Fecha: 8 de ABRIL de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO		CONVENIO	X
Contrato numero:	1.230- 20.04-16702-2025	Fecha	7 de Noviembre de 2025
Otrosi No. 1	1.230- 20.04-16702-2025-1	Fecha	1 de Diciembre de 2025
Otrosi No. 2	1.230- 20.04-16702-2026-2	Fecha:	12 de Febrero de 2026
Otrosi No. 3	1.230- 20.04-16702-2025-3	Fecha:	27 de Febrero de 2026

VALOR DEL CONVENIO:

Para efectos fiscales y legales el valor del presente convenio es por la suma de SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CINCUENTA PESOS MCTE ($7.642.879.050) incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a que hubiere lugar, los aportes están discriminados de la siguiente forma

Valor del Convenio Interadministrativo	$ 7.642.879.050
Valor Aporte Secretaria de Cultura	$ 7.200.000.000
Valor Aporte Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero	$ 442.879.050
Fecha de Inicio	07 de Noviembre de 2025
Plazo final de ejecución	30 de Junio de 2026

A APORTE DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE:

Para la vigencia 2025 es la suma de MIL SETECIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($1.700.000.000) y para la vigencia 2026 por CINCO MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($5.500.000.000), para un total de SIETE MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($7.200.000.000) los cuales se encuentran amparados con la siguiente información presupuestal

CDP	Fecha	Valor CDP	Valor a registrar	Apropiación
6400031195	22/09/2025	$1.200.000.000	$ 1.200.000.000	Item 1 Apropiacion presupuestal: 2-3301011142-33050605403832001010000000P136-1006197300141 10% ICDE FONAPET-SRIA DE CULTURA/A establecimientos pFomento y la Cultura deCONTRIBUIR A LA APRO Proyecto P136-100619 APOYO A LOS PROCESOS DE FOMENTO ESTIMULOS PROMOCIÓN CIRCULACION Y DESARROLLO DE LA CULTURA LAS ARTES, LA ACTIVIDAD LITERARIA Y LOS SABERES DEL VALLE DEL CAUCA Elemento PEP: P136-1006197300141 Contribuir a la apropiación social de la ciencia la tecnología las artes culturas y saberes a través de la Biblioteca Departamental VL ordenanza. Posición presupuestaria: 2-3305050504 Acuerdo principios básicos y actividades Administrat Cuenta Mayor: 5120900044

			$400.000.000	Item 1 Apropiación presupuestal: 1210[illegible]-3305.0064.3832001010010000.P.36-1026191730104 CLOSIFICA DE CULTURA/Fortalecimientos proyectos a la Cultura a/CONTRIBUIR A LA APRO Proyecto: PI36-1026191 APOYO A LOS PROCESOS DE FOMENTO, ESTÍMULOS, PROMOCIÓN, CIRCULACIÓN Y DESARROLLO DE LA CULTURA, LAS ARTES, LA ACTIVIDAD LITERARIA Y LOS SABERES DEL VALLE DEL CAUCA Elemento PEP: PI36-1026191730104 Contribuir a la Apropiación social de la ciencia, la tecnología, las artes, culturas y saberes a través de la Biblioteca Departamental Posición presupuestaria: 2-3305000054 Arrendamiento puro de muebles administrativos Cuenta Mayor: 5425040031
0000000089	24-09-2025	$500.000.000		
			$100.000.000	Apropiación presupuestal: 1210[illegible]-3305.0064.3832001010010000.P.36-1026191730104 CLOSIFICA DE CULTURA/Fortalecimientos proyectos a la Cultura a/CONTRIBUIR A LA APRO Proyecto: PI36-1026191 APOYO A LOS PROCESOS DE FOMENTO, ESTÍMULOS, PROMOCIÓN, CIRCULACIÓN Y DESARROLLO DE LA CULTURA, LAS ARTES, LA ACTIVIDAD LITERARIA Y LOS SABERES DEL VALLE DEL CAUCA Elemento PEP: PI36-1026191730104 Contribuir a la apropiación social de la ciencia, la tecnología, las artes, culturas y saberes a través de la Biblioteca Departamental Posición presupuestaria: 2-3305000054

Para la vigencia 2026:
La suma de CINCO MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($5 500.000.000) los cuales se encuentran amparados con la siguiente información presupuestal

CDP	Fecha	Valor CDP	Valor a registrar	Apropiación
6400001730	05-01-2026	$5 500 000 000	$5 500 000 000	Apropiación presupuestal: 1210[illegible]-3305.0064.3832001010010000.P.36-1026191730104 CLOSIFICA DE CULTURA/Servicios para la comunidad a la cultura a/Contribuir a la apro a/CONTRIBUIR A LA APRO Proyecto: P.36-1026191 APOYO A LOS PROCESOS DE FOMENTO, ESTÍMULOS, PROMOCIÓN, CIRCULACIÓN Y DESARROLLO DE LA CULTURA, LAS ARTES, LA ACTIVIDAD LITERARIA Y LOS SABERES DEL VALLE DEL CAUCA. Elemento PEP: P.36-1026191730104 Contribuir a la apropiación social de la ciencia, la tecnología, las artes, culturas y saberes a través de la Biblioteca Departamental Posición presupuestaria: 2-3305000054 Servicios para la comunidad, sociales y personales Cuenta Mayor: 5805030055

Registro presupuestal.

N° RPC	VALOR	FECHA
7000000641	$ 500 000 000	07/11/2025
6900001049	$1 200 000 000	07/11/2025
4800002293	$5.500 000.000	14/01/2026

B. APORTE DE LA BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO

Por la suma de CUATROC ENTOS CUARENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CINCUENTA PESOS M/CTE ($442.879 050) el cual está constituido de la siguiente manera

Actividades ofrecidas por la Biblioteca	Productos a Entregar		Valor Actividad	
	Cant	Producto	Unitario	Total
Acompañamiento Componente Literario Cultural. Consiste en brindar acompañamiento con personal y espacios propios de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero para la realización de una jornada de 24 horas donde se realicen diferentes actividades culturales, patrimoniales y literarias, como en el día se prestarán los servicios bibliotecarios y de consulta, una familia, de manera del proyecto cultural voluntariado y en la noche se quedarán aproximadamente 10 familias a pasar la noche en la Biblioteca donde disfrutaran de un campamento literario cultural con una expedición por los espacios de la Biblioteca desde una perspectiva, donde se comparta la lectura con actividades creativas y recreativas como juegos y manualidades para fomentar el amor por los libros en niños y adultos. Se creara un espacio escenográfico y temático donde la literatura se vive como un encuentro, explorando diversas formas de expresión artística para complementar la lectura	1	Cierre	$69.795.806	$ 69 795 806
Actividades de Apoyo Cultural, Artístico, Literario y Patrimonial. El propósito de este componente es dar apoyo a la Secretaría de Cultura Departamental en actividades de carácter Cultural, Artístico Literario, Patrimonial y Desarrollo, donde se le proporcionen los espacios necesarios de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero para que la Secretaría lleve a cabo sus actividades externas o internas, festivales, encuentros entre otros, con el uso de las Salas, Auditorios, Domo, Museo o el acompañamiento a los municipios previamente programados y acordados	24	Actividades	$ 4 947 849	$118.748.304
Servicio de acceso a internet en bibliotecas públicas. El propósito de este componente de la contratación es brindarle el servicio de acceso a Internet a 26 Bibliotecas Públicas Municipales y Rurales del Departamento del Valle del Cauca durante la ejecución del Convenio, permitiendo así que estas bibliotecas mantengan actualizadas sus bases de datos, sistemas de gestión bibliotecaria, antivirus, y la comunidad de los municipios periféricos también puedan acceder al universo del internet de forma gratuita.	8	Meses (26 Bibliotecas x mes)	$13 782 551	$110.260.928
Acompañamiento en la Feria del Libro de Bogotá 2026. Consiste en brindar un acompañamiento durante la Feria nacional del Libro Bogotá – FIL 80 2026 a la a la Secretaría de Cultura del Valle del Cauca con promotores de lectura para atención de los visitantes al stand y las instituciones educativas con actividades de promoción y animación a la lectura, escritura y oralidad y las demás actividades que sean requeridas por la Secretaría.	1	Feria	$59.261.440	$ 59.261.440

Informe Final de Caracterización de Usuarios. Este componente consta de la entrega de un Informe Final de Caracterización de Usuarios atendidos en el marco de la ejecución del Convenio Interadministrativo, el cual contiene una microsegmentación del presupuesto ejecutado en cada uno de los municipios atendidos, las actividades realizadas y los usuarios atendidos, además de una caracterización de usuarios por grupos de edad, genero, y discapacidad	1	Informe final de caracterización de Usuarios atendidos	$54.618.672	$54.618.672
Total Recursos Aportados por la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero	35			$442.870.050

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

Nombre del Plan de Desarrollo:	(2024-2027) Liderazgo que transforma
Pilar:	N/A
Línea de Acción:	Línea 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Objetivo Específico:	Garantizar el acceso al goce efectivo de los derechos culturales
Programa PDD	32-Identidades culturales
Subprograma PDD	3200101-Fomento a la Cultura, el Arte y la Lectura
Meta de Resultado PDD	32001-Incrementar en un 2 % el número de personas que acceden a la promoción y protección de los derechos culturales por cada año de gobierno
Meta de producto	3200101*32001121 Beneficiar 42.000 personas en el departamento del Valle del Cauca en el acceso a las diversas manifestaciones artísticas y culturales, durante el periodo de gobierno
Proyecto	APOYO A LOS PROCESOS DE FOMENTO, ESTIMULOS, PROMOCION, CIRCULACIÓN Y DESARROLLO DE LA CULTURA, LAS ARTES, LA ACTIVIDAD LITERARIA Y LOS SABERES DEL VALLE DEL CAUCA
Actividades del Proyecto Objeto de la Contratación	Contribuir a la apropiación social de la ciencia, la tecnología, las artes, culturas y saberes; a través de la Biblioteca Departamental

Objeto del contrato:
Aunar esfuerzos administrativos, financieros y técnicos para contribuir a la apropiación de las artes, culturas y saberes a través de los servicios básicos y complementarios que presta la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero en el Valle del Cauca

Supervisor:	**ANDREA TORO TRUJILLO** Cargo: Profesional Universitario Supervisora Convenio No. 1 230- 20.04-16702-2025 Ubicación: Gobernación del Valle del Cauca
Contratista:	**FERNANDO ALBERTO TAMAYO OVALLE** Director General Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del seguimiento al cumplimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico del Convenio No. 1 230- 20 04 16702 2025 del 7 de Noviembre de 2025, con fecha de inicio del 7 de Noviembre de 2025, y en mi condición de supervisora designada en Plataforma SECOP II por la Secretaria de Cultura, una vez revisada la documentación aportada por el director general de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero en donde se evidencia las actividades desarrolladas durante el periodo del convenio a partir de la fecha del acta de inicio hasta el **22 de marzo de 2026** de conformidad con las obligaciones a desarrollar de acuerdo con lo estipulado en la cláusula cuarta sobre valor y forma de pago procedo a la elaboración del presente informe de las actividades realizadas.

Se verifica por parte del supervisor que el convenido realiza la presentación del Informe de Cumplimiento de Ejecución se evidencia el **53%** del cumplimiento de las obligaciones iniciales de los productos pactados para la vigencia **2026** para un global del **64%** del convenio total en la Actividad Especifica No. 1-Prestar servicios básicos y complementarios de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés. 1.1, 1.2, 1.3.1, 1.3 2. 1 3 3. 1 4 1 5 1, 1 5 2, 1 6 2, 1 7 1, 1.7 2, 1 7 3. 1.7.4, 1 8; y de la Actividad Especifica No. 2-Prestar apoyo institucional estratégico a la ejecución de los servicios ofrecidos por la Biblioteca Departamental Jorge Garces Borrero: 2.1, las cuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Cultura

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones actividades u obligaciones especificas contractuales	*Las actividades especificas a desarrollar por la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero en ejecución del Convenio Interadministrativo **N.° 1.230.20.04-16702-2025**, conforme a la propuesta presentada y **Otrosí No. 1, 2 y 3** son las siguientes:* *1. Prestar servicios básicos y complementarios de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero* *1.1. Coordinación general del convenio: conformar equipo técnico y administrativo responsable de la planeación, seguimiento y evaluación del convenio* *1.1.1Producto: 7 informes técnicos* *1.2. Préstamo externo de material bibliográfico: Prestar el servicio de préstamo externo de material bibliográfico mediante el sistema automatizado Koha – Bajo la llave del saber, gestionando la entrega de préstamos en un plazo máximo de quince (15) días, con posibilidad de prórroga, y manteniendo disponible un acervo aproximado de 110.000 documentos para préstamo* *1.2.1 Producto: 5.500 libros prestados* *1.3 Formación de usuarios: Desarrollar visitas guiadas y recorridos institucionales orientados a la formación en búsqueda y consulta de información, promoviendo el conocimiento de las colecciones bibliográficas, la programación cultural y los derechos y deberes de los usuarios y 2 senderos de astronomía destinado a formar niños, niñas y jóvenes en fundamentos de la ciencia, la tecnología, la ingeniería, las artes y las matemáticas (STEAM), fomentando la curiosidad, el pensamiento científico y la participación en actividades académicas y culturales.* *1.3.148 visitas guiadas institucionales.* *1.3.22 sendero de astronomía con 100 beneficiarios.* *1.3.3400 usuarios con discapacidad atendidos* *1.4. Acceso a internet: Garantizar el acceso controlado a equipos con conexión a internet distribuidos en las diferentes salas de consulta, implementando mecanismos de control de tiempo (máximo una hora por usuario) que permitan la adecuada rotación del servicio.* *1.4.1 2.200 usuarios con equipos conectados en salas de consulta* *1.5. Extensión a la comunidad: Ejecutar actividades de promoción de lectura en espacios no convencionales, a través de programas como Bibliobús y Picnic Literario, realizando jornadas en parques, instituciones educativas, centros de salud y salidas con oferta institucional en municipios del Valle del Cauca y comunas de Cali, que integren servicios bibliotecarios, actividades culturales y acciones inclusivas para población con discapacidad visual*	100%

	1.5.1 6 jornadas de oferta institucional (Biblobús, Exposición, Picnic Literario). *1.5.2 55 jornadas de Biblobús y Picnic Literario.* *1.6. Promoción de lectura: Desarrollar programas institucionales de promoción de lectura y escritura tales como como el taller Lectura Cura orientado a formar voluntarios que acompañen a pacientes y poblaciones vulnerables a través de la literapia biblioterapia y lectura en voz alta. De igual forma, realizará de manera continua actividades de promoción y animación a la lectura en la sala infantil, dirigidas especialmente a niños y sus familias, con el fin de fomentar la imaginación, la creatividad y el gusto por la lectura como herramienta de transformación social y cultural, igualmente formar 3 clubes de lectura con el propósito de generar fomento a la lectura* *1 6 1 1 Taller de Lectura Cura (100 beneficiarios).* *1 6 2 6.500 usuarios atendidos en promoción y animación a la lectura en la sala infantil.* *1 6 3 3 clubes de lectura*	
Especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales	*1.7 Programación cultural: Ejecutar la programación cultural con actividades como a) cine familiar, cine foro cine educativo entre otros b) Actividades de apropiación social de las ciencias, la tecnología y la innovación (ASCTI) c) actividades artísticas y culturales para incentivar la creatividad y la expresión artística en la comunidad d) Exposiciones patrimoniales, artísticas y culturales e) Exposición de la tradición oriunda a través de funciones de circo* *1.7.1 50 funciones de cine.* *1.7.2 50 actividades de apropiación social de la ciencia y tecnología (ASCTI)* *1.7.3 60 actividades artísticas* *1 7 4 15 exposiciones patrimoniales, artísticas y culturales.* *1.7.5 2 funciones de circo*	100%
	1.8. Servicios bibliotecarios de consulta: Operar las salas de consulta abierta (Literature, Coleccion General, Referencia, Sala Valle, Juvenil, Hemeroteca, Infantil y Helen Keller) garantizando un acervo promedio de 150.000 documentos y 600 puestos de consulta simultáneos y facilitar el acceso al Fondo Especial con aproximadamente 10.000 documentos para consultas comunes y de investigación atendiendo a un promedio estimado de 20.000 usuarios y gestionando cerca de 30.000 consultas de material bibliográfico. *1 8 1 30.000 consultas en salas de lectura.*	

Especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales	*2. Asistencia técnica a bibliotecas: Prestar apoyo institucional estratégico a las bibliotecas municipales y comunitarias del Departamento, brindando asistencia tecnica, metodológica y de gestión en los procesos de promocion de lectura, catalogacion, digitalización y prestacion de servicios bibliotecarios y fortalecer la Red Departamental de Bibliotecas mediante procesos de capacitación, acompañamiento técnico y articulación de estrategias de desarrollo bibliotecario territorial* *2.1.172 asistencias técnicas a bibliotecas públicas municipales y rurales del Valle del Cauca, en temas de gestión, promoción de lectura, catalogación y fortalecimiento bibliotecario.'*	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Indicar el porcentaje de cumplimiento de cada una de las especificaciones actividades u obligaciones especificas del objeto contractual o en forma general según el tipo de contrato y sus entregables parcial y acumulado	64%
Otras consideraciones		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones especificas del objeto contractual ejecutadas:**

De acuerdo con la cláusula cuarta del convenio y en cumplimiento de las obligaciones por parte de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, para el desembolso, el convenido presentó el informe técnico donde se evidencia el **53%** del cumplimiento de las obligaciones iniciales de los productos pactados para la vigencia **2026** para un global del **64%** del convenio total se certifica la entrega de los productos establecidos en el convenio debidamente soportados con las evidencias fisicas y fotográficas del Convenio Interadministrativo No. **1.230-20.04-16702-2025**, que corresponden al *tercer* avance donde se hace el seguimiento a la ejecución:

3. Un tercer desembolso por valor de: MIL CIEN MILLONES DE PESOS M/CTE ($1.100.000.000) equivalente al 20% del valor de la vigencia 2025 una vez se verifique ejecución correspondiente al 20% de los productos pactados para la vigencia 2026 como 1.1, 1.2, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.4, 1.5.1 1.5.2, 1.6.2, 1.7.1, 1.7.2, 1.7.3 1.7.4, 1.8 y 2.1 previa aprobación del supervisor y soportadas en los respectivos informes de ejecución del contrato

El convenido expone el detalle de las acciones desarrolladas para dar cumplimiento a los productos y las actividades convenidas a través de informe técnico el cual fue entregado con los soportes y evidencias de las acciones descritas

En el informe de gestion se evidencia las actividades realizadas por la Bibliotecaria Departamental Jorge Garcés Borrero, en el periodo comprendido entre el **23 de Febrero** y el **22 de Marzo 2026** así:

Servicio	Producto	Presupuesto 2026			Cantidad 2026		
		Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
1.1 Coordinación del Convenio	1.1 Informe Técnico	$ 523.032.000	$ 251.616.000	48%	6	3	50%
1.2 Préstamo externo.	1.2 Prestamo externo	$ 2[illegible]	$ 104.529.600	40%	4.469	1.787	40%
1.3 Formación de usuarios.	1.3.1 Visitas Guiadas	$ 240.440.010	$ 646.826.000	70%	40	28	70%
	1.3.2 Semillero de Aprendizaje	$ 275.900.000	$ 138.644.000	50%	2	1	50%
	1.3.3 Asistencias a eventos por celebridades	$ 26.766.000	$ 56.452.800	87%	320	277	87%
1.4 Acceso a Internet	1.4 Acceso a internet	$ 385.000.000	$ 171.219.000	45%	1.250	573	46%
1.5 Extensión a la comunidad	1.5.1 Jornadas de la diversidad funcional	$ 420.581.000	$ 200.454.000	80%	5	4	80%
	1.5.2 Jornadas de Bibliotecas y el Pacto Distrital	$ 274.945.000	$ 153.870.000	60%	52	31	60%
1.6 Promoción de lectura	1.6.1 Talleres de Lectura Cura	$ 84.021.000	-	-	1		
	1.6.2 Usuarios atendidos Sala infantil	$ 205.250.000	$ 122.655.000	40%	4.630	2.210	48%
	1.6.3 Clubes	Obligación cumplida en la vigencia 2025					
1.7 Programación cultural.	1.7.1 Funciones de cine	$ 179.999.000	$ 118.425.000	66%	55	20	36%
	1.7.2 Actividades de apropiación social de los centros de lectura y la formación (ASCFL) (Observatorio)	$ 285.428.000	$ 167.104.000	45%	27	10	40%
	1.7.3 Agrupaciones Artísticas y culturales	$ 300.830.000	$ 271.339.000	54%	46	25	54%
	1.7.4 Espectáculos Performativos Artísticos y Culturales	$ 531.380.000	$ 318.828.000	60%	10	6	60%
	1.7.5 Funciones de Circo	Obligación cumplida en la vigencia 2026					
1.8 Servicios Interbibliotecarios de Consulta	1.8.1 Consultas de libros prestados en sala	$ 474.075.000	$ 190.451.600	40%	24.600	9.844	40%
2.1 Asistencia técnica a Bibliotecas	2.1.1 Asistencias y asesorías a Bibliotecas	$ 151.751.500	$ 77.351.250	40%	62	25	40%
	Total	55.500.000.000	52.882.628.450	60%	37.333	15.154	59%

Obligación No. 1. Prestar servicios básicos y complementarios de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero.

1.1 **Coordinación del Convenio**: El rol del equipo de trabajo coordinador en el marco del convenio interadministrativo para el desarrollo de actividades de promoción de la lectura y escritura en una biblioteca pública, en relación con contenidos culturales son fundamentales para garantizar el éxito y la sostenibilidad del proyecto.

Producto	1.1 Coordinación del Convenio					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 87.172.000	$ 87.172.000	100%	1	1	100%
2026	$ 523.032.000	$ 174.444.000	33%	6	2	40%
Total	$ 610.204.000	$261.616.000	43%	6	3	50%

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
1.1Coordinación del Convenio	1.1Coordinacion de Convenio	Informes	6	Se conforma el equipo para la Coordinación del Convenio compuesto por un (1) Coordinador profesional especializado con maestría, Nueve (9) profesionales especializado. Dos (2) profesionales universitarios de apoyo administrativo Dos (2) tecnicos como apoyo administrativo y dos (2) asistenciales como apoyo a la gestión, equipo encargado de contratar dirigir programar, coordinar, recopilar, consolidar, procesar y elaborar los informes de ejecución de actividades y los demás documentos y certificados que hacen parte de la ejecución y cumplimiento de cada uno de los productos asociados a las obligaciones del mencionado convenio, seguido del cierre de las cuentas, adicionalmente el coordinador del convenio se encarga de velar por el cumplimiento de las obligaciones financieras, tecnicas y juridicas por lo cual se logra la entrega de este, el tercer informe tecnico de ejecución de actividades de acuerdo al mencionado convenio de entregar un (1) informe tecnico como producto de la subactividad en mención. El persona que haga parte de este equipo tiene contratación vigente desde el inicio hasta el fin del Convenio en mención.

1.2 Préstamo externo de material bibliográfico:
Se tiene un espacio dotado con equipos y personal suficiente para realizar el procedimiento de préstamo externo de libros, el cual se realiza mediante el programa sistematizado Koha bajo la llave del saber (Listo) los préstamos- se realizan de manera inmediata con entrega máxima de 15 días, con posibilidad de prorrogar el tiempo. Se cuenta con un promedio de 110.000 documentos disponibles de préstamo.

Con la prestación de este servicio se tiene programado atender un aproximado de 5.000 personas, quienes accederán al servicio de préstamo externo, por medio del cual se puede llevar títulos de las diferentes colecciones con la cuenta la Bibliotecas, como literatura, comics, geografía, ciencia, historia, infantil, juvenil entre otras.

La atención de este servicio está disponible de lunes a sábado de 9:00 am a 6:00 pm y los domingos de 10:00 am a 3:00 pm

Producto:	1.2 Préstamo externo					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 60 547 503	$60 547 503	100%	1.035	1.035	100%
2026	$ 261 202 530	$ 104 539 530	40%	4.465	1.787	40%
Total	$321.750.000	$165.087.000	51	5.500	2.822	51%

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
1.2Prestamo externo de material bibliográfico	1.2Prestamo externo de material bibliográfico	Libros	4 465	El servicio de Préstamo Externo tiene un modulo de atención con enfoque de completo y un software llamado "KOHA-Sistema integrado de Gestion de Bibliotecas" donde se consulta la disponibilidad de material bibliográfico solicitado, posteriormente se realiza el tramite forma de entrega del material, este modulo esta ubicado en el segundo piso de la Biblioteca Departamental Jorge Garces Borrero donde en el periodo acumulado dentro de la vigencia local del Convenio, cual es de 7 de Noviembre 2025 al 22 de Marzo de 2026 se atendieron 1.219 usuarios que se llevaron en calidad de prestamo externo 2.822 ejemplares de material bibliográfico

1.3 Formación de usuarios.
Es el conjunto de actividades de carácter pedagógico que estimulan el uso adecuado de la biblioteca y fortalecen entre los usuarios las competencias relativas a la búsqueda y recuperación de la información. El bibliotecario debe tener en cuenta que su papel pedagógico en el acceso y

uso de la información debe dirigirse a todo tipo de población. Por ello ofrece visitas guiadas presenciales y virtuales: sesiones de informática básica para niños, jóvenes, adultos o adultos mayores, personas en situación de discapacidad, prepara guías e instrucciones sencillas y claras para el manejo de la ciencia y la tecnología entre otras.

Producto	1.3 Formación de usuarios					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$175.288.000	$175.288.000	100%	68	68	100%
2026	$1.075.556.000	$722.442.300	67%	382	326	84%
Total	**$1.251.844.000**	**$897.730.300**	**72%**	**450**	**394**	**88%**

1.3.1 Visitas Guiadas

Es el acompañamiento que se le hace a los diferentes grupos que visitan la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero las cuales están compuestas por dos componentes, uno general y otro específico.

El componente general el cual aplica para todos los grupos visitantes, donde se socializa el reglamento de uso de los servicios bibliotecarios el cual incluye el uso y condiciones de cada uno de los espacios y servicios que tiene la Entidad; y el componente específico que está relacionado con el interés de la parte solicitante los rangos de edad, ocupación, entre otras variables, ya que con estas se asignan los espacios y actividades con lo que se pretende satisfacer las necesidades de los visitantes por ejemplo con los grupos de primera infancia el desarrollo se realiza principalmente en la Sala Infantil, donde los pequeños disfrutan de lecturas en voz alta acompañadas de música y títeres, cine infantil, talleres de manualidades visitas al observatorio astronómico, y un recorrido general por todas los espacios de la entidad

Adicionalmente, las visitas guiadas a la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero tienen como objetivo vincular a los usuarios con el funcionamiento, los servicios y los recursos que la biblioteca puede ofrecerles como la promoción y animación a la lectura, escritura y oralidad lo que incluye lecturas en voz alta, en algunos casos acompañadas de música y títeres, consulta de colecciones bibliográficas, la programación cultural incluye visitas a las exposiciones artísticas, culturales y patrimoniales exhibidas funciones de cine entre otras, el servicio en el observatorio astronómico del valle donde de acuerdo al horario se podrán disfrutar de observaciones solares o celestes, y una visita al Archivo fotográfico y fílmico del valle del cauca el cual pretende recopilar y divulgar la memoria y la cultura patrimonial del Valle del Cauca, entre otras actividades que se derivan de estos servicios.

Estos recorridos tienen una duración aproximada de 4 a 5 horas por jornada, todo en relación a la cantidad de cada uno de los grupos, al rango de edades y a las necesidades e intereses manifestados previamente

Producto	1.3.1 Visitas Guiadas					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 156.095.000	$ 156.095.000	100%	8	8	100%
2026	$ 760.480.000	$ 546.336.000	70%	40	28	70%
Total	$ 936.575.000	$702.432.000	75%	48	36	75%

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
1.3Formación de usuarios.	1.3.1 Visitas Guiadas	Actividades	48	En el periodo acumulado, entre el 7 de Noviembre 2025 y el 22 de Marzo 2026, se atendieron 36 visitas guiadas donde 1.170 estudiantes de primera infancia, infancia, adolescentes y jóvenes de instituciones educativas de Cali, Cúcuta y La Cumbre, hicieron un amplio recorrido por los diferentes espacios donde disfrutaron de los servicios y actividades de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, como observaciones solares en el Observatorio Astronómico del Valle del Cauca, lecturas en voz alta en la sala infantil, consulta de material bibliográfico en la Sala de Consulta, como la Comoteca, la Hemeroteca, la Sala Valle, Sala de Colección General, Sala de literatura, Exposiciones de obras de arte, entre otras.

1.3.1 Semillero de Astronomía.

Un semillero de astronomía es un grupo de estudiantes que se reúnen para estudiar y desarrollar habilidades relacionadas con la astronomía. El objetivo de estos semilleros es despertar la curiosidad por el universo y los elementos que lo componen, y formar a los estudiantes en competencias de la ciencia, la tecnología, la ingeniería, las artes y las matemáticas. Los semilleros de astronomía pueden tener diferentes objetivos, como:

- Desarrollar competencias y herramientas para la toma de decisiones en procesos investigativos.
- Participar en eventos y actividades regionales, nacionales e internacionales.
- Formar a niños, niñas y jóvenes en los fundamentos de la astronomía y la astrofísica.
- Despertar y estimular la curiosidad por la astronomía y ciencias afines.

El Semillero se lleva a cabo en dos escenarios, el primer escenario es en la Sala 1 o 2, donde reciben formación teórica relacionada con la astronomía, y el segundo escenario en el Observatorio de Astronomía donde llevan a la práctica la teoría impartida, lo cual les permite disfrutar de una experiencia más profunda. Estos están programados para realizarse en 4 jornadas, y se estima la participación de 60 personas para cada uno.

Producto:	1.3.2. Semillero de Astronomía					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 219.308.000	$ 109.654.000	50%	2	1	50%
Total	$219.308.000	$109.654.000	50%	2	1	50%

Servicios	Actividad	Producto	Cant.	Desarrollo de actividades
1.3Formación de usuarios	1.3.2. Semillero de Astronomía	Semillero	2	El servicio de "Formación de Usuarios" con la actividad "Semillero de Astronomía" la cual tiene como objeto formar un grupo niños, niñas, adolescentes y jóvenes acompañados de padres y familia, integrando un club de lectura como complemento al desarrollo de sus habilidades relacionadas con la ciencia y la astronomía. Es el primer semillero realizado en el mes de **MARZO 2026** donde se realizaron 2 jornadas con la participación de 20 usuarios, que disfrutaron del Club de Lectura, el Observatorio Astronómico y el Museo Interactivo-MIVO

1.3.3. Asistencias a usuarios con discapacidad.

La biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero cuenta con la Sala Helen Keller, espacio donde se promueve la lectura y el acceso a la información para personas con discapacidad visual y auditiva, ofreciendo servicios como el préstamo de libros en braille o audiolibros, capacitaciones en braille y lenguaje de señas, y el uso de tecnología asistida para computadores y dispositivos móviles, robótica incluyente, música, etc. También realiza actividades de sensibilización y fomenta la inclusión social y cultural.

Este espacio tiene una disponibilidad de atención de usuarios de lunes a sábados de 9:00 am a 6:00 pm y los domingos de 10:00 am a 3:00 pm

Se tiene estimado atender 400 usuarios.

Producto:	1.3.3. Usuarios atendidos					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 19.192.000	$ 18.192.000	95%	80	80	100%
2026	$ 76.768.000	$ 65.452.300	85%	320	277	87%
Total	$ 95.960.000	$85.644.300	89%	400	357	89%

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
Información de usuarios	1.3.3 Asesorías a usuarios con discapacidad	Personas atendidas	400	La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero cuenta con una Sala, dotada con equipos tecnológicos y personal capacitado para la atención de usuarios con discapacidad o usuarios que tengan interacción directa con personas con discapacidad. Aquí las personas pueden hacer uso de equipos como el "Al Reader" (Dispositivo que convierte texto impreso en voz para personas con discapacidad visual esta diseñado para convertir documentos hablados a audio); la Impresora Braille (Dispositivo que imprime texto en braille a partir de un ordenador o dispositivo móvil utilizando una serie de alfileres para crear puntos en relieve en papel grueso. A diferencia de las impresoras convencionales, no usa tinta, sino que estampa el braille letra por letra para crear documentos táctiles que pueden ser leídos por personas ciegas); la Alfabetización digital (Son orientaciones y asesorías en el uso de software y equipos para personas con discapacidad lo que les permita aprender habilidades útiles para la vida cotidiana y el desarrollo profesional, como el uso de la APP de bancos, Redes Sociales, etc.) En el periodo acumulado de la vigencia del Convenio, comprendido entre el 7 de Noviembre 2025 al 22 de Marzo 2026 se atendieron 357 personas

1.4 Acceso a Internet

Garantizar el acceso controlado a equipos con conexión a internet distribuidos en las diferentes salas de consulta, implementando mecanismos de control de tiempo (máximo una hora por usuario) que permitan la adecuada rotación del servicio

1.4.1 Usuarios atendidos:

La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero cuenta con 25 puestos dotados de computadores y acceso a internet, en 4 de sus salas como la Hemeroteca, la sala de literatura, Sala de colección general y la sala Valle del Cauca, cada equipo tiene un temporizador el cual es controlado desde el equipo del funcionario encargado de cada espacio.

El tiempo límite de uso es de 1 hora esto con el propósito de generar una mayor rotación de uso del servicio, que no solo se limita al acceso a internet sino el uso en sí de un computador,

acompañado de la orientación y acompañamiento de un operador, quien brinda una serie oportunidades a los usuarios de realizar actividades diarias de ocio, de trabajo, de gestiones administrativas, académicas, investigativas, entre otros, en resumen estos espacios facilitan el acceso a la información la comunicación y el entrenamiento de los usuarios visitantes

Cabe resaltar que los usuarios que representan el índice más alto de uso del servicio, son los adultos mayores ya que en muchos casos no cuentan con el acceso libre y gratuito a computadores con acceso a internet.

Se tiene estimado prestar este servicio a 2.200 usuarios, quienes pueden acceder a los equipos de cómputo que cuenta con acceso a internet en un horario de lunes a sábado de 9:00 am a 6:00 pm y los domingos de 10:00 am a 3:00 pm.

Producto	1.4.1. Usuarios atendidos					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 50.750.000	$50.750.000	100%	250	250	100%
2026	$ 395.650.000	$ 177.219.000	45%	1.950	873	45%
Total	**$446.900.000**	**$227.969.000**	**51%**	**2.200**	**1.123**	**51%**

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
1.4Acceso a internet	1.4 Usuarios atendidos	Personas atendidas	2.200	El servicio de Acceso a Internet se presta en cinco (5) salas (Sala de Colección General, Sala de Hemeroteca, Sala de Literatura, Sala de Referencia y Sala Valle del Cauca) distribuidas por cada uno de los pisos de la Biblioteca Departamental, donde están ubicados los equipos de cómputo las cuales cuentan con acceso a internet, uso monitoreado desde un computador base, con un tiempo de uso de una (1) hora por usuario adicionalmente se brinda asesoría en el uso del equipo y consulta de las necesidades de usuario. En el periodo comprendido entre el 7 de Noviembre 2025 y el 22 de Marzo 2026 se atendieron 1.123 usuarios

1.5. Extensión a la comunidad

Son las estrategias con las cuales la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero extiende sus servicios y actividades a las comunidades que no pueden asistir a la sede por estar alejadas o por estar recluidas en centros de atención. La biblioteca llega a estas personas con promoción de lectura, actividades culturales, exposiciones itinerantes, entre otros

Producto	1.5 Extensión a la comunidad					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$157.698.000	$157.698.000	100%	15	15	100%
2026	$ 694.620.000	$ 499.834.000	72%	57	35	61%
Total	$ 852.618.000	$ 657.732.000	77%	72	50	69%

1.5.1 Jornadas de la oferta Institucional

La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero ha diseñado una estrategia para el servicio de "Extensión a la comunidad" denominado **Salidas de Oferta institucional**, el cual es un conjunto de actividades derivadas de los servicios de promoción de lectura, promoción de ciencia y cultura y gestión patrimonial, donde los usuarios pueden disfrutar de ellos desde lugares no convencionales como parques, instituciones educativas, bibliotecas municipales, estaciones de servicio masivo de transporte público; entre otros

Dentro del conjunto de actividades que se llevan hasta la comunidad, están el bibliobús con consulta de material bibliográfico y el picnic literario con lecturas en voz alta, exposiciones itinerantes de archivo fotográfico y fílmico del Valle del Cauca, Observaciones solares o celestes con el telescopio del Observatorio Astronómico del Valle del Cauca, función de títeres, entre otras

El propósito principal de la estrategia **Salidas de Oferta Institucional** es llevar la Biblioteca hasta la comunidad, que puedan disfrutar de la mayoría de servicios, actividades y programas desde su lugar de residencia.

Se estima atender 2.500 personas con las jornadas de oferta institucional, las cuales pueden tener una duración entre 5 y 7 horas, todo en relación con la población a atender y la cantidad de actividades a realizar

Producto	1.5.1. Jornadas de la oferta institucional					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 84.116.000	$ 84.116.000	100%	1	1	100%
2026	$ 420.580.000	$ 336.464.000	80%	5	4	80%
Total	$ 504.696.000	$420.580.000	83%	6	5	83%

Servicios	Actividad	Producto	Cant.	Desarrollo de actividades
1.5 Extension a la comunidad	1.5.1 Jornadas de la oferta institucional	Actividades	5	Las Salidas por Oferta Institucional, se desarrollaron como una estrategia de Toma de Cultural y Literaria donde se ofrecieron servicios como: Picnic literarios, Exposición de archivo fotográfico, Observación Solar, y lecturas en Voz Alta en el Bibliobus. Presentación de libros, entre otros; esta estrategia permitió a la comunidad disfrutar de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero desde su territorio, donde 4 municipios, Cali, Yumbo, Jamundí y Versalles, disfrutaron de 5 Salidas de Oferta Institucional con la participación de 1.278 personas de todas las edades

1.5.2 Jornadas de Bibliobús y Picnic literario

Para este cumplimiento manejamos dos tipos de actividades. Uno, es el bibliobús, al cual hace parte de una de las estrategias de promoción y animación a la lectura y de la oferta de actividades del servicio de extension a la comunidad, ya que su propósito principal es llevar una biblioteca móvil hasta la comunidad, en el Bibliobús los asistentes pueden disfrutar de la consulta de material bibliográfico y de lecturas en voz alta, la preparación del material bibliográfico se hace de acuerdo al grupo poblacional que se va atender. Y el segundo es el Picnic Literario donde los usuarios pueden disfrutar de la consulta y la interacción con el libro y de lecturas en voz alta en un escenario pintoresco alusivo a un picnic, esto con el propósito que el usuario disfrute de la lectura en otros escenarios no convencionales.

Se tiene un estimado de 2.500 personas atendidas

Producto:	1.5.2. Jornadas de Bibliobús y Picnic literario					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 73.780.000	$ 73.780.000	100%	14	14	100%
2026	$ 274.040.000	$ 163.370.000	48%	52	31	60%
Total	$ 347.820.000	$237.150.000	68%	66	45	68%

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
1.5 Extensión a la comunidad	1.5.2 Jornadas de Bibliobus y Picnic literario	Actividades		El servicio de *Bibliobus* es una estrategia de promoción de lectura que permite la cercanía con el Departamento, contando historias y promoviendo que todos los usuarios vivan la experiencia de conocer la oferta una biblioteca rodante, sembrando amor por la lectura. En el periodo comprendido entre el 7 de Noviembre 2025 a 22 de Marzo 2026, el Bibliobus recorrió nueve (9) municipios con 18 salidas (ruta): Yumbo, Cali Rondanilla, La Cumbre, Ansermanuevo, Bugalagrande, Ulloa y San Pedro con la participación de 2.386 personas. El servicio de Picnic Literario es una estrategia de promoción de lectura que se promueve en lugares abiertos y permite que los usuarios puedan acceder al material bibliográfico y disfrutar de lecturas en voz alta, esta estrategia permite llegar a cada parque, institución educativa, casa de la cultura y otros espacios del Departamento, fomentando la promoción y animación a la lectura en lugares no convencionales. En el periodo acumulado, comprendido entre el 7 de Noviembre 2025 a 22 de Marzo 2026 se realizaron 23 Picnic Literarios en 10 Municipios (Guacarí, Cali, Buga, Jamundí, Roldanillo, La Cumbre, Ansermanuevo, Bugalagrande, Ulloa y San Pedro), con la participación de 1.904 personas.

1.5. Promoción de lectura

Es al conjunto de acciones y programas intencionalmente planeados y dirigidos a acercar a las personas, grupos de población y comunidad en general, a la lectura y a la escritura. La promoción de la lectura no está limitada a las actividades con los niños, sino a todos los rangos de edades, como jóvenes, madres de familia, población adulta, adultos mayores, población reclusa en cárceles y hospitales, todos, desde el nacimiento hasta la vejez pueden beneficiarse con la prestación de este servicio y sus múltiples actividades.

Producto	1.6 Promoción de lectura					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2026	$202.163.000	$302.183.000	100%	1.003	1.003	100%
2026	$ 399.271.000	$ 122.635.200	31%	5.501	2.210	40%
Total	**$ 701.434.000**	**$ 424.818.000**	**61%**	**6.504**	**3.213**	**49%**

1.6.2 Promoción y animación a la lectura en la Sala Infantil.

Son actividades lúdicas y participativas, diseñadas para fomentar la lectura y la imaginación entre los participantes especialmente dirigido a niños de primera infancia e infancia y sus familias donde se pretende despertar el interés a la lectura desde temprana edad, con la interacción de libros sensoriales, cuentos contados y animados por titeres convirtiendo la lectura en una experiencia placentera, desde la libre elección de los libros que despiertan su interés, sea por los colores, texturas, tamaño e ilustraciones entre otras variables, hasta el disfrute en familia, en complemento de un espacio totalmente dotado y diseñado, con mobiliario infantil colorido, de fácil acceso y uso ambientación con ilustraciones infantiles, amplia variedad de material bibliográfico.

En este espacio habita la imaginación y la creatividad de autores universales de tiempos lejanos y muchos otros muy actuales: esos que escribieron alguna vez sobre niños, cosas, casas y otras formas alrededor de vida o no tan viva, pero presente para hacer volar la mente de los más pequeños.

Aquí, los Promotores de Lectura de la Sala Infantil te regalan unos minutos para seguir soñando y para despertar sentidos que aún no creías que existían, porque el poder de la palabra puede transformar nuestra realidad.

La actividad se lleva a cabo en la Sala Infantil de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero la cual tiene una disponibilidad de lunes a sábado de 9:00 am a 6:00 pm y los domingos de 10:00 am a 6:00 pm, donde se estima atender a 6.500.

Producto	1.6.2 Usuarios atendidos					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 55.500.000	$ 55.500.000	100%	1.000	1.000	100%
2026	$ 305.250.000	$ 122.655.000	40%	5.500	2.210	40%
Total	$ 360.750.000	$178.155.000	49%	6.500	3.210	49%

Servicios	Actividad	Producto	Cant.	Desarrollo de actividades
1.6 Promoción de lectura	1.6.2Promocion y animacion a la lectura en la Sala Infantil.	Personas atendidas	6.500	Las Actividades de animación a la lectura en sala infantil para población infantil, son estrategias de animación y promoción de lectura realizadas en uno de los espacios mas especiales de la Biblioteca como la Sala Infantil, donde a través de la hora del cuento las visitas guiadas y otras actividades artísticas y culturales se le invita a los más pequeños la importancia y poder que tiene la lectura, permitiéndoles desde un espacio diseñado especialmente para ellos los mas pequeños, consolidarse como lectores en el periodo acumulado comprendido entre el 7 de Noviembre 2025 al 22 de Marzo 2026 se atendieron 3.210 personas.

1.7. Programación cultural

Es la oferta regular y variada de actividades que facilitan el acceso y disfrute de las diversas expresiones de la cultura el arte las ciencias y la tecnología

Generando un puente para facilitar el acercamiento a la lectura.
Se incluyen presentaciones artísticas, proyecciones de cine o cine-foros, exposiciones, conferencias, charlas de interés comunitario, conciertos, recitales de poesía, visitas de escritores, muestras artesanales o de cultura y tradiciones populares etc.

Producto	1.7 Programación cultural					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$729.828.000	$729.828.000	100%	47	47	100%
2026	$1.482.612.000	$812.680.000	55%	131	72	55%
Total	$2.212.440.000	$1.542.508.000	70%	178	119	67%

1.7.1 Funciones de cine.

La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, tiene disponible sus auditorios Jorge Isaacs Diego Garcés Giraldo y el Oscar Gerardo Ramos dotados con sonido y luces, e internet para el acceso a las plataformas de streaming, donde se realizan las funciones de Cine Familiar, Cine Foro Cine Social, Cine Educativo, Cine Dominical, entre otros géneros con el propósito de acercar la comunidad al séptimo arte, con una programación fija los fines de semana (sábado y domingos), asto como un espacio alternativo y acceso libre a las familias que visitan la Biblioteca en busca de otras alternativas culturales. Adicionalmente a la programacion de los fines de semana, se tiene programados ciclos de cine francés, alemán, y la proyección de documentales para los dias de semana

La duración promedio de cada una de las funciones de cine es de 2 a 3 horas, todo en relación con la duración de audiovisual proyectado, se estima atender a 1.000 personas con esta actividad

Producto	1.7.1. Funciones de cine					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 55.884.000	$55.884.000	100%	12	12	100%
2026	$ 176.966.000	$ 116.425.000	66%	38	25	66%
Total	$ 232.850.000	$172.309.000	74%	50	37	74%

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
1.7.Programación cultural	1.7.1Funciones de cine.	Actividades	60	Las Funciones de Cine es una de las estrategias de apropiación del arte, la cultura, el patrimonio, la identidad vallecaucana y de interactuar para conectar colectivos familias y amantes del séptimo arte, donde se proyecta una película o documental en uno de los Auditorios de la Biblioteca Departamental permitiendo al usuario disfrutar de una narración visual de historias reales o de ficción. En el periodo acumulado comprendido entre el 7 de Noviembre de 2025 al 22 de Marzo 2026, se proyectaron 31 películas y 6 documentales, con la asistencia de 400 personas.

1.7.2 Actividades de apropiación social de las ciencias, la tecnología y la innovación (ASCTI) (Observatorio).

La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero tiene dispuestas las Sala 1 y 2, y todo el espacio de Observatorio Astronómico del Valle del Cauca dotados con mobiliario e internet con el propósito de acercar la comunidad a la apropiación social de la ciencia la tecnología y la innovación (ASCTI) en un proceso que implica la participación de la sociedad en la comprensión e intervención de las relaciones entre ciencia, tecnología y sociedad.

Actividades compuestas por un componente teórico y otro practico, donde se proyectan videos y documentales como soporte a los temas expuestos, seguido del componente practico donde los usuarios acceden al Observatorio Astronómico del Valle del Cauca, y ponen en práctica la parte teorica con la observación de los astros del universo o cuerpos celestes que existen, como las estrellas que emiten luz y calor, los planetas, que giran alrededor de las estrellas y reflejan su luz (como la Tierra); los satélites, que giran alrededor de los planetas (como la Luna); y otros cuerpos como asteroides, cometas y galaxias, conjunto de actividades que permiten la apropiación, promoción y formación no formal del desarrollo de habilidades en astronomía.

Se tiene estimado atender 1.000 personas con esta actividad

Producto	1.7.2 Actividades de apropiación social de las ciencias, la tecnología y la innovación (ASCTI) (Observatorio)					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 135.772.000	$ 135.772.000	100%	13	13	100%
2026	$ 386.428.000	$ 167.104.000	43%	37	16	43%
Total	**$ 522.200.000**	**$302.876.000**	**58%**	**50**	**29**	**58%**

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
1.7. Programación cultural	1.7.2 Actividades de Apropiación social de las ciencias, la tecnología e innovación (ASCTI) (Observatorio	Actividades	37	Las Actividades de apropiación social de las ciencias, la tecnología y la innovación (ASCTI) es una estrategia para promover el interés por la apropiación social de las ciencias mediante la divulgación científica, donde se desarrollan conferencias explicando la evolución de las estrellas, los asteroides, campos magnéticos del sol y sus manchas solares entre otros temas posteriormente los usuarios visitantes pueden observar observaciones celestes o solares según sea el horario. En el periodo acumulado, comprendido entre el 7 de Noviembre 2025 a Marzo 22 de 2026 se realizaron 27 actividades, entre Observaciones Solares, Celestes, Picnic Astronómicos y Divulgación Científica con la participación de 430 personas.

1.7.3 Actividades Artísticas y culturales:

El Propósito con estas actividades es motivar la creatividad y la expresión artística en la comunidad, y el disfrute de estas, a través de actividades de promoción y formación artística y cultural como intermediación a la lectura, la escritura y la oralidad, donde los participantes podrán disfrutar de presentación de títeres, obras de teatro, bailes y danzas típicas, de grupos étnicos ferias de emprendimiento, conciertos, elaboración de títeres, cometas, entre otras para esto se han dispuesto la Sala Infantil, la Sala 1 y 2; los Auditorios Jorge Isaacs, Diego Garcés y el Oscar Gerardo Ramos, la Plazoleta Principal y de la Lectura, el Hall y el Domo Museo

Adicionalmente estos espacios proporcionan un ambiente para que la comunidad explore de las artes, las culturas y las tradiciones autóctonas del Valle del Cauca, y así desarrollen sus habilidades artísticas y culturales con estas estrategias de promoción apropiación y formación. Los espacios a usar están relacionados a la actividad a realizar como una sala, una plazoleta o un auditorio, y se tiene un estimado atender a 1.000 usuarios

Producto	1.7.3 Actividades Artísticas y culturales					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 118.342.300	$ 118.342.300	100%	14	14	100%
2026	$ 388.836.300	$ 211.325.200	54%	46	25	54%
Total	**$ 507.180.000**	**$329.667.000**	**65%**	**60**	**39**	**65%**

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
1.7 Programación cultural	1.7 Actividades Artísticas y culturales.	Actividades	60	Las Actividades Artísticas y Culturales incluyen Conciertos, Talleres de Sanación, Conversatorios, Juegos de Roles, Experiencias Sensoriales, Yoga, Karaoke entre otros estas se ejecutan como una estrategia que buscan incentivar la creatividad, la expresión artística, la apropiación y divulgación de las culturas fomentando la producción, valoración y disfrute de arte como la música, el teatro, la literatura, la fotografía, la escultura, la pintura entre otras y manteniendo viva la tradición y la memoria afrocolombiana incluidos los bailes tradicionales, la gastronomía, desfiles y festividades patrias entre otras expresiones
				En el periodo comprendido entre el 7 de Noviembre de 2025 al 23 de Marzo 2026 se realizaron 38 actividades con la participación de 542 asistentes

1.7.4 Exposiciones Patrimoniales, Artisticas y Culturales:
Las exposiciones patrimoniales, artísticas y culturales en la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero de Cali son eventos que permiten a los visitantes contemplar obras de arte, archivos fotográficos patrimoniales y un amplio portafolio de encuentros culturales. Como son:

Las exposiciones artísticas son proyectos colaborativos en los que se trabaja para comunicar ideas sobre un tema de interés común. En ellas se pueden presentar obras de artistas individuales o grupos, como imágenes, dibujos, grabados, videos, sonidos, interactividades, esculturas, entre otros. También pueden ser temporales, permanentes o itinerantes, dependiendo de su facilidad de montaje y desmontaje. También se pueden clasificar por su contenido: temáticas, generales, antológicas, monográficas, conmemorativas, o lúdicas.

Las exposiciones patrimoniales son eventos que pueden incluir charlas, conferencias, exposiciones, talleres, seminarios, visitas guiadas, entre otros. El patrimonio es el conjunto de bienes muebles e inmuebles que tienen un valor histórico, artístico o cultural, y que se conservan para que las generaciones futuras puedan conocerlos y disfrutarlos.

Los encuentros culturales son eventos que implica el contacto con una persona o comunidad diferente a la propia. El objetivo de estos encuentros es promover, difundir y celebrar aspectos culturales, como la música, el arte, la danza, la gastronomía, la literatura, el teatro, entre otros.

La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, realiza estas actividades con dos modalidades una fija donde las actividades se realizan en los espacios dispuestos para esto como son la Plazoleta Principal y de la Lectura, El Hall de Exposiciones, El Domo Museo piso 1, 2 y 3, y el Hall de Auditorios, los cuales están dotados con mobiliario para exponer obras de arte, fotografías, esculturas, etc. Y la modalidad itinerante, que tiene como propósito llevar las exposiciones hasta la comunidad, donde a través de acuerdos con las alcaldías municipales,

universidades o instituciones educativas, centros comerciales, ferias de municipios u otros eventos masivos, la Biblioteca traslada exposiciones del Archivo del Patrimonio Fotográfico y Fílmico de Valle del Cauca

Producto	1.7.4 Exposiciones Patrimoniales, Artísticas y Culturales					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 318.928.000	$ 318.828.000	100%	6	6	100%
2026	$ 531.380.000	$ 319.028.000	60%	10	6	60%
Total	$ 850.308.000	5637.856.000	75%	16	12	75%

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
1.7 Programación cultural	1.7.4Exposiciones Patrimoniales, Artísticas y Culturales	Exposiciones	16	Se realizaron doce (12) exposiciones de arte, memoria y fotografía patrimonial con la asistencia de 4.107 personas de todas las edades, se hizo presencia con este servicio en cuatro (4) municipios del Valle del Cauca como Ansermanuevo, Cali, Versalles y Yotoco, en diferentes espacios como la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, Instituciones Educativas, Bibliotecas Municipales y Casas de la Cultura Municipal. En lo corrido acumulado entre el 7 de Noviembre de 2025 y el 22 de marzo 2026

1.7.5 Funciones de circo:

Las funciones de Circo, tienen como propósito llevar a la comunidad el disfrute de una exposición de la "Tradicion Circense" en el Valle del Cauca, donde la comunidad podrá disfrutar de un espectáculo con artistas de diferentes modalidades como payasos, acrobatas, malabaristas, trapecistas, entre otras.

Se realizaron 2 funciones de circo, donde cada una de las funciones tiene un estimado de 4 horas de duracion para lo cual es necesario contratar los servicios de todos los artistas que hacen parte del espectáculo y el personal que hace parte del staff que se encuentra detrás del "telón" como auxiliares de vestuario, auxiliares de maquillaje, los servicios de personal técnico en sonidos y luces, personal técnico encargado de instalar la carpa y los respectivos equipos de luces y sonido, y demás accesorios necesario para que el espectáculo se lleve a cabo a satisfacción de la comunidad; y el espacio físico como la Plazoleta principal y hall de exposiciones donde se llevaron a cabo las funciones de circo

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
1.7. Programación cultural	1.7.5 Funciones de circo	Actividades	2	Se realizaron dos (2) funciones de circo con la asistencia de 800 personas de todas las edades, quienes disfrutaron de un espectáculo lleno de arte acrobacias y cultura circense que transformó el momento en una experiencia memorable. Un encuentro que disfrutaron las familias vallecaucanas

1.8 Servicios bibliotecarios de consulta:
Operan las salas de consulta abierta (Literatura Colección General, Referencia, Sala Valle, Juvenil, Hemeroteca Infantil y Helen Keller), garantizando un acervo promedio de 150.000 documentos y 600 puestos de consulta simultánea y facilitar el acceso al Fondo Especial con aproximadamente 10.000 documentos para consultas cerradas y de investigación, atendiendo a un promedio estimado de 20.000 usuarios y gestionando cerca de 30.000 consultas de material bibliográfico.

1.8.1 Consultas de libros prestados en salas
La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero cuenta con siete (7) Salas de atención para consulta de material bibliográfico como: la Sala de literatura, la Sala de Colección General y Referencia, la Sala Valle del Cauca, la Comicteca, la Hemeroteca, Sala Infantil y la Sala Helen Keller, las cuales son atendidas por prestadores de servicio profesional y de apoyo.

La Biblioteca, cuenta con un acervo de material bibliográfico compuesto por impresos (libros periódicos, revistas, tesis, mapas etc.) y audiovisuales, con un promedio de 150.000 documentos y 600 puestos para la consulta de los usuarios. Para esto, se cuenta con un catalogo público del sistema de gestión de bibliotecas - KOHA que facilita la búsqueda del material bibliográfico, adicionalmente se tienen las colecciones organizadas por colecciones que están ubicadas en estanterías abiertas y señalizadas para que los materiales puedan ser localizados rápidamente. Así mismo, se cuenta con los equipos necesarios para permitir el uso de los documentos no impresos como los audiovisuales. Por otra parte el personal cuenta con la preparación para hacer recomendaciones de obras y autores, y se realizan exhibiciones de obras o autores según sea la época, o evento relevante como el mes de la "Mujer" donde se exponen obras de escritoras, o temas relacionados, esto con el propósito de incentivar y estimular a los lectores.

Adicionalmente la Biblioteca cuenta con consultas cerradas, especializadas y de investigación, y un Fondo Especial con un acervo cercano a los 10.000 documentos.

Se tiene estimado atender a 20.000 personas que acceden a 30.000 consulta de material bibliográfico.

Producto:	1.8.1 Consultas de libros prestados en salas					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 106.425.000	$ 106.425.000	100%	5.500	5.500	100%
2026	$ 474.075.000	$ 190.481.400	40%	24.500	9.844	40%
Total	$580.500.000	$296.906.400	51%	30.000	15.344	51%

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
1.8 Servicios bibliotecarios de consulta.	1.8.1 Consultas de libros prestados en salas.	Libros prestados	30.000	El servicio de Consultas en Sala se desarrolla con el préstamo interno de todo tipo de material bibliográfico como libros, enciclopedias, periódicos, revistas, entre otros, donde los usuarios pueden disfrutar no solo del material bibliográfico que satisface su necesidad de investigación, sino de un espacio adecuado para su consulta y lectura. Disfrutando de seis (7) salas como la Sala de Colección General, Comicteca, Hemeroteca de Literatura, Referencia, Infantil y Valle del Cauca, donde se atendieron 14.336 usuarios los cuales hicieron uso de 15.344 libros en calidad de préstamo interno o consulta en salas, en el periodo acumulado, entre el 7 de Noviembre de 2025 y el 22 de Marzo de 2026.

2.1 Asistencia técnica a bibliotecas:

La Biblioteca Departamental Jorge Garcés ejerce como coordinadora de la Red Departamental de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca, donde se articulan a las bibliotecas municipales y rurales del departamento para unificar la prestación de los servicios básicos bibliotecarios, dotaciones y capacitación lo cual incluya brindarle asesoría, asistencia y formación al personal de la bibliotecas públicas municipales y rurales de los 40 municipios y un distrito especial del Valle del Cauca, así mismo la Biblioteca Departamental realiza un diagnostico a cada una de las 72 bibliotecas (41 municipales y 31 rurales) periódicamente para monitorear y evaluar las necesidades que estas presentan.

El propósito de este ítem es disponer de personal calificado y de apoyo con disponibilidad de desplazamiento a los municipios y corregimientos para brindar una amplia asistencia al personal bibliotecarios de las bibliotecas públicas municipales y rurales, en temas como el descarte de material bibliográfico, el manejo adecuado de colecciones bibliográficas, el uso de la plataforma "Llave del Saber", el reporte a los entes de control, la aplicación de la ley 1379 del 2010, actividades de promoción de lectura, escritura y oralidad, entre otros. Todo en relación a las

necesidades consignadas en el diagnóstico y las presentadas en el transcurso de la prestación de los servicios.

Se estima atender 72 bibliotecas con las necesidades y problemáticas solicitadas

Producto	2.1.1. Asesorías y/o asesorías a Bibliotecas					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 50.952.500	$ 30.902.500	100%	10	10	100%
2026	$ 191.761.500	$ 77.331.250	40%	62	25	40%
Total	$ 222.714.000	$108.263.750	49%	72	35	49%

Servicios	Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
2.1Asistenc. técnica a bibliotecas:	2.1Asesoría técnica a bibliotecas.	Actividades	72	La Asistencia técnica en Bibliotecas, se desarrolla con la asesoría al personal de las bibliotecas pertenecientes a la Red de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca, en temas de gestión bibliotecaria y promoción de lectura escritura y oralidad atendiendo todas las solicitudes que remite el personal bibliotecario con temas específicos como registros de actividades usuarios y reportes de la plataforma de la Llave del Saber, la gestión bibliotecaria que incluye el manejo del software KOHA y sus módulos En el periodo acumulado, comprendido entre el 7 de noviembre 2025 al 22 de Marzo 2026, se atendieron 35 Asesorías a 72 Bibliotecas de 41 Municipios del Valle del Cauca

APORTES BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO

Descripción del desarrollo y ejecución de cada uno de los servicios y sus respectivas actividades estipuladas en el convenio interadministrativo como contrapartida aportada por la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero. En cumplimento a la ***Cláusula Tercera – Valor Total de los Aportes – Numeral B – Aporte del Convenido.***

VIGENCIA 2025

Actividades ofrecidas por la Biblioteca	Presupuesto 2025			Productos 2025		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
Acompañamiento Campamento Literario Cultural	$89.796.806	$89.796.806	100%	1	1	100%
Servicio de acceso a internet en bibliotecas publicas.	$27.585.982	$27.585.982	100%	2	2	100%
Total Recursos Aportados por la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero	**$117.382.788**	**$117.382.788**	**100%**	**3**	**3**	**100%**

VIGENCIA 2026

Actividades ofrecidas por la Biblioteca	Presupuesto 2026			Productos 2026		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
C2 Actividades de Apoyo Cultural, Artístico, Literario y Patrimonial	$115.748.004	$ 78.165.506	67%	24	16	67%
C3 Servicio de acceso a internet en bibliotecas publicas	$ 82.087.646	$ 41.345.973	50%	6	3	50%
C4 Acompañamiento en la Feria del Libro de Bogotá 2026	$ 59.251.440	$0	0%	1	0	0%
C5 Informe Final de Caracterización de Lectores	$ 54.316.572	$0	0%	1	0	0%
Total Recursos Aportados por la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero	**$325.516.262**	**$120.514.509**	**37%**	**32**	**19**	**59%**

C1-Acompañamiento Campamento Literario Cultural. Consiste en brindar acompañamiento con personal y espacios propios de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, para la realización de una amplia jornada donde se realizaran diferentes actividades culturales patrimoniales y literarias, como en el día se prestaran los servicios bibliotecarios y de consulta, cine familiar, divulgación del patrimonio cultural vallecaucano, y en la noche se invitaran aproximadamente 10 familias a pasar la noche en la Biblioteca, donde disfrutaran de un campamento literario cultural, con una expedición por los espacios de la Biblioteca desde otra perspectiva, donde se combina la lectura con actividades creativas y recreativas como juegos y manualidades para fomentar el amor por los libros en niños y adultos. Se creó un espacio escenográfico y temático donde la literatura se vive como un encuentro, explorando diversas formas de expresión artística para complementar la lectura

Producto	C1-Acompañamiento Campamento Literario Cultural.					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 89.796.806	$ 89.796.806	100%	1	1	100%
Total	**$ 89.796.806**	**$ 89.796.806**	**100%**	**1**	**1**	**100%**

Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
C1. Acompañamiento a Campamento Literario Cultural	Feria	1	El sabado 10 de diciembre se vivió una noche de arte, ciencia, cine, música y experiencias para toda la familia donde cerca de 800 usuarios de todas las acades distrutaron de esta experiencia

C2. Actividades de Apoyo Cultural, Artistico, Literario y Patrimonial. El propósito de este componente es darle apoyo a la Secretaria de Cultura Departamental en actividades de carácter Cultural, Artistico Literario Patrimonial y Desarrollo, donde se le proporcionaran los espacios necesarios de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero para que la Secretaria lleve a cabo sus actividades externas o internas, festivales encuentros entre otros, con el uso sea de las Salas, Auditorios, Domo Museo o el acompañamiento a los municipios previamente programado y concertados.

Producto	C2 Actividades de Apoyo Cultural, Artistico, Literario y Patrimonial					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 118.748.304	$ 75.165.536	63%	24	15	63%
Total	5 118.748.304	5 75.165.536	63%	24	15	63%

Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
C2 Actividades de Apoyo Cultural Artistico, Literario y Patrimonial	Actividades	24	Se llevó acabo el apoyo cultural, artistico literario y patrimonial a las actividades programadas por la Secretaria de Cultura Departamental, en temas convocatorias, rendiciones de cuentas entre otras En el periodo comprendido entre el 02 de Enero y el 22 de Marzo 2026 se llevaron a cabo 15 Actividades

C3-Servicio de acceso a internet en bibliotecas públicas. El propósito de este componente de la contrapartida es brindarle el servicio de acceso a internet a 25 Bibliotecas Públicas Municipales y Rurales del Departamento del Valle del Cauca durante la duración del Convenio, permitiendo así que estas bibliotecas mantengan actualizadas sus bases de datos software de gestión bibliotecaria entre otros y la comunidad de los municipios beneficiados también puedan acceder al universo del internet de forma gratuita.

Producto	C3-Servicio de acceso a internet en bibliotecas públicas					
Vigencia	Presupuesto			Cantidad		
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2025	$ 27.566.082	$ 27.565.08[illegible]	100%	2	2	100%
2026	$ 88.677.840	$ 41.348.973	50%	6	3	50%
Total	$ 116.243.922	$68.914.055	59%	8	5	63%

Actividad	Producto	Cant	Desarrollo de actividades
C3-Servicio de acceso a internet en bibliotecas públicas	Mesas * 27 Bibliotecas	E	En el mes de Noviembre- Diciembre de 2024 y Enero- Febrero y Marzo 2025 27 Bibliotecas públicas municipales y rurales pertenecientes a la Red de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca se beneficiaron con el servicio de conexión a internet con diferentes soluciones, de acuerdo a la cobertura y necesidad de cada una de ellas. las bibliotecas y los municipios beneficiados fueron:

Igualmente se presentan los documentos necesarios para dar cumplimiento con las siguientes obligaciones del contrato (cláusula octava del convenio)

8.5. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF) de conformidad con la normatividad vigente aplicable, con el soporte de cobro deberá allegar la Certificación expedida por el revisor fiscal o contador y representante legal, con la cual acredite los pagos de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral. **Se presenta Planilla de pago de aportes de seguridad social No. *60060599***

8.6. Proveer a sus trabajadores de los equipos y elementos necesarios para la correcta ejecución del objeto del presente convenio de acuerdo con las disposiciones legales, especialmente aquellas que regulan la seguridad industrial y de salud ocupacional del personal puesto a disposición del servicio

8.7. Contar con zonas de acceso y los espacios para la acomodación de las personas en situación de movilidad reducida, en los diferentes momentos y escenarios de las actividades programadas.

8.12. Garantizar el reconocimiento de la imagen institucional de la Gobernación del Valle del Cauca- Secretaría de Cultura del Valle del Cauca y los créditos respectivos en los medios utilizados para la difusión de los proyectos descritos y durante la ejecución de los eventos programados

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Durante la supervisión realizada al Convenio No. 1.230- 2004 16/02-2025 del 7 de noviembre de 2025, se revisó el expediente físico del convenio garantizando que el expediente de gestión documental contractual físico se encuentre completo actualizado y cumpla con la normatividad vigente, así mismo la publicación de los documentos del convenio se ha realizado de acuerdo con la Ley

- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso **CUMPLE** se encuentran publicados en la plataforma SECOP.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social CUMPLE se observa que el convenido se encuentra al día con sus obligaciones legales de seguridad social y aportes parafiscales. El supervisor mediante el presente informe declara su cabal cumplimiento, así mismo he verificado el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social, durante el periodo de ejecución del soporte y realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, durante la ejecución del contrato se relaciona la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes – **PLANILLA ASISTIDA COMPENSAR MIPLANILLA** No. **50060599** de mes de **Marzo 2026**

Seguimiento técnico según corresponda si es aplicable se hace la anotación, si no lo es se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: **NO APLICA**
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario **NO APLICA**
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste **NO APLICA**
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: **NO APLICA**
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: **NO APLICA**
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista **NO APLICA**
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: **NO APLICA**
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectivas las garantías del contrato **NO APLICA**

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo actualizado y cumple con la normativa aplicable:
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales **NO APLICA**
- Cumplimiento de las obligaciones laborales **NO APLICA**
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: **NO APLICA**
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso **CUMPLE**
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: **CUMPLE.**

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$7.200.000.000	DESEMBOLSO 1	29-12-2020	$1.700.000.000	PAGADO
Valor Adiciones	0	DESEMBOLSO 2	12-03-2020	$1.100.000.000	PAGADO
Reajustes	0				
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	$7.200.000.000				
Valor pagado	$2.800.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	$1.100.000.000				
Valor total ejecutado	$3.900.000.000				
Valor saldo por ejecutar	$3.300.000.000				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO: NO APLICA

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:**

  El convenio se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado

- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:**

  El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente dado que cumple con las obligaciones pactadas para este desembolso

- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo **NO APLICA**

- Entrega de los anticipos pactados al contratista y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato

NO APLICA

- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente
  NO APLICA

- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar
  NO APLICA

- Costo de actividades por entregables
  NO APLICA porque el convenio no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1:	**$**	**$**
Actividades:		
TOTALES:	**$**	**$**

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto de- mismo y acorde a las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, a doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

El convenio cuenta con los siguientes documentos anexos: Plan de Anual de Adquisiciones Proyecto de inversión - MGA –Documento técnico, Estudios previos, análisis del sector económico matriz de riesgos de la contratación, concepto jurídico No. 1.340.20-14.01.2739-2025047753, Resolución de contratación directa No. 1.230-03-02-1187 del 5 de noviembre de 2025. CDP: 6400001162, 6000000586 6400001230 y RPC 7000000541, 6000001049, 4800012295, Otrosí #1, 2 y 3

INFORME SOBRE SANCIONES

N/A

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Se publicó el proceso precontractual y contractual en las páginas del SECOP (Sistema electrónico de contratación pública), Convenio Interadministrativo **1.230- 20.04-16702-2025** de: 7 de Noviembre de 2025

Publicación en el SECOP.

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9052243&isFromPublicArea=True&isModal=False

Fecha del próximo informe	**30**	**de**	**Mes: Abril**	**de**	**2026**

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

8	días del mes de	**ABRIL**	de	**2026**	

ANDREA TORO TRUJILLO
Supervisora
Convenio 1.230- 20.04-16702-2025

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Marcia Garcia Leidy Zuleny Guzman, Jose Antonio Castellanos Martinez Angela Garcia Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajas / Juan Manuel Hoyos Gil	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universidad, Contratista	Cargo: Directora Jurídica / Supervisor de Contrato SI	Acta No. 02
Firma	Firma	
Fecha: 03/04/2026	Fecha: 03/04/2026	Fecha: 17/06/2019