Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA: 24	MES: Marzo	AA: 2026
Periodo de reporte del informe	Del DÍA: 1 MES: Marzo AA: 2026	al DÍA: 30 MES: Marzo AA: 2026			

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-4779-2025		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	ROBERTO SARMIENTO MOGOLLON	C.C. o NIT	8'733.773
Dirección	carrera 13 No. 35-10 oficina 210 edificio El Plaza	Ciudad	Bucaramanga
Celular	318 4279417	Dirección de correo electrónico	robertosarmientom@hotmail.com
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 230484767447	Banco: POPULAR
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Acta de inicio	Si ☐ N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	DÍA: 1 MES: Octubre AA: 2025

Objeto del contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORÍA PÚBLICA; Y LA PROMOCIÓN, DEFENSA, EJERCICIO Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS, EN EL AREA DE VICTIMA DE LA LEY 975 DE 2005

Plazo de ejecución	MESES: 10 y DÍAS: 0	Fecha de terminación	DÍA: 31 MES: Julio AA: 2026
Valor total del contrato	$ 58.370.000,00	Valor honorarios mensuales	$ 5.837.000,00
Lugar de ejecución	CIRCUITO JUDICIAL DE LA CIUDAD DE BUCARAMANGA		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	130926	Registro Presupuestal	198226
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO y DE GESTIONGRADO 19
Nombre del supervisor o interventor	CLAUDIA PATRICIA ROJAS ESPARZA	C.C. o NIT	51.910.470
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	clrojas@defensoria.gov.co		

Garantía Única	Si ☑ / N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA: 22	MES: Septiembre	AA: 2025	Fecha de aprobación	DÍA: 1	MES: Octubre	AA: 2025

Nombre de la aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO	Número de póliza	96-44-101199634

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	Octubre	2025	Hasta	31	Noviembre	2026	$ 5.837.000,00
Calidad del servicio	Desde	1	Octubre	2025	Hasta	31	Julio	2028	$ 11.674.000,00
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si	N/A
	☐	☑

	DÍA	MES	AA
Prórroga No. 1 hasta			
Prórroga No. 2 hasta			
Prórroga No. 3 hasta			

Adiciones	Si	N/A
	☑	☑

Valor adición No. 1	Valor total incluida adición
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición

Reducción de valor	Si	N/A
	☐	☑

Valor reducción	Valor total con reducción

	Si	N/A
Suspensiones	☐	☑

	Desde			Reinicio		
	DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA

Nueva fecha de terminación	Si	N/A
	☐	☑

DÍA	MES	AA

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **ROBERTO SARMIENTO MOGOLLON** con número de C.C. o NIT **8'733.773** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Marzo

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 291.900,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 373.600,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 12.200,00
Total de aportes pagados	**$ 677.700,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

	Si	No
¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	☐	☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	☐	☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	☐	☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	☐	☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	☑	☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	☑	☐
¿Declarante de Renta?	☑	☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **CLAUDIA PATRICIA ROJAS ESPARZA** con número de C.C. o NIT **51.910.470** , en mi calidad de **Supervisora** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **ROBERTO SARMIENTO MOGOLLON** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Octubre	30	$ 5.837.000,00
	2°. Pago	Noviembre	30	$ 5.837.000,00
	3°. Pago	Diciembre	30	$ 5.837.000,00
	4°. Pago	Enero	30	$ 5.837.000,00
	5°. Pago	Febrero	30	$ 5.837.000,00
	6°. Pago	Marzo	30	$ 5.837.000,00
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			$ 35.022.000,00
	Saldo			23.348.000,00

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-4779-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Información [redacted]nciar por el contratista			**Información a dilig[redacted]por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública	Se cumplio oportunamente con los lineamientos impartidos por la Defensoria publica	1	CUMPLIO
2	Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	N/A para este mes.	2	CUMPLIO
3	Diligenció los formularios diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.	Se usan y diligencias los formularios que se entregan por la entidad y los datos aportados son lo que informan los usurios.	3	CUMPLIO
4	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del contrato, en los formularios establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro del termino establecido en los instructivos para la prestacion del servicio.	Se presentó el informe de ejecución mensual dentro del formulario establecido por la entidad con información veraz y actualizada.	4	CUMPLIO
5	Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Juridica, según el caso.	Se cumple con la entrega de la documentación conforme lo establece la entidad. Se realizaron las asistencias tecnicas.	5	CUMPLIO
6	Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestion defensorial adelantada, dentro los términos establecidos en los instructivos para la prestacion del servicio.	Se le esta comunicando constantemente a los usuarios el estado del su proceso y se registran en el documento entregado por la entidad para tal fin	6	CUMPLIO
7	Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo establecido en los instructivos para la prestacion del servicio.	Se cumple con los requerimientos establecidos en el procedimiento y el sistema de justicia y paz.	7	CUMPLIO
8	Justifico la no asistencia a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.	N/A para este mes.	8	CUMPLIO
9	Justifico la no asistencia a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	N/A para este mes.	9	CUMPLIO
10	Asistió a jornadas de acopio documental programadas para la prestación del servicio.	N/A para este mes.	10	CUMPLIO
11	Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a Salud, Pension y ARL, actualizada, oportuna y veraz.	Se cumplio con la entrega de la seguridad social con información oportuna y eficaz	11	CUMPLIO
12	Registró las Actuaciones en los formularios y el sistema de informacion Establecidos por la Entidad para tal fin.	Se registran los tramites conforme a los formatos e indicaciones de la supervison del mismo.	12	CUMPLIO
13	Informar por escrito y a través de los medios institucionales, al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la ejecución del contrato como la prestación del servicio de defensoría pública.	N/A para este mes.	13	CUMPLIO

Número de contrato	CD-DP-4779-2025

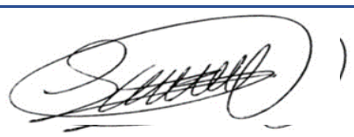
Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Información [redacted]nciar por el contratista			Información a dilig[redacted]por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
14	Acreditar el cumplimiento integral del Manual de Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la Contratación, así como el cumplimiento de la legislación en SST, aplicable a la naturaleza de las actividades contractuales y permitir el seguimiento, evaluación y control del grado de cumplimiento de estos, sin que, en virtud de lo anterior, se cree relación laboral alguna entre la Defensoría del Pueblo y los contratista.	Se cumple con el manual de seguridad social y de salud en el trabajo y demas normas pertinentes.	14	CUMPLIO
15	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.	N/A para este mes.	15	CUMPLIO
16	En atención a la naturaleza del Servicio Nacional de Defensoría Pública, el CONTRATISTA deberá dar prelación a las obligaciones contractuales sobre otras actividades de carácter personal, particular y profesional	SE HA DADO PRELACION A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE LA DEFENSORIA	16	CUMPLIO
17	Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados.	Se enviara a traves de la plataforma SECOP II el comprobante de pago de seguridad social	17	CUMPLIO

CLAUDIA PATRICIA ROJAS ESPARZA

FIRMAS

El CONTRATISTA



ROBERTO SARMIENTO MOGOLLON

DÍA	MES	AA
24	MARZO	2026

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
24	Marzo	2026