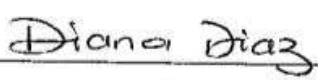
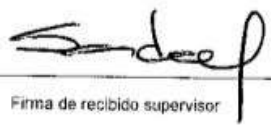
		<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>				CÓDIGO: AP-CT-F-50			
		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL				VERSIÓN: 4			
						PÁGINA: 1 DE 1			
						FECHA: 07/11/2024			
<b>ÁREA Y/O SERVICIO:</b>		<b>DIRECCION DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD</b>				<b>UNIDAD:</b>		<b>GSP - PSPIC</b>	
<b>No. DE CONTRATO:</b>		<b>CPS-7035-2025</b>		<b>PERIODO CERTIFICADO</b>		<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>	
<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR:</b>		<b>SANDRA MIREYA SANCHEZ</b>				01	10	2025	
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>		<b>DIANA PAOLA DIAZ PULIDO</b>		<b>DOCUMENTO:</b>		<b>52537549</b>			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>		<b>PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 - ENFERMERO (A)</b>							
<b>TOTAL DE EJECUCIÓN ( % ): 100</b>									
<b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</b>					<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>				
1. Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo, fichas técnicas y caja de herramientas del GSP-PSPIC, de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada proceso.					Cronograma proyectado				
2. Estructurar y desarrollar sesiones de educación para la salud pública, con actores institucionales y comunitarios, caracterizados e identificados.					Fichas técnicas de recorrido tu barrio para más bienestar Fichas técnicas de sesiones educativas para más bienestar dirigido a mujeres Fichas técnicas tejendo redes para más bienestar.				
3. El contratista adelantará acciones de promoción, mantenimiento y recuperación de la salud, así como la activación de rutas integrales mediante canalización y notificación cuando sea requerido, en cumplimiento de la Resolución 3280 de 2018 y demás disposiciones vigentes aplicables.					10 Sesiones colectivas de recorrido tu barrio para más bienestar. 20 Sesiones colectivas de sesiones educativas para más bienestar dirigido a mujeres 4 Sesiones colectivas tejendo redes para más bienestar. 30 Sesiones colectivas de asesorías en salud. Activación de rutas en salud				
4. Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, y entrega de los mismos a revisión de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada acción Integradora.					10 Sesiones colectivas de recorrido tu barrio para más bienestar. 20 Sesiones colectivas de sesiones educativas para más bienestar dirigido a mujeres 4 Sesiones colectivas tejendo redes para más bienestar. Sesiones colectivas de asesorías en salud. 30				
5. Participar activamente en reuniones de articulación, asistencias técnicas, espacios sectoriales e intersectoriales convocadas.					Se realizan articulaciones con actores locales por medio de los delegados de política pública, con Manzanas del cuidado, Centros día y Casa de Igualdad de oportunidades				
6. Hacer entrega de los reportes, informes, bases, tableros de control y/o herramientas ofimáticas, propias de cada línea de trabajo o proceso con las características de calidad y pertinencia técnica esperados.					Entregas de productividad, informe mensual de actividades y tablero de cobertura.				
7. Ejecutar las acciones de gestión documental, para la generación, actualización, registro y clasificación de documentos y archivos de las actividades desarrolladas, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas en la normatividad vigente. Garantizar la protección física y digital de los documentos, implementando medidas adecuadas de conservación e integridad.					Se realiza 1 sesión de gestión documental correspondiente al mes- Creación de carpetas de los recorridos tu barrio para mas bienestar , sesiones educativas para mas bienestar dirigido a mujeres, tejendo redes para mas bienestar y asesorías en salud.				
8. El contratista deberá responder de manera oportuna y eficaz a las solicitudes y requerimientos efectuados por las entidades distritales y/o por la Subred Norte, en caso de contingencias, emergencias o alertas que así lo requieran, con el fin de garantizar la adecuada y continua prestación de los servicios.					Caminata prevención ataque cardiovascular				
9. Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los procesos del GSP-PSPIC de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred.					Pago planilla de seguridad social, informe mensual de actividades				
<b>OBSERVACIONES:</b>									
<b>TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$)</b>					<b>\$4.195.200</b>				
<b>CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS</b>									
Fecha: 31 / 10 / 2025  NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA: DIANA PAOLA DIAZ PULIDO C.C. 52537549					 Firma de recibido supervisor SANDRA MIREYA SANCHEZ COORDINADORA ZONAL - GSP - PSPIC				
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.									