	MODELO INFORME DE ACTIVIDADES						CÓDIGO: GFRA-F-59
							VERSIÓN: 01
							FECHA VERSIÓN: 07/03/2024
							PÁGINA: 1 de 4

Informe N°:	01	Fecha presentación:	9 DE ABRIL DE 2026	Tipo de informe:	Parcial:	X	Final:
Contrato N°:	GN 1119-2026	Modificadorio N°:		Periodo del informe:	22 AL 31 DE ENERO DE 2026		
Contratista:	CLAUDIA YUVELY MARTÍNEZ ENRÍQUEZ		Cedula N°:	1.1131.084.457			
Objeto:	Prestar sus servicios profesionales en la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana, para apoyar la estrategia comunicacional de las acciones, planes y programas desarrollados en el marco del proyecto "Fortalecimiento institucional en seguridad humana, convivencia y DDHH, vigencia 2026 en el Departamento de Nariño", de conformidad con los documentos del proceso, que hacen parte integral del contrato.						
ACTIVIDADES GENERALES EJECUTADAS							

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA
Apoyar desde el área de su conocimiento, todas las actividades relacionadas con la Planeación, Prevención y Convivencia para la Seguridad Ciudadana en el marco del proyecto Fortalecimiento institucional en seguridad humana, convivencia y DDHH, vigencia 2026 en el Departamento de Nariño.	Participación en reuniones generales con los diferentes componentes para organización de Plan de acción y estrategias de comunicación de la SSC.	Todo el material del área de comunicaciones se ubica en la carpeta DRIVE del correo institucional de la Subsecretaria de Seguridad ciudadana https://drive.google.com/drive/folders/1LqNmg5tMYeb4GnXwfZQsmyR9Ypvkm710?usp=drive_link
Apoyar en la elaboración e implementación de la estrategia comunicacional de la Secretaría de Paz, Convivencia y Seguridad Ciudadana, direccionada al fortalecimiento de los procesos organizativos en el Departamento de Nariño de conformidad con las metas establecidas en el Plan de Desarrollo "Nariño, Región País para el Mundo".	Participación en reuniones para programación de actividades semanales de la Secretaría de Paz. Redacción de copys para publicaciones de videos, estados, registros fotográficos: Reunión UNODC	Los copys propuestos para la publicación de videos, estados y registro fotográfico se ubican en el Cronopost SSC https://docs.google.com/spreadsheets/d/1q-XhSinbgevN9QNxEBkaM9uh76wqnZIZFhSbKwo5TY/edit?gid=0#gid=0
Apoyar en el diseño de contenidos referentes a proyectos liderados por la Secretaría de Paz, Convivencia y Seguridad Ciudadana, y la Subsecretaria de Seguridad Ciudadana, para su correspondiente publicación en redes sociales y medios de comunicación.	Diseño de presentación PPTX Nariño 360 – UNIDOS. Formulación de la estrategia de comunicaciones para la subsecretaría. Registro fotográfico y de video de las siguientes reuniones:	
Apoyar en la producción, redacción y circulación de notas y piezas periodísticas para prensa escrita, radial y audiovisual que sirvan de insumo para las piezas comunicativas establecidas en la Estrategia de Comunicación de la Gobernación de Nariño.	Participación en la sesión extraordinaria del secretario de paz y subsecretario de seguridad en la Asamblea por tema de seguridad de los diputados. Reunión del equipo de acción unificada con el alcalde de Taminango para la socialización de la construcción del Batallón. Reunión equipo de la Subsecretaria con secretaria SEGIS sobre socialización de	Link publicaciones: Entrevista El Contraste https://www.facebook.com/share/v/17mfPNQVom/ Plataforma de delitos UNODC https://www.facebook.com/share/p/14Ug53FaMMw/
Apoyar en la elaboración de entrevistas y, consolidación en medios magnéticos de videos y archivos necesarios que permitan mostrar los resultados de las actividades que se desarrollen desde la Secretaría de Paz,		


PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA

DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA

	<h2>MODELO INFORME DE ACTIVIDADES</h2>	CÓDIGO: GFRA-F-59
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 07/03/2024
		PÁGINA: 1 de 4

<p>Convivencia y Seguridad Ciudadana y la Subsecretaria de Seguridad Ciudadana</p>	<p>Nariño 360. Evento socialización de la plataforma de delitos de UNODC. Reunión socialización de Nariño 360 y temas de frontera, a la cúpula militar en el observatorio. Reunión socialización Nariño 360 a delegados del Batallón Brigada 23.</p>	
<p>Apoyar en la redacción de boletines de prensa y comunicados de carácter especial relacionados con los hechos de relevancia que tengan como protagonista al Gobernador del Departamento, la Secretaría de Paz, Convivencia y Seguridad Ciudadana, y la Subsecretaria de Seguridad Ciudadana, relacionados con el proyecto "Apoyo a los Derechos Humanos, DDHH y Fortalecimiento del Tejido Social para la Paz en Nariño" y "Fortalecimiento institucional en seguridad humana, convivencia y DDHH, vigencia 2026 en el Departamento de Nariño", y las demás que se requieran.</p>	<p>Redacción de comunicado de prensa aprobación por parte de la Asamblea departamental sobre la Política Pública de Paz y DDHH de la Secretaría de Paz.</p>	
<p>Apoyar el ejercicio de monitoreo y seguimiento de contenidos que circulan a través de los medios de comunicación locales, regionales y nacionales que estén relacionados con el accionar de la Secretaría de Paz, Convivencia y Seguridad Ciudadana y la Subsecretaria de Seguridad Ciudadana del Departamento de Nariño.</p>	<p>Durante el mes de enero, se generaron espacios en diferentes medios de comunicación sobre los siguientes temas: Caracol TV nacional ataque en Mallama. Balance de seguridad regional en el medio El Contraste. Entrevista en el noticiero Pasto Noticias sobre situación de seguridad general en el departamento.</p>	
<p>Contribuir en la elaboración de material publicitario que esté adelantando la Secretaría de Paz, Convivencia y Seguridad Ciudadana, y la Subsecretaria de Seguridad Ciudadana y que le sea requerido.</p>	<p>Diseño de maqueta para boletín semanal del Observatorio sobre análisis de delitos.</p>	
<p>Cooperar en la divulgación de los eventos organizados por la Secretaría de Paz, Convivencia y Seguridad Ciudadana, y la Subsecretaria de Seguridad Ciudadana mediante la elaboración de notas periodísticas.</p>	<p>Diseño de pieza gráfica para el aniversario de la Brigada 23.</p>	
<p>Cooperar en la articulación con otras dependencias y entidades, tanto públicas como privadas, de espacios propicios y, en las que tenga injerencia la Secretaría de Paz, Convivencia y Seguridad Ciudadana y la Subsecretaria de Seguridad Ciudadana, para la toma de entrevistas, vídeos, evidencias, etc; Con el fin de evidenciar el trabajo interinstitucional adelantado.</p>	<p>Diseño del Boletín semanal del Observatorio de Seguridad corte 28 de enero.</p>	
<p>Apoyar en la proyección de documentos, informes y trámites relacionados con el cumplimiento del objeto contractual</p>	<p>Se apoyo en el cargue en la carpeta de "Evidencias proceso comunicacional" de la Subsecretaría de seguridad en el correo institucional DRIVE se ubica todo el material desarrollado desde el área de comunicaciones.</p>	
<p>Apoyar los procesos colectivos de construcción y difusión de memorias históricas, mediante la cobertura periodística de eventos y la producción de contenidos informativos impulsados o acompañados por la Secretaría de Paz, Convivencia y Seguridad Ciudadana y la Subsecretaria de Seguridad Ciudadana, contribuyendo a la sensibilización ciudadana y a la <u>prevención de la repetición del conflicto</u></p>	<p>Apoyo en el desarrollo de las siguientes actividades:</p>	

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA	DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA
---	---

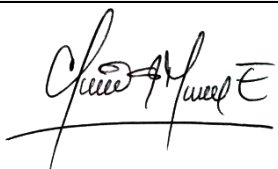

	MODELO INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GFRA-F-59
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 07/03/2024
		PÁGINA: 1 de 4

<p>armado.</p>	<p>Redacción de carta de solicitud de pasantes para los diferentes componentes de la subsecretaría.</p> <p>Participación virtual de la capacitación virtual para servidores públicos.</p> <p>Reunión preparatoria de organización del evento de UNODC.</p>	
<p>Coadyuvar en la documentación en el medio digital asignado por la supervisión del contrato, el cumplimiento de las actividades del Plan de Acción de la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana</p>		
<p>Cuando haya lugar a desplazamientos dentro de la jurisdicción del Departamento de Nariño, a efectos de desarrollar las actividades establecidas dentro del contrato, para lo cual de conformidad con la naturaleza del objeto contractual los gastos de transporte y alimentación se encuentran incluidos en los honorarios pactados, de manera que es obligación del contratista asumir estos costos</p>		
<p>Apoyar en general todas las actuaciones y actividades que sean necesarias para el buen funcionamiento de la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y las demás inherentes al objeto contractual.</p>		

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del presente contrato, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades o productos descritas en el presente informe.

CONTRATISTA	FIRMA
CLAUDIA YUVELY MARTÍNEZ ENRÍQUEZ	
VO.BO. SUPERVISOR	FIRMA
ANDRÉS PEÑARANDA BENAVIDES	

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA	DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA
---	---