INFORME DE SUPERVISION
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 089 DEL 30 DE ENERO DE 2026
PERIODO 01
03-02-2026 AL 02-03-2026

OBJETIVO: MANTENER INFORMADO AL MUNICIPIO DE APIA RISARALDA SOBRE EL DESARROLLO DEL CONTRATO OBJETO DE ESTE INFORME, PRESENTAR EVIDENCIA DE SU EJECUCION Y VERIFICAR QUE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS SEAN HECHAS CON CALIDAD Y EN LOS TERMINOS ADECUADOS

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No **CLASE DE CONTRATO:**	N° 089 DEL 30 DE ENERO DE 2026 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATISTA:	HUBER ALEJANDRO CALLE AGUIRRE		
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ORIENTADOS AL APOYO A LA CORDINACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL (SIGAM), ASÍ COMO APOYO EN LA OPERATIVIDAD DE LOS COMITÉS QUE LO INTEGRAN, CON EL FIN DE GARANTIZAR UNA GESTIÓN AMBIENTAL LOCAL EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE APÍA RISARALDA		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTE MILLONES CIENTO SESENTA MIL PESOS M/CTE ($ 20.160.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SEIS (06) MESES		
FECHA DESIGNACIÓN INTERVENTORÍA O SUPERVISION:	30-01-2026		
FECHA DE INICIO:	03-02-2026		
MODIFICACIONES:			
ADICIONAL EN VALOR:	N.A.	FECHA:	DÍA/MES/AÑO
PRORROGAS:	N.A. O X MESES	FECHA:	DÍA/MES/AÑO
FECHA DE TERMINACIÓN:	02-08-2026		

2. DESARROLLO DEL CONTRATO:

Como supervisor del contrato objeto de este informe, en cumplimiento de las funciones establecidas en el Manual de Interventoría adoptado mediante decreto 038 del 26 de julio de 2014, me permito presentar el desarrollo correspondiente al **PERIODO PARCIAL 01,** en los siguientes aspectos:

3. AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

ALCANCES U OBJETIVOS	DESCRIPCIÓN Y/O OBSERVACIONES
Acompañar técnicamente la realización de	El contratista durante este periodo del informe presto

mínimo seis (6) espacios de trabajo del Sistema de Gestión Ambiental Municipal (SIGAM) involucrando a los actores (institucionales, comunitarios, locales y regionales) para la construcción, articulación y seguimiento de agendas de los diferentes comités que los conforman: COMEDA (Comité interinstitucional de educación ambiental) SIMAP (Sistema Municipal de áreas protegidas) CICA (Comité interinstitucional de control ambiental),elaborando los respectivos soportes técnicos y actas.	sus servicios realizando las siguientes actividades Realizó la primera reunión del comité municipal de educación ambiental (COMEDA)
Brindar acompañamiento técnico en las reuniones del comité de control de plaguicidas municipal y el comité de gestión del riesgo, en articulación con las entidades competentes	No se realizaron actividades para este alcance
Acompañar técnicamente al municipio de Apía en escenarios departamentales, regionales y locales de áreas protegidas, ordenamiento del territorio y el Sistema Departamental de áreas protegidas de Risaralda, cuando estos sean convocados por la entidad competente, y presentar informe técnico sobre las decisiones adoptadas, dentro de un término de máximo 10 días	El contratista durante este periodo del informe presto sus servicios realizando las siguientes actividades Represento al municipio en la socialización de la actualización del plan de manejo del DRMI Apoyó convite en la granja pablo sexto del municipio en lo referente al mejoramiento de las huertas agroecológicas Participó en reunión virtual para la socialización del proyecto de conectividad, en el marco del proyecto del DRMI Cuchilla De San Juan Participó en reunión virtual con el CDGR, con el fin de realizar una caracterización de los acueductos rurales que presentan riesgo de desabastecimiento Participó en reunión presencial con funcionarios de la oficina verde del municipio para coordinar las actividades de vigilancia y control en las áreas protegidas de influencia del Municipio Participó en reunión técnica con el contratista Anderson Gallego, para revisar las acciones del PAAM, establecido en la agenda ambiental municipal Participo en reunión con funcionarios Carder para programar 2 capacitaciones técnicas en huertas

	agroecológicas y áreas de vida Realizó visita el sendero del colegio Santo Tomás con el propósito de implementar un proyecto proceda
Realizar mínimo cinco (5) jornadas de capacitaciones técnicas sobre normatividad de usos de áreas de protección y reservas naturales pertenecientes al municipio de Apia, cambio climático y coexistencia, del sector rural en las veredas: Agua Bonita, Alta Campana – la cumbre, Agua linda, Guame.	No se realizaron actividades para este alcance
Elaborar insumos técnicos de apoyo relacionados con los predios de protección hídrica del municipio, que sirvan como soporte para las labores de seguimiento y control que adelanta la entidad competente	El contratista durante este periodo del informe presto sus servicios realizando las siguientes actividades Realizó visita de vigilancia y control al jardín botánico municipal Realizó visita de vigilancia y control al DRMI Cuchilla de San Juan, sector Las Cabañas
Proyectar borradores de respuesta en materia ambiental a órganos de control, entidades del orden Nacional, Departamental, Municipal y a la ciudadanía respecto a las diferentes solicitudes, peticiones, quejas y reclamos en los tiempos y términos correspondientes en vía administrativa	El contratista durante este periodo del informe presto sus servicios realizando las siguientes actividades Proyectó respuesta de los predios adquiridos para la conservación del recurso hídrico al 31 de diciembre de 2025. Proyectó respuesta en lo referente a las acciones realizadas en el año sobre peticiones en la mesa ambiental 2025. Proyectó respuesta sobre propuesta de realización, sitio, hora y fecha de la mesa ambiental 2026 Proyectó respuesta a requerimiento para visita de auditoria ambiental por parte de la Contraloría del Risaralda
Elaborar insumos técnicos de apoyo relacionados con los planes operativos de los comités que integran el SIGAM, que sirvan como soporte para el seguimiento que adelanta la entidad	El contratista durante este periodo del informe presto sus servicios realizando las siguientes actividades Elaboró los Planes Operativos de SIGAM y sus comités SIMAP

	COMEDA CICA

4. CONTROL DE SEGURIDAD SOCIAL

El contratista anexa copia de la planilla del pago de seguridad social, declarando que durante el periodo de la ejecución del contrato el pago de seguridad social integral (salud, pensión y ARL), fue liquidado y pagado conforme a las normas vigentes, así:

PERIODO	enero de 2026		
FECHA DE PAGO	2026/02/03		
N° DE PLANILLA	**4636888687**		
SIST. SEG SOCIAL	**ARL**	**SALUD**	**PENSION**
AFILIADO	POSITIVA	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	PROTECCION
APORTE	9.200	218.900	280.200

5. AVANCE FINANCIERO

CONCEPTO	VALOR	FECHA DEL ACTA
PAGO ACTA 1	$ 3.360.000	06-03-2025
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	$ 16.800.000	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 20.160.000	

6. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo a la información anteriormente suministrada, como supervisor certifico que durante el **PERIODO 01**, comprendido entre el **03-02-2026 al 02-03-2026** el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato además todas las obligaciones pactadas y cumplió con el pago del sistema de seguridad social.

Por lo anterior se autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de **TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MDA CTE. ($3.200.000).**

- Cuenta de cobro
- Soportes pago de seguridad social

Para constancia se firma a los once días del mes de marzo de 2026.

SANDRA PATRICIA RESTREPO CUERVO
Supervisora