Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-50-03
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	VERSIÓN: 3
		PÁGINA : 1 DE 1
		FECHA: 19/05/2022

ÁREA Y/O SERVICIO:	Entorno cuidador educativo "Bienestar en nuestro entorno educativo"		UNIDAD:			SALUD PUBLICA-PIC		
No. DE CONTRATO:	9046-2024	PERIODO CERTIFICADO	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
NOMBRE DEL SUPERVISOR :	SANDRA MIREYA SANCHEZ		01	02	2025	28	02	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	RUIZ BARRERA JENNIFER ANDREA	DOCUMENTO:	1024545928					
OBJETO DEL CONTRATO:	TECNICO 1 -AUXILIAR DE ENFERMERÍA							
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100	100%							

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo de los Entornos y/o Procesos Transversales del PSPIC, de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea.	PARA EL MES DE FEBRERO 2025 SE EJECUTARON JORNADAS EN UNIVERSIDADES E IETDH PERTENECIENTES A LA SUBRED NORTE DISTRIBUIDAS DE LA SIGUIENTE FORMA EN EL MARCO DEL PRODUCTO 57 SALUD Y BIENESTAR: LOCALIDAD DE USAQUÉN: UNIVERSIDAD DEL ROSARIO SEDE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y CREACIÓN 13/02/2025, UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA SEDE NORTE 18/02/2025; EN LA LOCALIDAD DE CHAPINERO: LCI FUNDACIÓN TECNOLÓGICA 4/2/2025, UNIVERSIDAD CATÓLICA DE COLOMBIA SEDE 4 19/02/2025, INESCO 20/02/2025, UNIVERSIDAD CATÓLICA DE COLOMBIA SEDE CLAUSTRO 21/02/2025, UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA 26/02/2025, FUNDACIÓN UNIVERSITARIA KONRAD LORENZ 27/02/2025; EN LA LOCALIDAD DE SUBA: UNIVERSIDAD DEL ROSARIO SEDE MISI 14/02/2025; EN LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS: UNIVERSIDAD DEL ROSARIO SEDE QUINTA MUTIS 11/02/2025, Y FINALMENTE EN LA LOCALIDAD DE TEUSAQUILLO CORPORACIÓN EDUCATIVA INDOAMERICANA 17/02/2025, FEE ESTUDIO EMPRESARIAL SEDE C 24/02/2025, FUNDACIÓN UNIVERSITARIA UNINPAHU SEDE PRINCIPAL 28/02/2025.
2. Estructurar y desarrollar sesiones de información, educación y comunicación, con actores institucionales y comunitarios, caracterizados e identificados en los diferentes Entornos y/o Procesos Transversales del PSPIC.	DESDE LA PARTE DE LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA SE REALIZA SOCIALIZACION DE INFORMACION Y PROMOCIÓN DE CONDUCTAS INDIVIDUALES Y COLECTIVAS SANAS Y SALUDABLES EN LAS ACCIONES DE LAS JORNADAS DEL PRODUCTO 57 SALUD Y BIENESTAR DURANTE EL PERIODO DONDE SE INVITARON A JÓVENES, ADULTOS Y DEMÁS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA, TANTO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO (IETDH) COMO EN LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSIDADES ABORDADAS
3. Implementar acciones de promoción, mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar, así como la activación de rutas integrales por medio del procedimiento de canalizaciones y notificaciones en caso de ser necesario.	SE REALIZA JORNADAS DE SENSIBILIZACION Y PREVENCION DE SALUD Y HABITOS CON EL FIN DE QUE LOS NUCLEOS FAMILIARES SEAN, CONSTANTES Y PRESERVEN LAS CONSTUMBRES COMO ALIMENTACION SALUDABLE, ESTO SE REALIZA POR MEDIO DE ACTIVIDADES QUE CUMPLAN CON LINEAMIENTOS ESPECIFICOS PARA LA EJECUCION DE LAS MISMAS
4. Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, y entrega de los mismos a revisión de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea, así como del equipo de seguimiento retrospectivo.	SE REALIZA DILIGENCIAMIENTO DE LISTAS DE ASISTENCIAS, PAPELERÍA RELACIONADA CON LA JORNADAS COMO LOS CONTEOS DE JORNADAS, LA REALIZACIÓN DE ACTAS, SE REALIZO LA CREACIÓN, REDACCIÓN Y TRANSCRIPCIÓN DE ACTAS DE CONCERTACIÓN, CON EL FIN DE DEJAR ESTIPULADO LOS OBJETIVOS CLAROS DEL PRODUCTO EN LAS INSTITUCIONES UNIVERSITARIAS O IETDH. ADEMÁS, SE REALIZA REVISIÓN DE CALIDAD PARA LAS RESPECTIVAS ENTIDADES.
5-Aplicación de los tamizajes definidos en cada línea de trabajo de los Entornos y/o Procesos Transversales.	DURANTE EL MES DE FEBRERO SE REALIZARON 189 PRUEBAS RAPIDAS DE VIH,SIFILIS Y HEPATITS B CON EL RESPECTIVO DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS .
6. Hacer entrega de los reportes, informes, bases, tableros de control y/o herramientas ofimáticas, propias de cada línea de trabajo, Entorno y/o Proceso Transversal, con las características de calidad y pertinencia técnica esperados.	DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE APOYÓ EL PROCESO REVISION Y CONCERTACIÓN EN INSTITUCIONES Y/O ESPACIOS DE ABORDAJE PARA LAS JORNADAS EN EL MARCO DEL PRODUCTO 57 SALUD Y BIENESTAR EN UNIVERSIDADES, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PROPUESTOS.

7-Aportar a los proceso de archivo general del PSPIC, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente.	DURANTE LA EJECUCION DEL PRODUCTO 57 SALUD Y BIENESTAR EN UNIVERSIDADES, SE REALIZA LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS CREADOS PARA LA GARANTIA DE LAS JORNADAS.
8.Participar activamente en las jornadas o actividades de vacunación programadas por la institución, así como la busqueda activa de población pendiente por iniciar, continuar y completar esquemas de vacunación.	POR MEDIO DE CREACIONES DE JORNADAS DE VACUNACION EN PRO DE REALIZAR LA COBERTURA COMPLETA EN EL DISTRITO SE REALIZAN CAMPAÑAS Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA EFICIENCIA DE LA APLICACION DE LAS MISMAS CON EL FIN DE PROMOVER UN ESQUEMA COMPLETO EN LAS LOCALIDADES ABORDADAS
9.Dar respuesta a los requerimientos y solicitudes asignadas, de manera oportuna, clara y de acuerdo a los estándares de calidad de la Subred Norte.	CON ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO SE REALIZA LA CREACION DE RESPUESTAS A LAS PETICIONES SOLICITADAS, CON EL FIN DE ABORDAR Y ESTABLECER LOS MEJORES PLANES PARA LA DIVULGACION DE LOS MENSAJES CONCRETOS Y LA EFICIENCIA DE LAS JORNADAS ESTIPULADAS EN UNIVERSIDADES.
10. Diligenciamiento adecuado y con calidad del formato SIS 150 de la estrategia extramural (registro diario de vacunados), previa verificación del antecedente vacunal (físico/digital) de la población encontrada durante la ejecución de las tácticas de la modalidad extramural.	SE HACE ACOMPAÑAMIENTO AL ALISTAMIENTO Y AL LEVANTAMIENTO DE FORMATOS, CON EL FIN DE LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN CUANTO A LA VACUNACION , ADEMAS SE REALIZA UNA REVISION POSTERIOR A ESTA DOCUMENTACION
11- Diligenciamiento adecuado de consentimientos informados biológico VPH y COVID19, carné de vacunación niño/as, y antecedente vacunal	SE HACE SEGUIMIENTO Y OBSERVACION A LA CALIDAD DE LOS FORMATOS CREADOS EN CUANTO A LA TOMA DE BIOLOGICOS EN LOS ESPACIOS ESTABLECIDOS PREVIAMENTE..
12 . Garantizar la custodia, almacenamiento, transporte y condiciones óptima de la cadena de frío de los biológicos e insumos del PAI	SE INFORMA Y SE DA A CONOCER EL CRONOGRAMA CON EL FIN DE MOSTRAR LA TERMINACION DE LAS JORNADAS, PARA ASI NO ROMPER CON LAS CONDICIONES DE LOS ELEMENTOS PROPUESTOS PARA LAS ACTIVIDADES EN LAS JORNADAS.
13. Diligenciar y mantener actualizados los kárdex de inmunobiológicos y dispositivos médicos del PAI	REVISION DE LA SISTEMATIZACION DE LOS USUARIOS EN LAS JORNADAS, CON EL FIN DE PROMOVER LA ACTUALIZACION DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LOS ABORDADO
14. Asistencia a las reuniones institucionales, así como las convocadas por el nivel central	SE REALIZA LA PARTICIPACION, PARA LLEGAR A UNA PRONTA Y UNICA CONCENTRACION DE INFORMACION, EN CUANTO A LA CAPACITACION ACTIVA DE LOS PROVEEDORES DE INFORMACION EN LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS EN EL PRODUCTO
15. Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Entornos y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred.	SE REALIZÓ ACOMPAÑAMIENTO Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN CON MENSAJES CONCRETOS, EN PRO DE LA SALUD COLECTIVA E INDIVIDUAL, ADEMÁS SE INVITA A CONSULTAR Y VISITAR PÁGINAS Y REDES DE LA SECRETARIA Y EL DISTRITO CON EL FIN DE AMPLIAR Y COMPLETAR LOS TEMAS HABLADOS.
OBSERVACIONES:	
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE ($)	**$2.460.374** **DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO**

Jennifer Andrea R

NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA:

RUIZ BARRERA JENNIFER ANDREA

CC 1024545928

28 2 2025

Sandra

Firma de recibido supervisor

SANDRA MIREYA SANCHEZ

COORDINADORA PSPIC

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.