
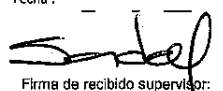
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS						CÓDIGO: AP-CT-F-50		
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL						VERSIÓN: 4		
							PÁGINA: 1 DE 1		
						FECHA: 07/11/2024			
ÁREA Y/O SERVICIO: VIGILANCIA SANITARIA Y AMBIENTAL									
No. DE CONTRATO:		8355-2024		PERIODO CERTIFICADO		Día		Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:		SANDRA MIREYA SÁNCHEZ				1		6	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		DIANA SOFÍA ORTIZ		DOCUMENTO:		1032476315			
OBJETO DEL CONTRATO:									
PROFESIONAL UNIVERSITARIO I									
TOTAL DE EJECUCIÓN (%) : 100									
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS					ACTIVIDADES REALIZADAS				
1.- Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo de los Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC, de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea					Realización de un (1) seguimiento a veeduría al mes. Participación en una (1) mesa transversalidad salud ambiental mensual. Recepción y revisión de seis (6) cronogramas proyectados del siguiente mes, correspondientes a cada línea de intervención para la generación de un (1) cronograma que se envía dentro de las obligaciones contractuales. Compilación y entrega de un (1) informe trimestral.				
2.- Estructurar y desarrollarse sesiones de información, educación y comunicación, con actores institucionales y comunitarios, caracterizados e identificados en los diferentes Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC					Realización de un (1) seguimiento a veeduría al mes. Participación en una (1) mesa transversalidad salud ambiental mensual.				
3.- Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, y entrega de los mismos a revisión					Se diligencia tablero de control para el mes de junio, se diligencia anexo 2 seguimiento a veeduría para el mes junio 2025.				
4.- Identificación, caracterización y evaluación del perfil de riesgo individual y colectivo en población de los diferentes cursos de vida, en el marco de la operativización de acciones de los Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC					Participación en mesa transversal el día 11 de junio de 2025				
5.- Promover en la población de los diferentes cursos de vida y sus familias el desarrollo de habilidades para la vida, como una herramienta que fomente prácticas de autocuidado y desarrollo integral					No aplica para el mes a certificar				
6.- Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC					Se realiza seguimiento de veeduría para el mes de junio, Participación en mesa transversal el día 11 de junio de 2025 Se asiste a reunión de veeduría el día 5 de junio 2025,				
7.- Aportar al proceso de análisis de la calidad de vida y salud, que orienten la toma de decisiones y la planeación, a través de la complementariedad sectorial y articulación intersectorial y comunitaria					Realización de un (1) seguimiento a veeduría al mes. Participación en una (1) mesa transversalidad salud ambiental mensual.				
8.- Participar en la implementación y evaluación de las políticas públicas, agendas locales y estrategias participativas intersectoriales y comunitarias					Se realiza seguimiento de veeduría para el mes de junio, Participación en mesa transversal el día 11 de junio de 2025 Se asiste a reunión de veeduría el día 5 de junio 2025,				
9.- Fortalecer las redes comunitarias e institucionales para favorecer los procesos de notificación y canalización, así como la gestión efectiva de respuestas sectorial e interinstitucional, de acuerdo a los alcances de cada					Participación en mesa transversal el día 11 de junio de 2025				
10.- Hacer entrega de los reportes, informes y tableros de control propios de cada línea de trabajo, Espacio y/o Proceso Transversal					Se entrega de obligaciones contractuales para el mes de junio Se entrega ajustes a informe trimestral 1 de marzo a 31 de mayo de 2025. Se entrega reporte de mujeres				
11.- Aportar a los proceso de archivo general del PSPIC, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente					Se envía informe de gestión documental para el mes a certificar				
12.- Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred					Actividades realizadas como Profesional de apoyo en Upa (Rionegro)				
13.- Realizar acciones de inspección vigilancia y control verificando condiciones higiénico sanitarias teniendo en cuenta la normatividad vigente lineamientos de SDS					No aplica para el mes a certificar				
De otra parte, se realizó el pago del reajuste a los honorarios mediante adición al contrato, dando cumplimiento a lo establecido en el Convenio Interadministrativo GSP-PSPIC 4177-2024, suscrito entre la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E. y el Fondo Financiero Distrital de Salud -FFDS.									
Para un valor de:				\$ 745.010					
OBSERVACIONES:									
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$)				\$ 5.507.099		CINCO MILLONES QUINIENTOS SIETE MIL NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE			
 DIANA SOFÍA ORTIZ				Fecha: 30 6 2025  Firma de recibido supervisor: SANDRA MIREYA SÁNCHEZ					