INFORME DE ACTIVIDADES No 02	
INFORMACIÓN GENERAL	
CONTRATO No	0176 DE 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA ASESORÍA Y/O APOYO EN LOS PROCESOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL.
PERIODO	Del 21 de febrero al 20 de marzo de 2026
CONTRATISTA	**Luisa Fernanda Villalba Ahumada**
IDENTIFICACIÓN	22586360

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1. Apoyar en las asesorías a los CIDEAM Comités Interinstitucionales de Educación Ambiental Municipales de la jurisdicción de la C.R.A, para realizar seguimiento, fortalecimiento conceptual, capacitaciones y asistencia a las reuniones en caso de ser convocados	**1**.El 20 de marzo de 2026, en el horario de 3:00 p.m. a 5:00 p.m., sostuve una reunión en la Alcaldía de Puerto Colombia con el jurídico encargado del proceso, en la cual se abordaron temas relacionados con la formalización del CIDEA, incluyendo el estado del acto administrativo y la definición de la secretaría técnica. Durante el encuentro se revisaron los avances, evidenciándose un desarrollo favorable del proceso; no obstante, se mencionó de manera general un aspecto interno por precisar en relación con la asignación de la secretaría técnica. Así mismo, se ratificó la importancia de continuar con la articulación institucional para dar cumplimiento a los objetivos establecidos. ***Para constancia se anexa al presente informe: acta de la visita debidamente diligenciada.***
2. Apoyar la Implementación de estrategias de participación ciudadana que apunten al cumplimiento del Acuerdo de Escazú.	**2.** El 17 de marzo de 2026, en el parque Los Cocos del municipio de Santo Tomás, participé en la jornada de capacitación sobre fortalecimiento, cuidado, manejo y prevención del medio ambiente, realizada a solicitud de la Junta de Acción Comunal del barrio Los Cocos ante la CRA, en el horario de 4:00 p.m. a 6:00 p.m. En el marco de esta actividad, tuve la oportunidad de intervenir y exponer sobre el Acuerdo de Escazú, aportando elementos de sensibilización y conocimiento relacionados con el acceso a la información, la participación ciudadana y el acceso a la justicia en asuntos ambientales, así como su importancia dentro de las dinámicas ambientales de la comunidad ***Para constancia se anexa al presente informe: registros fotográficos.***

3. Cumplir con las obligaciones afines del objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	**3.** El día 03 de marzo de 2026 participé en la reunión del Grupo de Educación Ambiental, convocada por la doctora Gloria Farah, coordinadora del grupo. La jornada se desarrolló en el horario establecido en el acta, de 9:00 A.m. a 12:00 Am. Durante la reunión, se presentó el informe de la visita de observación realizada a la Peña por parte del equipo de educación ambiental, en el que se expusieron los principales hallazgos evidenciados. Asimismo, se analizaron y organizaron las posibles acciones a implementar, desde el apoyo que puede brindar la C.R.A. a través de la educación ambiental, con el fin de atender la situación identificada. ***Para constancia se anexa al presente informe: registros fotográficos.*** **3.1.** El día 19 de marzo de 2026. En el marco del Día Mundial del Agua, conmemorado el 22 de marzo, y por instrucciones de la doctora Gloria Farah, participé y apoyé la jornada desarrollada en la Institución Educativa Técnica Turística Simón Bolívar, ubicada en Puerto Colombia, en el horario de 9:00 a.m. a 12:00 m., con la participación de 100 estudiantes de primaria, sexto y séptimo. La actividad contó con el acompañamiento de Triple A S.A. E.S.P. y del programa Guardianes del Agua, liderado por la Gobernación del Atlántico. En este contexto, desde la Corporación Autónoma Regional del Atlántico se brindó apoyo institucional orientado a la promoción de la educación ambiental, fortaleciendo procesos de sensibilización sobre el cuidado, uso responsable del agua y la adecuada gestión de residuos sólidos. ***Para constancia se anexa al presente informe: registros fotográficos.*** **3.2.** El día 20 de marzo de 2026. En el marco del Día Mundial del Agua, conmemorado el 22 de marzo, y por instrucciones de la doctora Gloria Farah, participé y apoyé la jornada desarrollada en la Institución Educativa San Luis Beltrán, ubicada en Manatí, en el horario de 9:00 a.m. a 12:00 m., con la participación de 100 estudiantes de los grados 5°, 6° y 7°. La actividad contó con el acompañamiento del programa Guardianes del Agua, liderado por la Gobernación del Atlántico, y con la participación de la empresa Interaseo

	S.A.S. En este contexto, desde la Corporación Autónoma Regional del Atlántico se brindó apoyo institucional orientado a la promoción de la educación ambiental, fortaleciendo procesos de sensibilización sobre el cuidado, uso responsable del agua y la adecuada gestión de residuos sólidos. ***Para constancia se anexa al presente informe: registros fotográficos.***
1. Hacer uso de los formatos oficiales de la C.R.A en el ejercicio del contrato, tales como Listado de Asistencia, Evaluación y Tabulación de la Capacitación, Actas de Reunión y otros.	**4.** En esta obligación utilicé los diferentes instrumentos como los listados de asistencia e igualmente se han tomado los diferentes registros fotográficos de las distintas actividades desarrollas en este periodo.
2. Rendir un informe mensual ante el supervisor del contrato sobre las actividades ejecutadas en el correspondiente periodo, Presentando a su vez, el registro fotográfico de las actividades desarrolladas.	**5.** Sobre esta actividad desarrollé y presenté el respectivo informe de actividades desde el periodo comprendido, del 21 febrero al 20 de marzo del 2026, presentado al supervisor asignado por la entidad, según las indicaciones dadas. El presente se adjunta al programa interno Orfeo y al SECOP II.
5. EVIDENCIAS	

1.

C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico	**FORMATO** **ACTA OFICIAL DE VISITA / ACTA OFICIAL DE REUNIÓN**	SGI SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A

Código:	Versión:	Fecha:
EA-FT- 07	2	13/11/2020

MUNICIPIO: PUERTO COLOMBIA	**LUGAR: ALCALDÍA DE PUERTO COLOMBIA**	
FECHA: MARZO 20 DE 2026	**HORA INICIO: 3:00 PM**	**HORA FIN: 5:00 PM**

TEMAS

Fortalecimiento del CIDEA en el municipio de Puerto Colombia.

Desarrollo:

Durante la reunión, se reiteró la continuidad de la gestión del CIDEA bajo el liderazgo de Luisa Fernanda Villalba. Se revisó el estado actual del proceso relacionado con el acto administrativo requerido para formalizar el CIDEA, evidenciándose avances satisfactorios y que lo previamente conversado se encuentra en orden.

No obstante, se identificó un inconveniente interno que incide en el avance del proceso, relacionado con lo establecido en el artículo 5, respecto a la secretaría técnica del Comité Técnico Interinstitucional de Educación Ambiental del municipio de Puerto Colombia. Según lo definido, esta función sería ejercida por la Jefatura de Gestión Ambiental; sin embargo, dicha dependencia manifiesta que la responsabilidad debería recaer en la Secretaría de Educación. Por otra parte, de acuerdo con lo informado por el delegado del equipo jurídico, el alcalde ya habría realizado la delegación de la secretaría técnica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN / VISITA

Realizar la presentación formal para el nuevo año de la persona encargada de liderar el CIDEA en el municipio de Puerto Colombia, ratificando la continuidad en la gestión y articulando acciones para el cumplimiento de los objetivos establecidos, especialmente en lo relacionado con la expedición del acto administrativo por parte del alcalde.

C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico	FORMATO ACTA OFICIAL DE VISITA / ACTA OFICIAL DE REUNIÓN			SGI SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A
	Código: EA-FT- 07	Versión: 2	Fecha: 13/11/2020	

MUNICIPIO: PUERTO COLOMBIA	**LUGAR: ALCALDÍA DE PUERTO COLOMBIA**	
FECHA: MARZO 20 DE 2026	**HORA INICIO: 3:00 PM**	**HORA FIN: 5:00 PM**

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Mantener la articulación institucional y socializar avances del CIDEA con actores clave.	C.R. A	
Realizar seguimiento al proceso de firma del acto administrativo.	Alcaldía de Puerto Colombia (asesor jurídico)	
Gestionar la definición institucional sobre la secretaría técnica del CIDEA.	Alcaldía de Puerto Colombia (asesor jurídico)	

C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico	FORMATO			SGI SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A
	ACTA OFICIAL DE VISITA / ACTA OFICIAL DE REUNIÓN			
	Código: EA-FT- 07	Versión: 2	Fecha: 13/11/2020	

MUNICIPIO: PUERTO COLOMBIA	**LUGAR: ALCALDÍA DE PUERTO COLOMBIA**	
FECHA: MARZO 20 DE 2026	**HORA INICIO: 3:00 PM**	**HORA FIN: 5:00 PM**

OBSERVACIONES – CONCLUSIONES

Observaciones:

Se evidencia disposición institucional para avanzar en la formalización del CIDEA. El proceso presenta un estado favorable; sin embargo, la definición de la secretaría técnica constituye un aspecto pendiente que debe resolverse para continuar con el trámite.

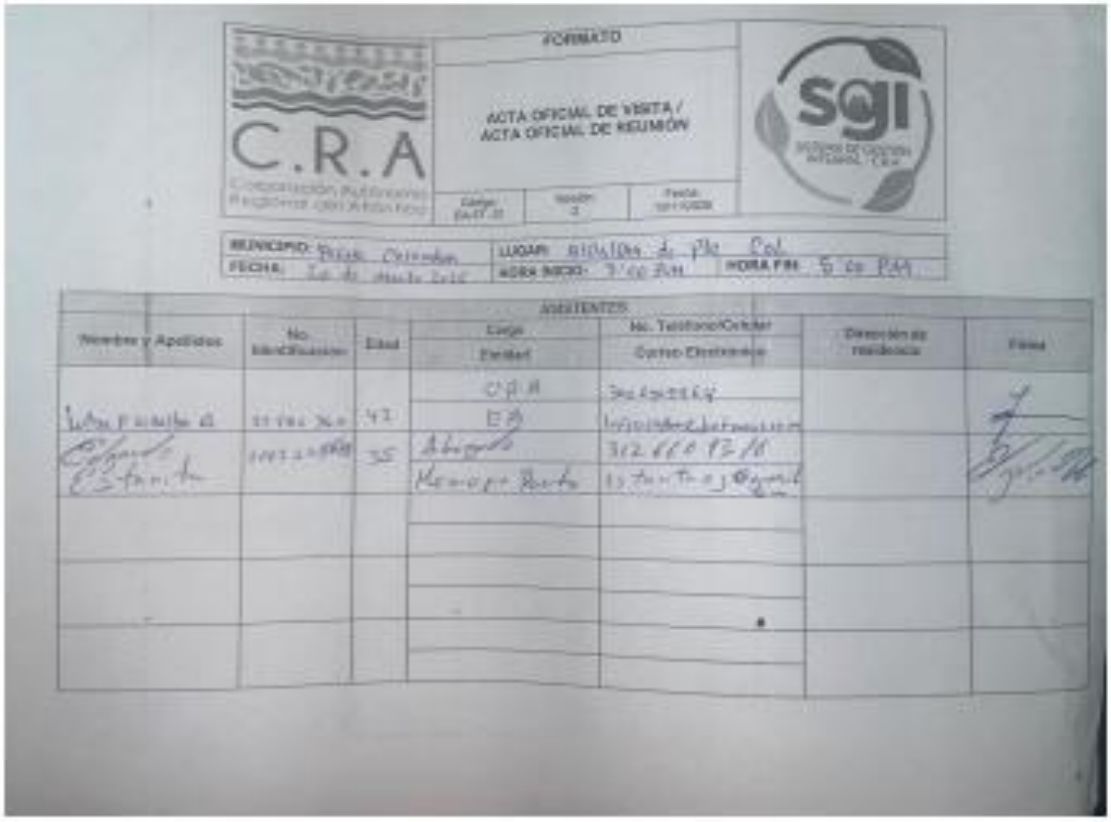
Conclusiones:

La reunión permitió reafirmar el liderazgo del proceso CIDEA en el municipio y confirmar avances significativos en el acto administrativo. Se concluye que es necesario resolver el tema interno relacionado con la secretaría técnica del CIDEA para garantizar la correcta implementación del instrumento y dar continuidad al proceso.

C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico	**FORMATO** **ACTA OFICIAL DE VISITA / ACTA OFICIAL DE REUNIÓN**	SGI SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A

Código: EA-FT-07	Versión: 2	Fecha: 13/11/2020

MUNICIPIO: PUERTO COLOMBIA	**LUGAR: ALCALDÍA DE PUERTO COLOMBIA**	
FECHA: MARZO 20 DE 2026	**HORA INICIO: 3:00 PM**	**HORA FIN: 5:00 PM**



Evidencias del acta redactada de fecha 20 de marzo del 2026.

2.





Evento: capacitación sobre fortalecimiento, cuidado, manejo y prevención del medio ambiente- Acuerdo de Escazú
Fecha: 17 de marzo de 2026
Lugar: parque Los Cocos del municipio de Santo Tomás
Hora: 4:00PM - 06:00PM.

3.



Evento: Reunión grupo de Educación Ambiental, convocada por la Coordinadora doctora Gloria Farah
Fecha: 03 de marzo de 2026
Lugar: Sala de juntas de la C.R.A
Hora: 09:00AM - 12:00AM.

3.1.





Evento: Conmemoración día Mundial del Agua
Fecha: 19 de marzo de 2026
Lugar: Institución Educativa Técnica Turística Simón Bolívar-Municipio de Puerto Colombia.
Hora: 09:00AM - 12:00AM.

3.2.


¡Cada gota cuenta!
DIA DEL AGUA



Evento: Conmemoración día Mundial del Agua
Fecha: 20 de marzo de 2026
Lugar: Institución Educativa San Luis Beltrán- Municipio de Manati
Hora: 09:00AM - 12:00AM.

Luisa F. Villalba A.

Luisa Fernanda Villalba Ahumada
CC No 22.586.360
Contratista