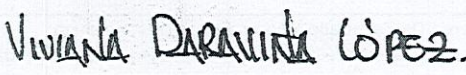
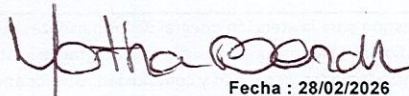
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS					CÓDIGO: AP-CT-F-50		
						VERSIÓN: 4		
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL					PÁGINA : 1 DE 1		
						FECHA: 07/11/2024		
ÁREA Y/O SERVICIO: IMÁGENES DIAGNOSTICAS					UNIDAD:		ENGATIVA	
No. DE CONTRATO: 0613-2026					PERIODO CERTIFICADO	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: MARTHA BIBIANA BERNAL RODRIGUEZ						1	02	2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA: VIVIANA DARAVIÑA LOPEZ					DOCUMENTO: 52977933			
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar sus servicios como tecnico administrativo II en el área de Imágenes Diagnósticas de la Subred Norte E.S.E.								
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%								
OBLIGACIONES ESPECIFICAS					ACTIVIDADES REALIZADAS			
1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.					Desde mi labor aporte a los procesos de acreditacion de la siguiente manera : Realice la presentacion de Conectados con el servicio Aporte para los procesos de acreditacion realizando los soportes de la Om priorizadas Proyecte la presentacion de las Om pertenecientes al servicio teniendo en cuenta la implementacion, enfoque y resultado			
2.Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.					Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Proyeccion de actas para la respues de sucesos de seguridad Realice procesos de socializacion de los formatos de atencion a pacientes, socializacion de debes y derechos, causas de inatencion de la pacientes. Se realizo ronda dentro de los servicios para prestar un servicio adecuado a los pacientes.			
3. Ejecutar actividades administrativas y de apoyo técnico en el área de imágenes diagnósticas, para garantizar la atención integral de los pacientes que requieren servicios de radiología, asegurando calidad, oportunidad, calidez, seguridad y continuidad en la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.					Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Realice diariamente la verificacion de bases de datos de lectura Realice diariamente la verificacion de estudios pretranscritos Realice la reubicacion de pacientes por daño o mantenimiento de algun equipo Brinde trato cordial al equipo de trabajo y a los pacientes dentro del servicio			
4. Hacer seguimiento a la aplicación de la implementación de los puntos de control interno del servicio, reportar los eventos de notificación obligatoria, sucesos de seguridad, notificación de datos críticos, con la oportunidad establecida. Reportar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.					Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Se realizo seguimiento al diligenciamiento del formato de dato critico . Realice la Proyeccion de las actas de socializacion de Produccion de los Radiologos de las Sedes bajo mi responsabilidad			
5. Apoyar en la realización de programación de actividades de los colaboradores de la Subred para los perfiles técnicos y profesionales					Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Apoye en la socializacion de los cronogramas de los colaboradores de los Servicios bajo mi responsabilidad <u>estuve atenta a los cambios de turno</u>			
6. Apoyar en el seguimiento y monitoreo de actividades al proceso de atención, digitación o transcripción, implementación de puntos de control durante la atención y entrega de resultado, coadyuvando activamente para cumplir con indicadores de oportunidad en la atención.					Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Realice diariamente la verificacion de estudios pretranscritos Realice socializacion de los formatos de atencion a pacientes Verifique los resultados de estudios solicitados por los servicios			
7. Apoyar a la gestión para la atención integral de los pacientes que requieren el servicio de radiología, garantizando la vigilancia integral de la atención con calidad, oportunidad, calidez, seguridad y continuidad. Gestionando y coordinando agenda ambulatoria					Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Realice la reubicacion de los pacienytes de la agenda ambulatoria durante la jordana de intervencion a redes.			
8. Apoyar a la gestión de consecución de insumos, recursos y materiales necesarios para el desempeño de las actividades y dar aviso oportuno a las necesidades, Así como verificar la organización y custodia del archivo a su cargo.					Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Realice la gestion de talento humano desde el primer momento del contaco hasta la firma del contrato Verifique la suficiencia de insumos paralaprestacion del servicio Realice reportes de fallas en los equipos al departamento de Biomedica.			
9. Participar en las actividades programadas por la Subred, capacitaciones presenciales o virtuales con el fin de mejorar la prestación de los servicios a los usuarios.					Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Constroi la presentacion para la realizacion delconectados con el servicio Participe en las reuniones y capacitaciones programadas por la Subred			

10. Resolver y dar respuesta adecuada y oportuna, dentro de los términos establecidos, a las peticiones, quejas y reclamos.	Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Se realizan procesos de retroalimentacion en los casos de sucesos de
11. Apoyar con la planeación, implementación y ejecución de las acciones de mejora correspondientes a las auditorías internas y externas.	Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Se realiza aplicación de herramienta de plan de mejora <u>Proyecto presentacion de OM</u>
12. Usar correctamente las instalaciones, equipos y demás elementos disponibles para el desarrollo de sus actividades. Así mismo informar oportunamente el deterioro o mal funcionamiento de estos.	Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Se realiza uso adecuado de los equipos para la realizacion de mis actividades Realice el reporte de las fallas en los quequips
13. Aplicar la plataforma estratégica (misión, visión, principios, valores, objetivos estratégicos entre otros) así como la implementación de las políticas institucionales.	Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Se realiza repaso de la plataforma estategica para este mes durante la realizacion de conectados con el servicio Se realta la imprtnacia de uana tencion humanizada , enfocada en el <u>usuario v su familia dentro del servicio bajo mi responsabilidad</u>
14. Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como elaborar y mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred, con el fin de hacer seguimiento al rendimiento y productividad del recurso humano, garantizando la optimización de los servicios y poder hacer seguimiento a los indicadores del mismo	Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Se cuenta con los formatos de socializacion de deber y derecho del mes, causas de inatencion y socializacion de portal paciente Se realiza seguimiento del diligenciamiento de los formatos de desinfeccion de equipos Se realiza seguimieto al diligenciamiento de los formatos de dato critico Se realiza seguimiento diario de base de lectrau de estudios
15. Apoyar la supervisión técnica de los contratos que le sean designados.	Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Socialice la importancia de diligenciar el formato de informe con la <u>obligaciones del nuevo contrato</u>
16. Participar en la elaboración, actualización y difusión de los manuales, procedimientos y protocolos asistenciales de su área, conforme a los procesos de mejora continua de la Subred.	Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Participe en el Construcción de los documentos de las OM de las distintas mesas de equipo primario en las que el servicio participa.
17. Elaborar informe mensual sobre el desarrollo de las actividades contractuales, realizar pago mensual de la planilla de seguridad social y realizar el cargue de estos junto con la certificación de cumplimiento a la plataforma SECOP II de forma oportuna.	Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Se realiza la actualizacion del formato de informe con las nuevas obligaciones contractuales Se realiza el registro de los soportes en el SECOP II
18. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema único de Habilitación, Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.	Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Realice la presentacion de Conectados con el servicio Aporte para los procesos de acreditacion realizando los soportes de la Om priorizadas Proyecte la presentacion de las Om pertenecientes al servicio teniendo en cuenta la implementacion , enfoque y resultado.
19. Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.	Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Proyeccion de actas para la respues de sucesos de seguridad Realice procesos de socializacion de los formatos de atencion a pacientes, socializacion de debes y derechos, causas de inatencion de la pacientes. Se realizo ronda dentro de los servicios para prestar un servicio adecuado a los pacientes.
20. Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato y a las necesidades del servicio, las cuales pueden ser desempeñadas en cualquiera de las unidades de la subred donde se preste el servicio.	Desde mi labor aporte de la siguiente manera: Proyeccion y envio de la Base ARL Proyeccion de la base de audentismo del servicio Gestionar Hojas de vida para ingreso al servicio de lso distintos perfiles
OBSERVACIONES:	
TOTAL A PAGAR: (\$2.852.000) DOS MILLONES OCHOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE	
 <small>NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA:</small> <small>VIVIANA DARAVIÑA LOPEZ</small> <small>CC 62977933</small>	 <small>Fecha : 28/02/2026</small> <small>Firma de recibido supervisor:</small> MARTHA BIBIANA BERNAL RODRIGUEZ
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.	