



INFORME DE SUPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO FINAL No. 5

CLASE DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES					No: 140		Del Año:		2025	
CONTRATISTA:		HEILEN FERNANDA PALACIOS SALAZAR				CC. No.:		1.076.330.328		
PERIODO DEL INFORME:		Desde:	01	DICIEMBRE	2025	Hasta:	30	DICIEMBRE	2025	
			Día	Mes	Año		Día	Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS, CON EL OBJETIVO DE BRINDAR APOYO AL PROYECTO DE "MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE RESTREPO, VALLE.							
VALOR DEL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$19.000.000)						
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	0000760 del 11 de agosto de 2025						
NUMERO REGISTRO PRESUPUESTAL:	0001027 del 12 de agosto de 2025						
TOTAL PERIODO: TRES MILLONES OCHOCINETOS MIL PESOS M/CTE.						\$3.800.000	
Fecha de inicio	12	AGOSTO	2025	Fecha de Terminación	30	DICIEMBRE	2025
	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

VALOR PERIODO:	\$3.800.000	SALDO POR EJECUTAR:	\$ 0
-----------------------	--------------------	----------------------------	-------------

No.	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN
-----	-----------------------	------------------------	-----------------------------



INFORME DE SUPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO FINAL No. 5

			Periodo	Acumulada a
			(%)	la fecha (%)
1	1. Realizar evaluación exhaustiva y control de la legalidad de los procesos de contratación administrativa relacionados con el alumbrado público, asegurando el cumplimiento del Estatuto General de Contratación y normas complementarias.	La contratista realizó las siguientes actividades: Realizó control de legalidad en la ejecución del proceso de navidad o alumbrado navideño SAMC-007-2025 brindando apoyo a la supervisión del contrato. Se tuvo en cuenta que se cumpliera a cabalidad las especificaciones técnicas contraídas en el proceso. -Revisó las pólizas del contrato de Alumbrado Navideño, se realiza el acta de inicio del contrato. “Se encuentran en ejecución los procesos C.I-009-2025., C.I-011-2025., C.I-012-2025., C.I-014-2025 los cuales se ejercerá el apoyo correspondiente por parte de las contratista para la óptima finalización de los mismos salvaguardando el cumplimiento a cabalidad del objeto de cada uno de los convenios” <i>Ver anexo 1.</i>	100%	
	2. Apoyar en la revisión jurídica de los documentos previos y las condiciones de viabilidad de los procesos de contratación del alumbrado público, garantizando que	La contratista realizó las siguientes actividades: Analizó la viabilidad de los documentos contractuales donde proyecté los documentos contractuales estudios previos, análisis del sector e invitación del proceso de MINIMA CUANTIA PMC-052-2025. Este proceso se encuentra cargado en la plataforma secop II. Se realiza seguimiento al	100%	



INFORME DE SUPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO FINAL No. 5

2	todas las especificaciones técnicas y legales estén alineadas con las normativas vigentes.	proceso en todas sus etapas procurando realiza un buen control de legalidad. ESTE PROCESO SE ENCUENTRA EN ESTADO PUBLICADO Y ESTA AL TANTO LA CONTRATISTAS DE LAS ETAPAS DEL PROCESO. <i>Ver anexo 2</i>		
3	Gestionar y atender las observaciones formuladas por los interesados sobre el proyecto de pliego de condiciones del alumbrado público, proporcionando respuestas adecuadas y oportunas a través de la plataforma establecida.	El contratista realizó las siguientes gestiones: Atiende en la plataforma secop ii las solicitudes y observaciones del proceso de MINIMA CUANTIA PMC-052-2025 con objeto contractual "CONTRATAR EL SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS TERCARIAS DEL MUNICIPIO DE RESTREPO VALLE" <i>Ver anexo 3</i>	100%	



INFORME DE SUPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO FINAL No. 5

4.	Elaborar proyectos de pliegos de condiciones claros y detallados para procesos de licitación, selección abreviada, subasta pública inversa, concursos públicos de méritos y procesos de mínima cuantía, asegurando que se reflejen las necesidades específicas del alumbrado público	El contratista realizó las siguientes gestiones: Elabora proyecto pliego de condiciones en la plataforma digital secop ii del proceso MINIMA CUANTIA PMC-052-2025 <i>Ver anexo 4.</i>	100%	
5	Organizar de manera eficiente los documentos físicos y digitales relacionados con su labor, en cumplimiento de la ley general de archivos. Esto incluye la implementación de un sistema de gestión documental que facilite el acceso a la información y la entrega de documentación al supervisor del contrato, aplicando los formatos	El contratista realizó las siguientes gestiones: Recopila y organiza la documentación de manera física y sistemática para un mayor y fácil acceso a la información contractual. TODOS LOS PROCESOS EN SUS DIFERENTES ETAPAS, OBJETOS Y MODALIDADES DE SELECCIÓN SE ENCUENTRAN DIGITALIZADOS Y ORGANIZADOS EN CARPETAS FISICAS RESPECTIVAMENTE. <i>Ver anexo 5</i>	100%	



INFORME DE SUPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO FINAL No. 5

	adoptados por la entidad.			
6	.Desempeñar el rol de componente jurídico dentro del comité de estructuración de los procesos de contratación de la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos en el área de alumbrado público.	El contratista realizó las siguientes actividades: - El desempeño del rol jurídico se ejerce por parte de la abogada, donde realiza y revisa previamente viabilidades de los procesos a estructurar conforme a la normativa aplicable y vigente. Ver anexo 6	100%	
7	Apoyar en el desarrollo de actividades inherente al área jurídica de la alcaldía de restrepo valle	El contratista realizó las siguientes actividades: Se proyectan los perfiles de los posibles contratistas para la vigencia 2026 en aras de agilizar y depurar la contratación debido a la ley de garantías. Ver anexo 7	100%	



INFORME DE SUPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO FINAL No. 5

8.	8. Realizar las demás actividades que asigne el supervisor y que sean afines a su objeto contractual.	Se revisan los oficios de solicitud de disminución de los CDP expedidos por hacienda durante el periodo 2025 con el fin de cerrar la vigencia fiscal 2025 y optimizar los recursos disponibles <i>Ver anexo 8</i>	100%	
----	---	--	------	--

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley. Las evidencias contractuales se anexan en el informe de actividades.

Por lo anterior:

CERTIFICO:

Que, Heilen Fernanda Palacios Salazar identificado (a) con cédula de ciudadanía No. **1.076.330.328 CUMPLIÓ** con el Objeto del Contrato que consiste en PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS, CON EL OBJETIVO DE BRINDAR APOYO AL PROYECTO DE "MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE RESTREPO, VALLE

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día treinta (30) del mes de diciembre del año dos mil veinticinco (2025).

JUAN JOSE GONZALEZ CONDE
Secretario de Infraestructura y servicios públicos
SUPERVISOR DEL CONTRATO
CEDULA: 1114340542g

Elaboró y Revisó: Leidy Janeth guerrero.

