

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50		
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 4		
		PÁGINA: 1 DE 1			FECHA: 07/11/2024
ÁREA Y/O SERVICIO:	DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD				UNIDAD:
No. DE CONTRATO:	CPS-7035-2025		PERIODO CERTIFICADO		GSP - PSPIC
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	SANDRA MIREYA SANCHEZ	Día	Mes	Año	Día
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DIANA PAOLA DIAZ PULIDO	01	11	2025	30
OBJETO DEL CONTRATO:		DOCUMENTO:			
		52537549			
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100		PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 - ENFERMERO (A)			
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS			
1. Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo, fichas técnicas y caja de herramientas del GSP-PSPIC, de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada proceso.		Cronograma proyectado			
2. Estructurar y desarrollar sesiones de educación para la salud pública, con actores institucionales y comunitarios, caracterizados e identificados.		Fichas tecnicas de recorrido tu barrio para más bienestar Fichas tecnicas de sesiones educativas para más bienestar dirigido a mujeres Fichas tecnicas tejiendo redes para más bienestar.			
3. El contratista adelantará acciones de promoción, mantenimiento y recuperación de la salud, así como la activación de rutas integrales mediante canalización y notificación cuando sea requerido, en cumplimiento de la Resolución 3280 de 2018 y demás disposiciones vigentes aplicables.		10 Sesiones colectivas de recorrido tu barrio para más bienestar. 20 Sesiones colectivas de sesiones educativas para más bienestar dirigido a mujeres 4 Sesiones colectivas tejiendo redes para más bienestar. 30 Sesiones colectivas de asesorías en salud. Activación de rutas en salud			
4. Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, y entrega de los mismos a revisión de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada acción integradora.		10 Sesiones colectivas de recorrido tu barrio para más bienestar. 20 Sesiones colectivas de sesiones educativas para más bienestar dirigido a mujeres 4 Sesiones colectivas tejiendo redes para más bienestar. 30 Sesiones colectivas de asesorías en salud.			
5. Participar activamente en reuniones de articulación, asistencias técnicas, espacios sectoriales e intersectoriales convocadas.		Se realizan articulaciones con actores locales por medio de los delegados de política pública, con Manzanas del cuidado, Centros día y Casa de Igualdad de oportunidades			
6. Hacer entrega de los reportes, informes, bases, tableros de control y/o herramientas ofimáticas, propias de cada línea de trabajo o proceso con las características de calidad y pertinencia técnica esperados.		Entregas de productividad, informe mensual de actividades y tablero de cobertura.			
7. Ejecutar las acciones de gestión documental, para la generación, actualización, registro y clasificación de documentos y archivos de las actividades desarrolladas, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas en la normatividad vigente. Garantizar la protección física y digital de los documentos, implementando medidas adecuadas de conservación e integridad.		Se realiza 1 sesión de gestión documental correspondiente al mes- Creación de carpetas de los recorridos tu barrio para mas bienestar , sesiones eductivas para mas bienestar dirigido a mujeres, tejiendo redes para mas bienestar y asesorias en salud.			
8. El contratista deberá responder de manera oportuna y eficaz a las solicitudes y requerimientos efectuados por las entidades distritales y/o por la Subred Norte, en caso de contingencias, emergencias o alertas que así lo requieran, con el fin de garantizar la adecuada y continua prestación de los servicios.		Jornadas solicitadas desde SDS			
9. Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los procesos del GSP-PSPIC de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred.		Pago planilla de seguridad social, informe mensual de actividades			
OBSERVACIONES:					
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$)		\$4.195.200			
CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE					
NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA: DIANA PAOLA DIAZ PULIDO C.C. 52537549			Fecha : 30 / 11 / 2025 Firma de recibido supervisor SANDRA MIREYA SANCHEZ COORDINADORA ZONAL - GSP - PSPIC		

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.