

	Proceso: Gestión Contractual		Código: CO-P02-F68	
			Versión: 2	
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Vigente desde: 31/01/2023	

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA	MES	AA			
			9	Abril	2026			
Periodo de reporte del informe	Del	DÍA	MES	AA	al	DÍA	MES	AA
		27	Enero	2026		30	Enero	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CDP-101-2026				
Nombres y apellidos contratista / Razón Social	ALEJANDRO DECASTRO GONZÁLEZ	C.C. o NIT	98,557,980		
Dirección	CALLE 16 No. 41 -210 OFICINA 701	Ciudad	MEDELLÍN		
Celular	310 4252785	Dirección de correo electrónico	adecastro@defensoria.gov.co		
Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	10192561750	Banco	BANCOLOMBIA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales				

Acta de inicio	Si ☐	N/A ☒	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES	AA
				27	Enero	2026

Objeto del contrato		
Prestación de servicios profesionales como coordinador académico para fortalecer los escenarios de capacitación en torno a los temas de defensa pública.		

Plazo de ejecución	MESES	y	DÍAS	Fecha de terminación	DÍA	MES	AA
	11		4		31	Diciembre	2026

Valor total del contrato	\$ 63,250,000.00	Valor honorarios mensuales	\$ 5,500,000.00
--------------------------	------------------	----------------------------	-----------------

Lugar de ejecución	BOGOTA Y/O EN DONDE LA SUPERVISORA LO DESIGNE
--------------------	---

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	6426	Registro Presupuestal	70226
--	------	-----------------------	-------

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Coordinadora Grupo de Capacitación e Investigación
---------------------	-------------	------------------------------------	--

Nombre del supervisor o interventor	ANA MARÍA BAHAMÓN OLIVEROS	C.C. o NIT	55,176,437
-------------------------------------	----------------------------	------------	------------

Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	abahamon@defensoria.gov.co
--	--

Garantía Única	Si ☐	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA
	N/A ☒								

Nombre de la aseguradora	Número de póliza
--------------------------	------------------

Amparos	Vigencia								Valor amparo
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO				
Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Enero	4	\$733,333.33
	2°. Pago			\$0.00
	3°. Pago			\$0.00
	4°. Pago			\$0.00
	5°. Pago			\$0.00
	6°. Pago			\$0.00
	7°. Pago			\$0.00
	8°. Pago			\$0.00
	9°. Pago			\$0.00
	10°. Pago			\$0.00
	11°. Pago			\$0.00
	12°. Pago			\$0.00
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			\$733,333.33
	Saldo			\$ 62,516,666.67

OBSERVACIONES
Las actividades realizadas para el mes de se relacionan en el anexo 1 del presente documento.

	Proceso: Gestión Contractual	
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	
Número de contrato		CDP-101-2026
Obligaciones contractuales y actividades realizadas		
1		
Información a diligenciar por el contratista		
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Capacitar y proporcionar a los Defensores Públicos los elementos de juicio y aportar estrategias de defensa, la cual debe ser técnica, idónea y eficaz, así mismo ampliar conocimientos previamente adquiridos, a través de las barras de abogados de conformidad con lo establecido Art. 41 de la Ley 941 de 2005, cuando sea requerido por el supervisor del contrato y/o por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.	Elaboración de insumos técnicos y lineamientos de defensa utilizados en la planeación de la barra de febrero, conforme a directrices de la Dirección Nacional.
2	Apoyar y participar en los programas de formación y capacitación que organice el Grupo de Capacitación e Investigación de la Dirección Nacional de Defensoría Pública para los operadores y representantes judiciales del sistema.	Articulación y preparación de contenidos para actividades de capacitación programadas por el Grupo de Capacitación e Investigación.
3	Adelantar actividades tendientes a la profundización y actualización de los conocimientos necesarios para el desarrollo de la actividad de defensoría pública.	Revisión y estudio de jurisprudencia y doctrina relevante para estructuración de temas a desarrollar en barras.
4	Proporcionar a los defensores públicos, elementos de juicio para mejorar la calidad del servicio prestado y en especial en los procesos en los que actúen.	Construcción de criterios jurídicos y recomendaciones para fortalecer la defensa técnica en los casos analizados.
2		
Información a diligenciar por el supervisor / interventor		
No.	Observaciones	
1	CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO	
2	CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO	
3	CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO	
4	CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO	

Número de contrato		CDP-101-2026	
Obligaciones contractuales y actividades realizadas			
1		2	
Información a diligenciar por el contratista		Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No. Observaciones
5	Estructurar y presentar mensualmente en el tiempo que estipule el supervisor del contrato, los temas a tratar en las barras de defensores públicos, como las metodologías que pretende utilizar en su estudio y debate, para que a los operadores y representantes judiciales del sistema se les permita socializar, desarrollar y discutir los mismos.	Elaboración y entrega del análisis temático y cronograma de barras correspondiente al mes de febrero de 2026.	5 CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO
6	Programar y adelantar una vez a la semana, mínimo 4 al mes las Barras Académicas de defensores públicos presencial, virtual o modalidad mixta, de acuerdo con los parámetros, metodología y técnicas establecidas por la Defensoría del pueblo Regional o por el Grupo de Capacitación e Investigación de la Dirección Nacional de Defensoría Pública, a través del estudio y análisis oportuno de los módulos diseñados para tal efecto, En conjunto con las capacitaciones dentro del plan nacional de capacitación	Programación de sesiones de barra conforme a cronograma definido para febrero, incluyendo citaciones a participantes.	6 CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO
7	Asesorar y participar en las barras unificadas, eventos o conferencias que sean programadas por la Defensoría del pueblo Regional o por el grupo de Capacitación e investigación, con el fin de consolidar los procedimientos tendientes a retroalimentar a los defensores públicos de las diferentes	Disponibilidad y apoyo en actividades de articulación académica convocadas por la Defensoría del Pueblo.	7 CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO
8	Apoyar en la remisión del estudio y análisis de la jurisprudencia, doctrina y legislación de que trate en cada barra de defensores públicos, al supervisor del contrato o al Grupo de Capacitación e Investigación con el fin de alimentar el banco de datos y el sistema de relatoría de este.	Disponibilidad y apoyo en actividades de articulación académica convocadas por la Defensoría del Pueblo.	8 CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO

Número de contrato		CDP-101-2026	
Obligaciones contractuales y actividades realizadas			
1		2	
Información a diligenciar por el contratista		Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No. Observaciones
9	Proporcionar material académico y didáctico de acuerdo al programa de cada una de las sesiones de la Barra (jurisprudencia, doctrina, entre otros) y demás ayudas pedagógicas necesarias para el correcto desarrollo de los diferentes contenidos de acuerdo a la metodología utilizada, tales como artículos, videos, láminas, diapositivas.	Preparación de material de apoyo (jurisprudencia, doctrina y contenidos) para desarrollo de las barras programadas.	9 CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO
10	Asistir a las reuniones que sean convocadas por el Defensor del Pueblo, la Dirección Nacional de Defensoría Pública, por el Defensor Regional o por el Grupo de Capacitación e investigación en el marco de las barras de Defensores públicos.	Atención a citaciones institucionales, incluyendo convocatoria a reunión programada para el 18/02/2026.	10 CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO
11	Apoyar y asesorar a la Dirección Nacional de Defensoría Pública mediante el grupo interno de capacitación e investigación en la elaboración de estudios, artículos o investigaciones con relación al servicio de Defensoría Pública.	No se convocó en el periodo.	11 CUMPLIO CON LO ESTABLECIDO
OBSERVACIONES			
Durante el mes de enero de 2026, las actividades se orientaron principalmente a la planeación, estructuración y soporte técnico de las barras de defensores públicos del mes de febrero, conforme a las directrices impartidas por la Dirección Nacional. En este sentido, se elaboraron cronogramas, definición de temas, metodologías de trabajo, así como material académico y análisis jurídico. Igualmente, se atendieron citaciones institucionales y actividades de asesoría requeridas, dejando los respectivos soportes documentales.			

FIRMAS					
El CONTRATISTA		El SUPERVISOR / INTERVENTOR			
					
DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
9	Abril	2026	9	Abril	2025