	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>		Código: GCT-F-82
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN		Versión:01
	FORMATO ÚNICO PARA RECONOCIMIENTO Y PAGO DE CUENTAS		Fecha: 13/06/2025
			Página 1 de 2

N° de Contrato u Orden de Compra:	542	Vigencia:	2026	SECOP I		SECOP II	X	TVEC	
Nombre Contratista:	AMALIA SCARPETTA NARANJO			Identificación	1.081.512.486				
N° de RP	579			Vigencia del RP	2026				
Tipo de pago:	Anticipo	Parcial	X	Final					
Número de pago:	02	Periodo de Pago:	Del	20/02/2026	Al	19/03/2026			

N.	Documento (Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A)	Financiera/ SECOP II	Contratación/ SIA
<b>Documentos generales para trámite cuentas de cobro para todos los periodos de pago. No altere lo que se solicita en cada columna.</b>			
1	Formato Viabilidad de Pago Supervisor/Interventor - <b>Formato GCT-F-83</b> (Aplica para todos los contratos con excepción de los de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión. (Va en todos los periodos de pago del contrato))	N/A	
2	Formato Certificado de Cumplimiento de Requisitos para Pago – <b>Formato GCT-F-79</b> (Aplica para cuentas con liquidación y en la terminación de cuentas de Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión donde el Ordenador de Gasto son las Secretarías. Según el artículo primero de la Resolución 254/2022).	N/A	
3	Formato Documento Equivalente No Obligados a Facturar <b>Formato GCO-F-01 o Factura Electrónica</b> (Según responsabilidades Tributarias RUT)	X	
4	Certificación Bancaria (Todos los pagos incluido anticipos)	X	
5	Copia Registro Presupuestal (Todos los pagos incluido anticipos)	X	
6	Copia Contrato (Primer Pago) / Adiciones / Modificaciones / Prorrogas (Cuando aplique)	N/A	
7	Formato Acta de Inicio <b>Formato GCT-F-23</b> (Adjuntar en cuentas de Anticipos o Primer pago)	N/A	
8	Informe de Supervisor o Interventor: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para cuentas de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión, utilizar formato único: <b>Formato GCT-F-76</b></li> <li>• Para cuentas de contratos de interventoría diferentes a obra utilizar el <b>Formato 1010-F-GCT-21</b> y para contratos de interventoría de obra utilizar el <b>Formato 1010-F-GCT-69</b></li> <li>• Para cuentas de órdenes de compra de TVEC, utilizar el formato: <b>Formato GCT-F-73</b></li> <li>• Para cuentas de contratos diferentes a los anteriores utilizar el <b>Formato GCT-F-27</b></li> </ul>	X	
9	Informe del Contratista (adjuntar soportes de ejecución de acuerdo a las actividades establecidas en el contrato) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para cuentas de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión está incluido en formato único de informe de actividades y certificado de cumplimiento para contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión <b>Formato GCT-F-76</b></li> <li>• Para contratos diferentes a Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión, deberá realizarse en formatos propios del contratista.</li> </ul>	X	
10	Soporte Paz y Salvo de Seguridad Social y parafiscales, según aplique: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Persona Natural:</b> Planilla Integrada y recibo de pago en la que conste el pago del aporte y el IBC</li> <li>• <b>Trabajadores Independientes por cuenta propia o con contrato diferente a Prestación de Servicios:</b> Planilla Integrada y recibo de pago en la que conste el pago del aporte y el IBC según aplique esquema de presunción de costos según normatividad vigente.</li> <li>• <b>Persona Jurídica:</b> Certificado con firma original, expedido por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal (Si está obligado a tenerlo), donde acredite que se encuentra a paz y salvo con aportes a Seguridad Social y Parafiscales durante los últimos seis (6) meses, anexando Tarjeta Profesional, Cédula de Ciudadanía y Antecedentes de la profesión vigentes del Revisor Fiscal (Ley 789 de 2002 Art. 50, Ley 828 de 2005 Art. 1, Ley 1150 de 2007 Art. 32.</li> </ul>	X	
11	Copia del RUT (Fecha de generación de impresión menor a 30 días)	X	
12	Formato Declaración Juramentada Rentas de Trabajo (Declarante o NO de Renta) - <b>Formato GCO-F-02</b> (Personas naturales)	X	
13	Formato Certificado de dependencia económica <b>Formato GCO-F-03</b> (Personas naturales)	N/A	
14	Formato Certificado de distribución de recursos <b>Formato GCO-F-11</b> (Solo aplica para contratos con RP con más de un rubro de fuentes de financiación)	N/A	
<b>Documentos adicionales a los generales, para cuentas de cobro de Anticipos</b>			
15	Designación de Supervisión o Interventoría y copia del Acta Inicio del Contrato de Interventoría (si aplica)	N/A	
16	Acta de Plan de Inversión y Manejo de Anticipo, formato ( <b>1010-F-GCT-102</b> )	N/A	



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

**FORMATO ÚNICO PARA RECONOCIMIENTO Y PAGO DE CUENTAS**

Código: GCT-F-82

Versión:01

Fecha: 13/06/2025

Página 2 de 2

N.	Documento (Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A)	Financiera/ SECOPII	Contratación/ SIA
17	Reprogramación ajustada a fecha de Acta de Inicio	N/A	
18	Copia contrato encargo fiduciario y certificación constitución encargo fiduciario (Si aplica)	N/A	
<b>Documentos adicionales cuentas de cobro Contratos de Suministro, Compraventa de Bienes Inmuebles y Muebles</b>			
19	Acta de recibo de suministro <b>Formato GCT-F-34</b> (contrato de Suministro, Compraventa de Bienes Inmuebles/Muebles) (Original para contratación, copia para financiera)	N/A	
20	Entrada de Almacén Municipal (Original para contratación, copia para financiera)	N/A	
<b>Documentos adicionales a los generales, para cuentas parciales y finales de obra e interventoría</b>			
21	Acta anexa de pago parcial para contratos de obra, interventoría y suministro <b>Formato 1010-F-GCT-109</b>	N/A	
22	Acta de Pago Parcial <b>Formato 1010-F-GCT-81</b> (obra)	N/A	
23	Acta de Pago Parcial <b>Formato 1010-F-GCT-108</b> (interventoría)	N/A	
24	Memoria de cálculo <b>Formato 1010-F-GCT-70</b>	N/A	
25	Registro fotográfico <b>Formato 1010-F-GCT-71</b>	N/A	
26	Planos firmados por las partes	N/A	
27	Estudios de suelos (si aplica)	N/A	
28	Acta de terminación de contrato de obra e interventoría <b>Formato 1010-F-GCT-129</b>	N/A	
29	Acta de Recibo final del contrato de obra <b>Formato 1010-F-GCT-33</b>	N/A	
30	Acta de liquidación de anticipo <b>Formato 1010-F-GCT-111</b> con soportes, consignación de intereses generados y certificación de Tesorería	N/A	
31	Acta de liquidación contrato obra <b>Formato 1010-F-GCT-14</b>	N/A	
<b>DOCUMENTOS ADICIONALES PARA ÚNICO O ÚLTIMO PAGO DIFERENTE DE OBRA</b>			
32	Certificado de cámara de comercio con fecha de expedición no mayor a 30 días, para cuentas con terminación y/o liquidación (Cuando aplique)	N/A	
33	Acta de Terminación según aplique, (Debe ser publicada en SECOP por el supervisor). <ul style="list-style-type: none"> <li>Para contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión <b>GCT-F-50</b></li> <li>Para contratos de arrendamiento, suministros y otros de prestación de servicios <b>GCT-F-26</b></li> </ul>	N/A	
34	Copia del Formato Certificación Contractual firmada por el ordenador del gasto <b>Formato GCT-F-55</b> . (Aplica para todos los contratos debe estar publicada en SECOP II, en el módulo de ejecución del contrato.)	N/A	
35	Acta de Liquidación <b>Formato GCT-F-33</b> (Aplica para contratos no descritos en los puntos anteriores)	N/A	
36	Formato evaluación del desempeño de proveedores <b>Formato GCT-F-32</b> (Aplica para todos los contratos)	N/A	
<b>Nota 1</b>	El contratista debe escanear y cargar la documentación relacionada en la columna "Financiera/SECOP II", en la plataforma SECOP II, modulo Ejecución del Contrato - Plan de pagos y verificar estado "enviado a entidad estatal".		
<b>Nota 2</b>	El contratista debe escanear y enviar al email <a href="mailto:siaobserva@villavicencio.gov.co">siaobserva@villavicencio.gov.co</a> la documentación relacionada en la columna "Contratación/SIA". Cada documento no debe superar 4000 KB de peso. <b>Los documentos a enviar son:</b> Cuenta de cobro/factura, informe del supervisor, informe de contratista (con anexos si aplica), acta de terminación y liquidación (cuando aplique), evaluación del proveedor. Cada archivo debe estar identificado en mayúscula, así: "Número del contrato – vigencia – nombre del documento" Ejemplo: 1079-2023 CUENTA DE COBRO		
<b>Nota 3</b>	Para los contratos de TVEC, el contratista debe escanear y enviar al email <a href="mailto:tiendavirtualdelestadocontratacion@villavicencio.gov.co">tiendavirtualdelestadocontratacion@villavicencio.gov.co</a> los siguientes archivos: Para publicar en SIA Observa: INFORME SUPERVISOR 1010-F-GCT-142, INFORME CONTRATISTA, FACTURA, ACTA TERMINACIÓN 1010-F-GCT-140 y Para publicar en la TVEC: PAQUETE DE CUENTA PARA CONTRATACIÓN.		
<b>Nota 4</b>	El supervisor debe cargar a la SECOP II módulo "Ejecución del contrato - Documentos de Ejecución del Contrato", el respectivo informe de supervisor.		
<b>Nota 5</b>	El sello "VoBo" Contabilidad aplica solo para el paquete que se radica en la Secretaría de Hacienda		
<b>VoBo SIA Observa</b>	<b>VoBo Archivo</b>	<b>Radicado Contratación</b>	<b>Radicado Contabilidad</b>



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN FINANCIERA**  
**Subproceso Gestión Contable**  
**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE NO OBLIGADOS A FACTURAR**

Código: GCO-F-01

Versión:01

Fecha:02/06/2025

Página 1 de 1

<b>CIUDAD:</b>	VILLAVICENCIO	<b>FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:</b>	06/04/2026
<b>CONTRATO N°:</b>	542	<b>VIGENCIA CONTRATO:</b>	2026
<b>RP N°:</b>	579	<b>VIGENCIA RP:</b>	2026
<b>PAGO N°:</b>	02	<b>PERIODO A COBRAR:</b>	20/02/2026 AL 19/03/2026
<b>OFICINA O SECRETARIA:</b>	SECRETARIA DE CATASTRO Y ESPACIO PUBLICO	<b>DEPENDENCIA:</b>	DIRECCION DE CONSERVACION Y ACTUALIZACION CATASTRAL
<b>DATOS DEL CONTRATISTA BENEFICIARIO DEL PAGO</b>			
<b>NOMBRE CONTRATISTA:</b>	AMALIA SCARPETTA NARANJO	<b>NIT:</b>	1.081.512.486-9
<b>DIRECCIÓN:</b>	Cr 32 # 38 - 52	<b>NÚMERO TELEFÓNICO:</b>	3160441852
<b>CORREO ELECTRONICO:</b>	<a href="mailto:amalia.scarpetta@icloud.com">amalia.scarpetta@icloud.com</a>	<b>CÓDIGO ACTIVIDAD ICO:</b>	7490
<b>INFORMACION BANCARIA</b>			
<b>BANCO:</b>	COLPATRIA	<b>TIPO DE CUENTA:</b>	AHORROS
<b>NUMERO DE CUENTA:</b>	112004623	<b>NOMBRE DEL TITULAR:</b>	AMALIA SCARPETTA NARANJO
<b>DESCRIPCIÓN DE GASTO</b>			
<b>N° PAGO</b>	<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>	<b>VALOR PERIODO A COBRAR</b>	
02	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN DESARROLLO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN CATASTRAL EN EL PROCESO DE CONSERVACIÓN PARA EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	\$ 4.500.000	
<b>SON: (CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)</b>			
<b>FIRMA:</b>			

**SCOTIABANK COLPATRIA S.A.**  
**NIT. 860.034.594-1**

**CERTIFICA QUE:**

La cuenta de ahorros No. 112004623 , con fecha de apertura 23 de Junio de 2016 , de la cual es titular:

El (la) señor(a): AMALIA SCARPETTA NARANJO  
Identificado(a) con tipo de documento C No. 1.081.512.486

La cuenta en mención ha sido manejada de acuerdo a las normas establecidas por la entidad.

Damos esta información con la acostumbrada reserva bancaria.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 30 días del mes de Marzo de 2026 .

Cordialmente,



Servicio al Cliente

Scotiabank Colpatria S.A.  
[www.scotiabankcolpatria.com](http://www.scotiabankcolpatria.com)  
 

### MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

NIT. 892099324-3

### REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS



Registro No. **579**

Vigencia: 2.026

Fecha de Compromiso: 19 de enero de 2026


Beneficiario SCARPETTA NARANJO AMALIA Nit: 1081512486 - 9  
 No. C.D.P. : 1332 Fecha de Expedición del C.D.P.: 16 de enero de 2026 Con Formalidades Plenas  
 Tipo de Compromiso Prestación de Servicios  
 Contrato: 542-2026 Fecha: 18/01/2026 Vence: 31/12/2026  
 Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN CATASTRAL EN EL PROCESO DE CONSERVACIÓN PARA EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO  
 Cto.Utilidad : SECRETARIA DE CATASTRO Y ESPACIO PUBLICO

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Inversión 0401 - 2 - 3.4.06.1003.03.232.02.02.008 2024500010265 - 1.2.4.3.03 - 92	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción  Recurso de la Nación-Destinación Especifica SGP Libre Inversion  Clasificadores 04060406003-82199-2024500010265-210150001 -1.2.4.3.03-0-0	22.500.000,00      22.500.000,00

Programación de Pagos	
Mes	Valor
Febrero	\$4.500.000,00
Marzo	4.500.000,00
Abril	4.500.000,00
Mayo	4.500.000,00
Junio	4.500.000,00
Valor Total Prog.	\$22.500.000,00

<b>Total Compromisos</b>	<b>\$22.500.000,00</b>
--------------------------	------------------------

ALEZANDRA MONCADA GAMBOA  
Directora de Presupuesto

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 1 de 8

**1. DATOS GENERALES**

FECHA DEL INFORME:	06/04/2026
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 20/02/2026 HASTA: 19/03/2026

**2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO**

No. Y FECHA DEL CONTRATO (incluir el número del proceso en Secop)	CONTRATO-542 del 18 de enero de 2026, Proceso No CD.604-2026		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I _____ Ó SECOP II <u>  X  </u>		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	AMALIA SCARPETTA NARANJO		
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.081.512.486		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN DESARROLLO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN CATASTRAL EN EL PROCESO DE CONSERVACIÓN PARA EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	GINNA FERNANDA MARÍN RIVERA 1.121.845.074		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente)	18/01/2026		
<b>CONDICIONES INICIALES</b>			
VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS MCTE. (\$22.500.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (5) MESES		
FECHA DE INICIO:	20 DE ENERO DE 2026		
FECHA DE TERMINACIÓN:	19 DE JUNIO DE 2026		
<b>MODIFICACIONES:</b>			
CESIÓN:	N/A	FECHA:	N/A
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	N/A	FECHA:	N/A
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	N/A		
PRORROGAS:	N/A	N/A	N/A
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)	N/A		
SUSPENSIONES:	N/A		
REINICIOS:	N/A		
OTRAS MODIFICACIONES:	N/A		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	N/A		



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

**FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

Página 2 de 8

**3. INFORME DE ACTIVIDADES:**


**ACTIVIDAD No. 01**

Brindar apoyo jurídico para la elaboración de actos administrativos de trámite y de fondo que se generen dentro de todos los tipos de mutación catastral verificando el cumplimiento de la normatividad vigente y con forme a la asignación y necesidades de la operación catastral.

**Descripción del avance:** durante el periodo comprendido, la contratista realizo mutaciones de quinta de quinta verificando el cumplimiento de la normatividad vigente

TRA-2025-0006223	INFORMAL	ANA HILDA VILLAMIL DE GONZALEZ	23 777 381	LA VEREDA AGUAS CLARAS LOTE NO. 4 SECTOR 9030A	NA
TRA-2024-0007348	INFORMAL	Nelly Trujillo Garcia	38 253 310	manzana 12 casa 13 del barrio de 12 de mayo en Villavicencio	NA
TRA-2024-0002401	INFORMAL	MARIA HELENA CIFUENTES ENCISO DE CONTRERAS	21225403	K52 48B 13 LOS CEREZOS	NA
TRA-2025-0009481	FORMAL	JENNY AMPARO CASTRO CASTO	40 186 570	barrio san Carlos calle 33 F-17c- 78 este	230-127707
TRA-2024-0001802	INFORMAL	MICHAEL JADIR MORENO CHITIVA	1 121 906 086	IMZA 19 LOTE 13 BARRIO BOSQUES DE LA RIVIERA	230-15645
TRA-2024-0007786	INFORMAL	SAIL ROLAS BETANCOURT	17314169	MZ 20 Lote 5 Primera Etapa Bosques de la Riviera	230-15645
TRA-2024-0002749	INFORMAL	MARIELA PORRAS GOMEZ	51975345	PARCELA No. 17 Mz 6 duadela campestre brisas de apay	230-112077
TRA-2024-0004286	INFORMAL	YURY PAOLA CHEVEZ MATEUS	1 121 860 426	BARRIO EL BRILLANTE MANZANA 9 CASA 23	230-119639
TRA-2025-0006457	INFORMAL	LUZ KARINA CUBELLOS SANJUAN	1 121 396 383	MZ B CS 4 BARRIO PALMAR PORFIA	NA
TRA-2024-0002129	INFORMAL	JOSE RICARDO CASTILLO LEON	79045259	VEREDA SAN LUIS DE OCCA	NA
TRA-2024-0008760	INFORMAL	MARILU DE LOS ANGELES PATIÑO SANCHEZ	1 123 512 171	Cll 42ª 76 24 en el barrio topaso	230-23590
TRA-2025-0009067	FORMAL	CARLO KEPTON DUXQUE LOPEZ	80 213 894	camera 16 N° 276 - 16 Barrio Guayabal	232-8610
TRA-2024-0009441	INFORMAL	José Edison Bohórquez Coronado	4 105 988	CALLE 21 SUR # 13- 05 AMARAL EL SOCIEGO	230-135202
TRA-2024-0000490	INFORMAL	EUSEBIO DE JESUS JEMIS MONTAÑA	4055561	SUPERVANZANA 2 MANZANA 6 CASA LOTE # 7 BARRIO SAN ANTONIO	230-132111
TRA-2024-0004752	INFORMAL	LUCRECIA REYES CASTRO	40379669	CASETA COMUNAL DE LA VEREDA CUCUY	230-21887


TRA-2024-0706847	FORMAL	MIRYAM TORO REINA	41307338	LOTTE 27 MZ A LAS PAIMAS	
TRA-2024-0001019	INFORMAL	ROSA MARIA QUINTERO CASTAÑEDA	1132145370	LOTE 28 MZ B EL PALMAR - SECTOR PORFIA	
TRA-2024-0002168	INFORMAL	JUAN DARIO ACUÑA CAÑON	100587322	NO MENCIONA DIRECCION	
TRA-2024-0003854	INFORMAL	JAIRO HERNANDO FOREIRO ROMERO	79119063	LOTE 36 ETAPA 2 PARCELACION SANTORINI CDA RIO NEGRITO LAS MERCEDES	
TRA-2024-0002050	INFORMAL	RESOLUCIÓN No. 1402-87/5018 DE 2023			
TRA-2024-0003403	INFORMAL	SANDRA PATRICIA MASIAS MUÑOZ	40397885	C 10 SUR 31 25 PRIMERA DE MAYO	
TRA-2024-0003098	INFORMAL	PABLO ELI ANZOZA CABRIERA	18255266	K 23 670678 VDA EL COCUY	
TRA-2024-0003098	INFORMAL	ALBA LUZ BUITRAGO PINZON	40373831	K 23 670678 VDA EL COCUY	
TRA-2024-0005444	INFORMAL	CLARA INES QUESADA	30002428	CALLE 16B SUR n.º. 34-25 VILLA HERMOSA	
TRA-2024-0001550	INFORMAL	HENRY FERNANDO MURCIA UMAÑA	17344086	CRA 47 No. 37-136 LA AZOTEA	
TRA-2025-0005406	INFORMAL	SERAFIN DE JESUS PINTO MORENO	19150603	LOTE 10 Y 12 MZ 9 EL BRILLANTE	
TRA-2026-0000209	INFORMAL	WILDER PEREZ MONTOYA	1121831124	CASA 3 VILLA DEL RIO VDA EL AMOR	
TRA-2026-0000209	INFORMAL	SIRLEY GONZALEZ TRUJILLO	1121868031	CASA 3 VILLA DEL RIO VDA EL AMOR	
TRA-2024-0006438	INFORMAL	MARIA TERESA BRAVO STERLING	1081512985	CASA 15 MZ 51 EL BRILLANTE	
TRA-2025-0003974	FORMAL	ALEXIS HENRY MENDIETA HIGINIO	17343463	EL EDEN VDA VANGUARDIA	

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	<b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Página 3 de 8

**ACTIVIDAD No. 02:** Gestionar y apoyar las solicitudes de PQRSD, requerimientos judiciales y/o de autoridades administrativas y en general que deba responder a la dirección de conservación y gestión catastral.

**Descripción del avance:** durante este periodo se revisaron los insumos de los siguientes tramites:


RADICADO	TIPO DE TRAMITE	ACTIVIDAD Y/O OBSERVACION
TRA-2025-0006901	CAMBIO DE PROPIETARIO	Se realizó pre jurídica de los insumos jurídicos para determinar la ejecución del trámite.
TRA-2025-0006906	CAMBIO DE PROPIETARIO	Se realizó pre jurídica de los insumos jurídicos para determinar la ejecución del trámite.
TRA-2025-0006932	CAMBIO DE PROPIETARIO	Se realizó pre jurídica de los insumos jurídicos para determinar la ejecución del trámite.
TRA-2026-0000182	CAMBIO DE PROPIETARIO	Se realizó pre jurídica de los insumos jurídicos para determinar la ejecución del trámite.
TRA-2026-0000449	CAMBIO DE PROPIETARIO	Se realizó pre jurídica de los insumos jurídicos para determinar la ejecución del trámite.
TRA-2026-0000454	CAMBIO DE PROPIETARIO	Se realizó pre jurídica de los insumos jurídicos para determinar la ejecución del trámite.
TRA-2026-0000455	CAMBIO DE PROPIETARIO	Se realizó pre jurídica de los insumos jurídicos para determinar la ejecución del trámite.
TRA-2026-0000456	CAMBIO DE PROPIETARIO	Se realizó pre jurídica de los insumos jurídicos para determinar la ejecución del trámite.
TRA-2026-0000458	CAMBIO DE PROPIETARIO	Se realizó pre jurídica de los insumos jurídicos para determinar la ejecución del trámite.
TRA-2026-0000459	CAMBIO DE PROPIETARIO	Se realizó pre jurídica de los insumos jurídicos para determinar la ejecución del trámite.
TRA-2026-0000460	CAMBIO DE PROPIETARIO	Se realizó pre jurídica de los insumos jurídicos para determinar la ejecución del trámite.
TRA-2026-0000464	CAMBIO DE PROPIETARIO	Se realizó pre jurídica de los insumos jurídicos para determinar la ejecución del trámite.

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	<b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Página 4 de 8

50001-31-18-001-2026-00033-00	JUZGADO PRIMERO PENAL DEL CIRCUITO CON FUNCION DE CONOCIMIENTO PARA ADOLESCENTES DE VILLAVICENCIO	50001-31-18-001-2026-00033-00
DERECHO DE PETECION 1701/189	RESPUESTA A DERECHO DE PETICIÓN DE FECHA 27 DE ENERO DE 2026	DERECHO DE PETECION 1701/189
DERECHO DE PETECION 1701/160	RESPUESTA PETICIÓN FECHADO 20 DE ENERO DEL 2026 SEÑORA ORFELIA MARCELA ROJAS	DERECHO DE PETECION 1701/160
50001-40-04-010-2026-00060-00	JUZGADO DECIMO PENAL MUNICIPAL CON FUNCION DE CONOCIMIENTO DE VILLAVICENCIO.	RESPUESTA TUTELA AL SR BELISARIO GUTIERREZ BAQUERO
DERECHO DE PETECION 1701/172	RESPUESTA A DERECHO DE PETICIÓN DE FECHA 19 DE FEBRERO DE 2026	DUVAN HERNAN ALVAREZ LOPEZ
TRA-2026-0000582	CAMBIO DE PROPIETARIO	SE REALIZÓ PRE JURÍDICA DE LOS INSUMOS JURÍDICOS PARA DETERMINAR LA EJECUCIÓN DEL TRÁMITE.
TRA-2026-0000584	CAMBIO DE PROPIETARIO	SE REALIZÓ PRE JURÍDICA DE LOS INSUMOS JURÍDICOS PARA DETERMINAR LA EJECUCIÓN DEL TRÁMITE.
TRA-2026-0000586	CAMBIO DE PROPIETARIO	SE REALIZÓ PRE JURÍDICA DE LOS INSUMOS JURÍDICOS PARA DETERMINAR LA EJECUCIÓN DEL TRÁMITE.
TRA-2026-0000594	CAMBIO DE PROPIETARIO	SE REALIZÓ PRE JURÍDICA DE LOS INSUMOS JURÍDICOS PARA DETERMINAR LA EJECUCIÓN DEL TRÁMITE.
TRA-2026-0000595	CAMBIO DE PROPIETARIO	SE REALIZÓ PRE JURÍDICA DE LOS INSUMOS JURÍDICOS PARA DETERMINAR LA EJECUCIÓN DEL TRÁMITE.
TRA-2026-0000601	CAMBIO DE PROPIETARIO	SE REALIZÓ PRE JURÍDICA DE LOS INSUMOS JURÍDICOS PARA DETERMINAR LA EJECUCIÓN DEL TRÁMITE.
TRA-2026-0000609	CAMBIO DE PROPIETARIO	SE REALIZÓ PRE JURÍDICA DE LOS INSUMOS JURÍDICOS PARA

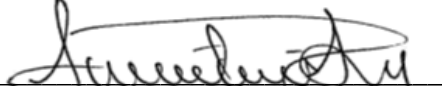
**ACTIVIDAD No. 03:** Asistir a las socializaciones, reuniones, comités técnicos y demás actividades programadas oficialmente para garantizar el cumplimiento de los objetivos del proyecto cuando sea convocado o asignado.

**Descripción del avance:** durante este periodo no se requirió apoyo.

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 5 de 8

#### CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

  
 AMALIA SCARPETTA NARANJO  
 Número de identificación: 1.081.512.486


#### 4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del **18 de enero de 2026** y en plataforma SECOP II, se me designó como SUPERVISORA del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

##### 4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
579	19/01/2026	0401-2-3.4.6.1003.003-2024500010265-1.2.1.0.00-02	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	\$22.500.000
<b>VALOR TOTAL: VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE.</b>				\$22.500.000

**4.2 BALANCE FINANCIERO.** El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO N°. 2 de 5.

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	<b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Página 6 de 8

Concepto		Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$ 22.500.000
b	VALORES PAGADOS	\$ 4.500.000
c	<b>VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)</b>	<b>\$ 4.500.000</b>
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$ 13.500.000
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A.
F	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N/A

**4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
FEBRERO	28/03/2026	84060560	\$1.750.905	\$ 218.900	\$ 280.200	\$ 9.200

\*Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.


OBSERVACIONES: N/A

**4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA:** Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

OBSERVACIONES: N/A

**4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:**

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:


	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	<b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Página 7 de 8

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable al desarrollo de las obligaciones contractuales.	CUMPLIO
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	CUMPLIO
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	CUMPLIO
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	CUMPLIO
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	CUMPLIO
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	CUMPLIO
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	CUMPLIO
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	CUMPLIO

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

**4.6 EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA**


RANGO DE CALIFICACIÓN	
<b>EXCELENTE</b>	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
<b>BUENA</b>	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
<b>REGULAR</b>	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
<b>NO CUMPLE</b>	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.
EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	
<b>CUMPLIMIENTO</b> (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	BUENA
<b>CALIDAD</b> (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENA

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>	Código: GCT-F-76
	<b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 8 de 8

<b>COMUNICACIÓN</b> (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENA
<b>EVALUACIÓN GENERAL</b> (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENA

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:**

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios profesionales **No. 542 del 18/01 de 2026**, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al **PAGO N°. 02**, equivalente al **40 %** de ejecución, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE. (\$ 4.500.000)**.


---

**NOMBRE DEL SUPERVISOR: GINNA FERNANDA MARIN RIVERA**  
**CARGO DEL SUPERVISOR: DIRECTORA DE CONSERVACIÓN Y ACTUALIZACIÓN CATASTRAL**  
**SECRETARÍA U OFICINA: SECRETARIA DE CATASTRO Y ESPACIO PÚBLICO**  
**TELÉFONO DE SUPERVISOR: 350 8141928**

**Nota:** Los datos completos del supervisor son obligatorios, ya que será la persona contacto en caso de alguna solicitud.

**ANEXOS:**  
Soportes de pago de la planilla seguridad social



# SuAporte |

AUTOLIQUIDACION  
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-31, 11:23:09 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

84060560

Periodo Cotización:

febrero de 2026

Periodo Servicio:

febrero de 2026

## PAGADO 28/03/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

### I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	AMELIA SCARPETTA NARANJO		
Documento	CC1081512486	Dirección	CR 32 #38 - 52
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	6620210
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	VILLAVICENCIO	Departamento	META
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS



### II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total											
Identificación	Apeellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET P	RET F	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	CON	VST	OL	OL	OL	VAC	VAC	AVP	VCT	IRP	Das AFP	Das EPS	Das ARP	Das CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1081512486	AMALIA SCARPETTA NARANJO	59	00																			0	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 1.750.905	\$ 280.200	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 1.750.905	\$ 218.900	0,522	\$ 1.750.905	\$ 9.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 508.300

### III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 280.200	\$ 218.900	\$ 9.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 508.300	\$ 3.700	\$ 512.000



2. Concepto <input type="text" value="02"/> Actualización	4. Número de formulario <span style="float: right;">141177191635</span>
	 <p style="font-size: 8px;">(415)7707212489984(8020) 000014117719163 5</p>

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 8 1 5 1 2 4 8 6	6. DV 9	12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Villavicencio	14. Buzón electrónico 2 2
---	------------	---	------------------------------

IDENTIFICACIÓN			
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida	2	25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	1 3
26. Número de Identificación 1 0 8 1 5 1 2 4 8 6			
Lugar de expedición COLOMBIA	28. País	29. Departamento Huila	30. Ciudad/Municipio Tarqui
		1 6 9	4 1
31. Primer apellido SCARPETTA		32. Segundo apellido NARANJO	
		33. Primer nombre AMALIA	
35. Razón social		34. Otros nombres	
36. Nombre comercial		37. Sigla	

UBICACIÓN			
38. País COLOMBIA	1 6 9	39. Departamento Meta	5 0
41. Dirección principal CL 6 SUR 23 51 BRR REMANSOS DE ROSA BLANCA		40. Ciudad/Municipio Villavicencio	
42. Correo electrónico amalia.scarpetta@icloud.com		0 0 1	
43. Código postal		44. Teléfono 1 3 1 6 0 4 4 1 8 5 2	
		45. Teléfono 2 3 1 0 3 9 4 2 6 2 6	

CLASIFICACIÓN				
Actividad económica			Ocupación	
46. Código 6 9 1 0	47. Fecha inicio actividad 2 0 1 6 0 1 2 8	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2
			51. Código	52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos																										
53. Código	5	2	2	4	9																					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario																										
22- Obligado a cumplir deberes formales a																										
49 - No responsable de IVA																										

Usuarios aduaneros	Exportadores															
54. Código	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
											57. Modo			58. CPC		

**IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN		
59. Anexos	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	60. No. de Folios: <input type="text" value="0"/>
		61. Fecha <input type="text" value="2025-05-05 / 02:08:24PM"/>

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:	Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada:  984. Nombre <b>PERDOMO BERNAL ISMAEL ENRIQUE</b> 985. Cargo <b>Analista IV</b>
---	--

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN FINANCIERA</b> <b>Subproceso Gestión Contable</b> <b>FORMATO DECLARACION JURAMENTADA RENTAS DE TRABAJO</b>	Código: GCO-F-02
		Versión:01
		Fecha:02/06/2025
		Página 1 de 1

Villavicencio, 06 de abril de 2026

Yo, AMALIA SCARPETTA NARANJO identificada con cédula de ciudadanía No. 1.081.512.486 dando cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 103 y 383 del Estatuto Tributario, manifiesto expresamente y solo para fines tributarios bajo gravedad de juramento la siguiente información:

N°	DECLARO	SI	NO
1.	Soy personal natural, residente en Colombia	x	
2.	Los ingresos percibidos como contraprestación al servicio prestado objeto del contrato de prestación de servicios, relacionado en esta certificación, corresponden a rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal reglamentaria. (Parágrafo 2 Art 383 E.T)	x	
3.	Soy declarante del Impuesto sobre la renta		x
4.	Mis ingresos totales anuales superan los 1.200 UVT (Verificar el valor de la UVT al inicio de cada año)		x
5.	Durante el año anterior realice pagos por concepto de intereses financieros por la adquisición de vivienda o leasing habitacional (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)		x
6.	Durante el año anterior realice pagos por concepto de medicina prepagada (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)		x
7.	Actualmente tengo dependientes económicos (Artículo 387 E.T) Si la respuesta es afirmativa diligenciar el formato certificado de existencia y dependencia económica y adjuntar los soportes correspondientes		x
8.	Los pagos de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL corresponden a la base mínima del 40% de los ingresos.	x	
9.	La información reportada en el registro único tributario RUT, que se adjunta, se encuentra actualizada. (Rut con fecha de impresión no mayor a 30 días)	x	
10.	¿Actualmente tiene usted otros contratos de prestación de servicios con entidades públicas o privadas?		x
11.	¿La planilla de pago de los aportes al sistema de seguridad social que allega para la presente Cuenta de cobro incluye el valor de los demás contratos de prestación de servicios suscritos por usted?		x

Código actividad económica Industria y Comercio del contrato: 7490  
**(Ver Art 84 Acuerdo 515 de 2021)**

Discrimine el valor de los IBC de cada una de las relaciones contractuales vigentes y que se pagan en la presente planilla:

1. \$ 1.750.905    2. \$ \_\_\_\_\_    3. \$ \_\_\_\_\_    4. \$ \_\_\_\_\_    5. \$ \_\_\_\_\_

Que la planilla de liquidación de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, correspondiente al número **84060560** Del mes de febrero, incluye el IBC derivado del presente contrato.

Número de contratos de prestación de servicios suscritos y en ejecución con el Municipio: UNO (1)

Número de contrato de prestación de servicios suscrito con el Municipio: **542- 2026**

Fecha de Inicio **20/01/2026** Fecha de Terminación: **19/06/2026**

Firma: 

Nombre completo: AMALIA SCARPETTA NARANJO

Número de cédula: 1.081.512.486.

Correo electrónico: [amalia.scarpetta@icloud.com](mailto:amalia.scarpetta@icloud.com)

Número de celular: 316 044 1852

Dirección para notificaciones: Carrera 32 # 38 - 52