

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 3 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0370-2025	
Nombre completo del contratista: WILMER ALEXIS ARBOLEDA IBARGUEN	
Documento de identificación: 1.014.183.265	
Nombre del supervisor: Willian Fernando Valencia Sarria	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 06/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$16'335.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 			X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16'335.000	\$5'445.000	\$10'890.000	\$0
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 92101050 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1981762389 Operador: Compensar Fecha de Pago: 04/12/2025 Periodo de pago de la seguridad social: diciembre 2025		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades:

Obligación contractual 1. Realizar soporte en la planificación y gestión de las actividades relacionadas con la prestación del servicio asociados al Subproceso Gestión de Investigación y Prototipado, así como la elaboración de informes citados en el procedimiento

Cuota 1

1.1. Participó en la reunión con el equipo de soluciones, donde se presentó la necesidad de desarrollar una solución innovadora para monitorear y gestionar la información sobre la calidad del aire. El propósito principal es llevar a cabo un ejercicio de prototipado utilizando la metodología CO-CRE-AR, fomentando la co-creación de ideas para generar un prototipo funcional y viable.


Link de evidencia: [Actividad 1](#)

Cuota 2

1.1. Participó en la reunión realizada con el equipo de soluciones y la cuádruple hélice. Con el objetivo de realizar la sesión 1 de la metodología COCREAR para el prototipo de "Modelo GeoSmart Cali: Geovisor inteligente para la gestión ambiental y la movilidad sostenible".

1.2. Participó en la reunión realizada con el equipo de soluciones y la cuádruple hélice. Con el objetivo de realizar la sesión 2 de la metodología COCREAR para el prototipo de "Modelo GeoSmart Cali: Geovisor inteligente para la gestión ambiental y la movilidad sostenible".

Link de evidencia: [Actividad 1](#)

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cuota 3

- No se realizaron actividades relacionadas con esta actividad en este periodo.

Obligación contractual 2. Realizar soporte en la gestión del subproceso de Gestión de investigación y prototipado, tanto para el cumplimiento de los requerimientos de los organismos como de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Distrital.

Cuota 1

2.1. Participó en la reunión virtual de la Subdirección Innovación Digital, la cual tiene como objetivo realizar el seguimiento de los instrumentos de control mensual.

Link de evidencia: [Actividad 2](#)

Cuota 2

2.1. Participó en la reunión virtual de la Subdirección Innovación Digital, la cual tiene como objetivo realizar el seguimiento de los instrumentos de control mensual.

Link de evidencia: [Actividad 2](#)


Cuota 3

2.1. Participó en la reunión virtual de la Subdirección Innovación Digital, la cual tiene como objetivo realizar el seguimiento de los instrumentos de control mensual.

Link de evidencia: [Actividad 2](#)

Obligación contractual 3. Realizar soporte en el seguimiento y monitoreo de los instrumentos de control asociados al subproceso Gestión de investigación y prototipado.

Cuota 1

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

3.1. Realizó el diligenciamiento de la matriz de las Políticas Operativas del Subproceso de Gestión de Investigación y Prototipado, con el fin de hacer el seguimiento y monitoreo de los instrumentos de control asociados para el mes de Septiembre.

Link de evidencia [Actividad 3](#)

Cuota 2

3.1. Realizó el diligenciamiento de la matriz de las Políticas Operativas del Subproceso de Gestión de Investigación y Prototipado, con el fin de hacer el seguimiento y monitoreo de los instrumentos de control asociados para el mes de Octubre.

Link de evidencia: [Actividad 3](#)

Cuota 3

3.1. Realizó el diligenciamiento de la matriz de las Políticas Operativas del Subproceso de Gestión de Investigación y Prototipado, con el fin de hacer el seguimiento y monitoreo de los instrumentos de control asociados para el mes de Noviembre.


Link de evidencia: [Actividad 3](#)

Obligación contractual 4. Proyectar comunicaciones, informes, actas y otros propios de la gestión (Diferentes a los necesarios para gestionar la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

Cuota 1

4.1. Realizó la elaboración del acta No. 4134.030.3.2.646, la cual tenía como objetivo “Realizar reunión con los interesados para el desarrollo del Prototipo Modelo GeoSmart Cali: Geovisor inteligente para la gestión ambiental y la movilidad sostenible”.

Link de evidencia: [Actividad 4](#)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cuota 2

4.1 Realizó la sistematización de la información obtenida en la sesión 1 de la metodología COCREAR del prototipo “Modelo GeoSmart Cali: Geovisor inteligente para la gestión ambiental y la movilidad sostenible”. Con el objetivo de que sea accesible a todos los interesados.

4.2 Realizó el documento de investigación Predicción de Inundaciones y Modelos de Aprendizaje Automático. Con el objetivo de presentar referencias que puedan ser aplicadas en el caso de uso Modelo predictivo de escenarios de inundación fluvial y pluvial.

4.3 Apoyó en la elaboración de la presentación para el workshop INNOVACIÓN EN TENDENCIAS 4.0 CALI. Con el objetivo de presentar la tendencia Sistémica, Complejidad e Inteligencia Artificial

Link de evidencia: [Actividad 4](#)


Cuota 3

4.1 Apoyó en la elaboración de la presentación para el workshop INNOVACIÓN EN TENDENCIAS 4.0 CALI. Con el objetivo de presentar la tendencia Gestión Pública e Innovación en la Era TC 4.0.

4.2 Elaboró la presentación para el workshop INNOVACIÓN EN TENDENCIAS 4.0 CALI. Con el objetivo de presentar la tendencia Dashboards de gestión para toma de decisiones con power bi sesión 2.

Link de evidencia: [Actividad 4](#)

Obligación contractual 5. Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o programas de computador, bases de datos, entre otros. Los derechos patrimoniales que transfiere el CONTRATISTA al CONTRATANTE es decir al Distrito de Santiago de Cali son: la reproducción de las obras, la realización de traducciones, adaptaciones, arreglos o cualquier

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

tipo de transformación de la obra, así como la comunicación las obras al público mediante la representación, ejecución, radiodifusión o por cualquier otro medio, conforme a la Ley 23 de 1982. En caso de requerirse la transferencia de dichos derechos patrimoniales será con efectos ilimitados espacial y temporalmente y de forma exclusiva al Distrito de Santiago de Cali, cuando se trate de soporte lógico el contratista entregará mediante documento de cesión de derechos de autor al Distrito de Santiago de Cali el código fuente que haya desarrollado en virtud de la ejecución del presente contrato, lo anterior a solicitud del supervisor del contrato

5.1. Los productos realizados en este periodo reposan en la estructura de almacenamiento del Drive institucional asignado a la Subdirección de Innovación digital. Enlace Drive: https://drive.google.com/drive/folders/12nZU_YdljftZZCSdMKsJGH4jBN0zMDqB?usp=share_link, teniendo en cuenta que todos los productos resultados de la ejecución del contrato son de propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

Obligación contractual 6. Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

Cuota 1


- Durante el periodo del presente informe, no se requirió la ejecución de esta actividad

Cuota 2

6.1. Participó en el workshop INNOVACIÓN EN TENDENCIAS 4.0 CALI. Con el objetivo de presentar la tendencia Sistémica, Complejidad e Inteligencia Artificial.

Link de evidencia: [Actividad 6](#)

Cuota 3

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6.1. Participó en el workshop INNOVACIÓN EN TENDENCIAS 4.0 CALI. Con el objetivo de presentar la tendencia Gestión Pública e Innovación en la Era TC 4.0.

6.2 Participó en el workshop INNOVACIÓN EN TENDENCIAS 4.0 CALI. Con el objetivo de presentar la tendencia dashboards y tableros de gestión inteligentes con power bi sesión 1.

6.3 Participó en el workshop INNOVACIÓN EN TENDENCIAS 4.0 CALI. Con el objetivo de presentar la tendencia dashboards y tableros de gestión inteligentes con power bi sesión 2.

Link de evidencia: [Actividad 6](#)

Obligación contractual 7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Cuota 1

- Durante el periodo del presente informe, no se requirió la ejecución de esta actividad

Cuota 2


7.1 Participó en la capacitación sobre elaboración de actas. Con el objetivo de mejorar las competencias para el correcto diligenciamiento, redacción y manejo de actas.

Link de evidencia: [Actividad 7](#)

Cuota 3

- Durante el periodo del presente informe, no se requirió la ejecución de esta actividad.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0370-2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA
Nombre y firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de diciembre del 2025