PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta y MARZO 2026

Señor(a)
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9080126
COORDINADOR ACADÉMICO DEL ÁREA DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
REGIONAL MAGDALENA
SANTA MARTA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes FEBRERO del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9080126 del año 2026

GABRIEL FERNANDO BARRETO GOMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. de 84459751 DE Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Cada contrato será por un valor de TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CIENTO CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE ($37.584.143), suma que será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) Un primer pago, correspondiente al mes de febrero de 2026, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($4.421.664). b) Siete (7) pagos mensuales iguales, correspondientes a los meses de marzo a septiembre de 2026, cada uno por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497).

Plazo: Será hasta el 30 de SEPTIEMBRE de 2026.

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación profesional en los programas de formación de Titulada y/o Complementaria en modalidad presencial y/o virtual en la especialidad de SST Y ALTURA

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	**COMPETENCIA** 3227385 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION - TRANSVERSAL: *TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO* **COMPLEMENTARIAS** 3465723- TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS 3465730 - COORDINADOR PARA TRABAJO EN ALTURAS 3465775 - COORDINADOR PARA TRABAJO EN ALTURAS	- Formato de programación de eventos - Solicitud de complementaria a coordinación - Informe de tiempos del instructor - Horario y disponibilidad del instructor - Fotos
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Impartir formación en base a la legislación colombiana SST y resolución 4272 de 2021	Legislación colombiana SST y resolución 4272 de 2021
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz	No se requirió la actividad	No genera evidencia

	que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	No se requirió la actividad	- Juicios evaluativos - Correo enviado para certificación
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso de plataforma SOFIA PLUS	PANTALLAZOS

10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad	No se requirió la actividad	No genera evidencia

	cuando la entidad lo requiera.		
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Inspección de equipos de protección contra caídas	Listado de equipos aptos para el uso
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Diligenciamiento de formato de gestión contractual	Formato de gestión contractual
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de	No se requirió la actividad	No genera evidencia

	las diferentes acciones de formación profesional.		
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Inspección de equipos de protección contra caídas	Listado de equipos aptos para el uso
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	No se requirió la actividad	No genera evidencia
27	Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para instructores virtuales).	No se requirió la actividad	No genera evidencia
28	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo durante la ejecución del contrato.	No se requirió la actividad	No genera evidencia

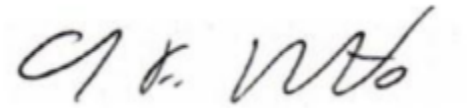
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro 9501538864 de la planilla, APORTES EN LINEA referente al mes de FEBRERO.

Cordialmente,



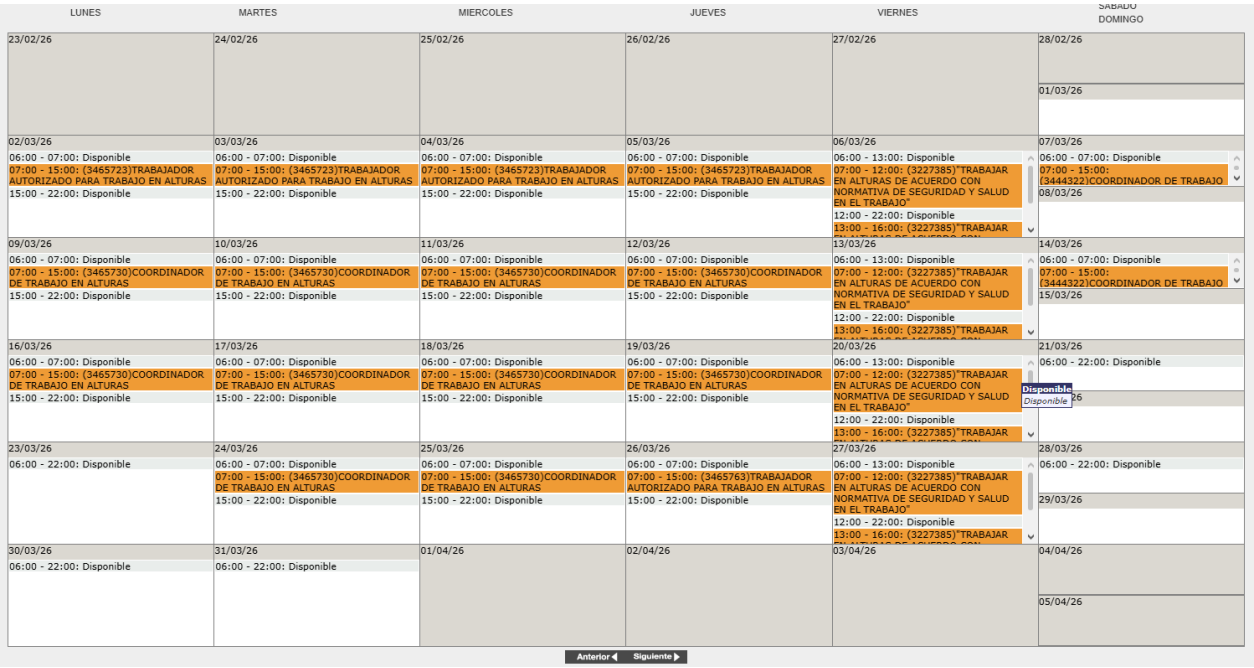
GABRIEL FERNANDO BARRETO GOMEZ
Contratista
C.C. 84459751

BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.9080126 de 2026

Control de Cambios

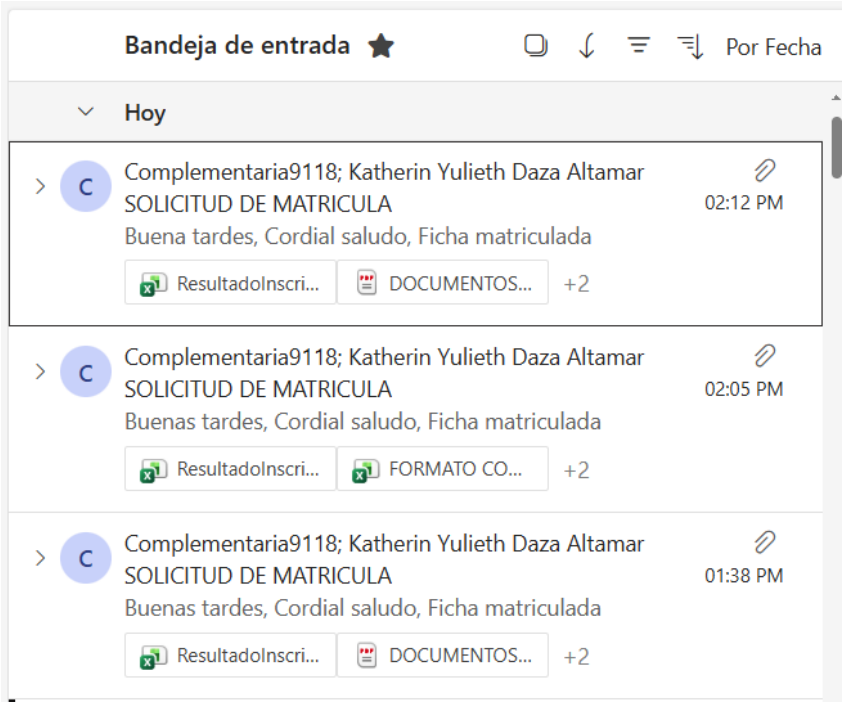
VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

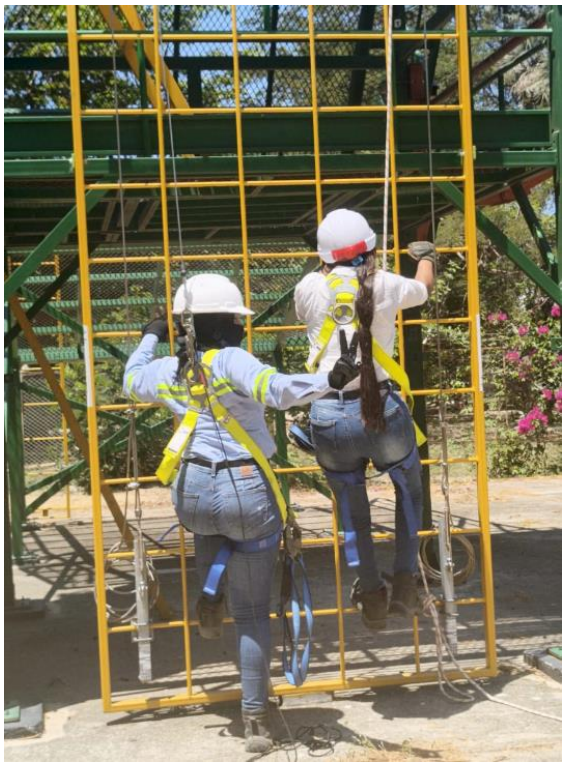
ANEXOS

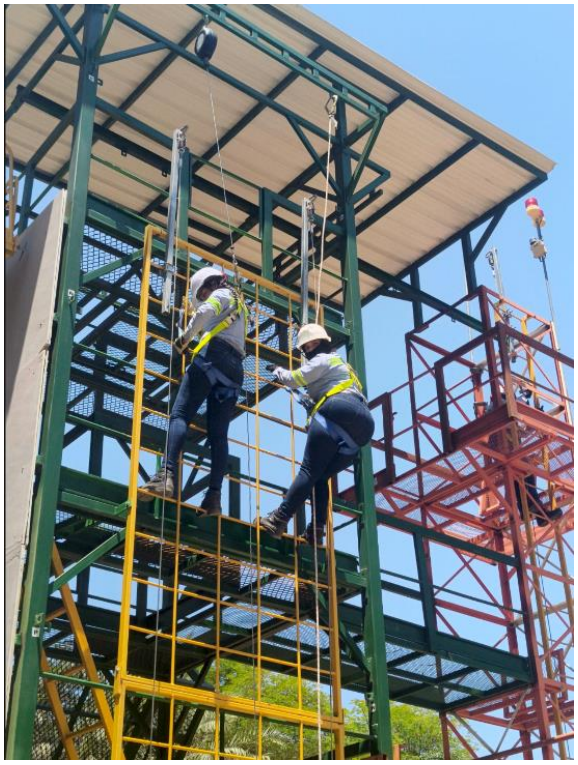


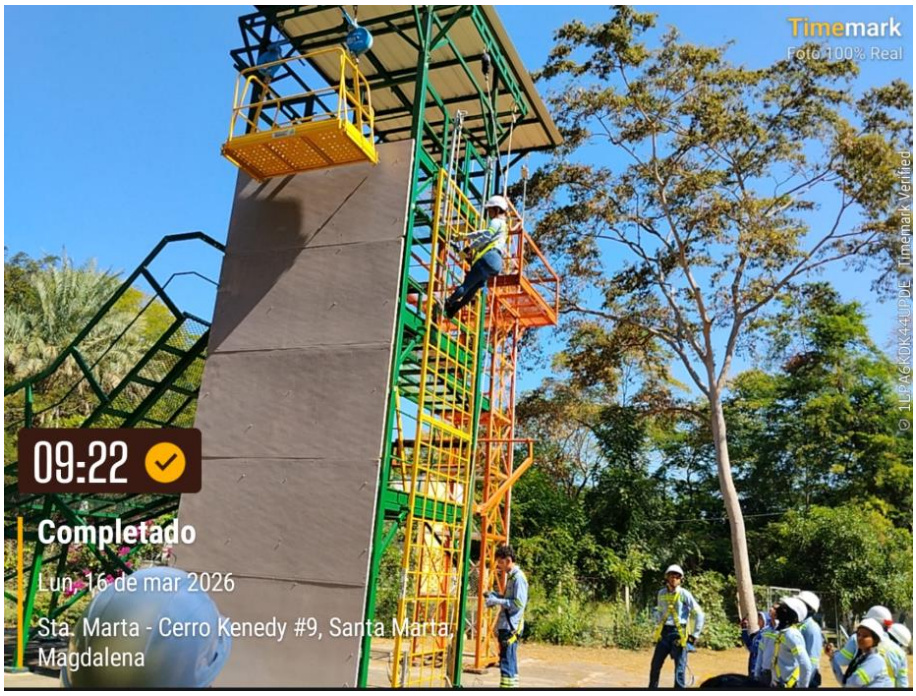
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
23/02/26	24/02/26	25/02/26	26/02/26	27/02/26	28/02/26
					01/03/26
02/03/26	03/03/26	04/03/26	05/03/26	06/03/26	07/03/26
06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465723)TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465723)TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465723)TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465723)TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3227385)"TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 22:00: Disponible 13:00 - 16:00: (3227385)"TRABAJAR	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3444322)COORDINADOR DE TRABAJO 08/03/26
09/03/26	10/03/26	11/03/26	12/03/26	13/03/26	14/03/26
06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465730)COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465730)COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465730)COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465730)COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3227385)"TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 22:00: Disponible 13:00 - 16:00: (3227385)"TRABAJAR	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3444322)COORDINADOR DE TRABAJO 15/03/26
16/03/26	17/03/26	18/03/26	19/03/26	20/03/26	21/03/26
06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465730)COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465730)COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465730)COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465730)COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3227385)"TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 22:00: Disponible 13:00 - 16:00: (3227385)"TRABAJAR	06:00 - 22:00: Disponible Disponible Disponible 26
23/03/26	24/03/26	25/03/26	26/03/26	27/03/26	28/03/26
06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465730)COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465730)COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3465763)TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS 15:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible 07:00 - 12:00: (3227385)"TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" 12:00 - 22:00: Disponible 13:00 - 16:00: (3227385)"TRABAJAR	06:00 - 22:00: Disponible 29/03/26
30/03/26	31/03/26	01/04/26	02/04/26	03/04/26	04/04/26
06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible				05/04/26

Anterior Siguiente








Timemark
Foto 100% Real
09:22
Completado
Lun, 16 de mar 2026
Sta. Marta - Cerro Kenedy #9, Santa Marta, Magdalena








Resistencia y
durabilidad
de los
andamios





ASISTENCIA TECNICO EN REFRIGERACION 3227385

NOMBRE	feb-06	feb-13	feb-20	feb-27	mar-06	mar-13
LEONEL NOVOA	1	0	1	0	1	0
JAVIER ELIAS	1	1	1	1	1	1
AUGUSTO CHARRIS	1	1	1	1	1	1
LUIS RESTAN	1	1	1	1	1	1
OSCAR OROZCO	1	1	1	1	1	1
LUIS AREVALO	1	1	1	1	1	1
SAMUEL SALAZAR	1	1	1	0	1	1
ANDRES MARTINEZ	1	1	1	1	1	1
JOSE MALDONADO	1	1	1	1	1	0
YOIMER SALAS	1	1	1	1	1	1
SEBASTIAN PALOMINO	1	1	1	1	1	1
JORGE MONTERO	1	1	1	1	1	1
LUIS CANTILLO	0	1	1	1	1	1
JHON RODRIGUEZ	1	1	1	1	1	1
LUIS GONZALEZ	1	1	1	1	1	1
ZAYITH BERMEJO	0	0	1	0	1	0
RAFAEL URIELES	1	1	0	1	1	1
JOSE CARRASCO	1	1	0	1	1	1
ALAN NOCHES	1	0	0	1	1	1
VICTOR MERCHAN	0	0	1	1	1	1

1	ASISTE
0	NO ASISTE

ASISTENCIA TRABAJO EN ALTURAS – TECNOLOGO SST LOGISTICA

LISTADO DE ASISTENCIA GSST - TRABAJO EN ALTURAS																	
3066897																Número de identificación	
	MARZO																
NOMBRES Y APELLIDOS	9	10	11	12	16	17	18	19	20	24	25	26	27				
Ana María Rambal	1	1	1	1	1	1	1	1								1193131788	
Dana milena mejía miranda	1	1	1	1	1	1	1	1								1128190061	
Daniel Issac Pérez	1	1	1	1	1	1	1	1								1083041969	
Daniela Samper mercado	1	1	1	1	1	1	1	1								1083573191	
Danirys Oriana Guerra Manjarres	1	1	1	1	1	1	1	1								1004367453	
Erika Paola Trujillo Jiménez	1	1	1	1	1	1	1	1								1083459951	
Esperanza Paola Román	1	1	1	1	1	1	1	1								1004462891	
Isaac David de la Cruz Muñoz	1	1	1	1	1	1	1	1								1082840905	
Iván David Jiménez Barbosa	1	1	1	1	1	1	1	1								1004368037	
Jorge junior pimienta Sierra	1	1	1	1	1	1	1	1								1192750913	
Juan David Velásquez Niño	1	1	1	1	1	1	1	1								1082848335	
Karen Echeverría Hernández	1	1	1	1	1	1	1	1								1004377490	
Keinner Carrascal Muñoz	1	1	1	1	1	1	1	1								1082472250	
Mairet Yulieth Rojas Jeronimo	1	1	1	1	1	1	1	1								1082881262	
Marcela García Causado	1	1	1	1	1	1	1	1								1143444959	
Marisol Polo Carpio	1	1	1	1	1	1	1	1								1081761532	
Ricardo Andres Rodriguez Quesada	1	1	1	1	1	1	1	1								1004353867	
Stefany Carolina Lara	1	1	1	1	1	1	1	1								1007653935	
Valentina Amashta Ballestas	1	1	1	1	1	1	1	1								1004351186	
Yelith Hernández Velasquez	1	1	1	1	1	1	1	1								1048555152	
Yeniffer Pomares Medina	1	1	1	1	1	1	1	1								1082976101	
Yiselis Andrea Cortez Guerra	1	1	1	1	1	1	1	1								1138074992	
Yolemis Pacheco Mendoza	1	1	1	1	1	1	1	1								55242714	

1	ASISTE
0	NO ASISTE

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GABRIEL FERNANDO BARRETO GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3465730 - COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. PLANIFICAR LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLARÁN EN ALTURAS ACORDE CON NORMATIVA.

02. IMPLEMENTAR ACCIONES DE CONTROL DE RIESGOS Y CONTINGENCIAS ACORDE CON LA NORMATIVA DE TRABAJO EN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3227385 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Configurar el sistema de gestión de la energía de acuerdo con la normativa y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar sistemas de climatización y refrigeración de acuerdo con especificaciones técnicas y manuales de fabricantes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir el sistema de refrigeración según manuales de buenas prácticas en refrigeración y tipo de refrigerante
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener sistemas de climatización y refrigeración según procedimientos y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Soldar tubería metálica de acuerdo con procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA SEGÚN CONTEXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDE CON NORMATIVA Y CONTEXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3465723 - TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA SEGÚN CONTEXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDE CON NORMATIVA Y CONTEXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3444322 - COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. PLANIFICAR LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLARÁN EN ALTURAS ACORDE CON NORMATIVA.

02. IMPLEMENTAR ACCIONES DE CONTROL DE RIESGOS Y CONTINGENCIAS ACORDE CON LA NORMATIVA DE TRABAJO EN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: GABRIEL FERNANDO BARRETO GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA