La movilidad es de todos Mintransporte	MINISTERIO DE TRANSPORTE
	PROCESO DE CONTRATACION
	ACTA DE RECIBO PARCIAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PAGO
	CÓDIGO: CTN-F-013 VERSIÓN: 004

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	GRUPO ADMINISTRACION DOCUMENTAL	Pago No:	4	Total de Pagos	5

Nombre/Razon social:	ANGEL FERNEY LEAL MURILLO	Naturaleza:	Persona Natural
Identificacion:	80155964		
Correo:	DEXKILLA@GMAIL.COM	Telefono de contacto:	

INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO							
Contrato No.:	466	Periodo a pagar:		Noviembre	Plazo de Ejecucion		30/12/2020
Fecha de Iniciacion	28/08/2020	No RP	165520	Departamento	Bogotá D.C.	Municipio	Bogota

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$5.874.738,00
Valor Adición :	$0,00
Valor Reducción :	$0,00
Valor Total:	$5.874.738,00
Total Pagado:	$3.009.012,00
Saldo actual:	$2.865.726,00
VALOR A PAGAR:	**$1.432.863,00**
Menos este pago:	$1.432.863,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION AL GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y LOGISTICAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION Y DESCRIPCION DE PLANOS

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
APOYAR EN LA REALIZACIÓN DEL LEVANTAMIENTO DE LA SIGNATURA TOPOGRÁFICA Y LA NUMERACIÓN Y-O ROTULACIÓN DE LOS PLANOS Y DE LAS UNIDADES DE INSTALACIÓN EN DONDE SE ENCUENTRAN.	Presté apoyo en la iniciación de la recolección de datos e información de la signatura topográfica. con la realización de: digitación de información de planos en FUID del consecutivo 8404 - 8500 Elaboración de rótulos Planoteca 2 Gaveta 8 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 9352 - 9500 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 8500 - 8524 Cambio de rótulos planoteca 5 gaveta 21 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 8901 - 9100 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 8701 - 8730 Toma de medidas , revisión y curación 8730 - 8782 Elaboración de rótulos (200) Planoteca 5 Gaveta 25 rotulación (200) Planoteca 5 Gaveta 25 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 8783 - 8838 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 8838 - 8900 y 9101 - 9131 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 9132 - 9258 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 9259 - 9300 Rotulación planoteca 6 gaveta 26 (200) digitación de información de planos en FUID del consecutivo 9901 - 9952 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 9953 - 10005 Elaboración de rótulos (200) digitación de información de planos en FUID del consecutivo 10006 - 10100 Toma de medidas , revisión y curación 10501 - 10615 Toma medidas, revisión y curación 10231 - 10300 Rotulación 10901 - 11000 Toma medidas, revisión y curación 10901 - 10932 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 10932 - 11014 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 11340 - 11500 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 11701 - 11734 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 11734 - 11800 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 11801-11810

APOYAR EN EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO DE INVENTARIO DOCUMENTAL, POR UNIDAD DOCUMENTAL, ES DECIR, PLANO A PLANO.	Apoye el inicio del diligenciamiento del formato Unico de inventario documental, FUID, para planos en el cual se realizó el registro de los datos e información requerida, participe en el levantamiento de información así: digitación de información de planos en FUID del consecutivo 8404 - 8500 Elaboración de rótulos Planoteca 2 Gaveta 8 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 9352 - 9500 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 8500 - 8524 Cambio de rotulos planoteca 5 gaveta 21 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 8901 - 9100 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 8701 - 8730 Toma de medidas , revisión y curación 8730 - 8782 Elaboración de rótulos (200) Planoteca 5 Gaveta 25 rotulación (200) Planoteca 5 Gaveta 25 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 8783 - 8838 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 8838 - 8900 y 9101 - 9131 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 9132 - 9258 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 9259 - 9300 Rotulación planoteca 6 gaveta 26 (200) digitación de información de planos en FUID del consecutivo 9901 - 9952 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 9953 - 10005 Elaboración de rótulos (200) digitación de información de planos en FUID del consecutivo 10006 - 10100 Toma de medidas , revisión y curación 10501 - 10615 Toma medidas, revisión y curación 10231 - 10300 Rotulación 10901 - 11000 Toma medidas, revisión y curación 10901 - 10932 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 10932 - 11014 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 11340 - 11500 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 11701 - 11734 digitación de información de planos en FUID del consecutivo 11734 - 11800 Toma de medidas , revisión, curación y digitación de información de planos en FUID del consecutivo 11801-11810
APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DEL SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN.	En cumplimiento de esta obligación contractual apoye la limpieza superficial de mapoteca, planos, nóminas, y registros de pagos, cajas y carpetas. De otra parte manipule estos documentos con el cuidado requerido con el objeto de evitar daños o deterioros físicos.
APOYAR LA REALIZACIÓN DE BÚSQUEDAS Y EL ALISTAMIENTO PARA ATENDER CONSULTAS Y-O PRÉSTAMOS DE SOPORTES DOCUMENTALES SOLICITADOS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ENTIDAD.	Apoye el acarreo y archivo de las unidades de conservación utilizadas para realizar dentro de ellas las búsquedas de documentos solicitados al archivo central de: La búsqueda en 9 cajas, 30 carpetas 200 registros facturas solicitadas del año 2017 Se realiza el acarreo de estibas para organización y reubicación de planotecas

APOYAR EL ACARREO, VERIFICACIÓN, DISPOSICIÓN FÍSICA, ORDENACIÓN Y REGISTRO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN QUE INGRESAN O QUE FORMAN PARTE DEL ARCHIVO CENTRAL.	Apoye el acarreo y archivo de las unidades de conservación utilizadas para realizar dentro de ellas las búsquedas de documentos solicitados al archivo central.
TRAMITAR OPORTUNAMENTE LAS PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS, DENUNCIAS Y-O OTROS DOCUMENTOS RECIBIDOS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ORFEO, EVITANDO EL VENCIMIENTO DE LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS IMPARTIDOS POR EL MINISTERIO, ASÍ MISMO DEBERÁ MANTENER DEPURADO DICHO SISTEMA. EL INFORME MENSUAL DEL CONTRATISTA DEBERÁ INCLUIR LA RELACIÓN DE LOS RADICADOS GESTIONADOS EN EL PERIODO.	En este periódo se propende por mantener actualizado el sistema de Gestión Documental orfeo.
LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS Y QUE EMANEN DE LA NATURALEZA DEL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 1603 DEL CÓDIGO CIVIL COLOMBIANO.	Asistencia a reunión de trabajo

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales, con el objeto contractual. Igualmente, certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social conforme a lo señalado en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013, Decreto 1273 de 2018 y demás normas que regulen la materia y sus modificaciones.

OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Supervisor 1:	Orlando Rueda Diaz
C.C. :	8702889