CONTRATO 001 DE 2026 ENTRE FINPROG Y OEASANC

EJECUTOR	**FUNDACIÓN ÉTNICA DE PROGRESO Y PAZ FINPROG**
OPERADOR	**ORGANIZACIÓN DE LAS ETNIAS AFRO RESIDENTES EN SAN CARLOS-CÓRDOBA**
CONTRATO	**No. 001 DE 2025**
NOMBRE DEL PROFESIONAL:	**JOHNY JAVIER CARVAJAL MONTES 1003714640**
CARGO:	**COORDINADOR**
PERIODO DEL REPORTE	**Desde el 16 DE MARZO AL 16 DE ABRIL DE 2026**

Fecha 16-04-2026

PROYECTO "INCREMENTO DE CAPACIDADES TÉCNICAS Y PRODUCTIVAS PARA LA CRÍA DE POLLOS DE ENGORDE, FORTALECIENDO LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y ECONÓMICA DE OEASANC - ORGANIZACIÓN DE LAS ETNIAS AFROS RESIDENTES EN SAN CARLOS, CÓRDOBA". FORTALECIENDO LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y ECONÓMICA DE LAS COMUNIDADES NEGRAS AFROCOLOMBIANAS RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE SAN PELAYO CORDOBA.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Durante el periodo comprendido entre el 16 de marzo hasta el 16 de abril de 2026, se cumplió con las obligaciones contractuales establecidas, y se llevaron a cabo diversas actividades esenciales para el progreso y desarrollo efectivo del proyecto.

OCTAVO: EL CONTRATISTA, deberá cumplir con las obligaciones establecidas en la tabla de obligaciones, garantizando el desarrollo eficiente y adecuado de las actividades contractuales, conforme a los términos y condiciones pactados en el contrato.

	Obligación General	**Obligaciones Específicas**
Coordinador	Planear, dirigir, realizar seguimientos y retroalimentación en las actividades técnicas y administrativas del proyecto productivo.	-Garantizar el cumplimiento estricto del objeto contractual. - Hacer seguimiento en la ejecución presupuestal del proyecto. -Programar, organizar y participar en las reuniones

		con el equipo de trabajo y supervisor. -Acompañar en el desarrollo de la ejecución del objeto contractual y tiempo establecido para la selección de los materiales e insumos, los animales vivos y respectivo alimento. -Velar por el bienestar de todo el personal de trabajo y facilitar su ubicación al sitio de trabajo. -Evaluar el desempeño de sus obligaciones. -Velar por el cumplimiento de la seguridad social. -Coordinar la realización de reuniones de socialización y retroalimentación de los mismos. -Coordinar la construcción de indicadores de gestión y de impacto del proyecto . -Promover entre el equipo de trabajo las buenas prácticas. -Presentar informe mensual, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato -El contratista realizará, de manera autónoma, las actividades adicionales necesarias para cumplir el objeto contractual, sin que ello implique subordinación

1. Se hizo convocatoria y socialización con la Organización étnica de progreso y paz (FINPROG) Y el Concejo comunitario de las comunidades afrocolombianas, raizales y palenqueras del municipio de San Pelayo (CONCSAP) beneficiarias del PROYECTO **"INCREMENTO DE CAPACIDADES TÉCNICAS Y PRODUCTIVAS PARA LA CRÍA DE POLLOS DE ENGORDE, FORTALECIENDO LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y ECONÓMICA DE OEASANC - ORGANIZACIÓN DE LAS ETNIAS AFROS RESIDENTES EN SAN CARLOS, CÓRDOBA". FORTALECIENDO LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y ECONÓMICA DE LAS COMUNIDADES NEGRAS AFROCOLOMBIANAS RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE SAN PELAYO CORDOBA.**

2. Siendo las 3:00 pm del día 21 de marzo de 2026, se celebró de manera presencial la reunión en la zona urbana del municipio de San Pelayo, en el rincón del sabor caribeño. con el propósito de socializar el proyecto: **"INCREMENTO DE CAPACIDADES TÉCNICAS Y PRODUCTIVAS PARA LA CRÍA DE POLLOS DE ENGORDE, FORTALECIENDO LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y ECONÓMICA DE OEASANC - ORGANIZACIÓN DE LAS ETNIAS AFROS RESIDENTES EN SAN CARLOS, CÓRDOBA". FORTALECIENDO LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y ECONÓMICA DE LAS COMUNIDADES NEGRAS AFROCOLOMBIANAS RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE SAN PELAYO CORDOBA.**
Dentro del orden del día se llevó a cabo la oración, la presentación del Operador del Proyecto y la explicación de las responsabilidades de la organización ejecutora como el de los beneficiarios.

3. FIRMAS DEL ACTA DE ACEPTACION DEL PROYECTO Y RECEPCION DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD (COPIA)

Esta actividad se realizó para dar constancia de la Organización étnica de progreso y paz (FINPROG) Y el Concejo comunitario de las comunidades afrocolombianas, raizales y palenqueras del municipio de San Pelayo (CONCSAP) beneficiarias, tiene pleno conocimiento de los beneficios y responsabilidades propias del proyecto, los funcionarios responsables tuvieron la tarea de explicar minuciosamente las obligaciones y también la importancia de darle el valor al beneficio recibido, el cual se llevó a cabo el día de la socialización del presente proyecto, cada representante de la organización beneficiaria debía firmar el acta, para que de este modo se empezaran a realizar las demás actividades.

Al momento de realizar las visitas por el médico veterinario y zootecnista, se pudo establecer que todos los beneficiarios cumplieron con los requisitos establecidos para la construcción del galpón.

4. VISITAS DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS PREDIOS DONDE SE LLEVARÁ A CABO LA INSTALACION DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En esta actividad la hizo por el médico veterinario y zootecnista, siendo el profesional de campo el responsable de dicha actividad, teniendo en cuenta las competencias pecuarias exigidas en el proyecto. realizando la visita pertinente a la verificación del sitio de construcción de las unidades productivas para pollos de engorde, les hicimos las respectivas recomendaciones en temáticas como el drenaje, la ventilación, el manejo de residuos sólidos, la dirección de construcción del galpón y la limpieza y desinfección del área.

5. TALLERES EN BUENAS PRÁCTICAS AVÍCOLAS

A cargo del médico veterinario José Vicente Osorio
Los talleres en buenas prácticas avícolas son esenciales para promover la salud y el bienestar de los pollos, así como para asegurar la calidad y seguridad de los productos avícolas.

Los temas que comprende este eje temático abarcan lo siguiente;

1. Manejo sanitario de los pollos de engorde: prevención de enfermedades comunes
2. Alimentación adecuada para los pollos de engorde: requerimientos nutricionales según etapa de producción
3. Manejo y control de la producción: condiciones óptimas para la obtener pollos con peso y calidad.
4. Control de la ventilación, iluminación y temperatura; manejo del bienestar animal.
5. Prevención del estrés de los pollos de engorde.
6. Manejo adecuado del agua para los pollos de engorde.

Con el propósito de fortalecer los conocimientos y habilidades de los beneficiarios en la implementación de medidas que garanticen la sanidad, el bienestar animal y la calidad de los productos avícolas, se planificó el desarrollo de cinco (5) talleres formativos. Durante este periodo, logré implementar satisfactoriamente tres talleres, abordando temáticas fundamentales para la sostenibilidad del sistema productivo avícola:

- Control de la ventilación, iluminación, Se abordaron estrategias prácticas para garantizar un ambiente óptimo dentro de los galpones, minimizando el estrés térmico y mejorando el rendimiento de las aves.

- Ventilación y espacios de adecuación, en este taller se brindó formación técnica sobre la importancia de una adecuada ventilación en los galpones avícolas, como factor clave para mantener un ambiente saludable que favorezca el bienestar de las aves y prevenga enfermedades respiratorias. Se explicó cómo la circulación del aire permite controlar la humedad, reducir la concentración de gases nocivos como el amoníaco y regular la temperatura interna. Asimismo, se abordaron criterios para la adecuación de los espacios físicos, incluyendo la distribución de comederos y bebederos, el manejo de la densidad poblacional y el diseño estructural de los galpones, garantizando comodidad, seguridad y eficiencia productiva.

- Manejo del bienestar animal, se capacitó a los beneficiarios en principios fundamentales del trato humanitario, haciendo énfasis en la reducción de prácticas que generen sufrimiento y en la importancia de una atención integral a la salud y comportamiento de las aves. Cada encuentro contó con material didáctico, dinámicas participativas y espacios de resolución de dudas, lo que permitió una apropiación efectiva de los temas tratados. Los beneficiarios participaron activamente, demostrando interés y disposición para aplicar lo aprendido en sus unidades productivas.

En el marco de las actividades de fortalecimiento de la producción avícola, he implementado un programa de bienestar animal que promueve el trato respetuoso y humanitario hacia las aves, con el objetivo de mejorar su calidad de vida y asegurar un manejo ético en todas las fases de su ciclo productivo.

- Condiciones de alojamiento, he orientado sobre la importancia de proporcionar espacios amplios, limpios y bien ventilados, garantizando que las aves tengan suficiente espacio para moverse libremente y minimizar el estrés.

- Alimentación balanceada, he asegurado que las aves reciban una dieta adecuada, rica en nutrientes esenciales para su crecimiento y producción, cuidando de que la comida sea de calidad y entregada en cantidades apropiadas.

- Manejo sanitario preventivo, he implementado protocolos para el control de enfermedades y el manejo adecuado de la salud de las aves, utilizando prácticas de vacunación, desparasitación y control de vectores para prevenir brotes de enfermedades.

- Trato humanitario, se ha hecho énfasis en el trato respetuoso hacia las aves durante todas las actividades de manejo, desde el transporte hasta el sacrificio, garantizando que se realicen de manera lo menos traumática posible.

- Monitoreo continuo, a través de visitas periódicas y evaluaciones del estado de salud de las aves, se ha realizado un seguimiento constante para asegurar que las prácticas de bienestar sean respetadas y mejoradas de forma continua.

Todos estos temas fueron abordados en 4 sesiones y la metodología de los talleres fue participativa y dinámica, promoviendo la interacción constante entre los beneficiarios. Se trabajará en grupos para fomentar el intercambio de experiencias y la resolución de problemas específicos de cada comunidad.

6. TALLER EN ASOCIATIVIDAD

Temática: Taller en asociatividad

Población beneficiaria: Se realizo taller formativo a los beneficiarios del proyecto.

Fortalecer las capacidades organizativas y colaborativas de las comunidades mediante la asociatividad, promoviendo la producción y comercialización de los pollos como una estrategia de desarrollo económico y seguridad alimentaria.
Los temas que comprende este eje temático abarcan lo siguiente
• Creación de redes de comercialización comunitaria para fortalecer el acceso a mercados.
• Canales de comercialización y redes de mercado: estrategias para vender los pollos de engorde
• Participación comunitaria y liderazgo colaborativo
• Impacto de la asociatividad en la seguridad alimentaria y el desarrollo económico de los beneficiarios

Metodología:

Talleres grupales y dinámicos en donde se aplique de manera práctica el desarrollo de las redes de comercialización y estrategias que permitan que haya una asociatividad adecuada que garantice la seguridad alimentaria y la gestión de recursos económicos que satisfagan las necesidades básicas de los beneficiarios.

Cantidad:
1 sesión, 1 encuentro en el mes.

Se llevo a cabo el taller en asociatividad, teniendo como base que son una herramienta poderosa para mejorar la producción y comercialización de los pollos de engorde, así como para fortalecer a cada uno de los beneficiarios del proyecto, Dicho taller fue dictado por el profesional a cargo del médico veterinario José Vicente Osorio



TALLER 1. TEMA: MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS

Temática: talleres en manejo de residuos sólidos
Población beneficiaria: Se realizaron los talleres formativos a los beneficiarios del proyecto.
Orientar a los beneficiarios en el manejo adecuado de los residuos sólidos generados por la cría de pollos de engorde, promoviendo prácticas sostenibles que minimicen el impacto ambiental, optimicen los recursos y mejoren la salud y productividad de las mismas.

Los temas que comprende este eje temático abarcan lo siguiente

• Identificación y clasificación de residuos sólidos en la producción avícola
• Impacto ambiental de los residuos y la importancia de una gestión adecuada

- Técnicas para el almacenamiento y disposición final de desechos no aprovechables
- Educación ambiental y participación de los beneficiarios en la gestión de residuos sólidos

Metodología:
Se realizaron sesiones grupales con los beneficiarios para que, a través de estos encuentros pedagógicos, identifiquen el impacto ambiental de los residuos sólidos y cómo darles un manejo adecuado en la producción avícola.

Cantidad: 1 sesión por mes

Se realizaron Talleres grupales y dinámicos en donde se aplique de manera práctica el desarrollo de las redes de comercialización y estrategias que permitan que haya una asociatividad adecuada que garantice la seguridad alimentaria y la gestión de recursos económicos que satisfagan las necesidades básicas de los beneficiarios.

7. TALLER 2. TEMA. ADMINISTRACIÓN BÁSICA CONTABILIDAD Y CONTABILIDAD

Temática: talleres en administración básica y contabilidad

Población beneficiaria: Se realizaron talleres formativos.
Brindar a los beneficiarios conocimientos básicos en administración y contabilidad para la gestión eficiente de la producción y comercialización de la carne, permitiéndoles organizar costos, ingresos y utilidades, que conlleven a la gestión de recursos económicos suficientes para el sostenimiento familiar.

Los temas que comprende este eje temático abarcan lo siguiente
• Conceptos básicos de administración y contabilidad
• Registro y control de ingresos y gastos en la producción avícola
• Fijación de precios para la venta de pollos de engorde
• Importancia del ahorro y la reinversión para el crecimiento del negocio
• Sostenibilidad económica (ingresos-egresos)

Metodología:

Se desarrollo taller teórico-práctico, para que los beneficiarios, tengan la capacidad de adquirir nuevos aprendizajes, los cuales son indispensables para el fortalecimiento y el buen desarrollo del proyecto a un plazo considerable. En ellos, se aprenderán conceptos básicos de administración y contabilidad aplicados a su realidad productiva.
Cantidad:
1 sesión, 1 encuentro en el mes

Seguimiento y visitas de supervisión, a cargo del médico veterinario José Vicente Osorio

Brindar acompañamiento técnico-profesional en el manejo integral de los pollos de engorde, velando por la sanidad aviar, el bienestar animal, el cumplimiento de protocolos de bioseguridad y el fortalecimiento de capacidades locales, enmarcado en las normativas vigentes del sector pecuario.	Antes durante y después de la entrega de los pollos de engorde, y sus respectivos implementos los beneficiarios recibieron acompañamiento técnico-profesional en el manejo integral de los pollos de engorde; y recibieron orientación referente a la importancia de la salud preventiva en la comunidad, promoviendo buenas prácticas de higiene y manejo animal; para ello, se han implementado con los beneficiarios acciones orientadas a la limpieza de espacios, control de vectores, lo cual contribuye a mejorar la nutrición y prevenir enfermedades asociadas a la desnutrición y la contaminación alimentaria. Y normas vigentes en la crianza y comercialización de aves. .

Establecer protocolos de bioseguridad para minimizar el riesgo de enfermedad.	Como parte del proceso de acompañamiento técnico, se estableció protocolos de bioseguridad enfocados en minimizar el riesgo de enfermedades en las unidades productivas. Oriente a los beneficiarios en prácticas clave como el lavado de manos antes y después del manejo de las aves, el uso de calzado exclusivo para ingresar a los galpones, la desinfección de utensilios y la implementación de cercas perimetrales para evitar el ingreso de animales externos. Estas medidas han sido bien acogidas por la comunidad, fortaleciendo la prevención y el cuidado de la salud tanto animal como humana.
Diagnóstico y tratamiento de enfermedades para identificar las causas de morbilidad y mortalidad en las aves	Durante las visitas técnicas en este periodo, se realizó un seguimiento constante al estado de salud de las aves, permitiendo identificar signos clínicos asociados a enfermedades comunes en los pollos de engorde. Ante la presencia de casos de morbilidad o mortalidad, se aplicó protocolos de diagnóstico básico mediante la observación directa, análisis del historial de manejo y evaluación de condiciones ambientales. Gracias a este proceso, se pudo orientar tratamientos oportunos y recomendar medidas correctivas, logrando reducir la incidencia de enfermedades y fortaleciendo la capacidad de los productores para actuar de forma efectiva y eficaz.

Monitoreo de la salud del lote.	Se llevo a cabo un monitoreo constante del estado de salud del lote mediante observación directa, revisión del comportamiento, consumo de alimento, hidratación y condiciones del ambiente. Esta vigilancia me ha permitido detectar a tiempo cualquier alteración, prevenir brotes y garantizar el bienestar de las aves. El proceso ha sido favorable, y los beneficiarios se han mostrado receptivos, aplicando con responsabilidad las recomendaciones brindadas, lo que ha contribuido al mantenimiento de un lote sano y productivo.
Realizar visitas periódicas en las instalaciones para verificar el estado actual de las aves.	Se realizo visitas periódicas a las instalaciones con el objetivo de verificar el estado actual de las aves, evaluando su condición física, comportamiento, y las condiciones generales del entorno. Estas visitas me han permitido identificar de manera oportuna necesidades puntuales, brindar asesoría técnica directa y fortalecer la confianza con los beneficiarios. Gracias a esta labor continua, se ha logrado mantener un adecuado control sanitario y reforzar el compromiso de los productores con el bienestar animal.
Supervisión de la nutrición y el manejo.	Se hizo una supervisión constante de la nutrición y el manejo de las aves, verificando que se cumpla con una dieta balanceada en proteínas, energía, minerales y vitaminas, de acuerdo con la etapa productiva del lote. Durante las visitas, observo la correcta dosificación del alimento, la calidad del agua suministrada y las prácticas de almacenamiento. Además, oriento a los beneficiarios sobre horarios de alimentación, control del desperdicio y la importancia de mantener registros. Esta labor ha permitido optimizar el rendimiento productivo y fortalecer las capacidades de manejo en campo.

Apoyo administrativo de las actividades en el marco del desarrollo de las actividades contempladas en el proyecto.

Brindar apoyo administrativo y logístico en la gestión documental, organización de actividades y manejo de información, asegurando el cumplimiento eficiente de los procesos administrativos del proyecto.	Durante el periodo final del contrato, se brindó apoyo administrativo y logístico en la entrega final de alimentos para los pollos del proyecto, garantizando la adecuada organización del proceso, la verificación de los beneficiarios y el registro de las entregas. Asimismo, se realizó la gestión documental correspondiente mediante la elaboración y firma del acta de entrega, asegurando que toda la información quedara debidamente archivada y respaldada.
Brindar soporte en tareas operativas para que el equipo técnico se enfoque en la gestión, producción y salud de las aves.	Durante este periodo se colaboró en la distribución y entrega de los últimos alimentos, el control de inventario de insumos y la verificación del estado general de los corrales. Dichas acciones permitieron mantener la continuidad de las actividades productivas y contribuir al bienestar y rendimiento de las aves, apoyando directamente los objetivos técnicos del proyecto.
Recopilar, organizar, archivar documentación de manera eficiente, tanto en formato físico como digital, incluyendo: informes, actas de visitas, asistencias de actividades, facturas y contratos.	Durante el período reportado se realizó la recopilación, organización y archivo de la documentación del proyecto, tanto en formato físico como digital, abarcando informes, actas de visitas, listados de asistencia, facturas y contratos, con el fin de garantizar la trazabilidad y soporte administrativo de las actividades ejecutadas.
Elaborar y redactar oficios, actas de reuniones, comunicados internos y otros documentos administrativos.	Durante el desarrollo del contrato se elaboraron diversos documentos administrativos requeridos para el funcionamiento y seguimiento del proyecto, tales como oficios, listados de asistencia, actas de entrega y comunicaciones internas. En la fase final, se apoyó la redacción y revisión del acta de entrega de los últimos insumos, garantizando claridad y cumplimiento de los lineamientos institucionales. Estas acciones contribuyeron a mantener un adecuado registro de las actividades y una comunicación administrativa eficiente entre las partes involucradas.

Proceso de acompañamiento como coordinadora en el proceso de ejecución del proyecto.

-Garantizar el cumplimiento estricto del objeto contractual.	• Se pudo garantizar el estricto cumplimiento del objeto contractual, establecido en el proyecto
Hacer seguimiento en la ejecución presupuestal del proyecto.	• Se hizo seguimiento en dicha ejecución presupuestal del proyecto
Programar, organizar y participar en las reuniones con el equipo de trabajo y supervisor.	• Se programó, se organizó y se participó en las reuniones con el supervisor y equipo de trabajo
Acompañar en el desarrollo de la ejecución del objeto contractual y tiempo establecido para la selección de los materiales e insumos, los animales vivos y respectivo alimento.	Durante el periodo final del contrato, organice y apoye el proceso logístico en la entrega final de alimentos para los pollos de engorde, garantizando la adecuada organización del proceso, la verificación de los beneficiarios y el registro de las entregas. Asimismo, se realizó la gestión documental correspondiente mediante la elaboración y firma del acta de entrega, asegurando que toda la información quedara debidamente archivada y respaldada.

8. ACTA DE ENTREGA

Esta actividad se llevo a cabo para dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el proyecto y de esta manera dejar constancia que la organización étnica de progreso y paz (FINPROG)) Y el Concejo comunitario de las comunidades afrocolombianas, raizales y palenqueras del municipio de San Pelayo (CONCSAP) beneficiarias de dicho proyecto recibieron cada uno de los productos y elementos para alcanzar los objetivos del proyecto **“INCREMENTO DE CAPACIDADES TÉCNICAS Y PRODUCTIVAS PARA LA CRÍA DE POLLOS DE ENGORDE, FORTALECIENDO LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y**

ECONÓMICA DE OEASANC - ORGANIZACIÓN DE LAS ETNIAS AFROS RESIDENTES EN SAN CARLOS, CÓRDOBA". FORTALECIENDO LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y ECONÓMICA DE LAS COMUNIDADES NEGRAS AFROCOLOMBIANAS RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MUNICIPIO DE SAN PELAYO CORDOBA.

Relación de los entregables por organización.

INSUMOS Y/O MATERIALES ENTREGADOS	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
ENTEGRA DE POLLOS DE ENGORDE	UNIDAD	500
ALIMENTO	UNIDAD	100
COMEDEROS	UNIDAD	40
BEBEDEROS	UNIDAD	20
MALLAS	UNIDAD	4
BÁSCULAS DIGITALES	UNIDAD	2
CONGELADOR HORIZONTAL	UNIDAD	2
ENTREGA DE VARETAS	UNIDAD	48
ENTREGA DE LISTONES	UNIDAD	24
ENTREGA DE LAMINAS DE ZINC	UNIDAD	48
TANQUES DE 500 LITROS	UNIDAD	2
RECIBIDO A SATISFACCION	SI( )	NO( )

LOGROS OBTENIDOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Se pudo Planear, dirigir, realizar seguimientos y retroalimentación en las actividades técnicas y administrativas del proyecto productivo.
- Se establecieron eficientes canales de comunicación con los beneficiarios, recogiendo sus expectativas y aclarando dudas, lo que fortaleció la confianza y cooperación en el proyecto, de esta manera se pudo llegar al 100% de los hogares asignados.
- Se mantuvo una relación positiva y asertiva con los titulares de dicho proyecto al agradecer su colaboración y comunicarles los próximos pasos, asegurando un seguimiento continuo y una buena gestión del proyecto.
- Los beneficiarios comprendieron claramente los objetivos de la inspección y los criterios de evaluación, lo que facilitó la cooperación y participación activa durante toda la jornada.
- las personas beneficiadas por el proyecto acudieron a cada uno de los encuentros pactados para su formación e información de parte del equipo FINPROG.
- Se logró capacitar a los 45 beneficiarios en algunas temáticas inherentes al proyecto como manejo de pollos de engorde, nociones administrativas y de asociatividad y manejo de los residuos sólidos.
- Se pudo garantizar el estricto cumplimiento de lo establecido en el proyecto.
- Hice seguimiento en dicha ejecución presupuestal del proyecto

- programe, organice y también participe en las reuniones con el equipo de trabajo y supervisor
- Realice acompañamiento en el desarrollo de las actividades, teniendo en cuenta la ejecución del objeto contractual y tiempo establecido para la selección de los materiales e insumos, los animales vivos y respectivo alimento.
- Se ha velado y dotado de todas las herramientas necesarias al personal de trabajo
- Realice evaluación en el desempeño de las obligaciones a quien corresponda.
- He velado por el cumplimiento de la seguridad social
- Coordine la realización de reuniones de socialización y retroalimentación de los mismos.
- Organice la construcción de indicadores de gestión y de impacto del proyecto
- Promoví entre el equipo de trabajo las buenas prácticas.
- Presente informe mensual, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato
- Como coordinadora, he realizado todas y cada una de las actividades necesarias, para dar cumplimiento al objeto contractual del proyecto, sin que ello implique subordinación

DIFICULTADES ENCONTRADAS

Durante el desarrollo de las actividades finales, se realizaron visitas de inspección y verificación, lo cual se llevaron a cabo sin dificultades y tampoco han requerido de alguna atención especial para el funcionamiento del proceso.

Como parte del proceso de acompañamiento técnico, se estableció protocolos de bioseguridad enfocados en minimizar el riesgo de enfermedades en las unidades productivas, prevenir el riesgo de enfermedades en las unidades productivas. Se llevo a cabo un monitoreo constante del estado de salud del lote mediante observación directa, revisión del comportamiento, consumo de alimento, hidratación y condiciones del ambiente. Esta vigilancia me ha permitido detectar a tiempo cualquier alteración, prevenir brotes y garantizar el bienestar de las aves. El proceso ha sido favorable, y los beneficiarios se han mostrado receptivos, aplicando con responsabilidad las recomendaciones brindadas, lo que ha contribuido al mantenimiento de un lote sano y productivo.

ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA MINIMIZAR O ELIMINAR LAS DIFICULTADES PRESENTADAS

Para superar las dificultades encontradas, se han implementado varias acciones que han permitido mejorar la comunicación y la participación de los beneficiarios.

- ✓ Se realizo un cronograma de actividades, para minimizar pérdidas de tiempo y para poder desarrollar las actividades en los tiempos establecidos.
- ✓ Se ha trabajado en motivar a los beneficiarios a mejorar sus habilidades de escritura, incentivándolos a seguir practicando para perfeccionar esta habilidad y sentirse más seguros al momento de firmar documentos, lo que contribuye a su empoderamiento y participación activa en el proyecto.

CONTRATO 001 DE 2026 ENTRE FINPROG Y OEASANC

. EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS








FINPROG
FUNDACIÓN ÉTNICA DE PROGRESO Y PAZ
Trabajamos con pasión para servir con amor

CONTRATO 001 DE 2026 ENTRE FINPROG Y OEASANC

ORGANIZACIÓN DE LAS ETNIAS AFRO RESIDENTES EN SAN CARLOS CÓRDOBA
OEASANC













CONTRATO 001 DE 2026 ENTRE FINPROG Y OEASANC

1. FIRMAS DEL ACTA DE ACEPTACION DEL PROYECTO Y RECEPCION DE DOCUM ENTO DE IDENTIDAD (COPIA):








2. VISITAS DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS PREDIOS DONDE SE LLEVARÁ A CABO LA INSTALACION DE LAS UNIDADES PRODUCTIVA













CONTRATO 001 DE 2026 ENTRE FINPROG Y OEASANC








3. EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS DE LOS TALLERES













FINPROG
FUNDACIÓN ÉTNICA DE PROGRESO Y PAZ
Trabajamos con pasión para servir con amor

CONTRATO 001 DE 2026 ENTRE FINPROG Y OEASANC

ORGANIZACIÓN DE LAS ETNIAS AFRO RESIDENTES EN SAN CARLOS CÓRDOBA
OEASANC













CONTRATO 001 DE 2026 ENTRE FINPROG Y OEASANC

Entrega de insumos y Materiales













FINPROG
FUNDACIÓN ÉTNICA DE PROGRESO Y PAZ
Trabajamos con pasión para servir con amor

CONTRATO 001 DE 2026 ENTRE FINPROG Y OEASANC

ORGANIZACIÓN DE LAS ETNIAS AFRO RESIDENTES EN SAN CARLOS CÓRDOBA
OEASANC













CONTRATO 001 DE 2026 ENTRE FINPROG Y OEASANC









Nombre: YOLIMA YADITH MONTES NAVARRO
CARGO: REPRESENTANTE LEGAL OEASANC