INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 03 CPS – 096 - 2026											
Nombre del Contratista	SANDRA MILENA BASANTA ACOSTA										
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	22548438										
Nombre y Cargo del Supervisor	FLOR ANGELA GARZON SANCHEZ- Técnico Operativo										
Número del Contrato	CPS-096-2026		**Pago Número**		03		**De**		11		
Período Informado	01/03/2026 – 31/03/2026		**No. De Registro Presupuestal**		2026000249						
Cuenta Bancaria y Entidad	BANCO COLPATRIA N° 8742025362				**Corriente**			**Ahorros**		**X**	
Valor del Pago	CINCO MILLONES TRECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($5.350.000).										
Fecha Acta Inicio	19/01/2026				**Fecha de Terminación Vigencia Inicial**			18/11/2026			
Prórroga	**SI**		**NO**	X	**Fecha de Terminación prórroga**			N/A			
Adición	**SI**		**NO**	X	**Valor Adicionado**			N/A			
Suspensiones	**SI**		**NO**	X	**Periodo de Terminación**			N/A			

Objeto del Contrato:
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE UN PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL Y EL CONSUMO DE PSICOACTIVOS EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DEL DEPORTE FORMATIVO, EN LA EJECUCIÓN DE LA META 168 A CARGO DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "GOBERNANDO: MÁS QUE UN PLAN".

Obligaciones específicas	**Actividades realizadas**
1. Diseñar talleres formativos sobre la prevención de riesgos psicosociales y consumo de bebidas psicoactivas dirigidos a niños, niñas y jóvenes, padres de familia, formadores y docentes-entrenadores formadores que dirigen las escuelas deportivas y las instituciones educativas en los Juegos Escolares e Intercolegiados en los Municipios de Cundinamarca.	Diseñé, junto al psicólogo Iván Poveda, dos talleres formativos dirigidos a formadores y docentes-entrenadores, enfocados en la prevención de riesgos psicosociales y el consumo de sustancias psicoactivas: Los talleres diseñados son: • **Boletín Epidemiológico 2024–2025:** Análisis comparativo de eventos de salud mental en Cundinamarca: violencia, intento de suicidio e intoxicación por sustancias psicoactivas (SPA). Se incluyo diapositiva 2 y 3 (videos de deportistas de escuelas formativas, entrenadores de escuelas deportivas y deporte escolar), la diapositiva 24 paso a la 33. • Entrenando emociones: Desarrollo

<table>
<tr><td></td><td>emocional en NNA y su impacto en la salud mental y la prevención de riesgos psicosociales en escuelas deportivas.</td></tr>
<tr><td>2. Elaborar material pedagógico que garantice la continuidad de las acciones preventivas en las escuelas deportivas e instituciones educativas.</td><td>Elaboré, junto al psicólogo Iván Poveda, material pedagógico consistente en diapositivas en PowerPoint las cuales fueron entregadas a los organizadores de las capacitaciones en cada provincia.</td></tr>
<tr><td>3. Desarrollar actividades pedagógicas para el personal de formadores de escuelas deportivas, centradas en la identificación de riesgos psicosociales, la promoción de habilidades socioemocionales y la aplicación de estrategias preventivas, incluyendo la difusión de la ruta de atención ante vulneración de derechos de niños, niñas y adolescentes.</td><td>6 de marzo de 2026, realicé charla pedagógica virtual a promotores:

• Tema: Entrenando emociones: Desarrollo emocional en NNA y su impacto en la salud mental y la prevención de riesgos psicosociales
• Asistentes: promotores.

Desarrollé actividad pedagógica para el personal de formadores:
• Tema: Socialización Boletín Epidemiológico - Estrategias de Prevención de Riesgos Psicosociales.

<table>
<tr><th>FECHA</th><th>PROVINCIA</th><th>MUNICIPIO</th><th>POBLACIÒN</th><th>CANTIDAD</th><th>NOMBRE CHARLA</th></tr>
<tr><td>06/03/2026</td><td>Bogotà</td><td>Bogotà</td><td>Promotores</td><td>23</td><td>Entrenando emociones: Desarrollo emocional en NNA y su impacto en la salud mental y la prevención de riesgos psicosociales en escuelas deportivas. *Link de Asistencia:* https://inscripcion-a-capacitacion.web.app/</td></tr>
<tr><td>18/3/2026</td><td>Valle de Ubate</td><td>Guacheta</td><td>Formadores</td><td>43</td><td>Boletín Epidemiológico 2024--2025 Análisis comparativo de eventos de Salud Mental en Cundinamarca: Violencia, intento de suicidio e intoxicación por SPA.</td></tr>
<tr><td>25/3/2026</td><td>Sumapaz</td><td>Sibate</td><td>Formadores</td><td>56</td><td>Boletín Epidemiológico 2024--2025 Análisis comparativo de eventos de Salud Mental en Cundinamarca: Violencia, intento de suicidio e intoxicación por SPA.</td></tr>
<tr><td>26/3/2026</td><td>Tequendama</td><td>El Colegio</td><td>Formadores</td><td>42</td><td>Boletín Epidemiológico 2024--2025 Análisis comparativo de eventos de Salud Mental en Cundinamarca: Violencia, intento de suicidio e intoxicación por SPA.</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>4. Realizar actividades lúdico-pedagógicas de forma periódica con niños, niñas y jóvenes, enfocadas en la identificación de factores de riesgo psicosocial y en la difusión de la ruta a seguir ante posibles vulneraciones de sus derechos.</td><td>Esta obligación, la realizaré una vez concluya las actividades pedagógicas dirigida a los formadores.</td></tr>
<tr><td>5. Asistir a los municipios de Cundinamarca en los cuales se requiera de apoyo pedagógico y psicológico dirigido a las escuelas de formación y Juegos escolares e Intercolegiados.</td><td>Realicé charla pedagógica virtual a promotores:

• Tema: Entrenando emociones: Desarrollo emocional en NNA y su impacto en la salud mental y la prevención de riesgos psicosociales
• Asistentes: promotores.
• Fecha: 6 marzo 2026

Desarrollé actividad pedagógica para el personal de formadores:
• Tema: Socialización Boletín</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Epidemiológico - Estrategias de Prevención de Riesgos Psicosociales.

<table>
<tr><th>FECHA</th><th>PROVINCIA</th><th>MUNICIPIO</th><th>POBLACIÓN</th><th>CANTIDAD</th><th>NOMBRE CHARLA</th></tr>
<tr><td>06/03/2026</td><td>Bogotà</td><td>Bogotà</td><td>Promotores</td><td>23</td><td>Entrenando emociones: Desarrollo emocional en NNA y su impacto en la salud mental y la prevención de riesgos psicosociales en escuelas deportivas. "Link de Asistencia:" https://inscripcion-a-capacitacion.web.app/</td></tr>
<tr><td>18/3/2026</td><td>Valle de Ubate</td><td>Guacheta</td><td>Formadores</td><td>43</td><td>Boletín Epidemiológico 2024–2025 Análisis comparativo de eventos de Salud Mental en Cundinamarca: Violencia, intento de suicidio e intoxicación por SPA.</td></tr>
<tr><td>25/3/2026</td><td>Sumapaz</td><td>Sibate</td><td>Formadores</td><td>56</td><td>Boletín Epidemiológico 2024–2025 Análisis comparativo de eventos de Salud Mental en Cundinamarca: Violencia, intento de suicidio e intoxicación por SPA.</td></tr>
<tr><td>26/3/2026</td><td>Tequendama</td><td>El Colegio</td><td>Formadores</td><td>42</td><td>Boletín Epidemiológico 2024–2025 Análisis comparativo de eventos de Salud Mental en Cundinamarca: Violencia, intento de suicidio e intoxicación por SPA.</td></tr>
</table>

-</td></tr>
<tr><td>6. Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignadas por la supervisión del contrato.</td><td>- 4 y 5 de marzo de 2026: Me reuní con el psicólogo Iván Poveda para realizar ajustes a la presentación dirigida a los formadores en marzo.
Enviamos a Anderson invitación para la charla virtual a promotores
-6 marzo de 2026:
Coordiné con Anderson la charla virtual, compartiéndole el link habilitado por el área de capacitación.
Participé en la capacitación de Redacción de documentos organizacionales en el sector público.
- 9 de marzo 2026:
Entregué informe a la lic. Flor Angela sobre la cobertura de febrero.
- 13 de marzo de 2026: Me reuní en INDEPORTES con la supervisora Lic. Flor Angela para revisar el cronograma de la gira provincial que fue actualizado
- 16 de marzo de 2026: Asistí a la reunión en INDEPORTES con Luz Dary Rusinque, junto a el psicólogo Iván Poveda con el fin de revisar el cronograma actualizado de la gira y coordinar el transporte.
- 31 de marzo de 2026: me reuní con Iván Poveda para revisar la actualización del cronograma de abril.</td></tr>
<tr><td>7. Presentar los informes y soportes requeridos relacionadas con los temas de contenido contractual requeridos por el supervisor del contrato</td><td>Presenté los informes y soportes correspondientes al mes de marzo de 2026, relacionados con el contenido contractual, de acuerdo con lo requerido por el supervisor del contrato.</td></tr>
<tr><td>8. Para el trámite de la última cuenta del contrato, realizar la entrega al supervisor del contrato de todos los documentos y base de datos proyectados que sean de propiedad de INDEPORTES CUNDINAMARCA.</td><td>En la última cuenta del contrato, entregaré al supervisor del contrato todos los documentos y bases de datos proyectadas que sean propiedad de INDEPORTES CUNDINAMARCA.</td></tr>
<tr><td>9. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la</td><td>Realicé el cargué de archivos en la plataforma SECOP II, correspondientes al informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y</td></tr>
</table>

forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos.	evidencias, conforme a la forma de pago, condiciones técnicas y productos establecidos.
10. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto, relacionados con las obligaciones que desarrolla.	Con relación a la obligación número 10, la entrega de los Formatos Únicos de Inventario Documental se ejecutará una vez se requiera realizar la actividad correspondiente.
11. Realizar la entrega al supervisor del contrato un informe final que contenga los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato en el momento de la entrega del informe final escrito de su contrato en medio digital y modificable.	Entregaré al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato, junto con el informe final escrito, en medio digital y modificable.

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA

Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado. Además, declaro que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto contractual.

Igualmente, en calidad de contratista indico que las obligaciones con el Sistema Seguridad Social Integral, (Salud, Pensión y ARL) se han efectuado sobre el IBC establecido en la normativa vigente y declaro bajo la gravedad de juramento que las planillas fueron pagadas de manera oportuna, de la siguiente manera:

PERIODO	IBC	SALUD	PENSION	ARL	PLANILLA
ENERO	$1.517.451	$189.700	$242.800	$37.000	6002289989
FEBRERO	$2.140.000	$267.500	$342.400	$52.200	6008142343
MARZO	$2.140.000	$267.500	$342.400	$52.200	6009120343
TOTAL	**$5.797.451**	**$724.700**	**$927.600**	**$141.400**	

Atentamente,



SANDRA MILENA BASANTA ACOSTA
CC No. 22548438 de Barranquilla.