Valparaíso Caquetá, 09 de abril de 2026

Señores
OFICINA DE CONTRATACIÓN
Alcaldía de Valparaíso-Caquetá

Asunto: Entrega de la primera cuenta de cobro del Contrato No. CPS-080-2026

Cordial saludo.

Comedidamente me dirijo a su despacho con el fin de hacer llegar la primera cuenta de cobro del contrato Nº CPS-080-2026 correspondiente al periodo del 12 al 28 de febrero, A nombre de JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA, donde se anexa los siguientes Documentos.

- Certificado de Cumplimiento.
- Acta de supervisión.
- Informe de Actividades Contratista.
- Factura Equivalente febrero de 2026.
- Planilla de Seguridad Social febrero 2026.

De lo antes mencionados se hace llegar con fines pertinentes

Cordialmente,

Jeison Benavides.
JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA
CC.1086138238

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ
MUNICIPIO DE VALPARAÍSO
NIT. 800.050.407-1

RECIBIDO

FECHA: 09/04/2025
HORA: 5:19 P.M
ANEXOS: 12 Folios
Yudy Nuñez.
OFICINA CONTRATACIÓN

Fwd: Entrega de cuenta de cobro de febrero y marzo extemporanio

1 mensaje

Arbenz Pérez Quintero <despachoalcalde@valparaiso-caqueta.gov.co> jue, 9 abr 2026 a la hora 3:45 p. m
Para: coordinacion-salud @valparaiso-caqueta.gov.co <coordinacion-salud@valparaiso-caqueta.gov.co>

Cordial saludo

Se autoriza el pago de la cuenta de cobro, ya que cuenta con la aprobación o visto bueno del supervisor.

Atentamente,

---------- Forwarded message ---------
De: **Arbenz Pérez Quintero** <despachoalcalde@valparaiso-caqueta.gov.co>
Date: jue, 9 abr 2026 a las 15:36
Subject: Fwd: Entrega de cuenta de cobro de febrero y marzo extemporanio
To: coordinacion-salud @valparaiso-caqueta.gov.co <coordinacion-salud@valparaiso-caqueta.gov.co>

Cordial saludo

Remito para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,

---------- Forwarded message ---------
De: **coordinacion-salud @valparaiso-caqueta.gov.co** <coordinacion-salud@valparaiso-caqueta.gov.co>
Date: jue, 9 abr 2026 a las 15:32
Subject: Fwd: Entrega de cuenta de cobro de febrero y marzo extemporanio
To: Arbenz Pérez Quintero <despachoalcalde@valparaiso-caqueta.gov.co>

En calidad de supervisora del contrato No 080 del 2026 del señor JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA he recibido la cuenta de cobro de los meses de febrero y marzo del 2026 en tiempo extemporánea por lo tanto doy v. b de la cuenta y solicitar el trámite de pago

Cordial saludo,

LEIDY MILENA RADA PARRA
Coordinadora de Salud Municipal
coordinacion-salud@valparaiso-caqueta.gov.co
WhatsApp Oficina 3168306968
ALCALDÍA MUNICIPAL VALPARAÍSO
Calle 11 # 5 -32 Barrio El Centro
Código Postal 185050

---------- Forwarded message ---------
De: **Jeison David Benavides Ortega** <jbenavides65@estudiantes.areandina.edu.co>
Date: jue, 9 abr 2026, 3:28 p. m.
Subject: Entrega de cuenta de cobro de febrero y marzo extemporanio
To: coordinacion-salud @valparaiso-caqueta.gov.co <coordinacion-salud@valparaiso-caqueta.gov.co>

Señora
LEIDY MILENA RADA PARRA
Supervisora

Por medio del presente adjunto informe del mes de febrero y marzo del CPS 080 De JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA, dichos informes se presenta con extemporaneidad debido a que no contaba con los recursos necesarios para realizar el pago de la planilla de seguridad social, requisito necesario para presentar informe

Atentamente
JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA

--
ARBENZ PEREZ QUINTERO
ALCALDE MUNICIPAL
Valparaiso - Caqueta
2024 - 2027

--
ARBENZ PEREZ QUINTERO
ALCALDE MUNICIPAL
Valparaiso - Caqueta
2024 - 2027

2 archivos adjuntos

Contrato 080- Informe febrero.pdf
6,9 MB

Contrato 080- Informe marzo.pdf
9,5 MB

ACTA DE SUPERVISIÓN No. 01

En las instalaciones de coordinación de salud, se reunieron, por un lado, en representación del Municipio de Valparaíso:

SUPERVISOR	LEIDY MILENA RADA PARRA
TIPO Y No. IDENTIFICACIÓN	C.C 1077.845.477
CARGO	COORDINADORA DE SALUD

Y por el otro:

CONTRATISTA:	JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA
TIPO Y No. IDENTIFICACIÓN	C.C 1086138238
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	N/A
TIPO Y No. IDENTIFICACIÓN	N/A

Una vez recepcionado el informe de ejecución de actividades presentado por parte del CONTRATISTA el señor JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA referente al Contrato de prestación de Servicios:

TIPO	Contrato de Prestación de Servicios
No.	CPS-080-2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD, EN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS AL SECTOR SALUD, DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN AFILIADA A LAS ENTIDADES PROMOTORAS DE SALUD (EPS) QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO, DEPARTAMENTO DE CAQUETÁ
FECHA DE CELEBRACIÓN	30 de enero del 2026

PLAZO	El plazo de ejecución del Contrato será de seis (06) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio de actividades, en todo caso sin superar el 30 de diciembre de 2026.
VALOR	$ 27.720.000 M/CTE
FORMA DE PAGO	El contrato resultante del presente proceso de contratación se cancelará pagos mensuales, correspondiente cada uno al valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL MCTE ($4.620.000) mensuales o el equivalente proporcional al número de días ejecutados entendido el mes como 30 días.
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD INICIAL	No. 2026000095 28 de enero de 2026
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD ADICIONAL	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	No. 2026000081 del 2 de febrero de 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A
No. GARANTÍA	100071493
MODIFICACIONES A LA GARANTÍA	N/A
SEGURIDAD SOCIAL	Salud: Nueva EPS Pensiones: Porvenir Riesgos Profesionales: Seguros COLPATRIA Aportes Parafiscales: N/A
FECHA DE INICIO	12 de febrero de 2026
PLAZO INICIAL	El plazo de ejecución del Contrato será de seis (06) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio de actividades, en todo caso sin superar el 30 de diciembre de 2026.

FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	11 de agosto de 2026		
FECHA TERMINACIÓN FINAL	N/A		
VALOR EJECUTADO	$2.618.000 M/CTE		
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$25.102.000 M/CTE		
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	N/A		
VALOR PAGADO	$ 0 M/CTE		
VALOR A PAGAR	$2.618.000 M/CTE		
PERIODO EJECUTADO:	Mes de febrero del 2026 (12 al 28)		
INFORMACIÓN ANTICIPO			
% ANTICIPO	_____%	VALOR :	N/A
FECHA DE DESEMBOLSO	N/A		
	No. ACTA	VALOR	
AMORTIZACIÓN REALIZADA	N/A	N/A	
	N/A	N/A	
	Total amortizado:	N/A	
VALOR POR AMORTIZAR EN ESTA ACTA	N/A		
SALDO POR AMORTIZAR	N/A		

RL= Representante Legal; NA= No Aplica; ND= No Disponible

La Supervisora manifiesta que ha adelantado en ejercicio de la supervisión las siguientes actividades:

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	OBSERVACIONES
1	Ejercer inspección y vigilancia a los procesos administrativos, técnicos y de auditoría del régimen subsidiado y contributivo, relacionadas con prestación de servicios a los usuarios del Sistema de Salud en el Municipio de Valparaíso - Caquetá.	Se anexa Informe
2	Vigilar que la dispensación de medicamentos para los usuarios del Municipio de Valparaíso Caquetá se realice	Se anexa Informe

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	OBSERVACIONES
	conforme a los términos establecidos en la Resolución 1604 de 2013.	
3	Realizar las auditorías a las EPS según la herramienta dispuesta por la SNS a través del GAUDI, como estrategia para el cumplimiento de las funciones por parte del ente territorial en relación con las responsabilidades y obligaciones del aseguramiento a cargo de las Empresas Promotoras de Salud, de acuerdo a los tiempos definidos por la Superintendencia Nacional de Salud y cronogramas establecidos por la secretaria de Salud Departamental de Caquetá.	Se anexa Informe
4	Asesorar y vigilar el proceso de afiliación al régimen subsidiado y presentar en el informe mensual la relación de las personas afiliadas en el respectivo periodo, de acuerdo a las especificaciones que solicite el supervisor del contrato.	Se anexa Informe
5	Realizar seguimiento y ajustes financieros a los recursos asignados del régimen subsidiado y reportar en los Anexos Técnicos de Aplicación y Ejecución de los recursos excedentes de la Cuenta Maestra del Régimen Subsidiado acuerdo a la Resolución 1413 del 19 de agosto de 2020.	Se anexa Informe
6	Brindar asesoría y colaboración en la elaboración de respuesta a oficios y reporte de informes que se deban presentar a los diferentes órganos de control y seguimiento relacionados con el Aseguramiento.	Se anexa Informe
7	Apoyar a la administración Municipal en la proyección de los actos administrativos y/o oficios con relación a las Liquidación Mensual de Afiliados LMA, Instrumentos Jurídicos, proyectos de acuerdos y demás que se requieran en la dependencia y disponer ante la Secretaría de Hacienda las LMA, indicando las fuentes y reservas presupuestales a afectar.	Se anexa Informe
8	Apoyar en el proceso de actualización y depuración de la Base de Datos Única de Afiliados "BDUA", instrumento soporte para la liquidación mensual de afiliados.	Se anexa Informe
9	Apoyar el diligenciamiento de los Archivos de la Circular Única, Validarlos y Cargarlos ante la Plataforma de la Superintendencia Nacional de Salud.	Se anexa Informe

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	OBSERVACIONES
10	Las demás que le sean asignadas por el supervisor con el desarrollo del objeto contractual.	Se anexa Informe

Durante el periodo señalado.

De otra parte, el Supervisor efectúo la verificación del cumplimiento de las referentes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, y se corrobora el pago de la seguridad social del mes de **febrero** 2026, así:

Periodo pagado:	Febrero de 2026	
No. Planilla	**36515832**	Empresa liquidadora: ASOPAGO
Salud	Nueva EPS	$235.000
Pensión	Porvenir	$300.800
Riesgos Profesionales	AXA COLPATRIA	$45.800
	Total:	$581.600

Teniendo en cuenta lo anterior, se suscribe la presente acta en aval del cumplimiento de las actividades desarrolladas a satisfacción del Municipio y se autoriza el pago de esta en cuantía de: **DOS MILLONES SEIS CIENTOS DIECIOCHO MIL PESOS ($2.618.000 M/CTE)**, del PRIMER INFORME del periodo del mes **de FEBRERO de 2026**, adjuntándose copia del informe a la presente acta.

Para constancia de lo anterior, firman por quién en ella intervienen.

Dada en la ciudad de Valparaíso, Departamento del Caquetá, a los 06 días de abril de 2026.

	Jeison Benavides.
LEIDY MILENA RADA PARRA	**JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA**
COORDINADORA DE SALUD	Contratista
Supervisora	

LA COORDINACION DE SALUD MUNICIPAL

CERTIFICA:

El cumplimiento de todas las obligaciones contractuales y recibo a satisfacción de los servicios prestados del siguiente contrato:

No.	CPS-080-2026
Tipo	Contrato de Prestación de Servicios
Contratista	JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD, EN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS AL SECTOR SALUD, DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN AFILIADA A LAS ENTIDADES PROMOTORAS DE SALUD (EPS) QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO, DEPARTAMENTO DE CAQUETÁ
Fecha de celebración	30 de enero de 2026
Plazo	El plazo de ejecución del Contrato será de seis (06) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio de actividades, en todo caso sin superar el 30 de diciembre de 2026.
Fecha de inicio	12 de febrero de 2026
Fecha de terminación	11 de agosto de 2026
Valor contratado	$27.720.000 M/CTE
Valor ejecutado[1]	$ 2.618.000 M/CTE

La presente certificación se expide para dar trámite al proceso del primer pago, en consideración a lo dispuesto en el "Manual de Contratación" del municipio de Valparaíso, Resolución 471 de 27 de diciembre de 2024.

Dada a los 09 días de abril del 2026.

LEIDY MILENA RADA PARRA
COORDINADORA DE SALUD
Supervisora

[1] Para el último pago deberá certificarse el cumplimiento del contrato y de existir saldos a favor del Municipio, en caso de exceder la vigencia fiscal, el supervisor solicitará la liberación de los saldos con la última acta de supervisión. En los demás casos que se requiera terminar anticipadamente el contrato, se deberá adelantar el acta de terminación y liquidación anticipada.

Valparaíso, 9 de abril de 2026

Supervisora
LEIDY MILENA RADA PARRA
COORDINADORA DE SALUD MUNICIPAL
Alcaldía de Valparaíso –Caquetá

Referencia: Contrato de prestación de servicios No. CPS-080-2026

Asunto: Informe de actividades No. 01 – Periodo febrero de 2026

Cordial saludo,

De manera atenta me permito presentar el informe correspondiente al mes de febrero en el marco del Contrato de Prestación de Servicios No. CPS-080-2026, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD, EN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS AL SECTOR SALUD, DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN AFILIADA A LAS ENTIDADES PROMOTORAS DE SALUD (EPS) QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO, DEPARTAMENTO DE CAQUETÁ.**

Adicionalmente anexo la factura equivalente y planilla de pago de seguridad social.

Atentamente,

Jeison Benavides.

JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA
Contratista
C.C. 1086138238

INFORME DE ACTIVIDADES No. 01 DEL CONTRATO No. CPS-080-2026

El **[30/01/2026]** se firmó el contrato CPS-080-2026 con las siguientes características:

1. Información General del Contrato

TIPO	Prestaciones de servicios
No.	CPS-080-2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD, EN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS AL SECTOR SALUD, DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN AFILIADA A LAS ENTIDADES PROMOTORAS DE SALUD (EPS) QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO, DEPARTAMENTO DE CAQUETÁ
FECHA DE CELEBRACIÓN	30-01-2026
PLAZO	El plazo de ejecución del Contrato será de seis (06) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio de actividades, en todo caso sin superar el 30 de diciembre de 2026.
VALOR INICIAL	$ 27.720.000 M/CTE
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD INICIAL	No. 2026000095 del 28 de enero de 2026
FECHA DE INICIO	12 de Febrero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	11 de Agosto de 2026

2. Avance Presupuestal

VALOR EJECUTADO	$ 2.618.000 M/CTE
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$ 25.102.000 M/CTE
VALOR PAGADO	$ 0 M/CTE
VALOR A PAGAR	$ 2.618.000 M/CTE

3. Obligaciones Específicas del Contratista

1. Ejercer inspección y vigilancia a los procesos administrativos, técnicos y de auditoría del régimen subsidiado y contributivo, relacionadas con prestación de servicios a los usuarios del Sistema de Salud en el Municipio de Valparaíso - Caquetá.
2. Vigilar que la dispensación de medicamentos para los usuarios del Municipio de Valparaíso Caquetá se realice conforme a los términos establecidos en la Resolución 1604 de 2013.
3. Realizar las auditorías a las EPS según la herramienta dispuesta por la SNS a través del GAUDI, como estrategia para el cumplimiento de las funciones por parte del ente territorial en relación con las responsabilidades y obligaciones del aseguramiento a cargo de las Empresas Promotoras de Salud, de acuerdo a los tiempos definidos por la Superintendencia Nacional de Salud y cronogramas establecidos por la secretaria de Salud Departamental de Caquetá.
4. Asesorar y vigilar el proceso de afiliación al régimen subsidiado y presentar en el informe mensual la relación de las personas afiliadas en el respectivo periodo, de acuerdo a las especificaciones que solicite el supervisor del contrato.
5. Realizar seguimiento y ajustes financieros a los recursos asignados del régimen subsidiado y reportar en los Anexos Técnicos de Aplicación y Ejecución de los recursos excedentes de la Cuenta Maestra del Régimen Subsidiado acuerdo a la Resolución 1413 del 19 de agosto de 2020.
6. Brindar asesoría y colaboración en la elaboración de respuesta a oficios y reporte de informes que se deban presentar a los diferentes órganos de control y seguimiento relacionados con el Aseguramiento.
7. Apoyar a la administración Municipal en la proyección de los actos administrativos y/o oficios con relación a las Liquidación Mensual de Afiliados LMA, Instrumentos Jurídicos, proyectos de acuerdos y demás que se requieran en la dependencia y disponer ante la Secretaría de Hacienda las LMA, indicando las fuentes y reservas presupuestales a afectar.
8. Apoyar en el proceso de actualización y depuración de la Base de Datos Única de Afiliados "BDUA", instrumento soporte para la liquidación mensual de afiliados.
9. Apoyar el diligenciamiento de los Archivos de la Circular Única, Validarlos y Cargarlos ante la Plataforma de la Superintendencia Nacional de Salud.
10. Las demás que le sean asignadas por el supervisor con el desarrollo del objeto contractual.

4. Actividades Realizadas

A continuación, se detallan las actividades realizadas en el mes reportado, las cuales fueron desarrolladas con autonomía y en pleno cumplimiento de las obligaciones contractuales, presentando su descripción cualitativa, resultados cuantitativos y las evidencias correspondientes:

1. Ejercer inspección y vigilancia a los procesos administrativos, técnicos y de auditoría del régimen subsidiado y contributivo, relacionadas con prestación de servicios a los usuarios del Sistema de Salud en el Municipio de Valparaíso - Caquetá.
Descripción cualitativa: 1. Se realizó y se notificó oficio a la EPS ASMET SALUD solicitando información de Red de servicios de salud contratada, cartera y pagos a la ESE. Fecha: 20-02-2026. 2. Se realizó y se notificó oficio a la NUEVA EPS solicitando información de Red de servicios de salud contratada, cartera y pagos a la ESE. Fecha: 20-02-2026. 3. Se realizó y se notificó oficio a la EPS ASMET SALUD de requerimiento urgente – Garantía inmediata en la prestación de servicios de salud a usuarios de ASMET Salud EPS en el municipio de Valparaíso. Fecha: 25-02-2026. 4. Se realizó y se notificó oficio a la NUEVA EPS de Segundo requerimiento formal – Garantía inmediata en la prestación de servicios de salud en el municipio de Valparaíso, Caquetá. Fecha: 24-02-2026. 5. Se realizó y se notificó oficio a la Secretaria de Salud Departamental de Caquetá y Superintendencia Nacional de Salud de solicitud de intervención inmediata para garantizar la reapertura y continuidad en la prestación de servicios de salud – Municipio de Valparaíso, Caquetá. Fecha: 25-02-2026.
Resultados cuantitativos: 2 EPS Vigiladas
Evidencia:
• Oficios de notificación a las EPS (5)
2. Vigilar que la dispensación de medicamentos para los usuarios del Municipio de Valparaíso Caquetá se realice conforme a los términos establecidos en la Resolución 1604 de 2013.
Descripción cualitativa: Acción a desarrollar durante la ejecución del contrato
Resultados cuantitativos: No Aplica
Evidencia:
No Aplica

3. Realizar las auditorías a las EPS según la herramienta dispuesta por la SNS a través del GAUDI, como estrategia para el cumplimiento de las funciones por parte del ente territorial en relación con las responsabilidades y obligaciones del aseguramiento a cargo de las Empresas Promotoras de Salud, de acuerdo a los tiempos definidos por la Superintendencia Nacional de Salud y cronogramas establecidos por la Secretaria de Salud Departamental de Caquetá.

Descripción cualitativa:

1. Se participó en la Asistencia Técnica de Auditoría GAUDI – convocada por la SSDC mediante Circular Externa No. 0064 del 11/02/2026. En la cual se trataron temas de criterios de auditoría GAUDI, responsables, plazos, planes de mejoramiento y otras disposiciones; realizada el 13 de febrero de 2026.
2. Se participó en la Asistencia Técnica de Auditoría GAUDI – convocada por la SSDC mediante Circular Externa No. 0044 del 03/02/2026. En la cual se trataron temas de criterios de auditoría GAUDI, responsables, plazos, planes de mejoramiento y otras disposiciones; realizada el 16 de febrero de 2026 y dictada por la Superintendencia Nacional de Salud.
3. Se participó en la Asistencia Técnica de Auditoría GAUDI – convocada por la SSDC mediante Circular Externa No. 0087 del 20/02/2026. En la cual se trataron temas de criterios de auditoría GAUDI; realizada el 23 de febrero de 2026.
4. Se realizo oficio del 19-02-2026 a la SSDC realizando Solicitud de aval para desarrollo de Auditoría GAUDI – en las sedes principales de las EPS.
5. Se realizo Resolución administrativa No 044 del 20 de febrero de 2026 "Por medio de la cual se ordena la ejecución de Auditoría GAUDI para evaluar el II semestre de la vigencia 2025 a la EPS ASMET SALUD según Guía establecida por la Superintendencia Nacional de Salud mediante Circular Externa 2025151000000005-5 del 03 de junio de 2025".
6. Se realizó oficio de Notificación de Resolución No. 044 de 2026 - Ejecución Auditoría GAUDI II semestre de 2025. Para la EPS ASMET SALUD - Fecha: 20-02-2026.
7. Se realizo Resolución administrativa No 045 del 20 de febrero de 2026 "Por medio de la cual se ordena la ejecución de Auditoría GAUDI para evaluar el II semestre de la vigencia 2025 a la NUEVA EPS con código EPS037 habilitada para operar en el Régimen Contributivo según Guía establecida por la Superintendencia Nacional de Salud mediante Circular Externa 2025151000000005-5 del 03 de junio de 2025".
8. Se realizó oficio de Notificación de Resolución No. 045 de 2026 - Ejecución Auditoría GAUDI II semestre de 2025 para evaluación del régimen contributivo (EPS037). Fecha: 20-02-2026.
9. Se realizo Resolución administrativa No 046 del 20 de febrero de 2026 "Por medio de la cual se ordena la ejecución de Auditoría GAUDI para evaluar el II semestre de la vigencia 2025 a la NUEVA EPS con código EPSS41 habilitada para operar en el Régimen Subsidiado según Guía establecida por la Superintendencia Nacional de Salud mediante Circular Externa 2025151000000005-5 del 03 de junio de 2025".
10. Se realizó oficio de Notificación de Resolución No. 046 de 2026 - Ejecución Auditoría GAUDI II semestre de 2025 para evaluación del régimen subsidiado (EPSS41). – Fecha: 20-02-2026.

Resultados cuantitativos: 2 EPS Vigiladas
Evidencia:
• Soporte de participación de Asistencias Técnicas de GAUDI. • Actos administrativos de apertura a las Auditoría GAUDI • Oficios de notificación a las EPS
4. Asesorar y vigilar el proceso de afiliación al régimen subsidiado y presentar en el informe mensual la relación de las personas afiliadas en el respectivo periodo, de acuerdo a las especificaciones que solicite el supervisor del contrato.
Descripción cualitativa: 1. Actualización de Estadísticas de afiliación del SGSSS del Municipio. 2. Verificación de base de datos del mes de febrero de 2026 de ingresos por afiliaciones nuevas, nacimientos, traslados y movilidad de la NUEVA EPS. 3. Verificación de base de datos del mes de febrero de 2026 de ingresos por afiliaciones nuevas, nacimientos, traslados y movilidad de la ASMET SALUD EPS.
Resultados cuantitativos: 2 EPS Vigiladas
Evidencia:
• Archivo Excel seguimiento de afiliaciones • Bases de datos de las EPS
5. Realizar seguimiento y ajustes financieros a los recursos asignados del régimen subsidiado y reportar en los Anexos Técnicos de Aplicación y Ejecución de los recursos excedentes de la Cuenta Maestra del Régimen Subsidiado acuerdo a la Resolución 1413 del 19 de agosto de 2020.
Descripción cualitativa: 1. Se apoyo en el diligenciamiento de los anexos técnicos 1 y 3 con corte a diciembre de 2025, relacionada con los excedentes de las Cuentas Maestras del Régimen Subsidiado, y dando cumplimiento a lo establecido en la Resolución 1413 del 19 de agosto de 2020.
Resultados cuantitativos: 2 tramites
Evidencia:
• Anexo 1 (Excel) • Anexo 3 (Excel)
6. Brindar asesoría y colaboración en la elaboración de respuesta a oficios y reporte de informes que se deban presentar a los diferentes órganos de control y seguimiento relacionados con el Aseguramiento.

Descripción cualitativa:

1. Respuesta a la Circular Externa 0065 de 11 de febrero de 2026 de la Secretaria de Salud Departamental de Caquetá, con la cual se solicitó la creación/activación de usuarios para la plataforma GAUDI con el fin de tener acceso a la plataforma. Fecha: 13-02-2026
2. Se apoyo en la formulación y remisión del Plan de Acción para los procesos de aseguramiento en salud correspondiente a la vigencia 2026, en respuesta a la Circular Externa No. 0015 de 2026 expedida por la secretaria de Salud Departamental de Caquetá.

Resultados cuantitativos: 2 tramites

Evidencia:

- Oficio de respuesta
- Plan de Acción (archivo Excel)

7. Apoyar a la administración Municipal en la proyección de los actos administrativos y/o oficios con relación a las Liquidación Mensual de Afiliados LMA, Instrumentos Jurídicos, proyectos de acuerdos y demás que se requieran en la dependencia y disponer ante la Secretaría de Hacienda las LMA, indicando las fuentes y reservas presupuestales a afectar.

Descripción cualitativa:

1. Se apoyo en la Elaboracion del Instrumento Juridico del Regimen subsidiado "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA EL COMPROMISO PRESUPUESTAL DE LOS RECURSOS DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL MUNICIPIO DE VALPARAISO - CAQUETÁ, QUE GARANTIZAN LA CONTINUIDAD DEL ASEGURAMIENTO DE LOS AFILIADOS AL RÉGIMEN SUBSIDIADO PARA LA VIGENCIA COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (01) DE ENERO AL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2026, SEGÚN LA MATRIZ DE PROYECCIÓN DE RECURSOS EMITIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL".
2. Se realizó seguimiento a la Liquidación Mensual de Afiliados con corte al mes de febrero de 2026.

Resultados cuantitativos: 2 tramites

Evidencia:

- Instrumento jurídico (Resolución)
- LMA 2026 (archivo Excel)

8. Apoyar en el proceso de actualización y depuración de la Base de Datos Única de Afiliados "BDUA", instrumento soporte para la liquidación mensual de afiliados.

Descripción cualitativa:

1. Se realizó cruces para detectar multiafiliados y usuarios fallecidos reportados en el RUAF y verificaciones de la base de datos del régimen subsidiado mes de febrero de 2026 y en el cual se actualizaron tipo de población y niveles del SISBEN con la metodología IV y poblaciones especiales (victima). 2. Se presentaron las novedades producto de los cruces realizados en el mes de febrero de 2026 a la ADRES, de acuerdo a lo establecido en la Resolución 1133 de 2021 y la Resolución 2153 de 2021.
Resultados cuantitativos: 1 cumplimiento de reporte ante el MINSALUD
Evidencia:
• Oficio de novedades • Archivo de Novedades (txt) • Radicado ante la plataforma de la Adres para radicación de novedades
9. Apoyar el diligenciamiento de los Archivos de la Circular Única, Validarlos y Cargarlos ante la Plataforma de la Superintendencia Nacional de Salud.
Descripción cualitativa: Acción a desarrollar durante la ejecución del contrato
Resultados cuantitativos: No Aplica
Evidencia:
• No Aplica

10. Indicadores de Cumplimiento (Plan de Desarrollo Municipal)

De igual manera se rinde informe del avance de ejecución de los indicadores de Plan de Desarrollo, los cuales tengo como obligación cumplir:

LINEA ESTRATEGIA	POR UNA TRANFORMACIÓN EQUITATIVA CON INCLUSION SOCIAL
SECTOR	Salud y protección social
PROGRAMA	Aseguramiento y prestación de servicios de salud
PRODUCTO	Personas afiliadas en servicio de salud
INDICADOR	190600401

11. Conclusiones

CONSTREÑIMIENTO
No se han presentado amenazas o peticiones fuera de la ley, que impidan cumplir con el contrato y el proyecto.

CUMPLIMIENTO
Con la presentación de este informe, manifiesto que me encuentro al día en el cumplimiento de mis obligaciones en los términos del Contrato.

OBSERVACIONES
No hay observaciones.

Jeison Benavides.

JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA

C.C. No. 1086138238

Contratista

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA
IDENTIFICACIÓN:	CC-1086138238
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-02-26
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-03-10
FECHA DE PAGO:	2026-02-27
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-02
PERÍODO SALUD:	2026-02
NÚMERO PLANILLA:	36515832
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	36515832
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.880.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 235.000	$ 235.000
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.880.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 300.800	$ 300.800
14-4	860002183	SEGUROS COLPATRIA	1	$ 1.880.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 45.800	$ 45.800
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 581.600	$ 581.600

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	13/04/2026

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA

DIA	MES	AÑO
27	02	2026

Consecutivo
DS-2922

Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar
NUMERACIÓN AUTORIZADA RANGO 2001 – 3000 SEGÚN FORMULARIO N° 18764084090757 del 26 de noviembre de 2024.

INFORMACION DE LA PERSONA NATURAL			
Nombre:	*C.C*	*NIT*	*Identificación*
JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA	**X**		**1086138238**
Dirección:	*Tel:*		*Ciudad:*
BARRIO JUAN XXIII	**310 6355127**		**FLORENCIA - CAQUETA**

INFORMACION DE LA EMPRESA		
Nombre:	*NIT*	*Identificación*
MUNICIPIO DE VALPARAÍSO	**X**	**800.050.407-1**
Dirección:		*Ciudad:*
Calle 11 N°3-50 Barrio El Centro		**Valparaíso – Caquetá**

Cant.	**Descripción**	**Valor de la Operación**	
		Unidad	**Total**
1	PAGO (01) POR "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD, EN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS AL SECTOR SALUD, DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN AFILIADA A LAS ENTIDADES PROMOTORAS DE SALUD (EPS) QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO, DEPARTAMENTO DE CAQUETÁ." DURANTE EL PERIODO DEL MES DE FEBRERO DESDE EL 12 HASTA EL 28 DE FEBRERO DE 2026, SEGÚN ACTA DE INICIO CPS-080-2026 DEL 12 DE FEBRERO DEL 2026. NOTA: AUTORIZO REALIZAR ABONO DIRECTO EN CUENTA DE AHORROS. BANCOLOMBIA: 46661002484	$ 2.618.000	$ 2.618.000
Son:	DOS MILLONES SEISCIENTOS DIECIOCHO MIL PESOS M/CTE	**IVA (%)**	$0
		Total ($)	$ 2.618.000

Emisor:	**Prestador del servicio**
AUTORIZADO **admón. municipal**	Jeison Benavides. **JEISON DAVID BENAVIDES ORTEGA** **CONTRATISTA**