Outlook

CORANTIOQUIA
COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS
CORPORACIÓN INTERUNIVERSITARIA DE
Fecha: 07-ene-2026 11:32 AM Pág: 1
Anexos: 300 PÁGINAS
Archivar en: 120-CNT2510-265/CORPORACIÓN INTERUNIVERSITARIA DE
Radicado por: Carlos Mauricio Cuervo Vanegas

180-COE2601-382
Favor citar este número al responder

Hojas de vida Guardianes envío 1 Pasan prueba ofimática

Desde María Teresa Restrepo Díaz <mtrestrepo@cis.org.co>
Fecha Mié 7/01/2026 11:20
Para Centro de Administracion de Documentos -CAD- CORANTIOQUIA <cad@corantioquia.gov.co>
CC Adrián Ernesto Palomino Ceballos <adrian_palomino@corantioquia.gov.co>

Buenos días Adrian,

Espero estés muy bien. De manera oficial para el proyecto de Guardianes Contrato 120 CNT2510-265 comparto enlace con las 29 hojas de vida de guardianes que han pasado la prueba de ofimática.

Hojas de vida Guardianes envío 1 pasan prueba ofimática

Quedo atenta a su aprobación para proceder a pedirles documentos y ganar tiempo mientras hacemos las otras pruebas de ofimática a las hojas de vida que han aplicado y cumplido el perfil inicial.

Una vez tengamos un porcentaje mayor de hojas de vida y el equipo principal, podemos proceder a firmar acta de inicio.

Cordialmente,

CORPORACIÓN INTERUNIVERSITARIA DE SERVICIOS

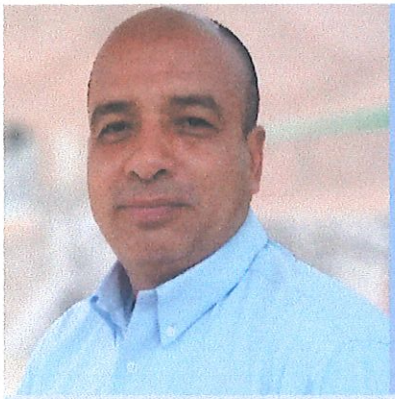
María Teresa Restrepo Díaz
Profesional Especializado
Corporación Interuniversitaria de Servicios - CIS
Carrera 63B #32E - 11 [Medellín-Colombia]
PBX: (4) 354 71 40 ext: 7221
E-mail: mtrestrepo@cis.org.co | www.cis.org.co
Visita: www.libreriainteruniversitaria.com

30 años
Sirviendo con excelencia y vocación

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD: El contenido de este mensaje y sus adjuntos son propiedad exclusiva de la Corporación Interuniversitaria de Servicios - CIS. No está permitido el uso de dicha información sin la autorización expresa de la Corporación. Si usted no es el destinatario de este mensaje, por favor elimínelo e infórmenos.
De acuerdo a la ley 1581 de 2012, usted puede ejercer sus derechos de consulta y corrección sobre sus datos a través del siguiente correo electrónico: **habeasdata@cis.org.co** indicándonos su nombre completo y número de cédula.

Municipio	Área protegida y/o estrategia de conservación in-Situ	# Guardianes	CUMPLE FORMACIÓN BACHILLER	SE LE REALIZA PRUEBA DE OFIMÁTICA (SI O NO)	FECHA EN QUE SE REALIZA LA PRUEBA	PASA PRUEBA DE OFIMÁTICA (SI O NO)	PERSONAL PRESELECCIONADO	ENTREGA SOPORTES COMPLETOS	OBSERVACIONES
Amaga	DRMI Divisoria Valle de Aburra – Rio Cauca	1	SI	CITADO	12/12/2025 8:00 AM	SI	JORGE IVAN USMA TORRES	SI	
Angelópolis	DRMI Divisoria Valle de Aburrá - Río Cauca.	1	SI	CITADO	05/12/2025 9:30 AM	SI	MARIANA RODRIGUEZ ARBOLEDA	SI	
Angostura	Sistema Local de Áreas Protegidas (SILAP)	1	SI	CITADO	16/12/2025 11:30 AM	SI	ERLEY ALONSO PARRA VILLA	SI	
Belmira		1	SI	CITADO	12/12/2025 11:00 AM	SI	JOHN JAIRO URIBE LONDOÑO	SI	
Betania	RFPR Farallones del Citará	1	SI	CITADO	12/12/2025 11:30 AM	SI	CAMILA ANDREA GAÑAN VANEGAS	SI	
Buriticá	DRMI Serranía de Buriticá (En declaratoria); Sistema Local de Áreas Protegidas (SILAP) – DRMI Bosque Seco del Occidente Antioqueño	1	SI	CITADO	11/12/2025 9:30 AM	SI	YURI PAOLA CARO ALVAREZ	SI	
Cáceres	DRMI Bajo Cauca Nechí	1	SI	CITADO	12/12/2025 12:00 PM	SI	LUIS ALBERTO VARGAS CASTILLO	SI	
Caldas	DRMI Divisoria Valle de Aburrá - Río Cauca. - DRMI Cuchilla Jardín Támesis - RFPR Alto de San Miguel	1	SI	CITADO	10/12/2025 4:00 PM	SI	LUIS EDUARDO GARCES AGUIRRE	SI	
Campamento	Sistema Local de Áreas Protegidas (SILAP)	1	SI	CITADO	10/12/2025 3:30 PM	SI	YOJANNA SANCHEZ GIRALDO	SI	
Caramanta	DRMI Cuchilla Jardín Támesis	1	SI	CITADO	16/12/2025 3:00 PM	SI	ELIANA ALEXANDRA FERNANDEZ JARAMILLO	SI	
Carolina del Príncipe	Sistema Local de Áreas Protegidas (SILAP)	1	SI	CITADO	11/12/2025 4:30 PM	SI	NORA ELENA CASTRILLON TORRES	SI	
Caucasia	DRMI Ciénagas El sapo – Hoyo grande.	1	SI	CITADO	11/12/2024 5:00 PM	SI	ESTEBAN DAVID PEÑA	SI	
Ciudad Bolívar	RFPR Farallones del Citará	2	SI	CITADO	16/12/2025 02:00 PM	SI	MARLENY PAMPLONA ZAPATA	SI	
Ciudad Bolívar			SI	CITADO	15/12/2025 08:00 AM	SI	DANIELA RIOS	SI	
Don Matías	DRMI Cerro Quitasol la Holanda	1	SI	CITADO	11/12/2025 1:30 PM	SI	JHON SEBASTIAN MESA LOPERA	SI	
Ebéjico	DRMI Divisoria Valle de Aburrá - Río Cauca - DRMI Bosque Seco del Occidente Antioqueño	1	SI	CITADO	11/12/2025 2:30 PM	SI	JOSÉ MIGUEL GUTIERREZ	SI	
Fredonia	RFPR Cerro Bravo	1	SI	CITADO	15/12/2025 08:30 AM	SI	JAVIER ALBERTO GUTIERREZ PEREZ	SI	
Liborina	DRMI Sistema de Páramos y Bosques Altoandinos del Noroccidente Medio Antioqueño - DRMI Bosque Seco del Occidente Antioqueño	1	SI	CITADO	11/12/2025-10:00 AM	SI	LUZ MARINA ROJAS AGUDELO	SI	
Maceo	DRMI Cañón del Río Alicante	1	SI	CITADO	15/12/2025-10:00 AM	SI	YEFERSON STIVE ROMERO ZUÑIGA	SI	
Montebello	Esquema de conectividades, Predios Públicos destinados a la Conservación, Cuencas abastecedoras.	1	SI	CITADO	05/12/2025 8:30 AM	SI	CARLOS ANDRES MONTOYA YEPES	SI	
Nechí	DRMI de las “Ciénagas El Sapo y Hoyo Grande”– DRMI Bajo Cauca Nechí	1	SI	CITADO	15/12/2025 13:30	SI	ELKIN ANDRÉS ACOSTA MEJIA	SI	
Olaya	DRMI Sistema de Páramos y Bosques Altoandinos del Noroccidente Medio Antioqueño - DRMI Bosque Seco del Occidente Antioqueño	1	SI	CITADO	11/12/2025- 11:30 AM	SI	WILSON ANDRÉS OSPINA GUTIERREZ	SI	
Pueblo Rico	DRMI Nubes Trocha Capota - DRMI Ríos Barroso y San Juan	1	SI	CITADO	11/12/2025-2:30 PM	SI	YEISON ANDRES CASTRILLON CHICA	SI	
Remedios	corredor del Jaguar (Panthera onca) definido en la Ordenanza No 23 de 2017 de la Asamblea del Departamento de Antioquia	1	SI	CITADO	11/12/2025-12:00PM	SI	YAJAIRA URANGO VERGARA	SI	
Sabanalarga	DRMI Sistema de Páramos y Bosques Altoandinos del Noroccidente Medio Antioqueño - DRMI Bosque Seco del Occidente Antioqueño	1	SI	CITADO	11/12/2025-1:30 PM	SI	DIEGO ARMANDO CHAVARRIA TORO	SI	
San José de la Montaña	DRMI Sistema de Páramos y Bosques Altoandinos del Noroccidente Medio Antioqueño	1	SI	CITADO	10/12/2025-1:30 PM	SI	YASMIN ALEXANDRA ARBOLEDA ZAPATA	SI	

Santa Bárbara	Predios Públicos destinados a la Conservación, Cuencas abastecedoras	1	SI	CITADO	11/12/2025-3:00 PM	SI	ANGIE DANIELA TOBON DUQUE	SI
Segovia	La Reserva Popales" con Acuerdo Municipal No 016 de 2009 y creo el SILAP mediante el Acuerdo No 17 de 2019 con un área 48.593 hectáreas priorizadas. Así mismo, hace parte del corredor del Jaguar (*Panthera onca*) definido en la Ordenanza No 23 de 2017 de la Asamblea del Departamento de Antioquia	1	SI	CITADO	11/12/2025-3:30 PM	SI	LEDY YECENIA MACIAS GOMEZ	SI
Titiribí	Reserva Ribereña del río Cauca	1	SI	CITADO	11/12/2025-4:00 PM	SI	LUIS GABRIEL QUIRAMA MESA	SI



JORGE IVAN USMA TORRES

DATOS DE CONTACTO

Número de identificación: 98.478.631

Teléfonos de contacto:
3232293398/3012141249

Correo electrónico:
Usmajorge01@gmaill.com

Dirección: CRR 55 CL 50 A -31 Nro. 201
Amagá, Antioquia

FORMACIÓN

Institución: Universidad de Antioquia
Título: Licenciado en Educación Física, Recreación y Deportes:
Año de graduación: 1999

Institución: Politécnico Jaime Isaza Cadavid
Título: Tecnólogo en Deportes
Año de graduación: 1992

Institución: Universidad de Santander
Título: Especialista en Administración de la Informática Educativa.
Año de graduación: 2013

HABILIDADES DESTACADAS

- Liderazgo de Grupos de Todas las Edades
- Trabajo en Equipos Interdisciplinarios
- Compromiso con el Aprendizaje Continuo y la Inclusión
- Desarrollo de Procesos de Formación Deportiva e Integral
- Instrucción y Administración Deportiva

PERFIL LABORAL

Licenciado en Educación Física, Recreación y Deporte con más de 30 años de experiencia en liderazgo de grupos poblacionales, enfocado en el mantenimiento y desarrollo físico orientado hacia la recreación, hábitos de vida saludades y valores deportivos.

Con capacidad para desarrollar formación deportiva e integral, mejorando la funcionalidad de los participantes. Destaco en el trabajo en equipos interdisciplinarios, logrando objetivos comunitarios y enfocándome en las capacidades físicas y motrices. También me desempeño en iniciación deportiva infantil, administración e instrucción en fútbol, fútbol sala, fútbol de salón, voleibol, baloncesto, atletismo, gimnasio y aeróbicos.

MOTIVACIÓN Y/O CONEXIÓN CON SU PROPÓSITO LABORAL

Destaco por mi capacidad para atender y mejorar la calidad de vida de la población que atiendo, aportando tanto en su desarrollo físico como en su bienestar social.

Cada día doy lo mejor de mí, aprendiendo de todas las experiencias, vivencias y oportunidades que la vida me ofrece. Me caracterizo por respetar las diferencias y entender las acciones de las personas que me

EXPERIENCIA LABORAL

Cargo: **Coordinador Actividad Física Adulto Mayor**
Empresa: Alcaldía de Amagá
Fecha de ingreso y retiro: 5 de febrero de 2021 – 15 de diciembre de 2023
Funciones: Planificando y dirigiendo programas de ejercicio físico, evaluando y adaptando actividades según necesidades individuales, y promoviendo la salud a través de la actividad física de los adultos mayores.

Cargo: **Instructor de Gimnasia (Independiente)**
Empresa: Centro de Bienestar del Anciano Sofia Correa Correa
Fecha de ingreso y retiro: 5 de febrero de 2021 - Actualidad
Funciones: Supervisando el progreso físico y adaptando los ejercicios según las necesidades individuales, para promover un ambiente seguro y motivador para la actividad física.

Cargo: **Coordinador Pausas Activas (Independiente)**
Empresa: SAMI
Fecha de ingreso y retiro: 5 de febrero de 2021 - Actualidad

EXPERIENCIA LABORAL

Cargo: **Profesor de Educación Física, Recreación y Deporte en grados inferiores**
Empresa: SEDUCA
Fecha de ingreso y retiro: 30 de febrero de 2001 – 23 de noviembre de 2001

Cargo: **Profesor de Educación Física, Recreación y Deporte en grados inferiores**
Empresa: SEDUCA
Fecha de ingreso y retiro: 1 de agosto de 2000 – 31 de octubre del 2000

Cargo: **Gerente de Deportes**
Empresa: IDEAR
Fecha de ingreso y retiro: 2 de enero de 1998 – 30 de abril del 2000

Cargo: **Coordinador deportivo e instructor del Adulto Mayor**
Empresa: IDERTI
Fecha de ingreso y retiro: 30 de septiembre de 1996 – 3 0de noviembre 1997.

Cargo: **Gerente de Deportes**
Empresa: Alcaldía de Amagá
Fecha de ingreso y retiro: 1 de enero de 1995 – 30 de agosto de 1996.

Cargo: **Coordinador Deportivo**
Empresa: Alcaldía de Amagá
Fecha de ingreso y retiro: 1 de febrero de 1994 – 30 de noviembre de 1994.

Cargo: **Docente Educación Física, Recreación y Deportes**
Empresa: SEDUCA
Fecha de ingreso y retiro: 8 de febrero de 1993 – 30 de noviembre de 1993.

Cargo: **Entrenador de selecciones municipales de fútbol infantiles**
Empresa: Indeportes Amagá
Fecha de ingreso y retiro: 8 de febrero de 1992 – 31 de noviembre de 1992.

Cargo: **Entrenador fútbol infantil**
Empresa: Indeportes Amagá
Fecha de ingreso y retiro: 8 de febrero de 1988 – 31 de noviembre de 1991.

EXPERIENCIA LABORAL

Cargo: **Instructor de aeróbicos y trabajo personalizado | Coordinación de torneos deportivos (Independiente)**
Empresa: Independiente
Fecha de ingreso y retiro: 5 de febrero de 2020 - Actualidad
Funciones: Formación personalizada según las necesidades de cada usuario y promoción de la competencia saludable.

Cargo: **Formador Deportivo: Fútbol y Adulto Mayor**
Empresa: Alcaldía de Amagá
Fecha de ingreso y retiro: 5 de febrero de 2020 – 15 de diciembre de 2023
Funciones: Formación especializada en el área de fútbol y el adulto mayor, promoviendo salud y bienestar físico.

Cargo: **Monitor deportivo**
Empresa: Alcaldía de Venecia
Fecha de ingreso y retiro: 1 de febrero de 2017- 30 de septiembre de 2017
Funciones: Supervisando y apoyando actividades deportivas para fomentar el ejercicio físico y el desarrollo deportivo de los participantes.

Cargo: **Promotor deportivo**
Empresa: Comfenalco Antioquia
Fecha de ingreso y retiro: 1 de febrero de 2016 - 15 de diciembre de 2016
Funciones: Impulsando y gestionando iniciativas deportivas para motivar la participación y el desarrollo comunitario a través del deporte.

Cargo: **Gerente de Deportes y Recreación**
Empresa: Alcaldía de Amagá
Fecha de ingreso y retiro: 1 de enero de 2012 – 31 de diciembre de 2015.

Cargo: **Instructor de Gimnasia de Mantenimiento**
Empresa: EPM
Fecha de ingreso y retiro: 19 de marzo de 2009 – 30 de julio de 2010

Cargo: **Instructor**
Empresa: Club de Fútbol Amagá
Fecha de ingreso y retiro: 13 de enero de 2006 – Noviembre de 2011

Cargo: **Profesor de Educación Física, Recreación y Deporte de grado preescolar a once**
Empresa: Colegio Manzanares
Fecha de ingreso y retiro: 15 de enero de 2006 – 15 de diciembre de 2011

Cargo: **Profesor de Educación Física, Recreación y Deporte | Coordinador programa aeróbicos**

República de Colombia

Liceo Departamental Integrado "San Fernando"

Amagá (Ant.)

Autorizado por el Ministerio de Educación Nacional

Según Resolución No. 02819 del 20 de Abril de 1987

Confiere a:

Jorge Iván Usma Correa

Identificado con C.C No. 98 478 631 de Amagá

El Título de:

Bachiller Técnico

Especialidad Comercial

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes a Nivel de Educación Media Vocacional, según los planes y programas vigentes.

Rector(a) — Liceo Departamental Integrado San Fernando — Rectoría

Secretaria(a) — Liceo Departamental Integrado San Fernando Amagá

Expedido en Amagá, el 5 de Diciembre de 19 87

Anotado al Folio 139 del Libro de Registro No. 129

Secretaría de Educación

Por:

Dada en Medellín, a 15 de Enero

EN NOMBRE DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA
Y AUTORIZADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACION

EL POLITECNICO COLOMBIANO

JAIME ISAZA CADAVID

CONFIERE A

Jorge Iván Usma Torres

C.C. No. 98 478 631 de AMAGA (ANT.)

EL TITULO DE

Tecnólogo Deportivo

QUIEN HA COMPLETADO LOS REQUISITOS ACADEMICOS EXIGIDOS
EN TESTIMONIO DE ELLO OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE MEDELLIN EL 31 DE JULIO DE 1.992

Rector

POLITECNICO COLOMBIANO RECTOR Jaime Isaza Cadavid

Secretario General

POLITECNICO COLOMBIANO

Libro ...

... División Asesoría Jurídica Registro y Control

LA UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

PERSONERIA JURÍDICA LEY 71 DE 1878 DEL ESTADO SOBERANO DE ANTIOQUIA Y LEY 153 DE 1887

EN ATENCIÓN A QUE

Jorge Iván Usma Torres

identificado con cédula de ciudadanía 98478631

HA COMPLETADO TODOS LOS REQUISITOS QUE LOS ESTATUTOS UNIVERSITARIOS

EXIGEN PARA OPTAR AL TÍTULO DE

LICENCIADO EN EDUCACIÓN:

EDUCACIÓN FÍSICA

LE EXPIDE EL PRESENTE DIPLOMA EN TESTIMONIO DE ELLO SE FIRMA EN MEDELLÍN

REPÚBLICA DE COLOMBIA EL 30 DE JULIO DE 1999

JAIME RESTREPO CUARTAS
RECTOR

FERNANDO MEJÍA VÉLEZ
SECRETARIO GENERAL

WILLIAM MORENO GÓMEZ
DIRECTOR

08695

República de Colombia

Ministerio de Educación Nacional y en su nombre

La Universidad de Santander

UDES

Aprobada por el Ministerio de Educación Nacional de conformidad con la Personería Jurídica No. 810 del 12 de marzo de 1996 y la Resolución No. 6216 del 22 de diciembre de 2005

Teniendo en cuenta que:

Jorge Iván Asma Torres

C.c No. 98.478.631 Expedida en: Amaga (Antioquia)

Cursó y aprobó los estudios y cumplió con las exigencias legales y reglamentarias, le confiere el título de:

Especialista en Administración de la Informática Educativa

En constancia de lo anterior se firma y sella este Diploma, en la ciudad de Bucaramanga, el día 24 del mes Abril del año 2013

Rector

Secretario General

Director del Programa

Registrado en el folio 34048 Libro C-9 Nº de Acta 35774 Diploma No. 24344

8

Comfenalco Antioquia

VIGILADO SuperSubsidio

Medellín, 24 de Agosto de 2022

EL JEFE DPTO GESTION LABORAL Y SERVICIOS EX

CERTIFICA:

Que el señor Jorge Ivan Usma Torres, identificado con la Cédula de Ciudadania número 98478631, laboró en esta entidad desde el 05 de Abril de 2016 hasta el 17 de Diciembre de 2016, con contrato a término Indefinido, desempeñando el cargo PROMOTOR PROGRAMAS RECREACION Y DEPORTES.

Se expide la presente certificación a petición del interesado.

Cualquier información adicional, con gusto la suministraremos en los teléfonos 5108438 o 5108444.

Atentamente,

CARLOS ALBERTO VANEGAS MORALES

VIGILADO SuperSubsidio

Alcaldía de Amagá
Secretaría de gobierno y servicios administrativos

SGSA-400-02-193

EL SECRETARIO DE GOBIERNO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO DE AMAGÁ - ANTIOQUIA

CERTIFICA:

Que el ciudadano JORGE IVAN USMA TORRES, identificado con cédula de ciudadanía 98'478.631, laboró al servicio del Municipio de Amaga, en calidad de Director de Deportes y Recreación, desde el 02 de enero de 2012 al 31 de diciembre de 2015. Su retiro se produjo por aceptación de renuncia irrevocable (voluntario).

Durante los cuatro (4) años laborados cumplió con las siguientes funciones:

MANUAL ESPECIFICO DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES
I. IDENTIFICACIÓN
Nivel: Central Denominación del Empleo: Director de Deporte y Recreación Código: 00901 Grado: 01 No. De Cargos: Uno (1) Dependencia: Dirección de deporte y recreación Cargo del Jefe Inmediato: Alcalde Tipo de procesos: Misional Procesos: Deportes
II. PROPÓSITO PRINCIPAL
Patrocinar, fomentar, masificar, planificar, coordinar, ejecutar y divulgar la práctica del deporte, la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre y la promoción de la educación extra-escolar deportiva y recreativa de los niños, jóvenes y adultos en todos los niveles y estamentos sociales del Municipio, así como garantizar la adecuada administración y conservación de los escenarios deportivos y recreativos del Municipio.
III. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES
1. Elaborar el plan local del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre efectuando su seguimiento y evaluación con la participación comunitaria que establece la Ley, y aplicando los principios fundamentales de derecho social, universalidad y participación ciudadana, integración funcional, democratización y Ética deportiva. 2. Programar la distribución de recursos y participar en la elaboración del presupuesto municipal. 3. Estimular la participación comunitaria y la integración funcional en los términos de la Constitución Política, la Ley del Deporte y las demás normas que las regulen. 4. Desarrollar programas y actividades que permitan fomentar la práctica del deporte, la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre y la educación física en el Municipio. 5. Cooperar con otras entidades para el cumplimiento de los objetivos previstos en la Ley del deporte. 6. Velar por el cumplimiento de las normas urbanísticas sobre reserva de áreas para la construcción de escenarios para el deporte y la recreación. 7. Promover la conformación de gr[illegible]os deportivos y recreativos.

Colegio Manzanares
NIT. 890.912.272-6

"Cultivar el humano mediante filosofía educación integral nuestro sello de ser"

APROBADO POR RESOLUCIÓN No. 1650 Feb. 15 de 2010

La Rectora del Colegio Manzanares, Institución privada, aprobada por Resolución Nº 1650 del 15 de febrero de 2010, emitida por la Secretaría de Educación y Cultura del Municipio de Medellín para los niveles de Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria y Media Académica.

HACE CONSTAR QUE:

JORGE IVAN USMA TORRES identificado con cédula de ciudadanía 98478631 laboró en esta institución desde el día 20 de enero de 2005 hasta el 31 de diciembre de 2011 como Docente en el área de Educacion física, recreación y deportes (grados preescolar a 11º)

Durante sus años de vinculación al Colegio demostró esmero en el cumplimiento de su ejercicio laboral y docente, se caracterizó por evidenciar una buena calidad humana, la cual se vio reflejada en la práctica de sus relaciones interpersonales con compañeros de trabajo, docentes, directivas, estudiantes y comunidad en general.

Su desvinculación del Colegio obedeció a proyectos personales del Docente.

Cualquier información adicional con gusto le atenderé 4441347 ext 106

Certificado que se expide a los 03 días del mes de abril de 2019

Atentamente,

MELBA LOPERA ORTEGA
Rectora

NÚCLEO EDUCATIVO 724
TITIRIBÍ – ANTIOQUIA

EL DIRECTOR DEL NÚCLEO DE DESARROLLO EDUCATIVO 724 DEL MUNICIPIO DE TITIRIBÍ - ANTIOQUIA

HACE CONSTAR:

Que el educador, **JORGE IVÁN USMA TORRES**, identificado con cédula de ciudadanía Nº. 98.478.631 de Amagá – Antioquia, laboró como Profesor de Tiempo Completo por Orden de Prestación de Servicios, en la Institución Educativa Santo Tomás de Aquino, en los siguientes periodos:

Del 01 de febrero de 2002 al 16 de junio de 2002.
Del 08 de julio de 2002 al 06 de diciembre de 2002.
Del 24 de enero de 2003 al 20 de junio de 2003.
Del 14 de julio de 2003 al 14 de diciembre de 2003.
Del 19 de enero de 2004 al 11 de junio de 2004.

Posteriormente fue nombrado en provisionalidad desde el 14 de julio de 2004 al 02 de diciembre de 2005.

La presente constancia se expide a petición verbal del interesado para efectos legales.

Titiribí, 16 de enero de 2006.

EDUARDO GIRALDO CORREA

(4) 3 f B

INSTITUTO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE DE TITIRIBI, "IDERTI".
TELEF.8483150
NIT.800022758-0
E-mail: guescobar2006@yahoo.es

El suscrito Director del Instituto del Deporte, la Recreación y el Aprovechamiento del Tiempo libre de Titiribí, "IDERTI",

H A C E C O N S T A R:

Que, el Señor **JORGE IVAN USMA TORRES** quien se identifica con la cedula de ciudadanía N°98.498.631 expedida en Amaga Antioquia, laboro en este Instituto como Coordinador Deportivo; del 30 de Septiembre de4 1.996 al 30 de Noviembre de 1.997.

Durante su tiempo laboral se distinguió por su compromiso con la Institución, colocando toda su capacidad de trabajo en pro de los programas y proyectos de la Entidad.

La presente constancia se expide a solicitud verbal del interesado y para los fines pertinentes.

Dada en Titiribí Antioquia a los treinta (30) días del mes de Marzo de dos mil nueve (2009).

Fdo.

GUSTAVO ESCOBAR ARREDONDO
Director **IDERTI.**

SEDUCA-88

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA
COLEGIO DE DESARROLLO RURAL -" URIBE GAVIRIA"
Establecimiento
VENECIA -ANTIOQUIA
Lugar

EDUCAR es lo Ideal

CERTIFICACION No. 64
COD. DANE - 20586100182 ---

EL SUSCRITO AUXILIAR ADMINISTATIVO - DEL COLEGIO DE DESARROLLO RURAL -" URIBE GAVIRIA DE VENECIA - ANTIOQUIA . ESTABLECIMIENTO OFICIAL DE EDUCACION FORMAL APROBADO POR RESOLUCION MINISTERIAL No. 12693 DEL 14 DE OCTUBRE DE 1.986 –Y HASTA NUEVA VISITA , QUE APRUEBA LOS ESTUDIOS CORRESPONDIENTES A LOS GRADOS -6º A 9º DE EDUCACION BASICA SECUNDARIA , 10º '11º DE EDUCACION MEDIA Y LA RESOLUCION DEPARTAMENTAL No. 1002 DEL 11 DE AGOSTO DE 1.997 –QUE REGLAMENTA LOS GRADOS – 10º Y 11º DE EDUCACION MEDIA TECNICA –EN LA ESPECIALIDAD AGROPECUARIA .

C E R T I F I C A :

QUE : El Educador USMA TORRES JORGE IVAN con C.C. # 98.478 .631 DE Amag'a Ant labor'o en esta Istituci'on Educativa por prestaci'on de servicios (Contrataci'on Administativa) del orden departamental desde el 1º de Agosto hasta el 31 de Octubre del año 2000 .

Circular departamental No 40 de 1.995 en relaci'on a Acuerdo directivo Institucional No. 007 de Mayo 4/ 2000 .

LIBARDO FABIAN RESTREPO TIRADO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
ENCARGADO INSTITUCIONAL
C.C. # 3.655.759 de Venecia Ant .



MARIANA RODRIGUEZ ARBOLEDA

PERFIL

Bachiller academico, con titulo de tecnica en Secretariado Gerencial, con experiencia práctica en el área de facturación, administración, admisión y programación de citas hospitalarias. Mis habilidades en comunicación efectiva, organización y manejo de software administrativo me permiten brindar un excelente experiencia en servicio al cliente. Soy una persona proactiva, con capacidad de adaptación y disposición para aprender nuevas herramientas

CONTACTO

TELÉFONO:
322 4954307
Correo electronico:
maryrodriguezarboleda@gmail.com

RECOMENDACIONES LABORALES

Alejandro Rojas Arboleda
Asesor comercial en Emi falck
3226091745

Alexandra maría Arboleda Munera
Secretaria Sura
3128058301

Juan Felipe Rendon Arboleda
Docente de primaria
3226088958

EXPERIENCIA LABORAL

Praticas laborales
E.S.E. Hospital la Misericordia

FEB 2024 – AGOSTO 2024
Durante mis prácticas profesionales en el Hospital la Misericordia, adquirí sólidas habilidades en gestión administrativa y atención al cliente, desempeñando funciones como el procesamiento de facturas médicas, la atención a consultas de pacientes y la organización de archivos clínicos. Esta experiencia me permitió desarrollar competencias en el manejo de software especializado y en la aplicación de normas y procedimientos del sector salud, contribuyendo al correcto funcionamiento del área de facturación.

CORANTIOQUIA Administración municipal Angelópolis UMATA
MAYO 2025 – JUNIO 2025
Durante este tiempo que se estuvo trabajando con un convenio de CORANTIOQUIA llamado conectados por la vida, en este caso siendo guardianes para la vida (guardabosque) realizando trabajo de oficina, recorrido de campo, notificacion de riesgon, captacion de aguas ilegales proteccion de fauna y flora, contrubuyendo al exelente funcionamiento de la reserva natural el romeral con nuestras acciones y notificaciones.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Institucion educativa san jose
01 de Diciembre de 2023
Bachiller academico

Centro de Sistemas de Antioquia CENSA
16 de Noviembre de 2024
Tecnico Laboral por Competencias en Secretariado Gerencial

Libertad y Orden

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

EL CENTRO DE SISTEMAS DE ANTIOQUIA

CENSA

INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

Licencia de Funcionamiento según Resolución No. 099158 del 22 de octubre de 2013 y modificada por la Resolución No. 2016060006568 del 12 de abril de 2016.
Registro de Programas No. S2016060050972 del 23 de mayo de 2016, expedida por la Secretaría de Educación del Departamento de Antioquia.

CENSA
Educación Técnica

Teniendo en cuenta que

Mariana Rodríguez Arboleda

Identificado (a) con C.C. No. 1.015.276.327

Terminó satisfactoriamente el plan de estudios de 1568 horas teórico-prácticas, conforme al Proyecto Educativo Institucional y demás requisitos legales establecidos en el Decreto Nacional 1075 de mayo 26 de 2015, confiere el certificado de Aptitud Ocupacional como:

Técnico Laboral por Competencias en Secretariado Gerencial

PRESIDENTE

SECRETARIA ACADÉMICA

DIRECTOR (A) ACADÉMICO (A)

Acta de Certificación N° **027-24** Anotado al folio N° **027** Libro de Registro N° **1** dado en **Caldas** a los **16** días de **Noviembre** de 20 **24**

Scanned with CamScanner

La República de Colombia

y en su nombre la

Institución Educativa

San José

Angelópolis, Antioquia

Aprobada por la Secretaría de Educación del Departamento de Antioquia según Ordenanza Departamental No. 18 del 28 de diciembre de 1967, Resoluciones Departamentales No. 8601 del 01 de noviembre de 2001, No. 006860 del 02 de marzo de 2011 y No. 127201 del 06 de octubre de 2014

Confiere a:

Mariana Rodríguez Arboleda

Identificado (a) con T.I. Nº. 1015276327 de Angelópolis

El Título de:

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, según los Planes y Programas vigentes, Ley 115 de 1994 y el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015

Beatriz Elena Jaramillo P.

Beatriz Elena Jaramillo Piñerez
C.C. Nº. 43.591.799 de Medellín
Rectora

Magnolia Uribe V.

Magnolia del Socorro Uribe Velásquez
C.C. No. 43.707.640 de Amagá
Secretaria

Libro de Acta de Graduación No. 1

Acta General de Graduación Nº. 01 Folio No. 83 Numeral 31

Dado en Angelópolis, Antioquia a los 01 días del mes de diciembre de 2023

No requiere registro de la Secretaría de Educación, según Decreto 921 del 6 de mayo de 1994, 2150 del 5 de diciembre de 1995 y 1075 del 26 de mayo de 2015 de la Presidencia de la República

ERLEY ALONSO PARRA VILLA

Número de cédula: 1.023.722.062 de Angostura
Fecha de nacimiento: 01 OCTUBRE 1985
Teléfono móvil: 3233720341
Dirección: VEREDA PALMAS
Ciudad: Angostura Antioquia
Estado civil: soltero
Correo: erleyparra85@gmail.com



PERFIL PROFESIONAL

Soy una persona responsable, dinámica, con aspiraciones, deseos de superación y metas basadas en el logro de objetivos; aprendo con rapidez y me intereso por cumplir de manera adecuada con la puntualidad, honestidad y responsabilidad en las distintas actividades que realizo.

Dispuesta a cumplir con las distintas funciones, obligaciones y normas laborales que tengan establecidas, me presento con gran entusiasmo a esta entidad, y así formar parte del cumplimiento de metas planteadas en su misión.

FORMACIÓN ACADÉMICA

BACHILLERATO

Titulación:	BACHILLER ACADEMICO
Grado:	11
Institución:	CODESARROLLO
	2015

COMPLEMENTARIOS

Titulación:	CURSO BASICO EN SISTEMAS
Duración:	48 horas
Institución:	SENA

Titulación:	MANEJO INTEGRAL DE PASTOS Y DOBLE PROPOSITO
Grado:	428 HORAS
Institución:	SENA

Titulación:	BARBERO
Grado:	100
Institución:	CARLO PELUQUERIA

EXPERIENCIA LABORAL

ACUEDUCTO MULTIVEREDAL SANTA ANA-LOS CHOCHOS

Cargo: FONTANERO
Periodo: 2 AÑOS (ACTUAL)
Lugar: Angostura, Antioquia

ADMINISTRACION MUNICIPAL ANGOSTURA ANTIOQUIA

Cargo: AYUDANTE TECNICO
Periodo: 3 AÑOS (2020-2022)
Lugar: Angostura, Antioquia

ADMINISTRACION MUNICIPAL ANGOSTURA ANTIOQUIA

Cargo: AYUDANTE TECNICO
Periodo: 4 AÑOS (2012-2015)
Lugar: Angostura, Antioquia

SUPERMERCADO EL GUAIMARO

Cargo: Administrador
Periodo: 2 años
Lugar: Taraza, Antioquia

HOTEL LOS ALMENDROS

Cargo: Administrador
Periodo: 4 meses
Lugar: Santa Fe de Antioquia

ASOCIACION DE USUARIOS SANTA ANA

Cargo: Fontanero
Periodo: 3 años
Lugar: Angostura, ant.

REFERENCIAS PERSONALES

LEIDY OROZCO

Cargo: Oficios Varios
Teléfono: 3177232441
Angostura, Ant.

CONSUELO RESTREPO

Cargo: Tesorera acueducto multiveredal Santa Ana
Teléfono: 313 833 66 98
Angostura, Ant.

REFERENCIAS FAMILIARES

DIANA PARRA

Parentesco: Hermana

Ocupación: Agencia de propiedad raíz
Teléfono: 3218992156

CLAUDIA PATRICIA PARRA

Parentesco: Hermana
Ocupación: Oficios Varios
Teléfono: 3117472083

Erley Parra V.

ERLEY ALONSO PARRA VILLA
C.C: 1.023.722.062 de Angostura

CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 1.023.722.062



Apellidos
PARRA VILLA

Nombres
ERLEY ALONSO

Nacionalidad
COL

Estatura
1.85

Sexo
M

Fecha de nacimiento
01 OCT 1985

G.S.
O+

Lugar de nacimiento
GUAMAL (META)

Fecha y lugar de expedición
11 JUN 2004, ANGOSTURA

Firma
Erley Parra V.

Fecha de expiración
18 ENE 2033

.CO

0132785 75

REGISTRADOR NACIONAL
Alexander Vega Rocha

ICCOL0132785750010 25<<<<<<<<<<
8510013M3301188COL1023722062<5
PARRA<VILLA<<ERLEY<ALONSO<<<<<

La República de Colombia
y en su nombre
La Corporación de Desarrollo Educativo para la Aplicación
del Sistema de Aprendizaje Tutorial
CODESAT
Medellín

Aprobada por la Secretaría de Educación para la Cultura de Antioquia, según Resolución No. 000782 del 6 de Diciembre de 1995

Confiere a:

Erley Alonso Parra Villa

Identificado (a) con C.C. 1023 732 062 de Angostura

El Título de:

Bachiller Académico en Bienestar Rural

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, según los planes y programas vigentes.

Ley Alba Villegas R.
Rector (a)

Adriana María López Cadavid
Secretario (a)

Inscrito en el acta de Grado No. 26

Folio No. 51 Numeral 24 Libro No. 01

Dado en Medellín el 20 de Diciembre de 2005

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ANGOSTURA

Poporo Quimbaya
Nuestro Poporo

EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE ANGOSTURA

CERTIFICA

Que **ERLEY ALONSO PARRA VILLA,** identificada con C.C**1.023.722.062** expedida en Angostura-Antioquia, prestó sus servicios a la Administración Municipal como **AYUDANTE TÉCNICO** en el municipio de Angostura**,** mediante un contrato de prestación de servicios que comprende las fechas de: 12 de febrero de 2012 al 31 de noviembre de 2015 y donde cumplió con las siguientes funciones:

- Acompañar y apoyar al personal que disponga el municipio para todas las actividades referente a mantenimientos de las edificaciones públicas del municipio y demás que sean necesarias para dicha labor.
- Acompañamiento en la realización de visitas de diagnóstico para la construcción y mejoramiento de viviendas en la zona urbana y rural
- Brindar apoyo necesario al personal obra para el mejoramiento de la infraestructura educativa, urbana y rural del municipio de Angostura.
- Brindar apoyo al personal de obra para el mejoramiento viviendas que sea requerido y necesario.
- Realizar las actividades descriptas bajo coordinación de la secretaria de planeación del municipio de Angostura.

Este certificado se expide a solicitud del interesado a los 30 días del mes de diciembre de 2015.

JOSE MIGUEL VASQUEZ ARANGO
Alcalde Municipal

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

ERLEY ALONSO PARRA VILLA

Con Cédula de Ciudadanía No. 1.023.722.062

Cursó y aprobó la acción de Formación

MANEJO INTEGRAL DE GANADO DOBLE PROPÓSITO Y PRODUCCIÓN LIMPIA DE PASTOS

Con una duración de 428 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Santa Rosa de Osos a los Once (11) días del mes de Enero de Dos Mil Seis (2006)

ROSELLI BEDOYA RAMIREZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO CENTRO AGROPECUARIO NORTE
REGIONAL ANTIOQUIA

900-2006-AP-0004 11/01/2006
No. Y FECHA DE REGISTRO

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

ERLEY ALONSO PARRA VILLA

Con Cédula de Ciudadanía No. 1.023.722.062

Cursó y aprobó la acción de Formación

INFORMÁTICA BÁSICA

Con una duración de 40 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Caucasia a los Diecinueve (19) días del mes de Junio de Dos Mil Ocho (2008).

FABIO LEÓN PULGARÍN CÉSPEDES
COORDINADOR ACADÉMICO COMPLEJO TECNOLOGICO PARA LA GESTION AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

SGC2008AP00482 19/06/2008
No Y FECHA DE REGISTRO

Jhon Jairo Uribe Londoño



Tecnólogo con una excelente capacidad de trabajar en equipo, excelente capacidad de organización y amplia experiencia en temas ambientales. Me caracterizo por ser una persona muy amable, sociable con buena disposición para el trabajo. En busca de una nueva oportunidad laboral para desarrollar mi carrera.

Residencia

Belmira, Antioquia

Email

Juribe195@gmail.com

Teléfono

3113878361

Cédula

70195028

Habilidades

Facilidad para trabajar en equipo

Toma de decisiones

Visión estratégica

Resolución de conflictos

Comunicación asertiva

Hobbies

Leer

Plantar mi huerto

Estar en familia

Educación

2016-08
- actualmente
Escuela de Ciencias Agrícolas Pecuarias y del medio ambiente, Tecnólogo en Saneamiento Ambiental
UNAD, Medellín, Antioquia

2017-06 - 2019-10
Tecnología, Tecnólogo en formulación de proyectos
SENA, Santa Rosa de Osos, Antioquia

2016-09 - 2016-10
Curso avanzado de trabajo seguro en alturas
SENA, Santa Rosa de Osos, Antioquia

2016-05 - 2016-05
Perlas en primeros auxilios
E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Rosario, Belmira, Antioquia

2011-11 - 2011-11
Curso internacional de manejo de páramos
Proyecto Páramo Andino, Quito, Ecuador

2011-08 - 2011-11
Talleres procesos pedagógicos ambientales
Corantioquia-Universidad Nacional, Medellín, Antioquia

2011-07 - 2011-10
Monitoreo participativo en la calidad y cantidad de agua
Instituto de investigaciones de recursos biológicos Alexander Von Humboldt-Corantioquia, Medellín, Antioquia

2007-02 - 2010-08
Bachiller Académico
Cocep siglo XXI, Belmira, Antioquia

2003-03 - 2003-05
Manejo integral del hato lechero e inseminación artificial
UMATA, Belmira, Antioquia

1996-01 - 1998-10
Impulsor en bienestar rural
Codesarrollo, Medellín, Antioquia

Experiencia Laboral
2025-01 -2025-05
Operario Producción
Huevo Delicias Group, Belmira, Antioquia.

2023-09 – 2024-09
Auxiliar de campo
Corporación Cuenca Verde, Medellín, Antioquia
Apoyo en las actividades de seguimiento fenológico en la cuenca Rio grande II.

2022-04 - 2022-12
Contratista mano de obra
Corporación Cuenca Verde, Medellín, Antioquia
Instalación de cercos en alambre de púa y liso, construcción de cercos vivos, siembra de especies forestales nativas.

2010-10 - 2019-12
Guardabosques
Corantioquia, Medellín
Inspección, monitoreo, mantenimiento, control y vigilancia de los predios corporativos en el municipio de Belmira, Antioquia. Ejecutar acciones enmarcadas en los planes de manejo de las áreas de reserva existentes en la jurisdicción de la Corporación en dicho municipio.

Referencias Personales

Nombres y Apellidos	Doralba Uribe
Ocupación	Niñera
Teléfono	3136844282
Nombre y Apellidos	Jhon Fredy Arango
Ocupación	Ganadero
Teléfono	3137539170
Nombre y Apellidos	María Reina Londoño
Ocupación	Auxiliar de Archivo
Teléfono	3127332699

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **70195028**



URIBE LONDOÑO
APELLIDOS

JHON JAIRO
NOMBRES

Jhon Jairo Uribe L

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **05-MAR-1977**

BELMIRA
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.71	A+	M
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

30-SEP-1995 SAN PEDRO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR

A-0123500-14103772-M-0070195028-20020729 **02959** 02210A 02 105154976

22

REPÚBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES
Tarjeta Reservista Segunda Clase



NUMERO 70195028

APELLIDOS Y NOMBRES
URIBE LONDOÑO

JHON JAIRO

PERTENECE AL EJERCITO DE:

1ª LINEA	2ª LINEA	3ª LINEA
31 DIC 2007	31 DIC 2017	31 DIC 2027

PROFESIÓN EMPLEADO

FECHA DE EXP.: 11 NOV 2010

CDTE. DE DISTRITO

2946855

E' OCT 199

23

REPÚBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE TRANSPORTE

LICENCIA DE CONDUCCIÓN

Libertad y Orden

DOCUMENTO DE IDENTIDAD

C.C. 70195028

APELLIDO(S)

URIBE LONDOÑO

NOMBRE(S)

JHON JAIRO



SANGRE-RH	FECHA EXPEDICION	VENCIMIENTO	CATEGORIA
A+	05-11-2010	INDEFINIDA	A2

NÚMERO DE LICENCIA

5088000-7119592-0

RESTRICCIONES DEL CONDUCTOR



ORGANISMO DE TRÁNSITO EXPEDIODR

STRIA TTEYTTO BELLO

ESTA LICENCIA ES VALIDA EN TODO EL TERRITORIO NACIONAL

LC02000290389

24

República de Colombia
y en su nombre

El Colegio Pedagógico siglo XXI

Belmira - Antioquia

Aprobado por la Secretaría de Educación para la Cultura del Departamento de Antioquia, según Resolución N° 10611 del 18 de Diciembre de 2001 y la N° 018981 del 16 de Octubre de 2008.

Confiere a:

Jhon Jairo Uribe Londoño

Identificado con C.C. 70.195.028 De San Pedro Antioquia

El Título de:

Bachiller Académico

Por haber cursado y Aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, Y cumplido con los requisitos establecidos en el Proyecto Educativo Institucional.

Adriana María Zapata Muñoz
Rectora

Liliana María Vásquez Arbeláez
secretaria académica

Inscrito en el Acta de Grado N°. 15 Folio N°. 19
Numeral 14 Libro N°. 01

Dado en Belmira, Ant. a los 15 días del mes de Agosto de 2010

25

Colegio pedagógico siglo XXI

Res. 938 del 11 de Febrero de 2000
Res. 10611 del 18 de Diciembre de 2001

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE RIONEGRO (SEDE BELMIRA)

El Colegio Pedagógico Siglo XXI, autorizado por la Secretaría de Educación para la Cultura del departamento de Antioquia para otorgar el título de BACHILLER ACADEMICO y expedir el diploma correspondiente según Resolución de Aprobación Nro 10611 del 18 de diciembre de 2001, 06960 del 7 de Abril de 2006, 018981 del 16 de octubre de 2008.

ACTA DE GRADUACIÓN

En atención a que **URIBE LONDOÑO JHON JAIRO,** identificado (a) con C.C.# 70.195.028 de San Pedro (Ant) cursó y aprobó los estudios correspondientes al nivel de educación media y cumplió con los requisitos establecidos en el Proyecto Educativo institucional, se expide el título de:

BACHILLER ACADÉMICO

Registrado para efectos legales de conformidad con los decretos nacionales No. 180 de enero 29 de 1981 y 921 de mayo 6 de 1994, en.

Acta General de graduación No.15 Folio No.19 Número de orden 14

El libro de actas de graduación No. 01 Fecha: 15 de agosto de 2010.

Para constancia se firma en Belmira (Ant), a los 15 días del mes de agosto de 2010.

ADRIANA MARIA ZAPATA MUÑOZ
C.C. # 43.565.144 de Medellín
Rectora

LILIANA MARIA VASQUEZ ARBELAEZ
C.C. # 39.448.558 de Rionegro
Secretaria académica

26

Libertad y orden

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

JHON JAIRO URIBE LONDOÑO

Con Cedula de Ciudadania No. 70195028

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral

y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el

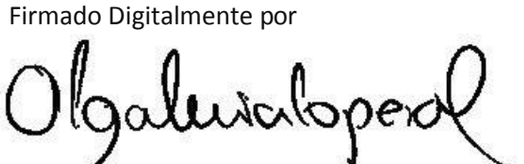
Título de

TECNÓLOGO EN

FORMULACIÓN DE PROYECTOS

En testimonio de lo anterior. se firma el presente Titulo en Santa Rosa De Osos.
a los once (11) días del mes de octubre de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por



OLGA LUCIA LOPERA LOPERA
SUBDIRECTORA CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL

REGIONAL ANTIOQUIA

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

JHON JAIRO URIBE LONDOÑO

Con Cedula de Ciudadania No. 70.195.028

Cursó y aprobó la acción de Formación

AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Santa Rosa De Osos, a los tres (3) días del mes de octubre de dos mil dieciseis (2016)

Firmado Digitalmente por
OLGA LUCIA LOPERA LOPERA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

OLGA LUCIA LOPERA LOPERA
SUBDIRECTORA
CENTRO TEXTIL Y DE GESTION INDUSTRIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

39585738 - 03/10/2016
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9206001287036CC70195028C.

EL COLEGIO PEDAGÓGICO SIGLO XXI

Resolución 10611 del 18 de diciembre de 2001
y la 018981 del 16 de octubre de 2008

OTORGA EL PRESENTE
RECONOCIMIENTO A:

JHON JAIRO URIBE LONDOÑO

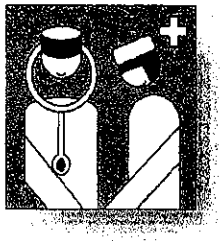
por su compañerismo y liderazgo

COCEP SIGLO XXI

Otorgado el 15 de agosto de 2010

ADRIANA MARIA ZAPATA MUÑOZ
Rectora

82



LA E.S.E. HOSPITAL
NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO

Hace Constar que

JOHN JAIRO URIBE LONDOÑO

Con cédula de ciudadanía No. 70.195.028

Curso y aprobó la acción de formación

PERLAS EN PRIMEROS AUXILIOS

Con una duración de 4 Horas

Para constancia firman en Belmira a los cinco (05) días del mes de Mayo de Dos Mil Dieciséis (2016)

E.S.E HOSPITAL
NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO
DE BELMIRA - ANT.

JOHN MARIO BEDOYA PUERTA
Gerente
GERENTE (E)

E.S.E. HOSPITAL
NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO
BELMIRA - ANT.

ANDERSON CASTAÑO
MEDICO GENERAL

Trabajamos para Brindar una Atención Humana con Responsabilidad Social. http://esehospital-belmira-Antioquia.gov.co

27

Proyecto Páramo Andino

Conservación de la Diversidad en el Techo de los Andes

El Proyecto Páramo Andino agradece la participación y el aporte de:

Jhon Uribe

En el ENCUENTRO DE SISTEMATIZACIÓN *"PUENTES ENTRE ALTURAS"*, realizado en la ciudad de Quito (Ecuador), del 8 al 10 de noviembre de 2011.

Quito, 10 de noviembre de 2011.

Patricio Crespo Coello
Coordinador Sistematización Regional
Proyecto Páramo Andino

Bert De Bièvre
Coordinador Regional
Proyecto Páramo Andino

UNEP gef CONDESAN ICAE HUMBOLDT EcoCiencia INSTITUTO DE MONTAÑA

8

PROMOTORA DE DESARROLLO
CODESARROLLO

Certificamos que:

JHON JAIRO URIBE

Asistió al Curso de

ORGANIZACION, PARTICIPACION Y AUTOGESTION COMUNITARIA

CON UNA INTENSIDAD DE 12 HORAS
Nov. 21 y Dic. 12 de 1997
VEREDA ZAFRA - MUNICIPIO BELMIRA

M. Cristina Franco M.
MARIA CRISTINA FRANCO M.
Subdirectora Desarrollo Social

Martha Lucía Mesa S.
M. LUCIA MESA SANCHEZ
Promotora Social

3

CORANTIOQUIA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
SEDE MEDELLÍN
FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DEL HÁBITAT

Hacen Constar que:

John Jairo Uribe Londoño

C.C. 70.195.028

Participó en el ciclo de talleres y en las actividades realizadas en el marco del horizonte de acción del Proceso Ciudadano de Educación Ambiental – Proceda y en el Encuentro de Procedas y participantes de procesos pedagógicos ambientales de Corantioquia de municipios del Norte, Nordeste y Magdalena Medio del Departamento de Antioquia, en el marco del proyecto "Promoción de la Transformación de Sentidos y Significados de la Cultura Ambiental y Comunitaria".

Realizados entre Agosto y Noviembre de 2011
Intensidad: 100 horas
Dado en Medellín, el 26 de Noviembre de 2011

ALBA MIRIAM VERGARA
PROFESIONAL ESPECIALIZADA DE CORANTIOQUIA
INTERVENTORA DEL PROYECTO

ANA MERCEDES MÚNERA
PROFESORA UNIVERSIDAD NACIONAL
COORDINADORA DEL PROYECTO

129

PROMOTORA DE DESARROLLO
CODESARROLLO

CODESAT

Corporación de Desarrollo Educativo para la Aplicación del Sistema de Aprendizaje Tutorial

Aprobada por Resolución Departamental No. 000792 del 6 de Diciembre de 1.995, para los niveles Impulsor (6° y 7°), Práctico (8° y 9°) y Bachiller en Bienestar Rural (10° y 11°)

Confiere a:

JHON JAIRO URIBE LONDOÑO

El Título de:

Impulsor en Bienestar Rural

Medellín, octubre 19 de 1998

Rector (a)

Tutor (a)

Secretaria

Proyecto Páramo Andino

Conservación de la Diversidad en el Techo de los Andes

INSTITUTO HUMBOLDT COLOMBIA

CORANTIOQUIA

El Instituto de Investigaciones de Recursos Biológicos Alexander Von Humboldt en convenio con CORANTIOQUIA

Certifican que:

Jhon Jairo Uribe

Hizo parte del proyecto de monitoreo participativo de calidad y cantidad de agua llevado a cabo entre los meses de Julio y Octubre del presente año en el área de distrito de manejo integrado del Páramo de Santa Inés en el marco del Proyecto Páramo Andino.

Donde tuvo la oportunidad de aprender a aforar cuencas, tomar muestras de agua para análisis de laboratorio y analizar la calidad del agua mediante el uso de Bio-indicadores y kits de monitoreo de fisicoquímicos.

Dado el 29 de Octubre del 2011

CARLOS TAPIA CAICEDO
Coordinador Nacional Proyecto Páramo Andino

EL MUNICIPIO DE BELMIRA - ANT.
LA SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
Y LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA UMATA

CERTIFICA QUE:

Jhon Jairo Uribe Londoño

C.C. Nº 70.195.028

ASISTIÓ AL CURSO

MANEJO INTEGRAL DEL HATO LECHERO E INSEMINACIÓN ARTIFICIAL
VEREDA ZAFRA

AÑO 2003
INTENSIDAD: 180 HORAS

RAFAEL ANGEL VALENCIA VILLA
ALCALDE MUNICIPAL

LILIANA MARIA MEDINA PEÑA
SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

"Belmira, Compromiso de Todos"

EL CENTRO TEXTIL Y DE GESTION INDUSTRIAL

CERTIFICA

Que JHON JAIRO URIBE LONDOÑO identificado(a) con Cedula de Ciudadania No 70.195.028 de Belmira, realizó y aprobó el curso de AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS con una intensidad horaria de Cuarenta (40) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5).

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó
A: Aprobó

Se expide en Santa Rosa De Osos, a los tres (3) días del mes de octubre de dos mil dieciseis (2016)

Firmado Digitalmente por
OLGA LUCIA LOPERA LOPERA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

OLGA LUCIA LOPERA LOPERA
SUBDIRECTORA CENTRO TEXTIL Y DE GESTION INDUSTRIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electronico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el numero 9206001287036CC70195028E.

36

LISTA DE CONTRATOS DEL PROVEEDOR CON EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO

Diligencie este formato, guárdelo en formato PDF y cárguelo al SECOP II siguiendo los pasos explicados en el "Manual de Proveedores para el uso del SECOP II".

Código del clasificador de bienes y servicios de las Naciones Unidas	Objeto del contrato	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Valor	Contratista (singular o plural)	Contratante (sector público o privado)	Datos de contacto del área de la Entidad Estatal encargada del supervisión del contrato
	Prestación de servicio de apoyo a la conservación y protección de biodiversidad del sistema de páramos y bosques altoandinos del noroccidente medio en el municipio de Belmira mediante la red de caminos y recopilación de material de propagación de acuerdo al convenio interadministrativo 510 gestión integral de áreas estratégicas celebrado entre el municipio de Belmira y Corantioquia.	10/01/2012		2.019.600	Jhon Jairo Uribe Londoño	Publico	María Eugenia Lopera. supervisora. 8674030
	Prestación del servicio como guardabosques en los predios de la jurisdicción de Corantioquia de acuerdo al convenio interadministrativo cv- 1604-22 celebrado entre el municipio de Belmira y la corporación autónoma regional del centro de Antioquia corantioquia	11/04/2016		13.493.33	Jhon Jairo Uribe Londoño	Publico	Bibiana Londoño, supervisora. 8674030
	Prestación de servicios como guardabosques en los predios de la	13/03/2017	30/12/2018	16.476.600	Jhon Jairo Uribe Londoño	Publico	Bibiana Londoño, supervisora. 8674030

	jurisdicción de Corantioquia, de acuerdo al convenio interadministrativo 040- cov 1703-7					
	Prestación de servicios como guardabosques en los predios de la jurisdicción de Corantioquia, de acuerdo al convenio interadministrativo 040- cov 1703-7	02/01/2018	22/01/2018	1.076.000	Jhon Jairo Uribe Londoño	Pu
	Prestación de servicios como guardabosques en los predios de la jurisdicción de Corantioquia, de acuerdo al convenio interadministrativo 040- cov 1703-7	24/01/2018	15/12/2018	5.303.262	Jhon Jairo Uribe Londoño	Pu

CAMILA ANDREA GAÑAN VANEGAS

C.C 1.001.143.989



Andes Antioquia

3146699343

camilagananvanegas@gmail.com

PERFIL

Bachiller Académico, curso y aprobó el curso de fundamentación en vigilancia y seguridad privada Algunas de sus competencias personales son el compromiso, Orientación al logro y seguimiento de instrucciones; empleando las mejores aptitudes laborales para ofrecer la mejor imagen de la compañía a la que represento además de aportar mis conocimientos a una empresa orientada a los resultados.

ESTUDIOS REALIZADOS

- Institución Educativa Tapartó
  Andes Antioquia
  2023
- Fundamentación en vigilancia
  Instituto internacional de seguridad integral
  Actualizado 2024

- Servicio Y Atención Al Cliente
  Instituto internacional de seguridad integral
  Actualizado 2024

- Defensa personal y manejo de tonfa
  Instituto internacional de seguridad integral
  Actualizado 2024

- uso y manejo de armas no letales
  Instituto internacional de seguridad integral
  Actualizado 2024

- Primeros Auxilios
  Instituto internacional de seguridad integral
  Actualizado 2024

EXPERIENCIA LABORAL

Ocupación: Maximercado los Vélez (Vendedora)
Tiempo laborado: 1 Año

Nombre: Tienda el Mono
Tiempo laborado: 4 Años

REFERENCIAS FAMILIARES

Nombre: Marta Helena Vanegas Taborda
Ocupación: Ama de casa
Celular: 3108203928

Nombre: Camilo Andrés Gañan
Ocupación: Estudiante
Celular: 3105178305

REFERENCIAS PERSONALES

Nombre: Fernando Ángel Suaza
Ocupación: Concejal Municipio de Betania Antioquia
Celular: 3206628190

Nombre: Sara Daniela Benítez Gómez
Ocupación: Estudiante
Celular: 3233633179

Camila Andrea Gañan Vanegas.

Camila Andrea Gañan Vanegas
C.C 1.001.143.989
Cel: 3146699343

INSTITUTO INTERNACIONAL DE SEGURIDAD INTEGRAL

NIT. 809.006.575-5

República de Colombia

MINISTERIO DE DEFENSA
SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA
Licencia renovada mediante Resolución Supervigilancia No. 75057 del 25 de septiembre 2018

CERTIFICA QUE:

CAMILA ANDREA GAÑAN VANEGAS

Con cédula de ciudadanía No. 1.001.143.989 asistió al

SEMINARIO:

PRIMEROS AUXILIOS

Llevado a cabo en el municipio de Andes Antioquia el 11 de Mayo 2024
Con una Intensidad académica de 4 horas

Administrador Agencia

Director Académico

INSTITUTO INTERNACIONAL DE SEGURIDAD INTEGRAL

NIT. 809.006.575-5

República de Colombia

MINISTERIO DE DEFENSA
SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA
Licencia renovada mediante Resolución Supervigilancia No. 75057 del 25 de septiembre 2018

CERTIFICA QUE:

CAMILA ANDREA GAÑAN VANEGAS

Con Cédula de ciudadanía No. 1.001.143.989, asistió y aprobó el curso

FUNDAMENTACION VIGILANCIA

Expedido en la ciudad de MEDELLIN el 24 de Mayo de 2024
Con una intensidad académica de 100 horas

Representante Legal

Director Académico

Número SVSP: ECSP1297-K188630 **Número Interno:** 268006

Confirmar autenticidad de este documento www.isiltda.com

INSTITUTO INTERNACIONAL DE SEGURIDAD INTEGRAL

NIT. 809.006.575-5

República de Colombia

MINISTERIO DE DEFENSA
SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA
Licencia renovada mediante Resolución Supervigilancia No. 75057 del 25 de septiembre 2018

CERTIFICA QUE:

CAMILA ANDREA GAÑAN VANEGAS

Con cédula de ciudadanía No. 1.001.143.989 asistió al

SEMINARIO:

SERVICIO Y ATENCION AL CLIENTE

Llevado a cabo en el municipio de Andes Antioquia el 18 de Mayo 2024
Con una Intensidad académica de 4 horas

Administrador Agencia

Director Académico

INSTITUTO INTERNACIONAL DE SEGURIDAD INTEGRAL

NIT. 809.006.575-5

República de Colombia

MINISTERIO DE DEFENSA
SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA
Licencia renovada mediante Resolución Supervigilancia No. 75057 del 25 de septiembre 2018

CERTIFICA QUE:

CAMILA ANDREA GAÑAN VANEGAS

Con cédula de ciudadanía No. 1.001.143.989 asistió al

SEMINARIO:

DEFENSA PERSONAL Y MANEJO DE TONFA

Llevado a cabo en el municipio de Andes Antioquia el 04 de Mayo 2024
Con una Intensidad académica de 4 horas

Administrador Agencia

Director Académico

INSTITUTO INTERNACIONAL DE SEGURIDAD INTEGRAL

NIT. 809.006.575-5

República de Colombia

MINISTERIO DE DEFENSA
SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA
Licencia renovada mediante Resolución Supervigilancia No. 75057 del 25 de septiembre 2018

CERTIFICA QUE:

CAMILA ANDREA GAÑAN VANEGAS

Con cédula de ciudadanía No. 1.001.143.989 asistió al

SEMINARIO:

USO Y MANEJO DE ARMAS NO LETALES

Llevado a cabo en el municipio de Andes Antioquia el 01 de Junio 2024
Con una Intensidad académica de 4 horas

Administrador Agencia

Director Académico

REPÚBLICA DE COLOMBIA

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA TAPARTÓ
MUNICIPIO DE ANDES

ACTA DE GRADO N° 001 - 2023
Folio 063, Libro 001 de Educación de Adultos

En el Corregimiento de Tapartó, Municipio de Andes, a los treinta (30) días del mes de noviembre del año 2023, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, el suscrito Rector y la Secretaria de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA TAPARTÓ**, plantel oficial, reorganizado y autorizados sus estudios según Resolución Departamental N° S135247 del 10 de diciembre de 2014.

Comprobando el cumplimiento de todos los requisitos legales y los establecidos en el Proyecto Educativo Institucional **(PEI)** y aprobados por el Consejo Directivo de la Institución, confirió el título de:

BACHILLER ACADÉMICO A:

Camila Andrea Gañan Vanegas
Identificada con CC: 1001143989 de Andes

La solemnidad fue presidida por el Rector quien dispuso que la Secretaria leyera la presente acta, y que luego le fuera entregada a la graduando, en nombre de la República de Colombia. Es fiel copia del Acta original N° 001 de fecha 30 de noviembre de 2023, anotada en el Folio 063, Libro 001 de Educación de Adultos, firmada original por CARLOS ALBERTO TORO GIRALDO, Rector

Dada en Tapartó, Andes a los 30 días del mes de noviembre de 2023

CARLOS ALBERTO TORO GIRALDO
CC. 70'724.938 expedida en Sonsón
Rector Institución Educativa Tapartó

La República de Colombia,

y en su nombre,

La Institución Educativa Tapartó

Andes - Antioquia

Reorganizada y autorizados sus estudios por la Secretaría de Educación de Antioquia,
según Resolución Departamental N° S135247 del 10 de diciembre de 2014,

Confiere a:

Camila Andrea Gañan Vanegas

Identificada con CC: 1001143989 de Andes

El Título de

Bachiller Académico

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media,
de acuerdo a los Planes y Programas definidos en el PEI y adoptados por el Consejo Directivo
Según lo establecido en la Ley 115 de 1994 y el
Decreto Reglamentario Único para el Sector Educación 1075 de 2015,

Carlos Alberto Toro Giraldo
CC. 70'724.938 expedida en Sonsón
Rector Institución Educativa Tapartó

Inscrito en el Acta de Grado no. 001, Folio 063, Libro 001 de Educación de Adultos,

Dado en Tapartó, Andes a los 30 días del mes de noviembre de 2023

Yury Paola Caro Alvarez

Datos personales

Yury Paola Caro Alvarez

caroyp1991@gmail.com

+57 3116312188

Calle 7 No. 6 -15 Buriticá

7 de noviembre de 1991

Mujer

Colombiana

Habilidades

Suite ofimática de Microsoft Office

Excelente expresión oral y escrita

Facilidad para transmitir conocimientos

Capacidad para generar motivación

Innovador

Creativo

Emprendedor

Líder

Proactivo

Organizado

Trabajo en equipo

Sentido de pertenencia

Idiomas

Español

Inglés

Perfil

Tecnóloga administrativa del SENA de Santa fe de Antioquia, entusiasta, comprometida con el aprendizaje continuo de todo lo relacionado con las ciencias administrativas, hábil en la toma de decisiones, resolución de conflictos, gestión del cambio y manejo de los recursos. Experiencia en manejo de personal, proyectos, selección de personal y coordinación de equipos de trabajo.

Formación

Tecnóloga Administrativa **sep 2019 - ene 2022**
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Santa fe de Antioquia

Bachiller Académico con profundización en el campo de la educación y la formación pedagógica **dic 2008 - dic 2008**
Escuela Normal Superior Miguel Ángel Álvarez, Frontino, Antioquia

Experiencia

Promotora de participación ciudadana y desarrollo comunitario **ago 2024 - may 2025**
Alcaldia de Caicedo, Caicedo Antioquia
Funciones y logros:

- Promoción de la participación ciudadana en veredas y corregimientos.
- Acompañamiento técnico a las Juntas de Acción Comunal en procesos organizativos y de proyecto.
- Elaboración de informes, gestiones de recursos y articulación con entidades del orden municipal.

Tecnóloga Administrativa **feb 2021 - dic 2023**
Alcaldía Municipal de Buriticá, Buriticá-Antioquia

- Gestiones administrativas; de presupuestos, supervisión de proyectos y gestiones propias de la administración pública.
- Apoyo en la formulación y gestión de proyectos.

Auxiliar Administrativa **nov 2016 - dic 2022**
Asociación de Juntas de Acción Comunal (ASOCOMUNAL), Buriticá-Antioquia

- Gestiones administrativas; de presupuestos, seguimiento y custodia de los bienes e intereses presupuestales de los recursos de la asociación.
- Relacionamiento con comunidades.
- Apoyo a la gestión administrativa de ASOCOMUNAL.
- Apoyo y seguimiento a los aspectos presupuestales de ASOCOMUNAL.
- Acompañamiento y/o vinculación interinstitucional.
- Acompañamiento y relacionamiento con las comunidades.
- Demás funciones otorgadas por el presidente.

Cursos

Diplomado en Modelo Integrado de Planeación de Recursos Humanos — **oct 2018**
Duración de 40 horas

Curso Administración — **sep 2018**
Duración 1 mes

Referencias Personales

Luis Hernando Graciano Zapata
Ex alcalde de Buriticá (2020-2023)
Teléfono: (+57) 310 794 1170

Katherine Manco Quiroz
Gerente Metroplus
Teléfono: (+57) 312 782 2328

Referencias Familiares

Joaquín Emilio Álvarez
Contador Público
Teléfono: (+57) 317 666 9098

Jose Javier Regalado López
Docente. Esp. Ambiental. SENA-Antioquia
Teléfono: (+57) 318 2500164

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NUMERO 1.038.335.214

CARO ALVAREZ

APELLIDOS

YURY PAOLA

NOMBRES



Yury Paola Caro Alvarez

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 07-NOV-1991

FRONTINO
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.62
ESTATURA

O+
G.S. RH

F
SEXO

07-ENE-2010 FRONTINO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

A-0100100-00974408-F-1038335214-20180131 0059386862A 1 9903138831

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.
SECRETARIA DE EDUCACIÓN PARA LA CULTURA
I. E. ESCUELA NORMAL SUPERIOR MIGUEL ÁNGEL ÁLVAREZ.
FRONTINO ANTIOQUIA.

Aprobada por resolución Departamental 7803 del 03 de octubre de 2000 con acreditación de calidad y desarrollo del MEN según resolución 2626 del 04 de Noviembre de 2003.

ACTA DE GRADO 002

El día 07 de Diciembre de 2008 en el municipio de FRONTINO, Departamento de ANTIOQUIA, en la I.E. ESCUELA NORMAL SUPERIOR MIGUEL ÁNGEL ÁLVAREZ se celebró la proclamación de

BACHILLERES ACADÉMICOS CON PROFUNDIZACIÓN EN EL CAMPO DE LA EDUCACIÓN Y LA FORMACIÓN PEDAGÓGICA

Titulo otorgado a :

CARO ÁLVAREZ YURY PAOLA

Tarjeta de identidad 911107 - 52216 expedida en Frontino (Ant).

El acto fue presidido por el Rector Carlos Mario Londoño Muñetones identificado con Cédula de Ciudadanía N° 71.021.031 Expedida en Frontino y la Auxiliar Administrativa María Gabriela Rodríguez Gómez identificada con Cédula de Ciudadanía N° 21.743.805 Expedida en Frontino

Registrado para efectos legales, de conformidad con el Decreto N° 921 1994 y la circular Departamental No. 7 de 1994 en el libro de Registro de diplomas No. 02 FOLIO 14. NUMERAL 25.

Frontino 07 de Diciembre 2008

CARLOS MARIO LONDOÑO M.
Rector.

MARIA GABRIELA RODRÍGUEZ G.
Auxiliar Administrativa

Powered by CamScanner

Libertad y orden

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

YURY PAOLA CARO ALVAREZ

Con Cédula de Ciudadanía No. 1038335214

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral
y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Santafé De Antioquia.
a los siete (7) días del mes de febrero de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

OLDRID FARNERY ZAMBRANO BENAVIDES
Subdirector (E) COMPLEJO TECNOLOGICO, TURISTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
REGIONAL ANTIOQUIA

69627965 - 07/02/2023
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, bajo el número 954900216148SCC1038335214C

Powered by CamScanner

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YURY PAOLA CARO ALVAREZ

Con Cedula de Ciudadania No. 1038335214

Cursó y aprobó la acción de Formación

ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Dosquebradas, al primer(1) dia del mes de octubre de dos mil dieciocho (2018)

Firmado Digitalmente por
JHON FREDDY AMAYA TABORDA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JHON FREDDY AMAYA TABORDA
SUBDIRECTOR
CENTRO DE DISEÑO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
REGIONAL RISARALDA

55379045 - 01/10/2018
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9223001765613CC1038335214C.

Powered by CamScanner

Buriticá
hacia la grandeza

EL SECRETARIO DE GOBIERNO Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO DE BURITICÁ-ANTIOQUIA

CERTIFICA

Que, revisada la documentación pertinente en los archivos del Municipio de Buriticá (Ant), se halló que **YURY PAOLA CARO ALVAREZ** identificada con C.C 1.038.335.214 de Frontino (Ant), presto sus servicios laborales en la Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial del municipio de Buriticá, cuyo objeto contractual fue "*Apoyo a la gestión en actividades administrativas en el desarrollo de convenios solidarios, banco de materiales y convenios interadministrativos en la Secretaria de Planeación del municipio de Buriticá*", en el periodo comprendido entre Febrero del año 2021 a Diciembre del año 2023.

La presente se expide a solicitud de la interesada.

Dado en Buriticá-Antioquia a los veinte nueve (29) días del mes de Diciembre 2023.

LUIS FERNANDO CANO CARDONA
Secretario de Gobierno y Desarrollo Administrativo
Buriticá (Ant)

Powered by CamScanner

ASOCIACIÓN DE JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL (ASOCOMUNAL)-

BURITICÁ

P.J. 31246 del 21 de Marzo de 2012
NIT 900.882.333-6

Buriticá, 20 de Febrero 2024

Certificado Laboral

La señora, **YURY PAOLA CARO ALVARÉZ** identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1.038.335.214 de Frontino (Ant), laboró para la **Asociación de Juntas de Acción Comunal** (**ASOCOMUNAL**) del municipio de Buriticá identificada con NIT: 900.882.333-6, como Auxiliar Administrativa en un periodo comprendido entre Noviembre del 2016 a Diciembre 2022, entre sus funciones se destacan las siguientes:

- Apoyo a la Gestión administrativa de ASOCOMUNAL.
- Apoyo y Seguimiento a los aspectos presupuestales de ASOCOMUNAL.
- Acompañamiento y/o vinculación interinstitucional.
- Acompañamiento y relacionamiento con las comunidades.
- Demás funciones otorgadas por el presidente.

Se expide a solicitud de la interesada a los veinte (20) días del mes de Febrero del año 2024.

Para más información comunicarse al teléfono: 3215816487

FREDY CLAUDIO DIAZ DAVID
C. de. C. 3420993
Representante legal

Correo electrónico fredydiazasocomunal@gmail.com
Teléfono: 3215816487
Buriticá - Antioquia

Powered by CamScanner



Datos Personales

NOMBRE	Luis Alberto Vargas Castillo
FECHA DE NACIMIENTO	Agosto 03 de 1999
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1001162362
ESTADO CIVIL	Unión libre
DIRECCIÓN	Carrera 23 No 32-48, Barrio la Gloria. Cáceres-Antioquia.
CORREO ELECTRÓNICO	Lv0777118@gmail.com
TELÉFONO	3168197480

Estudios Realizados

UNIVERSITARIOS	Institución: **corporación universitaria Remington** Facultad de Ciencias contables.

Programa: **estudiante de contaduría pública** Título: en formación continua 10Mo semestre.
Actualmente curso 6to semestre de contaduría publica

SECUNDARIOS Institución: **Educativa Aurelio Mejía**
Título Obtenido**: Bachiller Académica.** 2018

Perfil Profesional

Me desempeño por ser un joven responsable, cumplido y puntual, soy una persona a la que se le es sencillo y eficaz trabajar en equipo al igual que trabajar individualmente. También puedo aprender muy rápido a manejar situaciones que demande mucha presión, ya que soy un joven con creatividad y capaz de hallar soluciones en poco tiempo. Socialmente soy una persona amable con conocimientos adquiridos en la profesión, dispuesto ayudar a quien lo necesite, me considero una persona noble y de buen carácter lo que me hace ser alguien respetuoso y colaborador.

Cuento con habilidades para desarrollar en equipo, tengo mucho interés por las finanzas y los números, tengo capacidad analítica e interpretativa, atención al detalle, empatía y habilidades comunicativas.

En este tiempo como estudiante me es practico hacer procesos contables ya que voy en contabilidad IV y manejo con facilidad mucha información contable.

Habilidad y facilidad en las relaciones interpersonales por medio del lenguaje verbal y no verbal. Capacidad para generar ideas novedosas, que permitan desarrollar nuevos procedimientos y diversas formas de desarrollar una acción.

Interés por trabajar bien y alcanzar la Excelencia.

Experiencia Laboral

Auxiliar de campo en la empresa WSP contratamos. Municipio de Cáceres. Tiempo laborado desde 11 de enero 2023 hasta el 20 de febrero de 2023
Jefe inmediato: Camilo Chaparro
Teléfono: 3114861469

Auxiliar electricista en la empresa alumbrados público Cáceres. Municipio de Cáceres, tiempo laborado 11 de octubre de 2023 hasta el 15 de diciembre del 2023
Jefe Inmediato: Jairo Llorente
Teléfono: 3205739952

Referencias Personales

LEONOR ELENA ALQUERQUE MACEA. Contadora Pública. Profesional Universitario. Oficina de Tesorería. Administración municipal de Cáceres. **Teléfono:** 3208194360 Cáceres, Antioquia.

LUDIS ESTER CASTILLO DE LA ROSA: trabajadora social**.**
Teléfono: 3104335421 Cáceres, Antioquia.



Luis Alberto Vargas Castillo
CC: 1001162362 de Cáceres

CONTRATAMOS.

EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CERTIFICA

Que el señor(a) **LUIS ALBERTO VARGAS CASTILLO,** identificado con cédula de ciudadanía No. **1001162362**, laboró en misión para **CONSULTORIA PROYECTO 1959** con tipo de contrato **Labor Contratado,** desde el **11 de enero de 2023** hasta el **20 de febrero de 2023**; desempeñando el cargo de **AUXILIAR DE CAMPO.**

Para mayor información de ser necesario, se pueden comunicar al PBX 6017569846,

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, dado el 20 de febrero de 2023 en la ciudad de BOGOTA D.C

Cordialmente,

JUANITA ROCIO PARDO BEJARANO
GERENTE Y REPRESENTANTE LEGAL

Calle 60 A N° 5-54 Oficina: 201
PBX:7569846
Whatsapp: 3132516461
Cel: 3114861479-3114844324
contratamos@hotmail.com

UNIREMINGTON
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON
RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996

UNIREMINGTON
Medellin 2024-08-02 16:05:10
2024204562

Medellín, 02 de agosto de 2024

A QUIEN PUEDA INTERESAR

ASUNTO Certificado de Estudio

La CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON con personería Jurídica reconocida mediante resolución 2661 de 1996, del MEN-ICFES. Nit 811005425-1.

Certifica que el (la) señor (a) VARGAS CASTILLO LUIS ALBERTO con documento de identidad número 1001162362, está cursando tercer período 2024-2 semestre del programa de CONTADURÍA PÚBLICA, con Registro Calificado mediante Resolución número 24792 de septiembre 7 de 2015, código SNIES: 104911.

Duración del Programa: 9 semestres.

El presente certificado se expide por solicitud del interesado (a).

Si desea verificar esta información, favor comunicarse con la Dirección de Registro y Control, al teléfono 322 10 00 ext 2110.

Atentamente,

LINA MARCELA TABORDA VASQUEZ
Directora De Registro Y Control

La República de Colombia
La Secretaría de Educación y la

Institución Educativa Aurelio Mejía

Puerto Bélgica - Cáceres (Antioquia)

Creada por la Resolución Departamental N° 19380 del 27 de Diciembre de 2002,y la Resolución N° S2017060079649 del 8 de Mayo de 2017, la cual legaliza los estudios de los grados 10° y 11° de la Media Académica y la Ley General de Educación (Ley 115/94) Artículo 138.

Concede a:

LUIS ALBERTO VARGAS CASTILLO

IDENTIFICADO (A) CON DOCUMENTO NO. 1001162362

El Título de
Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, Según los Planes y Programas Vigentes, de conformidad con la Ley 115, Decreto 1290 del 16 de Abril de 2009 y el Proyecto Educativo Institucional.

Rector (a)

ERIKA GARCIA
Secretario (a)

Inscrito en el Acta de Grado 20 Folio 23 Numeral 79 Libro 07

Puerto Bélgica, 06 de Dic de 2017

Registrado:

Folio 82 Numeral 79 Libro 07

Dado en Puerto Bélgica, Ant. el 06 de Dic de 2017



REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NUMERO 1.001.162.362
VARGAS CASTILLO
APELLIDOS
LUIS ALBERTO
NOMBRES
Luis Vargas
FIRMA

ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 03-AGO-1999
CACERES
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.75 A+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO
18-SEP-2017 CACERES
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN
REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

A-0106400-01366769-M-1001162362-20230706 0129564753G 3 8508639803



FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA

EJÉRCITO NACIONAL

TARJETA DE CONDUCTA

El CDTE. BATALLON DE INF. No. 29

Hace constar que el RESERVISTA

VARGAS CASTILLO LUIS ALBERTO

Con Tarjeta de Reservista No. 1001162362

Observó EXCELENTE Conducta durante su Servicio

Militar obligatorio prestado en esta Unidad, del 01-05-18 31-10-19

URIBE 31 OCT 19
LUGAR Y FECHA

TC. GUSTAVO A. PADILLA DE LA OSSA
FIRMA Y POSTFIRMA CDTE. UNIDAD



DATOS PERSONALES

NOMBRES	LUIS EDUARDO
APELLIDOS	GARCÉS AGUIRRE
CÉDULA	71´390.662
ESTADO CIVIL	CASADO
DIRECCIÓN	Cl 127 B Sur Cr 53 – 15 Int 301
LUGAR	MUNICIPIO DE CALDAS
TELÉFONO	6046010740 - 6015980381
CELULAR	3146404646

ESTUDIOS REALIZADOS

INSTITUCIÓN	ESC. JOAQUIN ARISTIZABAL
AÑO - TÌTULO	1978 Primaria
INSTITUCIÓN	JOSÉ COSME ZULETA
AÑO - TÌTULO	1986 Bachiller Académico
INSTITUCIÓN	POLITÉCNICO COLOMBIANO Jaime Isaza Cadavid
AÑO – TÌTULO	2010 Profesional en Deporte
ESPECIALIZACIÒN EN GERENCIA INTEGRAL	POLITÈCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID Tesis de Grado 2013 Semestre 1

CAPACITACIÒN

CURSO INSTRUCTOR DE NATACIÓN	LIGA ANT. DE NATACIÓN Junio a Noviembre 1992
ALTERNATIVAS METODOLÓGICAS ENSEÑANZA	POLITÉCNICO COLOMBIANO Jaime Isaza Cadavid 1994
METODOLOGÍA DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	HABANA CUBA Noviembre 1995
VIII CICLO DE ACTUALIZACIÓN	POLITÉCNICO COLOMBIANO Jaime Isaza Cadavid 1994

DEPORTIVA

LABOR EN MULTIFUNCIONAL	POLITÉCNICO COLOMBIANO Jaime Isaza Cadavid 1995
ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y TORNEOS	POLITÉCNICO COLOMBIANO Jaime Isaza Cadavid 2004
JUZGAMIENTO DEPORTIVO	COORPORACIÓN DE ÁRBITROS DE FUTSAL 2004.
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	INSTITUTO TECNOLÓGICO COLOMBIANO 1 Semestre 2005
I SEMINARIO TALLER JUEGOS TRADICIONALES	POLITÈCNICO Jaime Isaza Cadavid Municipio de Rionegro Nov 2008
ADMINISTRACIÒN DEPORTIVA	INDEPORTES ANTIOQUIA Noviembre de 2008
CONGRESO INTRNACIONAL DE COMUNICACIÒN ESTRATÈGICA	UNIVERSIDAD DE MEDELLÌN Octubre 28,29 y 30 de 2009
ORGANIZACIÒN GRANDES EVENTOS IX JUEGOS SURAMERICANOS	C. COMERCIAL UNICENTRO Julio 02 y 03 de 2010
SIMPOSIO INTERNACIONAL GESTIÒN DEPORTIVA	POLITECNICO COLOMBIANO Jaime Isaza Cadavid Mayo 05,06 y 07 de 2011

APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE

Percusionista, Ciclista Recreativo

EXPERIENCIA LABORAL

INSTITUCIÓN	COLEGIO BERNARDO URIBE L.
CARGO	Profesor de Educación Física
MUNICIPIO	La Ceja
TIEMPO	1994 A 1995
JEFE	ALFONSO GUEVARA ROJAS
TELÉFONO	5531438

INSTITUCIÓN	COLEGIO CIRO MENDÍA
CARGO	Profesor de Educación Física
MUNICIPIO	Caldas
TIEMPO	Junio 1995 a Diciembre de 1997
JEFE	GLORIA HERRERA R.
TELÉFONOS	2789996 – 2788470**.**

INSTITUCIÓN	INSTITUTO DE DEPORTE INDEC
CARGO	Fundador Escuela de Natación
MUNICIPIO	Caldas
TIEMPO	Junio 1995 a Junio de 1998
JEFE	FABIO GARRO ZAPATA
TELÉFONO	2784010-2783211

INSTITUCIÓN	LIGA DE NATACIÓN DE ANT.
CARGO	Instructor de Natación
MUNICIPIO	Medellín
TIEMPO	Enero de 1994 a Diciembre de 2000
JEFE	NEVER ARIAS
TELÉFONO	2308211

INSTITUCIÓN	LICEO CONCEJO SABANETA
CARGO	Profesor de Educación Física
TIEMPO	Enero de 1999 a Dic. de 2000
JEFE	CRUZ HELENA ESTRADA
TELÉFONO	2797132

INSTITUCIÓN	CLUB DE NATACIÓN NARVALES
CARGO	Entrenador de Natación
MUNICIPIO	Sabaneta
TIEMPO	Junio de 1998 a Diciembre de 2000
JEFE	PIEDAD GÓMEZ VÉLEZ
TELÉFONO	2885747 (Instituto INDESA)

INSTITUCIÓN	ESCUELA SANTA INÉS
CARGO	Profesor de Educación Física
MUNICIPIO	Caldas
TIEMPO	Febrero de 2000 a Diciembre de 2002
JEFE	SOCORRO CHAVERRA C.
TELÉFONO	2780021 Celular 3117195737

INSTITUCIÓN	EADE S.A E.S.P
CARGO	Coordinador de Deportes y Logística
MUNICIPIO	Medellín
TIEMPO	Febrero 5 de 2003 a Julio 27 de 2006
JEFE	JAVIER RAMÍREZ ARBELÁEZ
TELÉFONO	Epm 3805400

DELEGADO POR ANTIOQUIA	Ciudad de Cali Octubre 2004
JUEGOS NACIONALES	Ciudad Santa Marta Octubre 2005
EMPLEDOS PÚBLICOS	

DELEGADO-ENTRENADOR	Ciudad de Bucaramanga
EADE S.A E.S.P	Noviembre de 2005
III JUEGOS NACIONALES	
SECTOR ELÉCTRICO	Campeones Voleibol, Bolos, Tenis

INSTITUCIÓN	CORPORACIÓN DE ARBITROS
CARGO	Juez Coordinador
MUNICIPIO	Bello
TIEMPO	Julio a Diciembre de 2006
JEFE	DAYRON VÁSQUEZ MIRA(Juaco)
TELÉFONO	2731921- CEL 3154590046

INSTITUCIÓN	CORPORACIÓN CORDECA
CARGO	coordinador deportivo
MUNICIPIO	Medellín
TIEMPO	Enero de 2007 a Enero de 2008
JEFE	ALBERTO RAMIREZ TORRES
TELÉFONO	5115855 extensión 5

INSTITUCIÓN	CORPORACIÓN CORDECA
CARGO	Director Ejecutivo
MUNICIPIO	Medellín
TIEMPO	Enero de 2008 a Septiembre 30/ 2011
JEFE	JOHN FREDY OSPINA H.
TELÉFONO	3839589 Cel 3127761195

DIRECTOR DEPORTIVO	Ciudad Cúcuta	2007
DE ANTIOQUIA EN	Ciudad de Barranquilla	2009
JUEGOS NACIONALES	Ciudad de Armenia	2011
EMPLEDOS PÚBLICOS		

INSTITUCIÓN	INSTITUTO DE DEPORTES
CARGO	Gerente
MUNICIPIO	Caldas Antioquia
TIEMPO	Enero 04 de 2012 a Enero 30/2013
JEFE	MONICA MARIA RAIGOZA M.
TELÉFONO	INDEC 2784010 Alcaldía 3788520

INSTITUCIÓN	CORPORACIÓN DE ARBITROS
CARGO	Juez Coordinador
MUNICIPIO	Bello
TIEMPO	Marzo de 2013
JEFE	DAYRON VÁSQUEZ MIRA
TELÉFONO	CEL 3154590046

INSTITUCIÓN	LIGA DE NATACION DE ANT.
CARGO	Instructor de Natación
MUNICIPIO	Medellín
TIEMPO	Junio 2013. Prestación Servicios Enero 23/14 a Agosto 17/2017
JEFE	Javier Ignacio Gómez Restrepo
TELÉFONO	3108338964-4301330 ext 134 - 105

INSTITUCIÓN	COLDEPORTES NACIONAL.
CARGO	Promotor Deportivo Municipal
MUNICIPIO	Medellín
TIEMPO	Octubre 06 a Diciembre 15 de 2017
JEFE	Gisela Gómez
TELÉFONO	3136015251

INSTITUCIÓN	TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA.
CARGO	Profesor ACUDE Natación
MUNICIPIO	Medellín
TIEMPO	Febrero de 2018.
JEFE	Dr. Leonardo García Botero
TELÉFONO	3004683825

INSTITUCIÓN	INDER Medellín.
CARGO	Formador DSL
MUNICIPIO	Medellín
TIEMPO	Agosto 02 de 2018 a Junio 2020
JEFE	Wilson Dario Echeverry Ocampo
TELÉFONO	3013686495

INSTITUCIÓN	INDECAP
CARGO	Docente
MUNICIPIO	Caldas Antioquia
TIEMPO	Julio de 2018
JEFE	María Isabel Restrepo
TELÉFONO	3008948517

INSTITUCIÓN	Instituto de Deportes Caldas Ant.
CARGO	Coordinador Senderismo
MUNICIPIO	Caldas Antioquia
TIEMPO	Enero 25 2022 a Mayo 30 de 2023
JEFE	Javier Gómez Restrepo
TELÉFONO	3108338964

REFERENCIAS PERSONALES

NOMBRE	JHON JAIRO MONTOYA V.
EMPRESA	Secretaria de Educación Dptal
CARGO	Docente Mpio San Pedro
TELÉFONO	Celular 3116092794

NOMBRE	MARCELA SOTO OCAMPO
EMPRESA	CENTRO PROPIEDAD RAIZ
CARGO	Administradora
TELÉFONO	2780865(ext11) Celular3128592193

NOMBRE	LUIS HERNANDO YEPES T.
EMPRESA	AGROINSUMOS CALDAS
CARGO	Propietario
TELÉFONO	2780695- CEL 3136588804

_____

LUIS EDUARDO GARCÉS AGUIRRE
CC 71´390.662
Profesional en Deporte
Especialista en Gerencia Integral

ORIGINAL FIRMADO

República de Colombia
y en su nombre

INDEM José Cosme Zuleta

Autorizado por el Ministerio de Educación Nacional, según Resolución No. 18705
de Noviembre 15 de 1985

Confiere a:

Luis Eduardo Garcés Aguirre

Identificado con CEDULA No. 71.390.662 de CALDAS

El Título de

Bachiller Académico

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, según los planes y programas vigentes.

Secretaría de Educación y Cultura
INDEM.
José Cosme Zuleta
RECTORIA
CALDAS

Rector(a)

Firma y Sello

Secretario(a)

Firma y Sello

Secretaría de Educación y Cultura
INDEM.
José Cosme Zuleta
SECRETARIA
CALDAS

Expedido en Caldas, el 30 de ENERO de 1.987

Anotado al Folio No. 552 del Libro de Registro No. 124

por · El Secretario de Educación y Cultura

Dado en Medellín, a 29 de mayo de 1.987

1-124
F: 552

REPUBLICA DE COLOMBIA

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

INDEM " JOSE COSME ZULETA "

Aprobado por Resolución No.
18705 DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 1985

Acta No. 01

El día 30 de ENERO de 1987 en CALDAS

Departamento de ANTIOQUIA en el INDEM " JOSE COSME ZULETA "

se celebró la ~~Proclamación de Bachilleres~~ ACADEMICOS (1986)

se otorgó dicho título a GARCES AGUIRRE LUIS EDUARDO

con CEDULA No. 71.390.662 de CALDAS ANT.

El acto fué presidido por el Rector (a) JESUS VARGAS

y el Secretario (a) LUZ ORFIRIA OCAMPO DE R.

INDEM. José Cosme Zuleta SECRETARIA

GOBERNACION DE CALDAS

Registrado para efectos legales de conformidad con el Decreto número 180 de enero 29 de 1981, en el Libro de Registro de Diplomas Número 124, Folio No. 552

Hoy 29 de enero de

Jefe División Registros y Diplomas

Auxiliar de Registro

CORPORACION TURISTICA CIELO ROTO
CALDAS ANTIOQUIA
NIT: 901400694-6 RNT. 120441

Caldas Antioquia, 15 de octubre de 2025.

A QUIEN PUEDA INTERESAR

La Corporación Turística Cielo Roto con **NIT 9014006946** y **RNT 120441**, hace constar que el Señor **LUIS EDUARDO GARCES AGUIRRE** , identificado **CC 71390662**, del municipio de caldas Antioquia , ha trabajado como guía de caminatas ecológicas, y los aspectos ambientales, por más de 4 años.

Ya es el presidente de su **CORPORACION CONQUISTANDO MONTAÑAS**, resallando el compromiso y dedicación para con las diferentes actividades en el tema ecológicas y con el medio ambiente, persona de admiración y respeto cumplidor con sus labores.

Cualquier información adicional estaré presto a suministrarla.

Atentamente

OMAR DE JESUS MONTOYA MONTOYA
Representante Legal
C.C. No 15.255.268
Celular 314 835 77 95
Correos electrónicos omarcaldas30@gmail.com y
corporacionturisticacieloroto@gmail.com

CORPORACION TURISTICA CIELO ROTO
CALDAS ANTIOQUIA
NIT. 901400694-6
Firma 15-10-2025.

Powered by CamScanner

EL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE CALDAS, ANTIOQUIA - INDEC

CERTIFICA

Que el señor **LUIS EDUARDO GARCES AGUIRRE identificado** con CC. 71.390.662, a la fecha ha suscrito y ejecutado varios contratos con el **INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CALDAS - INDEC** con NIT. **800.019-147-1**, dichos contratos se recibieron a satisfacción y termino de forma normal. A continuación, se detalla la información:

CONTRATO	N°PS-053-2022
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MONITOR DE LAS ACTIVIDADES DE CAMINATAS DEPORTIVAS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES QUE REALIZA, APOYA Y/O COORDINA EL INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CALDAS, ANTIOQUIA – INDEC
VALOR	$8.228.000
OTROSI (Adición)	$0
TOTAL, EJECUTADO	$8.228.000
INICIO	27/01/2022
TERMINO	25/06/2022
ESTADO	Terminado y recibido a satisfacción

CONTRATO	N°PS-079-2022
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MONITOR DE LAS ACTIVIDADES DE CAMINATAS DEPORTIVAS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES QUE REALIZA, APOYA Y/O COORDINA EL INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CALDAS, ANTIOQUIA – INDEC
VALOR	$8.228.000
OTROSI (Adición)	$0
TOTAL, EJECUTADO	$8.228.000
INICIO	09/08/2022
TERMINO	23/12/2022
ESTADO	Terminado y recibido a satisfacción

CONTRATO	N°PS-048-2023
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MONITOR DE LAS ACTIVIDADES DE CAMINATAS DEPORTIVAS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES QUE REALIZA, APOYA Y/O COORDINA EL INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CALDAS, ANTIOQUIA – INDEC
VALOR	$7.986.000
OTROSI (Adición)	$0

TOTAL, EJECUTADO	$7.986.000
INICIO	14/02/2023
TERMINO	15/06/2023
ESTADO	Terminado y recibido a satisfacción

Información tomada del archivo físico INDEC y SECOP II

Dado en Caldas, Antioquia a los Veinticinco(25) Días del mes de Noviembre de 2025

JUAN CARLOS ARRUBLA UPEGUI
Gerente

Yojanna Sánchez Giraldo
C.C. 1001165290

Dirección: Campamento, Antioquia, Vereda los Chorros #2
Cel. 323 204 9004
CC. 1.001.165.290
E-mail: yojannasanchez0@gmail.com



PERFIL: Soy una persona responsable, sociable, con la capacidad de trabajar en equipo y bajo presión. Tengo capacidad e interés en la creación de proyectos para el cuidado del agua y el Medio Ambiente; me apasiona servir a la comunidad y ayudar a su desarrollo sostenible para una mejor calidad de vida.

EXPERIENCIA ACADÉMICA

(2018) Bachiller Académico
Institución Educativa Nuestra Señora del Rosario

(2018) Técnico laboral por competencias en Transformación y Manipulación de Alimentos Lácteos
Universidad Católica del Norte.

(2019) Curso corto: Mi proyecto laboral

(2020) Técnico en Manejo Ambiental
SENA.

(2021) Carrera de Zootecnia.
Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD)
En Curso

(2024 - 2025) Técnico de Campo
Asesorías y consultorías Ambientales Plan S A S
Jefe directo: Tatiana López
Teléfono: 3136536616

EXPERIENCIA LABORAL

(2020) Aprendiz del área de sostenibilidad.
Cooperativa de caficultores de Antioquia Ltda.
Jefe directo: Diana Ceballos.
Teléfono: 3116056044

(2021) Auxiliar de campo del Esquema de Ordenamiento Territorial.
Tecnológico de Antioquia
Jefe directo: Andrés Muños
Teléfono: 3104176792

(2023) Guardabosques
Asesorías y consultorías Ambientales Plan S A S
Jefe directo: Tatiana López
Teléfono: 3136536616

REFERENCIAS LABORALES

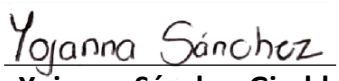
Diana Patricia Ceballos Calle.
Ocupación: Gestión Social
Teléfono: 3116056044
E-mail: diana.ceballos@cafedeantioquia.com

John Kelly Arismendy Escobar
Ocupación: Docente Universitario
Teléfono: 3013215730
E-mail: rollografico@gmail.com

Yaneth Cristina Giraldo Montoya
Parentesco: Madre
Ocupación: Caficultora
Teléfono: 3128876445

Andrés Muñoz
Ocupación: Coordinador del EOT
Teléfono: 3104176792
E-mail: andremunoz77@gmail.com

Tatiana López
Ocupación: Ingeniera ambiental
Teléfono: 3136536616
E-mail: acplant.sas@gmail.com



Yojanna Sánchez Giraldo
C.C. 1.001.165.290

República de Colombia

Secretaría de Educación de Antioquia

y en su nombre

Institución Educativa Nuestra Señora del Rosario

Campamento - Antioquia

Creada por Resolución Municipal 009 del 1° de Noviembre de 2001 y autorizada para impartir estudios en los niveles Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria y Media Académica, aprobada mediante resolución departamental N° S132664 del 18 de Noviembre de 2014 y, de carácter oficial.

Confiere a:

Yojana Sánchez Giraldo

Identificado(a) con Documento de Identidad No. 1.001.165.290 *de* Campamento - Ant.

El título de:

Bachiller Académico

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, según los requisitos establecidos en el Decreto Único Reglamentario del Sector Educación 1075 del 26 de Mayo de 2015 y el proyecto Educativo Institucional.

Olga Regina Vergara A.
Olga Regina Vergara Adarve
Rectora

María Bernarda Moreno T.
María Bernarda Moreno Toro
Secretaria

Registrado para efectos legales de conformidad con el Decreto Nacional 0921 del 6 de mayo de 1994, en el libro de registro de diplomas

Inscrito en el Acta de Grado No. 003 *Folio No.* 003 *Numeral* 35 *Libro No.* 2

Dado en Campamento Antioquia, el 30 *de* Noviembre *de* 2018

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

YOJANA SANCHEZ GIRALDO

Con Cedula de Ciudadania No. 1001165290

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

MANEJO AMBIENTAL

En testimonio de lo anterior. se firma el presente Titulo en Campamento. al primer(1) día del mes de septiembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

OLGA LUCIA LOPERA LOPERA
SUBDIRECTORA CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

57899427 - 01/09/2020
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9206001829791CC1001165290C.

CATÓLICA DEL NORTE®
Fundación Universitaria
Pioneros en educación virtual

Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano

Con licencia de Funcionamiento según Radicado N°S201500185284 de 30 de abril de 2015 y
Resolución de registro de programa según radicado N° 2018060003718 del 22 de enero de 2018
Secretaría de Educación de Antioquia

Teniendo en cuenta que:

Yojana Sánchez Giraldo

C.C. 1.001.165.290

Terminó satisfactoriamente los estudios de Formación Laboral acorde con el Decreto Nacional 1075 de 2015, que retoma el Decreto 4904 de 2009, con una intensidad de 960 horas, le confiere el siguiente Certificado de aptitud ocupacional en:

Técnico Laboral por Competencias en Transformación y Manipulación de Alimentos Lácteos

Rector

Coordinación de Admisiones y Registro

Dado en Campamento, el día 30 del mes de Noviembre de 2018

Folio No. 47 del libro No.4

Cooperativa de Caficultores
de Antioquia Ltda.

Medellín, agosto 14 de 2020

Señores
Servicio Nacional de Aprendizaje
SENA

REFERENCIA: CONSTANCIA DE PRACTICA

Se hace constar que la joven **YOJANNA SANCHEZ GIRALDO** identificada con la cédula de ciudadanía número 1.001.165.290, realizó la Práctica en el proceso de Sostenibilidad en la Cooperativa de Caficultores de Antioquia Ltda., con Nit 811.025.861-5 en el período comprendido entre el 13 de febrero de 2020 hasta el 12 de agosto de 2020, como practicante de Técnico en Manejo Ambiental.

Expedida a solicitud expresa del interesado.

Cooperativa de Caficultores de
Antioquia Ltda.

YOFAYDE CANO MOLINA
Analista de Gestión Humana
Teléfono 3104609323

Y Cano

Powered by CamScanner

LA PROFESIONAL UNIVERSITARIA (GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO)
DEL TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA - INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA

Nit 890905419-6

HACE CONSTAR QUE:

YOJANA SANCHEZ GIRALDO, con cédula de ciudadanía Nro. **1.001.165.290** prestó sus servicios a la Institución por Contrato de Prestación de Servicios de la siguiente manera:

Del 25 de junio al 31 de diciembre de 2021, prestando sus servicios de apoyo a la gestión en los diferentes procesos y actividades que se adelantan en el marco del Contrato Interadministrativo N° CI-144-2021 celebrado entre el Municipio de Campamento (Antioquia) y el Tecnológico de Antioquia I.U.

Obligaciones del contratista
1. Prestar el servicio por su cuenta y riesgo. 2. Aplicar toda la capacidad intelectual, técnica, y administrativa indispensable, para la correcta y eficiente prestación del servicio contratado. 3. Garantizar que durante el término de este contrato estará disponible para ejecutar el mismo. 4. Dar cumplimiento a lo ordenado en el artículo 282 de la Ley 100 de 1993. En todo caso el contratista no contrae vínculo laboral alguno con el Tecnológico de Antioquia. 5. Acompañar en campo al equipo técnico profesional en los recorridos por el territorio (rutas, accesos). 6. Apoyar en campo en la adquisición de materiales e insumos o logística requerida durante los recorridos del equipo técnico profesional en áreas rurales. 7. Apoyar la realización de entrevistas, talleres o actividades que impliquen recopilación de información por parte del equipo técnico profesional. 8. Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución. 9. Visitar las diferentes subregiones del Departamento de Antioquia y a nivel Nacional, en el momento en que se requiera su servicio, en el cumplimiento del Contrato Interadministrativo N° CI-144-2021 celebrado entre el Municipio de Campamento (Antioquia) y el Tecnológico de Antioquia I.U. 10. Entregar cada gasto de desplazamiento digitalizados y los originales de todos los trayectos realizados en la ejecución del contrato y legalizados de acuerdo con el proceso de la entidad y sus soportes. 11. Velar por el buen manejo y cuidado de los bienes que el Tecnológico de Antioquia pongan a su disposición para la ejecución del contrato, responder por los daños que se causen en estos bienes por su culpa y hacer entrega de estos una vez termine la ejecución del objeto contratado.

Del 01 de marzo al 31 de marzo de 2022, prestando sus servicios de apoyo a la gestión como auxiliar de campo en los diferentes procesos y actividades que se adelantan en el marco del Contrato Interadministrativo N° CI-144-2021 celebrado entre el Municipio de Campamento (Antioquia) y el Tecnológico de Antioquia I.U.

Obligaciones del contratista
1. Prestar el servicio por su cuenta y riesgo. 2. Aplicar toda la capacidad intelectual, técnica, y administrativa indispensable, para la correcta y eficiente prestación del servicio contratado. 3. Garantizar que durante el término de este contrato estará disponible para ejecutar el mismo. 4. Dar cumplimiento a lo ordenado en el artículo 282 de la Ley 100 de 1993. En todo caso el contratista no contrae vínculo laboral alguno con el Tecnológico de Antioquia. 5. Acompañar en campo al equipo técnico profesional en los recorridos por el territorio (rutas, accesos). 6. Apoyar en campo en la adquisición de materiales e insumos o logística requerida durante los recorridos del equipo técnico profesional en áreas rurales. 7. Apoyar la realización de entrevistas, talleres o actividades que impliquen recopilación de información por parte del equipo técnico profesional. 8. Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución. 9. Visitar las diferentes subregiones del Departamento de Antioquia y a nivel Nacional, en el momento en que se requiera su servicio, en el cumplimiento del Contrato Interadministrativo N° CI-144-2021 celebrado entre el Municipio de Campamento (Antioquia) y el Tecnológico de Antioquia I.U. 10. Entregar cada gasto de desplazamiento digitalizados y los originales de todos los trayectos realizados en la ejecución del contrato y legalizados de acuerdo con el proceso de la entidad y sus soportes. 11. Velar por el buen manejo y cuidado de los bienes que el Tecnológico de Antioquia pongan a su disposición para la ejecución del contrato, responder por los daños que se causen en estos bienes por su culpa y hacer entrega de estos una vez termine la ejecución del objeto contratado.

Medellín,26 de junio del 2023.

ESTE DOCUMENTO ESTÁ SUJETO A VERIFICACIÓN O VALIDACIÓN. EN CASO DE ENCONTRAR LA INFORMACIÓN ADULTERADA, PRESUNTAMENTE FALSA O INCONSISTENTE, SE ADELANTARÁN LAS ACCIONES JUDICIALES CORRESPONDIENTES.

ASESORIAS Y CONSULTORIAS AMBIENTALES PLANT S.A.S
NIT 901.607.790-5

HACE CONSTAR QUE:

YOJANA SANCHEZ GIRALDO, con cédula de ciudadanía Nro. 1.001.165.290 prestó sus servicios a la empresa por orden de prestación de servicios de la siguiente manera:

Del 05 de Julio del 2023 al 29 de Septiembre de 2023, sus servicios de apoyo como guardabosques en el proyecto " REALIZAR ACCIONES DE VIGILANCIA MEDIANTE PERSONAL DE GUARDABOSQUES A PREDIOS DE IMPORTANCIA AMBIENTAL DELIMITADOS POR EL SILAP PARA LA CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DEL PATRIMONIO AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE CAMPAMENTO"

Obligaciones del contratista
Prestar sus servicios de apoyo como guardabosques en el proyecto " REALIZAR ACCIONES DE VIGILANCIA MEDIANTE PERSONAL DE GUARDABOSQUES A PREDIOS DE IMPORTANCIA AMBIENTAL DELIMITADOS POR EL SILAP PARA LA CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DEL PATRIMONIO AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE CAMPAMENTO", de acuerdo con su capacidad técnica cuando sea requerido, es decir, garantiza la disponibilidad y ejecutará su actividad libremente, pero de acuerdo con los horarios de trabajo vigente en la empresa de EL CONTRATANTE, realizando las actividades y procesos descritos a continuación:

Alcance 1. Conocer las características geográficas, ecológicas y sociales del sistema local de áreas protegidas, las cuencas abastecedoras del recurso hídrico, y los predios públicos destinados para la conservación. Para ello, los guardabosques deberán conocer el acuerdo municipal, el plan de acción, los proyectos, investigaciones y medidas que se ejecutan en el área donde ejercerá su labor.

Actividad 1: Realizar 9 (nueve) recorridos de campo mensuales a los predios propiedad del municipio de Campamento y 1 (un) recorrido a áreas estratégicas del municipio, evidenciando cada recorrido de campo. Con cada inspección predial se elaborará una ficha de seguimiento, suministrada por el municipio de Campamento. Cada predio público en mención será recorrido mínimo una (1) vez por mes por el guardabosque.

- Aprovechando los recorridos de campo se deberá hacer monitoreo de lugares que sean susceptibles de deslizamientos o represamientos.
- Reportar la existencia o presencia de algunas especies invasoras, extrañas o marcadas. En caso de ser necesario el control a algunas de estas especies.
- Tomar información para fauna silvestre, siempre y cuando se tenga oportunidad de ello, crías, avistamiento de especies con ubicación, épocas y lugares de anidación, flora asociada a alimentación, refugio. Igualmente, atropellamientos observados.
- En caso de hallar un animal silvestre herido, en un lugar no apropiado deberá notificarse inmediatamente al técnico de la oficina territorial Tahamíes de Corantioquia y si se requiere hacer una manipulación, la misma se hará bajo una asesoría técnica del grupo de fauna silvestre de Corantioquia.

Actividad 2: Acompañar y apoyar a funcionarios en las actividades propias del ejercicio de control ambiental, en puntos estratégicos del Sistema de áreas protegidas tales como:

- Captación ilegal de aguas.
- Invasión de bovinos en áreas de reserva.
- Talas y quemas.
- Caza de fauna silvestre.
- Colecta de flora.
- Minería.
- Invasiones.
- Construcción de viviendas sin licenciamiento.
- Reportar la ejecución de actividades que no estén permitidas en el área protegida.

- El guardabosque deberá hacer inspección de los bienes públicos materiales, tales como viviendas, caminos, vallas, estacones de cercos, maderas, etc., que hacen parte de la infraestructura; en caso de observar deterioro de los mismos deberán hacer el reporte oportuno a la supervisión.

Producto esperado:
Informe y reporte de las visitas y recorridos en la aplicación Geotracker con su respectivo registro fotográfico con fecha y hora.

Alcance 2. Acompañar a la entidad en todas las actividades que se programen en materia ambiental y de educación ambiental.
Actividad 1: Asistir o programar reuniones, eventos o la realización de talleres de educación ambiental en el municipio de Campamento.
Producto esperado:
Listados de asistencia y registro fotográfico de reuniones, eventos o talleres



Representante legal
Asesorías y Consultorías PLANT S.A.S

ASESORIAS Y CONSULTORIAS AMBIENTALES PLANT S.A.S
NIT 901.607.790-5

HACE CONSTAR QUE:

YOJANA SANCHEZ GIRALDO, con Cédula de Ciudadanía N° 1.001.165.290 de Campamento Antioquia, prestó sus servicios a la empresa por orden de prestación de servicios de la siguiente manera:

Del 01 Noviembre de 2024 al 31 de Diciembre de 2024., prestando sus servicios de apoyo TECNICO de Hogares Ecológicos y Acueductos veredales, bajo los parámetros establecidos por la Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia – Corantioquia en el convenio 040-COV2409-57, en el proyecto REALIZACIÓN DE ACCIONES DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 236 DEL 22 DE OCTUBRE DEL 2024 ENTRE EL MUNICIPIO DE CAMPAMENTO – ANTIOQUIA Y EDENORTE.

Obligaciones del contratista

prestar sus servicios de apoyo TECNICO de Hogares Ecológicos y Acueductos veredales, bajo los parámetros establecidos por la Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia –
Corantioquia en el convenio 040-COV2409-57, en el proyecto REALIZACIÓN DE ACCIONES DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 236 DEL 22 DE OCTUBRE DEL 2024 ENTRE EL MUNICIPIO DE CAMPAMENTO – ANTIOQUIA Y EDENORTE. de acuerdo con su capacidad técnica cuando sea requerido, es decir, garantiza la disponibilidad y ejecutará su actividad libremente, pero de acuerdo con los horarios de trabajo vigente en la empresa de EL CONTRATANTE, realizando las actividades y procesos descritos a continuación:

Alcance del objeto contractual:
Alcance 1. Conocer las características geográficas, ecológicas y sociales del sistema local de áreas protegidas, las cuencas abastecedoras del recurso hídrico, y

los predios públicos destinados para la conservación y para la producción sostenible y sustentable del municipio de Campamento Para ello, el Técnico deberá conocer el acuerdo municipal, el plan de acción, los proyectos, investigaciones y medidas que se ejecutan en las áreas donde ejercerá su labor.

El técnico realizó las siguientes actividades:

- Fortalecer las capacidades de los actores de las Juntas Administradoras de Acueductos y Juntas de Acción Comunales para la participación en la gestión ambiental y la planificación del patrimonio hídrico.

- Desarrollo de actividades educativo-Ambientales para el fortalecimiento de 1 núcleo de 10 familias con el fin de desarrollar buenas prácticas sostenibles con familias campesinas.
- Desarrollar las funciones que le delegue el representante legal para el cumplimiento de los alcances 2 y 4 consignados estudios previos del convenio 040-COV2409-57 celebrado entre el municipio de Campamento y Corantioquia, CI 236 DE 2024 celebrado entre el municipio de Campamento y LA EMPRESA DE DESARROLLO TERRITORIAL DE YARUMAL Y EL NORTE DE ANTIOQUIA y CONTRATO CPS-008-2024 CELEBRADO ENTRE LA EMPRESA DE DESARROLLO TERRITORIAL DE YARUMAL Y EL NORTE DE ANTIOQUIA – EDENORTE Y ASESORÍAS Y CONSULTORÍAS AMBIENTALES PLANT S.A.S. para la cual se le compartirá una guía de trabajo acorde a lo requerido por Corantioquia.



Representante legal
Asesorías y Consultorías Ambientales PLANT S.A.S

ASESORIAS Y CONSULTORIAS AMBIENTALES PLANT S.A.S
NIT 901.607.790-5

HACE CONSTAR QUE:

YOJANA SANCHEZ GIRALDO, con Cédula de Ciudadanía N° 1.001.165.290 de Campamento Antioquia, prestó sus servicios a la empresa por orden de prestación de servicios de la siguiente manera:

Del 22 enero de 2025 al 22 de marzo de 2025, prestando sus servicios de apoyo TECNICO de Hogares Ecológicos y Acueductos veredales, bajo los parámetros establecidos por la Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia – Corantioquia en el convenio 040-COV2409-57, en el proyecto REALIZACIÓN DE ACCIONES DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 236 DEL 22 DE OCTUBRE DEL 2024 ENTRE EL MUNICIPIO DE CAMPAMENTO – ANTIOQUIA Y EDENORTE.

Obligaciones del contratista

prestar sus servicios de apoyo TECNICO de Hogares Ecológicos y Acueductos veredales, bajo los parámetros establecidos por la Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia – Corantioquia en el convenio 040-COV2409-57, en el proyecto REALIZACIÓN DE ACCIONES DE RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 236 DEL 22 DE OCTUBRE DEL 2024 ENTRE EL MUNICIPIO DE CAMPAMENTO – ANTIOQUIA Y EDENORTE. de acuerdo con su capacidad técnica cuando sea requerido, es decir, garantiza la disponibilidad y ejecutará su actividad libremente, pero de acuerdo con los horarios de trabajo vigente en la empresa de EL CONTRATANTE, realizando las actividades y procesos descritos a continuación:

Alcance del objeto contractual:
Alcance 1. Conocer las características geográficas, ecológicas y sociales del sistema local de áreas protegidas, las cuencas abastecedoras del recurso hídrico, y los predios públicos destinados para la conservación y para la producción sostenible y sustentable del municipio de Campamento Para ello, el Técnico deberá conocer el acuerdo municipal, el plan de acción, los proyectos, investigaciones y medidas que se ejecutan en las áreas donde ejercerá su labor.

El técnico realizó las siguientes actividades:

- Fortalecer las capacidades de los actores de las Juntas Administradoras de Acueductos y Juntas de Acción Comunales para la participación en la gestión ambiental y la planificación del patrimonio hídrico.

- Desarrollo de actividades educativo-Ambientales para el fortalecimiento de 1 núcleo de 10 familias con el fin de desarrollar buenas prácticas sostenibles con familias campesinas.
- Desarrollar las funciones que le delegue el representante legal para el cumplimiento de los alcances 2 y 4 consignados estudios previos del convenio 040-COV2409-57 celebrado entre el municipio de Campamento y Corantioquia, CI 236 DE 2024 celebrado entre el municipio de Campamento y LA EMPRESA DE DESARROLLO TERRITORIAL DE YARUMAL Y EL NORTE DE ANTIOQUIA y CONTRATO CPS-008-2024 CELEBRADO ENTRE LA EMPRESA DE DESARROLLO TERRITORIAL DE YARUMAL Y EL NORTE DE ANTIOQUIA – EDENORTE Y ASESORÍAS Y CONSULTORÍAS AMBIENTALES PLANT S.A.S. para la cual se le compartirá una guía de trabajo acorde a lo requerido por Corantioquia.



Representante legal
Asesorías y Consultorías Ambientales PLANT S.A.S

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	*SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)*	*NOMBRES*
Fernandez	Joramillo	Eliana Alexandra

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. _____

SEXO: F (X) M ( )

NACIONALIDAD: COL. ( ) EXTRANJERO ( ) *PAÍS* _____

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO _____ D.M _____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DÍA 02 MES 06 AÑO 1983

PAÍS Colombia

DEPTO Antioquia

MUNICIPIO Caramanta

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

cra 21 n:21-57

PAÍS Colombia DEPTO Antioquia

MUNICIPIO caramanta

TELÉFONO 3233658023 EMAIL elianfjdhotmail

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA										*TÍTULO OBTENIDO:* Bachiller Agropecuario
PRIMARIA					*SECUNDARIA*				*MEDIA*	*FECHA DE GRADO*
1o.	2o.	3o.	4o.	5o. X	6o.	7o.	8o.	9o.	10 X	MES 11 AÑO 2000

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

X (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	*No. SEMESTRES APROBADOS*	*GRADUADO SI*	*GRADUADO NO*	*NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO*	*TERMINACIÓN MES*	*TERMINACIÓN AÑO*	*No. DE TARJETA PROFESIONAL*
Sistemas	DOS	X		auxiliar en sistemas informatico	12	2021	
contabilidad	130H	X		Contabilidad basico	11	2019	
Mercade	140H	X		Mercade y ventas	10	2020	

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1.995, 489 y 443 de 1.998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DIA MES AÑO	DIA MES AÑO

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS
Municipio Caramanta	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Antioquia	Caramanta	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
8553354	DIA 06 MES 12 AÑO 2024	DIA 31 MES 12 AÑO 2024

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CD-071-505-2024		Cra 21 #19-55

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS
Comercial Nutresa	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
Antioquia	Varios	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3122027288	DIA 13 MES 04 AÑO 2012	DIA 08 MES 01 AÑO 2016

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCION
		medellin

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS
Casino el Ganador	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
Antioquia	Tamesis	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3133905616	DIA 04 MES 02 AÑO 2010	DIA 01 MES 05 AÑO 2012

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
		Parque tamesis

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS
Supermercado Cafetero	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
Antioquia	Caramanta	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3137435832	DIA 03 MES 04 AÑO 2023	DIA 04 MES 011 AÑO 2024

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
		Parque caramanta

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DIA MES AÑO	DIA MES AÑO

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	*TIEMPO DE EXPERIENCIA*	
	AÑOS	*MESES*
SERVIDOR PÚBLICO	7	84
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO		
TRABAJADOR INDEPENDIENTE		
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA		

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI (X) NO ( ) ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Caramanta Antioquia 09-01-2025

Elena Fernández

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

La República de Colombia
y en su nombre

Instituto Agrícola Támesis

Támesis - Antioquia

Aprobado por la Secretaría de Educación y Cultura de Antioquia, según Resolución No. 004965 del 30 de Octubre de 1.990 y 1002 del 19 de Agosto de 1.997

Confiere a:

Eliana Alexandra Fernández Jaramillo

Identificado (a) con 930602-31012 de Támesis

El Título de:

Bachiller Agropecuario

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, según los planes y programas vigentes.

Rector (a)

Secretario (a)

Inscrito en el acta de Grado No. 003

Folio No. 043 Numeral 020 Libro No. I

Dado en Támesis, el 24 de Noviembre de 2000

construdinco
Civiles y Ambientales

CONSTRUDINCO CIVILES Y AMBIENTALES S.A.S

CERTIFICA

Que la señora Eliana Alexandra Fernández Jaramillo, identificada con cédula de ciudadanía No. 22.131.693, estuvo vinculada a la empresa con prestación de servicios por un periodo de doce (12) meses, los cuales estuvieron distribuidos en:

1. Un (1) mes con una intensidad horaria de 160 horas para capacitación teórica y práctica.

- ✓ Identificación de coberturas vegetales.
- ✓ Identificación de retiros a fuentes hídricas.
- ✓ Descripción de partes de los sistemas de acueductos.
- ✓ Métodos de aforos de fuentes hídricas.
- ✓ Identificación de impactos sobre las fuentes abastecedoras.
- ✓ En normatividad vigente sobre áreas protegidas, es decir: Decreto Reglamentario 2372 de 2010 - Sistema Nacional de Áreas Protegidas (SINAP), Por el cual se reglamenta el Decreto - ley 2811 de 1974, la Ley 99 de 1993, la Ley 165 de 1994 y el Decreto-ley 216 de 2003, en relación con el Sistema Nacional de Áreas Protegidas, las categorías de manejo que lo conforman y se dictan otras disposiciones.

2. Once (11) meses laborales desempeñando las siguientes actividades:

- ✓ Recorridos por las diferentes cuencas abastecedoras de acueductos veredales, multiveredales y urbanos en los municipios de Tarso y La Pintada en el marco de la Revisión General del Esquema de Ordenamiento Territorial entre los años 2022 y 2023.

Este certificado se firma el 2 de diciembre de 2024.

Cordialmente,

Iveth Milena Zapata G.

Iveth Milena Zapata
Representante Legal
311 3592000

Caramanta, Antioquia. Jueves, 01 de febrero de 2024

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS DE CARAMANTA S.A.S. E.S.P.
NIT *900.570.704-6*

CERTIFICA,

Que la señora **ELIANA ALEXANDRA FERNANDÉZ JARAMILLO,** identificada con cédula de ciudadanía número 22.131.693 de Támesis, Antioquia, ejecutó a satisfacción las actividades enmarcadas en el convenio interadministrativo n° CI-008-SDS-2021-060 "GARANTIZAR LA COMPENSACIÓN AMBIENTAL MEDIANTE LA REFORESTACIÓN AISLAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS FRANJAS DE RETIRO DE LA FUENTE HIDRICA : EL MOLINO, QUE ABASTECE EL ACUEDUCTO DE LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE CARAMANTA – ANTIOQUIA" entre enero 15 de 2021 y julio 30 de 2021 las cuales incluían los siguientes aspectos técnicos:

- Hacer la limpieza del terreno y hoyado del mismo.
- Transporte y distribución de plántulas en el terreno.
- Siembra de las plántulas en las franjas de retiro de las fuentes: El molino.
- Control fitosanitario.
- Fertilización.
- Recolección de los residuos (bolsa plástica) donde vienen las plántulas.
- Protección de las zonas de aislamiento y retiro.

Para constancia de lo anterior, se suscribe en el Municipio de Nueva Caramanta, a los 01 días del mes de febrero de 2024.

ALEJANDRO ARANGO GIL
EMPRESAS PÚBLICAS DE CARAMANTA S.A.S. E.S.P.
GERENTE

INSTITUTO COMPUJER NIT 800183992-8
Calle 8 N° 2 - 74, Jericó (Antioquia)
secretaria@compujer.edu.co
(+57) 321 647 93 59 - (4) 852 35 41

El suscrito Director y la Secretaria del Instituto de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano ***COMPUJER***, aprobado mediante resolución departamental Nro. 007635 del 24 de marzo de 1993, y la aprobación de los programas Técnicos Laborales Nro. 2021060010324 del 14 de mayo de 2021 de la Secretaría de Educación para la Cultura del Departamento de Antioquia.

CERTIFICA

Que: ELIANA ALEXANDRA FERNÁNDEZ JARAMILLO, identificada con documento de identidad número 22.131.693 de Támesis Ant., asistió y aprobó el programa Técnico Laboral por competencias en:

AUXILIAR DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

Con una duración de 800 horas Teórico – Prácticas en las siguientes asignaturas:

HERRAMIENTAS DE INFORMÁTICA I
HERRAMIENTAS DE INFORMÁTICA II
LENGUAJE Y COMUNICACIÓN
LEGISLACIÓN LABORAL
ELABORACIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS
SERVICIO AL CLIENTE
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
LÓGICA MATEMÁTICA
MANTENIMIENTO DE HARDWARE
MANTENIMIENTO DE SOFTWARE
REDES DE INFORMACIÓN
LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN
LÓGICA DE PROGRAMACIÓN
BASES DE DATOS
SEMINARIO DE ÉTICA
PRÁCTICA LABORAL

El presente certificado se expide en Caramanta Antioquia, a los 9 días del mes de diciembre de 2021.
Se suprimen sellos mediante Resolución 016 de Diciembre 22 de 1995 (Decreto 2150, Art. 11)

JOSÉ MARÍA DÁVILA VIDES
Director

MARÍA ALEXANDRA ROMÁN MÁRQUEZ
Secretaria

ALCALDÍA DE
CARAMANTA

EL SECRETARIO DE GOBIERNO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO DE CARAMANTA, ANTIOQUIA

CERTIFICA:

Que **ELIANA ALEXANDRA FERNÁNDEZ JARAMILLO,** identificada con C.C No. 22.131.693 de Támesis, Antioquia, ha ejecutado algunos contratos con el municipio, con las siguientes especificaciones:

Desde el 06 de diciembre al 31 de diciembre de 2024, por medio de un contrato de prestación de servicios No. CD-071-SDS-2024-121, cuyo objetivo es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA GESTIÓN OPERATIVA COMO GUARDIÁN PARA LA VIDA (BACHILLER), PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 040-COV2409-66 SUSCRITO ENTRE CORANTIOQUIA Y EL MUNICIPIO DE CARAMANTA, CUYO OBJETO ES AUNAR ESFUERZOS CON EL MUNICIPIO DE CARAMANTA PARA EJECUCIÓN DE LAS METAS PLANTEADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN 2024-2027 "CONECTADOS POR LA VIDA" CON RELACIÓN AL PROYECTO 2024051450024" Por un valor de: DOS MILLONES OCHENTA MIL PESOS M.L ($2.080.000).

Desde el 08 de febrero hasta el 12 de mayo de 2025, por medio de un contrato de prestación de servicios No. CD-015-SDS-2025-020, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA GESTIÓN OPERATIVA COMO GUARDIÁN PARA LA VIDA (BACHILLER), PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 040-COV2409-66 SUSCRITO ENTRE CORANTIOQUIA Y EL MUNICIPIO DE CARAMANTA, CUYO OBJETO ES AUNAR ESFUERZOS CON EL MUNICIPIO DE CARAMANTA PARA EJECUCIÓN DE LAS METAS PLANTEADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN 2024-2027 "CONECTADOS POR LA VIDA" CON RELACIÓN AL PROYECTO 2024051450024.

Dada en Caramanta, Antioquia, a los veinte (20) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025).

SERGIO ANDRÉS LÓPEZ MORENO
Secretario de Gobierno y Servicios Administrativos

Powered by CamScanner

LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE CARAMANTA ANTIOQUIA

CERTIFICA:

Que en el día de hoy dos (02 de noviembre del año dos mil veintiuno (2021), se hizo presente ante este despacho la señora **ELIANA ALEXANDRA FERNÁNDEZ JARAMILLO** quien se identifica con cedula de ciudadanía número 22.131.693, persona a quien conozco por hacer parte de la comunidad del Municipio de Caramanta, quien goza del aprecio de la comunidad, buenos principios morales y de gran responsabilidad en las labores que le son encomendadas, y reside en la zona urbana del Municipio, en la Calle 18 La Pola 20 – 73.

Se expide la presente, a petición de la interesada, a los dos (02) días del mes de noviembre del año dos mil veintiuno (2021).

LAURA CRISTINA HERNÁNDEZ OSPINA
Secretaria de Gobierno y servicios Administrativos

Elaboró:	Revisó
LAURA CRISTINA HERNÁNDEZ OSPINA	LAURA CRISTINA HERNANDEZ OSPINA

NORA ELENA CASTRILLÓN TORRES
LICENCIADA EN CIENCIAS SOCIALES
UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA
U.P.B.



Nacida en Medellín (Antioquia) el 28 de diciembre de 1953,
Cédula No. 32.506.285 de Medellín.

Estado Civil: Soltera
Dirección Residencia: Calle 49, No. 35-53
Barrio La Humareda, Calle Arriba
Municipio de Carolina del Príncipe.
E-mail: nonacastri28@gmail.com
Cel. 3113405911

DATOS PERSONALES:

ESTUDIOS ELEMENTALES: *Escuela Monseñor Francisco Cristóbal Toro Medellín, 1968*

ESTUDIOS SECUNDARIOS: *Colegio de María, Barrio Aranjuez, 1972*

ESTUDIOS SUPERIORES: *Licenciada en Ciencias Sociales, Universidad Pontificia Bolivariana, Medellín-Antioquia. 1986.*
Diplomado en Ordenamiento Territorial, 170 horas, UPB. 1999-2000.
Antropología Aplicada a las Misiones, UPB. 10 Semestres, Santa fe de Bogotá, desde 1.982 hasta 1.986.

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS:

- *Promotora Social, Centro Educacional Femenino de Antioquia CEFA, 1.975.*
- *Capacitación sobre Antropología y Problemática Indígena Colombiana, Universidad de Antioquia, 40 horas, 1.982.*
- *Curso de Capacitación para Promotores de Desarrollo Rural, E.S.A.P. 130 horas, La Ceja, 1.984.*
- *Curso de Comunicación en Extensión, Secretaría de Agricultura de Antioquia, 40 horas, 1.986.*

- *Seminario Taller sobre Desarrollo del Potencial Humano, Gobernación de Antioquia y la Secretaría del Recurso Humano. 20 horas, 1.995.*
- *Diplomatura en Planeación y Ordenamiento Territorial con Énfasis en la Ley 388 de 1.998, U.P.B., Facultad de Ingeniería Ambiental.*
- *Seminarios de Etnobotánica, Junio del 2000 y Julio de 2001 en el Recinto de Quirama y de Tutucan, respectivamente.*
- *Seminario sobre el Uso Racional de Agroquímicos, Universidad Católica de Oriente, Octubre de 2000.*
- *Primer Encuentro de Agricultura Ecológica, Jardín Botánico Joaquín Antonio Uribe, Julio 1 y 2 de 2001.*
- *Tercer Encuentro de Etnobotánica, Universidad Católica de Oriente, Agosto 22 y 23 de 2002.*
- *Actualmente estoy estudiando con la UdeA. Un Diplomado en Planeación y Gestión Participativa del Desarrollo Territorial.*

PERFIL PROFESIONAL:

Poseo la capacidad de intervenir, interpretar y acompañar todos los Procesos Educativos Ambientales integrales que las Comunidades, Instituciones y las Administraciones Municipales y ONG's, adelanten mediante iniciativas jalonadas por las comunidades debidamente organizadas, y poder adelantar procesos teórico-prácticos en educación ambiental de origen comunitario; con las Entidades que manejan programas, proyectos y planes comunitarios rurales y urbanos. Asesorías a los grupos de Mujeres y Comunidades Vulnerables

Poseo la suficiente experiencia en la socialización y aplicación de la Educación Ambiental Integral como herramienta para el que el ser humano se sienta parte fundamental de su entorno en el desarrollo de acciones sociales de toda índole, que requieren las empresas, instituciones y organizaciones. Mostrar liderazgo para

coordinar con las administraciones municipales y demás instituciones del orden local y regional.

EXPERIENCIA LABORAL:

Mi experiencia ha estado al servicio de las siguientes ONG's y Entidades Oficiales como:

- ***CON LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE CAROLINA DEL PRÍNCIPE:*** *Desarrollando actividades de Educación Ambiental y sostenibilidad de los proyectos que la Secretaria Agroambiental y de Turismo ejecuta en el territorio. Trabajo de Asesoría y Apoyo a las Juntas de Acción Comunal con todo lo relacionado a los programas de los Comités Ambientales y como miembro de mla Mesa Ambiental apoyando las acciones en Educación y Cultura de Adaptación al Cambio Climático.*

  Tareas Realizadas:

  - *Visitas Domiciliarias.*
  - *Aplicación de Encuestas.*
  - *Reuniones en las Escuelas Rurales con los alumnos y Padres de Familia.*
  - *Talleres de Sensibilización con los Alumnos de la Escuela de Música y sus distintos grupos.*
  - *Reuniones de Capacitación y socialización con los Adultos Mayores del Centro Día.*

  Motivo de Retiro: *Terminación del Contrato 2024.*

- ***CON LA FUNDACIÓN EPM:*** *Desarrollando funciones de Educación Ambiental, dentro del Proyecto denominado "Ambientes para la Vida", ejecutado desde el 25 de junio hasta el 24 inclusive del mes de diciembre de 2019, en los municipios de influencia del Proyecto Hidroeléctrico Ituango, (Ituango, Valdivia, Puerto Valdivia, Cáceres, Tarazá, Caucasia y Nechí), mis funciones fueron desarrolladas básicamente en asesoría, acompañamiento y coordinación con el equipo de trabajo, administraciones municipales y demás entes oficiales y líderes de las comunidades, organizaciones y entidades educativas. Todo el trabajo bajo la*

tutela de la Ley de Educación Ambiental, el Marco de la Ley 99 de 1993 y la Ley 70 de Comunidades Afrodescendientes.

Tareas Realizadas:

- *Diseñar y desarrollar las actividades educativas, de relacionamiento y de gestión social y fortalecimiento del proyecto.*
- *Verificar en campo las condiciones sociales de las familias para la ejecución del proyecto.*
- *Ejecutar y controlar el presupuesto del proceso de manera eficiente y eficaz.*
- *Proponer acciones y/o medidas a mejorar el desarrollo del componente técnico del programa.*
- *Apoyar la planeación de las necesidades de contratación de la Fundación EPM, así como la supervisión técnica, administrativa y financiera de los contratos requeridos para el desarrollo de la gestión.*
- *Participar en la toma de decisiones y en la elaboración de proyectos y procesos en los cuales se requiere el acompañamiento.*

MOTIVO DEL RETIRO: *Cesación del Contrato por terminación del Proyecto.*

- ***CON LA FUNDACIÓN EPM:*** *En cooperación con la Corporación Autónoma Del Centro de Antioquia Corantioquia, la principal función fue la atención de las Comunidades Afro del Bajo Cauca y Nordeste. Desarrollando el componente educativo ambiental, fortaleciendo los procesos educativos en (PRAE) para la protección del Patrimonio Ambiental. Desde el 17 de septiembre hasta el 31 de diciembre de 2018. Motivo del retiro expiración del plazo.*

  CARGO OCUPADO: *Profesional Social del Proyecto "Ambientes para la Vida", en las comunidades de influencia del Proyecto Hidroeléctrico Ituango.*

  Tareas Realizadas:

  - *Diseñar, conceptualizar y ejecutar programas y actividades educativas del proyecto.*
  - *Coordinar el personal a cargo garantizando el cumplimiento de las metas y estrategias establecidas.*
  - *Ejecutar y controlar el presupuesto de su proceso de manera eficiente y eficaz.*

- *Realizar las actividades administrativas requeridas para el desarrollo de su gestión y de su equipo de trabajo.*
- *Realizar la planeación de las necesidades de contratación en el proceso, así como la supervisión técnica, administrativa y financiera de los contratos y convenios requeridos para el desarrollo de la gestión.*
- *Elaboración de encuestas, fichas y todo lo relacionado con las gestiones de campo. Igualmente presentar puntualmente los respectivos documentos e informes.*
- *Y otras funciones impartidas por la dirección del proyecto.*

- ***CON LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL CENTRO DE ANTIOQUIA, CORANTIOQUIA:*** *En convenio de cooperación con la administración Municipal de Carolina del Príncipe. Para ejercer la coordinación general del desarrollo del Proyecto Integral de Gestión de Residuos Sólidos. Primera y Segunda Fase- 1ª de Julio 2016 a Enero de 2017. y la 2º Fase que se terminó el 26 de Octubre habiéndose iniciado el 26 de Junio del año 2017.*
- ***CARGO OCUPADO:*** *Coordinadora de los Convenios 1506-56-2016. Y 040-COV-1704-55-2017.*

  Tareas Realizadas: *1. Acompañamiento y asesoría en las tareas planeadas para el desarrollo del proyecto PEGIRS.*

  1º. Apoyo en la realización de estrategias de intervención comunitaria en el marco de los programas consignados en los términos de referencia convenidos con la Corporación. Fortalecimiento Organizativo a los Recuperadores y Gestores Ambientales del Municipio, difusión y acompañamiento al pueblo Carolinita en el afianzamiento de la Cultura Ciudadana Ambiental.

  2. Diseño de las ayudas didácticas, metodológicas, audiovisuales para la promoción del proyecto.

  3. Elaboration Del Plan Operativo y Propuesta Metodológica.

  4. Capacitación a las familias en aspectos ambientales, comunitarios y organizativos.

  5. Coordinación interinstitucional, para el desarrollo del Convenio.

- ***CON LA CORPORACIÓN AMBIENTALISTA ECOVERSA (Bogotá):*** *En la definición de la Reglamentación del pago por servicios ambientales. Definición de sus bases técnicas, jurídicas y económicas, como un instrumento financiero del POT del Municipio de Medellín, desarrollado en los cinco Corregimientos de Medellín. Para socializar la Resolución 1781 de 2014, que estableció los lineamientos y adoptó los formatos e instructivos para el reporte de información sobre los predios adquiridos y/o los esquemas de pago por servicios ambientales financiados por las entidades territoriales. (Octubre 2015 a Enero de 2016).*

  CARGO OCUPADO: *Enlace con las Comunidades.*

  Tareas Realizadas: *Contacto con los líderes de las organizaciones comunitarias de base, para socializar el proyecto (PSA), para coordinar las reuniones con las comunidades y las entidades ejecutoras del proyecto. Secretaria de Planeación Municipal de Medellín y ECOVERSA. Visita a los terrenos objeto del proyecto.*

- ***CORPORACIÓN UNIVERSITARIA LASALLISTA, en Convenio con la Corporación Ambiental del Centro de Antioquia CORANTIOQUIA.*** *Quien en la actualidad opera el Convenio 1506-95-2015, en cinco municipios del Occidente Antioqueño, Santa Fe de Antioquia, Caicedo, Buriticá, Anzá y Liborina. (Julio 2015 hasta diciembre de 2015).*

  CARGO OCUPADO: *Facilitadora de Procesos de Cambio.*

  Tareas Realizadas: *Acercamientos con los líderes de los cinco municipios, ciudadanos que estaban en zonas influenciadas por la minería ya sea legal o ilegal. Asesorías a las comunidades y empobrecimiento de todo un programa de edu-comunicaciones.*

- ***SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE, en Convenio con la Corporación MASBOSQUES,*** *Operadora del Proyecto con las Mesas Ambientales del Municipio de Medellín según el (Acuerdo 003 del 2009). (Febrero a Junio de 2015).*

  CARGO OCUPADO: *Líder de Enlace con las comunidades.*

  Tareas Desarrolladas: *Acompañamiento a los líderes de las Mesas Ambientales, en sus procesos organizativos y de Educación Ambiental,*

Recorridos por los Entornos de sus Barrios y Planeación de las actividades a ser desarrolladas en el segundo semestre del año.

- ***CON LA CORPORACIÒN ANTIOQUEÑA DEL MEDIO AMBIENTE, (CORAMA):*** *Un convenio en asocio con CORANTIOQUIA, para el fortalecimiento de los Consejos Comunitarios de los Territorios Afrodescendientes, (Ley 70/93), ubicados en los Municipios de El bagre, Zaragoza y Nechí. (Octubre 01-2013 al 31 de Abril del 2014.)*

  CARGO OCUPADO: *Coordinadora del Equipo de Trabajo Rural.*

  Tareas Realizadas: *Visitas a las comunidades, reuniones con los Consejos Comunitarios, Planeación de actividades con los líderes, Coordinación con Corantioquia y Corama, elaboración de los Planes de Etnodesarrollo y Mapas Parlantes.*

- ***CON LA ASOCIACIÓN DE ORGANIZACIONES AMBIENTALISTAS (ADOA),*** *en dos convenios de cooperación con ISAGEN, y uno con EPM, para la construcción de los Planes de Ordenación Pesquera, con las comunidades de Pescadores de los Municipios ubicados en la zona de los embalses del Oriente San Rafael, San Roque y San Carlos. Convenio desde el año 2010 hasta el 31 de Julio de 2013.*

- ***CON LAS MESAS AMBIENTALES Y LAS COMUNIDADES DE LOS BARRIOS DE SU INFLUENCIA: (SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y LA FUNDACIÓN CODESARROLLO),*** *como ejecutor del proyecto "desarrollo de actividades de educación y sensibilización para fortalecer los procesos de participación, gestión y sostenibilidad ambiental en el municipio de Medellín" contrato 4600026987),* ***(***

  Tareas Realizadas: *En donde se desarrollaron actividades como: Asesoría, sensibilización, acompañamiento y fortalecimiento de procesos organizativos y educativos en desarrollo comunitario, gestión ambiental, conocimiento del entorno y lectura del mismo, para poderlo intervenir a partir de acciones comunitarias e institucionales. Los grupos etarios involucrados fueron niños,*

jóvenes y adultos, con los cuales se espera que se continúen los procesos, para no dejar caer sus resultados.

- ***CON LAS ASOCIACIONES AMBIENTALISTAS DEL ORIENTE ANTIOQUEÑO: (CORNARE, CODESARROLLO Y MASBOSQUES).*** *Se desarrollaron actividades como: Asesora de Proyectos de Ordenamiento Pesquero, POPs. En los Embalses de Punchiná (San Carlos), Embalse de Jaguas (San Roque), y el Embalse de Playas en (San Rafael). (Abril 2010 hasta el Agosto del 2014).*

  Tareas Realizadas: *Motivación, sensibilización y conformación de las Asociaciones ambientalistas que se fortalecieron para poder ejecutar el proyecto de siembra de 4.000 hectáreas de bosque plantado en desarrollo del Proyecto "SEMBRANDO FUTURO", con las familias vulnerables y afectadas por la situación de desplazamiento socio-político de la región. Catorce municipios fueron los beneficiarios del proyecto. (Iniciado en el año 2010 y terminado en el mes de diciembre del año 2013).*

  CARGO OCUPADO: *Profesional Universitaria.*

- ***UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA: (Convenio con CORNARE):*** *Interventorías Socio-ambientales con el grupo ISO. De la Universidad de Antioquia y la Corporación Autónoma Regional de los Ríos Nare y Cornare – CORNARE, dentro del programa Líderes Progresa del Oriente Antioqueño. Año 2009.*

- ***CON ASOCIACIONES DE FIQUEROS: (COMPAÑÍA DE EMPAQUES),*** *En los municipios productores de la fibra, de los departamentos de Antioquia, Caldas y Risaralda. Asesorando la conformación de las Asociaciones y luego acompañando el proceso de fortalecimiento organizativo.*

- ***PROMOTORA DE DESARROLLO – CODESARROLLO:*** *Asesoría, capacitación y coordinación interinstitucional en el Municipio de San Luis, con los grupos de Campesinos y Mujeres, todas las actividades fueron jalonadas desde la UMATA, en donde se cumplieron funciones específicas de acompañamiento a las Asociaciones Agroambientales. (Febrero a Diciembre de 1999).*

- ***CON COMUNIDADES INDÍGENAS Y CAMPESINAS DEL DEPARTAMENTOS DE ANTIOQUIA:***

CARGOS OCUPADOS: *Visitadora Indígena y Promotora de Desarrollo y Capacitadora.*

Tareas Realizadas: *En especial el trabajo de organización de sus Cabildos y nombramiento de sus Dirigentes, capacitación en todo lo relacionado con Aspectos de Salubridad Ambiental, y participación activa de la Mujer Indígena en el Desarrollo Integral de sus comunidades. Con las Organizaciones de Campesinos (JAC), se desarrolló un trabajo de Organización, Capacitación y Legalización de sus cuadros directivos y bases sociales. Coordinación interinstitucional con las administraciones municipales y enlace con las directivas de la Gobernación. (Desde Febrero de 1982 hasta el 22 de Mayo de 1996).*

- ***CON CODESARROLLO, (hoy SOCYA) COMO PROMOTORA DE DESARROLLO:*** *En el Municipio de San Luis, en el año 1999-2000. Y luego en algunos otros proyectos con la ONG. Katiós en asesorías a las comunidades Urbanas de las distintas Comunas de Medellín en Educación Ambiental a las Juntas de Acción Comunal, Grupos de Mujeres y Jóvenes, igualmente con los Semilleritos de Niños Ambientalistas de los Barrios: Santo Domingo Sabio Doce de Octubre, la Floresta. (Años 2009 y 2010).*

OTRAS FORTALEZAS:

- *Asesorías y acompañamiento a las organizaciones de las comunidades vulnerables por múltiples circunstancias.*
- *Asesoría y apoyo a las Organizaciones como CTP, POMCA, y CTDR.*
- *Caracterización de las familias que fueron afectadas por la avalancha de Hidrohituango. Con intervenciones en los municipios del Bajo Cauca.*
- *Acompañamiento y capacitación a los miembros de los Consejos Comunitarios Afrodescendientes del Bajo Cauca, en sus procesos de formulación de los Planes de Ordenamiento Ambiental, y de Etnodesarrollo, construcción*

colectiva de los Reglamentos Internos de Funcionamiento, Manuales de Convivencia y la Cartografía Social.

- *Asesoría, capacitación y educación a los pescadores de los Embalses del Oriente Antioqueño, Municipios de San Roque, San Carlos y San Rafael), para la formulación de los Planes de Ordenación Pesquero, auspiciados por ISAGEN y EPM.*
- *Trabajo comunitario con Mesas Ambientales, planeación y programación de actividades ambientales. En el Manejo de proyectos ambientales en comunidades campesinas y/o urbanas.*
- *Trabajo con las familias de desplazados y/o estado de vulnerabilidad, social, económica y territorial.*
- *Manejo de relaciones interinstitucionales, y con profesionales de áreas afines a las sociales y agropecuarias con los grupos de Mujeres.*
- *Interventorías ambientales y sociales dentro de las empresas en sus procesos de gestión.*
- *Me he desempeñado como Asociada, Delegada, Directiva en la Junta de Vigilancia de la Cooperativa Financiera CONFIAR, cuya cobertura está en Antioquia, Boyacá y Cundinamarca, lo que me ha permitido conocer y practicar los Estados Financieros. Esto a su vez me ha llevado a trabajar con las comunidades la Contabilidad Básica que les permita manejar sus propias cuentas.*
- *Ya en el trabajo de Capacitación los temas manejados y que he reconfigurado según los objetos de trabajo son: -ECOLOGÍA HUMANA -LIDERAZGO GRUPAL –GESTIÓN EMPRESARIAL –DESARROLLO COMUNITARIO – COMUNICACIÓN PARA EL LIDERAZGO COMUNITARIO, PRODUCCIÓN LIMPIA y EDUCACIÓN AMBIENTAL INTEGRAL.*

REFERENCIAS PERSONALES:

JAVIER VALENCIA GONZALEZ: Comunicador Social, Director de la Corporación Autónoma Regional de los Ríos Negro y Nare, CORNARE. Teléfono, 5461616.

MARIA EUGENIA ALVAREZ OTÁLVARO: Comunicadora Social UPB. Asesora del Grupo de Alcohólicos Anónimos a nivel Regional. Teléfono: 436-28-11. Y al celular: 3137096307.

GUSTAVO CANO: Profesional Ambiental, Coordinador del Programa MASBOSQUES. (Pago por Servicios Ambientales) Tlefono:3122974628.

Presentada Por:



_____

NORA ELENA CASTRILLÓN TORRES
Licenciada en Ciencias Sociales.
C.C. 32.506.285 de Medellín.

26788

REPUBLICA DE COLOMBIA

Ministerio de Educación Nacional.

y en su nombre

EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA EL FOMENTO DE LA EDUCACION SUPERIOR

ICFES

Teniendo en cuenta que:

Nora Elena de la Cruz Castrillón Torres

con c. 32.506.285 y registro SNP No. VG1850036806 presentó y aprobó ante el Servicio Nacional de Pruebas los exámenes de validación del Bto. Académico, en un solo exámen 22-VI-85 autorizados por el decreto No. 1418 de 1978 y la Resolución No. 17703 de 1978 emanada del Ministerio de Educación Nacional

le confiere el Título de

Bachiller Académico

Dado en Bogotá D.E. a 8 de OCTUBRE de 1985

DIRECTOR ICFES

DIRECTOR SERVICIO NACIONAL DEPRUEBAS

ANOTADO AL FOLIO 875 DEL LIBRO DE REGISTRO DE DIPLOMAS No. 115

COLOMBIA ANTIOQUIA

DIVISION DE REGISTROS

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	*SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)*	*NOMBRES*
PEÑA		ESTEBAN DAVID

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. 1007112566 — *SEXO*: F ( ) M (X) — *NACIONALIDAD*: COL. (X) EXTRANJERO ( ) — *PAÍS*: COLOMBIA

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO _____ D.M _____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DÍA 18 MES 11 AÑO 2001

PAÍS COLOMBIA

DEPTO ANTIOQUIA

MUNICIPIO CAUCASIA

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CORREGIMIENTO EL PANDO

PAÍS COLOMBIA DEPTO ANTIOQUIA

MUNICIPIO CAUCASIA

TELÉFONO 3147119141 EMAIL estebanpena502@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											*TÍTULO OBTENIDO:* BACHILLER
PRIMARIA					*SECUNDARIA*				*MEDIA*		*FECHA DE GRADO*
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	11 (X)	MES 11 AÑO 2019

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA), **ES** (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	*No.SEMESTRES APROBADOS*	*GRADUADO SI*	*GRADUADO NO*	*NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO*	*TERMINACIÓN MES*	*TERMINACIÓN AÑO*	*No. DE TARJETA PROFESIONAL*
TC	3		X	TECNICO LABORAL EN PROCEDIMIENTOS CONTABLES	06	2022	NO
UN	2		X	TRABAJO SOCIAL	12	2023	NO

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

CamScanner

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO ACTUAL	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
HOSPITAL MENTAL DE ANTIOQUIA MARIA UPEGUI - HOMO	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
ANTIOQUIA	CAUCASIA	contactenos@fodc.org.co

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
323 461 40 41	DÍA 01 MES 04 AÑO 2025	DÍA 30 MES 09 AÑO 2025

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
GESTOR TERRITORIAL	CAUCASIA	CAUCASIA

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
GOBERNACION DE ANTIOQUIA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
ANTIOQUIA	CAUCASIA	convenio@colmayor.edu.co

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
3177477027	DÍA 14 MES 10 AÑO 2024	DÍA 30 MES 12 AÑO 2024

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
GESTOR TERRITORIAL	CAUCASIA	CAUCASIA

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
GOBERNACION DE ANTIOQUIA	X		

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
ANTIOQUIA	CAUCASIA	convenio@colmayor.edu.co

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
3177477027	DÍA 22 MES 09 AÑO 2023	DÍA 19 MES 10 AÑO 2023

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
GESTOR FAMILIAR	COMUNIDAD INDIGENA TIGRE 2	CAUCASIA

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

CamScanner

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	*TIEMPO DE EXPERIENCIA*	
	AÑOS	*MESES*
GESTOR TERRITORIAL	1	
GESTOR FAMILIAR		2
GESTOR FAMILIAR		1

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ◯ NO ⊗ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).



FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

CAUCASIA-ANTIOQUIA 03-01-2025

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NUMERO 1.007.112.566

PEÑA
APELLIDOS

ESTEBAN DAVID
NOMBRES

Esteban Peña.
FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 18-NOV-2001
CAUCASIA
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.61 ESTATURA
A+ G.S. RH
M SEXO

13-ENE-2020 CAUCASIA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

P-0108800-01132025-M-1007112566-20200213 0070089416A 2 52383807

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

ACTA DE GRADO

N° 002

EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA RURAL

INDIGENA EL CANIME

SEDE: EL CANIME

En el R. el canime, Arboletes, Departamento de Antioquia a los 22 día del mes de Noviembre de 2019 se formalizo la graduación de los alumnos del ultimo grado, de la INSTITUCION EDUCATIVA RURAL INDIGENA EL CANIME, Institución con reconocimiento oficial de la secretaria de educación para la cultura del departamento de Antioquia, para otorgar el título de bachiller académico, mediante resolución radicado de S 2018060007121 DEL 15 DE FEBRERO 2018

Comprobada la situación legal y académica de cada una de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios de educación media académica, se procedió a otorga el título de BACHILLER ACADEMICO al graduado cuyo nombre y apellido y número de documento de identificación a continuación:

PEÑA ESTEBAN DAVID

CON DOCUMENTO DE IDENTIDAD N° 1007112566

Con lo anterior se da cumplimiento a lo estipulado por la Ley General de Educación (Ley 115 de 1994), Decreto 180 de 1981, Decreto 921 de 1994, Decreto 804 de 1995, Decreto 2500 de 2010, Decreto 1953 de 2014 y el Proyecto Educativo Comunitario – PEC

Es fiel copia tomada del libro de actas generales de graduación, acta N°. 002 de noviembre 22 del 2019

Dada en el R. El Canime, Arboletes- Antioquia a 22 de noviembre de 2019

FIRMADO

IGNACIO PERTUS BALTAZAR
CEDULA DE CIUDADANIA.
98.613.123
Rector

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

LISTA DE CONTRATOS DEL PROVEEDOR CON EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO

Diligencie este formato, guárdelo en formato PDF y cárguelo al SECOP II siguiendo los pasos explicados en el “Manual de Proveedores para el uso del SECOP II”.

Código del clasificador de bienes y servicios de las Naciones Unidas	Objeto del contrato	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Valor	Contratista (singular o plural)	Contratante (sector público o privado)	Datos de contacto del área de la Entidad Estatal encargada del supervisión del contrato
	PROMOTOR DE DERECHO, PROYECTO GENERACIONES ETNICAS CON BIENESTAR	01/OCTUBRE/2020	15/DICIEMBRE/2020	1.087.000	PLURAL	PRIVADO	ORGANIZACIÓN INDIGENA DE ANTIOQUIA NIT.800.044.785-4 MEDELLIN, CRA 49 # 63-57 PRADO CENTRO.
	PROMOTOR DE DERECHO, PROYECTO GENERACIONES ETNICAS CON BIENESTAR	14/FEBRERO/2022	30/JUNIO/2022	875.000	PLURAL	PRIVADO	ORGANIZACIÓN INDIGENA DE ANTIOQUIA NIT.800.044.785-4 MEDELLIN, CRA 49 # 63-57 PRADO CENTRO.

La Organización Indígena de Antioquia y

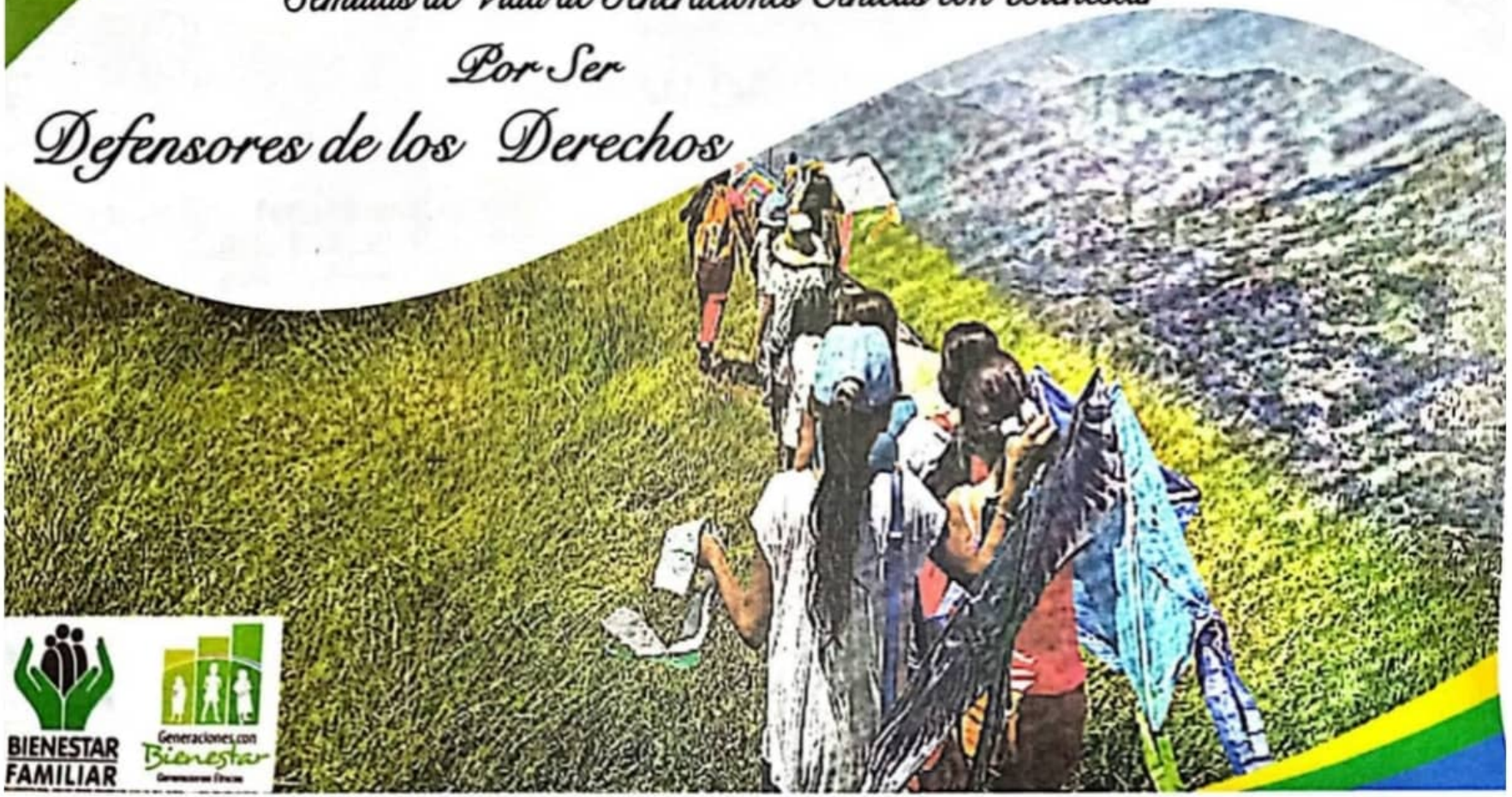
El Instituto Colombiano de Bienestar Familiar

Brindan Reconocimiento a las

Semillas de Vida de Generaciones Étnicas con Bienestar

Por Ser

Defensores de los Derechos



BIENESTAR FAMILIAR

Generaciones con Bienestar

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Valoramos Tus Derechos

Personería
DE CAUCASIA

pdet
Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial

LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE CAUCASIA

CERTIFICA QUE:

Esteban David Peña

Identificado CC: 1007112566

En el marco del proyecto denominado PERSONEROS COMUNITARIOS Participó en la

ESTRATEGIA DE FORMACIÓN CIUDADANA BASICA EN DERECHOS HUMANOS Y MECANISMOS DE EXGIBILIDAD DE DERECHOS DIRIGIDA A LIDERES COMUNITARIOS DE ZONAS RURALES

Realizado en el municipio de Caucasia, entre el 19 de mayo y el 19 de septiembre el año 2022, con una intensidad de 40 horas académicas.

Para constancia, se expide en Caucasia (Antioquia), a los veinte (20) días del mes de septiembre del 2022

Personero Municipal de Caucasia

Powered by CamScanner

Folio 92-2023

LA ASOCIACIÓN DE CABILDOS INDÍGENAS Y AUTORIDADES TRADICIONALES DE ANTIOQUIA –OIA

CERTIFICA

Que **ESTEBAN DAVID PEÑA,** identificado con cédula de ciudadanía **Nro. 1007112566,** expedida en Caucasia-Antioquia, laboro con nuestra Organización a partir de los siguientes contratos, fechas y cargos:

Contrato Prestación de servicios:
Desde 01/Oct/2020 hasta 15/Dic/2020
Cargo: Promotor de Derechos

Contrato Prestación de servicios:
Desde 12/Sep/2021 hasta 30/Dic/2021
Cargo: Promotor de Derechos

Contrato Prestación de servicios:
Desde 14/Feb/2022 hasta 30/Jun/2022
Cargo: Promotor de Derechos

La anterior certificación se expide el día (01) día de agosto del 2023

WILLIAM PERTUZ BALTAZAR
Representante Legal

LA ASOCIACIÓN DE CABILDOS INDÍGENAS Y AUTORIDADES TRADICIONALES DE ANTIOQUIA –OIA

CERTIFICA

Que **ESTEBAN DAVID PEÑA**, identificado con cédula de ciudadanía **Nro. 1007112566,** expedida en CAUCASIA, laboró con nuestra Organización desde el 01 de Octubre 2020 hasta el **15 de Diciembre 2020,** con un contrato por Prestación de Servicios.

Desempeñándose en el cargo de **Promotor De Derechos Proyecto Generaciones Étnicas con Bienestar.**

Devengando unos honorarios de: **UN MILLÓN OCHENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M.L. ($1.087.500)** mensuales

Para notificaciones Cra.49 # 63-57 Prado centro Tel: 5207404-305 309 88 24

La anterior certificación se expide a los veintiocho (28) días del mes de Diciembre del 2020

BENIGNO DE JESUS SINIGUI
Representante Legal

Escaneado con CamScanner

Powered by CamScanner

Curso de avistamiento de aves y áreas protegidas.



En atención a que:

Esteban David Peña

C.C: 1007112556

Ha cumplido con las actividades teórico-práctico programadas con una intensidad de 56 horas, reuniendo así todos los requisitos para su certificación.

10 enero-30 marzo 2023

Jorge Enrique Gallego Vásquez
Vicerrector Académico Unilasallista

Ana Ligia Mora Martinez
Directora general Corantioquia



Unilasallista
Corporación Universitaria

CORANTIOQUIA

CON EL CORAZÓN

Powered by CamScanner

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Dirección de Capacitación - Bogotá, D.C.

CERTIFICA QUE:

ESTEBAN DAVID PEÑA
C.C 1.007.112.566

PARTICIPÓ en el DIPLOMADO

DIPLOMADO ESCUELA DE NUEVOS LIDERAZGOS EN CULTURA DEMOCRÁTICA

Realizado en Bogotá, D.C. entre el 28 de Junio y el 1 de Agosto de 2021

Con una intensidad de 80 horas, Se expide en BOGOTÁ, D.C., el 11 de Agosto de 2021

RUBY MARITZA GELENA USECHE
Jefe (E) Dirección de Capacitación
Escuela Superior de Administración Pública

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

ESTEBAN DAVID PEÑA

Con Cedula de Ciudadania No. 1007112566

Cursó y aprobó la acción de Formación

EMPRENDIMIENTO INNOVADOR

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Caucasia. a los catorce (14) dias del mes de mayo de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

BRAULIO MANUEL SUAREZ ORTEGA
Subdirector
COMPLEJO TECNOLOGICO PARA LA GESTION AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

75155254 - 14/05/2021
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 950100231795TOC1007112566C.

Powered by CamScanner

Defensoria del Pueblo

Defender al pueblo es defender la paz

La Defensoría del Pueblo
Hace constar que:

Esteban David Peña

Participó en el curso:

CURSO BÁSICO DE DERECHOS HUMANOS

Con una intensidad de 8 horas.

Este curso es de educación informal de acuerdo con el Artículo 2.6.6.8. del Decreto

Reglamentario Único 1075 de 2015 del Sector Educación
Fecha de terminación del curso 25 de junio de 2021

Dirección Nacional de Promoción y Divulgación de Derechos Humanos

60d64310-2bb4-45c9-bdfb-3ce7ac1f4c0d

20217/6/25

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

UNIDOS POR LA VIDA

Aventureros Campamento Juvenil de Noviolencia

La Gobernación de Antioquia y la Corporación Colombia Noviolenta (NIT 900196498-1)
confieren el certificado de
ENTRENADOR DE NOVIOLENCIA
a:

Esteban David Peña

---

por su participación en el Campamento Juvenil de Noviolencia - Aventureros Urrao 2023 y en la Cumbre Internacional de Noviolencia – Caicedo 2023, con una intensidad horaria de 100 horas de formación pedagógica.

Caicedo (Antioquia), 6 de mayo de 2023

RODRIGO PARADA ROMERO
Director Corporación Colombia Noviolenta

GEORGIE ECHEVERRI VÁSQUEZ
Coordinador Programa Noviolencia

AGENDA ANTIOQUIA 2040 · Antioquia LAB · Colombia Noviolenta · todoantioquia · activa · GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA · UNIDOS

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Fundación para el Desarrollo
Humano y el Bienestar Social

LA FUNDACIÓN ONG LA RED

Certifica que:

ESTEBAN DAVID PEÑA

Participó en el proceso de formación **"Escuela de Liderazgo Joven 2018"** en el desarrollo de la **MODALIDAD COMUNIDADES RURALES DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF, REGIONAL ANTIOQUIA,** promoviendo la participación, la autonomía, el arraigo por sus territorios y las habilidades para la vida en el marco de la nueva ruralidad, con una intensidad de 40 horas teórico - prácticas.

Municipio de Caucasia, departamento de Antioquia, julio de 2018

José Alberto Rodríguez Pineda
Presidente
Junta Directiva
Fundación ONG La Red

Carmenza Ruiz Hurtado
Coordinadora General
Modalidad Comunidades Rurales
Fundación ONG La Red

BIENESTAR FAMILIAR

Generaciones con Bienestar

2021/6/25 18

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

ACTA DE GRADO

N° 002

EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA RURAL

INDIGENA EL CANIME

SEDE: EL CANIME

En el R. el canime, Arboletes, Departamento de Antioquia a los 22 día del mes de Noviembre de 2019 se formalizo la graduación de los alumnos del ultimo grado, de la INSTITUCION EDUCATIVA RURAL INDIGENA EL CANIME, Institución con reconocimiento oficial de la secretaria de educación para la cultura del departamento de Antioquia, para otorgar el titulo de bachiller académico, mediante resolución radicado de S 2018060007121 DEL 15 DE FEBRERO 2018

Comprobada la situación legal y académica de cada una de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios de educación media académica, se procedió a otorga el título de BACHILLER ACADEMICO al graduado cuyo nombre y apellido y número de documento de identificación a continuación:

PEÑA ESTEBAN DAVID

CON DOCUMENTO DE IDENTIDAD N° 1007112566

Con lo anterior se da cumplimiento a lo estipulado por la Ley General de Educación (Ley 115 de 1994), Decreto 180 de 1981, Decreto 921 de 1994, Decreto 804 de 1995, Decreto 2500 de 2010, Decreto 1953 de 2014 y el Proyecto Educativo Comunitario – PEC

Es fiel copia tomada del libro de actas generales de graduación, acta N°. 002 de noviembre 22 del 2019

Dada en el R. El Canime, Arboletes- Antioquia a 22 de noviembre de 2019

FIRMADO

IGNACIO PERTUS BALTAZAR
CEDULA DE CIUDADANIA.
98.613.123
Rector

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Scanned with CamScanner



Daniela Ríos

Cc:1033650665

*

Tec. en Seguridad y salud en el trabajo

Soy una persona proactiva, organizada y responsable, con buenas relaciones interpersonales. Tengo una gran pasión por mi trabajo al cual le dedico un gran empeño. Me encanta trabajar en equipo y aportar mi experiencia.

Contacto

- **3217762443**
  WhatsApp 3227543007
- **danielarios16@gmail.com**
- **Cra 53ª # 52-30 Ciudad**
  Bolivar Ant

Educación

Instituto Compujer

*Tec. Seguridad y salud en el trabajo 2022

Institución educativa San José del Citará 2008

Bachiller Académico

Experiencia laboral

Auxiliar administrativa

Institución Educativa Rural Farallones

· Asistencia administrativa integral a la Rectoría. Seguimiento de Agenda. Atención al público. Gestión de documentación. Organización de eventos. Gestión de comunicaciones.

Auxiliar Administrativo

E.S.E hospital la Merced

· Atención y Orientación al usuario. Proporcionar información sobre horarios, consultas y procedimientos. Atender solicitudes. Ofrecer asistencia. Fotocopiado de documentos a diferentes servicios del hospital y al usuario.

Referencias y contactos

John Bayron Mejía Hernández

3128958142

Luz Isbelia Sánchez A.

3117693805

3207971408

Carolina Henao

3127939905



REPUBLICA DE COLOMBIA

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.033.650.665**

RIOS RIOS

APELLIDOS

DANIELA

NOMBRES

Daniela Rios Rios.

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **16-SEP-1990**

BOLIVAR
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.64	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

11-NOV-2008 BOLIVAR

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-0105800-00160128-F-1033650665-20090626 **00128**14786A 1 29380886

REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

La República de Colombia

y en su nombre

Institución Educativa San José del Citará

Ciudad Bolívar – Antioquia

Autorizado por el Ministerio de Educación Nacional, según Resoluciones Departamentales: 0600 del 29 enero de 2003 y 9429 del 23 de noviembre de 2004, ley 115 del 8 de febrero de 1994, Decreto No. 1860 del 3 de agosto de 1994 , Decreto 0230 de febrero 11 de 2002 , Decreto 3011de 1997

Concede A:

Daniela Ríos Ríos

Identificado (a) con: C.C. 1.033.650.665 de Bolívar Ant.

El Título de:

Bachiller Académico

Cursó y aprobó los estudios correspondientes al nivel de Educación Media, según los planes adoptados en el Proyecto Educativo Institucional.

Registrado para efectos legales de conformidad con el Decreto 921 de mayo 6/94, en el

Libro de Registro de Diplomas 1 Folio 75 Numeral 3

Rector (a)

Secretario (a)

Dado en Ciudad Bolívar Antioquia, el 22 de Julio de 2009

Instituto Compujer

Centro De Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano

En nombre de la

República De Colombia

Aprobado Mediante Resolución Departamental Nro. 007635 del 24 de marzo de 1993 de la Secretaría de Educación Para La Cultura del Departamento de Antioquia y el Registro de Programas Técnicos Laborales Nro. 2022060085545 del 12 de julio de 2022.

Teniendo En Cuenta:

Daniela Rios Rios

IDENTIFICADA CON C.C. # 1.033.650.665 DE BOLÍVAR ANT., TERMINÓ SATISFACTORIAMENTE LOS ESTUDIOS DE FORMACIÓN ACORDE A LOS DECRETOS REGLAMENTARIOS 1860 ARTÍCULO 11 DE 1994 Y EL 921 DEL 6 DE MAYO DE 1994 Y EL DECRETO 4904 DEL 16 DE DICIEMBRE DE 2009 LE CONFIERE EL CERTIFICADO DE:

Técnica en Seguridad Ocupacional y Laboral

ASISTIÓ Y CUMPLIÓ UNA INTENSIDAD DE 600 HORAS.

JOSÉ MARÍA DÁVILA VIDES
Director

MARÍA ALEXANDRA ROMÁN MÁRQUEZ
Secretaria

ANOTADO EN EL FOLIO 37 DEL LIBRO 03 DE REGISTROS DE TÉCNICOS EN SEGURIDAD OCUPACIONAL Y LABORAL

CIUDAD BOLÍVAR, DICIEMBRE 7 DE 2022

HOJA DE VIDA
MARLENY PAMPLONA ZAPATA



DATOS
Personales

NOMBRES Y APELLIDOS	**MARLENY PAMPLONA ZAPATA**
FECHA DE NACIMIENTO	C. Bolívar (Ant), agosto 19 de 1969
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. 43.488.059 de C. Bolívar (Ant)
DIRECCIÓN RESIDENCIA	Vereda la Sucia C. Bolívar
CELULAR	320 614 00 52
E-MAIL	marlenypamplo01@gmail.com

Powered by CamScanner

HOJA DE VIDA
MARLENY PAMPLONA ZAPATA

PERFIL PROFESIONAL

- *Soy optimista, emprendedora, honesta, con altas cualidades para el trabajo en equipo, ya que poseo buenas relaciones humanas, me caracterizo por tener un gran sentido de pertenencia, responsabilidad y solidaridad*

- *Me he desempeñado como miembro voluntario y activo de la Defensa Civil Colombiana, experiencia que me ha enriquecido a nivel personal y me ha permitido demostrar de manera servicial y humanitaria mi gran liderazgo*

- *Gracias a mi experiencia laboral y a mi formación técnica estoy calificada para desempeñarme eficientemente en el área de Atención al cliente, Vigilancia Privada, Técnicas de Oficina y Programación, Sector Turístico, Mercadeo y Ventas*

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **43.488.059**

PAMPLONA ZAPATA

APELLIDOS

MARLENY DE JESUS

NOMBRES

Marleny de J. Pamplon

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **19-AGO-1969**

BOLIVAR
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.57	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

27-MAY-1988 BOLIVAR

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-0105800-00266788-F-0043488059-20101122 **0024**918263A 2 35060006

Powered by CamScanner

La República de Colombia
y en su nombre

Idem "San José del Citará"

Bolívar - Antioquia

Autorizado por el Ministerio de Educación Nacional, según Resolución No. 17526
del 6 de Noviembre de 1.984

Confiere a:

Marleny de Jesús Pamplona Zapata

Identificado con C.C. No. 43.488.059 de Bolívar Ant.

El Título de:

Bachiller Académico

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, según los planes y programas vigentes.

I. D. E. M. SAN JOSÉ DEL CITARA BOLIVAR ANT. RECTORIA

Rector(a)

I. D. E. M. SAN JOSÉ DEL CITARA C. BOLIVAR ANT. SECRETARÍA

Secretario(a)

Expedido en Bolívar, el 18 de Diciembre de 1.992

Anotada al Folio No._____del Libro de Registro No._____

Jefe División de Asuntos Legales, Registro y Control de Establecimientos Educativos

Dado en Medellín, el____de_____de 1.9____

LICEO SAN JOSÉ DEL CITARÁ
CIUDAD BOLÍVAR-ANTIOQUIA

Registrado para efectos legales de conformidad con el Decreto 921 de Mayo 6/94, en el Libro de Registro de Diplomas No. 1, Folio No. 01
Numeral: 30

Fecha de Registro: Abril 17/97

Rector:

Secretario:

Powered by CamScanner

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
PASCUAL BRAVO

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
Secretaría de Educación

Hacen constar que

MARLENY DE JESUS PAMPLONA ZAPATA

Documento de identidad C.C: 43488059

Participó en los cursos

ATENCIÓN AL USUARIO Y OFFICE INTERMEDIO

Con una intensidad de 48 horas, 24 por cada curso

Fredonia, septiembre 4 de 2015

MAURICIO MORALES SALDARRIAGA
Rector Institución Universitaria Pascual Bravo

FELIPE ANDRÉS GIL BARRERA
Secretario de Educación de Antioquia

TECNOLOGÍA, INNOVACIÓN
CULTURA Y VIDA.

Antioquia la más educada

Powered by CamScanner

Instituto Compujer

Centro De Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano

En nombre de la

República De Colombia

Aprobado con Resolución Departamental No. 122847 del 26 de agosto de 2014 de la Secretaría de Educación Para La Cultura del Departamento de Antioquia y Registro de los Programas Técnicos Laborales Nro. 0110138 del 01 de Octubre de 2010

Teniendo En Cuenta:

Marleny De Jesús Pamplona Zapata

IDENTIFICADA CON C.C. # 43.488.059 DE BOLÍVAR ANT, TERMINÓ SATISFACTORIAMENTE LOS ESTUDIOS DE FORMACIÓN ACORDE A LOS DECRETOS REGLAMENTARIOS 1860 ARTÍCULO 11 DE 1994 Y EL 921 DEL 6 DE MAYO DE 1994 Y EL DECRETO 4904 DEL 16 DE DICIEMBRE DE 2009 LE CONFIERE EL CERTIFICADO DE:

Técnica Laboral por Competencias en Secretariado Ejecutivo

ASISTIÓ Y CUMPLIÓ UNA INTENSIDAD DE 842 HORAS.

JOSÉ MARÍA DAVILA VIDES
Director

MARÍA ALEXANDRA ROMÁN MÁRQUEZ
Secretaria

ANOTADO EN EL FOLIO 165 DEL LIBRO 02 DE REGISTROS DE TÉCNICOS EN SECRETARIADO EJECUTIVO.

ANDES, NOVIEMBRE 29 DE 2014

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CERTIFICA QUE

MARLENY DE JESUS PAMPLONA ZAPATA

CC.43.488.059

APROBO EL CURSO

COOPERATIVISMO

DURACION **16** HORAS

ALFONSO JAVIER BERNAL BOTERO
SUBDIRECTOR DE CENTRO

Caldas, 5 de Julio de 2005
CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICION

1852685

NACIONAL AGROPECUARIO LA SALADA
CENTRO DE FORMACION

SGC2005AP00253 05/07/2005
No Y FECHA DE REGISTRO

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

MARLENY DE JESUS PAMPLONA ZAPATA

Con Cédula de Ciudadanía No. 43.488.059

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Certificado de Aptitud Profesional

Para desempeñarse como:

TRABAJADOR CALIFICADO EN

OPERADOR DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS

Con una duración de 2412 Horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Caldas
A los Diecisiete (17) días del mes de Marzo de Dos Mil Seis (2006)

ALFONSO JAVIER BERNAL BOTERO
SUBDIRECTOR CENTRO AGROPECUARIO LA SALADA
REGIONAL ANTIOQUIA

SGC2006CCV0001 17/03/2006

Powered by CamScanner

Defensa Civil Colombiana

Seccional Antioquia

Diploma de Miembro Activo D.C.

Por haber reunido los requisitos académicos y personales se confiere
El presente diploma

A MARLENY PAMPLONA

Que lo acredita como mienbro activo de la institución.

Con antigüedad del 18 de ABRIL 2009

Registrado al folio 56 del I. Registro 2

CR. FERNANDO ARTEAGA BOCANEGRA

Director Seccional

Powered by CamScanner



Academia de Seguridad y Vigilancia

COGNO SEGURIDAD Ltda.

Resolución N°: 01460 del 08 Septiembre de 2000
Renovacion N° 03024 Vence 26 Septiembre de 2009

Hace constar que

Marleny de Jesús Pamplona Zapata Con C. C. *43.488.059*

Realizó y aprobó el curso de *INTRODUCCIÓN A LA VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA*
de conformidad con los Decretos 2453/93, 356/94 y Decreto
Reglamentario 3222/02 y la Resolución 2852/06 de la S.V.S.P.
Curso aprobado Res. 1376/04 Plance Rad. 097256

Con una intensidad de 50 horas

Bogotá D.C., Abril 25 de 2008
ECSP1813-B 967645 Certificado N° CB 967645

Academia de Seguridad y Vigilancia COGNO SEGURIDAD Ltda. DIRECCION GENERAL

Academia de Seguridad y Vigilancia COGNO SEGURIDAD Ltda. DIRECCION ACADEMICA

COPIA

Powered by CamScanner



Academia de Seguridad y Vigilancia

COGNO SEGURIDAD Ltda.

Resolución N°: 01460 del 08 Septiembre de 2000
Renovacion N° 03024 Vence 26 Septiembre de 2009

Hace constar que

Marleny de Jesús Pamplona Zapata Con C.C. *43.488.059*

Realizó y aprobó el curso de ***BÁSICO DE VIGILANCIA***
de conformidad con los Decretos 2453/93, 356/94 y Decreto
Reglamentario 3222/02 y la Resolución 2852/06 de la S.V.S.P.
Curso aprobado Res. 1376/04 Plance Rad. 097256

Con una intensidad de 50 horas

Bogotá D. C., Mayo 02 de 2008
ECSP1813-B967646 Certificado N° CB 967646

DIRECCION GENERAL

DIRECCION ACADEMICA

COPIA

Powered by CamScanner



Academia de Seguridad y Vigilancia

COGNO SEGURIDAD Ltda.

Resolución N°: 01460 del 08 Septiembre de 2000
Renovacion N° 03024 Vence 26 Septiembre de 2009

Hace constar que

Marleny de Jesús Pamplona Zapata Con C.C. 43.488.059

Realizó y aprobó el curso de *BASICO DE ESCOLTA* de conformidad
con los Decretos 2453/93, 356/94 y Decreto Reglamentario 3222/02
y la Resolución 2852/06 de la S.V.S.P.
Curso aprobado Res. 1376/04 Plance Rad. 097256

Con una intensidad de 50 horas

Bogotá D. C., Mayo 09 de 2008
EC811813-B 967647 Certificado N° CB 967647

DIRECCION GENERAL

DIRECCION ACADEMICA

COPIA

Powered by CamScanner



JOHN SEBASTIAN MESA LOPERA

CONTACTO

(301) 6858955

Sebastianmesalopera@gmail.com

Identificación: 1037548812

Carrera 31#30-15

REFERENCIAS

Paula Tatiana Chica Guerra
Sociloga
3041429411

Yesica Marin
Sociloga
Gobernación de Antioquia
3128095688

Marcela Astrid Suarez
Profesional Social y Ambiental
EPM
(300) 4817148

HABILIDADES

- Liderazgo
- Comunicación
- Toma de decisiones
- Formulacion de politicas publicas

CURSOS-DIPLOMADOS

- Curso La participación y liderazgo juvenil en el presupuesto público
- Diplomado turismo sostenible
- Comunicación Asertiva

SOBRE MÍ

Soy una persona proactiva, organizada y con habilidades en el trabajo con comunidades rurales. Como Tecnólogo en formación, tengo experiencia en la gestión social y el desarrollo de proyectos productivos enfocados en el fortalecimiento del sector agropecuario, con sensibilidad frente a la identidad cultural y el desarrollo sostenible.

EXPERIENCIA

2019
CARGO: Fortalecimiento Comunitario
ENTIDAD: Corporación Social Incluyamos
CONTACTO: 3127571050

2020-2021
CARGO: Coordinador de Turismo y Zer
ENTIDAD: Alcaldía Donmatías
CONTACTO: 6048663243

2021-2023
CARGO: Coordinador de Juventud
ENTIDAD: Alcaldía Donmatías-EPM
CONTACTO: 6048663243

2023
CARGO: Coordinador Fortalecimiento Comunitario
ENTIDAD: Corporación Social Cocrear
CONTACTO: 3004817148

2023-2025
CARGO: Vicepresidente Corporación Cocrear
ENTIDAD: Corporación Social Cocrear
CONTACTO: 3158813627

2024-2025
CARGO: Administrador
ENTIDAD: Restaurante Terracota
CONTACTO: 3216479073

EDUCACIÓN

2025 tecnología en gestión turística

2016 Bachiller académico

La República de Colombia

y en su nombre la

Institución Educativa Donmatías

Donmatías - Antioquia

Aprobada por la Secretaría de Educación de Antioquia, Fusionada según la Resolución Departamental 1483 del 20 de febrero 2003

Confiere a:

Mesa Lopera John Sebastián

Identificado (a) con C.C. 1.037.548.812 de Donmatías

El Título de:

Bachiller Académico

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes a los Niveles de Educación Básica y Media Académica, según los planes y programas vigentes de conformidad con la Ley 115 de 1994, el Decreto 1860 de 1994, el Decreto 3011 de 1997, el Decreto 1290 de 2009, el Proyecto Educativo y el Siepe Institucional en el capítulo VIII artículo 14

Rector

Paula Arteaga Villa
Auxiliar Administrativo

Expedido en Donmatías, Antioquia el 02 de Diciembre de 2016

Inscrito en el libro de Acta general de graduación N° 002 y asentado en el libro N° 002 de Registros de Diplomas Institucionales Folio N° 061

Numeral 16 en Donmatías - Ant. el día 05 de Diciembre 2016

Escaneado con CamScanner

Corporación
Enlace Estratégico

LA CORPORACIÓN ENLACE ESTRATÉGICO EE

CERTIFICA:

Que entre **JOHN SEBASTIAN MESA LOPERA**, identificado con cédula de ciudadanía **1.037.548.812** y la **CORPORACIÓN ENLACE ESTRATÉGICO** EE, identificada con **NIT 900.448.293-1** se ha ejecutado la siguiente relación contractual:

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATANTE	CORPORACIÓN ENLACE ESTRATÉGICO EE
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATANTE	NIT 900.448.293-1
CONTRATISTA	JOHN SEBASTIAN MESA LOPERA
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	C.C. 1.037.548.812
OBJETO	PRESTACÓN DE SERIVCIOS COMO APOYO LOGÍSTICO
FUNCIONES	APOYAR EL PROCESO DE APROPIACIÓN DE LA ESCUELA DEL MAESTRO -MOVA-DE MEDELLÍN
FECHA DE INICIO	15 DE MAYO DE 2018
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE AGOSTO DE 2018
VALOR HONORARIOS (MENSUAL)	UN MILLÓN CUATROCIENTOS MIL PESOS MLC ($1.400.000)
CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES	Satisfactoria.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado el día 19 de septiembre de 2018 en la ciudad de Medellín-Antioquia.

LINA MARIA SAÑUDO ÁVILES
C.C. 43.152.629
REPRESENTANTE LEGAL
CORPORACIÓN ENLACE ESTRATÉGICO EE

1110

Donmatias, 24 de febrero de 2021

LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA QUE:

El señor **JOHAN SEBASTIAN MESA LOPERA** identificado con cedula de ciudadanía número, **1.037.548.812** prestó sus servicios para el municipio de Donmatías en modalidad de contratación directa así:

CONTRATO NÚMERO	FECHA	OBJETO
200-2020-DT	DEL 09 DE DICIEMBRE DE 2020 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE ZONAS DE ESTACIONAMIENTO REGULADO CON LA PROMOCIÓN DEL TURISMO LOCAL EN EL MUNICIPIO DE DONMATÍAS.
021-2020-DT	31 DE ENERO DE 2020 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE ZONAS DE ESTACIONAMIENTO REGULADO CON LA PROMOCIÓN DEL TURISMO LOCAL EN EL MUNICIPIO DE DONMATÍAS.

La anterior se expide por solicitud del interesado

Cualquier información adicional en el fijo: 8663243 Ext. 104

NATALIA ANDREA MARIN AGUDELO
Directora Administrativa de Talento Humano

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Juliana Sepulveda-Auxiliar administrativa		
Aprobó	Natalia Marin-Dir. Adtiva tal. humano		
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a la norma y disposición legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.			

Donmatías, Antioquia, febrero 22 de 2023

LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE DONMATÍAS

HACE CONSTAR QUE

JOHN SEBASTIAN MESA LOPERA, identificado(a) con cédula de ciudadanía Nro. **1.037.548.812**, ejecuta para el municipio de Donmatías el contrato por prestación de servicios que se relaciona a continuación.

NUMERO:	**045-2023-DPC**
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORÍA DE PROCESOS RELACIONADOS CON GRUPOS POBLACIONES DEL MUNICIPIO Y SENSIBILIZACIÓN A PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE DONMATÍAS.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	VEINTIDOS MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS M/L ($22.140.000)
PLAZO:	NUEVE (9) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
FECHA DE INICIO:	03 DE FEBRERO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	03 DE NOVIEMBRE DE 2023

El presente certificado se expide a solicitud del interesado, a los veintidós (22) días del mes de febrero del año 2023.

ERICA MARIA RESTREPO ZAPATA
Directora Administrativa de Contratación

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyecto	Yuliana Andrea Ardila Osorio		febrero 22 de 2023
Revisó/ Aprobó	Erica Maria Restrepo Zapata		febrero 22 de 2023
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a la norma y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.			

Donmatías, Antioquia, julio 26 de 2023

LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE DONMATÍAS

HACE CONSTAR QUE

JOHN SEBASTIAN MESA LOPERA, identificado(a) con cédula de ciudadanía Nro. **1.037.548.812**, ejecuta para el municipio de Donmatías el contrato por prestación de servicios que se relaciona a continuación.

NUMERO:	**130-2023-DPC**
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO COMUNITARIO EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO CT-2021-001105 CON EPM.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/L ($26.000.000)
PLAZO:	SIETE (7) MESES Y CATORCE (14) DIAS, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE INICIO:	26 DE ABRIL DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	10 DE DICIEMBRE DE 2023

El presente certificado se expide a solicitud del interesado, a los veintiséis (26) días del mes de julio del año 2023.

ERICA MARIA RESTREPO ZAPATA
Directora Administrativa de Contratación

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyecto	Yuliana Andrea Ardila Osorio		Julio 26 de 2023
Revisó/ Aprobó	Erica Maria Restrepo Zapata		Julio 26 de 2023
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a la norma y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.			

Donmatías, Antioquia, enero 24 de 2023

LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE DONMATÍAS

HACE CONSTAR QUE

SEBASTIAN MESA LOPERA, identificado(a) con cédula de ciudadanía Nro. **1.037.548.812**, ejecutó para el municipio de Donmatías el contrato por prestación de servicios que se relaciona a continuación.

NUMERO:	**028-2022-SS**
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORÍA DE PROCESOS RELACIONADOS CON LOS JÓVENES EN EL MUNICIPIO DE DONMATÍAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	VEINTIUN MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/L ($21.525.000)
PLAZO:	DIEZ (10) MESES Y QUINCE (15) DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE INICIO:	01 DE FEBRERO DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN:	15 DE DICIEMBRE DE 2022

El presente certificado se expide a solicitud del interesado, a los veinticuatro (24) días del mes de enero del año 2023.

ERICA MARIA RESTREPO ZAPATA
Directora Administrativa de Contratación

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyecto	Yuliana Andrea Ardila Osorio		enero 24 de 2023
Revisó/ Aprobó	Erica Maria Restrepo Zapata		enero 24 de 2023
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a la norma y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.			

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA | epm®

Certifican que:

JOHN SEBASTIÁN MESA LOPERA

C.C. 1037548812

Luego de asistir y cumplir con las actividades programadas con una intensidad de 24 horas y de reunir los demás requisitos que exigen las normas universitarias, le expide el presente certificado del curso:

TURISMO COMUNITARIO Y SOSTENIBLE

En testimonio de ello se firma en Medellín, a los 18 días del mes de diciembre de 2020.

Jairo León Zapata Martínez
Director Corporación Académica Ambiental - UdeA

José Enrique Londoño Maya
Jefe Unidad Gestión Ambiental y Social
Generación Energía - EPM

Medellín, 30 de Octubre de 2025

ComplementosHumanos
ServiComplementos

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Comunicamos que el señor **GUTIERREZ HOLGUIN JOSE MIGUEL**, identificado con cédula de ciudadanía **1,039,887,525**, laboró por intermedio nuestro mediante contrato por obra o labor determinada, desempeñándose como **GESTOR(A) GESTION DE LA INFORMACION**, devengando un salario de **$1,699,000**.

EMPRESA USUARIA	CARGO	ESTADO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
SUMMA - SERVICIOS COPRPORATIVOS INTEGRALES S.A.S	GESTOR(A) GESTION DE LA INFORMACION	Retirado	05/08/2024	04/08/2025

Cordialmente,

Complementos Humanos S.A.S
NIT : 890930022

Esta certificación ha sido generada a través del sistema de auto consulta de la compañía, por lo tanto debe ser verificada. Para verificar la información ingrese el código CL-2-200892 en https://www.complementoshumanos.com opción servicios en linea / referencias o escanee el código QR que se encuentra a continuación.

Medellin
Cra 43 B #16 - 95. Piso 4. Edificio Cámara Colombiana de la Infraestructura.
PBX 604 444 12 81
Fax 604 2663992

Bogotá
Calle 26 # 69 - 63 Edificio Torre 26 Oficina 509
Teléfono 601 482 42 74

Barranquilla
Cra. 51 B # 82 - 57 Ed Smart Office Oficina 1309
Teléfono 605 311 10 88

Rionegro
Calle 49 # 50 - 59 Centro comercial ganadero oficina 416
Teléfono 604 444 12 81

Cali
Calle 64 # 5B - 146 Ctro de Negocios Centroempresa Oficina 403A
602 387 7610

Web: www.complementoshumanos.com - email : contactenos@complementoshumanos.com

Libertad y Orden

La República de Colombia
y en su nombre

La Institución Educativa Urbana San José

Sede San José

Con educación formal de carácter estatal departamental, calendario A, programas de Educación Preescolar, Básica Primaria, Secundaria, Media Académica, y educación de adultos CLEI I – II – III – IV – V – VI, en jornada sabatina. Reconocimiento oficial según Ordenanza N° 030 del 6 de diciembre de 1963, Estudios aprobados por el Ministerio de Educación Nacional según Resolución N° 14354 del 8 de septiembre de 1988, 14339 del 28 de septiembre de 1988 y Resolución Departamental N° 128485 del 16 de Octubre de 2014.

Confiere a:

José Miguel Gutiérrez Holguín

Identificado con T.I. N° 98092152685 de Ebéjico (Antioquia)

El Título de:

Bachiller Académico

Por haber Cursado y Aprobado los estudios correspondientes a la Educación Media Académica, de conformidad con la Ley 115 del 8 de febrero de 1994, el Decreto 1290 del 16 de Abril de 2009 y el P.E.I.

I.E.U. SAN JOSÉ

Luis Eduardo Agudelo Caro
C.C. 15264672 de Ebéjico (Antioquia)
Rector

Omar Eligio Álvarez Ríos
C.C. 8150099 de Santa Rosa de Osos (Antioquia)
Coordinador

Ebéjico, 27 de Noviembre de 2015
Registro de Título: Acta de Grado: 2, Libro: 1, folio: 1, Numeral: 16

Powered by CamScanner

JOSÉ MIGUEL GUTIÉRREZ

Medellín, Colombia | jgutierrezholguin5@gmail.com | 304 669 3451



PERFIL PROFESIONAL

Tecnólogo en Gestión Financiera (en trámite) con experiencia en procesos de recaudo, conciliación de cartera y gestión de plataformas financieras y de información como SAP, SnetWork, ControlDoc y EMA. Destacado por su compromiso, organización y orientación a resultados, con habilidades para optimizar flujos de trabajo, garantizar la exactitud de los registros financieros y ofrecer un servicio eficiente a clientes internos y externos.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

SUMMA – GRUPO ARGOS | Medellín
Practicante Área de Recaudos / Gestión de Información
Ago 2024 – Ago 2025
- Gestioné las plataformas financieras SAP, SnetWork, ControlDoc y EMA, asegurando la correcta legalización de pagos y la trazabilidad de la información para clientes VIP.
- Apoyé el proceso de recaudo, conciliación de cuentas y documentación financiera, optimizando la eficiencia y reduciendo errores administrativos.
- Colaboré con diferentes áreas internas para mejorar la atención al cliente y fortalecer los controles de información financiera.

AGRALBA S.A.S. | Medellín
Operario de Bodega
Mar 2022 – Sep 2022
- Realicé picking y packing de productos veterinarios y agroquímicos, garantizando el cumplimiento de estándares de calidad y tiempos de entrega.

- Controlé inventarios, fechas de vencimiento y registros de despacho, mejorando la precisión del flujo logístico.
- Apoyé la organización y limpieza del área de trabajo, contribuyendo a la eficiencia operativa del equipo.

RONDERO DE SEGURIDAD – TEMPORAL CENTRAL PARK (FABRICATO) | Medellín
Dic 2022 – Ene 2023
- Realicé rondas de vigilancia, control de accesos y reporte de novedades, garantizando la seguridad de las instalaciones.
- Coordiné acciones con el equipo de seguridad ante eventualidades, asegurando la continuidad de las operaciones.

EDUCACIÓN

Tecgnologo en Producción Forestal
Politecnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid
(Egresado)

Tecnología en Gestión Financiera
Institución Universitaria Salazar y Herrera – Medellín
(Egresado, grado en trámite 2025)

HABILIDADES

Técnicas Forestales:

- Analisis de suelos
- Ejecución de proyectos de reforestación
- Gestión de sanidad foretal
- Control de plagas

Técnicas Financieras:
- SAP, SnetWork, ControlDoc, EMA
- Gestión documental y conciliación de cuentas
- Microsoft Excel intermedio/avanzado
- Recaudo, cruce y legalización de pagos
- Control de información financiera y logística

Blandas:
- Atención al detalle y enfoque en resultados
- Trabajo en equipo y comunicación asertiva
- Compromiso, responsabilidad y adaptabilidad
- Orientación al servicio y mejora continua

REFERENCIAS

SUMMA- GRUPO ARGOS, MEDELLIN

- Andres Mesa, Lider del area de recaudos.
  Tel: 3227693643
- Raúl Miguel Duarte, Lider del area de gestion de la información.
  Tel: 3148173830

POLITÉCNICO COLOMBIANO
JAIME ISAZA CADAVID

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA CREADA MEDIANTE ORDENANZA 41 DEL 10 DE DICIEMBRE DE 1963 Y DECRETO DEPARTA MENTAL N° 33 DEL 27 DE ENERO DE 1964. CÓDIGO SNIES 2209

EN ATENCIÓN A QUE

JOSE MIGUEL GUTIERREZ HOLGUIN

IDENTIFICADA CON DOCUMENTO DE IDENTIDAD N° 1039887525 DE EBÉJICO

HA COMPLETADO TODOS LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS PARA OPTAR POR EL CERTIFICADO DE APTITUD OCUPACIONAL DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO SEGÚN EL DECRETO 1075 DE 2015.

CON UNA INTENSIDAD DE 960 HORAS

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN PRODUCCIÓN FORESTAL

APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 0357120 DEL 24 DE DICIEMBRE DE 2015 DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

LE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO DE ACTITUD OCUPACIONAL
EN TESTIMONIO DE ELLO SE FIRMA EN MEDELLÍN (ANTIOQUIA), REPÚBLICA DE COLOMBIA EL 21 DE OCTUBRE DE 2016

JOHN FERNANDO ESCOBAR MARTINEZ
RECTOR

LUZ MARÍA BETANCUR ACOSTA
PROFESIONAL ESPECIALIZADA (E) DE ADMISIONES Y PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

La Secretaria de Educación de Antioquia otorgó licencia de funcionamiento al POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID,

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE EBÉJICO - ANTIOQUIA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA URBANA SAN JOSÉ
Resolución 0680 Febrero 4 de 2003
DANE: 105240000136
NIT: 811039962 - 1

Acta Individual de Grado

Con educación formal de carácter estatal departamental, calendario A, programas de Educación Preescolar, Básica Primaria, Secundaria, Media Académica, y educación de adultos CLEI I – II – III – IV – V – VI, en jornada sabatina. Reconocimiento oficial según Ordenanza N° 030 del 6 de diciembre de 1963, Estudios aprobados por el Ministerio de Educación Nacional según Resolución Nº 14354 del 8 de septiembre de 1988, 14339 del 28 de septiembre de 1988 y Resolución Departamental N° 128485 del 16 de Octubre de 2014.

El día 27 de Noviembre de 2015 en el Municipio de Ebéjico, Departamento de Antioquia, previo cumplimiento por parte del graduando de todos los requisitos para culminar la Educación Media.

Se celebró la Proclamación de:

Bachiller Académico

Se otorgó dicho Título a:

José Miguel Gutiérrez Holguín

Identificado con T.I. Nº 98092152685 de Ebéjico (Antioquia)

El acto fue presidido por:

Luis Eduardo Agudelo Caro
C.C. 15264672 de Ebéjico (Antioquia)
Rector

Omar Eligio Álvarez Ríos
C.C. 8150099 Santa Rosa de Osos (Antioquia)
Coordinador

Acta General de Grado 2. Libro 1. Folio 1. Numeral 16.

Ebéjico, 27 de Noviembre de 2015.

HOJA DE VIDA

JAVIER ALBERTO GUTIERREZ PEREZ



PERFIL

Soy una persona con principios éticos y morales, emprendedora, comprometido con el trabajo, me encanta trabajar por y con los demás, para sacar adelante de la forma más adecuada cada una de las actividades, buenas relaciones humanas, carismático, aprendo con facilidad, me gusta que me corrijan cuando estoy errado en alguna actividad a desarrollar.

Me gusta cuidar del medio ambiente y fortalecer mis conocimientos en productos que sean amigables con el entorno y de esta forma evitar que el medio ambiente se deteriore más; Aplicando los conocimientos ya adquiridos.

La mayor parte de mi vida la he trabajado en el campo, en fincas cafeteras y en cultivos de hortalizas en pequeña escala, entre otros. También en labores como llenado de registros, verificación de sellos de certificación como el 4C, Regional, UTZ, Rain Forest, etc y en el manejo de personal (obreros y estudiantes en técnicas y tecnologías agropecuarias). Además de trabajar como guardabosque en el municipio de Fredonia, con el Tecnológico de Antioquia y la Universidad de Antioquia en convenio con CORANTIOQUIA. También he trabajado como Gestor Territorial en el proyecto de Guardacuencas de la Secretaria de Medio ambiente y Sostenibilidad de la Gobernación de Antioquia; y como Ingeniero ambiental me dedico a revisar y tramitar permisos ambientales tales como: conseciones de agua, permisos de vertimiento de aguas residuales tanto domésticas como industriales, reforestación de fuentes hídricas, recuperación de zonas áridas o erosionadas y aprovechamientos forestales.

DATOS PERSONALES.

Apellidos: Gutiérrez Pérez

Nombres: Javier Alberto

Documento: CC Nº 1.041.147.238 de Fredonia- Antioquia

Estado civil: Soltero

Dirección: Vereda la Quiebra Municipio de Fredonia Antioquia.

Celular: 3007826877

Email: jaalgupe@gmail.com

Fecha y lugar de nacimiento: Fredonia Antioquia- 01 mayo de 1988

Tarjeta Profesional:

ESTUDIOS REALIZADOS

- **Educación Básica Primaria: Escuela Rural Murrapal**
  Dirección: Vereda Murrapal (Fredonia Antioquía)
  Periodo: 1999

- **Educación Básica Secundaria: Institución Educativa Efe Gómez**
  Dirección: Fredonia Antioquia
  Periodo: 01 de Diciembre 2005
  Título: "Bachiller Académico".

OTROS ESTUDIOS REALIZADOS:

- **SENA**
  Fredonia Antioquia
  Título: Básico Producción Agrícola y Especies Menores.
  Año: 2006

- **SENA**
  Fredonia Antioquia
  Título: Técnico en Aseguramiento de la Calidad del Café.
  Año: 2010

- **POLITECNICO JAIME ISAZA CADAVID**
  Fredonia Antioquia

Título: Técnico en Producción Agrícola Ecológico.
Año: 2012

- **TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA**
  Medellín Antioquia
  Tecnólogo Agroambiental.
  Año: 2017

- **TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA**
  Medellín Antioquia
  Ingeniero Ambiental.
  Año: 2021

EXPERIENCIA LABORAL

- **COLPISA S.A**

  Duración: 1 año.

  Jefe: Juan David Henao

  Teléfono: 3787400- 3787525

  Cargo ocupado: Operario de Almacén.

- **AGROMANDALA**

  Duración: un año y medio.

  Jefe: Isabel Cadavid Henao.

  Celular: 3176443695

  Cargo ocupado: Operario Agrícola.

- **ALCALDIA DE FREDONIA-ANTIOQUIA**

  Duración: un mes y veintiún días.

  Jefe: Yorledy Bibiana Vásquez Mesa.

  Teléfono: 8401264-8401026 Ext. 106

  Cargo ocupado: Guardabosque.

- **TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA**

  Duración: 6 meses

  Jefe: Sergio Humberto Valencia Hurtado

Teléfono: 5600039

Cargo ocupado: Guardabosque

- **GRANJAS INFANTILES DE JESUS OBRERO**

  Duración: cinco meses

  Jefe: Mario Arango

  Teléfono: 3128637158

  Cargo ocupado: coordinador académico.

- **UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA**

  Duración: 8 meses

  Jefe: Claudia Patricia Nohavá Bravo

  Teléfono: 6042195170

  Cargo ocupado: Guardabosque

- **REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA RIA S.A**

  Duración: 15 meses

  Jefe: Francisco Paniagua

  Teléfono: (057 -604) 448 83 10

  Cargo ocupado: Gestor Territorial suroeste

Referencias personales:

- **Deiby Jonnathan Blandón Villa.**
  Coordinador Regional para el Eje Cafetero y Antioquia del programa Alianzas Productivas - Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
  Cel. 3203474441

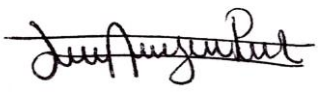
- **Juan Barrera**
  Ingeniero Ambiental.
  Cel. 3013200808

- **Mónica Monsalve Pérez**
  Líder de campo Up Casa Roja Concordia (cartama).
  Cel. 3195165153

Referencia Familiares:

- **Jesús Emilio Gutiérrez Tobón**
  Cafetero
  Cel. 3127242687

- **Blanca Rosa Gutiérrez Pérez**
  Profesora
  Cel. 3015911009



JAVIER ALBERTO GUTIERREZ PEREZ
CC. 1.041.147.238 Fredonia Antioquia
Cel. 3007826877

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PARA LA CULTURA DE ANTIOQUIA
NÚCLEO EDUCATIVO 7-11
INSTITUCIÓN EDUCATIVA "EFE GÓMEZ"
FREDONIA-ANTIOQUIA

APROBADO POR RESOLUCIONES DEPARTAMENTALES 05031 DEL 09 DE NOVIEMBRE DE 1990, 008965 DEL 21 DE JUNIO DE 1994, 1002 DEL 11 DE AGOSTO DE 1997, 001573 DEL 06 DE NOVIEMBRE DE 1997, 9029 DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2001 Y LA 16863 DE DICIEMBRE 5 DE 2002.

EN ATENCIÓN A QUE GUTIÉRREZ PÉREZ JAVIER ALBERTO, IDENTIFICADO CON T.I Nº 88050174969 DE FREDONIA, CURSO Y APROBO LOS ESTUDIOS CORRESPONDIENTES AL NIVEL DE EDUCACION MEDIA Y CUMPLIO CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL, LE EXPIDE EL TITULO DE:

BACHILLER ACADÉMICO

REGISTRADO EN EL PLANTEL, PARA EFECTOS LEGALES DE CONFORMIDAD CON LOS DECRETOS NACIONALES Nº 180 DE ENERO 29 DE 1981 Y 0921 DEL 6 DE MAYO DE 1994 Y CIRCULAR 59 DEL 14 DE NOVIEMBRE DE 1995. EN:

EL LIBRO DE ACTA 002, ACTA GENERAL Nº 004, FOLIO Nº 193 Y NUMERO DE ORDEN 026.

PARA CONSTANCIA SE FIRMA EN FREDONIA, EL 1º DE DICIEMBRE DE 2005.

NOTA: SEGÚN DECRETO NACIONAL Nº 0921 DEL MAYO 6 DE 1994, ARTICULO SEGUNDO « LA CALIDAD DE BACHILLER SE PRUEBA CON COPIA AUTENTICADA DEL ACTA DE GRADUACION O CON EL DIPLOMA EXPEDIDO POR LA CORRESPONDIENTE INSTITUCION EDUCATIVA».

BEATRIZ ELENA MARÍN
Rectora
C.C. 21.737.107 de Fredonia

MARÍA PATRICIA GALLEGO R
Secretaria
C.C. 21.791.362 de Heliconia

Escaneado con CamScanner

REGIONAL ANTIOQUIA

ACTA DE GRADO

No. y Fecha de Registro : 5423807 del 10/10/2011

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO QUE:

JAVIER ALBERTO GUTIERREZ PEREZ

con documento de identificación No. CC.1041147238

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA, RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE

TÉCNICO EN ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL CAFÉ EN LA FINCA

CON NIVEL DE INGLÉS A2

En constancia de lo anterior se firma la presente en FREDONIA a los 19 días del mes de Octubre de 2011.

JOHN JAIRO GÓMEZ RODAS
SUBDIRECTOR(A) CENTRO DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES - LA SALADA

REGIONAL ANTIOQUIA

Escaneado con CamScanner

POLITÉCNICO COLOMBIANO
JAIME ISAZA CADAVID

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA CREADA MEDIANTE ORDENANZA 41 DEL 10 DE DICIEMBRE DE 1963
Y DECRETO DEPARTAMENTAL N° 33 DEL 27 DE ENERO DE 1964. CÓDIGO SNIES 2209

EN ATENCIÓN A QUE

Javier Alberto Gutiérrez Pérez

IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CIUDADANÍA
1.041.147.238 de Fredonia, (Antioquia)

HA COMPLETADO TODOS LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS PARA OPTAR AL CERTIFICADO DE APTITUD OCUPACIONAL ACORDE AL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL -PEI- SEGÚN DECRETO 4904 DE 2009
CON UNA INTENSIDAD HORARÍA DE 960 HORAS

TÉCNICO LABORAL EN PRODUCCIÓN AGRÍCOLA ECOLÓGICA

Aprobado por Resolución 005733 Y 005939 de la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

LE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO

EN TESTIMONIO DE ELLO SE FIRMA EN MARINILLA, REPÚBLICA DE COLOMBIA EL 03 DE DICIEMBRE DE 2013

GILBERTO GIRALDO BUITRAGO
RECTOR

AURORA ACOSTA DIEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADA DE ADMISIONES Y PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

Libro: 001 Folio: 262

Antioquia la más educada

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

Escaneado con CamScanner

Tecnológico de Antioquia
Institución Universitaria

Creado por Decreto Ordenanzal número 00262 de 1979 del Gobierno Departamental.
Reformado como Institución de Educación Superior por la Ordenanza 48 de 1979,
y como Institución Universitaria por la Ordenanza 24 de 2006.

Acta de Grado

N.° 576

FACULTAD DE INGENIERÍA

Ingeniería Ambiental

Con Registro Calificado otorgado por el Ministerio de Educación Nacional
N.° 13376 del 14 de agosto de 2018.

Institución Universitaria con Acreditación de Alta Calidad, conferida por el Ministerio de Educación Nacional, según Resolución 13167 del 17 de julio de 2020.

El Tecnológico de Antioquia Institución Universitaria confiere el título de:

INGENIERO AMBIENTAL

A:

JAVIER ALBERTO GUTIERREZ PEREZ

Con documento de identidad N.° **1.041.147.238**

Quien cumplió satisfactoriamente con los requisitos académicos y reglamentarios exigidos.

El Secretario del acto leyó la Resolución por la cual se autorizó la graduación. A continuación, se tomó al graduado el juramento correspondiente y se procedió a la entrega del Diploma.

En testimonio de lo anterior, se firma la presente Acta de Grado en la ciudad de Medellín, República de Colombia, a los **19** días del mes de **mayo** de **2021**.

Registro en el Libro N.° **4** Folio N.° **454**

Leonardo García Botero
Rector

Andrés Felipe Montoya Rendón
Decano

Jael Johanna Gaviria Gallego
Secretaria General

Coordinación de Admisiones y Registro

Escaneado con CamScanner

TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA
Institución Universitaria

Creado por Decreto Ordenanzal número 00262 de 1979 del Gobierno Departamental.
Reformado como Institución de Educación Superior por la Ordenanza 48 de 1979,
y como Institución Universitaria por la Ordenanza 24 de 2006.

Acta de Grado

No. 531

FACULTAD DE INGENIERÍA

Tecnología Agroambiental

Con Registro Calificado 5235 del 07 de mayo de 2013 por el MEN

Institución de Educación Superior con Acreditación de alta calidad según Resolución 16890 del 22 de agosto de 2016 otorgada por el MEN

El Tecnológico de Antioquia – Institución Universitaria confiere el título de:

TECNÓLOGO AGROAMBIENTAL

A:

JAVIER ALBERTO GUTIERREZ PEREZ

Con documento de identidad No. 1.041.147.238

Quien cumplió satisfactoriamente con los requisitos académicos y reglamentarios exigidos.

El Secretario del acto leyó la Resolución por la cual se autorizó la graduación. A continuación, Se tomó al graduado el juramento correspondiente y se procedió a la entrega del Diploma.

En testimonio de lo anterior, se firma la presente Acta de Grado en la ciudad de Medellín, República de Colombia, a los **04** días del mes de **marzo** de **2017**.

Registro en el Libro No. **4** Folio No. **200**

Lorenzo Portocarrero Sierra
Rector

Juan Camilo Giraldo Mejía
Decano

Leonardo García Botero
Secretario General

Oficina de Admisiones y Registro

Escaneado con CamScanner

REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A.
NIT: 811.838.424-6

LA SUSCRITA CAROLINA VELEZ GUERRA- DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE LA REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA "RIA S.A." (SOCIEDAD DE ECONOMÍA MIXTA DEL ORDEN DEPARTAMENTAL)

NIT:811.838.424-6

CERTIFICA:

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo de la entidad, se encontró que el señor **JAVIER ALBERTO GUTIERREZ PEREZ** identificado con cédula de ciudadanía **No. 1.041.147.238** ha suscrito con *La Reforestadora Integral de Antioquia RIA S.A* los siguientes contratos de prestación de servicios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CPS-794-2023 del 31 de marzo 2023.

OBJETO: *PRESTAR LOS SERVICIOS, COMO UN GESTOR TERRITORIAL REALIZANDO ACOMPAÑAMIENTO A LOS GUARDACUENCAS PARA LA PROTECCIÓN DE CUENCAS ABASTECEDORAS QUE SURTEN ACUEDUCTOS EN LA ZONA DE (SUROESTE), CUYO OBJETO ES CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No.CI 4600015302 de 2023 CELEBRADO ENTRE LA REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA RIA S.A. Y EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARIA DE AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.*

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

- *Acompañar y apoyar el proyecto logísticamente en todas las etapas del mismo y en las actividades que el coordinador determine en el Departamento de Antioquia.*
- *Gestionar y recibir los informes de los Guardacuencas cada mes, revisarlos que técnicamente estén bien diligenciados y que contengan todos sus formatos diligenciados y los respectivos anexos fotográficos, listados de asistencia, tracks o recorridos, pera probarlos y enviarlos con visto bueno al Coordinador que finalmente aprobará los mismos para el respectivo trámite de pago.*
- *Acompañar a los Guardacuencas en las dudas que este tenga, desde lo técnico y tecnológico.*
- *Organizar la logística de los encuentros de formación y garantizar la asistencia de los Guardacuencas a las jornadas de capacitaciones programadas, además de asegurar el respectivo diligenciamiento del Listados de asistencia y el debido reporte de la misma en el formato correspondiente o en la herramienta tecnológica.*
- *Participación y organización de eventos en desarrollo del proyecto de GUARDACUENCAS, que el coordinador determine.*
- *Constatar y certificar con los informes de los Guardacuencas en el formato y sus anexos, o en la herramienta tecnológica y en especial con los Tracks, el Numero de recorridos realizados por los Guardacuencas en sus municipios a los predios públicos y cuencas abastecedores*

Carrera 47 Sucre No 49-12 Ed. Lotería de Medellín – Piso 6
PBX: (604) 448 83 10 Móvil: 310 4280734
www.riaforestal.org - Correo Electrónico: info@riaforestal.org
Medellín – Colombia

durante el periodo (mes), consolidándolos en la respectiva planilla de reporte de cantidad de acciones.

- *Lo mismo se deberá hacer con todas las obligaciones que tengan los Guardacuencas y que son susceptibles de contabilizar.*
- *Los Gestores deberán generar Informes mensuales que demuestran el Acompañamiento permanente a los Guardacuencas en campo y en lo técnico y tecnológico que requieran.*
- *El Gestor territorial, es quien revisa y aprueba el respectivo reporte e informe de los Guardacuencas antes de ser enviado al área coordinadora y administrativa, en caso de no cumplir con los compromisos y obligaciones del contrato no se podrá realizar el pago mensual. Si al finalizar el contrato el Guardacuencas no ha cumplido con los compromisos y obligaciones, los recursos serán liberados."*
- *Deberá tener en cuenta todas las condiciones de seguridad laboral expuestas por el Conveniante ejecutor, además de portar los distintivos correspondientes y cargar en los recorridos el botiquín de primeros auxilios.*
- *Para realizar la contratación, se deberá tener, antes de la firma del acta de inicio del contrato de cada Guardacuencas, el certificado de afiliación a la seguridad social (salud, pensión y riesgos profesionales).*
- *Registrar y acompañar agendas comunitarias de eventos, reuniones, y celebraciones ambientales requeridas.*
- *Orientar a las comunidades de los municipios asignados en los trámites ante el Departamento de Antioquia, relacionado con la adquisición de predios, PSA y mantenimiento de predios públicos abastecedores. (Diligenciar hoja de Excel denominada Atención a Comunidad, registro fotográfico).*
- *Promover y/o participar en acciones que vayan en pro de la conservación y cuidado ambiental en cumplimiento del contrato suscrito como convites, limpiezas de quebradas, recolección y separación de residuos, etc. Aquí también podrá incluir las prácticas ambientales positivas que de manera individual lidera y realiza en su municipio.*
- *Brindar acompañamiento a proyectos de la Secretaría de Ambiente y Sostenibilidad de Antioquia. En especial deberá apoyar la gestión en sus municipios de las jornadas educativas de reforestación y las actividades sociales realizadas con las familias campesinas de los convenios PSA organizadas por la Secretaría de Ambiente y Sostenibilidad, previa concertación con el coordinador y supervisor. (Diligenciar en la herramienta tecnológica de Guardacuencas #Eventos y Capacitaciones GC# , registro fotográfico y listado de asistencias, este último cuando sea posible).*
- *Acompañar las visitas cuando se requiera de verificación de proyectos de PSA de la Secretaría de Ambiente y Sostenibilidad del departamento de Antioquia en el municipio, esto previa autorización de la supervisión.*
- *Apoyar a los Guardacuencas para realizar las respectivas peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y denuncias (PQRSD) a las Autoridades Ambientales cuando en las cuencas abastecedoras se vean afectados los recursos naturales. Las PQRSD realizadas por el Guardacuencas a la Autoridad Ambiental, deberá registrase en el formato para tal fin y debe contener mínimo: Descripción de la actividad que afecta la cuenca abastecedora, lugar,*

Carrera 47 Sucre No 49-12 Ed. Lotería de Medellín – Piso 6
PBX: (604) 448 83 10 Móvil: 310 4280734
www.riaforestal.org - Correo Electrónico: info@riaforestal.org
Medellín – Colombia

coordenadas, vereda, sector, cuenca abastecedora, nombre de propietario y/o poseedor y/o arrendatario que realiza la afectación y registro fotográfico). (Diligenciar la hoja de Excel denominada #PQRSD#, además de tomar el debido registro fotográfico).

- *Comprometerse a atender las recomendaciones de Seguridad y Salud expuestas por el conveniente ejecutor (RIA).*
- *Portar los distintivos (chaleco y pava) y el botiquín de primeros Auxilios desde el momento en que entreguen y los cuales serán suministrados por el conveniente ejecutor con recursos de la Secretaría de Ambiente y Sostenibilidad y contarán con la aprobación de las oficinas de comunicaciones de la Secretaría, previo diseño y aprobación de la muestra entregada por RIA. Sólo cuando se apruebe la muestra se podrá autorizar la sacada en serie de los distintivos. Estos deberán ser devueltos cuando se termine el contrato y podrá condicionarse su entrega al pago del Gestor.*
- *Reintegrar prendas (chalecos y pavas) o bienes, entregados para el cumplimiento del contrato.*
- *Guardar absoluta reserva sobre los hechos, documentos físicos y electrónicos, informaciones y en general, sobre todos los asuntos y materia que lleguen a su conocimiento en la ejecución del contrato. Garantizando la confidencialidad de la información, así como los aspectos administrativos del proyecto.*
- *El contratista autoriza al contratante a deducir los costos por concepto de multas, intereses, sanciones entre otros, que se deriven por error u omisión en el cumplimiento de las actividades relacionadas con su profesión y contrato.*
- *Subir y tener actualizado la documentación de su cargo en el One-drive para consulta de los supervisores de la Gobernación de Antioquia al proyecto GUARDACUENCAS.*

FECHA DE INICIO: 31 de marzo 2023
FECHA DE TERMINACIÓN (incluidas prórrogas): 30 de enero de 2024
EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: NO X
EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI X
EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA:NO X

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CPS-714-2022 del 30 de diciembre de 2022.

OBJETO: *PRESTAR LOS SERVICIOS, COMO GESTOR TERRITORIAL, CUYO OBJETO ES CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No.CI 4600014117 de 2022.*

FECHA DE INICIO: 30 de diciembre de 2022.
FECHA DE TERMINACIÓN (incluidas prórrogas): 15 de febrero de 2023
EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: NO X
EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI X
EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA:NO X

REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A.
NIT: 811.038.424-6

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CPS-629-2022 del 12 de octubre de 2022.

OBJETO: *PRESTAR LOS SERVICIOS, COMO GESTOR TERRITORIAL, CUYO OBJETO ES CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No.CI 4600014117 de 2022.*

FECHA DE INICIO: 12 de octubre de 2022.
FECHA DE TERMINACIÓN (incluidas prórrogas): 30 de diciembre de 2022
EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: NO X
EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI X
EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA:NO X

[Medellín 30 de enero de 2024]

FIRMA

CAROLINA VELEZ GUERRA
Directora Administrativa
E/P/ Carolina Jaramillo- Apoyo TH. carolina jllo

REFORESTADORA
INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A.
NIT: 811.038.424-6

REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A.
NIT: 811.038.424-6

Medellín, 16 de marzo de 2023

La **REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A. - RIA.S. A**
(SOCIEDAD DE ECONOMIA MIXTA DE ORDEN DEPARTAMENTAL)

CERTIFICA

Que el Profesional **JAVIER ALBERTO GUTIERREZ PEREZ** identificado con cedula de ciudadanía N° 1.041.147.238 de Fredonia - Antioquia, presto sus servicios a esta entidad desde el 12 de octubre del 2022 al 28 de febrero del 2023 , bajo la modalidad de prestación de servicios profesionales como GESTOR TERRITORIAL en el desarrollo de las actividades del contrato interadministrativo N° 4600014117 celebrado entre el DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y LA REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA RIA S.A los cuales se describen a continuación.

PROYECTO	CONTRATO No.	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	ESTADO
Departamento de Antioquia - Secretaría de Medio Ambiente 4600014117	CPS-629-2022	12 de octubre del 2022	30 de diciembre del 2022	Terminado
Departamento de Antioquia - Secretaría de Medio Ambiente 4600014117	CPS-714-2022	02 de enero del 2023	28 de febrero del 2023	Terminado

ACTIVIDADES

✓Acompañar y apoyar el proyecto logísticamente en todas las etapas del mismo y en las actividades que el coordinador determine.
✓Gestionar y recibir los informes de los Guardacuencas cada mes, revisarlos que técnicamente estén bien diligenciados y que contengan todos sus formatos diligenciados y los respectivos anexos fotográficos, listados de asistencia, tracks o recorridos, pera probarlos y enviarlos con visto bueno al Coordinador que finalmente aprobará los mismos para el respectivo trámite de pago.
✓Acompañar a los Guardacuencas en las dudas que este tenga, desde lo técnico y tecnológico.
✓Organizar la logística de los encuentros de formación y garantizar la asistencia de los Guardacuencas a las jornadas de capacitaciones programadas, además de asegurar el respectivo diligenciamiento del Listados de asistencia y el debido reporte de la misma en el formato correspondiente o en la herramienta tecnológica.
✓Constatar y certificar con los informes de los Guardacuencas en el formato y sus anexos, o en la herramienta tecnológica y en especial con los Tracks, el Numero de recorridos realizados por los Guardacuencas en sus municipios a los predios públicos y cuencas abastecedores durante el periodo (mes), consolidándolos en la respectiva planilla de reporte de cantidad de acciones.
✓Lo mismo se deberá hacer con todas las obligaciones que tengan los Guardacuencas y que son susceptibles de contabilizar.

"Para que las Tierras generen empleo y riqueza para Todos"

REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A.
NIT: 811.038.424-6

✓Los Gestores deberán generar Informes mensuales que demuestran el Acompañamiento permanente a los Guardacuencas en campo y en lo técnico y tecnológico que requieran.
✓Deberán realizar los recorridos necesarios para el cumplimiento de las demandas del proyecto y presentar los Trakcs o rutas de campo realizadas en cualquier aplicativo, so pena del no pago del auxilio de rodamiento o desplazamiento Y demás que se aprueben en el Comité Técnico de Seguimiento y Control del Proyecto.
✓El Gestor territorial, es quien revisa y aprueba el respectivo reporte e informe de los Guardacuencas antes de ser enviado al área coordinadora y administrativa, en caso de no cumplir con los compromisos y obligaciones del contrato no se podrá realizar el pago mensual. Si al finalizar el contrato el Guardacuencas no ha cumplido con los compromisos y obligaciones, los recursos serán liberados.""
✓El pago a los Guardacuencas está supeditado al correcto diligenciamiento de los formatos preestablecidos por la entidad o la herramienta gratuita para la recopilación y salida de datos de campo de estar listo y a la aprobación de los gestores territoriales de la información e informes presentados por los Guardacuencas.""
✓El Guardacuencas se compromete a reportar lo determinado en los formatos preestablecidos o en la plataforma o aplicativo (cuando este se cree) como prueba del cumplimiento de los compromisos y obligaciones en el contrato, sopena de retenerse los honorarios hasta que presente a conformidad del gestor territorial.
✓Los gestores territoriales del equipo técnico revisarán y aprobarán toda la información presentada por los Guardacuencas, además de consolidar la información, que será entregada a la coordinadora quien dará la aprobación final para el debido reporte en los informes parciales y finales presentados a la supervisión.""
✓Los gastos o auxilio de transporte de los Gestores, deberá demostrase mediante la debida presentación de los Tracks, registros fotográficos y listados de asistencia. El auxilio de desplazamiento se reconocerá de acuerdo al número de recorridos alcanzados y demostrados. El número máximo de recorridos a recocer mensualmente a los gestores es de 10"".
✓Entregar informe mensual (3 informes) debe contener todas las actividades realizadas, así como la evidencia de cada una de ella "Imagen" actas de visita, Listado de entrega de refrigerios como adjunto.
✓Entregar soportes de los informes revisados y entregados a la entidad (3 soportes).
✓ Entrega de manera digital al coordinador técnico los Tracks de los recorridos realizados (3 soportes de entrega).
✓Diligenciamiento de los formatos establecidos o en la plataforma o aplicativo con la información correspondiente.

La anterior se expide a solicitud del interesado.

Cordialmente.

CAROLINA VELEZ GUERRA
Directora administrativa
E/P/ María Victoria Villegas, Tecnica administrativa
N° 038

"Para que las Tierras generen empleo y riqueza para Todos"

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Official Certificate

Medellín, 25 de septiembre de 2024

EL GESTOR ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE LA INFORMACION LABORAL

CERTIFICA:

Que JAVIER GUTIERREZ PEREZ, con cédula 1.041.147.238, prestó sus servicios a la Universidad como contratista, por contrato de prestación de servicios, en VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN en su calidad de Bachiller, para desarrollar actividades de guardabosque. Durante el periodo comprendido del 5 de noviembre de 2022 al 10 de julio de 2023.

Obligaciones Específicas Entregables:

• Realizar mínimo catorce (14) recorridos de campo mensuales dentro del área protegida o las áreas protegidas (Según el caso) en catorce días diferentes cada uno de los recorridos, desarrollando básicamente labores de control, vigilancia y levantamiento de información de acuerdo a las necesidades específicas y orientadas por la Corporación Corantioquia y de acuerdo a especificaciones técnicas que defina la Universidad de acuerdo al convenio UdeA-Corantioquia.

• Realizar al menos dos (2) recorridos mensuales a los corredores de conectividad, predios rurales corporativos con destinación ambiental ubicados en el correspondiente municipio y los ecosistemas estratégicos priorizados de su competencia, incluidos en los 14 mensuales del punto anterior.

• Entregar reporte de seguimiento a áreas protegidas, predios rurales corporativos con destinación ambiental ubicados en el correspondiente municipio, los corredores de conectividad y los ecosistemas estratégicos priorizados y todos los recorridos de campo dentro de los formatos establecidos y se describirán en el informe de actividades mensuales con los respectivos soportes o anexos (Formatos diligenciados). La información física y/o digital levantada en campo y registrada en los formatos seguirá su flujo hasta hacer parte del archivo correspondiente de la Corporación y la Universidad.

• Hacer inspección de los bienes públicos materiales, tales como viviendas, caminos, vallas, estacones de cercos, maderas, etc., que hacen parte de la infraestructura; en caso de observar deterioro de los mismos deberá hacer el reporte oportuno con la supervisión en el formato dispuesto para estos registros en los predios rurales

Official Certificate

corporativos con destinación ambiental ubicados en el correspondiente municipio, los guardabosques, además del reconocimiento general técnico-ambiental, deberán.

• Acompañar y apoyar a funcionarios de la Universidad de Antioquia, Corantioquia y de las administraciones municipales de donde ejerzan sus funciones, en las actividades propias del ejercicio de la autoridad ambiental y de gestión ambiental ejercida por la Corporación, en puntos estratégicos de las áreas protegidas, los corredores de conectividad, los ecosistemas estratégicos priorizados, y predios rurales corporativos con destinación ambiental ubicados en el correspondiente municipio. Acompañar actividades tales como:

- Captación ilegal de aguas.
- Invasión de bovinos en zonas de restauración, preservación.
- Talas y quemas.
- Caza de fauna silvestre.
- Colecta de flora.
- Minería ilegal e informal.
- Invasiones.
- Construcción de viviendas.
- Reportar la ejecución de actividades que no estén permitidas en el ecosistema.
- Identificar iniciativas comunitarias, sociales o educativas de conservación en las veredas de influencia.
- Detectar oportunidades de educación ambiental.
- Registrar y acompañar agendas comunitarias de eventos, reuniones, y celebraciones ambientales.

• Realizar el reporte oportuno a las oficinas territoriales y al ente municipal, de situaciones y usos no permitidos en el área protegida, los corredores de conectividad, predios rurales corporativos con destinación ambiental ubicados en el correspondiente municipio y los ecosistemas estratégicos priorizados, tales como quemas, tala de bosque natural o plantado, extracción de fauna y flora silvestre, apertura de vías, entre otras intervenciones, especialmente reguladas en el Plan de Manejo del área protegida, de acuerdo a las orientaciones entregadas en el marco de la estrategia de capacitación de guardabosques.

• Proporcionar información a los usuarios sobre el área protegida y los trámites para permisos ambientales que exige la autoridad ambiental por norma nacional. Estos trámites están descritos, con sus respectivos formularios, dentro de la página corporativa (http://corantioquia.gov.co/) y dentro de esta página en la entrada de “Solicitudes y trámites ambientales”, podrá encontrar las tarifas de trámites ambientales, procedimientos para solicitud de concesión de aguas superficiales, solicitud de prospección y exploración de aguas subterráneas, solicitud de concesión

de aguas subterráneas, solicitud de permisos con fines de investigación, permiso de recolección con fines de elaboración de estudios de impacto ambiental, solicitud de licencias ambientales, solicitud de aprovechamiento de bosque natural, solicitudes de árbol aislado, solicitud de permiso de emisiones atmosféricas y solicitud de permiso de vertimientos. Todas las acciones se llevarán cabo teniendo en cuenta los conocimientos adquiridos a través del plan de capacitaciones para los guardabosques y en el proceso de formación teórico y práctico desarrollado en la escuela de Guardabosques de Corantioquia.

• Apoyar los puestos de control ambiental; programados para el control de la extracción y movilización de productos de fauna y flora silvestre de áreas protegidas o ecosistemas estratégicos en el municipio correspondiente de acuerdo a la coordinación y orientación de la Corporación y la Universidad.

• Si el reporte de una actividad o uso no permitido se realiza a través de una PQR, esta petición (PQR) será realizada por el guardabosque a las oficinas territoriales y deberá especificar claramente: Descripción de la actividad, magnitud, intensidad, lugar exacto (coordenadas que incluyan el nombre del municipio, vereda, sector, microcuenca, altitud, predio, nombre de propietario y/o poseedor y/o arrendatario y registro fotográfico de calidad).

• Apoyar como mínimo una vez al mes, actividades donde se socialice el plan de manejo del área protegida y/o participar en jornadas de educación ambiental para la preservación y el cuidado de los corredores de conectividad y los ecosistemas estratégicos priorizados ubicados en estos, con diferentes tipos de actores sociales o institucionales; todas las acciones se llevarán a cabo teniendo en cuenta los conocimientos adquiridos a través del plan de capacitaciones para los guardabosques y en el proceso de formación teórico y práctico desarrollado en la escuela de Guardabosques de Corantioquia. Se convalidan las pautas en medios de comunicación comunitarios y/o alternativos en los cuales el guardabosque intervenga directamente y se relacionen con los temas anteriormente descritos.

• Recolectar semillas y plántulas de especies Valor objeto de Conservación de cada una de las áreas protegidas, además de especies características y emblemáticas del Bosque Altoandino y Subandino, Páramo, Bosque Seco, Áreas de Humedales y otro tipo de ambientes y ecosistemas estratégicos donde se tengan declaradas las áreas protegidas o estén priorizadas para su conservación, de acuerdo a la información y formación suministrada; de tal forma que se consolide un banco de plántulas para futuras reforestaciones en los lugares que lo requieran. Las plántulas rescatadas deberán sembrarse dentro del área protegida o en los corredores de conectividad. La colecta de semillas solo se realizará desde el piso o utilizando un cortarramas y no podrá implicar la escalada del individuo forestal.

Official Certificate

• Llevar un inventario organizado de la cantidad de semillas colectadas, fechas de siembra y germinación, para lo cual se creará y diligenciará un sencillo formulario Se coordinará con la supervisión del alcance 1 para realizar programas de medición de crecimiento de plántulas y las posibles siembras que se harán orientadas a apoyar los mecanismos establecidos en la estrategia BIO+.

• Recopilar información mensual de la fenología de varias especies seleccionadas en el área, con el ánimo de generar conocimiento de ellas y colectar material vegetal para reproducir y propagar estas especies en la zona.

• Coordinar la recolección de esta información con el grupo de áreas protegidas de la Corporación. Estos seguimientos fenológicos deberán contar con un capítulo en los informes mensuales y el informe final.

• Generar articulación con redes de viveros comunitarios enmarcadas en la actividad 2.6 del Plan de Acción 2020-2023 de Corantioquia y con iniciativas comunitarias de conservación, donde se generen y promuevan la provisión de semillas a comunidades con objetivos y estrategias de conservación.

• Todas las siembras realizadas deben registrarse en el aplicativo Sembratón.

• Tomar información para fauna silvestre, siempre y cuando se tenga oportunidad de ello, en temas como avistamiento de especies con ubicación, épocas y lugares de anidación, flora asociada a alimentación, refugio. Al igual que interacciones humamos/Fauna Silvestre (ejemplo: atropellamientos observados, depredación de bovinos, etc.).

Notas.

• En caso de hallar un animal silvestre herido, en un lugar no apropiado deberá notificarse inmediatamente al técnico de la oficina territorial y si se requiere hacer una manipulación, la misma se hará bajo una asesoría técnica del grupo de fauna silvestre.

• Cualquier inquietud relacionada con la fauna silvestre y su manejo se deberá abordar inmediatamente con la supervisión del alcance 1 y/o con los profesionales del grupo de fauna silvestre de la Corporación.

• Para que la Corporación pueda tener un control estricto sobre extractores de flora y fauna silvestres, deberá informar o denunciar dicha situación ante la Oficina Territorial.

Official Certificate

• Identificar interacciones y aportar a la prevención los conflictos socioambientales derivados de interacciones negativas entre humanos y fauna silvestre.

• Reportar la existencia o presencia de algunas especies invasoras, extrañas o marcadas. En caso de ser necesario el control a algunas de estas especies se hará en coordinación con la supervisión del alcance 1.

• Orientar a los visitantes que realizan recorridos programados al área protegida, los corredores de conectividad y los ecosistemas estratégicos priorizados, de las precauciones y recomendaciones que se están establecidas para los visitantes, con el propósito de asegurar el cuidado y seguridad de los mismos. Para ello se deberá hacer divulgación de la información necesaria disponible, orientación y recomendaciones a públicos en general, lo más clara posible.

• Informar y verificar de inmediato la existencia de los incendios forestales y demás casos imprevistos de carácter catastrófico o que generen riesgo para la población o para los recursos naturales que surjan dentro de la zona. Para ello se tendrá también en cuenta las columnas de humo observadas en las distancias o reportadas por las comunidades.

• Apoyar las acciones de búsqueda, rescate, primeros auxilios u otra actividad relacionada dentro del área protegida que esté a su alcance, sólo en términos de acompañar, orientar y guiar geográficamente a los equipos de rescate y autoridades especializadas y competentes en la atención de estos eventos.

• Portar los distintivos institucionales y el kit básico de primeros auxilios y antes de iniciar los correspondientes recorridos de campo, deberán presentar a la supervisión el certificado en alturas (o su actualización) y el curso de primeros auxilios. Una vez vencido el término del contrato, se deberán restituir los distintivos entregados para la ejecución del alcance 1.

• Acompañar todas las presencias institucionales que se realicen en la jurisdicción de las áreas protegidas, los corredores de conectividad, predios rurales corporativos con destinación ambiental ubicados en el correspondiente municipio y los ecosistemas estratégicos priorizados, con su respectivo municipio.

• Apoyar las actividades que se implementen por parte de la corporación o las entidades aliadas para las actividades de restauración y educación ambiental; estas actividades pueden además estar articuladas a las actividades de la Sembratón.

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Official Certificate

• Ser aliado estratégico y de apoyo a las entidades aliadas y CORANTIOQUIA en las estrategias que se implementen de educación ambiental en el área protegida, los corredores de conectividad, predios rurales corporativos con destinación ambiental ubicados en el correspondiente municipio y los ecosistemas estratégicos priorizados, que le corresponde al guardabosque.

• Presentar informe mensual de actividades que será entregado a los coordinadores territoriales del equipo técnico para que los consoliden por área protegida, corredor de conectividad o corredor biológico, como unidades básicas de conservación y manejo ambiental.

El presente certificado se expide para trámites personales.

ÓSCAR GONZALO MONTOYA CASTRO
Authorized to sign labor certifications by Rectoral Resolution 34283 of 2012
Supervised by the Ministry of Education

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
1 8 0 3

LA PROFESIONAL UNIVERSITARIA (GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO)
DEL TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA - INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA

Nit 890905419-6

HACE CONSTAR QUE:

JAVIER ALBERTO GUTIERREZ PEREZ, con cédula de ciudadanía Nro.1.041.147.238 prestó sus servicios a la Institución por contrato de prestación de servicios de la siguiente manera:

Del 18 de junio al 31 de diciembre de 2021, prestando sus servicios como Guardabosques – Alcance 1, en el marco del Convenio Interadministrativo N° 040-COV2105-15 de 2021 celebrado entre La Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia "Corantioquia" y el Tecnológico de Antioquia I.U.

Obligaciones del Contratista:
1) Prestar el servicio por su cuenta y riesgo. 2) Aplicar toda la capacidad intelectual, técnica, y administrativa indispensable, para la correcta y eficiente prestación del servicio contratado. 3) Garantizar que durante el término de este contrato estará disponible para ejecutar el mismo. 4) Dar cumplimiento a lo ordenado en el artículo 282 de la Ley 100 de 1993. En todo caso el contratista no contrae vínculo laboral alguno con el Tecnológico de Antioquia. 5) Apoyar en la elaboración de informes mediante el uso de las herramientas ofimáticas. 6) Dar cumplimiento a la CLÁUSULA TERCERA. ALCANCES Y OBLIGACIONES ESPECIALES DE LAS PARTES contenida en el convenio interadministrativo número 040-COV2105-15 suscrito entre la CORPORACION AUTONOMAREGIONAL DEL CENTRO DE ANTIOQUIA-CORANTIOQUIA e INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA, al igual que los estudios previos como parte integral del convenio, tales como: a) Inspeccionar periódicamente el estado de las áreas protegidas o los corredores de conectividad, los predios públicos abastecedores de acueductos y los predios públicos ubicados al interior del área protegida, realizando los reportes respectivos de acuerdo al formato preestablecido por la entidad. b) Participar activamente en los diferentes programas de fortalecimiento de capacidades que se realicen en marco de la Escuela de Guardabosques de Antioquia, entre ellas la inducción. c) Realizar acciones de control y seguimiento ambiental en las áreas protegidas priorizadas, con el fin de verificar las distintas acciones antrópicas o demanda de los recursos naturales que se identifiquen en las áreas o el cumplimiento de las obligaciones ambientales derivadas de permisos, autorizaciones o concesiones, asociadas al uso y/o aprovechamiento de los recursos naturales renovables (flora). d) Apoyar por parte de los guardabosques como mínimo una vez al mes, actividades donde se socialicen el plan de manejo del área protegida y/o se participe en jornadas de educación ambiental para la preservación y el cuidado de los corredores de conectividad y las fuentes abastecedoras de acueductos y los predios públicos ubicados en estos, con diferentes tipos de actores sociales o institucionales; todas las acciones se llevaran a cabo teniendo en cuenta los conocimientos adquiridos a través del plan de capacitaciones para los guardabosques. e) Recolectar semillas y plántulas de especies Valor objeto de Conservación de cada una de las áreas protegidas, además de especies características y emblemáticas del bosque altoandino y subandino, páramo, bosque seco, áreas de humedales y otro tipo de ambientes donde se tengan declaradas las áreas protegidas o estén priorizadas para su conservación; de tal forma que se consolide un banco de plántulas para futuras reforestaciones en los lugares que lo requieran. Las plántulas rescatadas deberán sembrarse dentro del área protegida o en los corredores de conectividad. La colecta de semillas solo se realizará desde el piso o utilizando un cortarramas y no podrá implicar la escalada del individuo forestal. f) Tomar información para fauna silvestre, siempre y cuando se tenga oportunidad de ello, crías, avistamiento de especies con ubicación, épocas y lugares de anidación, flora asociada a alimentación, refugio. Al igual que interacciones humanos - Fauna Silvestre (ejemplo: atropellamientos observados, depredación de bovinos, etc.). g) Reportar la existencia o presencia de algunas especies invasoras, extrañas o marcadas. En caso de ser necesario el control a algunas de estas especies se hará en coordinación con la supervisión del convenio. h) Orientar a los visitantes que realizan recorridos programados al área protegida y fuentes abastecedoras de acueductos (senderos ambientales), de las precauciones y recomendaciones que se tienen establecidas para los visitantes, con el propósito de asegurar el cuidado y seguridad de los mismos Para ello se deberá hacer divulgación de la información necesaria disponible, orientación y recomendaciones a públicos en general, lo más clara posible. En caso que en el marco del COVID-19 las recomendaciones del gobierno nacional sean de no visitas a las áreas protegidas, los guardabosques deberán también brindar la respectiva información a quienes las visiten limitando su ingreso. i) Informar y verificar de inmediato la existencia de los incendios forestales y demás casos imprevistos que surjan dentro de la zona. Para ello se tendrá también en cuenta las columnas de humo observadas en las distancias o reportadas por las comunidades. j) Apoyar el monitoreo de drenajes y taludes para identificar posibles amenazas que puedan afectar a poblaciones y ecosistemas cercanos. De identificarse alguna posible amenaza o posibles movimientos en masa, esta debe

ser comunicada a la autoridad municipal y a Corantioquia de manera inmediata. Además de incluirlo en los informes periódicos. k) Apoyar las acciones de búsqueda, rescate, primeros auxilios u otra actividad relacionada dentro del área protegida que esté a su alcance. l) Portar los distintivos institucionales y el kit básico de primeros auxilios y al momento de iniciar los correspondientes recorridos de campo, deberán presentar a la supervisión el certificado en alturas (o su actualización) y el curso de primeros auxilios. Una vez vencido el término del contrato, se deberán restituir los distintivos entregados para la ejecución del convenio. m) Acompañar todas las presencias institucionales que se realicen en la jurisdicción de las áreas protegidas y las fuentes abastecedoras de acueducto de su respectivo municipio. n) Estar dispuestos a las actividades que se implementen por parte de la corporación o las entidades aliadas para las actividades de restauración y educación ambiental, como aliados clave para la implementación de las estrategias Bio+ y territorio como zonas de vida; estas actividades pueden además estar articuladas a las actividades de la sembratón. ñ) Ser aliado estratégico y de apoyo a las entidades aliadas y CORANTIOQUIA en las estrategias que se implementen de educación ambiental en el área protegida, corredor de conectividad cuenca abastecedora o predios públicos. que le corresponde al guardabosque. o) Presentar un informe final sobre todas las actividades desarrolladas. En la cual se incluya una base de datos en Excel con los datos de los actores formados que debe contener los siguientes datos de cada participante: Nombres y Apellidos completos, documento de Identidad, número de teléfono (celular o fijo), Dirección completa (Ejemplo Vereda, paraje o Sector), en el formato establecido en la Subdirección de Cultura Ambiental. 7) Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución. 8) En el momento en que sea requerido su servicio, cada guardabosque tendrá derecho a reclamar gastos de desplazamiento, los cuales deberán ser legalizados de acuerdo al procedimiento institucional. 9) Velar por el buen manejo y cuidado de los bienes que el Tecnológico de Antioquia pongan a su disposición para la ejecución del convenio, responder por los daños que se causen en estos bienes por su culpa y hacer entrega de los mismos al supervisor del convenio, una vez termine la ejecución del objeto contratado.

Medellín, 10 de octubre de 2022.

LUZ ASTRID CASTRILLON LONDOÑO

Firmado digitalmente por LUZ ASTRID CASTRILLON LONDOÑO
Fecha: 2022.10.10 17:11:48 -05'00'

Resolución 13167 del 17 de julio de 2020
Vigencia 8 años
ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL

ESTE DOCUMENTO ESTÁ SUJETO A VERIFICACIÓN O VALIDACIÓN. EN CASO DE ENCONTRAR LA INFORMACIÓN ADULTERADA, PRESUNTAMENTE FALSA O INCONSISTENTE, SE ADELANTARÁN LAS ACCIONES JUDICIALES CORRESPONDIENTES.

EL SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE FREDONIA

CERTIFICA

Que la Alcaldía de Fredonia Antioquia, identificada con el NIT 890.980.848-1, celebro con la señor **JAVIER ALBERTO GUTIERREZ PEREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía N° **1041147238**, el Contrato de Prestación de Servicios número 089-2020, de Apoyo a la Gestión, como Guardabosques para la proteccion de areas protegidas y fuente abastecedoras de acueductos y ejecucion de acciones enmarcadas en los planes de manejo de las areas de reserva existentes en el Municipio de Fredonia según Convenio 040- COV2006-25 Con Corantioquia.

Fecha de Inicio: 24 de Octubre de 2020
Fecha de Terminación: 15 de Diciembre de 2020
Duración: (1) Meses y veintiún días (21)

Obligaciones Específicas del contratista;:

1) Dar informe mensual sobre la prestación de los servicios con el fin de que la entidad pueda ejercer el deber de revisión consagrado en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 mensualmente. 2) Dar cumplimiento al objeto del contrato con la mejor calidad posible, y a responder por el mismo. 3) Suministrar información, requerida por el Supervisor o interventor. 4) Elaborar y presentar informes mensuales de las actividades que desarrolle con su respectivo cronograma y entrega física de los productos en caso que aplique. 5) Presentar certificado de pago al Sistema de Seguridad Social en (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales) y aportes parafiscales (persona jurídica). 6) Estar afiliado por su cuenta y riesgo al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud y Pensiones con un aporte del 40% del valor

total del contrato y en caso de estar por debajo del mínimo legal mensual vigente el aporte se hará con un aporte 1 SMLMV.

La presente se expide en Fredonia, a los veinte (20) días del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021), a petición del interesado. Cualquier información adicional, favor comunicarse a los números telefónicos (4) 840 12 64 / (4) 840 10 26 Ext. 106. Dirección Calle 50 50-58 Plaza Principal.

Cordialmente,

YORLEDY BIBIANA VÁSQUEZ MESA

SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO (E)

Agro mandala

Fredonia, 20 de septiembre de 2020

A QUIEN INTERESE

En la presente certificamos que el señor Javier Alberto Gutierrez identificado con cc 1041147238 laboró con nosotros durante 1 año y dos meses, colaborando con labores de agricultura ecológica en el cultivo Agromandala, ubicado en la vereda El Mango, Fredonia, Antioquia.

Sus funciones como operario Agricola, fueron las siguientes:

- Recolectar y empacar productos.
- Hacer deshierve y plateos en los cultivos.
- Preparación de abonos orgánicos.
- Cuidado de los invernaderos.
- Demás labores que le sean asignadas.

Para ampliar esta información puede comunicarse al número 3176443695.

Atentamente,

Isabel Cadavid O.

Isabel Cadavid Ochoa
Propietaria Agromandala
CC 1128281978

Granjas Infantiles de Jesús Obrero
Protección y Educación a niños de escasos recursos.
NIT. 890.904.332-1

Copacabana, 06 de octubre de 2022

CONSTANCIA LABORAL

Damos constancia que el señor JAVIER ALBERTO GUTIÉRREZ PÉREZ, con cédula 1.041.147.238, laboró en nuestra institución GRANJAS INFANTILES DE JESÚS OBRERO, Nit. 890.904.332-1, FINCA LA SANDALIA en Fredonia (Antioquia) en el proyecto del CENTRO DE INNOVACIÓN RURAL LA SANDALIA, desde el 06 de abril 2022 hasta el 23 de septiembre de 2022, con un contrato laboral a Término fijo inferior a un año, devenga un salario mensual de $2.120.000= (Dos millones ciento veinte mil pesos m.l.), y desempeñó el cargo de Coordinador Proyectos.

Atentamente,

Granjas Infantiles
de Jesus Obrero

NIDIA RUIZ GIRALDO
Dto. De Nomina y Contabilidad

Escaneado con CamScanner

ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO
MULTIVEREDAL DE FREDONIA RODRIGO
ARENAS BETANCOURT

Fredonia, Agosto 24 del 2021

A QUIEN INTERESE

Con esta la ***ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO MULTIVEREDAL DE FREDONIA-RODRIGO ARENAS BETANCOURT,*** *Certifica que el señor* ***JAVIER GUTIÉRREZ PÉREZ*** *identificado con cedula de ciudadanía N° 1´041.147.238 realizo las prácticas de la tecnología agroambiental desarrolladas durante seis (6) meses, colaborando con actividades sobre conservación de fuentes hídricas, ubicadas en el paraje Hervé (Alto de minas) y en las veredas de influencia de este acueducto ubicadas en Fredonia Antioquia.*

Las actividades desempeñadas fueron:

- *Revisión de la fuente de captación*
- *Monitoreo de especies (fauna y flora)*
- *Identificación de árboles nativos y propagación de los mismos*
- *Elaboración del plan de contingencia*
- *Participación en capacitaciones*
- *Aforos de la fuente hídrica*

Para constancia firma,

Maryluz Ríos Sanchez

MARY LUZ RÍOS SÁNCHEZ
Administradora
ASUAMFRAB

Itagui, noviembre 12 de 2009

A QUIEN INTERESE

Por medio de la presente hacemos constar que el (la) señor(a) JAVIER ALBERTO GUTIERREZ PEREZ con cédula de ciudadanía No. 1.041.147.238 laboro en COLPISA COLOMBIANA DE PINTURAS S.A. Nit. 890.915.791-4 desde el 11 de noviembre de 2008 hasta el 10 de noviembre de 2009.

Su último cargo: OPERARIO ALMACEN

Cualquier información adicional, con gusto la atenderemos.

Atentamente,

JUAN GUILLERMO PIEDRAHITA T.
Director Administrativo.

Escaneado con CamScanner

LUZ MARINA ROJAS AGUDELO

Cédula de Ciudadanía: 1001635524

Correo electrónico: luzmarinarojasagudelo49@gmail.com

APTO CL12CR37-B02 , La Merced del Playon. LIBORINA (ANTIOQUIA)

Teléfono de contacto:3136340645



PERFIL LABORAL:

Soy técnica en conservación de recursos naturales y estudiante de ingeniería agroforestal, destacándome por ser hábil en el desarrollo de trabajos relacionados con esta área. Aprendo con facilidad y tengo un buen manejo de herramientas de Microsoft, especialmente en la recopilación de datos y el análisis de informes. Me considero una persona organizada, con escucha activa y capacidad para trabajar en equipo. Además, tengo una alta adaptabilidad al cambio, acato de normas y un fuerte sentido de pertenencia. Soy puntual, respetuosa y responsable en todas mis actividades.Como técnica en conservación de recursos naturales, estoy capacitada para desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la fauna y flora silvestre, siempre de acuerdo con los procedimientos establecidos y la normatividad vigente. También genero procesos de educación, participación y gestión ambiental, enfocados en el desarrollo sostenible, atendiendo las necesidades y políticas del territorio. Implemento prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente, así como obtener y analizar muestras de origen ambiental según los procedimientos establecidos.

EXPERIENCIA LABORAL

> GUARDABOSQUES

Tipo experiencia laboral: Asalariado

Nombre de la empresa: CORANTIOQUIA

Teléfono de la empresa: No registra

Fecha ingreso/retiro: Noviembre de 2022 / Diciembre de 2023

Funciones y logros: Guardabosques del Municipio de Liborina, donde desarrollaba actividades como recolección de semillas, identificación de especies, recorridos a campo y actividades y capacitación con comunidades campesinas.

> PRACTICANTE FORESTAL

Tipo experiencia laboral: Pasantía o Práctica Laboral

Nombre de la empresa: Centro Ambiental y Cultural Ignacio Vélez Escobar (PARQUE ARVI)

Teléfono de la empresa: (604) 4442979

Fecha ingreso/retiro: Abril de 2021 / Octubre de 2021

Funciones y logros: Apoyo forestal. Apoyo en viveros, apoyo en estudios de anturios de la UDEA, apoyo proyectos restauración ecológica, capacidad de carga y huella de carbono e inventarios forestales.

NIVEL EDUCATIVO

>INGENIERA AGROFORESTAL

Nivel educativo: Universitaria

Institución: UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA UNAD -- SEDE QUIBDÓ

Estado: En Curso

Fecha finalización:Cursando actualmente

>TÉCNICO EN CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES

Nivel educativo: Técnica Profesional

Institución: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA -- SEDE MEDELLÍN

Estado: Graduado

Fecha finalización:Noviembre de 2021

EDUCACIÓN INFORMAL

> MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS
Tipo capacitación o certificación: Curso
Institución: SENA Centro de occidente Santa fe de antioquia
Estado: Certificado
Fecha de certificación: Marzo de 2020
Duración en horas: 48

> CURSO EN HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS (UNAD)
Tipo capacitación o certificación: Curso
Institución: UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA UNAD
Estado: Certificado
Fecha de certificación: Mayo de 2017
Duración en horas: 30

> APLICACION DE HERRAMIENTAS DE MICROSOFT WORD EXCEL
Tipo capacitación o certificación: Curso
Institución: COMPLEJO TECNOLOGICO- SENA
Estado: Certificado
Fecha de certificación: Febrero de 2020
Duración en horas: 32

> APLICACION DE HERRAMIENTAS DE MICROSOFT WORD EXCEL
Tipo capacitación o certificación: Curso
Institución: COMPLEJO TECNOLOGICO- SENA
Estado: Certificado
Fecha de certificación: Febrero de 2020
Duración en horas: 32

> INGLES B3
Tipo capacitación o certificación: Curso
Institución: SENA-SANTA FE DE ANTIOQUIA
Estado: Certificado
Fecha de certificación: Agosto de 2020
Duración en horas: 48

> INGLES B3
Tipo capacitación o certificación: Curso
Institución: SENA-SANTA FE DE ANTIOQUIA
Estado: Certificado
Fecha de certificación: Agosto de 2020
Duración en horas: 48

> MANEJO DE FAUNA SILVESTRE
Tipo capacitación o certificación: Curso
Institución: Parque Arví
Estado: Certificado
Fecha de certificación: Mayo de 2021
Duración en horas: 24

> INVENTARIO FORESTAL NACIONAL
Tipo capacitación o certificación: Curso
Institución: FAO
Estado: No Certificado
Duración en horas: 24

> INVENTARIO FORESTAL NACIONAL
Tipo capacitación o certificación: Curso

Institución: FAO
Estado: No Certificado
Duración en horas: 24

> INVENTARIO FORESTAL NACIONAL

Tipo capacitación o certificación: Curso
Institución: FAO
Estado: No Certificado
Duración en horas: 24

La República de Colombia
y en su nombre

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN DIEGO

San Diego - Liborina (Ant.)

Aprobada para los niveles de Preescolar, Básica Primaria, Secundaria y Media por Resolución N° 3642 del 14 de mayo de 2001 y para Educacion Formal de Adultos Según Resolución N° 16897 del 18 de noviembre de 2005. Fusionada según resolución N° S133363 del 20 de noviembre del 2014.

Confiere a:

ROJAS AGUDELO LUZ MARINA

Identificado (a) con T.I N° 1001635524 Expedida en Liborina (Ant.)

EL TÍTULO DE:

BACHILLER ACADÉMICO

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de formación Media académica, según los planes y programas vigentes.

DORALBA CORREA SEPÚLVEDA
Rectora
C.C. 42.925.09 de Betulia Ant.

LAURA CECILIA HENAO ESCUDERO
Auxiliar Administrativa
C.C. 21.852.955 de Liborina Ant.

Dado en San Diego - Liborina a los 11 días del mes de diciembre de 2020.
Acta de Grado N° 02 Folio N° 60 Numeral 05 y Libro N° 01

IDIOMAS Y OTROS CONOCIMIENTOS

> OTROS CONOCIMIENTOS

Herramienta / Nivel: WORD, EXCEL, POWER POINT ENTRE OTRAS / Avanzado

Certificado experiencia Laboral

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
DIVISIÓN DE TALENTO HUMANO

CERTIFICADO OFICIAL

Medellín, 23 de octubre de 2024

EL GESTOR ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE LA INFORMACION LABORAL

CERTIFICA:

Que LUZ MARINA ROJAS AGUDELO, con cédula 1.001.635.524, prestó sus servicios a la Universidad en la siguiente forma:

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN para desarrollar las siguientes actividades:realizar minimo 14 recorridos . Durante el periodo comprendido del 1 de agosto de 2023 al 3 de diciembre de 2023.

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN para desarrollar las siguientes actividades:lo constituye la prestación de servicios personales por parte de el contratista, en su calidad de bachiller, para desarrollar actividades de guardabosque.. Durante el periodo comprendido del 15 de noviembre de 2022 al 10 de julio de 2023.

El presente certificado se expide para trámites personales.

OSCAR GONZALO MONTOYA CASTRO
Autorizado para firmar certificaciones laborales mediante Resolución Rectoral 34283 de 2012

Codigo certificado: 828994-SQ81DWCWD2

Direccion de validacion:https://asone.udea.edu.co/tramites/validar

Medellín, 06 de octubre de 2021

LA CORPORACIÓN PARQUE ARVÍ
NIT.900.154.128-1
CERTIFICA

Que la señora **LUZ MARINA ROJAS AGUDELO**, identificada con cedula de ciudadanía número **1.001.635.524,** estuvo vinculada a la Corporación a través de Contrato de Aprendizaje desde el 7 de abril de 2021, hasta el 6 de octubre de 2021, como Practicante **FORESTAL**, desempeñando las siguientes funciones:

- Apoyar en la toma de registro de datos, registro fotográfico y análisis de información.
- Apoyar en el levantamiento de información para determinar la capacidad de carga del Parque Arví
- Apoyar en la ejecución de inventarios forestales.
- Informar la programación y asignación de tareas a las cuadrillas de restauración para la realización de las actividades silviculturales.
- Apoyar la supervisión de las labores de campo de las actividades realizadas por las cuadrillas de restauración dentro del Parque Arví.
- Participar en la coordinación y ejecución de todas las actividades silviculturales y proyectos ambientales según las indicaciones del Profesional forestal.
- Asistir a las reuniones convocadas por la Corporación o jefe inmediato.
- Desempeñar las demás funciones que le permitan fortalecer el proceso de aprendizaje que requiera el área a la cual pertenece y que le sean asignadas por su jefe inmediato.

Cualquier información adicional favor comunicarse al correo elvira.silva@parquearvi.org o al teléfono 4442979 ext. 113.

Cordialmente,

ELVIRA ISABEL SILVA RESTREPO
Coordinadora de Gestión Humana

Quiero SABER de TIC

UNAD
Universidad Nacional Abierta y a Distancia

Puntos vive digital para la gente

La Universidad Nacional Abierta y a Distancia - UNAD, *en virtud del convenio No. 215085 celebrado entre el* Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones -MinTIC y el Fondo Financiero de Proyectos de Desarrollo - FONADE

CERTIFICA QUE:

LUZ MARINA ROJAS AGUDELO

Identificación No. 1001635542

Asistió al curso de

HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS

Realizado en LIBORINA(Cor *del 01 de mayo al 31 de mayo de 2017 con una intensidad de 30 horas presenciales. En constancia se firma en la ciudad de Bogotá a los 31 días del mes de mayo de 2017*

Patricia Illera Pacheco
Gerente de Relaciones Interinstitucionales UNAD

MINTIC

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

CONSORCIO INTEGRADORES 2018

REGIONAL ANTIOQUIA

EL COMPLEJO TECNOLOGICO, TURISTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO

CERTIFICA

Que LUZ MARINA ROJAS AGUDELO identificado(a) con Cedula de Ciudadania No 1001635524 de Liborina, realizó y aprobó el programa de TÉCNICO EN CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES con las siguientes evaluaciones e intensidad horaria:

	EVAL	I.H.
Itinerario		
COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	4.5 A	180
DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	4.5 A	250
DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	4.5 A	250
GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DEL TERRITORIO.	4.5 A	210
IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	4.5 A	250
OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	4.5 A	180
PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	4.5 A	5

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9549002042135CC1001635524N.

REGIONAL ANTIOQUIA

	EVAL	I.H.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	4.5 A	880

Se expide en Liborina. a los diez (10) dias del mes de noviembre de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

ANGIE CAROLINA TUNJANO GUTIERREZ
Subdirectora COMPLEJO TECNOLOGICO, TURISTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
REGIONAL ANTIOQUIA

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

LUZ MARINA ROJAS AGUDELO

Con Tarjeta de Identidad No. 1001635524

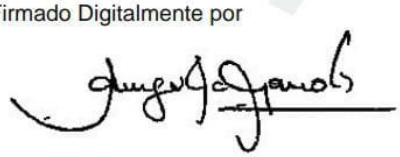
Cursó y aprobó la acción de Formación

APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS DEL PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD

con una duración de 32 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Liborina. a los trece (13) dias del mes de febrero de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por



ANGIE CAROLINA TUNJANO GUTIERREZ
Subdirectora
COMPLEJO TECNOLOGICO, TURISTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO REGIONAL ANTIOQUIA

65654103 - 13/02/2020
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9549002061644TI1001635524C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

LUZ MARINA ROJAS AGUDELO

Con Tarjeta de Identidad No. 1001635524

Cursó y aprobó la acción de Formación

MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Liborina. a los cuatro (4) días del mes de marzo de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

ANGIE CAROLINA TUNJANO GUTIERREZ
Subdirectora
COMPLEJO TECNOLOGICO, TURISTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
REGIONAL ANTIOQUIA

65694802 - 04/03/2020
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9549002068229TI1001635524C.

HOJADE VIDA
YEFERSON STIVE ROMERO ZUÑIGA



DATOSPERSONALES

NOMBRE	YEFERSON STIVE ROMERO ZUÑIGA
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.032.248.126 DE MACEO
FECHA DE NACIMIENTO	18 DE OCTUBRE 2004
LUGAR DE NACIMIENTO	CACERES – ANTIOQUIA
ESTADO CIVIL	SOLTERO
DIRECCIÓN	CARRERA 29 Nro 24 10CAÑAVERAL
MUNICIPIO	MACEO-ANTIOQUIA
TELÉFONO	324 483 4481
CARGO A SOLICITAR	AUXILIAR EN REFORESTACIÓN
CONTACTO DE EMERGENCIA	310 419 3370

ESTUDIOS

- **I.E.FILIBERTORESTREPOSIERRA**
  BACHILLER ACADEMICO
  MACEO ANTIOQUIA

- **COMPLETO TECNOLOGICO MINERO AGROEMPRESARIAL- SENA**
  GESTION DE RECURSOS NATURALES

SIN EXPERIENCIALABORAL

REFERENCIASFAMILIARES

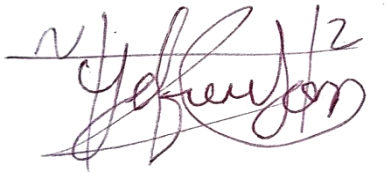
RIGOBERTOBALTAZARMAZO
OFICIALDE CONSTRUCCIÓN
PARENTESCO: CUÑADO
TELEFONO: 300 839 7803

JUDIS MARGOT ROMERO ZUÑIGA
AMA DE CASA
PARENTESCO: HERMANA
TELEFONO: 310 419 3370

REFERENCIASPERSONALES

FELIPE MARTINEZ
ENCARGADO DE FINCA
TELEFONO: 301 767 7037

ALEJANDRO JIMENEZ
OFICIOS VARIOS
TELEFONO:312 763 1686



YEFERSON STIVE ROMERO ZUÑIGA
C.C: 1.032.248.126 DE MACEO

Libertad y Orden

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

Secretaría de Educación para la Cultura

INSTITUCIÓN EDUCATIVA
FILIBERTO RESTREPO SIERRA

Autorizado por la Secretaría de Educación del Departamento de Antioquia para otorgar el título de Bachiller Académico y expedir el diploma correspondiente, según Resolución 3655 del 24 de abril de 2003, Resolución 9341 del 31 de octubre de 2003 que le cambia el nombre, Resolución 7850 del 25 de abril de 2006, Resolución S2016060054719 del 29 de junio de 2016 y Resolución S2019060044591 del 24 de abril de 2019.

ACTA DE GRADO N° 001

En atención a que *ROMERO ZUÑIGA YEFERSON STIVE,* identificado(a) con T.I. /C.C. N° 1032248126 de Cáceres; cursó y aprobó los estudios correspondientes al nivel de educación Media y cumplió con los requisitos establecidos en el Proyecto educativo Institucional, se le expide el título de:

BACHILLER ACADEMICO

Registrado para efectos legales de conformidad con los Decretos Nacionales N° 180 del 29 de enero de 1981 y según Resolución N° 004172 del 12 de febrero de 1990 y 008965 del 21 de junio de 1994 en:

Libro de Actas de Graduación N° 04 Acta General N° 01
Folio N° 43 *Número de Orden 46*

Para constancia se firma en Maceo Antioquia, el día 26 de noviembre de 2021.

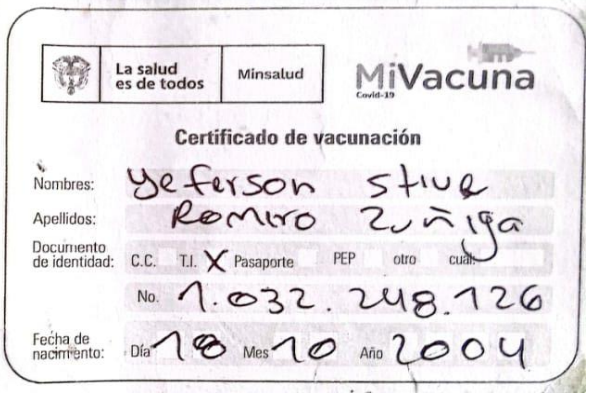
ÁNGEL CUSTODIO PUENTES PÉREZ
Rector
C.C. N° 91013262 de Barbosa – Santander

DINORA ARGELIA CORREA RAMÍREZ
Auxiliar Administrativa
C.C. N° 32190549 de Maceo


REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA
NUMERO 1.032.248.126
ROMERO ZUÑIGA
APELLIDOS
YEFERSON STIVE
NOMBRES
yeferso Romero Z
FIRMA


FECHA DE NACIMIENTO 18-OCT-2004
CACERES
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.70
ESTATURA
A+
G.S. RH
M
SEXO
20-ENE-2023 MACEO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN
REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA
ÍNDICE DERECHO
P-0117500-01342454-M-1032248126-20230220
0098270887A 1
54909786





Biológico	Dosis	Fecha	Fabricante	Lote	Establecimiento	Nombre vacunador	Cédula del vacunador
COVID-19	1	28-12-21	Moderna	005HZIA	E.S.E. HOSPITAL MARCO A. CARDONA Maceo - Antioquia NIT. 890.906.966-8 VACUNACIÓN	Alcira Yepes	32212592.
	2	28-01-2022	Moderna	015FZIA	E.S.E. HOSPITAL MARCO A. CARDONA Maceo - Antioquia NIT. 890.906.966-8 VACUNACIÓN	Daileth Noreña Martinez.	1007103463

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

YEFERSON STIVE ROMERO ZUÑIGA

Con Cédula de Ciudadanía No. 1032248126

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN

GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES

En testimonio de lo anterior. se firma el presente Titulo en Puerto Berrío. a los dieciocho (18) dias del mes de diciembre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

FERNANDO CANO GOMEZ
Subdirector COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

82753220 - 18/12/2024
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9502002517777CC1032248126C.

REGIONAL ANTIOQUIA
COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO 82753220 - 18/12/2024

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: YEFERSON STIVE ROMERO ZUÑIGA. Con Cédula de Ciudadanía No. 1032248126

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA. RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE:

TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES

En constancia de lo anterior se firma la presente en Puerto Berrío. a los dieciocho (18) días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

FERNANDO CANO GOMEZ
Subdirector COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 950200251777CC1032248126A.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YEFERSON STIVE ROMERO ZUÑIGA

Con Cédula de Ciudadanía No. 1032248126

Cursó y aprobó la acción de Formación

CONTABILIDAD: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Maceo. a los veintisiete (27) dias del mes de junio de dos mil veintitres (2023)

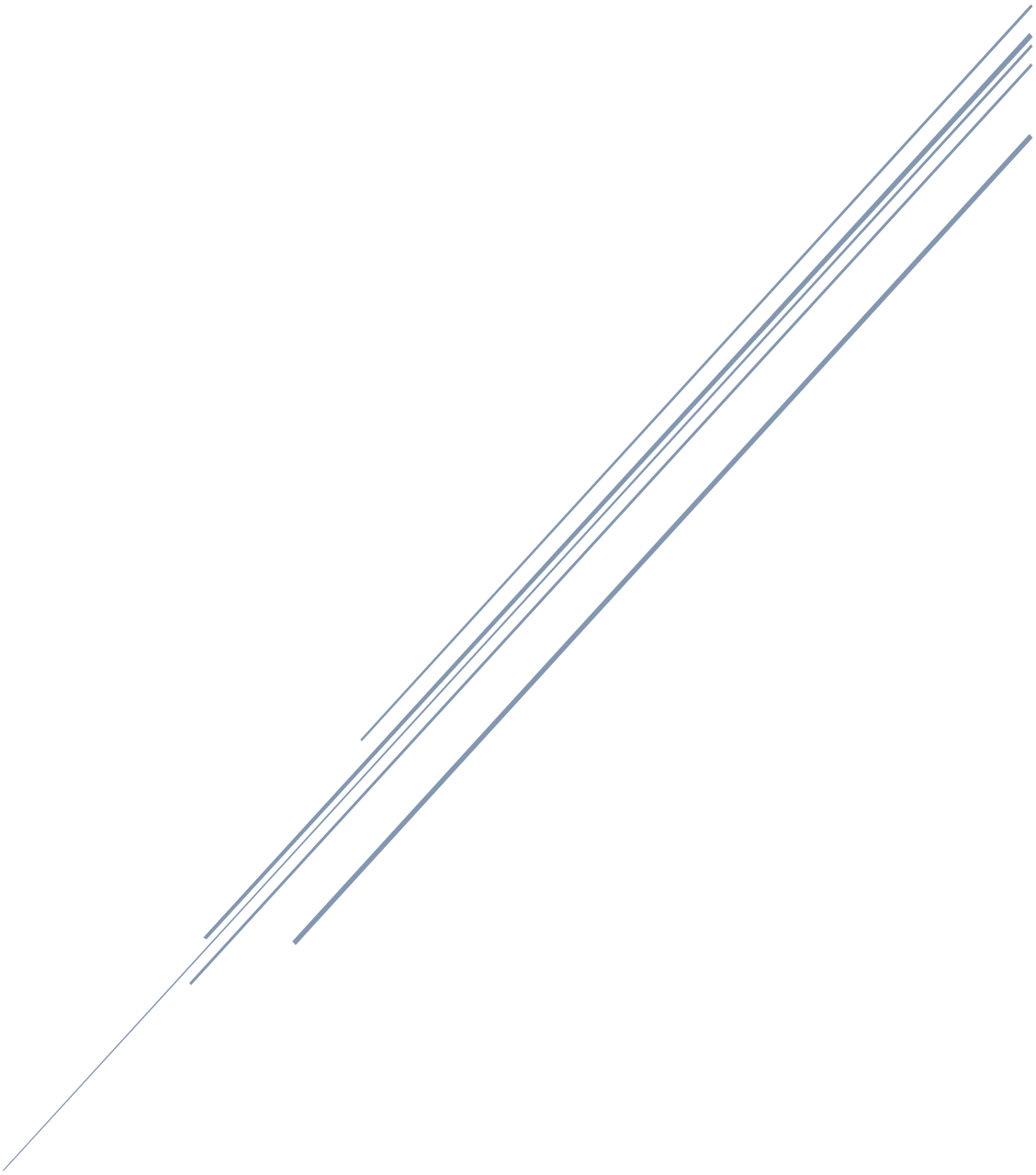
Firmado Digitalmente por

FERNANDO CANO GOMEZ
Subdirector
COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

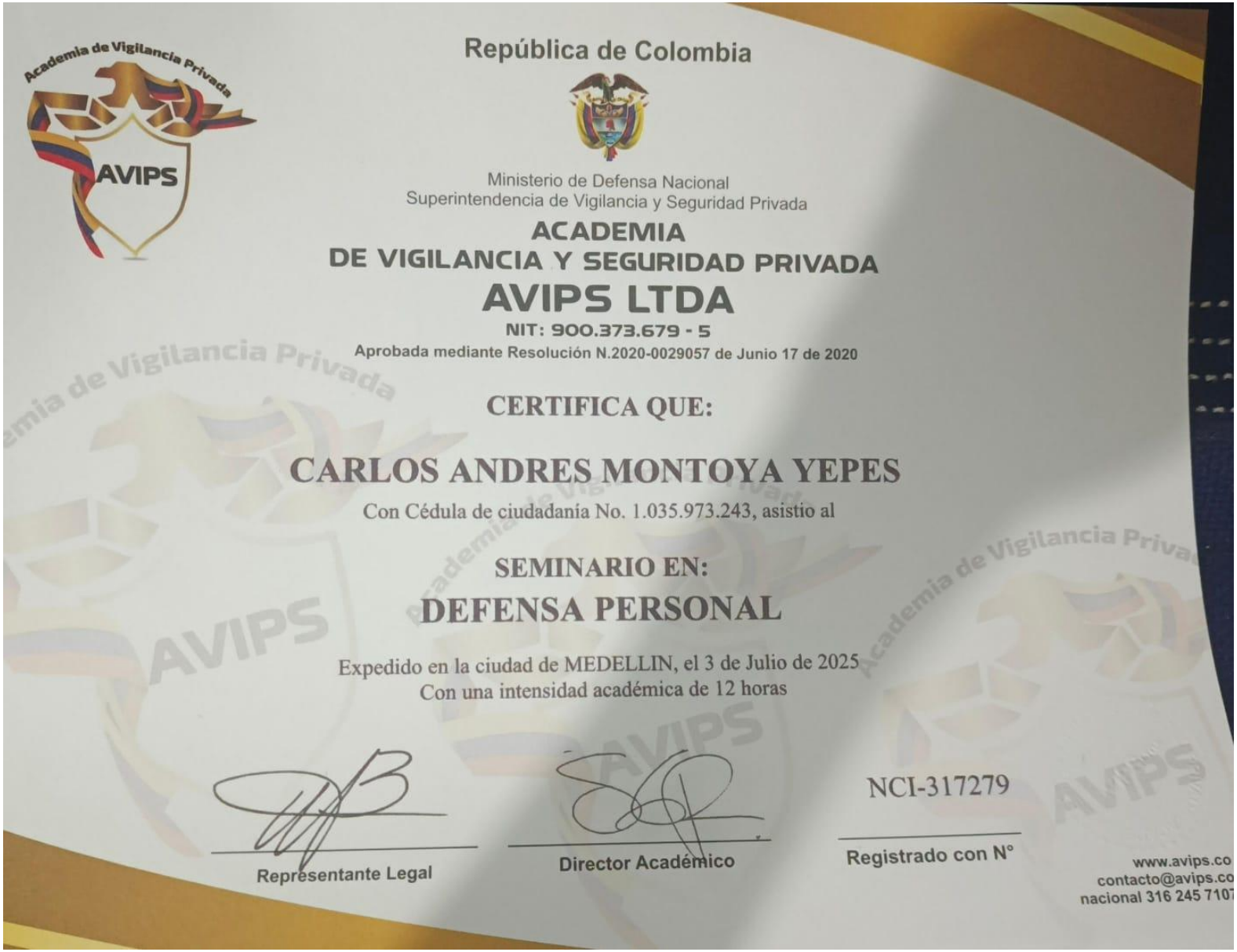
91429872 - 27/06/2023
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9502002763385CC1032248126C.

PERFIL PARA GUARDIANES DE CORANTIOQUIA



CARLOS ANDRES MONTOYA YEPES



República de Colombia

Ministerio de Defensa Nacional
Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada

ACADEMIA
DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA
AVIPS LTDA

NIT: 900.373.679 - 5

Aprobada mediante Resolución N.2020-0029057 de Junio 17 de 2020

CERTIFICA QUE:

CARLOS ANDRES MONTOYA YEPES

Con Cédula de ciudadanía No. 1.035.973.243, asistio al

SEMINARIO EN:

DEFENSA PERSONAL

Expedido en la ciudad de MEDELLIN, el 3 de Julio de 2025
Con una intensidad académica de 12 horas

Representante Legal

Director Académico

NCI-317279

Registrado con N°

www.avips.co
contacto@avips.co
nacional 316 245 7107

República de Colombia

Ministerio de Defensa Nacional
Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada

ACADEMIA
DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA
AVIPS LTDA
NIT: 900.373.679 - 5
Aprobada mediante Resolución No.2020-0029057 de Junio 17 de 2020



Plan Educativo Institucional en Seguridad Privada PEIS aprobado Resolución No. 20184440112937

CERTIFICA QUE:

CARLOS ANDRES MONTOYA YEPES

Con Cédula de ciudadanía No. 1.035.973.243, asistió y aprobó el curso

FUNDAMENTACION VIGILANCIA

Expedido en la ciudad de MEDELLIN, el 7 de Julio de 2025

Con una intensidad académica de 100 horas

Representante Legal

Director Académico

NCI 164938

NRO ECSP2196-M154937

Favor verificar en **www.avips.co**
para más información comunicarse a: **contacto@avips.co**
Celular: **Avips nacional** 316 245 7107

ACASEP

República de Colombia

Ministerio de Defensa Nacional
Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada

ACADEMIA
DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA
AVIPS LTDA
NIT: 900.373.679 - 5
Aprobada mediante Resolución N.2020-0029057 de Junio 17 de 2020

CERTIFICA QUE:

CARLOS ANDRES MONTOYA YEPES

Con Cédula de ciudadanía No. 1.035.973.243, asistio al

SEMINARIO EN:

ATENCION AL CLIENTE

Expedido en la ciudad de MEDELLIN, el 7 de Julio de 2025
Con una intensidad académica de 8 horas

Representante Legal

Director Académico

NCI-317277
Registrado con N°

www.avips.co
contacto@avips.co
nacional 316 245 7107

La República de Colombia
Departamento de Antioquia
y en su nombre la

Institución Educativa

Mariano J. Villegas

Montebello- Antioquia

Aprobada por la Secretaría de Educación de Antioquia
según Resolución No. 129231 del 22 de octubre de 2014

Confiere a:

Carlos Andrés Montoya Yepes

Identificado (a) con T.I. Nº. 1035973243 de Montebello

El Título de:

Bachiller Media Técnica,

Especialidad en Comercio

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica y por haber cumplido con los requisitos establecidos en el Proyecto Educativo Institucional y el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015

Martín Adolfo González Buitrago
C.C. Nº. 98.670.175 de Envigado, Ant.
Rector

Sor María Santamaría Restrepo
C.C. Nº. 21.438.574 de Amagá, Ant.
Auxiliar Administrativo

INSTITUCION EDUCATIVA MARIANO J. VILLEGAS
Veritas Ante Omnia Montebello

Libro No. 1 Acta Nº. 01

Folio No. 108 Numeral No. 26

República de Colombia

Ministerio de Defensa Nacional
Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada

ACADEMIA
DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA
AVIPS LTDA

NIT: 900.373.679 - 5

Aprobada mediante Resolución N.2020-0029057 de Junio 17 de 2020

CERTIFICA QUE:

CARLOS ANDRES MONTOYA YEPES

Con Cédula de ciudadanía No. 1.035.973.243, asistio al

SEMINARIO EN:

CONOCIMIENTO, MANEJO DE ARMAS DE FUEGO Y EJERCICIO PRÁCTICO DE TIRO

Expedido en la ciudad de MEDELLIN, el 4 de Julio de 2025
Con una intensidad académica de 12 horas

NCI-317278

Representante Legal | Director Académico | Registrado con N°

www.avips.co
contacto@avips.co
nacional 316 245 7107



República de Colombia

Ministerio de Defensa Nacional
Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada

ACADEMIA
DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA
AVIPS LTDA

NIT: 900.373.679 - 5

Aprobada mediante Resolución N.2020-0029057 de Junio 17 de 2020

CERTIFICA QUE:

CARLOS ANDRES MONTOYA YEPES

Con Cédula de ciudadanía No. 1.035.973.243, asistio al

SEMINARIO EN:

PRIMEROS AUXILIOS

Expedido en la ciudad de MEDELLIN, el 3 de Julio de 2025
Con una intensidad académica de 16 horas

Representante Legal

Director Académico

NCI-317280

Registrado con N°

www.avips.co
contacto@avips.co
nacional 316 245 7107

REGIONAL ANTIOQUIA

EL CENTRO DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES - LA SALADA

CERTIFICA

Que CARLOS ANDRES MONTOYA YEPES identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No 1035973243 de Montebello, realizó y aprobó el curso de EXCEL INTERMEDIO con una intensidad horaria de Cuarenta (40) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5).

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó
A: Aprobó

Se expide en Caldas. a los quince (15) dias del mes de octubre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por



LUIS JOHN FARLEY CARDONA

TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	16-dic-2023	Retiro Voluntario	MIXTA	
TECNÓLOGO EN COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION	07-mar-2026	Retiro Voluntario	MIXTA	
CURSO ESPECIAL EN EXCEL INTERMEDIO	05-sep-2024	Certificado	MIXTA	El aprendiz ya cuenta con un certificado digital Certificados Generados
COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	26-jun-2025	Cancelado	MIXTA	



Carlos Andrés Montoya Yepes

Calle 76, barrio el ajizal – Itagüí, Medellín,

Edad: 19. Teléfono/celular: 3246680784. E-mail: camontoya996@gmail.com
EPS: nueva EPS

DESCRIPCIÓN PROFESIONAL

Profesional caracterizado por su disciplina y capacidad para seguir instrucciones al pie de la letra, asegurando el cumplimiento de normas y procedimientos establecidos. Comprometido con el trabajo en equipo, fomentando la colaboración y el respeto mutuo para alcanzar objetivos comunes. Posee una sólida ética laboral, demostrando responsabilidad, integridad y compromiso en cada tarea asignada.

FORMACIÓN ACADÉMICA

2011 - 2023

Grado Académico obtenido

Institución; Educativa majovi, Bachiller media técnica, especializado en comercio

2025 - 2025

Grado Académico obtenido

Institución; AVIS. Curso de seguridad privada

0 100

1:

REFERENCIA LABORAL

Trabajo informal, no se puede anexar por lo que no tengo contacto con las personas que me han contratado en el sector obrero y manufactura

El certificado de Excel es comprobable en Sofia plus. Conocimiento en la trinorma ISO, CALIDAD-AMBIENTAL-SST. Como se puede ver en la imagen no termine completa mente. Finalice terminando la etapa electiva o de formación, 2 meses antes de las practicas. Fueron casi 2 años deformación

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	*SEGUNDO APELLIDO*	*NOMBRES*
Acosta	*Mejia*	*Elkin Andres*

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (x) C. E ( ) PAS ( ) No. 1001551698

SEXO: F ( ) M (x)

NACIONALIDAD: COL. (x) EXTRANJERO ( ) *PAÍS*: Colombia

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO _____ D.M _____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DÍA 29 MES 12 AÑO 2001

PAÍS Colombia

DEPTO Antioquia

MUNICIPIO Nechi

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

Corregimiento los cargueros

PAÍS *Colombia* DEPTO *Antioquia*

MUNICIPIO *Nechí*

TELÉFONO *3135472661* EMAIL *acostamejia932@gmail.com*

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											*TÍTULO OBTENIDO:*
PRIMARIA					*SECUNDARIA*				*MEDIA*		*FECHA DE GRADO*
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	X	MES 11 AÑO 2018

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	*No.SEMESTRES APROBADOS*	*GRADUADO SI*	*GRADUADO NO*	*NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO*	*TERMINACIÓN MES*	*TERMINACIÓN AÑO*	*No. DE TARJETA PROFESIONAL*
Presencial	3	X		Técnico en sistemas agropecuario-ecológicos	05	2021	

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*	
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO* DÍA MES AÑO	*FECHA DE RETIRO* DÍA MES AÑO	
CARGO O CONTRATO ACTUAL	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*	
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO* DÍA MES AÑO	*FECHA DE RETIRO* DÍA MES AÑO	
CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*	
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO* DÍA MES AÑO	*FECHA DE RETIRO* DÍA MES AÑO	
CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*	
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO* DÍA MES AÑO	*FECHA DE RETIRO* DÍA MES AÑO	
CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*	
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO* DÍA MES AÑO	*FECHA DE RETIRO* DÍA MES AÑO	
CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*	

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	*TIEMPO DE EXPERIENCIA*	
	AÑOS	*MESES*
SERVIDOR PÚBLICO		
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO		
TRABAJADOR INDEPENDIENTE		
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA		

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ◯ NO ◯ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento*_____

_____

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

_____ _____

Ciudad y fecha *NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*



REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO 1.001.551.698

ACOSTA MEJIA

APELLIDOS

ELKIN ANDRES

NOMBRES

Elkin Acosta Mejia

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 29-DIC-2001

NECHI
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.72 ESTATURA

A+ G.S. RH

M SEXO

25-FEB-2020 NECHI
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

P-0119100-01139339-M-1001551698-20200601 0070754587A 1 52342531

La Republica de Colombia
y en su nombre

Institución Educativa Jorge Eliècer Gaitàn

Creada y aprobado sus estudios de Preescolar,Basica Primaria, Basica Secundaria y Media segùn Resoluciòn Departamental No.0028855 del 24 de noviembre de 2009. Modificada por Resoluciòn No. S 135432del 23 de Diciembre de 2014. Que concede reconocimiento oficial para continuar ofreciendo el Servicio de Educaciòn Formal en los niveles de Preescolar Grado Transiciòn; Bàsica Ciclos Primaria 1º a 5º; Basica Secundaria 6º a 9º; y Media Acadèmica, Grados 10º y 11º, y educaciòn Formal de adultos CLE I,II, III, IV, V y VI en Jornada Diurna (completa) para la Educaciòn Formal Regular y Jornada Nocturna. Programa de adultos Sabatino y Dominical

Confiere a:

Acosta Mejía Elkin Andres

T.I. 1001551698

El titulo de

Bachiller Academico

Por haber cursado y alcanzado los logros correspondientes al Nivel de Educaciòn Media según los planes y programas vigentes.

Rectora

Director (a) de Grupo

Dado en la Sede: Colegio Jorge Eliècer Gaitàn a los 23 dìas del mes Noviembre de 2018

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

ELKIN ANDRES ACOSTA MEJIA

Con Cedula de Ciudadania No. 1001551698

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

En testimonio de lo anterior. se firma el presente Titulo en Nechi. a los trece (13) dias del mes de abril de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

BRAULIO MANUEL SUAREZ ORTEGA
Subdirector COMPLEJO TECNOLOGICO PARA LA GESTION AGROEMPRESARIAL REGIONAL ANTIOQUIA

59375906 - 13/04/2021
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9501001858882CC1001551698C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

ELKIN ANDRES ACOSTA MEJIA

Con Cédula de Ciudadanía No. 1001551698

Cursó y aprobó la acción de Formación

DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA EXPERIENCIAS SEGURAS EN LINEA.

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Medellín. a los diecisiete (17) dias del mes de noviembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

HECTOR ALONSO LOPEZ VALENCIA
Subdirector (E)
CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA AVANZADA.
REGIONAL ANTIOQUIA

87615764 - 17/11/2022
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9204002667032CC1001551698C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

ELKIN ANDRES ACOSTA MEJIA

Con Cédula de Ciudadanía No. 1001551698

Cursó y aprobó la acción de Formación

DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA CONSTRUCCION DE CONTENIDO DIGITAL

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Medellín. a los veintitres (23) dias del mes de noviembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

HECTOR ALONSO LOPEZ VALENCIA
Subdirector (E)
CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA AVANZADA.
REGIONAL ANTIOQUIA

87483389 - 23/11/2022
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9204002666367CC1001551698C.

Hoja De Vida

DATOS PERSONALES

Nombre : Wilson Andrés

Apellidos : Ospina Gutiérrez

Lugar de Nacimiento : Llanadas Olaya

Fecha de Nacimiento : Marzo 28 de 1979

Estado civil : Casado

Cédula de ciudadanía: 98.634.863 Itagüí Antioquia

Domicilio : Llanadas Olaya

Tipo de Sangre : A Positivo

Teléfono : 3113734171

Correo Electrónico : andresospina2808@gmail.com

PERFIL OCUPACIONAL

Me considero una persona con disposición, emprendedor amante de la naturaleza y el cuidado de la misma

INFORMACION ACADEMICA

PRIMARIA : Escuela Urbana Integrada Llanadas

TITULO OBTENIDO : Básica Primaria

AÑO : 1990

SECUNDARIA : Colegio Llanadas

TITULO OBTENIDO : Bachiller Académico

AÑO : 1996

REFERENCIAS FAMILIARES

NOMBRE : Wilman Ospina

OCUPACIÓN : Jubilado

TELÉFONO : 3008891600

NOMBRE : Juan Fernando Zapata Ospina

OCUPACIÓN : Abogado

TELÉFONO : 3176678526

REFERENCIAS PERSONALES

NOMBRE : Jesús David Hernández

OCUPACIÓN : Alcalde Olaya

TELÉFONO : 3103651863

NOMBRE : José Miguel Penagos Diaz

OCUPACIÓN : Medico

TELÉFONO : 3044971184

FIRMA:

Wilson Andrés Ospina G

98.634.863 Itagüí Olaya

Códi o:

	MUNICIPIO DE OLAYA INSTITUCION EDUCATIVA OLAYA	Versión: 01 DANE: 105501000198 NIT: 811021032-8

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

CERTIFICADO DE ACTA DE GRADO No. 08

El Rector de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA OLAYA, establecimiento oficial aprobado mediante las Resoluciones Departamentales 001021 de noviembre 19 de 1996. la 9024 del 16 de noviembre de 2001, la 065945 del 19 de noviembre de 2012, la 135283 del 10 de diciembre de 2014 que autoriza educación de adultos por Ciclos Lectivos Integrados: Uno, dos, tres. cuatro, cinco y seis, la N °2017060080586 del 15 de mayo de 2017, que reorganiza los siguientes establecimientos educativos: Sede I. E. Olaya, Sede El Pencal, Sede Sucre, Sede Quebrada Seca, Sede Cominal, Sede Guayabo, Sede I. E. Llanadas, Sede La Colchona, Sede La Playa y Sede Piñones del Municipio de Olaya departamento de Antioquia.

CERTIFICA:

Que. se le otorgó a OSPINA GUTIERREZ WILSON ANDRES, Identificado con la Tarjeta de Identidad N°. 790328-12126 de Olaya — Antioquia, el Título de BACHILLER ACADÉMICO, Libro de Actas de Graduación
IDEM LLANADAS, Acta General de Graduación N°. 008 Folio 019, Numeral 11 del 3 de diciembre de 1996: se encuentra Registrado en el Libro de Registros de Diplomas COLEGIO LLANADAS del Municipio de Olaya, departamento de Antioquia, Folio 03, Numeral 11, expedido el 3 de diciembre de 1996.

El acto fue presidido por el rector JORGE WILLIAM OROZCO
TRUJILLO, identificado con la cédula de ciudadanía N°. 71.613.213 de Medellin - Antioquia y la Auxiliar Administrativa ADIELA DEL CARMEN MONSALVE MESA, identificada con cédula de ciudadanía N°. 32.434.810 de Medellín - Antioquia.

Nota: El estudiante fue graduado menor de edad con tarjeta de identidad N°. 79032812126 de Olaya — Antioquia, su identificación actual como mayor de edad es la cédula de ciudadania N°. 98.634.863 expedida en Itagüí — Antioquia.

Para constancia se firma en Olaya — Antioquia, a los 14 días del mes de marzo de 2025.

Hug Alberto Chica Uribe
C.C. 98.681.586 de Sabanalarga -Ant.
Rector

-FORMAR, ILUSTRAR Y HUMANIZAR
Carrera N' 4-19 Telefax. 8 550079
Email:

Hoja De Vida Andres Ospina OK

Hoja De Vida

DATOS PERSONALES

Nombre : Wilson Andrés
Apellidos : Ospina Gutiérrez
Lugar de Nacimiento : Llanadas Olaya
Fecha de Nacimiento : Marzo 28 de 1979
Estado civil : Casado
Cédula de ciudadanía: 98.634.863 Itagüi Antioquia
Domicilio : Llanadas Olaya
Tipo de Sangre : A Positivo
Teléfono : 3113734171
Correo Electrónico : andresospina2808@gmail.com

PERFIL OCUPACIONAL

Me considero una persona con disposición, emprendedor amante de la naturaleza y el cuidado de la misma

INFORMACION ACADEMICA

PRIMARIA : Escuela Urbana Integrada Llanadas
TITULO OBTENIDO : Básica Primaria
AÑO : 1990
SECUNDARIA : Colegio Llanadas TITULO
OBTENIDO : Bachiller Académico
AÑO : 1996

REFERENCIAS FAMILIARES

NOMBRE : Wilman Ospina
OCUPACIÓN : Jubilado

TELÉFONO : 3008891600

Hoja De Vida Andres Ospina OK

IVIC conslucro una pclsona von ulspus1V1011, emprendedor amante de la naturaleza y el cuidado de la misma

INFORMACION ACADEMICA
PRIMARIA : Escuela Urbana Integrada Llanadas
TITULO OBTENIDO : Básica Primaria
AÑO : 1990
SECUNDARIA : Colegio Llanadas TITULO
OBTENIDO : Bachiller Académico
AÑO : 1996

REFERENCIAS FAMILIARES

NOMBRE : Wilman Ospina
OCUPACIÓN : Jubilado

TELÉFONO : 3008891600

NOMBRE : Juan Fernando Zapata Ospina
OCUPACIÓN : Abogado
TELÉFONO : 3176678526

REFERENCIAS PERSONALES
NOMBRE : Jesús David Hernández
OCUPACIÓN : Alcalde Olaya
TELÉFONO : 3103651863

NOMBRE : José Miguel Penagos Diaz
OCUPACIÓN : Medico
TELÉFONO : 3044971184

FIRMA:
Wilson Andrés Ospina G
98.634.863 Itagüí Olaya



HOJA DE VIDA

YEISON ANDRES CASTRILLON CHICA

DATOS PERSONALES:

Datos personales:

Cédula de Ciudadanía:	1.001.553.873 de Pueblorrico - Antioquia
Edad:	22 años
Fecha de nacimiento:	01 de enero de 2003
Estado Civil:	Soltero
Libreta Militar:	No
Dirección:	Vereda corinto a -pueblorrico
Celular:	310 637 31 67
E-mail:	Castri4534@gmail.com
Licencia de Conducción:	A2-B1-C1 categoría.

PERFIL:

- **COMPETENCIAS: Soy persona capacitada con compromiso y responsabilidad en las áreas de trabajo**

ESTUDIOS REALIZADOS:

Estudios realizados:

Secundaria
Liceo El Salvador. Bachiller Académico, Pueblorrico Ant 2019.

Educación Superior

Técnico laboral por competencias en auxiliar en clínica veterinaria, institución técnica Cedenorte, Pueblorrico – Antioquia, 2025

Técnico laboral por competencias en trabajador agropecuario, institución técnica Cedenorte, Pueblorrico Antioquia, 2025

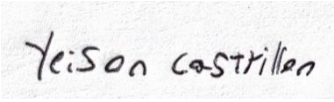
Capacitación en fotografía profesional, EduCentro, Medellín Antioquia, 2025

EXPERIENCIA LABORAL:

Eperiencia laboral:

1. Trabajador en agricultura

FUNCIONES: Recolector de café, Fumigador, mantenimiento en plátano y café



YEISON ANDRES CASTRILLON CHICA
1,001.553.873
Castri4534@gmail.com



www.educentromedellin.com

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

Educentro Medellín

CENTRO DE CAPACITACIÓN EN ARTES Y OFICIOS LABORALES

¡Educación de Calidad!

REGISTRO MERCANTIL: 21-712724-01
NIT. 109 049 2416-9

En Cumplimiento a la Ley General de Educación 115 de 1994, Decreto 1075 del 26 de Mayo de 2015 y Decreto ley 2150 del 05 de Diciembre de 1995 se

Otorga constancia a:

YEISON ANDRES CASTRILLON CHICA

D.I: 1.001.553.873

Por haber culminado y aprobado satisfactoriamente los módulos de formación establecidos; con una duración de 105 horas, la capacitación para el trabajo en:

FOTOGRAFÍA PROFESIONAL

Directora Académica

Dado en Medellín, a los 25 días del mes de abril de 2025

EduCentro

CALLE 52 N° 43-62° PISO LA PLAYA CON GIRARDOT
TEL: 604 5574200 CEL: 3006426802 WWW.EDUCENTROMEDELLIN.COM
EDUCENTROMEDELLIN@GMAIL.COM

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE URRAO
CEDENORTE INSTITUCIÓN TÉCNICA
Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano

Autorizada mediante Resolución No. S2021060083896 del 28 de julio y renovada mediante Resolución No. S2021060091083 del 22 de septiembre de 2021, emanadas de la Secretaría de Educación Departamental de Antioquia, en concordancia con la Ley 115 de 1994, decreto 1075 de 2015.

Al cumplir satisfactoriamente todos los requerimientos del marco legal estipulados en la Ley 115 de 1994 y en su Decreto reglamentario 1075 del 26 de mayo de 2015.

ACTA DE CERTIFICACIÓN No. 029

En el municipio de Urrao, el 30 de junio del 2025, se reunieron en CEDENORTE Institución Técnica, Laura Isabel Castaño Palacio, rectora, y, Ana Isabel Quiroz Martínez, secretaria académica, con el objeto de otorgar el Certificado de Aptitud Ocupacional a:

CASTRILLÓN CHICA YEISON ANDRÉS

Con C.C 1.001.553.873 de Pueblorrico, Antioquia

Certificado de:

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN TRABAJADOR AGROPECUARIO

PROGRAMA: Técnico Laboral por Competencias en Trabajador Agropecuario
RESOLUCIÓN: S2022060005504 del 1 de marzo de 2022
DURACIÓN: 1.200 horas

Entregada en Urrao, el 30 de junio del 2025, en ceremonia efectuada en CEDENORTE Institución Técnica. Anotado para efectos legales en el Libro de Registro de Certificados de Aptitud Ocupacional 2, Acta 029, Registro 379.

En testimonio de lo anterior firman:

LAURA ISABEL CASTAÑO PALACIO
c.c. 1.037.577.595 de Envigado
Rectora

Ana Isabel Quiroz Martínez.
ANA ISABEL QUIROZ MARTÍNEZ
c.c. 1.041.530.454 de Urrao
Secretaria Académica

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE PUEBLORRICO
CEDENORTE INSTITUCIÓN TÉCNICA
Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano

Autorizada mediante Resolución No. S2022060373241 del 22 de noviembre de 2022, emanada de la Secretaría de Educación Departamental de Antioquia, en uso de sus facultades legales y reglamentarias, especial las conferidas en la Ley 1437 de 2011, en concordancia con la Ley 115 de 1994, Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015.

Al cumplir satisfactoriamente todos los requerimientos del marco legal estipulados en la Ley 115 de 1994 y en su Decreto reglamentario 1075 del 26 de mayo de 2015.

ACTA DE CERTIFICACIÓN No. 002

En el municipio de Pueblorrico, el 30 de junio del 2025, se reunieron en CEDENORTE Institución Técnica, Laura Isabel Castaño Palacio, rectora, y, Ana Isabel Quiroz Martínez, secretaria académica, con el objeto de otorgar el Certificado de Aptitud Ocupacional a:

CASTRILLÓN CHICA YEISON ANDRÉS

Con C.C. 1.001.553.873 de Pueblorrico, Antioquia

Certificado de:

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR EN CLÍNICA VETERINARIA

PROGRAMA: Técnico Laboral por Competencias en Auxiliar en Clínica Veterinaria
RESOLUCIÓN: S2022060373241 del 22 de noviembre de 2022
DURACIÓN: 1.200 horas

Entregada el 30 de junio del 2025, en ceremonia efectuada en CEDENORTE Institución Técnica. Anotado para efectos legales en el Libro de Registro de Certificados de Aptitud Ocupacional 01, Acta 002, Registro 6.

En testimonio de lo anterior firman:

LAURA ISABEL CASTAÑO PALACIO
c.c. 1.037.577.595 de Envigado
Rectora

Ana Isabel Quiroz Martinez.
ANA ISABEL QUIROZ MARTÍNEZ
c.c. 1.041.530.454 de Urrao
Secretaria Académica

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL SALVADOR - PUEBLORRICO
RESOLUCIÓN NRO. 132661 DE NOVIEMBRE 18 DE 2014
DANE: 105576000096 - NIT: 811.017.439-6

APROBADA MEDIANTE RESOLUCIÓN Nro. 132661 DE NOVIEMBRE 18 DE 2014

ACTA Nº: 001 AÑO: 2019

En atención a que **CASTRILLÓN CHICA YEISON ANDRÉS** identificado (a) con tarjeta de identidad número 1001553873 de **Pueblorrico** (Ant.), cursó y aprobó los estudios correspondientes al Grado **ONCE (11º)** de Educación Media Académica y cumplió con los requisitos establecidos en el **PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL**, se expide el título de:

BACHILLER ACADÉMICO

Registrado para efectos legales de conformidad con los Decretos Nacionales 180 de enero 29 de 1981 y 921 de mayo 6 de 1994, en:

El libro de actas de graduación Nro. 002. Acta General Nro. 001. Folio Nro. 020. Número de orden: 014 del 23 de noviembre de 2019

Para constancia se firma en Pueblorrico, a los veintiún (21) días del mes de noviembre de 2025.

Nota: Según Decreto Nacional Número 1075 de mayo 26 de 2015, "La calidad de BACHILLER se prueba con copia autentica del Acta de Graduación o con el Diploma expedido por la correspondiente Institución Educativa".

LEÓN JAIRO VANEGAS HERNÁNDEZ
Rector
C.C. 71.876.578 de Jericó

YULIETH ALEJANDRA TOBÓN RAMÍREZ
Auxiliar Administrativo
C.C. 43.806.133 de Jericó



DATOS PERSONALES

NOMBRE: YAJAIRA URANGO VERGARA

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.003.070.348 DABEIBA-ANT

FECHA Y LUGRA DE NACIMIENTO: 31/05/2002 LORICA CORDOBA

ESTADO CIVIL: SOLTERA

DIRECCIÓN: BRR LLANO DE C/BA-REMEDIOS ANTIOQUIA

TELÉFONO: 3022151004- 3113879377

CARGO SOLICITADO: TECNICO AMBIENTAL

FORMACIÓN ACADÉMICA

ESTUDIOS PRIMARIOS: INS.EDU.MUTATA

AÑO DE TERMINACION: 2013

ESTUDIOS SECUNDARIOS: INS.EDU. LACIDES C. BERSAL

AÑO DE TERMINACIÓN: 2021

OTROS ESTUDIOS: TECNICO EN CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES

AÑO DE TERMINACIÓN: 2020

OTROS ESTUDIOS: **TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL**

AÑO DE TERMINACIÓN: **2022**

REFERENCIAS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO: **CECILIA GOMEZ DIAZ**

CARGO ACTUAL: **SERVICIO GENERALES**

TELEFONO: **3008778302**

NOMBRE COMPLETO **YALIDIS VERGARA**

CARGO ACTUAL **OPERARIA DE ASEO**

FELEFONO **3113879377**

EXPERIENCIA LABORAL

NOMBRE DE LA EMPRESA: **FIDELITY SECURITY COMPANY**

DIRECCION: **MINA EL SILENCIO SEGOVIA ANTIOQUIA**

CARGO: **SEGURIDAD PRIVADA**

TIEMPO LABORADO: **17 MESES**

JEFE INMEDIATO: **GABRIEL PACHON**

NOMBRE DE LA EMPRESA: **SECRETARIA DE PLANEACION ALCALDIA DE LORICA**

DIRECCION: **CLL PRIMERA BIS 17- 54 EDIFICIO GONZALEZ**

CRAGO: **AUXILIAR AMBIENTAL ETAPA PRACTICA**

TIEMPO LABORADO: **6 MESES**

GEFE INMEDIATO: **YINNAH DICKSON COGOLLO**

REFERENCIAS LABORALES

NOMBRE COMPLETO: **ALFREDO PATIÑO**

CARGO ACTUAL: **SUPERVISOR DE PRODUCCION DE MINA**

TELEFONO: **314700326**

NOMBRE COMPLETO: **ALEX GIRALGO**

CARGO ACTUAL: **MAQUINISTA APIQUERO**

TELEFONO: **3105723570**

NOMBRE COMPLETO: **JORGE CARDONA**

CARGO ACTUAL: **COORDINADOR EN SEGURIDAD**

TELEFONO: **3213033595**

_____

YAJAIRA URANGO VERGARA
C.C. N° 1.003.070.348 DABEIBA – ANT

ACTA DE GRADO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "LACIDES C. BERSAL"

JORNADA NOCTURNA

LORICA - CÓRDOBA

Dirección: Barrio San Miguel, Carretera Vía a Chinú

Dane: 123417000288

En Lorica, Departamento de Córdoba, a los 19 días de Noviembre de 2021, se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos del último grado, los suscritos Rector y Secretaria en la Rectoría de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA "LACIDES C. BERSAL", Institución con Reconocimiento Oficial de la Secretaría de Educación del Departamento de Córdoba, para otorgar el título de Bachiller en la modalidad ACADÉMICO, mediante Resolución No. 001291 de Septiembre 20 de 2002.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios de Educación Media Académica, se procedió a otorgar el título de **BACHILLER ACADÉMICO** al graduado cuyos nombres, apellidos y número de documento de identificación se relaciona a continuación:

YAJAIRA URANGO VERGARA

IDENTIFICADO CON C.C.1.003.070.348 DE DABEIBA

Es fiel copia tomada del libro de Actas Generales de Graduación, Acta No. 83, Folio No. ___ de Noviembre 19 de 2021, comienza con el nombre de EDUARDO JOSÉ ACOSTA DURANGO y se cierra con el nombre de YAJAIRA URANGO VERGARA

Firmada Por: Lic. BERNARDO CHIMA PÉREZ – Rector
IBETH MARIA IZQUIERDO LAGARES – Secretaria

Dada en Lorica – Córdoba, a los 19 días de Noviembre de 2021

FIRMADO

Lic. BERNARDO CHIMA PÉREZ
C.C. No. 9.080.438 de Cartagena
Rector

IBETH MARIA IZQUIERDO LAGARES
C.C. No. 30.648.602 de Lorica
Secretaria

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

YAJAIRA URANGO VERGARA

Con Cedula de Ciudadania No. 1003070348

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

En testimonio de lo anterior. se firma el presente Titulo en Dabeiba. a los cuatro (4) días del mes de diciembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

ANGIE CAROLINA TUNJANO GUTIERREZ
Subdirectora COMPLEJO TECNOLOGICO, TURISTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
REGIONAL ANTIOQUIA

57978037 - 04/12/2020
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 954900183156 3CC1003070348C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

YAJAIRA URANGO VERGARA

Con Cédula de Ciudadanía No. 1003070348

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral
y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

MONITOREO AMBIENTAL

En testimonio de lo anterior. se firma el presente Titulo en Lorica.
a los dieciseis (16) dias del mes de diciembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

JOSE NICOLAS BARRIOS SIERRA
Subdirector CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR
REGIONAL CÓRDOBA

75232775 - 16/12/2022
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9115002292867CC1003070348C.

La Universidad Pontificia Bolivariana

Hace constar que:

Yajaira Urango Vergara

Documento de identidad No.

1003070348

Participó del curso

Competencias específicas en Gestión administrativa

Con una intensidad de 40 horas

Fecha fin: 24/09/2025



Jorge Alberto Calle D'Alleman
Director de Extensión Multicampus
Universidad Pontificia Bolivariana

Servicio Público de Empleo | Universidad Pontificia Bolivariana | comfama

Prestador autorizado Resolución 0028 del 26 de enero de 2022 del Servicio Público de Empleo

Vigilado Supersubsidio

Compromiso con la Gente

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

NIT: 800096758-8

EL SUSCRITO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DEL AREA DE LA SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE LORICA

CERTIFICA:

Que la joven YAJAIRA URANGO VERGARA , identificada con la cédula de ciudadanía No. **1003070348** expedida en Dabeiba-Antioquia, realizó satisfactoriamente sus prácticas académicas del Programa Técnico de Monitoreo Ambiental del SENA (Servicio Nacional de Aprendizaje) Periodo comprendido del 13 de junio de 2022 al 13 de diciembre de 2022, cumpliendo de manera respetuosa y eficaz las designaciones dadas.

Firmado en Santa Cruz de Lorica, a los catorce (14) días del mes Diciembre de 2022

YINNAH MARIA DICKSON COGOLLO
P.U. Área Medio Ambiente
Secretaria de Planeación

Bogotá D.C 21 de Julio de 2025

Sra.
PILAR LUZ ENITH MURCIA RODRIGUEZ
Directora Gestión Humana
FIDELITY SECURITY COMPANY LTDA

Asunto: Certificado laboral

Que el (la) señor (a) **URANGO VERGARA YAJAIRA** identificado(a) con cédula de ciudadanía No **1003070348** laboró con nuestra empresa del **03 de febrero de 2024** hasta el **07 de julio de 2025**, desempeñándose como **VIGILANTE.**

El (la) señor (a) **URANGO** se encontraba afiliado en las siguientes entidades:

EPS: COOSALUD
AFP: PROTECCION
ARL: AXA COLPATRIA

La anterior se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Bogotá D.C., a los 21 días del mes de Julio de 2025

Cordialmente,

DIRECCIÓN GESTION HUMANA

MURCIA RODRIGUEZ PILAR LUZ ENITH
Directora de Gestión Humana
FIDELITY SECURITY COMPANY LTDA

ENTERADO (A)
Copia: hoja de vida

VIGILADO SuperVigilancia RL 20194100069567 de 19-07-2019



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 31-MAY-2002

LORICA
(CORDOBA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.58
ESTATURA

O+
G.S. RH

F
SEXO

11-JUN-2020 DABEIBA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

P-0110900-01144761-F-1003070348-20200707 0071107476A 1 5244484

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO 1.003.070.348
URANGO VERGARA

APELLIDOS
YAJAIRA

NOMBRES
Yajaira Urango

FIRMA



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.037.391.123
CHAVARRIA TORO

APELLIDOS
DIEGO ARMANDO

NOMBRES

Diego A. Chavarria toro

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 10-MAY-1994
SABANALARGA
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.77 ESTATURA
B+ G.S. RH
M SEXO

22-MAY-2012 SABANALARGA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-0121700-00393230-M-1037391123-20120815 00308 19093A 1 38320783

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)



1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRE
CHAVARRIA	**TORO**	**DIEGO ARMANDO**

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD PAIS
C.C **X** C.E _____ PAS_____No. 1.037.391.123	F **x** M ___	COL. **X** EXTRAJERO _____

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE ____ SEGUNDA CLASE X NÚMERO 1.037.391.123 D.M _____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA
FECHA DIA **10** MES **05** AÑO **1994** PAÍS **COLOMBIA** DEPTO **ANTIOQUIA** MUNICIPIO **SABANALARGA**	KRA 17 No 16 56 PAÍS COLOMBIA **DEPTO** ANTIOQUIA MUNICPIO **SABANALARGA** TELÉFONO 3122482735 **EMAI L:** chavarriadiego194@gmail.com

2 INFORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO (LOS GRADOS DE 1º. A 6º. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6º. A 11º. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: **BACHILLLER ACADEMICO**
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO
1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	MES **12** AÑO **2011**
										X	

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:
TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLOGÍA), **TE**(TECNOLOGÍA ESPECIALIZADA), **UN**(UNIVERSITARIA), **ES**(ESPECIALIZACIÓN), **MG**(MAESTRÍA O MAGÍSTER) **DOC**(DOCTORADO O PHD),
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRAUADO SI	GRAUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO				No. DE TARJETA PROFESIONAL
UN	**10**	**X**		**LICENCIADO EN EDUCACION FISICA RECRACION Y DEPORTES**	**06**	**2**	**0**	**1**	**7**	

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR **(R),** BIEN **(B),** O MUY BIEN **(MB)**

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENT

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA DE SABANALARGA ANTIOQUIA	X		**COLOMBIA**

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
ANTIOQUIA	**SABANALARGA**	alcaldía@sabanalarga-antioquia.gov.co
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
8554201	DIA 01 MES 05 AÑO 2017	DIA 15 MES 11 AÑO 2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
Monitor en los centros de iniciación y formación deportiva del área rural y barrial del municipio de Sabanalarga.	DECRETARIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE.	CALLE 20 Nº 19-30

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
MUNICIPIO DE SABANALARGA	X		**COLOMBIA**

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
ANTIOQUIA	**SABANALARGA**	alcaldía@sabanalarga-antioquia.gov.co
TELÉFONOS	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
8554201	DIA 01 **MES** 01 AÑO 2014	DIA 20 MES 12 AÑO **2015**
CARGO O CONTRATO:	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
MONITOR C.I.D.F.	INDERSAB	CALLE 16 No 15-03 (Coliseo)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAIS
ALCALDIA DE SABNALARGA ANTIOQUIA	X		**COLOMBIA**

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
ANTIOQUIA	**SABANALARGA**	alcaldía@sabanalarga-antioquia.gov.co
TELÉFONOS	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
8554201	DIA 19 **MES** 09 AÑO 2016	DIA 19 **MES** 12 AÑO 2016
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
Monitor en los centros de iniciación y formación deportiva del área rural y barrial del municipio de Sabanalarga	SECRETARIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE	**CALLE 20 Nº 19-30**

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAIS
SECRETARIA DE EDUCACION DPTAL ANT.	X		**COLOMBIA**

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
ANTIOQUIA	**SABANALARGA**	sedeselllano@gmail.com
TELÉFONOS	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
3106212194	DIA 03 **MES** 04 AÑO 2018	DIA 19 **MES** 01 AÑO 2024
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
DOCENTE EN LA C.E.R. El llano	C.E.R El llano Sabanalarga ANT.	VEREDA REMARTIN

.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 **TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA**

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACION	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PUBLICO	5 AÑOS	9 MESES
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO		
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	2 AÑOS	
TOTAL TIEMPO DE EXPERIENCIA	7 AÑO	9 MESES

5 **FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O COCONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ___NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD DE INCOMPACTIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PUBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACION PUBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (Artículo 5º DE LA LEY 190/95).

FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO O CONTRATISTA

6 **OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACION AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTES.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



REPÚBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES
Tarjeta Reservista Segunda Clase

NÚMERO 1037391123

APELLIDOS Y NOMBRES
CHAVARRIA TORO
DIEGO ARMANDO

PERTENECE AL EJÉRCITO DE:

1ª LÍNEA 31 - DIC 2024	2ª LÍNEA 31 - DIC 2034	3ª LÍNEA 31 - DIC 2044

PROFESIÓN BACHILLER

FECHA DE EXP: 19 JUL 2012

MY WILSON FREDY URREGO RODRIGUEZ
COMANDANTE DIM # 24



FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJERCITO NACIONAL

Instrucciones Especiales

1. Este es un documento público y es requisito presentarlo para los siguientes casos:
   - Celebrar contratos con cualquier entidad pública.
   - Ingresar a la carrera administrativa.
   - Tomar posesión de cargos públicos.
   - Obtener grado de profesional en cualquier centro docente de educación superior.
2. En caso de convocatoria de reservas, de llamamiento especial o de movilización, debe efectuar presentación inmediata en la unidad militar más cercana al lugar de su residencia para recibir instrucciones al respecto.

3227914
EJ DPD 250

UCO

Universidad Católica de Oriente

Personería Jurídica reconocida por el Ministerio de Educación Nacional,
mediante Resolución 2650 del 24 de febrero de 1983.
Código SNIES 1726

CERTIFICA QUE:

Diego Armando Chavarría Toro

Participó del

VI Encuentro Explorémonos por la UCO

Llevado a cabo los días 26, 27, 28, 29 de mayo de 2016

Guillermo León Gómez Zuluaga
Director
Departamento Educación a Distancia

Carlos Alberto Gallego Monsalve
Coordinador
Departamento Educación a Distancia

República de Colombia

UCO

Universidad Católica de Oriente

Personería Jurídica reconocida por el Ministerio de Educación Nacional, mediante Resolución 2650 del 24 de Febrero de 1983. Código SNIES 1726.

En atención a que

Diego Armando Chavarría Toro

Cédula de Ciudadanía N° 1.037.391.123 de Sabanalarga

Aprobó los estudios programados y cumplió con las exigencias legales y reglamentarias, le confiere el título de

Licenciado en Educación Física, Recreación y Deportes

En testimonio de ello le expide el presente diploma en el municipio de Rionegro, Departamento de Antioquia, República de Colombia, el día 17 **del mes de** Junio **del año** 2017

Rector

Decano

Secretario General

Anotado en el libro de registro de diploma N° 3 **, en el folio N°** 1372 **, registro N°** 6147 **de la Universidad Católica de Oriente.**

Refrendado en Rionegro, Antioquia, el día 17 **de** Junio **de** 2017

Admisiones y Registro

000513

República de Colombia

UCO
Universidad Católica de Oriente

Personería Jurídica reconocida por el Ministerio de Educación Nacional, mediante Resolución 2650 del 24 de Febrero de 1983.
Código SNIES 1726.

ACTA DE GRADUACIÓN 834

(Resolución de Rectoría RE-036 de 2017)

En la ciudad de Rionegro, Departamento de Antioquia, República de Colombia, el dia diecisiete (17) de junio del año dos mil diecisiete (2017); la Universidad Católica de Oriente, en nombre de la República de Colombia y en desarrollo de la atribución conferida por los Articulos 28 y 29 de la Ley 30 de 1992; con las directivas representadas por P. Darío Gómez Zuluaga, Rector; Beatriz Elena Rendón Arias, Secretaria General y Elkin Alonso Ríos Osorio, Decano de la Facultad de Ciencias de la Educación; celebró sesión solemne y pública con el propósito de otorgar el título a los estudiantes aspirantes al grado.

Comprobado el cumplimiento de todos los requisitos legales y reglamentarios, confirió el Título de

Licenciado en Educación Física, Recreación y Deportes

Código SNIES 15233

a:

Diego Armando Chavarría Toro

C. C 1.037.391.123 Sabanalarga

El graduando pronunció el juramento de rigor comprometiéndose a ejercer la profesión con responsabilidad y honradez, de conformidad con la Constitución, las leyes de la República de Colombia y los principios de la Universidad Católica de Oriente. Seguidamente el Señor Rector procedió a la entrega del Diploma que le acredita para el ejercicio de su profesión.

Para constancia se firma esta acta por todos los que intervinieron en la ceremonia.

P. Darío Gómez Zuluaga
Rector

Elkin Alonso Ríos Osorio
Decano Facultad de Ciencias de la Educación

Beatriz Elena Rendón Arias
Secretaria General

Anotado en el Libro de Registro de Diplomas No. 3, en el Folio No. 1372, Registro No. 6147 de la Universidad Católica de Oriente.

Refrendado en Rionegro (Antioquia), el dia 17 de junio de 2017.

MARIA CRISTINA ZULUAGA OROZCO
Admisiones y Registro

000470

THOMAS GREG & SONS.

LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL DE ANTIOQUIA

HACE CONSTAR:

Que revisados los registros de planta de: CHAVARRIA TORO DIEGO ARMANDO identificado con C.C. número 1037391123 expedida en Sabanalarga (Ant), ingresó a esta entidad el 03/04/2018, hasta la fecha. Desempeña el cargo de Docente de aula grado 2A, en el(la) C. E. R. El Llano, en la ciudad de Sabanalarga (Ant), con tipo de nombramiento Provisional Vacante Definitiva, con una asignación básica mensual de 2.929.064 e ingresos adicionales por 12.986.779 que corresponden a Prima de Servicios, Pago Sueldo de Vacaciones, Prima de Navidad, Prima de Vacaciones Docentes, Sueldo Basico, Bonificación Por Dificil Acceso 15%, Bonificacion Pedagogica, Bonif. Mensual Docentes 2000.

Total días: 2.118
Tiempo total: 18 Dia(s) 9 Mes(es) 5 Año(s)

HISTORIA LABORAL:

No le figura Historia Laboral para las fechas dadas

LICENCIAS NO REMUNERADAS:

No le figuran Licencias No Remuneradas para las fechas dadas

TRASLADOS:
No le figuran Traslados para las fechas dadas

SANCIONES:
No le figuran Sanciones para las fechas dadas

Se expide a solicitud del interesado en Medellin (Ant), a los 20 días del mes 01 de 2024 para Cesantias.

Andres Montoya

ANDRES MAURICIO MONTOYA MONTOYA
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO CON FUNCIONES DE JEFE DE PERSONAL DE SABANALARGA ANTIOQUIA

CERTIFICA:

Que el señor **DIEGO ARMANDO CHAVARRIA TORO**, identificado con la C.C. Nro. 1.037.391.123 expedida en Sabanalarga Ant., ha prestado sus servicios a esta entidad territorial en siguiente cargo:

CARGO	TIEMPO	MODALIDAD
Monitor de Centros De Iniciación Deportiva	**FECHA DE INICIO: 16/07/2016** **FECHA TERMINACIÓN 19/12/2016**	**Prestación de Servicios**

Lo anterior se expide a solicitud del interesado para los fines que este requiera.

Dado en la Alcaldía Municipal de Sabanalarga Ant., a los dieciséis (16) días del mes de febrero de dos mil diecisiete (2017).

EDISON ALONSO USUGA RUEDA
Secretario de Gobierno

La República de Colombia
y en su nombre

Institución Educativa San José

Sabanalarga - Antioquia

Jornada - Diurna

Legalizada y aprobada sus estudios según Resolución Dptal. No. 6476 del 15 de Agosto de 2000, en sus niveles de Educación Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria y Media Académica Jornada Diurna y Nocturna (Antes Colegio San José) y autorizado el cambio de nombre por la Resolución No. 0813 del 6 de Febrero de 2003 y Resolución 018670 del 14 de Octubre de 2008.

Confiere a:

Diego Armando Chavarria Toro

Identificada(a) con T.I. No. 94091011486 de Sabanalarga-Ant.

El título de

Bachiller Académico

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica (Jornada Diurna) según los planes y programas vigentes. Ley 115 de 1994. Decreto Reglamentario No. 1290 de 2009 y Acuerdo 01 del 26 de Mayo de 2011.

Registrado en este plantel para efectos legales de conformidad con el Decreto Nacional No. 921 de Mayo 6 de 1994.

John J. Agudelo C.
Rector

Magnolia Cuadros Cano
Auxiliar Administrativa

Inscrito en el Acta de Grado No. 03

Folio No. 38 Numeral 07 Libro No. 01

Dado en Sabanalarga, el 01 de Diciembre de 2011

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN JOSÉ" SABANALARGA

Acta No. 03

El día 01 de Diciembre de 2011, en el Municipio de Sabanalarga, Departamento de Antioquia, la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN JOSÉ",** celebró el acto de Proclamación de **BACHILLER ACADÉMICO.**

Se otorgó dicho título a: ***CHAVARRIA TORO DIEGO ARMANDO,*** *identificado con Tarjeta de Identidad No. 94091011486 de Sabanalarga Antioquia.*

Libro de Registro Diplomas Nº. 01 Folio 38, Numeral 07

Inscrito en el Acta de Grado Nº. 03 de 2011.

Registrado para efectos legales de conformidad con el Decreto 921 del 6 de Mayo de 1994.

Dado en Sabanalarga Ant, a los 01 días del mes de Diciembre del año 2011

El acto fue presidido por:

John J. Salas C.

JOHN JAIME SALAS CARDONA
C.C. 3.362.833 de Abriaquí, Ant.
Rector

MAGNOLIA CUADROS CANO
C.C. 21.852.125 de Liborina, Ant.
Auxiliar Administrativa

E/Magnolia C.



HOJA DE VIDA

YASMIN ALEXANDRA ARBOLEDA ZAPATA

Datos personales

Cedula de Ciudadanía	1.041.631.786 – San José de la Montaña
Fecha y lugar de Nacimiento:	2 de septiembre 2006, Yarumal-Antioquia
Estado Civil:	Soltera
Dirección:	Calle 18 #20 - 07
Teléfono:	311 3697216

Perfil

Soy Técnica en Sistemas Agropecuarios Ecológicos egresada del SENA, Técnica en Trabajador Agropecuario y Auxiliar en Clínica Veterinaria, titulaciones obtenidas en CEDENORTE. Me considero una persona responsable, puntual y comprometida con el cuidado del medio ambiente y el bienestar animal. Mantengo una actitud proactiva, una buena presentación personal y un entorno de trabajo ordenado y seguro. Poseo habilidades para el trabajo en campo, capacidad de observación, resistencia física, y adaptación a diferentes condiciones climáticas y geográficas. Cuento con experiencia y conocimientos en manejo sostenible de recursos naturales, protección de ecosistemas, conservación de la biodiversidad, y prácticas agroecológicas que promueven la sostenibilidad ambiental.

Me destaco por mi ética laboral, sentido de pertenencia, y compromiso con la conservación del entorno natural. Además, tengo buenas relaciones interpersonales, habilidades de comunicación comunitaria y orientación al trabajo en equipo, cualidades que favorecen la colaboración con comunidades rurales, instituciones y proyectos ambientales.

Estudios Realizados

Estudios primarios: Institución Educativa Rural Buenavista

5° de primaria

Toledo, Antioquia

Estudios secundarios: Institución Educativa Francisco Abel Gallego

11° Bachiller Técnico Especialidad

Agropecuaria

San José de la Montaña

Educación superior: **CEDENORTE**

Tecnico Laboral por competencias en

Trabajador Agropecuario y Auxiliar en Clínica

Veterinaria.

SENA

Tecnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos

Cursos:

1. (PROCEDA) Proceso Ciudadano de Educación Ambiental-Corantioquia

Referencias laborales:

Nombre:	Yesid Correa
Cargo:	Comerciante
Empresa:	Independiente (carnicería)
Tel:	320 666 51 95
Funciones:	Servicio de atención al cliente

Nombre:	Lina Chavarría
Cargo:	Comerciante
Empresa:	Independiente (legumbreria y abarrotes)
Tel:	310 622 07 14
Funciones:	Servicio de atención al cliente

Nombre:	Dairo Vasquez
Cargo:	Director UMATA
Empresa:	UMATA (San José de la Montaña)
Tel:	312 268 35 78
Funciones:	Servicio de atención al cliente

Referencias personales:

Nombre: Yovanny Vásquez Ruiz

Cargo: Registrador Municipal

Empresa: Registraduría Nacional del Estado Civil

Tel: 3126783381

Nombre: Andrea Arboleda Zapata

Cargo: Trabajadora Social

Empresa: Fundación Universitaria Católica del Norte

Tel: 3113721993

Nombre: Alejandro Posada Cadavid

Cargo: Conductor

Empresa: Independiente

Tel: 3113832309

Referencias familiares:

Nombre: Luz Dary Zapata Tapias

Cargo: Recepción

Empresa: Colegio Santa Teresita

Tel: 3137632887

Nombre: Margarita Maria Zapata Tapias

Cargo: Docente

Empresa: Secretaria de educación de Antioquia

Tel: 3215101682

Nombre: Javier Andrés Arboleda Correa

Cargo: Comerciante

Empresa: Independiente

Tel: 3116114443



YASMIN ALEXANDRA ARBOLEDA

C.C: 1041631786

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Y EN SU NOMBRE:

CEDENORTE

INSTITUCIÓN TÉCNICA

Autorizada mediante Resolución No. S2021060083896 del 28 de julio y renovada mediante Resolución No. S2021060091083 del 22 de septiembre de 2021, emanadas de la Secretaría de Educación Departamental de Antioquia, en concordancia con la Ley 115 de 1994, decreto 1075 de 2015.

Teniendo en cuenta que:

ARBOLEDA ZAPATA YASMIN ALEXANDRA

Con C.C 1.041.631.786 de San José de la Montaña, Antioquia

Cursó y aprobó satisfactoriamente el programa técnico, según los planes y programas vigentes, concede el presente Certificado de Aptitud Ocupacional, como:

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN:

TRABAJADOR AGROPECUARIO

Resolución S2022060005504 del 1 de marzo de 2022

Libro No. 3 Acta 032, Registro 389
Entregado el 4 de agosto del 2025

LAURA ISABEL CASTAÑO PALACIO
Rectora

Ana Isabel Quiroz Martinez.

ANA ISABEL QUIROZ MARTÍNEZ
Secretaria Académica

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Y EN SU NOMBRE:

CEDENORTE

INSTITUCIÓN TÉCNICA

Autorizada mediante Resolución No. 2022060373244; emanadas de la Secretaría de Educación de Antioquia, en concordancia con la Ley 115 de 1994, Decreto 1075 de 2015.

Teniendo en cuenta que:

ARBOLEDA ZAPATA YASMIN ALEXANDRA

Con c.c. 1.041.631.786 de San José de la Montaña, Antioquia

Cursó y aprobó satisfactoriamente el programa técnico, según los planes y programas vigentes, concede el presente Certificado de Aptitud Ocupacional, como:

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN:

AUXILIAR EN CLÍNICA VETERINARIA

Resolución S2022060373243 del 22 de noviembre de 2022

Libro No. 1 Acta 009, Registro 24
Expedido en San José de la Montaña, el 4 agosto del 2025

LAURA ISABEL CASTAÑO PALACIO
Rectora

Ana Isabel Quiroz Martinez.
ANA ISABEL QUIROZ MARTÍNEZ
Secretaria Académica

La República de Colombia
Y en su nombre

Institución Educativa Francisco Abel Gallego

San José de la Montaña – Ant.

Aprobado por la Secretaría de Educación de Antioquia, según resolución 10141 del 12 de noviembre de 1999, Resolución 15029 de octubre 25 de 2002. Decreto 1290 del 16 de abril de 2009, Resolución No. S128477 del 16 de Octubre de 2014, modificada por la Resolución 2023060087297 del 30 de Agosto de 2023 y la Resolución S2023060001773 del 24 de enero de 2023,

Confiere a:

Yasmín Alexandra Arboleda Zapata

Identificado con T.I. No. 1041631786 de San José de la Montaña, Antioquia

El Título de

Bachiller Técnico
Especialidad Agropecuaria

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica, según los planes y programas vigentes.

Rector

Auxiliar Administrativo

Inscrito en el acta general de graduación No. 2 Folio 43 Numeral 2

Registrado en el libro No. 1 Folio No. 82 Numeral 2

Dado en San José de la Montaña, el 25 de Noviembre de 2023

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

YASMIN ALEXANDRA ARBOLEDA ZAPATA

Con Tarjeta de Identidad No. 1041631786

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral
y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLÓGICOS

En testimonio de lo anterior. se firma el presente Titulo en San José De La Montaña
a los veintidós (22) días del mes de noviembre de dos mil veintitrés (2023)

Firmado Digitalmente por

EMILY ELISA CORONADO GARCES
SUBDIRECTORA (E) CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN
INDUSTRIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

81715597 - 22/11/2023
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 92060024703791111041631786C.

CORANTIOQUIA | ACTÚA

Departamento de Antioquia
MUNICIPIO DE TOLEDO
Secretaria de desarrollo rural medio ambiente
www.toledo.gov.co

EL MUNICIPIO DE TOLEDO
A TRAVÉS DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y AMBIENTAL
CERTIFICA QUE:

Yasmin Arboleda Zapata

Participó activamente del Proceso Ciudadano de Educación Ambiental (PROCEDA), con la población Juvenil en el Municipio de Toledo, con una duración de cinco (5) meses.

Toledo Antioquia - Noviembre 25 de 2018

DE LA MANO CON EL CAMPESINO,
por un Toledo incluyente

Carrera 10# 10 - 30 Parque Principal
Conm y fax 861901-8619020
E-mail: desarrollorural@toledo-antioquia.gov.co

Jhonny Alberto Marín Muñetón
Alcalde Municipal



Daniela Tobón

ESTUDIANTE SST

Estudiante de tercer semestre de seguridad y salud en el trabajo con experiencia laboral en atención al cliente en tiendas y centros médicos veterinarios.

FORMACIÓN EDUCATIVA

UNIVERSIDAD DE COLOMBIA
Profesional en SST 2024 - Actualmente

SENA
sistema de información en la producción pecuaria preparación de alimentos pecuarios

POLITÉCNICO CIANDCO
Auxiliar Veterinaria
2018

INSTITUTO PREUNIVERSITARIO DE BELLO
Bachiller Académico 2016

CONTACTO

Santa bárbara - Antioquía

3218874283

tobonduquedaniela@gmail.com

EXPERIENCIA LABORAL

Granja porcicola
Auxiliar abril 2024 - septiembre 2025
Auxiliar de partos- auxiliar de genetica líquida - Control y manejo de medicamentos -Inventario de medicamentos- programación.

Jefe directo: Rafael cañaveral
321 4935925

Dr Santiago Tamayo
302 3322699

Centro médico veterinario el triunfo
Auxiliar abril 2023- abril 2024
-Servicio al cliente -Auxiliar de Consulta - Auxiliar de hospitalización - Atención al cliente -Control y manejo de medicamentos - Inventario de medicamentos

DR: Juan Fernando Quiceno
300 2454359

Centro médico veterinario Santa mónica
Auxiliar Noviembre 2020- Mayo 2021
-Servicio al cliente -Auxiliar de Consulta -Auxiliar de hospitalización -Peluquería canina y felina.

Dr: Carlos Julio Ramírez
604 4448854

Dr Santiago Tamayo
Auxiliar Sepiembre 2019 - Diciembre 2019
-Servicio al cliente -Auxiliar de Consulta -Auxiliar de hospitalización -Auxiliar de quirófano

Dr Santiago Tamayo
302 3322699

Centro médico veterinario Santa mónica
Auxiliar Agosto 2018 - Diciembre 2018
-Servicio al cliente
-Auxiliar de Consulta
-Auxiliar de hospitalización

Clínica Veterinaria Canes y Amigos
PracticanteAuxiliarVeterinariaEnero2018 -Julio 2018
-Atención al cliente -Cuidados en hospitalizaciones - Manejo y cuidados de mascotas con infecciones - auxiliar de laboratorio -auxiliar de consultas

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

ANGIE DANIELA TOBON DUQUE

Con Cédula de Ciudadanía No. 1001248891

Cursó y aprobó la acción de Formación

PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS

con una duración de 300 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Santa Bárbara. a los once (11) dias del mes de diciembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por



LUIS JOHN FARLEY CARDONA
Subdirector (E)
CENTRO DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES - LA SALADA
REGIONAL ANTIOQUIA

92707565 - 11/12/2023
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9101002804150CC1001248891C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

ANGIE DANIELA TOBON DUQUE

Con Cédula de Ciudadanía No. 1001248891

Cursó y aprobó la acción de Formación

MANEJO DE SISTEMAS DE INFORMACION EN LA PRODUCCION PECUARIA.

con una duración de 96 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Santa Bárbara. a los veintidos (22) dias del mes de noviembre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por



LUIS JOHN FARLEY CARDONA
Subdirector (E)
CENTRO DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES - LA SALADA
REGIONAL ANTIOQUIA

99831357 - 22/11/2024
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9101003029046CC1001248891C.

POLITÉCNICO
CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN ODONTOLÓGICA
CIANDCO®

INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO
Y EL DESARROLLO HUMANO

Con Licencia de Funcionamiento Oficial según Resolución Municipal
No. 201800001818 del 7 de mayo de 2018.
Emanada por la Secretaria de Educación de Bello y con
Resolución de Programa No. 2014002916 del 7 de octubre de 2014

Confiere el Certificado de Aptitud Ocupacional

Técnico Laboral por Competencias Como Auxiliar Veterinario

Cumplió satisfactoriamente en sus estudios con una intensidad 1.510 horas

Angie Daniela Tobón Duque

Con Documento de Identidad No. 1.001.248.891 de Bello

Por haber cumplido con todos los requisitos legales establecidos en el Decreto Nacional 1075 de Mayo 26 de 2015 y el plan de estudios conforme al proyecto Educativo Institucional

Registrado en el Libro de Certificados No. 012, Libro de Matricula No. 5
Folio 491

DIRECTOR

SECRETARIA ACADÉMICA

En constancia de lo anterior se expide el presente certificado, en la ciudad de Bello a los veinticinco (25) días del mes de Agosto de 2018

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
Departamento de Antioquia
Municipio de Bello

La Institución Educativa
PREUNIVERSITARIO DE BELLO
"Antonio J. Ríos Q."

Con licencia de funcionamiento según Resolución Municipal 1213 de septiembre 30 de 2011 para los niveles de Educación Básica Secundaria y Media Académica

Por Cuanto :

Angie Daniela Tobón Duque

Con Tarjeta de Identidad No.1001248891 de Bello (Antioquia)

Terminó satisfactoriamente los estudios a los niveles de Educación Básica Secundaria y Educación Media Académica y aprobó todas las evaluaciones reglamentarias,

Le confiere el Título de

BACHILLER ACADÉMICO

Dado en Bello, Antioquia, el 1º del mes de julio de 2016
Registrado para efectos legales en el Libro 05, Acta 02, Folio 212, Número de Orden 109.

Jorge Iván Pulgarín Arango
CC 8.394.182 de Bello
Rector

INSTITUCIÓN EDUCATIVA PREUNIVERSITARIO DE BELLO

Ofelia Del S. Gallego Gil
CC 43.428.336 de Bello
Secretaria Académica

INSTITUCIÓN EDUCATIVA PREUNIVERSITARIO DE BELLO



LEDY YECENIA

MACIAS GOMEZ

Dirección carrera - 51DN°58ª-32 vegachi Antioquia celular: 3234463650 –correo: yese2016@yahoo.com

Ingeniera Ambiental - Especialista en Gestión de la SST

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Año 2013 Segovia.

22/enero 2016 Segovia)- hasta el año en curso.2025

9 Años De Experiencia en Gestión Ambiental

)

NOMBRE DE LA EMPRESA, Gran Colombia Gol
Cargo ocupado: Aprendiz Ambiental
Tareas realizadas:
*inspecciones y seguimientos ambientales en todos los centros de trabajos asignados. Proyectos exploración, explotación, laboratorios de metalurgia.
*Línea base en diagnósticos de cuencas, micro cuencas aledañas a los proyectos en exploración y explotación.
*inventarios forestales y georreferenciación
*pre germinación de semillas en vivero nativo
*implementación y ejecución de los programas de manejo de residuos sólidos.
*Educación Ambiental Entre otros.

NOMBRE DE LA EMPRESA, **ASOMUTUALCO**
Cargo ocupado: **coordinadora ambiental**
Tareas realizadas:
*planeación y programación de la gestión ambiental
*diseño del plan de inversión del 1% (compensación forestal)
* velar por el cumplimiento del instrumento ambiental (licencia ambiental), Requisitos legales y otros requisitos.
*Elaboración de indicadores ambientales por componente (abiótico y biótico) entre otros
* Seguimiento al programa de uso eficiente y ahorro de agua en el beneficio minero.
*evaluación de la gestión ambiental
*elaboración de informes de cumplimiento ambiental (ICA).
*proponer planes de mejora continua en los diferentes procesos. Educación ambiental por cada centro de trabajo Incluyendo inducción reinducción.
*monitoreo y acompañamiento de muestras de aguas residuales, con laboratorios certificados ´por el IDEAM.
*Gestión documental de la información física y digital
.*Asistir a reuniones con las diferentes dependencias.
*programar e instruir al personal asignado al componente Ambiental. (auxiliares oficios varios, y aprendices).
*asistir y participar de eventos sociales ambientales, como MESA AMBIENTAL, CIDEAM.
Entre otros @.

PROGRAMAS

Excel
PowerPoint
Word Publisher
GOOGLE EARTH
GPS
QGIS-básico

REFERENCIAS

DIONNY RAMIREZ
Cargo: Administrador Empresas
Celular:3015208450

FRANZ GUAVITAZ
Cargo: ING. Minas
Celular: 3002987873

Administradora empresas
celulares:3135413268
Correo:kejoma@hotmail.es

INTERESES

Natación

Lectura

Servicio social

ESTUDIOS PROFESIONALES

Ingeniera Ambiental

Universidad Nacional Abierta y a Distancia (**UNAD**).

Especialista en Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Universidad fundación universitaria del rioja **(UNIR)**

AUDITOR INTERNO ISO 9001: 2015, ISO 14001: 2015. E ISO 45001: 2018

Diplomado en gerencia del sistema de gestión en seguridad salud ambiental y calidad **HSEQ**

Tecnólogo Sistemas de Gestión Ambiental Segovia **Antioquia** *Sena*

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

Diplomado en licenciamiento ambiental

ANLA (Agencia Nacional de Licencias Ambientales).

Certificación en SIG y Medio Ambiente

Certificación **de ciclo internacional de conferencias agropecuarias y ambientales zocc 2021-2022**

Seminario internacional de ingeniería sostenible

Diplomado **Bases Conceptuales Sobre el Cambio Climático 2020 Ministerio de Ambiente Y desarrollo Sostenible.**

Certificación De Tecnologías Limpias para el Beneficio de Oro Segovia Antioquia Sena

Certificación **Obtención de Muestras de Aguas y Suelos en procesos** Mineros Segovia Antioquia Sena

Certificación en el curso **Importancia en la medición de DQO en aguas residuales** con HANNA Instruments

Certificación en el curso **Agua subterránea y sostenibilidad** con HANNA Instruments Diploma Territorios de Vida Cultura Ambiental Cohorte II

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

La Universidad Nacional Abierta y a Distancia - UNAD
Ley 52 de 1981, Ley 396 de 1997 y Decreto 2770 de 2006

Teniendo en cuenta que

LEDY YECENIA MACIAS GOMEZ

Cédula de Ciudadanía N°. 39175245 de Yopal

Cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos por la Universidad, de conformidad con las normas legales y reglamentarias vigentes, le otorga el título de

INGENIERA AMBIENTAL

Dado en Bogotá D.C., el día 30 de Abril de 2022

Rector

Secretaria General

Acta de Grado N° 1429
Folio 40 de Abril de 2022
Registro de Diploma 122552
Libro 25, Folio 10

COPIA - DIGITAL AUTÉNTICA

Ministerio de Educación Nacional

ACTA DE GRADO No. 1429

ESCUELA DE CIENCIAS AGRÍCOLAS, PECUARIAS Y DEL MEDIO AMBIENTE

En ceremonia realizada el día 30 de Abril de 2022 en la ciudad de Medellín y presidida por la Doctora Gloria Concepción Herrera Sánchez, Directora del CENTRO MEDELLIN, previa delegación de la Rectoría, una vez tomado el juramento reglamentario, confirió el título de:

INGENIERA AMBIENTAL

REGISTRO ICFES - M.E.N. 90[illegible]

A:

LEDY YECENIA MACIAS GOMEZ

Identificada con Cédula de Ciudadanía No. 39173245 de Vegachí, quien cumplió satisfactoriamente con los requisitos exigidos en los Reglamentos y Normas Legales, habiendo aprobado el trabajo de grado titulado:

OPCIÓN DE GRADO: DIPLOMADO DE PROFUNDIZACIÓN PARA GRADO EN GERENCIA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN EN SEGURIDAD, SALUD, AMBIENTE Y CALIDAD – HSEQ, HERRAMIENTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN PARA LA FINCA LINDA GRANJA DEDICADO A LA PRODUCCIÓN DE AGUACATE HASS EN EL MUNICIPIO DE SONSÓN DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.

Y le otorgó el diploma que lo acredita como tal.

En fe de lo anterior se firma la presente Acta de Grado, en Bogotá D.C., a los 30 días del mes de Abril de 2022.

Anotado en el libro de actas No. 5
Registro de Diploma 122152, Libro 25, Folio 10

Decano

Secretaria General

Código Seguro de Verificación: SMjHnQqP55PTad

COPIA AL AUTÉNTICA

unir FUNDACIÓN UNIVERSITARIA INTERNACIONAL DE LA RIOJA

Personería Jurídica Resolución Mineducación No. 13130 de 2017

Acta de Grado No. 1254

En Bogotá, D.C. a los quince (15) días del mes de mayo del año 2024 se celebró ceremonia de graduación presidida por la señora Rectora Flor Nancy Díaz Piraquive, con el fin de conferir el título de:

ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Código SNIES 109294

A:

LEDY YECENIA MACIAS GOMEZ

CC. No. 39173245

Quien cursó y aprobó el plan de estudios del respectivo programa, dando cumplimiento a los requisitos exigidos por la ley y los reglamentos académicos internos de la Fundación, por lo que se le entregó el diploma que lo acredita para el ejercicio de su profesión de conformidad con la legislación vigente.

Para constancia se expide y firma la presente acta en la ciudad de Bogotá, D.C., a los quince (15) días del mes de mayo del año 2024 .

Diploma registrado con el No. 1254 , Libro 2 , Folio 42 .

Flor Nancy Díaz Piraquive
La Rectora

Nini María González Murillo
Secretaria General

Código seguro de verificación / *Secure verification code*: **c2330ba9-71ee-4c8f-b8f3-8b809236fe4d**
La autenticidad de este documento electrónico puede ser contrastada a través de la siguiente dirección / The authenticity of this electronic document can be verified through the following address: **https://verifirma.unir.net/FUNIRUCSV/**
Firmante / *Signer*: **Nini María González Murillo**

CCS
Consejo Colombiano de Seguridad

El Consejo Colombiano de Seguridad

Certifica que

LEDY YECENIA MACIAS GOMEZ

identificado(a) con número de documento 39.173.245

Cursó y aprobó el proceso de formación como:

AUDITOR INTERNO EN ISO 9001: 2015, ISO 14001: 2015 E ISO 45001: 2018

Realizado del 23 de Agosto al 19 de Diciembre de 2021 en Bogotá, Colombia

Intensidad horaria: 480 horas

Adriana Solano Luque
Presidenta Ejecutiva
Consejo Colombiano de Seguridad

CCS
Consejo Colombiano de Seguridad

UNAD
Universidad Nacional Abierta y a Distancia

El Consejo Colombiano de Seguridad

Certifica que

LEDY YECENIA MACIAS GOMEZ

identificado(a) con número de documento 39.173.245

Participó y aprobó el

DIPLOMADO: GERENCIA DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD, SALUD, AMBIENTE Y CALIDAD HSEQ

Realizado del 23 de Agosto al 19 de Diciembre de 2021 en Bogotá, Colombia

Intensidad horaria: 480 horas

Adriana Solano Luque
Presidenta Ejecutiva
Consejo Colombiano de Seguridad

CCS
Consejo Colombiano de Seguridad

El Consejo Colombiano de Seguridad

Certifica que

LEDY YECENIA MACIAS GOMEZ

identificado(a) con número de documento 39.173.245

Cursó y aprobó el proceso de formación como:

AUDITOR INTERNO EN GESTIÓN DEL RIESGO BIOLÓGICO CON ÉNFASIS EN COVID-19

Realizado del 23 de Agosto al 19 de Diciembre de 2021 en Bogotá, Colombia

Intensidad horaria: 480 horas

Adriana Solano Luque
Presidenta Ejecutiva
Consejo Colombiano de Seguridad

Libertad y orden

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

LEDY YECENIA MACIAS GOMEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 39.172.245

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Titulo de

TECNÓLOGO EN

SISTEMAS DE GESTION AMBIENTAL

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Segovia, a los treinta (30) días del mes de julio de dos mil catorce (2014)

Firmado Digitalmente por
JUAN GUILLERMO CARVAJAL CORREA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JUAN GUILLERMO CARVAJAL CORREA
SUBDIRECTOR COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

9566783 - 30/07/2014
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9566783 2014CC1391 TO4SC

ESCUELA DE FORMACIÓN VIRTUAL

ANLA AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES

El ambiente es de todos | Minambiente

La Autoridad Nacional de Licencias Ambientales

hace constar que:

Ledy Yecenia Macias Gómez

Identificado(a) con C.C. 39.173.245
participó y aprobó el

Tercer Curso Virtual de Licenciamiento Ambiental dirigido a la Ciudadanía

el cual hace parte de una oferta de educación informal ofrecida a través de la plataforma de Escuela de Formación Virtual del MADS, realizado entre el **29 de marzo al 27 de junio de 2021.**

Se firma en Bogotá D.C.
Julio 2021

Paulo Andrés Pérez Alvarez
Subdirector de Mecanismos de Participación Ciudadana Ambiental

Este curso hace parte de una oferta de educación ambiental que tiene como objetivo brindar oportunidades para complementar, actualizar, perfeccionar, renovar o profundizar conocimientos y habilidades técnicas o prácticas y no conducen a título alguno o certificado de aptitud ocupacional. (Decreto 1075 de 2015, Artículo 2.6.4.1)

ESCUELA AMBIENTAL GIS

CERTIFICADO

INSTITUTO AMBIENTAL GIS

Academia de enseñanza a distancia, entrega el presente certificado de culminación al alumno/a:

Ledy Yecenia Macias Gómez

Por haber asistido y concluido satisfactoriamente el

Entrenamiento de Iniciación en SIG y Medio Ambiente

Los días 10, 12 y 14 de Mayo con 6 horas académicas presenciales
Otorgado con fecha: 14 de mayo del 2021

Representa Legal Instituto Ambiental GIS
Carrd Master of Science (Geographical Information Science & Systems) Universitat Salzburg

ESCUELA AMBIENTAL GIS

Director Instituto Nacional de Estudios Ambientales S.A.S
Magister en Desarrollo Sostenible
Universidad Distrital



La Universidad Nacional Abierta y a Distancia

Certifica que:

LEDY YECENIA MACIAS GÓMEZ

ID: 39173245

Participó en calidad de **asistente** en el

II Ciclo Internacional de Conferencias Agropecuarias y Ambientales ZOCC

Realizado en el mes de mayo de 2021 con una duración de 8 horas mediante el canal
https://www.youtube.com/user/universidadunad

Dado en Medellín, a los 25 días del mes de mayo de 2021

.ordano Salamanca Bastidas
Decano ECAPMA

Juan Carlos Padilla Osorio
Líder ECAPMA-ZOCC

Yulián Sepúlveda Casadiego
Director CIAB



La Universidad Nacional Abierta y a Distancia

Certifica que:

LEDY YECENIA MACIAS GOMEZ

ID: 39173245

Participó en calidad de **asistente** en el

III Ciclo Internacional de Conferencias Agropecuarias y Ambientales ZOCC

Realizado en el mes de mayo de 2022 con una duración de 10 horas mediante el canal
https://www.youtube.com/user/universidadunad

Dado en Medellín, a los 31 días del mes de mayo de 2022

Jordano Salamanca Bastidas
Decano ECAPMA

Gloria Herrera Sánchez
Directora ZOCC

Juan Carlos Padilla Osorio
Líder ECAPMA-ZOCC

ESCUELA DE FORMACIÓN VIRTUAL

El ambiente es de todos | Minambiente

El Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

hace constar que:

Ledy Yecenia Macias Gomez

Identificado con C.C

39173245

participó y aprobó el curso virtual

Bases Conceptuales sobre Cambio Climático 2020

Curso 2

el cual hace parte de una oferta de educación informal.
Realizado entre el 3 de agosto y el 11 de octubre de 2020,
con una intensidad de 70 horas.

Se firma en Bogotá D.C.
Diciembre 2020

Jose Francisco Charry Ruiz
Director de Cambio Climático y Gestión del Riesgo

Este curso hace parte de una oferta de educación informal que tiene como objetivo brindar oportunidades para complementar, actualizar, perfeccionar, ampliar o profundizar conocimientos y habilidades técnicas de aptitudes y experiencia personal sin validez para el reconocimiento de títulos o certificados de aptitud ocupacional.
(Decreto 1075 de 2015, Artículo 2.6.5.5).

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

LEDY YECENIA MACIAS GOMEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 39173245

Participó en el evento de Divulgación Tecnológica

TECNOLOGIAS LIMPIAS PARA EL BENEFICIO DE ORO

con una duración de 8 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Puerto Berrío, a los dieciseis (16) dias del mes de julio de dos mil dieciocho (2018)

Firmado Digitalmente por
FERNANDO CANO GOMEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

FERNANDO CANO GOMEZ
Subdirector COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

4371882 - 16/07/2018
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 950201250OCC39173245C.

Activar Windows

CERTIFICADO
De Participación Digital

Hanna Instruments Colombia Certifica a:

Ledy Macias

Por participar en nuestra conferencia **Importancia en la medición de DQO en aguas residuales** dictada por Leonardo Sierra Thorrens - Consultor Científico de Hanna Instruments Colombia, el día viernes 25 de marzo del 2022.

Carlos Henriquez
Gerente General

Organiza:

HANNA instruments

CERTIFICADO
De Participación Digital

Hanna Instruments Colombia Certifica a:

Ledy Macias

Por participar en nuestra conferencia **Importancia en la medición de DQO en aguas residuales** dictada por Leonardo Sierra Thorrens - Consultor Científico de Hanna Instruments Colombia, el día viernes 25 de marzo del 2022.

Carlos Henriquez
Gerente General

Organiza:

HANNA instruments

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

CORANTIOQUIA

En atención a que:

Ledy Yecenia Macías Gómez

C.C. 39.173.245

VIGILADA MINEDUCACIÓN

Ha cumplido con las actividades programadas con una intensidad de 120 horas, y luego de reunir los demás requisitos que exigen las normas universitarias, se le expide el presente

Diploma Territorios de Vida: Cultura Ambiental
Cohorte II

En testimonio de ello se firma en Medellín, a los 26 días del mes octubre de 2022.

JAIRO LEÓN ZAPATA MARTÍNEZ
Director Corporación Académica Ambiental
Universidad de Antioquia

ANA LIGIA MORA MARTÍNEZ
Directora General
Corantioquia

UNIAGRARIA · CIFFA · GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA · UNIDOS

La Institución Universitaria Visión de las Américas
certifica que

Ledy Yecenia Macias Gómez

Documento de identidad N.° 39173245

Realizó el

Programa de "Formación en Bienestar Animal y Manejo de Colectivos"

En el marco del Programa Mi Animal, Mi Amigo Convenio de asociación N.° 4600013672

Con una duración de 50 horas

Realizado en Medellín del 21 de julio al 21 de diciembre de 2022

Darío Antonio Vallejo Timarán
Decano Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia

Gloria Patricia Jaramillo Velásquez
Directora Admisiones Registro y Control Académico

Activar Windo
Ir a Configuración
Windows.


UNAD
Universidad Nacional Abierta y a Distancia
ACREDITADA EN ALTA CALIDAD
Simposio Psicología Ambiental
La Universidad Nacional Abierta y a Distancia - UNAD,
Certifica que:
Ledy Yecenia Macias Gomez
Participo como Asistente en el
V SIMPOSIO DE PSICOLOGÍA AMBIENTAL:
CONECTANDO CON EL MEDIO AMBIENTE, EL DEPORTE Y EL BIENESTAR INTEGRAL.
Llevado a cabo el,
12 de mayo de 2023.
Dr. Jorge Enrique Leon Rodriguéz
DIRECTOR CEAD GACHETA


MATRICULA PROFESIONAL
091021-0624216 CND
R2022023586
REPÚBLICA DE COLOMBIA
COPNIA
Consejo Profesional Nacional de Ingeniería
INGENIERIA AMBIENTAL
LEDY YECENIA MACIAS GOMEZ
ID: 39173245
UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA UNAD

La República de Colombia
y en su nombre la

Institución Educativa "Liborio Bataller"

Segovia - Antioquia

Autorizado por la Ley 715 de Diciembre 21 de 2001 y las Resoluciones Departamentales Nº 0684 del 4 de Febrero de 2003 y No. 7043 del 15 de Julio de 2005.

Confiere a:

Ledy Yecenia Macías Gómez

Identificado(a) con C.C. No 39.173.245 de Vegachí

El Título de:

Bachiller Académico

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, según los planes y programas vigentes. Ley 115 de 1.994. Decreto 1860 de 1.994 y Decreto 3011 de 1.997.

Rector

Secretaria

Inscrito en el Acta de Grado No. 651

Folio No. 314 Numeral 27 Libro No. 01

Dado en Segovia, Antioquia el 9 de Diciembre de 2006

Powered by CamScanner

HOJA DE VIDA

Luis Gabriel Quirama Mesa



PERFIL PROFESIONAL

Soy una persona con excelente actitud para el trabajo en equipo, capacidad de observación y análisis, facilidad de expresión, alto sentido de orientación frente a las funciones realizadas, organizado, honesto, confidencial en el manejo de la información, con alto dominio de la responsabilidad, facilidad de aprendizaje y excelente trato a los demás.

Datos Personales

Datos personales

Fecha De Nacimiento:	31 de Julio 2004
Cedula:	1035066179 de Amagá
Dirección Residencia:	Amagá Vereda travesias
Celular:	**3122691684-3225294158**

Estudios Realizados

Básica Secundaria:	Institución Educativa Normal Superior Amagá Bachiller Académico Medellín, 2021

EXPERIENCIA LABORAL

Empresa: Constructora Jorge Marin
Cargo: Oficios varios
Tiempo laborado: 7 Meses
Fecha de inicio: 01/01/2022
Fecha de finalización: 01/08/2022
Jefe inmediato: Jorge Ivan Marin
Teléfono: 3115516936

Empresa: Importaciones Diego Andrés Cock S.A.S
Cargo: Auxiliar de bodega
Tiempo laborado 30 Meses
Fecha de inicio: 19/09/2022
Fecha de finalización: 01/04/25
Jefe inmediato: Cristian Felipe Quiceno Bonilla
Teléfono: 3054287195

Empresa: Rofersol
Cargo: Obrero
Tiempo laborado:
Fecha de inicio: 13/04/2025
Fecha de finalización: Actualmente
Jefe inmediato: Marlon zorro
Teléfono: 3153707942

Referencias Personales

Nombre: Sebastian Velásquez
Ocupación: Operario
Teléfono: 3127106886

Nombre: Danny Lopera
Ocupación: Auxiliar de bodega
Teléfono: 3122102197

Referencias Familiares

Nombre: Alejandra Londoño
Ocupación: Auxiliar administrativa
Teléfono: 3128598740

Nombre: Sara uribe
Ocupación: Docente
Teléfono: 3225182828

_____

LUIS GABRIEL QUIRAMA MESA
CC.1035066179