

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ		
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL		
	FORMATO DE CUENTA DE COBRO JURÍDICA Y CONTRACTUAL		
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-010	VERSIÓN: 01	FECHA: 02/02/2024

CUENTA DE COBRO N° 001

Instituto Municipal de Recreación y Deporte -IMRD- de Tocancipá

Nit. 832.002.349-2

Debe a:

Cristian Camilo Casiano Rios

Cédula de Ciudadanía No. 1000931596 de Tocancipá

Contrato N° 135

Otro sí o Cesión No. 0

Periodo de cobro:

Desde:

10/02/2026

Hasta: 28/02/2026

La suma de: \$

2.426.760,00

(valor en letras): DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISEIS MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE.

Por concepto de: Pago al contrato de prestación de servicios suscrito entre las dos partes, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO

Servicios prestados en la Ciudad de: Tocancipá

Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 de la ley 1122 de 2007, el artículo 50 de la ley 789 de 2002 , Parágrafo 1 del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, el Artículo 126-1 del ET y el Artículo 15 del Decreto 836 de 1991, Certifico bajo la gravedad de juramento que dichos aportes corresponden al sistema obligario general de seguridad social de acuerdo a los ingresos que detallo a continuación:

ENTIDAD	CONTRATO No.	MES	PLANILLA	INGRESO	IBC	SALUD	PENSION	ARL
IMRD	135	Febrero	9500291557	2.426.760	1.225.634	153.300	196.200	29.900
OTROS								
TOTALES				\$ 2.426.760	\$ 1.225.634	\$ 153.300	\$ 196.200	\$ 29.900

☐ NO Recibí ingresos por gastos de viaje durante el periodo cobrado.

☐ SI Entrego formato de solicitud de deducciones para la base del cálculo de retención en la fuente con sus correspondientes soportes.

Favor girar a la cuenta de Ahorros del banco Bancolombia número 33873369367

La presente cuenta de cobro se expide en: Tocancipá

el día: 3 de Marzo

Cordialmente,

Camilo Casiano R.

Celular: 3133206389

Correo Electrónico: camilocasiano2504@hotmail.com

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión

2'390.358=



INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ

PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL

FORMATO RECIBIDO A SATISFACCIÓN

CÓDIGO: FOR-PA-GJC-0
12

VERSIÓN: 02

FECHA: 12/02/202
6

PAGINA: 1 de 1

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2026-135

CERTIFICA:

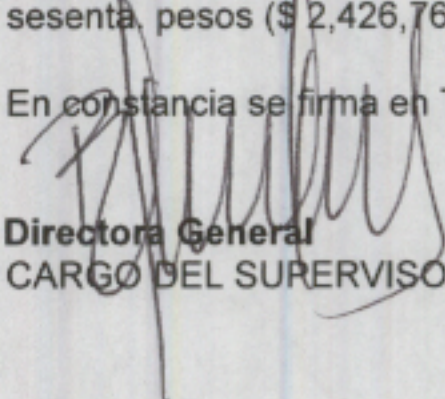
Que la directora general en calidad de supervisor del contrato, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO", recibió a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato por parte del contratista Cristian Camilo Casiano Rios identificado con C.C 1000931596 de Tocancipá, durante el periodo comprendido entre el 10 febrero y el 28 de febrero de 2026.

Para lo fines del presente, la contratista entregó el soporte de pago a la Seguridad Social emitido por el operador aportes en línea, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (pensión, salud y ARL), según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, cuyos pagos se ajustan a los porcentajes establecidos, así:

Mes y Año	No. Planilla	Pensión	Salud	Arl
Febrero 2026	9500291557	\$196,200	\$ 153,300	\$ 29,900

La presente certificación se expide para efectos de cancelar la cuenta de cobro No 2026-001, expedida el 03 de marzo de 2026, por valor de Dos millones cuatrocientos veintiséis mil setecientos sesenta pesos (\$ 2,426,760).

En constancia se firma en Tocancipá, el 25 de febrero de 2026.


Directora General
CARGO DEL SUPERVISOR

RESUMEN DE PAGO							
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)							
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$196,200	\$0	\$196,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)							
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$29,900	\$0	\$29,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)							
SANTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$153,300	\$0	\$153,300
TOTAL				1	\$379,400	\$0	\$379,400

[Handwritten signature]

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																				
Identificación		dv	Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal		Direccion		Ciudad-Departamento		Telefono		Exonerado SENA e ICBF					
CC 1000931596			CRISTIAN CAMILO CASIANO RIOS		INDEPENDIENTE		Principal		Conjunto Milano Torre 11 Apdo 404		TOCANCIPIA-CUNDINAMARCA		9133206389		No					
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																				
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago		Banco		Dias Mora		Valor						
Pensión		Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite		Pago												
2026-02		2026-02	86374423	9500291557		2026-03/24		2026-02/24	NEQUI			0			\$379,400					
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																				
EMPLEADO			NOVEDADES				PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombre	Inscripción en el Registro de Aportes	Fecha de Inscripción	Fecha de Retiro	Fecha de Vigencia	Código	Aporte	IBC	Días	Código	Aporte	IBC	Días	Código	Aporte	IBC	Días	Exonerado SENA e ICBF	
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)								\$196,200	\$1,225,634			\$196,200	\$1,225,634		\$0		\$1,225,634	\$29,900	\$0	
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)								\$196,200	\$1,225,634			\$196,200	\$1,225,634		\$0		\$1,225,634	\$29,900	\$0	
Ciudad: TOCANCIPIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)								\$196,200	\$1,225,634			\$196,200	\$1,225,634		\$0		\$1,225,634	\$29,900	\$0	
1	CC 1000931596	CASIANO CRISTIAN					25-14	21	\$1,225,634	21	\$193,300	\$1,225,634	0	\$0	50	14-11	21	\$1,225,634	2.436%	\$0
Total Afiliados(1)								\$196,200	\$1,225,634			\$193,300	\$1,225,634		\$0		\$1,225,634	\$29,900	\$0	

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-011	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2026	PAGINA: 1 de 6

1

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	10	02	2026	A	28	02	2026
--------------------------------------	----	----	------	---	----	----	------

2

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Luz Emilce Mambuscay Lopez
DEPENDENCIA	Dirección
CARGO	Directora General

3

DATOS DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO	
NÚMERO DE CONTRATO	135
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	10/02/2026
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN	10/02/2026
CONTRATISTA	Cristian Camilo Casiano Rios
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1000931596
VALOR (incluido IVA)	\$ 24.267.600
PLAZO	siete meses
FECHA DE INICIO	10/02/2026
FECHA DE FINALIZACIÓN	09/09/2026
ADICIÓN (SI APLICA)	N/A
PRÓRROGA (SI APLICA)	N/A
SUSPENSIÓN (SI APLICA)	N/A

4

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL



INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ

PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO:
FOR-PA-GJC-011

VERSIÓN:
02

FECHA: 12/02/2026

PAGINA: 2 de 6

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECÍFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERÍODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
		SI	No	SI	No
1	Desarrollar las actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo o formativo asignado, garantizando una adecuada orientación acorde con la disciplina y los objetivos institucionales del Instituto.	X		X	
2	Elaborar y presentar el plan de trabajo del proceso a su cargo, en el que se definan objetivos, contenidos, metodología y estrategias, en concordancia con los lineamientos generales establecidos por el Instituto	X		X	
3	Ejecutar las actividades propias del proceso, velando por su adecuada implementación, el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de buenas prácticas propias de la disciplina.	X		X	
4	Brindar apoyo en eventos, encuentros, festivales, competencias o actividades institucionales promovidas por el Instituto, cuando estos guarden relación directa con el proceso o disciplina asignada.	X		X	
5	Llevar el registro de participación, asistencia y avances del proceso, con fines de seguimiento, evaluación y fortalecimiento institucional.	X		X	
6	Verificar que los participantes cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación a los programas (inscripción, seguro, carné institucional u otros), e informar oportunamente las novedades correspondientes.	X		X	
7	Apoyar la preparación de los participantes para su intervención en competencias, encuentros o eventos previamente avalados por el Instituto.	X		X	
8	Presentar los informes relacionados con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones relevantes para el mejoramiento continuo del programa.	X		X	
9	Participar en reuniones, mesas de trabajo o espacios de articulación convocados por el Instituto, cuando estos se encuentren relacionados con la programación, seguimiento o evaluación del proceso.	X		X	
10	Aportar material informativo, registros y contenidos relacionados con el proceso a su cargo, así como apoyar la divulgación de la información institucional, incluidos contenidos asociados a redes	X		X	

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-011	VERSIÓN: 02	FECHA:12/02/2026	PAGINA: 3 de 6

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECÍFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERÍODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
		Si	No	Si	No
	sociales, con el fin de contribuir al fortalecimiento y visibilización de los programas adelantados por el Instituto.				
11	Informar oportunamente al Instituto sobre situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del proceso, el uso de los escenarios o la participación de los beneficiarios.	X		X	
12	Promover, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa, Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física y estilos de vida saludables.	X		X	
13	Acompañar, cuando sea pertinente, actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas especiales relacionadas con el proceso a su cargo.	X		X	
14	Ejecutar las actividades conexas y complementarias que resulten necesarias para garantizar la coherencia, continuidad y calidad del proceso, siempre dentro del alcance del objeto contractual.	X		X	
15	Contribuir al cumplimiento de los propósitos generales del Plan de Desarrollo Municipal “Tocancipá, Segura Experiencia con Visión Social”, en el marco de la misionalidad del Instituto y en coherencia con los lineamientos definidos por el Municipio de Tocancipá.	X		X	

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

5

PRODUCTOS ENTREGABLES

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-011	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2026	PAGINA: 4 de 6

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)	ENTREGADO	NO ENTREGADO
1	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE FEBRERO AÑO 2026.	X	
2	CUENTA DE COBRO	X	
3	PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL	X	

OBSERVACIONES: EL CONTRATISTA CUMPLE CON LOS ENTREGABLES DEL CONTRATO

6

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	☒	NO	☐
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO.			

7

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (SI APLICA)

Aporte al sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL) Planilla N. 9500291557 DEL MES DE FEBRERO DE 2026.

8

¿ENTREGÓ INFORME DE ACTIVIDADES?

SI	☒	NO	☐	NO APLICA	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------	-----------	--------------------------

9

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

	VIGENCIA (2024)
VALOR DEL CONTRATO	\$ 24,267,600

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-011	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2026	PAGINA: 5 de 6

VALOR ADICIÓN (Si aplica)	\$ 0
VALOR A PAGAR (Si aplica)	\$ 2,426,760
VALOR EJECUTADO	\$ 2,426,760
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	\$21,840,840

10

ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

¿DURANTE LA EJECUCIÓN SE MATERIALIZÓ ALGÚN RIESGO?

SI ____ NO X

Si la respuesta es afirmativa, diligencie el número del evento del riesgo radicado en vigía:

11

REEVALUACIÓN DE CONTRATISTAS / PROVEEDORES:

En caso de ser último pago diligencie la siguiente información de acuerdo con los siguientes parámetros:

2 MALO	3 REGULAR	4 ACEPTABLE	5 EXCELENTE
--------	-----------	-------------	-------------

ASPECTO	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE
CUMPLIMIENTO	Las actividades desarrolladas durante el contrato cumplieron con las obligaciones establecidas, los requerimientos técnicos y procedimentales de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	N.A.
	Las actividades fueron entregadas con oportunidad según las fechas previstas en el contrato o solicitadas por el supervisor.	N.A.
CALIDAD	Los productos o entregables cumplen con especificaciones técnicas establecidas en el Contrato	N.A.
	El personal asignado fue suficiente y tenía las competencias necesarias para ejecutar todas las actividades del contrato.	N.A.
OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN	Todas las facturas / cuentas de cobro y sus soportes, la documentación contractual requerida durante la ejecución y la documentación postcontractual fueron entregados y/o publicados de acuerdo con lo establecido en el contrato, procesos y procedimientos internos y normatividad legal vigente.	N.A.
	Entregó informe definitivo de acuerdo con el numeral 2 de la cláusula "Entregables" contemplado dentro del contrato	N.A.
REEVALUACIÓN GENERAL		
OBSERVACIONES A LA REEVALUACIÓN		

FECHA DE ELABORACIÓN: 03 de marzo de 2026

FIRMA DEL SUPERVISOR

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-007	VERSIÓN: 02	FECHA:12/02/2026	PAGINA: 1 de 7

Contrato N. 135 Detalle de actividades realizadas entre el 10 de febrero al 28 de febrero de 2026

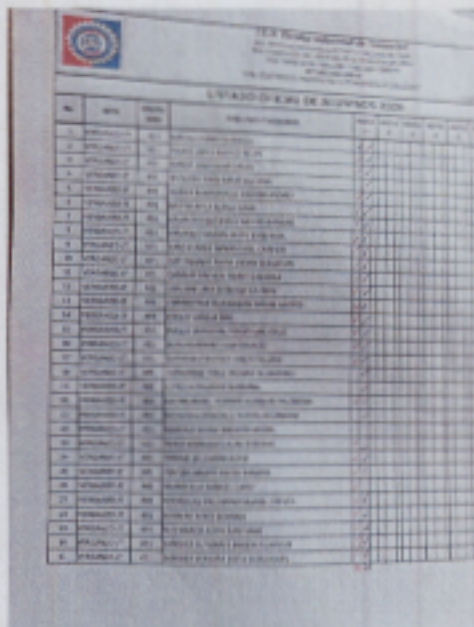
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
1.Desarrollar las actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo o formativo asignado, garantizando una adecuada orientación acorde con la disciplina y los objetivos institucionales del Instituto.	En cumplimiento de la obligación contractual, se diseñaron, planificaron y ejecutaron clases de Educación Física para los grados Transición 1, 101, 301, 401 y 501 de la sede Institución Educativa Antonia Santos jornada tarde, orientadas al desarrollo del proceso deportivo, recreativo y formativo conforme a los lineamientos institucionales. Las sesiones incluyeron el fortalecimiento de habilidades motrices básicas, capacidades físicas (resistencia, fuerza y velocidad), coordinación, equilibrio y fundamentos técnicos iniciales de deportes colectivos, mediante juegos dirigidos, circuitos y actividades predeportivas, promoviendo además valores como el respeto, el trabajo en equipo, la disciplina y la aceptación de normas y resultados, garantizando una orientación pedagógica acorde con la edad y el nivel de desarrollo de los estudiantes.	https://drive.google.com/drive/folders/16J7tyhDyPIQqDkeKRauEDP6EcYtLe270?usp=sharing 
2.Elaborar y presentar el plan de trabajo del proceso a su cargo, en el que se definan objetivos, contenidos, metodología y estrategias, en concordancia con los lineamientos generales establecidos por el Instituto.	Como actividad desarrollada, se diseñó una planeación de clases estructurada mediante un mesociclo de trabajo, organizado de manera secuencial y progresiva, en el cual se detallan los días de sesión, el grado o curso asignado, los objetivos específicos por clase, los componentes a trabajar (motrices, físicos, coordinativos y formativos), las actividades rectoras, los juegos pedagógicos, los recursos didácticos y los criterios de evaluación formativa. Esta planificación permitió establecer una progresión metodológica acorde con la edad y el nivel de desarrollo de los estudiantes de básica primaria, promoviendo el aprendizaje a través del juego, el fortalecimiento de habilidades motrices básicas y la formación en valores, garantizando coherencia entre los propósitos educativos, las actividades propuestas y los logros esperados en cada grupo.	https://drive.google.com/drive/folders/1DESnuWMFiOGUleKOZZxYAqO8SNLR8Rcs

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-007	VERSIÓN: 02	FECHA:12/02/2026	PAGINA: 2 de 7

3.Ejecutar las actividades propias del proceso, velando por su adecuada implementación, el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de buenas prácticas propias de la disciplina.	Se desarrollaron las clases conforme a la planeación establecida, revisando previamente los escenarios para un desarrollo seguro y verificando el estado de los materiales para cada sesión. Durante juegos, circuitos y actividades motrices se brindó acompañamiento y supervisión constante, promoviendo el respeto por las normas y el trabajo en equipo. Asimismo, se participó en la apertura del programa de deporte escolar y cultura física en la Institución Educativa Antonia Santos jornada tarde y se elaboró una cartelera informativa para la divulgación y promoción de los deportistas destacados y avisos importantes relacionados al proceso.	https://drive.google.com/drive/folders/1N57XvihxSe2R66l3GmBalnuP7ts7T89T 
4.Brindar apoyo en eventos, encuentros, festivales, competencias o actividades institucionales promovidas por el Instituto, cuando éstos guarden relación directa con el proceso o disciplina asignada.	En cumplimiento de esta obligación contractual, se brindó apoyo y acompañamiento en las actividades, desarrollando las siguientes acciones: Se brindó apoyo logístico y operativo en diferentes actividades institucionales, incluyendo el traslado de sillas desde la Escuela San Luis Gonzaga hacia el centro de salud, así como la limpieza, traslado y organización de las nuevas aulas destinadas a matrogimnasia, taekwondo y cuarto de materiales. De igual manera, se realizó la adecuación y organización de asientos y espacios para la jornada de rendición de cuentas en la vereda Canavita, y se acompañó la apertura del parque infantil Lápices en el Centro de Integración Ciudadana (CIC), garantizando el orden y la correcta disposición de los espacios para el desarrollo de las actividades.	https://drive.google.com/drive/folders/184byKq-MW7qljHHLp3vPiPaftJvEdeuK 
5.Llevar el registro de participación, asistencia y avances del proceso, con fines de seguimiento, evaluación y fortalecimiento	Se llevó un registro de participación y asistencia de los estudiantes en cada una de las sesiones desarrolladas, mediante listados que permitieron verificar la permanencia y compromiso en el proceso. Este procedimiento se realizó en trabajo articulado con el docente encargado de cada curso, tomando como base sus listados oficiales de estudiantes para el	https://drive.google.com/drive/folders/19OmvXU5eJuaLm3wDKgOwp3P8Z-37QjpX

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión

institucional.	diligenciamiento de los formatos del IMRD de asistencia.	
6. Verificar que los participantes cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación a los programas (inscripción, seguro, carné institucional u otros), e informar oportunamente las novedades correspondientes.	Al tratarse de un proceso de deporte escolar desarrollado en una institución educativa, no se requiere documento de inscripción adicional para la participación de los estudiantes. No obstante, cada estudiante matriculado en básica primaria cuenta con póliza de seguro estudiantil, aun cuando no disponga de carné institucional, información que es validada directamente por el director de curso correspondiente. Como observación, no se cuenta con evidencia documental de dicha póliza, dado que no es posible acceder a este soporte al no ostentar la calidad de docente vinculado formalmente a la institución.	
7. Apoyar la preparación de los participantes para su intervención en competencias, encuentros o eventos previamente avalados por el Instituto.	Al tratarse de un proceso de deporte escolar, los participantes no se preparan para una competencia específica; sin embargo, a través del programa y de las sesiones planeadas y desarrolladas, se propicia y evidencia el fortalecimiento de capacidades y habilidades físicas básicas necesarias para la ejecución adecuada de sus actividades cotidianas. El enfoque se orienta al desarrollo integral, la formación en valores y la mejora progresiva del desempeño motor. De manera complementaria, en próximas sesiones se proyecta la implementación de una mini competencia escolar tipo "intercursos".	

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-007	VERSIÓN: 02	FECHA:12/02/2026	PAGINA: 4 de 7

	como estrategia pedagógica para fomentar la participación, la sana competencia y la aplicación práctica de los aprendizajes adquiridos.	
8.Presentar los informes relacionados con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones relevantes para el mejoramiento continuo del programa.	Al encontrarnos en la fase inicial del proceso o programa, correspondiente a las primeras sesiones desarrolladas, aún no es posible realizar observaciones concluyentes de manera explícita para el mejoramiento integral del mismo. No obstante, a partir de la ejecución de las actividades se han identificado algunos aspectos susceptibles de fortalecimiento y ajuste, los cuales servirán como base para optimizar la planeación y el desarrollo metodológico. Adicionalmente, se elaboró un documento en formato borrador, actualmente sin diligenciar, como propuesta estructurada para la presentación de informes y el respectivo seguimiento de las acciones adelantadas en el marco del programa de Deporte Escolar y Cultura Física. Este instrumento permitirá organizar la información de manera sistemática y facilitar los procesos de evaluación y mejora continua.	https://drive.google.com/drive/folders/1nPAcllNEl4o_TxgP1ltD7KvUE03zF-I
9.Participar en reuniones, mesas de trabajo o espacios de articulación convocados por el Instituto, cuando estos se encuentren relacionados con la programación, seguimiento o evaluación del proceso.	Participó activamente en las reuniones convocadas por el Instituto, incluyendo la reunión general de inicio, la reunión por áreas correspondiente a Deporte Escolar y Cultura Física, la reunión o capacitación sobre el diligenciamiento y manejo de formatos institucionales contribuyendo al fortalecimiento del trabajo en equipo.	https://drive.google.com/drive/folders/108UwFqpiLON0yRrx0GaMwSYTsaql1G9H 
10.Aportar material informativo,	Se participó en el encuentro destinado a la realización del video promocional del	https://drive.google.com/drive/folders/1FnILNiDMfo5_4NE3R9HhiNT255YGn_Wc

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-007	VERSIÓN: 02	FECHA:12/02/2026	PAGINA: 5 de 7

registros y contenidos relacionados con el proceso a su cargo, así como apoyar la divulgación de la información institucional, incluidos contenidos asociados a redes sociales, con el fin de contribuir al fortalecimiento y visibilización de los programas adelantados por el Instituto.	equipo de trabajo de la sede Institución Educativa Antonia Santos jornada tarde y, posteriormente, se divulgó información institucional a través de redes sociales como Instagram, WhatsApp y Facebook, publicando horarios, información general, eventos y actividades programadas, con el propósito de fortalecer la comunicación, promover la participación de la comunidad y contribuir a la visibilización de los programas desarrollados.	
11.Informar oportunamente al Instituto sobre situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del proceso, el uso de los escenarios o la participación de los beneficiarios.	Durante el presente mes de ejecución del programa no se presentó ninguna situación que afectará el desarrollo normal de las actividades, el uso de las canchas o escenarios deportivos, ni la participación de los estudiantes, permitiendo que el proceso se llevará a cabo de manera adecuada y conforme a la planeación establecida. No obstante, en caso de presentarse alguna eventualidad o situación imprevista, ésta será informada oportunamente a las instancias correspondientes, con el fin de garantizar la continuidad y el correcto desarrollo del proceso.	
12.Promover, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa,Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física	Se desarrollaron actividades de juegos tradicionales, como saltar la cuerda y el juego de triqui, en el marco de la jornada Vía Activa, Saludable y Cultural (VASC) realizada el sábado 21 de febrero en la vereda La Fuente, en el horario de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. Estas actividades estuvieron orientadas a promover la actividad física, la integración comunitaria y el fortalecimiento de estilos de vida saludable mediante espacios recreativos y	https://drive.google.com/drive/folders/1Aqk9H4ZMatjUIATfwHl2coiAD1kqimLP

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-007	VERSIÓN: 02	FECHA:12/02/2026	PAGINA: 6 de 7

y estilos de vida saludables.	participativos dirigidos a la comunidad.	
13.Acompañar, cuando sea pertinente, actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas especiales relacionadas con el proceso a su cargo.	Permanezco en constante disposición y atento a cualquier requerimiento o convocatoria realizada por la Dirección General o por los coordinadores del programa, cuando se considere pertinente mi participación. Asimismo, manifiesto total disponibilidad para apoyar y participar activamente en actividades complementarias, jornadas especiales, eventos institucionales y demás espacios que se programen, contribuyendo de manera responsable, proactiva y comprometida al logro de los objetivos establecidos. Todo ello con el propósito de garantizar el cumplimiento efectivo, oportuno y adecuado de mis obligaciones contractuales, así como de aportar al fortalecimiento y buen desarrollo de las actividades institucionales.	
14.Ejecutar las actividades conexas y complementarias que resulten necesarias para garantizar la coherencia, continuidad y calidad del proceso, siempre dentro	Mantengo una disposición permanente para asumir y desarrollar aquellas acciones adicionales que se requieran en el marco del programa, contribuyendo de manera activa al fortalecimiento, articulación y adecuado desarrollo de los procesos adelantados. Mi compromiso se orienta a apoyar las dinámicas institucionales que favorezcan la organización, seguimiento y mejora continua, actuando siempre con responsabilidad, coherencia y en	

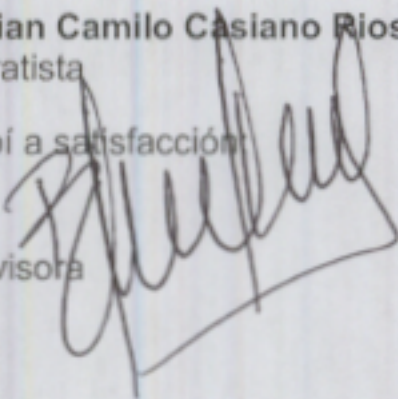
	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-007	VERSIÓN: 02	FECHA:12/02/2026	PAGINA: 7 de 7

del alcance del objeto contractual.	concordancia con los lineamientos establecidos dentro del alcance contractual.	
15.Contribuir al cumplimiento de los propósitos generales del Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá, Segura Experiencia con Visión Social", en el marco de la misionalidad del Instituto y en coherencia con los lineamientos definidos por el Municipio de Tocancipá.	En cumplimiento de este punto contractual, se desarrollaron actividades de divulgación comunitaria mediante estrategias de voz a voz y entrega directa de información. La primera se realizó en el sector Chico Norte, a través de la distribución de volantes e información relacionada con la jornada de rendición de cuentas llevada a cabo en la vereda Canavita. Posteriormente, en el sector Torres de San Juan, se efectuó recorrido puerta a puerta brindando información sobre el proceso de valorización, entregando volante informativo y recopilando datos para la actualización de la base de datos. Estas acciones tuvieron como finalidad informar y acercar a la comunidad a los propósitos y acciones contempladas en el Plan de Desarrollo Municipal, fortaleciendo la comunicación institucional y la participación ciudadana.	https://drive.google.com/drive/folders/1Vb4IQ7_s7ej-skumkTxJKGscY3czumzZ 

Entregado: 03 Marzo 2026

Cristian Camilo Casiano Rios
Contratista

Recibí a satisfacción
Supervisora



Camilo Casiano R.

	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO POSIBLES CONFLICTOS DE INTERÉS			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-009	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2025	PAGINA: 1 de 2

Yo Cristian Camilo Casiano Rios, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1000931596 , en mi calidad de CONTRATISTA, actuando en nombre propio o en calidad de Representante Legal, mediante el presente documento declaro bajo la gravedad de juramento que la información que consigno a la fecha en la que suscribo este documento y relaciono a continuación es real y autorizo para que el Instituto Municipal de Recreación y Deporte –IMRD- de Tocancipá, bajo cualquier medio legal corrobore la veracidad de la misma:

DATOS FAMILIARES					
Estado Civil:	Soltero	Nombre y apellidos del cónyuge o compañero permanente			
No. documento de identificación:		Dirección:		Ciudad:	
Teléfono fijo:		Celular:		Email:	
Está vinculado bajo cualquier modalidad a una Entidad del Estado	SI ☐ NO ☒	Tipo de Vinculación:			
Nombre de la Entidad del Estado					
Tiene familiares hasta 2º grado de afinidad y 2º grado de consanguinidad vinculados bajo cualquier modalidad a una Entidad del Estado:				SI ☐	NO ☒
Nombre y apellidos		Tipo de vinculación		Entidad	
CONTRATOS VIGENTES CON EL ESTADO					
Entidad	Tipo de contrato	No. del contrato	Objeto	Plazo meses	Valor Total del contrato
INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	2026-135	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO	7 MESES	\$24,267,600
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES					
Me encuentro incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad constitucional o legal			SI ☐ NO ☒	Causal:	

Se firma en Tocancipá, a los tres (03) días del mes de marzo de 2026.

Camilo Casiano R.
C.C. 1000931596

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión



INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
FORMATO DE DEDUCCIONES NO RESPONSABLES DE IVA			
CÓDIGO: FOR-PA-GJC-008	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2026	Página: 1 de 1

SOLICITUD DE DEDUCCIONES PARA LA BASE DEL CÁLCULO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA CONTRATISTAS
PERSONAS NATURALES NO RESPONSABLES DE IVA - Versión AÑO 2024

Yo	NOMBRE: Cristian Camilo Casiano Rios
----	--------------------------------------

persona natural residente en Colombia, identificada como aparece al pie de mi firma, solicito detraer de la base de retención en la fuente, de acuerdo con el artículo 388 del Estatuto Tributario, los factores relacionados a continuación:

INGRESOS NO CONSTITUTIVOS DE RENTA NI DE GANANCIA OCASIONAL

Deducción máxima igual a la suma del valor de los aportes obligatorios y voluntarios del contratista de que trata el artículo 126-1 del E.T. (Deducción de contribuciones a fondos de pensiones de jubilación e invalidez y fondos de cesantías), menor o igual al 30% del ingreso tributario y hasta un monto máximo de 3.800 UVT (178.847.000) por año.

ANEXO	CONCEPTO
☐ SI ☒ NO	Formulario cuentas AFC (mensual)
☐ SI ☒ NO	Formulario cuentas pensiones voluntarias (mensual)

INTERESES EN CRÉDITOS DE VIVIENDA DE HABITACIÓN

Deducción máxima hasta 100 UVT al mes (\$4.706.500).

ANEXO	CONCEPTO
☐ SI ☒ NO	Certificado a mi nombre, expedido por la entidad financiera vigilada por la Superfinanciera, mediante la cual hago constar el valor pagado por intereses por o corrección monetaria, en virtud del préstamos para la adquisición de vivienda. Del año inmediatamente anterior.

MEDICINA PREPAGADA O PLANES COMPLEMENTARIOS DE SALUD Y/O SEGUROS DE SALUD

Deducción máxima hasta 16 UVT al mes (\$753.040). (certificado de pago anual o mensual)

ANEXO	CONCEPTO
☐ SI ☒ NO	Medicina Prepagada
☐ SI ☒ NO	Seguros de Salud
☐ SI ☒ NO	Planes complementarios.

DEPENDIENTES

Deducción máxima hasta el 10% del valor de factura/documento equivalente, no mayor a 32 UVT al mes (\$1.506.080).

ANEXO	CONCEPTO
☒ SI ☐ NO	Certificado y copia del registro civil mi Hijo menor de 18 años.
☐ SI ☒ NO	Certificado/recibo de pago a nombre de mi hijo, quien se encuentra entre los 18 y 23 años, es estudiante y a quien financio su educación, en instituciones formal de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente (o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente).
☐ SI ☒ NO	certificado emitido por Medicina Legal a nombre de mi hijo, mayor de 23 años, quien se encuentran en situación de dependencia originada en factores físicos.
☐ SI ☒ NO	certificado emitido por Medicina Legal a nombre de mi cónyuge o compañero permanente, quien se encuentran en situación de dependencia originada en factores físicos.
☐ SI ☒ NO	certificado emitido por Medicina Legal a nombre de mi Padres y/o hermanos, quien se encuentran en situación de dependencia originada en factores físicos.
☐ SI ☒ NO	Certificado emitido por Contador Público, mediante el cual informo que mi Cónyuge -o compañero permanente- se encuentra en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a 260 UVT (equivalentes a \$12.236.900,00 anual y mensual \$1.019.742,00).
☐ SI ☒ NO	Certificado emitido por Contador Público, mediante el cual informo que mi Padres y/o hermanos se encuentra (n) en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a 260 UVT (equivalentes a \$12.236.900,00 anual y mensual \$1.019.742,00).

Por lo anterior, y para los fines de la presente, certifico bajo la gravedad de juramento, que las deducciones aquí solicitadas, corresponden a pagos efectivamente realizados.

Los soportes adjuntos, no serán presentados ante otra entidad para la depuración de la base de renta y cualquier cambio en las condiciones que impidan su aplicación lo notificaré de inmediato.

He suministrado toda la información para mi adecuada clasificación y tengo conocimiento de que la Entidad de acuerdo con la norma no está facultada para hacer ajustes a retenciones de forma posterior por efecto de la incorrecta o incompleta información suministrada de

Para tal efecto suscribo el presente documento en la ciudad de:	TOCANCIPÁ	a los :	3/03/2026
NOMBRE Y FIRMA: Cristian Camilo Casiano Rios			
C.C. 1000931596			

INSTRUCTIVO:

Se deben llenar los campos que se encuentran marcados con letra roja así:

1. En la casilla: "NOMBRE", se ingresa el nombre del contratista.

SOLICITUD DE DEDUCCIONES PARA LA BASE DEL CÁLCULO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES NO RESPONSABLES DE IVA - Versión AÑO 2024	
Yo	NOMBRE: Cristian Camilo Casiano Rios
persona natural residente en Colombia, identificada como aparece al pie de mi firma, solicito detraer de la base de retención en la fuente, de acuerdo con el artículo 388 del Estatuto Tributario, los factores relacionados a continuación:	

2. de acuerdo con los anexos que tenga el contratista para solicitar la deducción se requiere que marque SI o NO aplica para la deducción.
3. En la casilla: "CONTRIBUCIÓN AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL" pregunta los datos de cada uno de los contratos los cuales tiene el contratista identificando el ingreso y el valor del IBC que corresponde al 40% del ingreso.
4. en la casilla: "Para tal efecto, suscribo el presente documento en la Ciudad de:", se debe ingresar la Ciudad en la cual se encuentra prestando el servicio.
5. en la casilla: "a los,", se ingresa la fecha en la cual esta solicitando la deducción. Recuerde que esta fecha debe coincidir con la fecha de la cuenta de cobro.
6. en la casilla: "C.C.", se debe escribir el número de identificación.

TARIFAS		
Hasta	Tarifa Marginal	Impuesto
95	0%	\$ 0
4.471.175,00		
150	19%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 95 UVT)*19%
7.059.750,00		
360	28%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 150 UVT)*28% más 10 UVT
16.943.400,00		
640	33%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 360 UVT)* 33% más 69 UVT
30.121.600,00		
945	35%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 640 UVT)*35% más 162 UVT
44.476.425,00		
2300	37%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 945 UVT)*37% más 268 UVT
108.249.500,00		
En adelante	39%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 2300 UVT)*39% más 770 UVT
0		
UVT 2024	47065	



Compras y Cuentas por Pagar

No.: 2026000194
Fecha: 10/mar/2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO		
Nombre:	CRISTIAN CAMILO CASIANO RIOS	
CC o Nit:	1000931596	Teléfonos: 8575429
Dirección:	TOCANCIPA	
Concepto:	CPS 135 2026 PAGO CUENTA DE COBRO No 001 MES FEBRERO 2026	
Detalle:	CPS-135-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO	
No. documento:	Vencimiento: 09/abr/2026	Valor: 2,426,760.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL
IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado de Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2026000011	2026000154	2.3.43.4301.25.4301007.2.3.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES/TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2,426,760.00
TOTAL				2,426,760.00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
24072201	Estampilla Pro cultural/CRISTIAN CAMILO CASIANO RIOS/Varios	99999999999999999999 / Varios	00.00	24,268.00
24362703	Actividad de servicios/CRISTIAN CAMILO CASIANO RIOS/Varios	99999999999999999999 / Varios	00.00	12,134.00
5505050201	Instructores - promotores para las E.F.D/CRISTIAN CAMILO CASIANO RIOS/Varios	99999999999999999999 / Varios	2,426,760.00	00.00
240101002	Adquisicion de servicios/CRISTIAN CAMILO CASIANO RIOS/Varios	99999999999999999999 / Varios	00.00	2,390,358.00
Sumas Iguales			2,426,760.00	2,426,760.00

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable
ESTAMPILLA PRO - CULTURA 1%	1.000	2,426,760.00
Contrato por prestacion de servicios deportivos 0.5%	0.500	2,426,760.00

Reviso:

Vo. Bo. Presupuesto ☐

Neto a Pagar : \$ 2,390,358.00
Valor en letras: DOS MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS MC.

LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ

CLAUDIA ISABEL RODRIGUEZ OLAYA

2026 mar 10 2,390,358.00

CRISTIAN CAMILO CASIANO RIOS

DOS MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS MC.

PÁGINA 1 DE 1 Formato ContC07 Elaboró: LPENAGOS



A Favor de: CRISTIAN CAMILO CASIANO RIOS
Dirección: TOCANCIPA
Código Postal: 0000

Egresos
Número: 2026000346
Fecha: 10/03/2026
Nit: 1000931596
Tipo Cédula de

Cheque No.: Fecha 15/04/2026 Cheque por valor 2,390,358.00
Por valor de: DOS MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS MC.

Concepto: CPS 135 2026 PAGO CUENTA DE COBRO No 001 MES FEBRERO 2026.
Detalle: CPS-135-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL					
Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Fuente de Recurso	Nombre de la cuenta	Valor
2026000011	2026000154	2.3.43.4301.25.4301.007.2.3.2.02.02.009	000	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES/TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2,426,760.00
TOTAL					2,426,760.00

MOVIMIENTO CONTABLE			
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
240101002	Adquisicion de servicios/CRISTIAN CAMILO CASIANO RIOS	2,390,358.00	00.00
11100502	Bancolombia Cta. No.338-090834-67	00.00	2,390,358.00
		Débitos 2,390,358.00	Créditos 2,390,358.00
		Valor Cheque 2,390,358.00	

Cód Ret	Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido	Tipo	Número
EPC	ESTAMPILLA PRO - CULTURA	1.00	2,426,760.00	24,268.00	COM	2026000194
ICA	RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (I.C.A)	0.50	2,426,760.00	12,134.00	COM	2026000194

No Contrato:

Elaboró:	Revisó:	Cargo:	Firma y Sello Beneficiario
ELABORÓ:	DIRECTOR GENERAL	TESORERO	Camilo Casiano R