Santiago de Cali Octubre 30 de 2020

FRANCISCO JAVIER BONILLA HURTADO
Profesional Especializado de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales
Supervisor

Referencia: Quinto Informe de actividades desarrolladas en el mes de Octubre de 2020 en cumplimiento del Contrato de prestación de servicios profesionales No. 4182.010.26.1.232 – 2020

OBJETO: "Prestar Servicios Profesionales en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales"

En el desarrollo del objeto contractual antes descrito he realizado las siguientes actividades:

ACTIVIDAD 1

Apoyar en el componente técnico a las juntas administradoras en el manejo de los sistemas de tratamiento de agua potable y aguas residuales.

- No se me ha invitado a ninguna reunión programada con las Juntas Administradoras.

ACTIVIDAD 2

Apoyar la supervisión de los contratos de obra y consultoria en el proceso de agua potable y saneamiento básico.

- Se me asigno el apoyo a la supervisión del contrato de Diseño estructural de los tanques el Estero y Ascensión, contrato No 425-2020

ACTIVIDAD 3

Brindar apoyo en la verificación de manera general la orientación y el apoyo a la Supervisión del alcance técnico de los contratos de obra.

- Después de designado el apoyo a la supervisión del contrato 425-2020, se espera su legalización total para requerir documentos al contratista.

ACTIVIDAD 4 Apoyar la evaluacion de propuestas de los procesos contractuales de AP-SB, asi como la revision de diseños, actas de terminacion y elaboracion de actas de liquidacion de los contratos de AP-SB de la Unidad administrativa Especial de Servicios Publicos Municipales.

- No se ha dado ningun apoyo a supervision o evaluacion de procesos licitatorios.

ACTIVIDAD 5

Apoyar en la identificacion y documentar en los formatos establecidos las necesidades de las Juntas Administradoras de acueducto y alcantarilladoen la zona rural del municipio de Santiago de Cali.

- No se ha diseñado y recibido un formato para dar apoyo a las Juntas Administradoras

ACTIVIDAD 6

Apoyar el desarrollo y elaborar estudios previos desde el componente técnico para las actividades precontractuales para la contratación de obras de agua potable y saneamiento básico verificando que se cumpla con las exigencias ambientales y concepto o permiso en este aspecto.

- Los funcionarios de la unidad del Grupo de Agua no han solicitado apoyo, para la elaboración de estudios previos.

ACTIVIDAD 7

Actuar bajo la coordinacion del Director de la Unidad Administrativa de Servicios Públicos Municipales.

- Asistí el día 8 de Octubre a reunión citada por el Director de la UEASPM para revisar la gestión del equipo AP-SB.

ACTIVIDAD 8

Apoyar en la revision, analisis, proyeccion y dar respuesta a los oficios relacionados con el alcance tecnico de la supervicion de los contratos de obra.

- No se oficializo respuesta a ningun oficio en el momento, por no haber requerimientos

Atentamente



CARLOS ENRIQUE SILVA MONDRAGÓN
Contratista C: C 14433002
cesmasociados52@hotmail.com