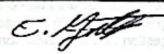
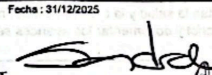
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS						CÓDIGO: AP-CT-F-50				
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL						VERSIÓN: 4				
							PÁGINA: 1 DE 1				
							FECHA: 07/11/2024				
ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD - PROCESO DE ANALISIS Y POLITICAS							UNIDAD:		Plan de intervenciones colectivas - PSPIC		
No. DE CONTRATO:		7522-2025		PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:		Sandra Mireya Sanchez				1	12	2025	31	12	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		Edward Alexander Martinez Moreno		DOCUMENTO:		1012378855					
OBJETO DEL CONTRATO:		Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2- INGENIERO SANITARIO dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE servicios DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la institución.									
TOTAL DE EJECUCIÓN (%):		100%									
OBLIGACIONES ESPECIFICAS						ACTIVIDADES REALIZADAS					
1. Promover compromisos intersectoriales frente a situaciones y condiciones que afectan la salud y la calidad de vida, mediante la coordinación de la respuesta sectorial y documentar los avances según corresponda.						20251203 Se realiza concertación de compromiso de mesa de trabajo, para realizar diagnostico de proliferación de vectores barrio SAanta Barbara Occidental 20251209 Se realiza gestión al servicio por medio del tablero de solicitud 20251215 Se realiza gestión de diagnostico con línea ETOZ					
2.Participar en el espacio sectorial de coordinación de políticas públicas y en caso de requerirse retroalimentar sobre resultados y dificultades.						20251219 Se participa en el espacio sectorial de coordinación de políticas.					
3.Facilitar la cooperación y articulación entre sectores públicos, privados, sociales y comunitarios para responder a prioridades en salud y situaciones emergentes del territorio, representando al sector salud en espacios locales, zonales y distritales de formulación, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas.						20251203 Se participa en reunión convocada por el Edil Sergio Caceres, sobre diferentes problemáticas en el barrio Santa Bárbara Occidental. 20251201 Jornada de limpieza, con profesionales de la Alcaldía Local y Promoambiental en el barrio Marantá. 20251201 Se participa en reunión con el presidente de la JAC del barrio Marantá, y contratistas del IDU de problemáticas de vectores. 20251211 Se participa en reunión de ejecución control vectorial parque Chicó Norte II Sector etapa 3					
4. Planear, ejecutar, hacer balance y acompañar de manera coordinada sectorial e intersectorialmente las jornadas, conmemoraciones y demás eventos programados por el sector, las instancias de las políticas públicas y otros sectores en cada localidad o el distrito, según orientación técnica de las referencias distritales.						20251210 Se realiza acompañamiento al equipo de vacunación antirrábica canina y felina en jornada para la estrategia entornos inspiradores					
5. Asistir a las sesiones ordinarias o extraordinarias de las instancias que le correspondan, participando en el diseño, implementación, seguimiento y evaluación del plan operativo anual, de manera técnica, conceptual, metodológica y logística, dando cumplimiento a las agendas y en coherencia con los objetivos de la política, así como presentar los informes técnicos o de gestión que requiera la instancia en los cuales deba aportarse como sector.						20251211 Se participa en la Comisión Ambiental Local CAL 20251212 Se participa en la mesa extraordinaria de Protección Y Bienestar Animal PYBA 20251205 Se participa en el CLGR-CC 20251212 Se participa en reunión sobre las REDSAL					
6. Aplicar los conocimientos adquiridos en asistencias técnicas del equipo de Educación para la Salud Pública para fortalecer las capacidades comunitarias en participación, gestión de políticas y toma de decisiones territoriales y aportar a los procesos de participación social para incidir en decisiones públicas relacionadas con problemáticas de cada política y con las condiciones de salud y calidad de vida en los territorios.						20251217 Se participa en reunión de transversalidad con los delegados de Salud Ambiental 20251212 Se participa en reunión sobre las REDSAL					
7. Gestionar y coordinar acciones intersectoriales para dar respuesta y seguimiento a las prescripciones institucionales registradas en el SIRC, conforme a la ruta y prioridades establecidas en la ficha técnica, registrando oportunamente las actuaciones en el módulo de canalizaciones; además, mantener actualizado el portafolio intersectorial en el drive correspondiente, al menos mensual o en tiempo real según necesidad; y apropiar la ficha técnica de prescripción social y activación de rutas, asegurando la pertinencia de las derivaciones según las situaciones problemáticas identificadas por Vigilancia Basada en Comunidad.						20251215 Se remiten solicitudes sobre el acompañamiento para la realización de diagnostico de vectores.					
8. Conocer y apropiar documentos como que el Plan de Desarrollo Distrital y Local, el Plan Territorial de Salud, el Modelo de Atención en Salud de Bogotá Más Bienestar, el Plan de Acción de la Política, los Planes Operativos y de funcionamiento de las instancias y espacios de Política, las situaciones, condiciones y prioridades de la población sujeto de política y del territorio y la oferta institucional sectorial e intersectorial, entre otros.						20251203 Se realiza asistencia técnica de SDS a la política de Salud Ambiental sobre vacunación antirrábica para perros y gatos 20251203 Se participa en la reunión general de equipo local de Usaquén 20251218 Se realiza reunión de equipo de las políticas de delegados de Salud ambiental 20251212 Se participa en reunión sobre las REDSAL					
9. El contratista adelantará acciones de promoción, mantenimiento y recuperación de la salud, así como la activación de rutas integrales mediante canalización y notificación cuando sea requerido, en cumplimiento de la Resolución 3280 de 2018 y demás disposiciones vigentes aplicables.						20251210 Se realiza acompañamiento al equipo de vacunación antirrábica en la estrategia Entornos Inspiradores 20251211 Se participa en la Comisión Ambiental Local CAL					
10.Las actividades a cargo del contratista podrán ejecutarse en cualquiera de los procesos del GSP-PSPIC, conforme a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y según las necesidades de los servicios de la Subred."						20251203 Se participa en reunión convocada por el Edil Sergio Caceres, sobre diferentes problemáticas en el barrio Santa Bárbara Occidental. 20251201 Jornada de limpieza, con profesionales de la Alcaldía Local y Promoambiental en el barrio Marantá. 20251201 Se participa en reunión con el presidente de la JAC del barrio Marantá, y contratistas del IDU de problemáticas de vectores. 20251211 Se participa en reunión de ejecución control vectorial parque Chicó Norte II Sector etapa 3					

<p>11. Ejecutar las acciones de gestión documental, para la generación, actualización, registro y clasificación de documentos y archivos de las actividades desarrolladas, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas en la normatividad vigente. Garantizar la protección física y digital de los documentos, implementando medidas adecuadas de conservación e integridad.</p>	<p>Diligenciamiento formatos y actas propios del producto Gestión de Políticas - Semanal Diligenciamiento matriz de problemáticas de Salud Ambiental - Semanal Diligenciamiento productos de la PDSA (Matriz de Cumplimiento, Aplicativo 7831.) - Mensual Diligenciamiento productos Gestión de políticas (Cronograma, Compromisos, Lista Chequeo, Drive) - Semanal</p>
<p>12.El contratista deberá responder de manera oportuna y eficaz a las solicitudes y requerimientos efectuados por las entidades distritales y/o por la Subred Norte, en caso de contingencias, emergencias o alertas que así lo requieran, con el fin de garantizar la adecuada y continua prestación de los servicios.</p>	<p>20251203 Se participa en reunión convocada por el Edil Sergio Caceres, sobre diferentes problemáticas en el barrio Santa Bárbara Occidental. 20251201 Jornada de limpieza, con profesionales de la Alcaldía Local y Promoambiental en el barrio Marantá. 20251201 Se participa en reunión con el presidente de la JAC del barrio Marantá, y contratistas del IDU de problemáticas de vectores. 20251211 Se participa en reunión de ejecución control vectorial parque Chicó Norte II Sector etapa 3</p>
<p>ELIMINAR FILA</p>	
<p>OBSERVACIONES:</p>	
<p>TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$)</p>	<p>\$ 4.195.200 CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS</p>
<p> Edward Alexander Martínez Moreno 1012378855</p>	<p>Fecha: 31/12/2025  Firma de recibido supervisor: Sandra Mireya Sanchez Coordinadora PSPIC</p>
<p>Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.</p>	