HOSPITAL SANTA LUCIA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO Nit: 891901296-2. El Dovio, Valle	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	COD: IN-04-010-021 Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	Fecha de Aprobación 7/01/2025

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Identificación del Contrato	060-2026	**Valor del Contrato**		$	6.300.000
Nombre del Contratista No Identificación	**DANNA YULISA RESTREPO DIAZ**	**Duración en meses**		**Fecha de Inicio (DD/MM/AA)**	**Fecha de terminación (DD/MM/AA)**
	1.193.207.798	**1**		**3/03/2026**	**31/03/2026**
Objeto del Contrato:	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROFESIONALES EN EL EQUIPO BÁSICO DE SALUD COMO NUTRICIONISTA DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN DADOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL			**Proceso Asociado al Contrato:**	**ASISTENCIAL EBS**
Forma de Pago: (Según Clausula Tercera del contrato)	El presente contrato tendrá un valor de SEIS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE ($6.300.000,oo), que la ESE Hospital Santa Lucia, cancelará al Contratista de la siguiente manera: UNA (01) CUOTA pagadera al finalizar cada mes por valor de SEIS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE ($6.300.000,oo), previa presentación del informe de actividades, la planilla de pago a seguridad social, la respectiva cuenta de cobro y firma del acta de supervisión.				
Nombre del Supervisor(a) del Contrato:	JULIETH SALAZAR ARANGO		**Cargo:**	ENFERMERA JEFE	

Periodo de Supervisión	**Desde (DD/MM/AA)**	**Hasta (DD/MM/AA)**	**CUOTA O PAGO NO**	**1**	**% DE EJECUCION**	**100%**
	3/03/2026	31/03/2026				

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO	REGISTROS O EVIDENCIAS DE LA ACTIVIDAD	SITIO DE ARCHIVO (Digital y/o Físico)
1. Capacitar al equipo básico en salud en la aplicación del componente nutricional de la ficha de caracterización.	El día 06 de marzoo de 2026 se realizó capacitación a los profesionales de equipos básicos de salud en la toma de medidas antropométricas en cada uno de los ciclos de vida.	La evidencia de la actividad consta de fotografias y el acta.	Se encuentra digital, en la carpeta compartida de equipos básicos de los computadores.
2. Realizar el análisis de riesgos y determinantes nutricionales a nivel individual, familiar y comunitario.	Durante el mes de marzo se realizaron intervenciones con los usuarios objeto (embarazadas,personas con deficit o excceso de peso y/o con enfermedades crónicas no trnasmisibles).	La evidencia de esta actividad se encuentra consignada en las listas de asistencia de educación por ciclo de vida y en fotografias.	Los listados de asistencia y las fotografias están físicas. Las últimas seran un anexo de la cuenta de cobro.
3. Realizar tamizajes a toda la población objeto.	Desde el área de nutrición no se realizaron tamizajes durante el mes de marzo.	N/A	N/A
4. Manejo inicial de casos de desnutrición encontrados.	Los casos de desnutrición encontrados en adultos mayores recibieron valoración y educación nutricional y se notificaron a la jefe de enfermeria del equipo.	La evidencia reposa en el registro clínico realizado en SION.	SION.
5. Informar, educar y capacitar a las familias, la comunidad y los entornos frente a los determinantes sociales en nutrición y hábitos de vida saludables.	En cada una de las visitas en el hogar, mediante infografias y flyers, se realizó educación nutricional relacionada con hábitos de vida saludable.	La evidencia de esta actividad son fotografias.	Las fotografias se encuentran de manera física, anexadas a la cuenta de cobro.

6. Articular y participar de las acciones intersectoriales en el territorio.	En el mes de marzo no se participó en ninguna accion intersectorial	N/A	N/A
7. Liderar estrategias educativas basadas en comunidad en situaciones de riesgo desde el campo nutricional.	En el mes de marzo no se llevaron a cabo actividades comunitarias.	N/A	N/A
8. Realizar estrategias de información, educación y comunicación enfocada en la adecuada nutrición.	Se realizó material educativo e informativo relacionado con: lactancia materna (infografia), alimentación complementaria (flyer), hábitos de vida saludable (flyer) y recomendaciones nutricionales en enfermedades crónicas no transmisibles (flyer).	El material educativo se encuentra digital en la carpeta compartida de equipos básicos de los computadores.	Se encuentra digital, en la carpeta compartida de equipos básicos de los computadores.
9. Referencia de personas identificadas en riesgo a la atención en salud de acuerdo a la ruta de desnutrición.	En el mes de marzo no se activaron rutas.	N/A	N/A
10. Brindar información de autocuidado con énfasis en la promoción de la salud y prevención de la enfermedad.	Por medio de un flyer relacionado con hábitos de vida saludable se realizó educación de promoción y prevención a cada uno de los usuarios visitados.	El flyer se guardó de manera digital en la carpeta compartida de equipos básicos de los computadores.	Se encuentra digital, en la carpeta compartida de equipos básicos de los computadores.
11. Brindar atención individual, familiar y comunitaria de acuerdo a la Estrategia de Atención Primaria en salud.	Durante el mes de marzo se realizaron intervenciones con los usuarios objeto (embarazadas, personas con deficit o excceso de peso y/o con enfermedades crónicas no tmasmisibles).	La evidencia de estas intervenciones quedá consignada de manera digital en cada uno de los registros clínicos.	SION.
12. Brindar información sobre la prestación de los servidos básicos de salud, educación, prevención, tratamiento y rehabilitación.	En marzo no se brindó orientación a los usuarios acerca de los servicios básicos en salud a los que pueden acceder.	N/A	N/A
13. Identificar, vigilar y notificar los eventos de interés en salud pública al área correspondiente.	En marzo no se identificaron casos de interes en salud pública.	N/A	N/A
14. Realizar el diagnóstico familiar, de acuerdo con la ficha unificada que se defina a nivel Nacional.	Se realizaron diagnosticos nutricionales a cada uno de los usuarios abordados.	Cada uno de los registros clínicos contienen el diagnostico nutricional.	SION.
15. Identificar el riesgo individual, familiar y comunitario de los usuarios por edad, sexo, raza y etnia.	Se realizaron intervenciones nutricionales teniendo en cuenta las necesidades de cada uno de los ciclos de vida.	La evidencia de estas actividades se encuentra en los registros clínicos realizados en SION.	SION.

16. Informar sobre el portafolio de servicios de la protección social en salud a las familias de acuerdo a sus necesidades y a las Políticas y reglamentación de dichos servicios.	En marzo no se susministró información sobre los servicios que se pueden aprovechar mediante la protección social.	N/A	N/A
17. Promover la afiliación al sistema, la identificación plena de las familias, de manera que al identificar una persona no afiliada al sistema se inicie el trámite de afiliación para que puedan acceder a los servicios de protección social.	No se encontraron usuarios sin afiliación.	N/A	N/A
18. Custodiar, responder y hacer uso racional de los insumos, inventarios y elementos devolutivos bajo su responsabilidad.	En cada una de las actividades realizadas se hizo un uso responsable y consciente de cada uno de los insumos proporcionados.	La evidencia de esto es el estado actual de cada uno de los insumos proporcionados.	La evidencia de esto es el estado actual de cada uno de los insumos proporcionados.
19. Notificar al coordinador las incidencias que se presenten en el desarrollo de la labor. Así como también las situaciones presentadas con sus instrumentos de trabajo.	Durante el mes de marzo o no se presentaron incidentes o situaciones que hayan tenido que ser notificados.	N/A	N/A
20. Velar por el buen funcionamiento de los equipos, materiales y suministros asignados a la unidad.	En todo momento se dio un buen uso de los equipios, materiales y suministros.	La evidencia de esto es el estado actual de cada uno de los equipos, materiales y suministros.	La evidencia de esto es el estado actual de cada uno de los equipos, materiales y suministros.
21. Salvaguardar la información obtenida conservando la confidencialidad de la información.	Cada uno de los datos suministrados por los usuarios se manejaron de manera ética y confidencial.	De esto no se cuenta con evidencia, sin embargo cada una de las intervenciones se desarrollaron partiendo de la ética profesional y el manejo confidencial de la información.	De esto no se cuenta con evidencia, sin embargo cada una de las intervenciones se desarrollaron partiendo de la ética profesional y el manejo confidencial

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO

CDP - REG. PRESUPUESTAL	NÚMERO	CUENTA / APROPIACIÓN	FECHA	VALOR
CDP	119	2.4.5.02.08-001 OPE-HONORARIOS	27/02/2026	$ 6.300.000
REGISTRO PRESUPUESTAL	300		3/03/2026	

VALOR A PAGAR EN EL PERIODO	VALOR PAGADO A LA FECHA	VALOR POR EJECUTAR
$ 6.300.000	$ 6.300.000	$ 0

APLICA PARA PRORROGA O ADICIONES AL CONTRATO

TIEMPO	VALOR	ACTIVIDADES	NUMERO CDP	NUMERO RPC
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Nota: La base de cotización para los sistemas de salud y pensiones del contratista corresponderá exactamente al 40% del valor bruto del contrato facturado en forma mensualizada, sin embargo, si el ingreso base de cotización resulta inferior al salario mínimo legal mensual vigente, Será sobre este salario mínimo que deberá cotizarse.

BASE DE COTIZACIÓN	VALOR PAGADO TOTAL	NUMERO DE PLANILLA	VALOR PAGO SALUD	VALOR PAGO ARL	VALOR PAGO PENSION
2.520.000	1.076.600	1080775607	556.800	435.000	84.800

POR PARTE DEL SUPERVISOR	**Certifico el cumplimiento a satisfacción de las actividades ejecutadas descritas en el presente informe según las clausulas contractuales pactadas.** **Igualmente certifico que los aportes a seguridad social han sido efectuados por el contratista conforme a la planilla de pago de seguridad social adjunta al presente informe (De acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 1273 de 2018). Por lo tanto se puede proceder al pago del mes en curso.**	**MES/AÑO** **MARZO DE 2026**
POR PARTE DEL CONTRATISTA	**Manifiesto bajo la gravedad del juramento que la planilla única de aportes a la seguridad social que se adjunta al presente informe fue liquidada con base correspondiente a la cuota mes del contrato de prestación de servicios suscrito con la ESE Hospital Santa Lucia de El Dovio Valle del cauca.**	

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE CUENTA
BBVA	AHORROS	0442001057

Para constancia de lo anterior se firma el presente informe de actividades por parte del contratista y el supervisor el día:	**30**

Firma Contratista:

Danna Y. Restrepo D.

DANNA YULISA RESTREPO DIAZ

Firma Supervisor:

JUVETH SALAZAR ARANGO