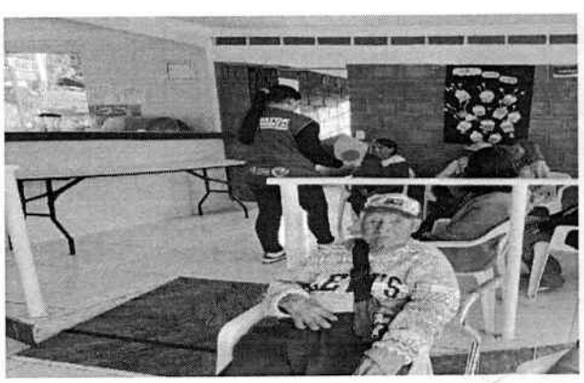

**Fecha: 15/12/2025**
**Lugar: Finca la Primavera – La Cumbre Valle**

**Grupo Intervenido: Ancianato Hogar San José – La Cumbre Valle** (eco vacaciones Navideñas) **Barrio Urbanización la primavera**

**Descripción: Realizó la capacitación al grupo ancianato Hogar San José de La Cumbre Valle**
**la Ficha Metodológica del programa de Educación Ambiental,** Eco-Navidad, celebra con responsabilidad.
**Se capacitó a la Comunidad del ancianato Hogar San José (eco vacaciones Navideñas) dirigida a 10 entre 60 a 90 años** donde se les enseño hacer adornos y decoraciones naturales y reutilizables.
Se concientizaron que en esta época de navidad de amor, paz y regalos unión familiar donde la mayoría son visitados por sus familias y amigos sé les recomendó tener mucho cuidado con su salud en cuanto a los alimentos consumidos en estas festividades Navideñas. Y en cuanto al medio, se recordó la importancia de cuidar y preservar el territorio con la gran diversidad de especie de flora y fauna y con esta tradición de la pólvora lo **que afecta ecosistemas esenciales para la regulación hídrica y la biodiversidad. Estas prácticas, aunque tradicionales, generan consecuencias directas en los ríos, bosques y en la fauna silvestre de la región, pero también en la fauna doméstica, nuestros animales de compañía. La contaminación de fuentes hídricas, la pérdida de cobertura vegetal, el desplazamiento de fauna y la afectación a las mascotas son impactos que se intensifican cada diciembre. Las celebraciones decembrinas acentúan estas presiones debido al aumento de residuos, el uso intensivo de energia y agua, la contaminación atmosférica por transporte y pirotecnia, y la extracción de flora silvestre. Estas prácticas generan impactos directos en los ecosistemas.**
**Los participantes se comprometieron que replicarían lo aprendido a los familiares en sus visitas.**
**Reflexionaron acerca de estas costumbres y tradiciones que unen más las familias, sin olvidar el cuidado al medio.**




**Fecha: 03/12/2025**
**Lugar: Parcelación primavera – La Cumbre Valle**




**Fecha: 11/12/2025**
**Lugar: Parcelación primavera – La Cumbre Valle**




**Fecha: 16/12/2025**
**Lugar: Parcelación primavera – La Cumbre Valle**




**Fecha: 19/12/2025**
**Lugar: Parcelación primavera – La Cumbre Valle**

**Grupo Intervenido: equipo de futbol Real La Cumbre Valle – (eco vacaciones Navideñas) Cancha Nemesio López**

**Descripción:** Realizó la capacitación **al grupo de futbol Real - La Cumbre Valle la Ficha Metodológica del programa de Educación Ambiental,** Eco-Navidad, celebra con responsabilidad **Se capacitó a los participantes del grupo Real La Cumbre dirigida a 10 participantes entre 10 a 13 años** donde se capacito la importancia de la eco navidad con las diferentes costumbres siendo una época de unión, alegría y tradición. pero con decisiones conscientes que protejan el entorno. Cada familia puede elegir alternativas sostenibles y demostrar que el verdadero espíritu navideño está en cuidar nuestro hogar común: el planeta.
**También se ha convertido en uno de los momentos del año con mayor consumo y generación de residuos, lo que incrementa la presión sobre nuestros ecosistemas y servicios públicos. En diciembre, la producción de residuos sólidos puede aumentar hasta un 30%, el uso de energía crece por las decoraciones luminosas y las emisiones de $CO_2$ se elevan por los desplazamientos, compras y eventos familiares. A esto se suma la extracción de musgo y otras plantas silvestres.**
**Los participantes con el programa de educación ambiental se concientizaron de la responsabilidad en estas eco vacaciones decembrinas que con la familia amigos cuidar el medio con toda la fauna y flora que existe en el territorio.**
**A tener cuidado con la pólvora y los daños al impacto ambiental que causa estas celebraciones tradiciones.**
**Para los que viajan a otros lugares Se les recordó el código de colores que está en todo el territorio Nacional con sus respectivos colores y para qué, sirve cada uno para hacer una fácil separación en la fuente y así mejorar la recolección, aprovechamiento y disposición final, fomentando la cultura ciudadana y reduciendo la contaminación.**
**Se les recordó que junto a su entorno familiar tener cuidado con la pólvora, por el daño personal y ambiental que causa.**




**Fecha: 22/12/2025**
**Lugar: Cancha de futbol Nemesio López / La Cumbre Valle**





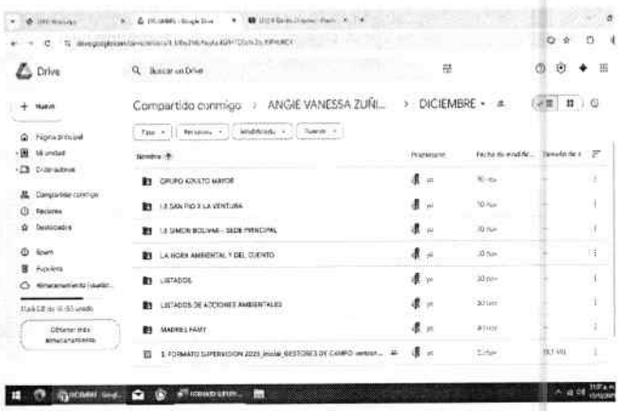
**Fecha: 26/12/2025**
**Lugar: Cancha de futbol Nemesio López / La Cumbre Valle**

******El gestor hizo entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. Necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

**Actividad No. 4**
Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

**Descripción: realizó el respectivo diligenciamiento de toda la documentación tomando así evidencia de la asistencia de los diferentes grupos asignados quedando como constancia plasmada en la documentación fisica y a su vez en el Google drive para su respectiva revisión y aprobación**



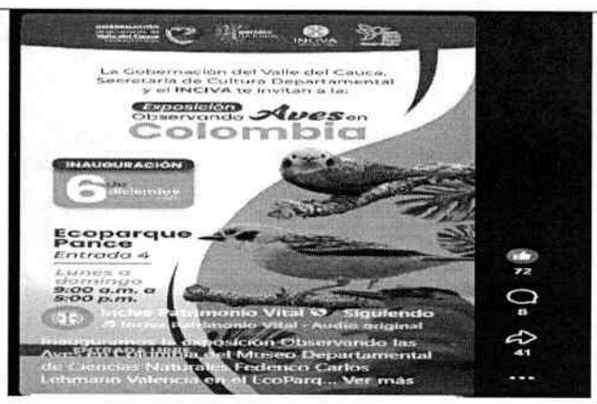



**Fecha: 16/12/2025**
**Lugar: Google drive**

**Actividad No. 5**
Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

**Descripción: Realizó el seguimiento a las redes sociales en Facebook de INCIVA para compartir la información publicada Para que haya más seguidores a la página y así conozcan sobre la importancia del programa de Educación ambiental y los diferentes temas a tratar ambientales en todo el territorio del valle del cauca.**




**Fecha: 20/12/2025**
Lugar Facebook

| | |
|---|---|
| **Estado de avance de la actividad / compromiso ( concepto del supervisor)** | Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de DICIEMBRE desde 1 al 31 de DICIEMBRE del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)<br><br>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):<br><br>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.2103<br><br>**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones". |
| **Observaciones** | |
| **Otros** | Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):<br><br>Que el Contratista ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1114487477de LA CUMBRE (Valle del Cauca), vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.25.2103, durante el tiempo comprendido entre el 15 de Noviembre de 2025 y el 31 de Diciembre de 2025, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.<br><br>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato. |

## 5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| OBLIGACION | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla:92446247<br>Fecha de Pago:24/12/2025<br>No. Planilla:92632491<br>Fecha de Pago:24/12/2025<br>Operador: COMPENSAR<br>Periodo de pago de la seguridad social: NOVIEMBRE Y DICIEMBRE |

## 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Concepto* | *Valor* | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha (dd/mm/aa) | Valor | Observaciones |
| *Valor inicial del contrato* | $3.600.000 | Cuota 1 | 30/11/2025 | $1.800.000 | pagado |
| *Valor adiciones* | $0 | Cuota 2 | | | |
| *Valor total del contrato* | $3.600.000 | Cuota 3 | | | |
| *Valor pagado* | $1.800.000 | Cuota 4 | | | |
| *Valor causado que no se ha pagado* | $1.800.000 | Cuota 5 | | | |
| *Valor total ejecutado* | $3.600.000 | Cuota 6 | | | |
| *Valor saldo por ejecutar* | $0 | Cuota 7 | | | |
| | | Cuota 8 | | | |

**INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:**

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

## 7. INFORME JURIDICO

| |
|---|
| El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral |
| **Suspensión** (Cuando aplique): N/A |
| Fecha de inicio de la suspensión: |
| Fecha final de la suspensión: |
| Cesión (Cuando aplique): N/A |
| Fecha de inicio de la cesión: |
| Fecha final de la cesión: |
| Otrosí (Cuando aplique): |
| Fecha de inicio del Otrosí: |
| Fecha final del Otrosí: |
| Terminación anticipada (Cuando aplique): |
| Acta de Liquidación: X |
| Observaciones al informe jurídico: |

**8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa | | | | | |
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los | | | | | |
| **31** | días del mes de | **DICIEMBRE** | de | **2025** | |

**SUPERVISOR**

**Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**
**Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES**

Apoyo a la Supervisión: ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS /COORDINADOR TERRITORIAL.
N/A: ___

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de DICIEMBRE de 2025

Doctora
**PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**
**SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES**
**Supervisora del contrato**

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.25.2103 DEL 13 DE NOVIEMBRE DEL 2025**
Contratista: **ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO**
Periodo reportado: Del **0**1 al 31 de DICIEMBRE de 2025

## INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

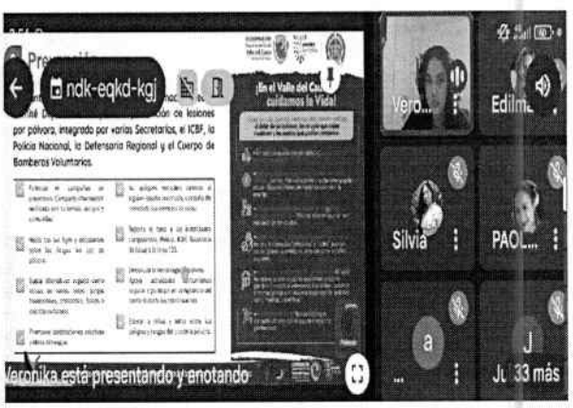
A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.2103 DEL 13 DE NOVIEMBRE DEL 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el **0**1 al 31 de DICIEMBRE de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

### Actividad No. 1:

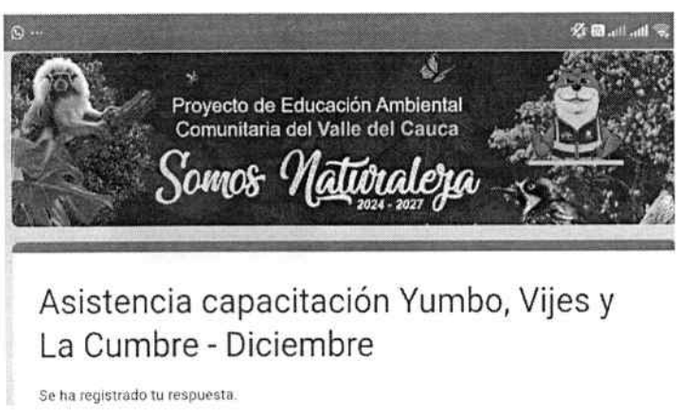
Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado.

**Descripción: participé en la capacitación virtual la Ficha Metodológica del programa de Educación Ambiental,** Eco-Navidad, celebra con responsabilidad. Los ejes transversales, área temática y la ficha metodológica.
Eco navidad integra la tradición con prácticas sostenibles para cuidar el ambiente.
Pólvora en el valle del cauca siendo uno de los departamentos con mayor número de lesionados con pólvora.




**Fecha:** 04/12/2025
**Hora:** 03:30PM
**Lugar:** plataforma meet
**Responsable:** Paola Andrea Figueroa y Daniela Ordoñez




**Descripción: Participé en la reunión presencial del mes de diciembre de seguimientos de informes y actividades ambientales realizadas por el equipo de gestores ambientales y las articulaciones con todas las entidades ambientales para organización Y planeación de actividades del programa de Gestores Ambientales en el Municipio de La Cumbre Valle de actividades. Cronograma y entregas.**





**Fecha:** 05/12/2025
**Hora**: 11:00PM
**Lugar**: Biblioteca Municipal francisco Antonio Gómez
**Responsable**: Isabel Cristina Escarria

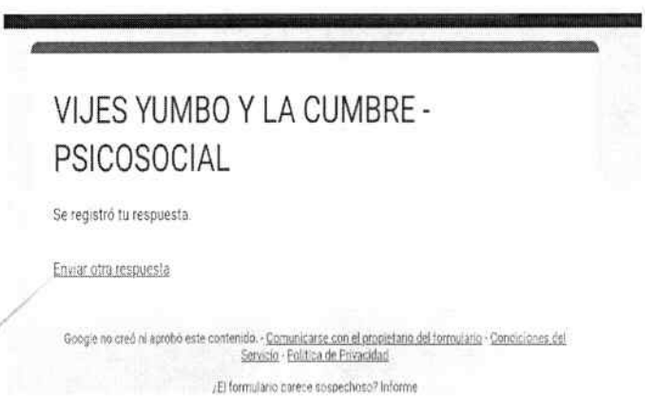
**Descripción: Participé en la capacitación psicosocial virtual el tema: sentido de pertenencia en el mes de diciembre en la capacitación se habló la importancia del sentido de pertenencia (Necesidad Humana Fundamental de sentirse aceptado e integrado en un grupo o entorno. Bien sea individual o colectiva.**







**Fecha: 05/12/2025**
**Hora: 04:30PM**
**Lugar plataforma meet**
**Responsable:** Psicóloga Julia Andrea Suarez Vasco



VIJES YUMBO Y LA CUMBRE - PSICOSOCIAL

Se registró tu respuesta.

Enviar otra respuesta

Google no creó ni aprobó este contenido. - Comunicarse con el propietario del formulario - Condiciones del Servicio - Política de Privacidad

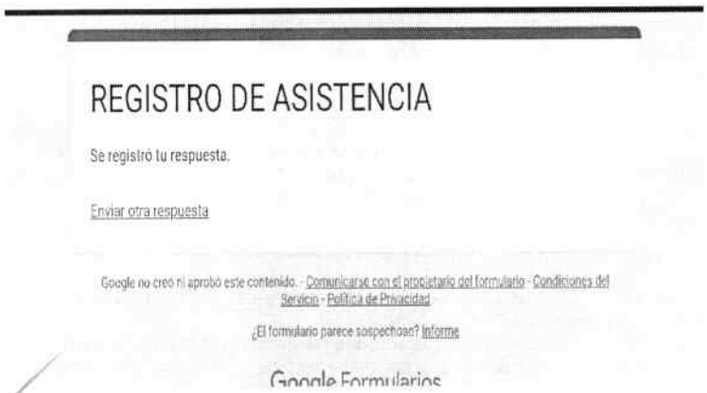
¿El formulario parece sospechoso? Informe

**Descripción: Participé en la reunión virtual del mes de diciembre para ejecución de actividades planograma de actividades en el territorio, acciones ambientales. Ficha ambiental, modelo de descripciones correcto diligenciamiento de los listados observaciones del informe de supervisión y fotos al drive y puntual entrega.**









REGISTRO DE ASISTENCIA

Se registró tu respuesta.

Enviar otra respuesta

Google no creó ni aprobó este contenido. - Comunicarse con el propietario del formulario - Condiciones del Servicio - Política de Privacidad

¿El formulario parece sospechoso? Informe

Google Formularios

**Fecha: 09/12/2025**
**Hora:** 11:30 AM
**Lugar: plataforma meet**
**Responsable:** Isabel Cristina Escarria

**Descripción: Participé en la capacitación de informes del mes de diciembre siguiendo el conducto regular y el debido diligenciamiento con sus respectivos documentos para la entrega oportuna.**







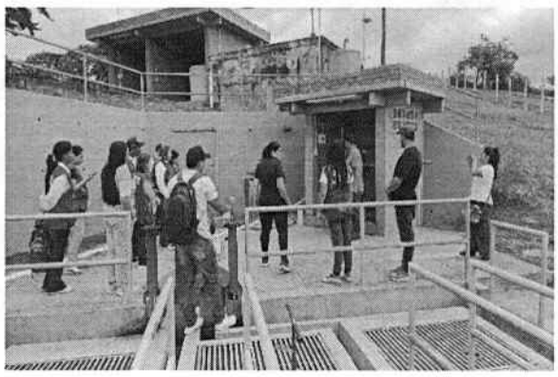
**Fecha: 14/12/2025**
**Hora: 10:30 am**
**Lugar: plataforma meet**
**Responsable:** Brayan Rodríguez Ospina

## Actividad No. 2:

Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.

**Grupo Intervenido: ACUAVALLE (Planta de tratamiento de agua potable del Municipio de la Cumbre V.)**

**Descripción: realicé una visita a la planta de tratamiento de agua potable, la cual se articuló con los gestores de convivencia y el SENA, donde se conoció el proceso de purificación y tratamiento del agua potable, fue una experiencia enriquecedora que permitió conocer más sobre el proceso de tratamiento del agua y la importancia de cuidar este recurso natural, la convivencia con los integrantes del SENA y los gestores de convivencia fue excelente, se compartieron experiencias y conocimientos, y se socializó la ficha del programa de educación ambiental eco navidad, Celebra con responsabilidad donde se les concientizó de lo importante en esta época decembrina tener cuidado con el uso de la pólvora, por la misma integridad de las personas bien sean niños adultos y por la fauna y flora y la contaminación a fuentes hídricas, siendo las que con tratamiento surten a todo el Municipio y sus alrededores la visita se llevó a cabo en un ambiente de aprendizaje, se contó con la guía de expertos en el tema, quienes explicaron el proceso de tratamiento del agua, se logró un mayor entendimiento y compromiso con el cuidado del medio.**

**Fecha:** 10/12/2025
**Lugar: Sector Nazaret vía principal hacia Cali – La Cumbre Valle.**

## Actividad No. 3.

Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.

Grupo Intervenido: Participantes La Cumbre Valle (Vacaciones Recreativas Navideñas) Barrio Villanueva

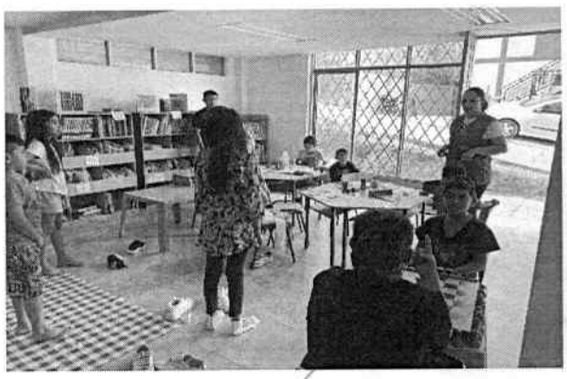
**Descripción:** Realicé la capacitación a los participantes de La Cumbre Valle **la Ficha Metodológica del programa de Educación Ambiental,** Eco-Navidad, celebra con responsabilidad.
**Capacité a los participantes** del barrio Villanueva **(eco vacaciones Navideñas) Número de participantes 14 entre 8 a 10 años** donde se concientizaron de la importancia de la eco navidad y las diferentes celebraciones decembrinas y las prácticas. Las costumbres habituales de la navidad siendo una época de unión, alegría y tradición.
Y También con mucha responsabilidad las (vacaciones Recreativas Navideñas) por medio de juegos e imágenes alusivas al tema se les recuerda a los participantes la importancia de cuidar el planeta tierra y el entorno donde cada uno está ubicado con la familia y amigos. Les concienticé que es un territorio muy rico en fauna y flora y debemos preservar la densa vegetación y la variedad de especies nativas y migratorias de aves que existen.
Que por esta época decembrina debido a la gran cantidad de pólvora y juegos pirotécnicos muchas de estas especies abandonan su habitad dejando sus crías y la gran mayoría mueren.
Las mascotas también sufren, debido a estas costumbres daños irreparables los participantes reflexionaron que lo mejor es evitar la pólvora la manipulación porque no solo hace daño al medio, la flora y fauna sino así mismo, por quemaduras y en casos más extremos hasta la muerte.
Algunos tips en las el eco vacaciones reducir residuos con reutilizables, (caminar, bici) usa protector solar biodegradable y respetar flora y fauna, apoyar las diferentes campañas "No a la pólvora por un ambiente sano libre de contaminación en esta Navidad"




**Fecha: 02/12/2025**
**Lugar: Barrio Villanueva - La Cumbre Valle**




**Fecha: 12/12/2025**
***Lugar: Biblioteca Municipal Francisco Antonio Gómez – La Cumbre Valle***




**Fecha: 15/12/2025**
**Lugar: Biblioteca Municipal Francisco Antonio Gómez – La Cumbre Valle**

Grupo Intervenido: Programa de adulto mayor los Girasoles La Cumbre Valle (eco vacaciones Navideñas) / **Barrio Villanueva**

**Descripción:** Realicé la capacitación a los participantes del Programa de adulto mayor los Girasoles **la Ficha Metodológica del programa de Educación Ambiental,** Eco-Navidad, celebra con responsabilidad. **Capacité a los participantes** Programa de adulto mayor los Girasoles **(eco vacaciones Navideñas) dirigida a 11 entre 50 a 60 años** donde se concientizaron de la importancia de la alegría de la Navidad sin pólvora.
**El uso de pólvora pude tener Consecuencias en todos los miembros de una familia, desde niños hasta ancianos, lecciones de por vida cómo son las quemaduras, afectando las vías respiratorias, oídos y la flora y fauna.**
**En la flora produciendo gases tóxicos, riesgos de incendios forestales, desechos restantes de cohetes en calles y ríos.**
**Y en la fauna las aves reaccionan frente a los estruendos con taquicardias que pueden provocar la muerte.**
**Los animales domésticos suelen sentir temor y al huir pueden ser víctimas de accidentes o perderse.**
y otros animales pueden ser infectados también por la pirotécnica puesto que es para ellos un explosivo de gran tamaño.
Los participantes participaron de un conversatorio y un delicioso plato Navideño donde cada uno recordó y conto historias en su vínculo familiar en navidades anteriores y como se vieron afectados por estas tradiciones decembrinas con el programa de educación ambiental el objetivo es que toda la comunidad se consientes que esta época es para reflexionar y cambiar hábitos que perjudican el medio y que se debe cuidar el planeta. Se comprometieron a tomar más conciencia y replicar en sus hogares lo aprendido.
Para seguir disfrutando de estas eco Navidades con responsabilidad.




**Fecha: 02/12/2025**
**Lugar:** Barrio Villanueva – La Cumbre Valle




**Fecha: 12/12/2025**
**Lugar:** Finca la Primavera – La Cumbre Valle



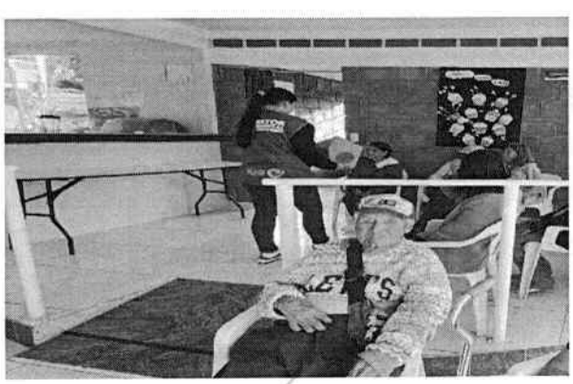

**Fecha: 15/12/2025**
**Lugar:** Finca la Primavera – La Cumbre Valle

**Grupo Intervenido: Ancianato Hogar San José – La Cumbre Valle** (Eco Vacaciones Navideñas) **Barrio Urbanización la primavera**

**Descripción: Realicé la capacitación al grupo ancianato Hogar San José de La Cumbre Valle**
**la Ficha Metodológica del programa de Educación Ambiental,** Eco-Navidad, celebra con responsabilidad.
**Se capacitó a la Comunidad del ancianato Hogar San José (Eco Vacaciones Navideñas) dirigida a 10 entre 60 a 90 años** donde se les enseño hacer adornos y decoraciones naturales y reutilizables.
Se concientizaron que en esta época de navidad de amor, paz y regalos unión familiar donde la mayoría son visitados por sus familias y amigos sé les recomendó tener mucho cuidado con su salud en cuanto a los alimentos consumidos en estas festividades Navideñas. Y en cuanto al medio, se recordó la importancia de cuidar y preservar el territorio con la gran diversidad de especie de flora y fauna y con esta tradición de la pólvora lo **que afecta ecosistemas esenciales para la regulación hídrica y la biodiversidad. Estas prácticas, aunque tradicionales, generan consecuencias directas en los ríos, bosques y en la fauna silvestre de la región, pero también en la fauna doméstica, nuestros animales de compañía. La contaminación de fuentes hídricas, la pérdida de cobertura vegetal, el desplazamiento de fauna y la afectación a las mascotas son impactos que se intensifican cada diciembre. Las celebraciones decembrinas acentúan estas presiones debido al aumento de residuos, el uso intensivo de energía y agua, la contaminación atmosférica por transporte y pirotecnia, y la extracción de flora silvestre. Estas prácticas generan impactos directos en los ecosistemas.**
**Los participantes se comprometieron que replicarían lo aprendido a los familiares en sus visitas.**
**Reflexionaron acerca de estas costumbres y tradiciones que unen más las familias, sin olvidar el cuidado al medio.**




**Fecha: 03/12/2025**
**Lugar: Parcelación La Primavera – La Cumbre Valle**




**Fecha: 11/12/2025**
**Lugar: Parcelación La Primavera – La Cumbre Valle**




**Fecha: 16/12/2025**
**Lugar: Parcelación La Primavera – La Cumbre Valle**




**Fecha: 19/12/2025**
**Lugar: Parcelación La Primavera – La Cumbre Valle**

**Grupo Intervenido: Equipo de Futbol Real La Cumbre Valle – (Eco Vacaciones Navideñas) Cancha Nemesio López**

**Descripción:** Realicé la capacitación **al grupo de futbol Real - La Cumbre Valle la Ficha Metodológica del programa de Educación Ambiental,** Eco-Navidad, celebra con responsabilidad **Se capacitó a los participantes del grupo Real La Cumbre dirigida a 10 participantes entre 10 a 13 años** donde capacité la importancia de la eco navidad con las diferentes costumbres siendo una época de unión, alegría y tradición. pero con decisiones conscientes que protejan el entorno. Cada familia puede elegir alternativas sostenibles y demostrar que el verdadero espíritu navideño está en cuidar nuestro hogar común: el planeta.
**también se ha convertido en uno de los momentos del año con mayor consumo y generación de residuos, lo que incrementa la presión sobre nuestros ecosistemas y servicios públicos. En diciembre, la producción de residuos sólidos puede aumentar hasta un 30%, el uso de energía crece por las decoraciones luminosas y las emisiones de $CO_2$ se elevan por los desplazamientos, compras y eventos familiares. A esto se suma la extracción de musgo y otras plantas silvestres.**
**Los participantes con el programa de educación ambiental se concientizaron de la responsabilidad en estas eco vacaciones decembrinas que con la familia amigos cuidar el medio con toda la fauna y flora que existe en el territorio.**
**A tener cuidado con la pólvora y los daños al impacto ambiental que causa estas celebraciones tradiciones.**
**Para los que viajan a otros lugares Se les recordó el código de colores que está en todo el territorio Nacional con sus respectivos colores y para qué, sirve cada uno para hacer una fácil separación en la fuente y así mejorar la recolección, aprovechamiento y disposición final, fomentando la cultura ciudadana y reduciendo la contaminación.**
**Se les recordó que junto a su entorno familiar tener cuidado con la pólvora, por el daño personal y ambiental que causa.**




Fecha: 22/12/2025
Lugar: Cancha de Futbol Nemesio López / La Cumbre Valle





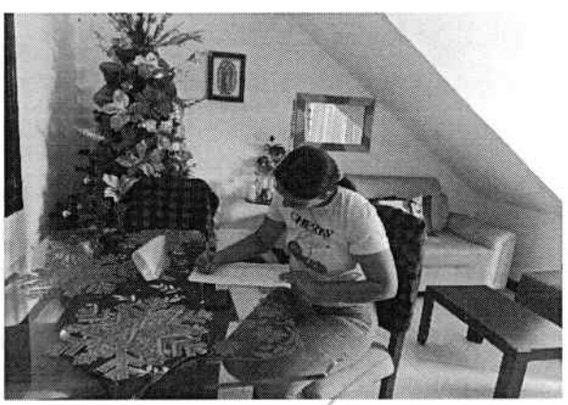
Fecha: 26/12/2025
Lugar: Cancha de futbol Nemesio López / La Cumbre Valle

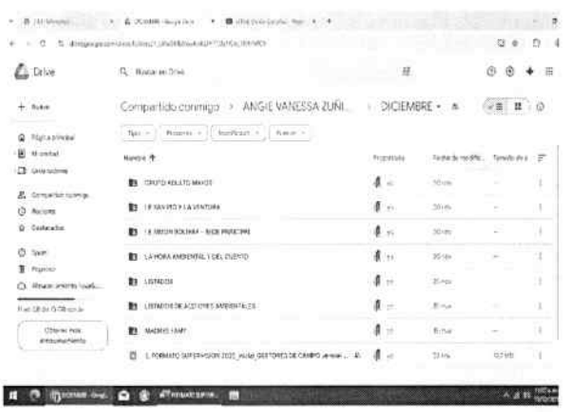
****** Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. Necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

## Actividad No. 4.

Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

**Descripción:** **Realicé el respectivo diligenciamiento de toda la documentación tomando así evidencia de la asistencia de los diferentes grupos asignados quedando como constancia plasmada en la documentación física y a su vez en el Google drive para su respectiva revisión y aprobación**



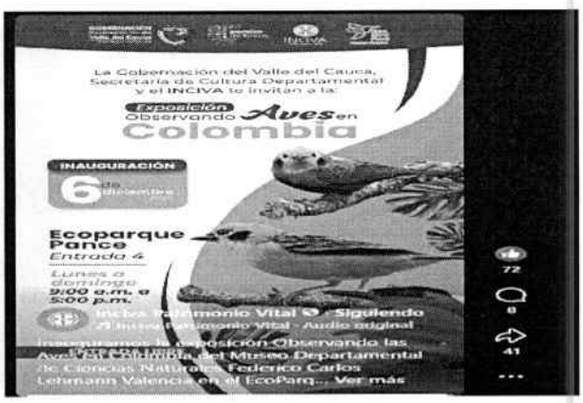



Fecha: 16/12/2025
Lugar: Google drive

**Actividad No. 5.**
Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

**Descripción: Realicé el seguimiento a las redes sociales en Facebook de INCIVA para compartir la información publicada Para que haya más seguidores a la página y así conozcan sobre la importancia del programa de Educación ambiental y los diferentes temas a tratar ambientales en todo el territorio del valle del cauca.**




**Fecha: 20/12/2025**
Lugar Facebook

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

**FIRMA:** Angie Vanessa Zuñiga C.
**NOMBRE: ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO**
**C.C:** 1114487477

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1114487477 | ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO | calle 4 # 6-44 | 3735805 | vane081992@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | VALLE DEL CAUCA | LA CUMBRE | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-11 | 2025-11 | I | | 92446247 | $442.300 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS005 | Sanitas EPS | 800251440-6 | 178.000 | 0 | | 0 | | 0 | 6 | 700 | 0 | 178.700 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 230301 | Porvenir | 800224808-8 | 227.800 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 900 | 0 | 228.700 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 34.700 | | | | 34.700 | 6 | 200 | 34.900 | | | 347 | 34.900 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 178.000 | 178.700 |
| Pensión | 1 | 227.800 | 228.700 |
| Riesgos Laborales | 1 | 34.700 | 34.900 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| TOTALES | 3 | 440.500 | 442.300 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1114487477 | ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO | calle 4 # 6-44 | 3735805 | vane081992@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | VALLE DEL CAUCA | LA CUMBRE | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-11 | 2025-11 | I | | 92446247 | $442.300 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Estacionario | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 1114487477 | ZUÑIGA CASTILLO ANGIE VANESSA | 57 | 0 | | | N | X | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1.423.500 | 227.800 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS005 | 1.423.500 | 178.000 | 14-23 | 1.423.500 | 3 | 34.700 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9621954907 DV: 899508
Cliente:113237 PLANILLAS AVAL Aportes en Linea Arus Compensar Asopagos Simple Mi Plan
Fecha: 24/12/2025 10:25:06
PAP: 918664
Nombre: VANESSA
Apellido 1: ZUÑIGA
NUM PLANILLA: 8392446247
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 1114487477
PERIODO: 202511
Referencia: 8392446247Valor: $442.300,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; Tel. (1) 6510101.

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1114487477 | ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO | calle 4 # 6-44 | 3735805 | vane081992@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | VALLE DEL CAUCA | LA CUMBRE | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-12 | 2025-12 | I | | 92632491 | $440.500 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Dias Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS005 | Sanitas EPS | 800251440-6 | 178.000 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 178.000 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Dias Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 230301 | Porvenir | 800224808-8 | 227.800 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 227.800 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Dias Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 34.700 | | | | 34.700 | 0 | 0 | 34.700 | | | 347 | 34.700 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Dias Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Dias Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 178.000 | 178.000 |
| Pensión | 1 | 227.800 | 227.800 |
| Riesgos Laborales | 1 | 34.700 | 34.700 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| TOTALES | 3 | 440.500 | 440.500 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1114487477 | ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO | calle 4 # 6-44 | 3735805 | vane081992@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | VALLE DEL CAUCA | LA CUMBRE | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-12 | 2025-12 | I | | 92632491 | $440.500 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Estacionario | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 1114487477 | ZUÑIGA CASTILLO ANGIE VANESSA | 57 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1.423.500 | 227.800 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS005 | 1.423.500 | 178.000 | 14-23 | 1.423.500 | 3 | 34.700 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9621965465 DV: 831381
Cliente:113237 PLANILLAS AVAL Aportes en Linea Arus Compensar Asopagos Simple Mi Plan

Fecha: 24/12/2025 10:56:48
PAP: 918664
Nombre: VANESSA
Apellido 1: ZUÑIGA
NUM PLANILLA: 8392632491
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 1114487477
PERIODO: 202512
Referencia: 8392632491Valor: $440.500,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.

| INCIVA | FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR | FO-PAR-29 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: Diciembre 28 del 2021 | Página 1 de 1 |

| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020 | **No. 002- 2025** |
|---|---|
| Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" | |
| Fecha documento: **31/12/2025** | |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA | |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848 | |
| Ciudad: Santiago de Cali | |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO | |
| Cedula beneficiario: 1114487477<br>Dirección Beneficiario: CALLE 4 # 6 – 44 /BARRIO VILLANUEVA | |
| Correo Electrónico beneficiario: vane081992@hotmail.com<br>Teléfono beneficiario: 3104600647<br>Ciudad: LA CUMBRE VALLE | |
| INFORMACION CONTRACTUAL | |
| Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" | |
| No. RPC **9100027882** del 14 DE NOVIEMBRE DE 2025<br>No. CDP **8100006222** del 13 DE NOVIEMBRE DE 2025<br><br>Valor Contrato:<br>$ 3.600.000 (TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE) | |
| Concepto: Cuota No. (**2**) – Cuota: **DICIEMBRE** del Contrato No. **040.10.05.25.2103** del **13 /NOVIEMBRE/ 2025.**<br><br>Cuenta de Ahorros _X_ Corriente ___ No: **62139054658** Banco: Bancolombia<br><br>Valor: $1.800.000 | |
| Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE | |
| SI__NO_X_ DECLARO RENTA<br><br>angie Vanessa Zuñiga C.<br>Firma y cédula del Beneficiario<br>No. C.C. 1114487477 | |

# Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
# (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Documento No. | 2500076266 | Fecha de Contabilización: | 24.12.2025 | Página 1 de | 1. |
| Referencia: | 2100062819 | | | | |
| RUT del Tercero: | 11144874774 | ZUÑIGA CASTILLO ANGIE VANESSA | | | |
| Código del Tercero: | 1114487477 | Documento RPC: | 9100027882 | | |
| Centro Gestor: | 1220 | INCIVA | | | |
| Fondo: | 12100004 | ICLD Sec Ambiente | | | |
| Concepto DIAN: | 2DA CTA CPS2103 | | | | |

Descripción:

| Posic | Cuenta | Clv | Texto breve cuenta | PosPre | Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 1110900202 | 50 | Infivalle- ahorro- S | X-BANCOS | 0 | 1.683.000 |
| 002 | 2401010001 | 25 | Servicios | X-ACREEDOR/DEUDOR | 1.683.000 | 0 |
| 003 | 4806120000 | 50 | Dif cambio bienes y | X-ACREEDOR/DEUDOR | 0 | 0 |
| | | | | Total: | 1.683.000 | 1.683.000 |

## Descuentos y/o Deducciones:

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|---|---|---|---|
| | Total: | | 0 |

## Discriminacion IVA

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|---|---|---|---|
| | Total: | 0 | 0 |

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

# Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
# (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Documento No. | 2100062819 | Fecha de Contabilización: | 24.12.2025 | Página 1 de 1. |
| Referencia: | 2DA CTA CP | | | |
| RUT del Tercero: | 11144874774 | ZUÑIGA CASTILLO ANGIE VANESSA | | |
| Código del Tercero: | 1114487477 | Documento RPC: | 9100027882 | |
| Centro Gestor: | 1220 | INCIVA | | |
| Fondo: | 12100004 | ICLD Sec Ambiente | | |
| Concepto DIAN: | 2DA CTA CPS2103 | | | |
| Descripción: | 2DA CTA CPS2103 | | | |

| Posic | Cuenta | Clv | Texto breve cuenta | PosPre | Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 2401010001 | 31 | Servicios | X-ACREEDOR/DEUDOR | 0 | 1.683.000 |
| 002 | 5506050170 | 40 | Fortalecimto cultura | 2-320202009 | 1.800.000 | 0 |
| 003 | 2407900003 | 50 | ESTAMP PRO-CULTURA | X-RETN/DEDUC | 0 | 18.000 |
| 004 | 2407900012 | 50 | ESTAMP PRO-HOSPITALE | X-RETN/DEDUC | 0 | 18.000 |
| 005 | 2407900004 | 50 | ESTAMP PRO-DESARROLL | X-RETN/DEDUC | 0 | 36.000 |
| 006 | 2407900008 | 50 | ESTAMP PRO-UCVA | X-RETN/DEDUC | 0 | 9.000 |
| 007 | 2407900005 | 50 | ESTAMP PRO-univalle | X-RETN/DEDUC | 0 | 36.000 |
| | | | | Total: | 1.800.000 | 1.800.000 |

## Descuentos y/o Deducciones:

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|---|---|---|---|
| Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla | 1,0000 | 1.800.000 | 18.000 |
| Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla | 1,0000 | 1.800.000 | 18.000 |
| Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla | 2,0000 | 1.800.000 | 36.000 |
| Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducciòn Estampilla UCEVA | 0,5000 | 1.800.000 | 9.000 |
| Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv | 2,0000 | 1.800.000 | 36.000 |
| | Total: | | 117.000 |

## Discriminacion IVA

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|---|---|---|---|
| V0 | 0% IVA compra bienes y servicios | 1.800.000 | 0 |
| | Total: | 1.800.000 | 0 |

Vo Bo

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

| INCIVA Patrimonio Vital | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA | FO-PAR-30 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: abril 1 del 2022 | Página 1 de 1 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: ANGIE VANESSA ZUÑIGA CASTILLO | | | | | |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X | OTRO: | NÚMERO: 1114487477 | | | |
| COBRO | | INICIAL: | MENSUAL: | FINAL: X | MES: DICIEMBRE |
| MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO | | LA CUMBRE VALLE | | | |
| CONTRATO | | 040.10.05.25.2103 DEL 13/11/2025 | | | |
| CDP | | 8100006222 DEL 13/11/2025 | | | |
| REGISTRO PRESUPUESTAL | | 9100027882 DEL 14/11/2025 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION: Yustin A Sanchez P | FIRMA: Yustin A.S. P | FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa | FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa |

| Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X | Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | X | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | X |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1) | | Documento de Causación | 21-628479 |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | X | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | X | Número de comprobante de pago | |
| Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1) | | | |

| | | |
|---|---|---|
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD: Kenneth A Guyara | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa 24/12/2024 |

| MOTIVO DE DEVOLUCION: | SI | FECHA: dd/mm/aa | RECIBE: NOMBRE Y FIRMA |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería**

**RECIBIDO TESORERIA**

| | | |
|---|---|---|
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA: Asistente Tesorería INCIVA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa 24 DIC 2025 |

| Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica | Marcar X | Ruta 3: Documentos oficina Jurídica | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1) | | Documento de Causación | |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | | Número de comprobante de pago | |

| | | |
|---|---|---|
| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |