Barranquilla, 12 de Mayo del 2026

Doctor:
VIRGINIA VILLA DIAZGRANADOS.
Profesional Especializado – Secretaria TIC.

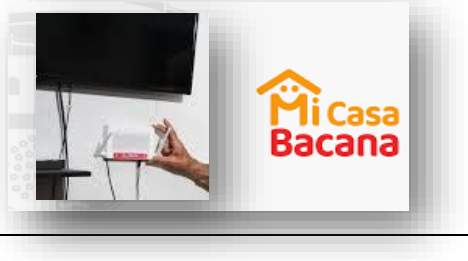
ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL **30 de Enero del 2026** al **28 de Febrero del 2026**.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL **30 de Enero del 2026** al **28 de Febrero del 2026**, de acuerdo al contrato No. **202602231.**

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA TIC

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
1. Prestar sus servicios en la ejecución de actividades de conectividad de 20 zonas apartadas y 500 hogares de bajos ingresos del Departamento del Atlántico a internet.	Se hace seguimiento al proyecto “Mi casa bacana digital” Domicilio visitado Calle 6 # 9-18 Barrio Centro. 
7. Asistir a las reuniones a lo que sea convocado.	Reunión de planeación de actividades Febrero 2026. 

Aris Elisio Palma Iglesias

Aris Elisio Palma Iglesias
C.C. 3743058 de Polonuevo (Atlántico).
Celular. 3043524620
Correo electrónico: ingarispalma@gmail.com