



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT. :122964

Impreso en: 19-MAR-26 12:45 PM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 3087

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE APOYO Nro. 507

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista CRISTIAN ANDRES PINEDA PEREZ con identificación 1004686426 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE APOYO en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE APOYO se establece que:

Fecha firma	14/01/2026	Valor orden gasto	21,108,000
Fecha iniciación	20/01/2026	Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada:	3.518.000
Fecha Terminación	19/07/2026	Valor acta	3.518.000
Duración	6 MESES A PARTIR DEL ACTA DE INICIO SIN QUE EXCEDA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026	Saldo pendiente	14.072.000

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES DE PROMOCION Y FORTALECIMIENTO DE LOS ORGANISMOS DE ACCION COMUNAL EN EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

FUENTE 20 ACTA No.1 CONTRATO INTERNO 507 CONTRATO SECOP II CO1.PCCNTR.8856333
CRISTIAN ANDRES PINEDA PEREZ PERIODO DE PAGO 20 DE FEBRERO AL 19 DE MARZO
NUMERO DE PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL 1079548110 DEL MES DE FEBRERO

Fac/Doc. Equivalente:

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES DE PROMOCION Y FORTALECIMIENTO DE LOS	3.518.000	0
Total:		3.518.000	0
		Total recibido	3.518.000
		- Amortización de anticipo	
Valor Tres Millones Quinientos Dieciocho Mil Pesos M/Cte.			3.518.000
Valor del Anticipo		0	
Valor Acumulado Amortizacion Anticipo		0	

Para constancia se firma en Pereira

el: 19/03/2026



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT. :122964

Impreso en: 19-MAR-26 12:45 PM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 3087

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE APOYO Nro. 507

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista CRISTIAN ANDRES PINEDA PEREZ con identificación 1004686426 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE APOYO en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.



JAIME ECHEVERRY GARCIA

02461119124502-1375173-002457864



CRISTIAN ANDRES PINEDA PEREZ

02461119124543-1375173-002457865



NRO INT: 163446

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

ORDEN DE PAGO

Pag. 1 de 1

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. 3819 De 19/03/2026 Por 3.518.000,00
FUENTE 20 ACTA No.1 CONTRATO INTERNO 507 CONTRATO SECOP II CO1.PCCNTR.8856333 CRISTIAN ANDRES PINEDA PEREZ PERIODO DE PAGO 20 DE FEBRERO AL 19 DE MARZO NUMERO DE PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL 1079548110 DEL MES DE FEBRERO
ACTA No.: 3087 de 19/03/2026

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE GOBIERNO
PROYECTO : FORTALECIMIENTO DE LA ACCIÓN COMUNAL Y LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA
A FAVOR DE: CRISTIAN ANDRES PINEDA PEREZ **C.C o Nit** 1004686426
BANCO: BANCO AVILLAS **TIPO CUENTA:** AHORROS **NRO CUENTA:** 348706487
CONTRATO DE APOYO No 507 de 14/01/2026 Por 21.108.000,00
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES DE PROMOCION Y FORTALECIMIENTO DE LOS ORGANISMOS DE ACCION COMUNAL EN EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA
VALOR A PAGAR Tres Millones Quinientos Dieciocho Mil Pesos M/Cte. **3.518.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS					Valor	Total deducciones
Impuesto	Tercero	Actividad	Base	%		
RETEN. FUENTE POR ICA	1004686426	113	3.518.000,00	0,20	7.000,00	7.000,00

NETO A GIRAR 3.511.000,00

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 800						Fecha. 17/01/2026
C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor	
0306	2024003660017	2.3.2.02.02.008	Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Produccion	20 Ingresos Corrientes de libre Destinación	3.518.000,00	

Total obligación 3.518.000,00

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
55070603	Desarrollo Comunitario Y Bienestar \$ 3.518.000,	0,	ACTA RECIBO PARCIAL 2026-3087 FUENTE 20 ACTA N
24362701	Reteica - Servicios - Sector Central 0,	7.000,	ACTA RECIBO PARCIAL 2026-3087 FUENTE 20 ACTA N
2401020201	Proyectos De Inversion - Servicios - 0,	3.511.000,	ACTA RECIBO PARCIAL 2026-3087 FUENTE 20 ACTA N
Sumas Iguales	3.518.000	3.518.000	

ISRAEL ALBERTO LONDONO LONDONO
02461119135211-1375177-002458259

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	Gobierno	Dirección:	Gobernanza y Democracia
Número del Contrato:	507	Informe No.:	2
Periodo al que corresponde el presente informe:	20 de febrero al 19 de marzo de 2026	Plazo de Ejecución:	6 MESES
Contratista:	Cristian Andrés Pineda Pérez	Supervisor:	Jaime Echeverry

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Apoyar la implementación de estrategias para la realización de encuentros intergeneracionales que fortalezcan la participación de la primera infancia, infancia, adolescencia y juventudes en los organismos comunales, generando encuentros intergeneracionales que fortalezcan la participación de la primera infancia, infancia, adolescencia y juventudes en los organismos comunales. EVIDENCIA: Listas de asistencia verificables, registro fotográfico y memoria de los encuentros realizados.	1. El encuentro intergeneracional tendrá lugar en el mes de junio de 2026.	1. Se anexarán en el mes de junio que se lleve a cabo la actividad intergeneracional	1. En el mes de junio de 2026 se realizará el encuentro intergeneracional y se evidenciarán los soportes del mismo.



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

2. Apoyar el desarrollo de procesos de gestión interinstitucional para la formulación, suscripción y seguimiento de convenios que faciliten la vinculación de jóvenes en prácticas profesionales y servicio social dentro de los organismos comunales del departamento de Risaralda. Gestionando Convenios para la prestación del servicio social y/o prácticas profesionales de jóvenes en los organismos comunales. EVIDENCIA: Copias de los Convenios o Contratos Marco de Cooperación firmados con Instituciones de Educación Superior o Colegios.	1. Se realizó el acompañamiento y elaboración de los convenios realizados entre Instituciones Educativas y Juntas de Acción Comunal a la IE NUESTRA SEÑORA DE LA PRESENTACIÓN - LA VIRGINIA.	1. Se anexó documento PDF de los convenios realizados durante la vigencia del presente informe.	1. ALCANCE 2 2. El acta de responsabilidades es elaborada por el contratista Cristian Andrés Pineda Pérez. Se anexa pantallazo de la observación.
---	---	--	---





INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

3. Participar mensualmente en mínimo una (01) jornada de Inspección Vigilancia y Control que se realicen a los Organismos de Acción Comunal en los municipios que sean competencia de la Secretaría de Gobierno Departamental, incluyendo la revisión de libros contables, libros de afiliados, libros de actas de reuniones y libros de inventarios, previa concertación del cronograma con el supervisor. EVIDENCIA: Planilla de asistencia y fotografía con fecha, hora y localizador.	1. 23/02/2026 Se participó en una jornada de IVC a la JAC El Kiosko. 2. 3/03/2026 Se participó en dos IVC a las JAC Barrio La Palma y Vereda El Cóndor	1. Se anexa registro fotográfico y de asistencia. 	1. ALCANCE 3 2. Debido a las múltiples actividades que se tienen por realizar dentro del presente contrato se autorizó que se realizara IVC a los libros que llegan a la Oficina de la Dirección de Gobernanza y Democracia.
--	--	---	---





INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

4. Realizar mínimo dos (02) talleres mensuales de asesoría técnica sobre proceso electoral, funciones de dignatarios, manejo de libros, de las actuaciones de los comités de convivencia y conciliación, procesos de contratación, formulación de proyectos dirigidos a organismos de acción comunal de primero o segundo grado competencia de la Gobernación de Risaralda, de acuerdo con lo previsto en la ley 2166 del 2021 y el decreto 1501 del 2023, en cualquiera de Risaralda donde la secretaría de gobierno tiene incidencia, EVIDENCIA: Describir en el informe mensual la temática abordada, la metodología empleada y las ayudas utilizadas, planilla de asistencia con mínimo cinco (05) personas y fotografía con fecha, hora y localizador.	1. 13/03/2026 Se realizó jornada de asistencia técnica a la JAC Cerros de Monserrate en el tema: Elección de Dignatarios. 2. 13/03/2026 Se realizó jornada de asistencia técnica a la JAC Portal de la Hermosa en el tema: Constitución de JAC y funciones de dignatarios.	1. Se anexa listado de asistencia, registros fotográficos y presentaciones utilizadas.	1. ALCANCE 4 2. Las subrayadas en color amarillo son las actividades realizadas durante la vigencia del presente informe.
--	--	--	--





INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

5. Realizar acompañamiento a la atención al ciudadano en la Dirección de Gobernanza y Democracia, resolviendo las inquietudes en temas relacionados con la aplicación de la ley 2166 del 2021 y el decreto 1501 del 2023, así como la expedición de certificados de los Organismos de Acción Comunal, de acuerdo con el cronograma semanal establecido. EVIDENCIA: Pantallazo del cronograma mensual y Fotografía de los días asistidos con fecha, hora y localizador.	1. 20/02/2026 - 19/03/2026 Se realizó acompañamiento y asistencia técnica al público que requiere el acompañamiento.	1. Se anexa registro fotográfico. Durante la vigencia del presente informe no se comparte cronograma mensual.	1. ALCANCE 5
6. Brindar apoyo y/o asistencia mensual a las actividades relacionadas con la producción, procesamiento y organización de información correspondiente a los Organismos de Acción Comunal que se realiza a través del subproceso de Gestión Comunitaria de la Secretaría de Gobierno Departamental, cuando sea requerido. EVIDENCIA: Reporte de las actividades de apoyo y/o asistencia, realizadas durante el periodo.	1. Se brinda apoyo durante la vigencia del presente informe realizando actividades de organización del FUID.	1. Se anexa registro fotográfico y documento actualizado del FUID	1. ALCANCE 6





INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

7. Acompañar y brindar asistencia a los eventos y actividades que realice la Dirección de Gobernanza y Democracia en materia comunal, cuando se requiera. EVIDENCIA: Planilla de asistencia y fotografía con fecha, hora y localizador.	1. 3/03/2026 Se asistió a la reunión mensual programada desde la Dirección de Gobernanza y Democracia	1. Se anexa registro fotográfico y registro de asistencia.	1.  ALCANCE 7
---	--	--	---

*Defina uno a uno las obligaciones o compromisos definidos en el contrato.

** Describa claramente las actividades ejecutadas.

*** Defina y anexe si es pertinente, los registros que evidencian el cumplimiento de las obligaciones o compromisos.

CRISTIAN ANDRÉS PINEDA PÉREZ
C.C. 1004686426

Versión. 02
Vigencia:01-2026



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ALCANCE 2

En consecuencia, no configura relación laboral, contractual ni remunerada entre el estudiante y la Junta de Acción Comunal, ni genera obligación de afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales por parte de la Junta.

8. PLAN DE TRABAJO

Las actividades específicas, número de estudiantes, cronograma y distribución de horas se establecerán en un Anexo Técnico que hará parte integral de la presente Acta.

G. DURACIÓN

La presente Acta tendrá vigencia durante el año lectivo 2026, para el cumplimiento de las 80 horas del Servicio Social Estudiantil Obligatorio, pudiendo renovarse de común acuerdo.

II. PERFECCIONAMIENTO

La presente Acta se perfecciona con la firma de LAS PARTES.

En constancia se firma en el municipio de LA VIRGINIA, a los 12 días del mes de Marzo de 2026.

Rector(a) Institución Educativa

Firma: *[Firma manuscrita]*

Presidente(a) JAC

Firma: *Diana Silbey Vargas*

Docente Coordinador

Firma: *[Firma manuscrita]*

Tutor Comunitario

Firma: *Diana Silbey Vargas*

Página 3 / 3

Versión. 02
Vigencia:01-2026



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ALCANCE 3



ALCANCE 4

Versión. 02
Vigencia:01-2026



[illegible]



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS





INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS





INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DEPARTAMENTO DE RISARALDA										DEPARTAMENTO DE RISARALDA									
13-03-26										Portal de la Hermosa 7:30 pm.									
Pábol la Hermosa										Procesos electrónicos									
Cristian Pineda - Arango										Cristian Pineda - Arango									
S. Gomez										S. Gomez									
Ruben Patanogo										Ruben Patanogo									
Luis Morales										Luis Morales									
Victor Buitan										Victor Buitan									
Claudia Patricia Inio										Claudia Patricia Inio									
Monte Rivera Rana										Monte Rivera Rana									
Emilia Heras										Emilia Heras									
Marela										Marela									
Deyanora										Deyanora									
Williams D.										Williams D.									
Joaquín										Joaquín									
Algo exado										Algo exado									
GLORIA FUS										GLORIA FUS									



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ALCANCE 5





INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ALCANCE 6

Reporte de actividades de apoyo y/o asistencia – Periodo Febrero / Marzo.



Cristian Pineda <cristianpineda.ap@gmail.com>
para Acción

11:33 a.m. (hace 0 minutos) ☆ 😊 ↩ ⋮

Cordial saludo,

Por medio del presente remito el reporte de las actividades de apoyo y/o asistencia realizadas durante el periodo correspondiente.

Durante este tiempo, brindé apoyo en el proceso de organización y gestión documental, específicamente en la elaboración y diligenciamiento del **Formato Único de Inventario Documental (FUID)**. Esta actividad consistió en la revisión, clasificación y registro de la información documental, con el fin de consolidar el inventario correspondiente y garantizar el adecuado control y organización de los archivos.



Quedo atento a cualquier observación o requerimiento adicional.

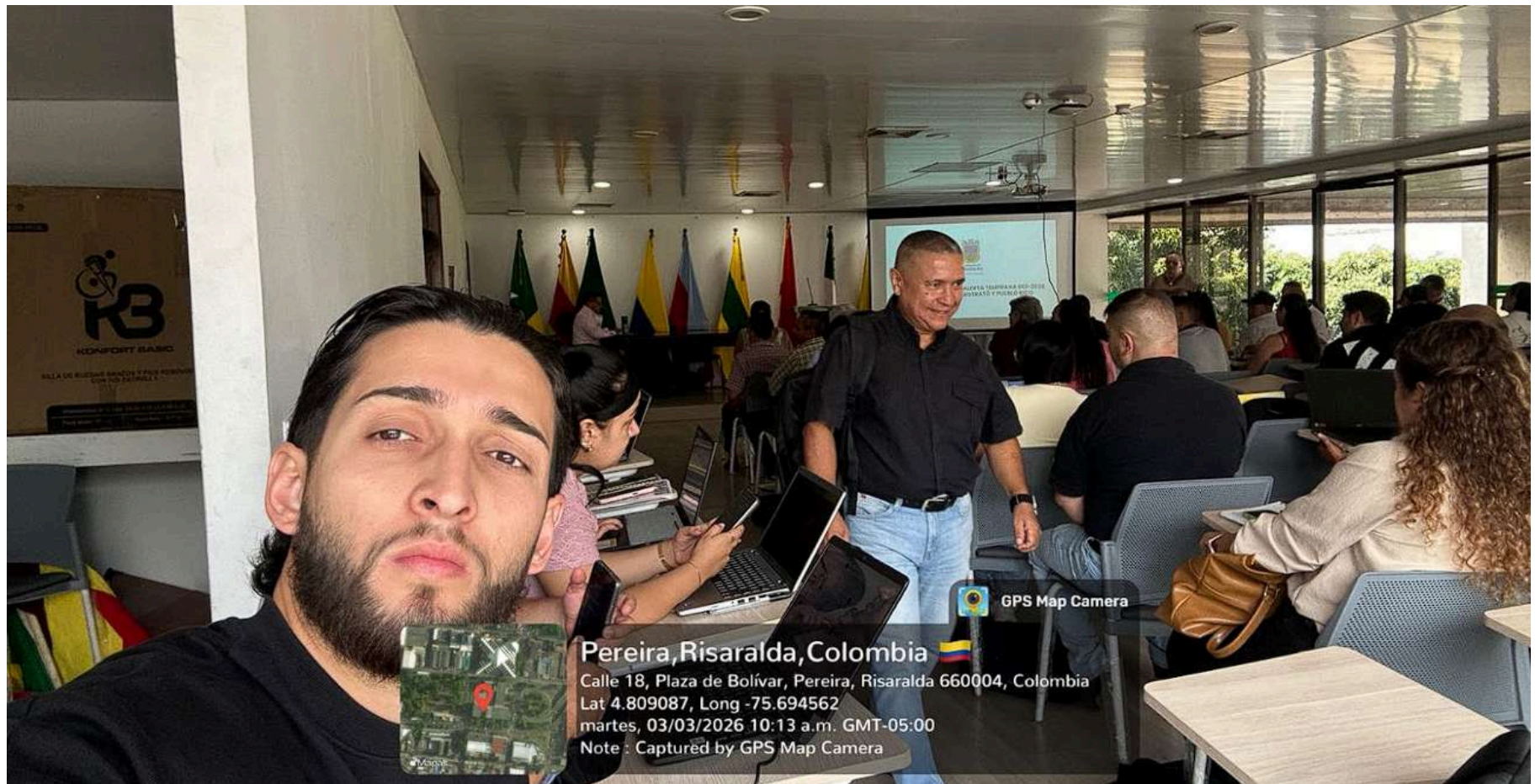
Cordialmente,
Cristian Andrés Pineda

↩ Responder

➡ Reenviar



ALCANCE 7



I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CRISTIAN ANDRES PINEDA PEREZ				
Documento	CC 1004686426		Dirección	CL 24A SUR #13 B - 13 URBANIZACION	
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE		Teléfono	3216948382	
Tipo Persona	NATURAL		Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados1
Ciudad	PEREIRA		Departamento	RISARALDA	
Representante Legal			Identificación		

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1004686426		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					PINEDA PEREZ CRISTIAN ANDRES	66001000 - 66		RISARALDA

III. REPORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades															Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud					Riesgos					Caja				Parafiscales																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo				Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
0	30	30	30	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	SALUD TOTAL EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 9.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	



ACTA No. 002 Contrato No interno 507 SECOP II CO1.PCCNTR.8856333 de 20 de enero de 2026

ACTA PARCIAL
ACTA FINAL

X

En la **Secretaría de Gobierno** se reunieron **JAIME ECHEVERRY GARCÍA**, en calidad de Interventor y/o Supervisor y **CRISTIAN ANDRÉS PINEDA PÉREZ** en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del Contrato de Prestación de Servicios No interno: 507 SECOP II No 8856333 de fecha 20 de enero de 2026, conforme a lo siguiente:

OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL EN EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA"
CONTRATISTA (nombre de la entidad o de la persona natural)	CRISTIAN ANDRÉS PINEDA PÉREZ
NIT O CEDULA	1004686426
REPRESENTANTE LEGAL (para persona Jurídica)	N.A
CEDULA (Cédula del Representante Legal- de la persona jurídica)	N.A
IMPUTACIONES	Rubro No. 2.3.2.02.02.008 Disponibilidad No. 875 del 11 de enero de 2026 Registro No. 800 del 17 de enero de 2026
PLAZO INICIAL	6 meses.
FECHA DE INICIACION	20 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACION INICIAL	19 de julio de 2026
PRORROGA (S)	N.A
SUSPENSION (S)	N.A
REINICIACION (S)	N.A
FECHA DE TERMINACION	19 de julio de 2026
VALOR INICIALCONTRATO	\$21.108.000
VALOR ADICION (S)	N.A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$21.108.000,00
ANTICIPO	N.A
FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales y/o proporcional al tiempo de la prestación del servicio, por valor de tres millones quinientos dieciocho mil pesos (\$3.518.000) .
FECHA DE ELABORACIÓN:	19 de marzo de 2026



ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

ACTA No. 002 Contrato No interno 507 SECOP II CO1.PCCNTR.8856333 de 20 de enero de 2026

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		\$21.108.000
Valor Adición	\$0	
Valor total de actas pagadas	\$3.518.000	
Valor presente acta	\$3.518.000	
Saldo del Contrato sin ejecutar	\$14.072.000	
 SUMAS IGUALES	 \$21.108.000	 \$21.108.000

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA (Luego de amortizaciones): \$3.518.000

PERIODO DE PAGADO: DESDE 20 de FEBRERO DE 2026 HASTA 19 DE MARZO DE 2026

OBSERVACIONES:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)
1. Apoyar la implementación de estrategias para la realización de encuentros intergeneracionales que fortalezcan la participación de la primera infancia, infancia, adolescencia y juventudes en los organismos comunales, generando encuentros intergeneracionales que fortalezcan la participación de la primera infancia, infancia, adolescencia y juventudes en los organismos comunales. EVIDENCIA: Listas de asistencia verificables, registro fotográfico y memoria de los encuentros realizados.	1. El encuentro intergeneracional tendrá lugar en el mes de junio de 2026.



ACTA No. 002 Contrato No interno 507 SECOP II CO1.PCCNTR.8856333 de 20 de enero de 2026

2. Apoyar el desarrollo de procesos de gestión interinstitucional para la formulación, suscripción y seguimiento de convenios que faciliten la vinculación de jóvenes en prácticas profesionales y servicio social dentro de los organismos comunales del departamento de Risaralda. Gestionando Convenios para la prestación del servicio social y/o prácticas profesionales de jóvenes en los organismos comunales. EVIDENCIA: Copias de los Convenios o Contratos Marco de Cooperación firmados con Instituciones de Educación Superior o Colegios.	1. Se realizó el acompañamiento y elaboración de los convenios realizados entre Instituciones Educativas y Juntas de Acción Comunal a la IE NUESTRA SEÑORA DE LA PRESENTACIÓN - LA VIRGINIA.
3. Participar mensualmente en mínimo una (01) jornada de Inspección Vigilancia y Control que se realicen a los Organismos de Acción Comunal en los municipios que sean competencia de la Secretaría de Gobierno Departamental, incluyendo la revisión de libros contables, libros de afiliados, libros de actas de reuniones y libros de inventarios, previa concertación del cronograma con el supervisor. EVIDENCIA: Planilla de asistencia y fotografía con fecha, hora y localizador.	1. 23/02/2026 Se participó en una jornada de IVC a la JAC El Kiosko. 2. 3/03/2026 Se participó en dos IVC a las JAC Barrio La Palma y Vereda El Cóndor



ACTA No. 002 Contrato No interno 507 SECOP II CO1.PCCNTR.8856333 de 20 de enero de 2026

4. Realizar mínimo dos (02) talleres mensuales de asesoría técnica sobre proceso eleccionario, funciones de dignatarios, manejo de libros, de las actuaciones de los comités de convivencia y conciliación, procesos de contratación, formulación de proyectos dirigidos a organismos de acción comunal de primero o segundo grado competencia de la Gobernación de Risaralda, de acuerdo con lo previsto en la ley 2166 del 2021 y el decreto 1501 del 2023, en cualquiera de Risaralda donde la secretaria de gobierno tiene incidencia, EVIDENCIA: Describir en el informe mensual la temática abordada, la metodología empleada y las ayudas utilizadas, planilla de asistencia con mínimo cinco (05) personas y fotografía con fecha, hora y localizador.	1. 13/03/2026 Se realizó jornada de asistencia técnica a la JAC Cerros de Monserrate en el tema: Elección de Dignatarios. 2. 13/03/2026 Se realizó jornada de asistencia técnica a la JAC Portal de la Hermosa en el tema: Constitución de JAC y funciones de dignatarios.
5. Realizar acompañamiento a la atención al ciudadano en la Dirección de Gobernanza y Democracia, resolviendo las inquietudes en temas relacionados con la aplicación de la ley 2166 del 2021 y el decreto 1501 del 2023, así como la expedición de certificados de los Organismos de Acción Comunal, de acuerdo con el cronograma semanal establecido. EVIDENCIA: Pantallazo del cronograma mensual y Fotografía de los días asistidos con fecha, hora y localizador.	1. 20/02/2026 - 19/03/2026 Se realizó acompañamiento y asistencia técnica al público que requiere el acompañamiento.
6. Brindar apoyo y/o asistencia mensual a las actividades relacionadas con la producción, procesamiento y organización de información correspondiente a los Organismos de Acción Comunal que se realiza a través del subproceso de Gestión Comunitaria de la Secretaría de Gobierno Departamental, cuando sea requerido. EVIDENCIA: Reporte de las actividades de apoyo y/o asistencia, realizadas durante el periodo.	1. Se brinda apoyo durante la vigencia del presente informe realizando actividades de organización del FUID.
7. Acompañar y brindar asistencia a los eventos y actividades que realice la Dirección de Gobernanza y Democracia en materia comunal, cuando se requiera. EVIDENCIA: Planilla de asistencia y fotografía con fecha, hora y localizador.	1. 3/03/2026 Se asistió a la reunión mensual programada desde la Dirección de Gobernanza y Democracia



ACTA No. 002 Contrato No interno 507 SECOP II CO1.PCCNTR.8856333 de 20 de enero de 2026

NOTA:

- El suscrito interventor hace constar que el contratista CRISTIAN ANDRES PINEDA PÉREZ cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL EN EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA", durante el periodo comprendido entre el 20/02/2026 al 19/03/2026.
- El contratista (el representante legal o revisor fiscal) declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) y/o parafiscales (SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar) (fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes). (Se deben anexar las constancias de pago o certificados). Planilla de pago N° **1079548110** del Contratista correspondiente al mes de **FEBRERO**.

CRISTIAN ANDRÉS PINEDA PÉREZ
Contratista

JAIME ECHEVERRY GARCÍA
Interventor(a) y/o Supervisor del Departamento

Nombre de quien elaboró: **Jaime Echeverry García.**

