



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC
FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

CODIGO: FISC- PGJ

Versión: 2

INFORME PARCIAL
DE SUPERVISIÓN OFERTA N° 0669-2025

El **COORDINADOR DE TERRITORIALES** de la **CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC**, obrando como Supervisor de la oferta Nro. 0669-2025, presento informe parcial con el fin de proceder a liquidación de cumplimiento en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO					
Contratista o Conveniente:		MIYERLANDY AUSECHA ORDÓÑEZ - FUNDACION AUSFER Con NIT: 900334960-4			
Objeto:		Prestar servicios de apoyo técnico operativo para producir material vegetal en el vivero forestal la florida - CRC, para las acciones de conservación y/o recuperación y/o rehabilitación en ecosistemas estratégicos asociados a la protección y recuperación del recurso hídrico en el departamento del cauca.			
Valor inicial:		\$29.000.000	Valor de la adición (si hay lugar a ello):	\$10.000.000	
Valor total:		\$39.000.000	Valor ejecutado:	\$35.503.448	
Plazo inicial:		Un (1) mes y trece (13) días	Prórroga (si se llevó a cabo):	10 días	
Plazo final:		Un (1) mes y veintitrés (23) días	Fecha de suscripción:	7 de noviembre de 2025	
Fecha de iniciación:		18 de noviembre de 2025	Fecha de suspensión (si hay lugar a ello):	N/A	
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo):		N/A	Fecha de vencimiento:	10 de enero de 2026	

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de la oferta presentada por la Fundación AUSFER, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

CODIGO: FISC-PGJ

Versión: 2

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión final, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)

OBLIGACIONES

OBLIGACIÓN 1.
Realizar la producción, seguimiento y mantenimiento del material vegetal de acuerdo a la cantidad requeridas, para el efecto deberá vincular al personal técnico necesario para dar cumplimiento al objeto del contrato.

ACTIVIDADES

La producción de material vegetal obtenida en el marco de la ejecución del presente contrato se centró en las especies que se describen a continuación, considerando para cada una la talla y/o el nivel de desarrollo correspondiente:

Especies	Cantidad	Altura y/o nivel de desarrollo	Empaque
Guayacán Amarillo	9.962	6 a 10 cm	Bolsas
Guayacán Lila	10.635	6 a 9 cm	Bolsas
Guayacán de Manzales	33.212	4 a 10 cm	Bolsas
Nacedero	7.584	13 cm	Bolsas
Cedro	21.332	5 a 7 cm	Bolsas
Fresno	14.251	3 cm	Bolsas
Nogal Cafetero	3.738	6 cm	Bolsas
Garrocho	11.400	Proceso de germinación	Bolsas
Vainillo	11.326	5 a 7 cm	Bolsas
Vainillo	26.900	5 a 7 cm	Post
Eucaliptus Grandis	19.760	1 a 2 cm	Post
Cucharó	19.140	Proceso de germinación	Post
Garrocho	10.760	Proceso de germinación	Post
Total Plantas	200.000		

ANEXOS

Nº. Folios
(diligencia
OAJ)

La información se encuentra disponible en el informe final presentado por la Fundación AUSFER con registros fotográficos, y soportes de pago.



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

CODIGO: FISC-PGJ

Versión: 2

Con base en lo anterior, el contratista a la fecha ha cumplido con el establecimiento de la totalidad de las plantas, pero estas en un 80% alcanzan su desarrollo o talla, establecida en la nota de las obligaciones contractuales "Nota: La altura mínima a ser entregada para las plántulas sembradas a través de germinación por semillas será de 2cm". Y el 20% restante se encuentra en proceso de germinación.

Para el logro de estas metas, la Fundación AUSFER, realizó la contratación del personal profesional, técnico y operativo para adelantar las actividades de producción, seguimiento y mantenimiento del material vegetal en el vivero La Florida, estos son:

<u>Cargo</u>	<u>Nombres</u>
1. Ingeniera Forestal	CONSUELO SAMBONI ZÚÑIGA
2. Técnico	DANNY CALLE
3. Técnico	MARIA LISBET GAVIRIA PARDO
4. Operario	MARIA STELLA CHANTRE
5. Operario	MARIA JUDITH CIFUENTES
6. Operario	PABLO ANDRES PEREIRA
7. Operario	ROSA IMBACHI
8. Operario	ROSA LEÓN
9. Operario	COLOMBIA HOYOS
10. Operario	DARIO SUAREZ RIASCOS
11. Operario	EDUAR CAICEDO
12. Operario	ENELIA SANCHEZ
13. Operario	JOEL TORRES
14. Operario	JORDAN MUÑOZ RIVERA
15. Operario	DIEGO AUDELO CAMAYO
16. Operario	JAIDY GIRON SOLANO
17. Operario	KELLY SARZOSA PERDOMO
18. Operario	PAOLA ANDREA BURGOS BOTELLO



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC

CODIGO: FISC. PGJ

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

Versión: 2

Con base en la adición presupuestal realizada por valor de \$10.000.000 y en la Carta de Aceptación de la Oferta N.º 0669-2025, inicialmente establecida por un valor de \$29.000.000, se obtiene un valor total contractual de \$39.000.000. En consecuencia, la distribución de las actividades y recursos se proyectó de la siguiente manera:

ITEM	ACTIVIDAD	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	%	% a pagar	Valor a pagar
1	Preparación del terreno	Unidad	200.000	13	2.689.655	6,8966	100	2.689.655
2	Preparación del sustrato	Unidad	200.000	13	2.689.655	6,8966	100	2.689.655
3	Llenado bolsas	Unidad	200.000	54	10.758.621	27,586	100	10.758.621
4	Preparación de la semilla	Unidad	200.000	27	5.379.310	13,793	100	5.379.310
5	Mantenimiento	Unidad	200.000	34	6.724.138	17,241	80	5.379.310
6	Coordinador ingeniero	Unidad	200.000	54	10.758.621	27,586	80	8.606.897
	TOTAL			195	39.000.000	100	91,0	35.503.448

Los ítems 1, 2, 3 y 4 se ejecutaron al 100%, debido a que estas actividades corresponden a la etapa inicial del establecimiento de las plantaciones, las cuales fueron desarrolladas en su totalidad conforme a lo establecido en el contrato.

En cuanto a los ítems 5 y 6, su ejecución corresponde al 80% del valor total establecido, debido a que aproximadamente el 20% de las plantas no alcanzó el desarrollo y la talla requerida según las especificaciones contractuales, razón por la cual este porcentaje no puede ser reconocido dentro del pago.

En consecuencia, teniendo en cuenta la ejecución de cada uno de los ítems, el porcentaje total de ejecución del contrato a la fecha es del 91%, correspondiente a un valor a pagar de \$35.503.448, de un valor total contractual de \$39.000.000.



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

CODIGO: FISC-PGJ

Versión: 2

OBLIGACIÓN 2. Preparar el terreno, en el cual incluye limpieza, nivelación y adecuación de camas de germinación, zonas de endurecimiento, sistemas de riego y sombreadores.	En el vivero La Florida de propiedad de la Corporación Autónoma Regional del Cauca – CRC, se destina un área de terreno correspondiente a 1.858 m2, en el cual se ha realizado el proceso de producción de material vegetal, objeto del presente contrato, implementando las siguientes actividades en la preparación del terreno: • Control de arvenses • Recolección y/o limpieza de residuos orgánicos e inorgánicos • Nivelación y trazado para el establecimiento de bolsas • Limpieza adecuación y desinfección de germinadores. • Prueba del sistema de riego.	Registro fotográfico contemplado en el informe final.
OBLIGACIÓN 3. Realizar la preparación de sustratos, el cual incluye mezcla de suelo, arena y materia orgánica en proporciones adecuadas.	La base del sustrato utilizado para el llenado de bolsas está compuesta por tierra negra mezclada con fertilizantes ricos en fósforo, tales como 10-30-10, Calfomag y DAP (Fosfato Diamónico), con el propósito de estimular y favorecer el desarrollo radicular de las plantas. Esta labor es realizada en la caseta de mezclas.	Registro fotográfico de la preparación de sustratos.
OBLIGACIÓN 4 Realizar las actividades silviculturales tales como llenado de bolsa, siembra y resiembra para la producción de plántulas en el vivero forestal la florida.	El llenado de bolsas se realiza en el sitio de las camas, las cuales fueron trazadas, adecuadas y destinadas para esta finalidad. Para ello se utilizaron bolsas de 12x20 cm (720 gramos de sustrato) y 15x30 cm (1.500 gramos de sustrato). Además se realizó la preparación de camas para el soporte de bandejas de cultivos para germinación (POST), la cual se hizo la siembra directa.	Registro fotográfico
OBLIGACIÓN 5 Realizar el mantenimiento, control de malezas, fertilización, monitoreo y control fitosanitario, replique de plántulas, podas de	Para el adecuado mantenimiento del material vegetal establecido, se han implementado las siguientes acciones: • Aplicación de riego con intervalos de un día por medio. • Control de arvenses que van surgiendo y puedan competir con las plántulas establecidas.	Registro fotográfico



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC

CODIGO: FISC-PGJ

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

Versión: 2

formación y selección de plantas, así mismo, deberá garantizar el mantenimiento adecuado de la infraestructura donde se ejecuta el objeto contractual.	• Fertilización con 10-30-10 • Realizan resiembras por pérdidas de plántulas del 15%		
OBLIGACIÓN 6. Brindar apoyo en la preparación de semillas, el cual involucra todos los procesos que se realizan antes de la siembra, dentro de los cual se encuentra selección de semillas, Pruebas de viabilidad y germinación, Limpieza de semillas, entre otros.	La preparación de la semilla la realizaron con el propósito de garantizar un alto porcentaje de germinación, optimizando el tiempo y reduciendo las pérdidas. Para ello, tuvieron en cuenta criterios técnicos y llevaron a cabo las siguientes actividades: ▪ Semillas sanas y viables adquiridas a través de proveedores certificados. ▪ Realización de pruebas de viabilidad y germinación. ▪ Pocas semillas fueron sometidas a procesos de remojo en agua para ablandar su cubierta, debido a que la mayoría son de cubierta permeable al agua.	Registro fotográfico	
OBLIGACIÓN 7. Presentar informes periódicos de avance del cumplimiento de la producción y mantenimiento del material vegetal del vivero la florida.	El contratista presenta un único informe de avances y liquidación final del contrato 0669 del 12 de noviembre de 2025.	Informe en físico presentado a la Corporación - CRC	
OBLIGACIÓN 8. Atender las observaciones realizadas por el funcionario encargado de ejercer la vigilancia y control del contrato.	El control y vigilancia del contrato ha estado a cargo del supervisor, con el apoyo del equipo del proyecto POAI 24019 "Recuperación de ecosistemas degradados priorizados para el Departamento del Cauca".		



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC

CODIGO: FISC-PGJ

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

Versión: 2

OBLIGACIÓN 9. Asumir los costos por descuentos fiscales de ley a que se acoge la contratación con entidades del estado.	El contratista asume todas las cargas tributarias que se generen con ocasión de la celebración del contrato tales como retención en la fuente, RETEIVA, RETEIVA y demás a que haya lugar y esté obligado según las disposiciones legales vigentes para tal efecto.		
OBLIGACIÓN 10. El contratista será responsable de todos los gastos asociados al contrato.	El contratista a la fecha de liquidación del contrato, asume el 100% de los gastos asociados al contrato.		
OBLIGACIÓN 11. El contratista deberá informar a la entidad, cualquier novedad que se presente durante la ejecución del contrato, para efectos de que éste asuma las medidas necesarias	Mediante comunicación del 5 de diciembre de 2025, el contratista Milyerlany Ausecha Ordoñez solicitó formalmente una modificación contractual para adicionar recursos por valor de diez millones de pesos (\$10.000.000), con el propósito de cubrir gastos operativos adicionales requeridos para la adecuada ejecución del objeto contractual.		
OBLIGACIÓN 12. Presentar a la CRC dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato, las garantías y demás documentos necesarios legalmente para iniciar la ejecución del contrato, conforme a la ley.	El contratista constituye a favor de la CRC la garantía única en los términos de la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, con la compañía Seguros Mundial, Póliza No. C-100107387...		
OBLIGACIÓN 13.	La Póliza cuenta con una vigencia desde el 12 de noviembre de 2025 hasta		



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC
FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

CODIGO: FISC-PGJ

Versión: 2

Mantener vigente la garantía que ampara el contrato, en los términos del mismo.

el 10 de mayo de 2026.

OBLIGACIÓN 14.
El contratista deberá respetar los derechos humanos en todas las actuaciones que realice con ocasión del proceso de contratación y actuar con la debida diligencia en esta materia, cuando quiera que se presente alguna circunstancia que pueda afectar los derechos humanos.

El contratista cumplió a cabalidad los requerimientos en cuanto al respeto de los derechos humanos de los trabajadores

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión parcial, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A

3. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS:

(Si el contrato o convenio suscrito implica un pago o desembolso por parte de la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC debe diligenciar el siguiente cuadro) No hay pagos



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC
FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

CODIGO: FISC-PGJ
Versión: 2

De acuerdo con lo establecido, a la fecha 17/03/2026, se realiza un (01) pago parcial de, por valor de TREINTA Y CINCO MILLOES QUINIENTOS TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$35.503.448) , de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios estipulados en el objeto de la CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA No. 0669-2025, así: ✓

"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO OPERATIVO PARA PRODUCIR MATERIAL VEGETAL EN EL VIVERO FORESTAL LA FLORIDA - CRC, PARA LAS ACCIONES DE CONSERVACIÓN Y/O RECUPERACIÓN Y/O REHABILITACIÓN EN ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS ASOCIADOS A LA PROTECCIÓN Y RECUPERACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA" ✓

(Si el informe corresponde a un informe parcial, se debe diligenciar la tercera columna con N/A. Repita el cuadro siguiente tantos pagos haya en el contrato convenio)

PAGO Nro. 1		
Requisitos	Descripción	Nro. Folios (diligencia OAJ)
Facturas o documentos equivalentes Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	
Condiciones adicionales pactadas (anticipos, pagos anticipados, amortizaciones)	N/A	
PAGO Nro. 2		
Requisitos	Descripción	Nro. Folios (diligencia OAJ)
Facturas o documentos equivalentes Comprobante de ingreso de	N/A	



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC

CODIGO: FISC. PGJ

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

Versión: 2

elementos a almacen.	
Condiciones adicionales pactadas (anticipos, pagos anticipados, amortizaciones)	N/A

4. DESARROLLO DEL CONTRATO

La aprobación de la garantía única se produjo el día __18__ / __11__ / __2025__ la cual se constituyó así:

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	FECHA FINAL
C-100107387	Cumplimiento	\$ 3.900.000	31/12/2025	10/04/2026
	Buen manejo del anticipo	14.500.000	31/12/2025	10/05/2026
	Calidad del buen servicio	3.900.000	31/12/2025	31/12/2025

4.1 MODIFICACIONES

Que el contrato ha tenido o tuvo las siguientes modificaciones contractuales:

CLASE DE MODIFICACIÓN	FECHA	VALOR (En caso de ser adición)	TIEMPO (En caso de que sea prórroga)	Nro. Folios (diligencia OAJ)
-----------------------	-------	--------------------------------------	--	------------------------------



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC

CODIGO: FISC-PGJ

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

Versión: 2

N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

5. EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CERTIFICA QUE:

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión parcial, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO		MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME PARCIAL	El(la) contratista a la fecha viene cumpliendo a satisfacción el objeto del contrato.	X	
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales vienen siendo ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad a la fecha de corte del informe, con oportunidad y diligencia	X	
	Que el (la) contratista a la fecha viene cumpliendo durante la ejecución del contrato y corte del periodo, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	X	
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	X	
	Que su ejecución presupuestal ha obedecido a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	X	

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión final, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC
FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

CODIGO: FISC- PGJ

Versión: 2

TPO DE INFORME		CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME FINAL	El(a) contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato. Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales fueron ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad, con oportunidad y diligencia.	N/A	N/A
	Que el (la) contratista cumplió durante la ejecución del contrato, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	N/A	N/A
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	N/A	N/A
	Que su ejecución presupuestal obedeció a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	N/A	N/A

6. CONTROL SOBRE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES (SI APLICA)

A continuación, se describen las obligaciones post contractuales resultantes de la ejecución del presente contrato o convenio No_0669_ de 2025_ y la forma en que se realizará el seguimiento de su cumplimiento por parte de la supervisión:

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES	MODO DE SEGUIMIENTO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN	FECHA ESTIMADA DE CULMINACIÓN DE LA OBLIGACIÓN POST	DESCRIPCIÓN DEL SOPORTE DEL SEGUIMIENTO (Deberá encontrarse cargado en el
--	---	---	---



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC
FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO

CODIGO: FISC-PGJ

Versión: 2

		CONTRACTUAL		SECOP)
N/A	N/A	N/A	N/A	
N/A	N/A	N/A	N/A	

(En caso de que no se presenten obligaciones post contractuales no se debe diligenciar el cuadro anterior)

7. OBSERVACIONES

Describa las situaciones que requiera señalar en desarrollo del informe parcial o final que necesite documentar, de lo contrario no diligencie.

7. FIRMAS

NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR	CARGO	FIRMA
JAVIER RIASCOS RIASCOS	COORDINADOR DE LAS TERRITORIALES CRC.	

