ACTA No.2/4

FECHA DE RADICACIÓN	ALCALDIA MUNICIPAL DURANIA NORTE DE SANTANDER Radicado: 0167 Hora: 11:57 Fecha: Folios: 15 Recibidos:

Número del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS No. 071 DE 2026
Periodo del reporte:	DEL 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO
Objeto del contrato:	APOYO A LA GESTION EN EL AREA DEL DERECHO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y COMPETENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LEGALES DEL MUNICIPIO DE DURANIA (NS)
Contratista:	DIEGO ARMANDO GONZALEZ RANGEL

ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO.

- Elaborar y proyectar respuestas a derechos de petición.
- Apoyar respuestas a entidades públicas y privadas.
- Apoyar en la proyección y elaboración de informes a los órganos de control.
- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a las reuniones programadas para el consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia del municipio.
- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a las reuniones programadas para el comité interinstitucional consecutivo para la prevención de la violencia sexual y atención integral de los NNA víctimas del abuso sexual en el municipio.
- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a las reuniones programadas para el comité municipal de libertad religiosa del municipio.
- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a las reuniones programadas para el comité municipal de convivencia escolar del municipio.

ACTA No.2/4

- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a las reuniones programadas para el equipo de acción inmediata del municipio.
- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a las reuniones programadas para el comité de lucha contra la trata de personas 2026.
- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a la entidad en todo lo relativo con juventudes.
- Apoyo en el proceso de elección de Juntas De Acción Comunal.
- Apoyo en la realización de la Junta Municipal De Educación.
- Apoyo en el comité de Sustancias Psicoactivas.
- Las demás que sean necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contratado y/o el supervisor del contrato sugiera.

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO DE 2026

Actividad 01: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda de la golondrina, y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 02: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda la cuchilla, y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 03: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda cuajadora, y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

ACTA No.2/4

Actividad 04: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda el inmenso, y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 05: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda sepulturas, y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 06: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda santa helena y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 07: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda la platanala y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 08: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda el retiro y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

.

DIEGO ARMANDO GONZALEZ RANGEL
C.C. No. 1.098.651.404 de Bucaramanga

ACTA No.2/4

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Imagen No. 01 – Relacionar con Actividad No. 01



Imágenes No. 01 - Relacionar con Actividad No. 02



ACTA No.2/4

Imagen No. 01 – Relacionar con Actividad No. 03

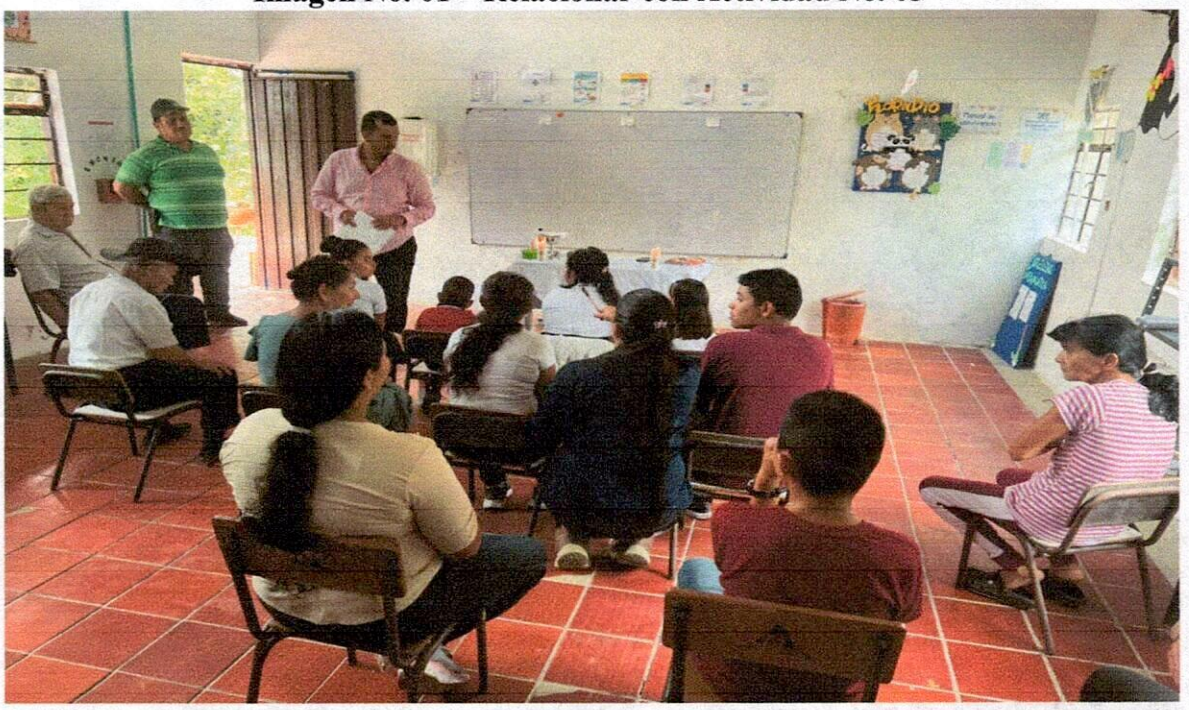
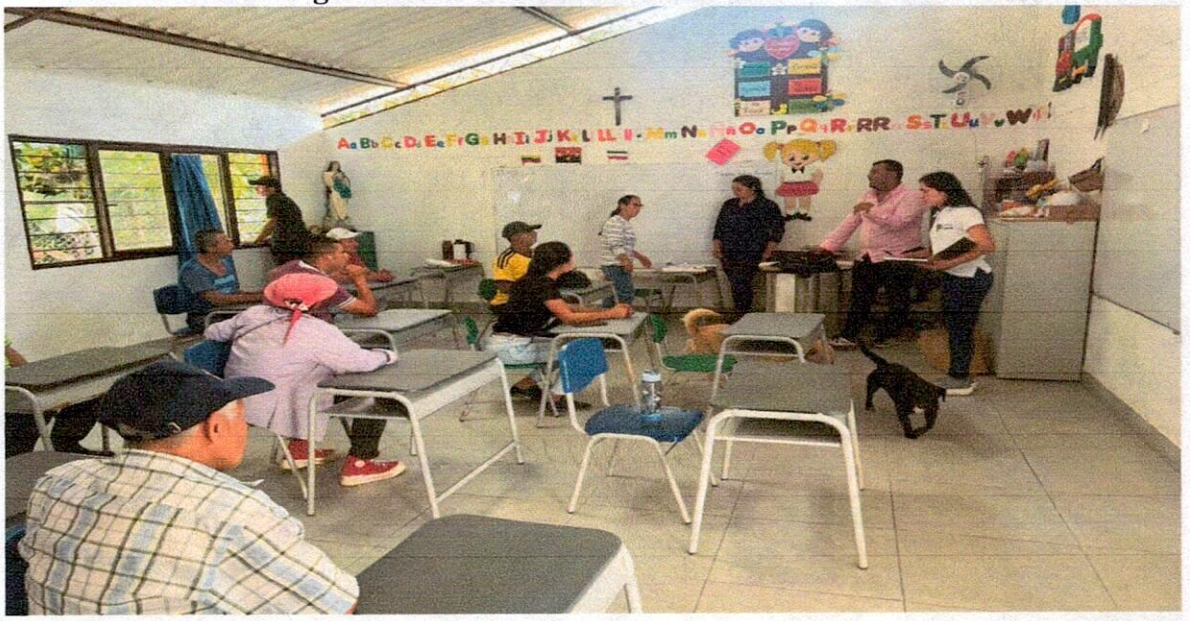


Imagen No. 01 – Relacionar con Actividad No. 04



ACTA No.2/4

Imagen No. 01 – Relacionar con Actividad No. 05



Imágenes No. 01 – Relacionar con Actividad No. 06



ACTA No.2/4

Imágenes No. 01 – Relacionar con Actividad No. 07



Imágenes No. 01 – Relacionar con Actividad No. 08



ACTA No. 2/4

En DURANIA (NS) a los 09 ABR 2026 en las instalaciones de la alcaldía Municipal se reunieron las siguientes personas; **LEYDY DAYANA JAIMES CONTRERAS** quien ejerce como **SECRETARIA GENERAL** y quien actúa en calidad de SUPERVISOR del municipio de DURANIA (NS) y **DIEGO ARMANDO GONZALEZ RANGEL** quien actúa como contratista, con el fin de verificar la ejecución del siguiente contrato:

1.CONTRATONo.YFECHA	PRESTACION DE SERVICIOS No. 071 DEL 24 DE ENERO 2026.
2.REGISTRO PRESUPUESTAL	012407
3. CONTRATISTA	DIEGO ARMANDO GONZALEZ RANGEL
4. IDENTIFICACION	1.098.651.404
5. REGIMEN I.V.A.	SIMPLIFICADO
6. OBJETO	APOYO A LA GESTION EN EL AREA DEL DERECHO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y COMPETENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LEGALES DEL MUNICIPIO DE DURANIA (NS)
7. DURACION INICIAL:	CUATRO MESES
8. VALOR DEL CONTRATO INICIAL:	$13,680.000
9. FORMA DE PAGO	SEGÚN ACTIVIDAD EJECUTADA
10. VALOR A PAGAR	$ 3.420.000
11. PERIODO DE PAGO	DESDE 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO
12. PAGOS SALUD	COOSALUD
No DE PLANILLA	9501392518
VALOR	$ 218,900
13. PAGOS PENSION	PORVENIR
No DE PLANILLA	9501392518
VALOR	$280,200
14.PAGOS RIESGOS LABORALES	POSITIVA
No DE PLANILLA	9501392518
VALOR	$9,200

VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTA No. 2/4

Se verificó el INFORME DE ACTIVIDADES presentado por el contratista encontrándose que guarda correspondencia con las obligaciones contenidas en el contrato suscrito.
Conforme a lo anterior, el SUPERVISOR del contrato CERTIFICA que **DIEGO ARMANDO GONZALEZ RANGEL** con C.C. **N.º 1.098.651.404** expedida en **Bucaramanga (S)**, cumplió a cabalidad con el objeto pactado en el Contrato de Prestación de Servicios aquí descrito en el periodo comprendido **DESDE 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO.**
Igualmente, el contratista en mención, realizó los aportes correspondientes al Sistema Integral de Seguridad Social (Salud y Pensión), de conformidad a lo dispuesto en la Ley 100 de 1993, Ley 797 de 2003 y artículo 41 de la Ley 80 de 1993, para lo cual allegó los respectivos recibos de pago del periodo correspondiente, tal como lo exige el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

No. PAGO	VALOR
PRIMER PAGO	**$ 3.420.000**
SEGUNDO PAGO	**$ 3.420.000**
TERCER PAGO	**0**
CUARTO PAGO	**0**
SALDO POR PAGAR	**$6.840.000**

Para efectos de la retención en la fuente establecida en el parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, en concordancia con el parágrafo 5 del Art. 206 del E.T., el beneficiario del pago informa:

- Por favor marcar con una (X) la respuesta según corresponda:

¿Es usted declarante del impuesto de renta?

SI [ ] NO [X]

¿Subcontrató personal para prestar el servicio?

SI [ ] NO [X]

¿Cuántos? [ ]

Firma: _____

Nº Cédula: 1.098.651.404 de Bucaramanga (S)

ACTA No. 2/4

EL INFORME DE ACTIVIDADES Y LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS EN LA PRESENTE ACTA REPOSAN EN EL EXPEDIENTE DEL CONTRATO QUE SE ENCUENTRA EN LA SECRETARIA GENERAL DE LA ENTIDAD.

En constancia de lo anterior, se firma por los que en ella intervienen.

DIEGO ARMANDO GONZALEZ
Contratista

LEYDY DAYANA JAIMES CONTRERAS
Supervisor

ANEXO TECNICO MES MARZO DE 2026

El presente informe tiene como finalidad presentar el estado y manejo de la cuenta asociada al Contrato n.º 071 de 2026, correspondiente al período comprendido entre 01 de marzo al 31 de marzo del 2026. Dicho informe se elabora en cumplimiento de las obligaciones contractuales y administrativas establecidas, con el propósito de facilitar al Supervisor del Contrato la revisión, seguimiento y verificación del adecuado uso de los recursos asignados.

En este documento se detallan los actividades realizadas, los saldos registrados, así como las observaciones relevantes relacionadas con la ejecución de la cuenta, garantizando la transparencia, trazabilidad y conformidad con las disposiciones legales, técnicas y contractuales vigentes. La información aquí contenida busca servir como insumo para la evaluación del cumplimiento contractual y para la toma de decisiones correspondientes.

Con las siguientes actividades contractuales

- Elaborar y proyectar respuestas a derechos de petición.
- Apoyar respuestas a entidades públicas y privadas.
- Apoyar en la proyección y elaboración de informes a los órganos de control.
- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a las reuniones programadas para el consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia del municipio.
- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a las reuniones programadas para el comité interinstitucional consecutivo para la prevención de la violencia sexual y atención integral de los NNA víctimas del abuso sexual en el municipio.
- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a las reuniones programadas para el comité municipal de libertad religiosa del municipio.
- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a las reuniones programadas para el comité municipal de convivencia escolar del municipio.
- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a las reuniones programadas para el equipo de acción inmediata del municipio.
- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a las reuniones programadas para el comité de lucha contra la trata de personas 2026.

- Asesorar, convocar y brindar asistencia técnica a la entidad en todo lo relativo con juventudes.
- Apoyo en el proceso de elección de Juntas De Acción Comunal.
- Apoyo en la realización de la Junta Municipal De Educación.
- Apoyo en el comité de Sustancias Psicoactivas.
- Las demás que sean necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contratado y/o el supervisor del contrato sugiera.

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 01 DE MARZO AL 30 DE MARZO DE 2026

Actividad 01: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda de la golondrina, y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 02: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda la cuchilla, y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 03: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda cuajadora, y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 04: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda el inmenso, y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 05: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda sepulturas, y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 06: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda santa helena y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 07: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda la platanala y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

Actividad 08: Se realizo acompañamiento jurídico para la conformación del tribunal de garantías electorales y socialización de los estatutos para la vereda el retiro y se explicó la metodología a la comunidad de las elecciones del 26 de abril de las juntas de acción comunal.

.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS
Imagen No. 01 – Relacionar con Actividad No. 01



Imágenes No. 01 - Relacionar con Actividad No. 02



Imagen No. 01 – Relacionar con Actividad No. 03



Imagen No. 01 – Relacionar con Actividad No. 04



Imagen No. 01 – Relacionar con Actividad No. 05



Imágenes No. 01 – Relacionar con Actividad No. 06



Imágenes No. 01 – Relacionar con Actividad No. 07



Imágenes No. 01 – Relacionar con Actividad No. 08



Adicional a esto se realizaron los siguientes comités encabezados con la secretaria general.

nombre del Decreto	número del Decreto	sesiones por año	porcentaje de realización
comité de acción inmediata	Decreto 077 de noviembre de 2021	2 sesiones por Año	50%
comité de convivencia escolar de Durania norte de Santander	Decreto 059 de 03 de julio de 2025	4 sesiones por Año	25%

Con base en la información presentada en el presente informe, se evidencia que la cuenta asociada al Contrato N.°071 de 2026 ha sido administrada conforme a las condiciones contractuales, normativas y procedimientos establecidos durante el período evaluado. Los

movimientos financieros registrados se encuentran debidamente soportados y reflejan un uso adecuado de los recursos asignados.

Asimismo, se deja constancia de que los saldos reportados corresponden a los registros contables y financieros verificados a la fecha de corte, no presentándose inconsistencias relevantes que afecten la correcta ejecución del contrato.

En consecuencia, el presente documento se remite al Supervisor del Contrato para su conocimiento, revisión y fines pertinentes, quedando a disposición para ampliar o aclarar cualquier información adicional que se requiera.

DIEGO ARMANDO GONZALEZ RANGEL
C.C. No. 1.098.651.404 DE BUCARAMANGA

Durania (NS), 07 ABRIL del 2026.

EL MUNICIPIO DE DURANIA (NS)
Nit. 800099237-6

DEBE A:

DIEGO ARMANDO GONZALEZ RANGEL
C.C. No. 1.098.651.404 DE BUCARAMANGA

La suma de:**TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL ($ 3.420.000,oo) M/CTE.**

Por concepto de: HONORARIOS POR PRESTACION DE SERVICIO del periodo comprendido 1 DE MARZO AL 30 DE MARZO derivados de la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **071 DE 2026**, cuyo objeto es: **APOYO A LA GESTION EN EL AREA DEL DERECHO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y COMPETENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LEGALES DEL MUNICIPIO DE DURANIA (NS)**

Atentamente,

DIEGO ARMANDO GONZALEZ RANGEL
C.C. No. 1.098.651.404 DE BUCARAMANGA

Grupo AVAL

CORRESPONSAL BANCARIO
BANCO DE OCCIDENTE SA
Puntored no te cobra por esta transaccion
PAGO DE PLANILLAS

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	2026-03-13
Hora	09:04:42
Terminal	398090
Punto de Venta	285450
Numero de aprobacion UPC	240304
Tipo de transaccion	Recaudo
ID Transaccion Puntored	1374364535
Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA APORTES EN LINEA - 1506
Cod. Convenio	8856
Comercio	563789
Referencia del Pago	9501392518
Valor Pago	$508,300

Línea de atención Nacional
01 8000 512825 Opción 2 Email: corresponsalesaval@ventasyservicios.com.co
BANCO DE OCCIDENTE
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098651404		GONZALEZ RANGEL DIEGO ARMANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	GUAIMARAL	CUCUTA-NORTE DE SANTANDER	1234567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	31240304	9501392518	I	2026/04/06	2026/03/13	BANCO DE OCCIDENTE	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1098651404	GONZALEZ DIEGO																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS042	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$9,200	0	$0	$0	No	$508,300
Total	**Afiliados(1)**																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0		$508,300

en línea

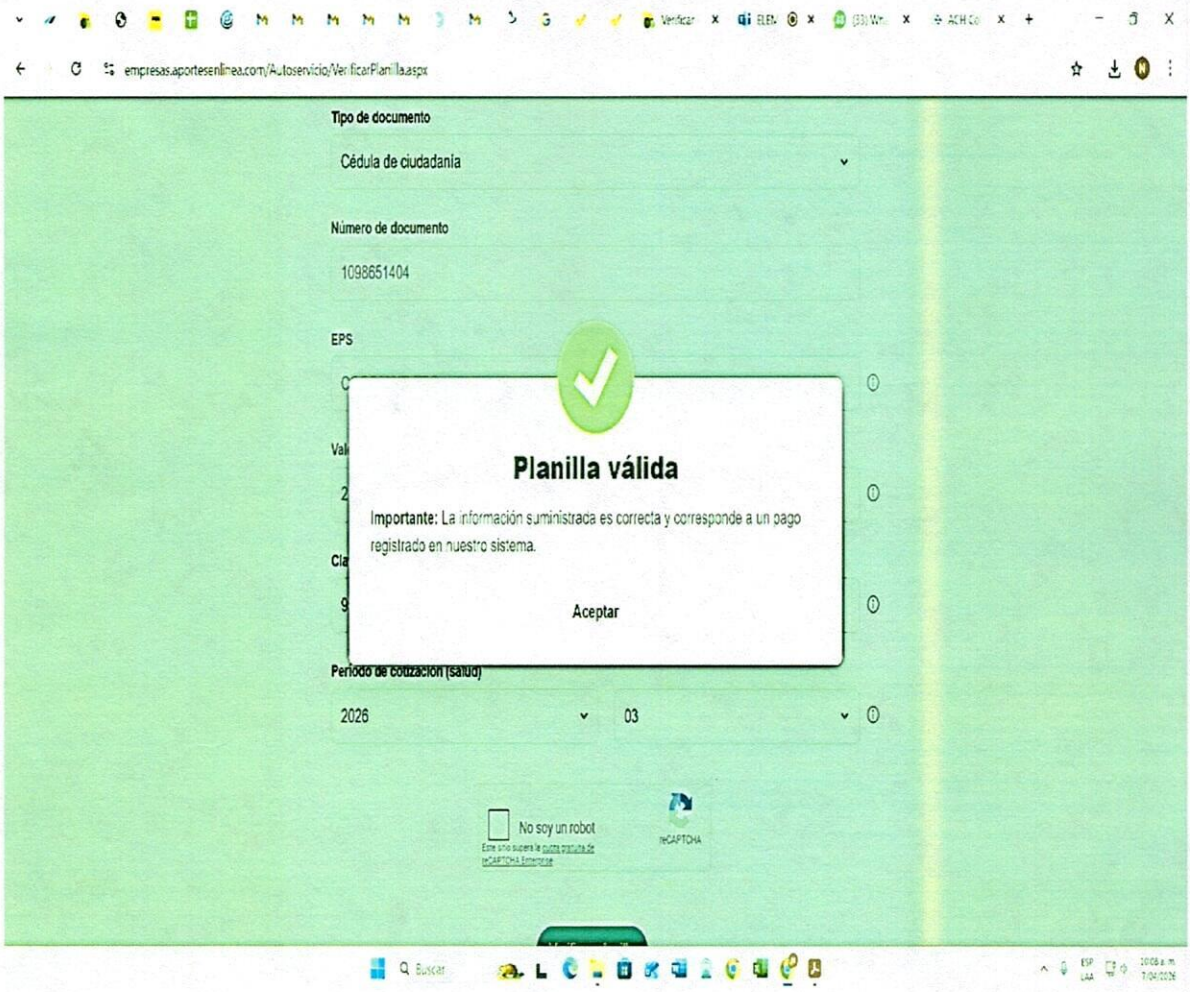
Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098651404		GONZALEZ RANGEL DIEGO ARMANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	GUAIMARAL	CUCUTA-NORTE DE SANTANDER	1234567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	31240304	9501392518	I	2026/04/06	2026/03/13	BANCO DE OCCIDENTE	0	$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
COOSALUD EPS	EPS042	900,226,715	3	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300


empresas.aportesenlinea.com/Autoservicio/VerificarPlanilla.aspx
Tipo de documento
Cédula de ciudadanía
Número de documento
1098651404
EPS
Planilla válida
Importante: La información suministrada es correcta y corresponde a un pago registrado en nuestro sistema.
Aceptar
Período de cotización (salud)
2026
03
No soy un robot
reCAPTCHA