Santiago de Cali, 21 de agosto 2020

Ingeniero
FRANCISCO JAVIER BONILLA HURTADO
Profesional Especializado de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales
Supervisor

Referencia: Tercer Informe de labores del mes de **agosto**, desarrolladas en cumplimiento del Contrato de prestación de servicios profesionales No. 4182.0.10.26.1.282 de 2020

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente al 21 de agosto de 2020, del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4182.0.10.26.1.282 de 2020, suscrito entre la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales UAESPM y **ADRIANA DEL PILAR MORÁN SILVA**, cuyo objeto es: ***"***Prestar servicios profesionales en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales".

En el desarrollo del objeto contractual antes descrito he realizado las siguientes actividades:

1- Apoyar en la programación y realización de visitas a las plantas de tratamiento de agua potable PTAPS y sistemas de abasto y de disposición de aguas residuales con PTARS de la cuenca río Cali para identificar el estado de las estructuras, condiciones técnicas de operación y mantenimiento.
   Para el desarrollo de esta actividad se realizaron las siguientes tareas:
   - Registro actividades plan de seguimiento
   - Informe actividades mes de Julio
   - Asistencia a reunión virtual para establecimiento de actividades a desarrollar para el fortalecimiento de las Juntas Administradoras de Agua de la cuenca Cali
   - Revisión esquemas de atención
   - Elaboración informe de actividades
   - Asistencia a taller de fotografía y manejo de redes

2- Proyectar el informe de la evaluación a los sistemas de AC y ALC de la zona rural.
   - Durante el periodo se realizaron los informes correspondientes a las visitas realizadas para la atención a las solicitudes realizadas por entidades, prestadores y la comunidad.

3- Brindar apoyo en la Identificación y documentación de los formatos establecidos las necesidades de las Juntas Administradoras de acueducto y alcantarillado en la zona rural del municipio de Santiago de Cali.
   Se brindó el apoyo mediante las siguientes acciones:
   - Elaboración de Formato de registro Actividades de Operación y mantenimiento PTAR Felidia.
   - Revisión formatos de: actas, encuestas de satisfacción, listado de asistencia e instructivo

4- Brindar apoyo técnico a las juntas administradoras de AC y ALC en la zona rural del Municipio.
   - Se brindó apoyo técnico a las JAA mediante las siguientes acciones:
     - Atención a la comunidad y JAA del corregimiento de Felidia para tratar aspectos sobre denuncia olores de PTARD
     - Atención telefónica líder comunitaria Felidia Roxana Ramírez PTARD Felidia para atender propuesta de tratamiento biológico para disminución de olores
     - Atención Líder Junta de Aguas ACUAPICHINDÉ para atender situación aspectos relacionados con miembros de la comunidad
     - Atención telefónica comunidad Felidia - PTARD para atención visita con CVC
     - Envío formato de registro de actividades de operación y mantenimiento PTARD Felidia
     - Gestión visita de diagnóstico a PTAP Felidia
     - Revisión método para tratamiento de aguas residuales domésticas propuesto por la comunidad de Felidia (MICROBEN)
     - Atención a comunidad de Felidia para avances en la implementación del formato de seguimiento de las actividades de mantenimiento y operación de la PTARD de Felidia

5- Brindar apoyo a la supervisión de los contratos de AP-SB relacionados con la cuenca a su cargo.
   - Se dio apoyo a la supervisión de contratos de la cuenca a cargo, así:
     - Visita de apoyo a la supervisión en compañía de la interventoría GPM, para revisión obra de construcción Tanque Pichindé
     - Asistencia a Reunión grupo AP - SB para lineamientos apoyo a la supervisión de contratos 2020
     - Revisión presupuesto adicionales Pichindé
     - Elaboración de informe incumplimiento Contrato de interventoría No. 360-2019 y contratos de obra No. 356 y 361 de 2019
     - Revisión preliminar informe recibo final UT Pichindé
     - Gestión respuesta oficio enviado por Hacienda Municipal para aprobación de pago a UT Ciudad Verde
     - Búsqueda y envío de pólizas contratos 338 y 342 de 2019 al Supervisor
     - Asistencia a reunión para establecer procesos de apoyo a la supervisión contratos 2020
     - Revisión previa de informe emitido por la interventoría con relación a los contratos 356 y 361 de 2019

6- Apoyar la formulación de los estudios previos y documentos previos para los procesos contractuales de Agua Potable y Saneamiento Básico.
   Se apoyó la formulación de los estudios y documentos previos, mediante el desarrollo de las siguientes tareas
   - Revisión actividades adicionales Pichindé para elaboración de anexo técnico

7- Asistir a las reuniones con las juntas administradoras y entes de control.
   - Asistencia a Reunión con JAA de Felidia para implementación de formato de seguimiento actividades de operación y mantenimiento PTARD Felidia

8- Apoyar las reuniones o talleres con las juntas administradoras de AP-SB, comunidad educativa y comunidad en general relacionados con Acueducto y Alcantarillado.
   - Debido a la emergencia sanitaria de COVID – 19 no se realizaron reuniones

presenciales, comunicaciones telefónicas y vía WhatsApp.

9- Apoyar la realización de visitas técnicas para proyección de respuestas a requerimientos de la comunidad.
Se realizó el apoyo mediante las siguientes acciones:

- Gestión visita a Quebrada Los Duques para atención a solicitud Parques Naturales Nacionales
- Elaboración de informe para respuesta a solicitud comunidad El Saladito Rad. 202041730100767312
- Remisión oficio solicitud comunidad Saladito, aspectos contrato 999 – 2015
- Programación visitas a Montebello en atención a los radicados No.: 202041730100800082 - 202041480100009732
- Revisión respuesta radicados:
  - 202041730100767312
  - 202041730100521052
  - 202041730100800082
  - 202041450100036072
  - 202041730100839562
  - 202041730100830272
  - 202041730100831172
  - 202041730100829572
- Gestión visita quebrada Los Duques por solicitud de PNN
- Gestión respuesta a Superintendencia servicios públicos sobre PTAP y sistema de abasto de Campoalegre
- Atención a funcionario de CVC para visita atención denuncia olores PTARD Felidia
- Revisión análisis de calidad de agua PTAP Campoalegre enviados por la SSPM para gestión respuesta solicitud Superintendencia de Servicios Públicos
- Gestión información SITARD Pichindé con ing. Loaiza para dar respuesta a solicitud de la comunidad
- Programación visita a Saladito para atención solicitud de la comunidad problema de alcantarillado
- Visita a quebrada Los Duques para revisión solicitud PNN y a fin de dar respuesta a Radicado No. 202041730100521052
- Revisión información reportada por la Secretaria de Salud Pública Municipal con relación a la solicitud realizada por la señora Dorencis Carabali residente de Montebello, mediante radicado No. 202041480100009732
- Gestión visita a PTARD Felidia
- Visita a PTARD Felidia a solicitud CVC para acompañamiento por queja
- Recepción y revisión solicitud acompañamiento audiencia pública corregidora de La Castilla
- Envío de solicitud al representante legal Consorcio Construyendo Cali 4 - Víctor Hugo Trujillo para atención a situación encontrada en visita del 3 de agosto a la quebrada Los Duques por solicitud de PNN mediante Radicado No. 202041480100009732
- Gestión ante SERVIAGUAS Montebello para la atención a problemática de alcantarillado expuesta por el señor Jaime Galíndez - Sector La Gallera (Montebello) Radicado No. 202041730100800082
- Gestión ante representante Legal Consorcio Construyendo Cali 4 para la realización de ajustes a las situaciones encontradas en visita de 3 de agosto de

2020 con PNN

- Recepción avances y reporte de atención por parte de SERVIAGUAS Montebello sobre solicitud realizada por el señor Jaime Galíndez - Sector La Gallera (Montebello) Radicado No. 202041730100800082
- Atención a señora Dorencis Carabali sobre situación alcantarillado de acuerdo a lo expuesto en el Radicado No. 202041480100009732
- Revisión respuesta radicado 202041730100839562 y remisión a Acilay Salguero para la realización de aportes desde al ámbito social
- Respuesta solicitud Ing. Loaiza frente a atención solicitud comunidad de El Saladito
- Elaboración de oficio y reporte de visita para dar respuesta a Radicado No. 202041730100521052 PNN
- Gestión visita a ACOPS Campoalegre con Representante Legal Consorcio Construyendo Cali 4 - Víctor Trujillo, para el día viernes 14 de agosto, con el fin de evaluar las condiciones reportadas por la presidente de la JAA mediante radicado No. 202041730100829572
- Gestión visita a ACOPS Campoalegre con Representante Legal Junta de Aguas - María Dufay García, para el día viernes 14 de agosto, con el fin de evaluar las condiciones reportadas por la presidente de la JAA mediante radicado No. 202041730100829572
- Comunicación telefónica con ingeniero Loaiza para determinar acciones a solicitar para dar solución a la solicitud realizada por el señor Jaime Galíndez - Sector La Gallera (Montebello) Radicado No. 202041730100800082, teniendo en cuenta la visita realizada el día 1 de agosto y el reporte realizado por parte de SERVIAGUAS Montebello
- Comunicación telefónica con la corregidora Estephany Arias de la Castilla para atención diligencia de audiencia para el día viernes 14 de agosto de 2020, la cual fue cancelada
- Gestión respuesta a oficios con los siguientes Radicados:
  - 202041730100644012
  - 202041730100829572
  - 202041730100521052
  - 202041730100831172
  - 202041730100800082
  - 202041480100009732
  - 202041730100889662
  - 202041730100903852
  - 202041730100839562

10- Apoyar la evaluación de propuestas de los procesos contractuales, así como la revisión de diseños, actas de terminación y liquidación de los contratos de AP-SB de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales.

- Se realizó apoyo mediante las siguientes acciones:
  - Revisión actas de liquidación firmadas contratos 158 y 164 de 2019
  - Gestión actas de liquidación contratos 160 - 272 - 276 de 2019
  - Revisión y gestión para ajuste acta de terminación contrato 158-2019

11- Brindar apoyo a la supervisión de contratos que le sean requeridos

- Se apoyó mediante las siguientes acciones:
  - Asistencia a reunión virtual con interventoría GPM contrato 362 - 2019 Tanque

Elevado Hormiguero - Prueba Hidrostática
- Revisión acta reinicio y modificación Contrato No. 382 - 2019
- Solicitud informe de actividades a realizar por parte contratista contrato 382 - 2019 durante los 21 días programados para la finalización de la obra
- Gestión cuenta GPM reenvío información al ingeniero Leonel Perlaza y reporte a interventoría
- Revisión informe de interventoría GPM sobre UT Pichindé
- Revisión informe memorias actividades no previstas Hormiguero
- Revisión informe final Hormiguero y solicitud de ajustes a saldo a favor de la entidad
- Respuesta solicitud informes de incumplimiento y falta de determinación de porcentaje de cumplimiento por parte de la interventoría contrato 338 – 2019
- Gestión certificación bancaria interventoría GPM contrato 385-2019
- Gestión informe final GPM - UT Pichindé
- Remisión lista de chequeo a interventoría para presentación de cuentas finales por parte de GPM - UT Pichindé - Consorcio Aguas Cali

Nota: Este informe resume las actividades programadas y ejecutadas en cumplimiento del objeto del contrato UAESPM - PS No. 4182.010.26.1.282-2020 el cual queda a disposición del supervisor de la UAESPM. Los productos mencionados en este informe reposan en el archivo físico y digital del equipo de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos.

Atentamente,



ADRIANA DEL PILAR MORÁN SILVA
Contratista
C.C. 66.959.683 de Cali
Cel. 3166927238
adriana.moran@cali.gov.co